

21个
经典案例

安全管理 一本通

姚根兴 | 编著
李文霆

13个
经验提醒



安全主任实战手册

21个经典案例
24个核心问题

13个经验提醒
9个工具表单

24个
核心问题

9个
工具表单



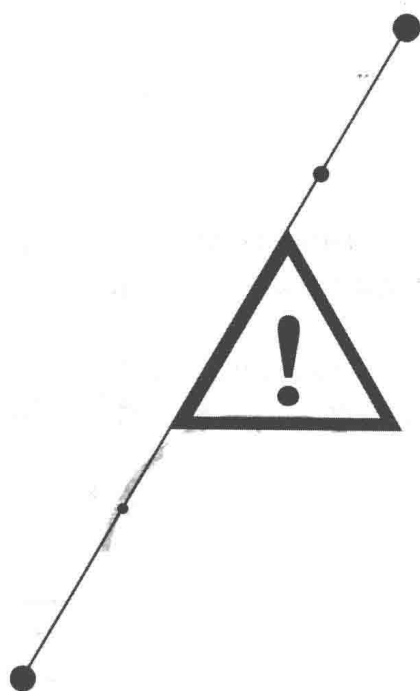
廣東旅游出版社

GUANGDONG TRAVEL & TOURISM PRESS

悦读书·悦旅行·悦享人生

安全管理 一本通

姚根兴 | 编著
李文鑫 | 著



图书在版编目 (CIP) 数据

安全管理一本通 / 姚根兴, 李文霆编著. — 广州: 广东旅游出版社, 2016. 10

ISBN 978-7-5570-0452-1

I. ①安… II. ①姚…②李… III. ①企业管理—安全管理—基本知识
IV. ①X931

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2016) 第 196140 号

安全管理一本通 Anquan Guanli Yibentong

广东旅游出版社出版发行

(广州市环市东路 338 号银政大厦西楼 12 楼 邮编: 510180)

印刷: 北京嘉业印刷厂

(地址: 北京市大兴区黄村镇李村)

广东旅游出版社图书网

www.tourpress.cn

邮购地址: 广州市环市东路 338 号银政大厦西楼 12 楼

联系电话: 020-87347732 邮编: 510180

787 毫米 × 1092 毫米 16 开 13.25 印张 231 千字

2016 年 10 月第 1 版第 1 次印刷

定价: 39.00 元

[版权所有 侵权必究]

本书如有错页倒装等质量问题, 请直接与印刷厂联系换书。

目 录

第一章 安全主任岗位认知

第一节 安全主任岗位描述 / 3

- 一、安全文化建设 / 4
- 二、安全生产规章制度的制定与落实 / 5
- 三、安全作业管理 / 5
- 四、开展安全教育 / 6
- 五、安全生产的检查 / 6
- 六、职业病的预防与管理 / 7
- 七、安全事故应急救援 / 7

第二节 安全主任岗位要求 / 8

- 一、良好的身体素质 / 9
- 二、丰富的安全知识 / 9
- 三、敬业精神 / 10
- 四、职业道德素质 / 10
- 五、良好的心理素质 / 11
- 六、具有解决矛盾冲突的能力 / 11
- 七、培训教育能力 / 12
- ☆探究·思考 / 12

第二章 安全文化建设

第一节 安全文化建设概述 / 15

- 一、安全文化建设的必要性 / 15
- 二、企业安全文化涉及的对象 / 18
- 三、安全文化建设的内容 / 19

第二节 安全文化建设的方法 / 24

- 一、制定安全生产方针 / 24
- 二、强化现场管理为基础 / 24
- 三、制定规范的安全管理制度 / 25
- 四、建立安全预防体系 / 27
- 五、开展安全教育 / 27
- 六、开展安全科技活动 / 34
- 七、开展安全管理活动 / 35
- 八、开展安全宣传活动 / 36
- ☆探究·思考 / 38

第三章 作业安全管理

第一节 创造良好的作业环境 / 41

- 一、作业环境设计 / 41
- 二、作业环境布置 / 44
- 三、有毒作业环境改善 / 47
- 四、粉尘作业环境改善 / 50
- 五、非常温作业环境改善 / 52
- 六、噪音作业环境改善 / 54
- 七、辐射作业环境改善 / 55
- 八、高处作业环境改善 / 56

第二节 作业过程安全管理 / 59

- 一、劳动组织科学化 / 60
- 二、制定安全作业基准 / 62
- 三、改善作业方法 / 68
- 四、推进作业标准化 / 69
- 五、实行确认制 / 71
- 六、操作者人为失误预防 / 73
- ☆探究·思考 / 74

第四章 安全生产检查

第一节 安全检查概述 / 77

- 一、安全生产检查的内容 / 77
- 二、安全检查的要求 / 84
- 三、安全检查的种类 / 85
- 四、安全检查的形式 / 86
- 五、安全检查的方法 / 87

第二节 安全检查实施 / 89

- 一、建立检查组织机构 / 89
- 二、安全检查的准备 / 89
- 三、安全检查表编制 / 90
- 四、安全检查的执行 / 99
- 五、安全检查的处理 / 101
- 六、安全检查的总结 / 102
- ☆探究·思考 / 103

第五章 职业健康安全管理

第一节 职业健康安全管理体系 / 107

- 一、OHSAS 产生背景和发展趋势 / 107
- 二、OHSAS18000 职业健康安全管理的对象 / 108
- 三、《职业健康安全管理体系规范》组成 / 109
- 四、OHSAS18000 职业健康安全体系标准的专业术语 / 110
- 五、OHSAS18000 职业健康安全体系建立步骤 / 111

第二节 职业病防范与管理 / 116

- 一、什么是职业病 / 116
- 二、职业病的特点 / 118
- 三、职业病有害因素预防 / 119
- 四、职业病的预防措施 / 123
- 五、职业病的检查与管理 / 128
- ☆探究·思考 / 129

第六章 安全事故预防与应急处理

第一节 安全生产事故的预防 / 133

- 一、造成安全生产事故的主要原因 / 133
- 二、了解并执行安全生产法规 / 135
- 三、执行安全生产责任制 / 137
- 四、运用安全色确保安全 / 143
- 五、运用安全标志确保安全 / 146
- 六、现场目视安全管理 / 151

第二节 安全应急预案 / 155

- 一、应急预案的种类 / 156
- 二、企业应编制的应急预案 / 156
- 三、应急预案编制的核心要素 / 160
- 四、应急预案的编制 / 162
- 五、应急预案的培训和演练 / 174
- 六、应急预案的评审和改进 / 176

第三节 安全事故的处理 / 177

- 一、确定生产事故的性质 / 178
- 二、紧急处理生产事故 / 178
- 三、调查生产事故 / 184
- 四、分析生产事故 / 185
- 五、计算伤害率 / 186
- ☆探究·思考 / 186

附录

总自检 / 187

常用工具表单 / 194

参考文献 / 203

第一章

安全主任岗位认知

本章学习重点：

- 了解安全主任的具体工作内容和职责
- 了解安全主任的岗位要求

主题词：安全主任 岗位描述 岗位要求

第一节 安全主任岗位描述

安全主任是主管安全工作的人员，这一岗位在企业中非常重要。那安全主任究竟是做什么的呢？我们首先来看一下几则企业安全主任的招聘启事吧。

实例 1

某企业招聘安全主任

安全主任：男，2名，年龄在25~40岁之间。

教育水平：大学专科或以上，专业不限，企业管理、工科专业者优先。

经验：3年以上工作经验，1年以上工厂安全、消防、治安管理经验，退伍军人、持安全主任上岗证者优先考虑。

知识：熟悉安全生产法律规章，具备安全生产管理知识，掌握企业管理的一般方法。

技能技巧：基本掌握 Word、Excel、Powerpoint 等办公软件的使用方法，打字速度 50 字/分，能收发 E-mail 和上网查询资料。

个人素质：较强的组织能力、沟通能力，能编制相关的工作计划和汇报，原则性强。

实例 2

某地铁公司安全主任招聘启事

1. 主要职责

向安全质量环境监察高级工程师汇报工作，负责监察所有与项目有关的安全事项。

(1) 协助安全质量环境部制订安全计划和完善相关的安全管理制度。

(2) 协助推广安全知识并组织训练。

(3) 与建造安全管理小组、工地监理单位及相关政府部门保持联络，确保安全施工。

(4) 组织和参与工程安全审核及安全评比。

(5) 根据公司和项目发展的需要，参与或协助其他相关工作。

2. 入职要求

- (1) 具备相关单位安全专业证书，大专以上学历。
- (2) 熟悉本地的安全条例及工作方法。
- (3) 5年或以上大型基建的安全管理经验。
- (4) 具备良好的人际沟通能力及安全管理技巧。

以上两则招聘启事对安全主任的职责进行了描述，但安全主任的具体工作肯定不限于此。在此，本节从实际出发，谈谈安全主任需要做的或必须参与的工作内容。

一、安全文化建设

对于一个企业来说，安全与企业 and 员工的生命财产息息相关，所以，企业的行为必须围绕人的安全工作展开，这是企业生产的基础，也是企业发展的重要保证。建设企业安全文化，把企业安全文化作为企业管理的一个重要组成部分，并将其渗透到企业生产的全过程，营造良好的安全生产氛围，增强员工的安全意识，是企业安全生产的必要途径。安全文化建设的内容与工作有：

1. 安全物质文化建设

企业的安全物质文化主要指企业作业环境、设备的安全状况以及规章制度等。开展安全物质文化建设，要大力开展质量标准化工作，加强企业安全作业标准化建设；要加强企业规章制度建设，建立完善的职业健康安全管理体系。

2. 安全精神文化建设

安全精神文化的作用是树立“安全第一”的价值观、增强员工的安全意识、营造良好的安全氛围、提高员工的安全素质，从而达到以素质保安全、向素质要安全的目的。

3. 安全行为文化建设

安全行为文化建设是指对人的作业行为进行有效的管理，制定出企业员工作业行为规范和安全操作规程等，建立切实可行的新型管理模式，让员工不断学习安全理论知识，加强岗位安全技能培训，改正作业过程中的不安全、不规范、不正确的操作方法。

二、安全生产规章制度的制定与落实

企业安全生产规章制度是企业规章制度的重要组成部分，是企业的安全生产法规，是统一全体员工从事安全生产的行动准则。

企业要认真贯彻落实国家的安全生产方针、政策、法律、法规和技术标准；要结合企业自身的特点和实际，建立健全安全生产规章制度，要统一和规范全体员工的思想行为；要保护员工劳动安全卫生的合法权益，保障国家和集体财产的安全，促进企业生产的发展。

企业安全生产规章制度，基本上可分为三大类：

1. 以企业安全生产责任制为核心的全厂性安全总则

企业安全生产责任制度要根据“安全生产，人人有责”的原则来制定，既要明确“谁负责”，又要明确“负什么责”；要横向到边，纵向到底，不留空白和死角。并且，全厂是一盘棋，要共同贯彻执行各项安全生产规章制度。

2. 各种单项的安全生产规章制度

这包括安全生产教育制度、检查制度、劳动保护措施计划管理制度、特种作业人员培训制度、危险作业审批制度、工伤事故管理制度、工业卫生管理制度、劳动保护用品管理制度、厂区交通运输管理制度、特种设备安全管理制度、电气安全管理制度、消防管理制度等。

3. 岗位安全操作规程

它是各工种、各岗位操作工的具体操作规范。

对于企业的各项安全制度，安全主任有责任用各种方式督导各级人员严格执行。

三、安全作业管理

作业过程是指以一定方式组织起来的员工群体，在一定的作业环境内，使用设备和各种工具，采用一定的方法把原材料和半成品加工制造组合成为成品，并安全运输和妥善保存的过程。大部分工伤事故都是在作业过程中发生的。因此，安全主任有责任为企业创造良好的安全作业环境，分析和认识作业过程中的不安全因素并采取对策加以控制和消除。

四、开展安全教育

安全生产必须天天讲，月月讲，年年讲，要讲深，讲透，讲彻底。企业要通过安全教育提高员工的安全觉悟和安全技术素质；要增强企业领导和广大员工搞好安全工作的责任感和自觉性，为贯彻国家的安全生产方针、政策奠定正确的思想基础；要让广大员工掌握安全生产知识，提高安全操作水平，发挥自防自控的保护作用，从而有效地防止事故的发生。

安全教育的内容一般包括：安全生产思想教育、安全生产知识教育和安全管理理论及方法教育。企业应根据不同的教育对象，侧重于不同的教育内容，提出不同的教育要求。

为了按计划、有步骤地进行全员安全教育，为了保证教育质量并取得好的教育效果，从而真正有助于提高员工安全意识和安全技术素质，安全教育必须做到：

第一，建立健全员工全员安全教育制度，严格按制度进行教育对象的登记、培训、考核、发证、资料存档等工作，环环相扣，层层把关；坚决做到不经培训者、考试（核）不合格者、没有安全教育部门签发的合格证者，不准上岗工作。

第二，结合企业实际情况，编制企业年度安全教育计划，每个季度要有教育的重点，每个月要有教育的内容。计划要有明确的针对性，并根据企业安全生产的特点，适时修改、变更或补充内容。

第三，要有相对稳定的教育培训大纲、培训教材和培训师资，确保教育时间和教学质量。要根据企业发展的新特点、新情况，相应补充新内容、新知识。

第四，在教育方法上，力求生动活泼，形式多样，寓教于乐，提高教育效果。

第五，经常监督检查，认真查处未经培训就顶岗操作和特种作业人员无证操作的责任单位和责任人员。

五、安全生产的检查

安全检查是企业贯彻落实“安全第一、预防为主”方针的重要手段。安全主任作为企业的专职安全管理人员，自然是组织、参与人员之一。为达到

检查的实际效果，安全主任应当认真做好以下几个方面的工作：

第一，将安全检查形成制度，将定期检查和不定期检查结合起来，将经常性检查和临时性检查结合起来，做到安全管理常抓不懈。

第二，安全检查不停留在听汇报、看资料上，而要把重点放在生产现场，对现场的人、机、环境、管理系统进行全面细致的检查，不留死角。

第三，对安全检查中查出的各类事故隐患进行登记备案，限期整改，并进行跟踪监控。

第四，安全检查要做到严肃认真、一丝不苟，对存在问题的单位不能迁就，不能护短，要排除各种干扰，严格按规章制度办事。

第五，安全检查结束后，要进行分析，对查出的突出问题要认真剖析根源，查找症结所在，举一反三，坚决堵塞安全管理上的漏洞，防止类似事故再次发生。

六、职业病的预防与管理

许多企业的作业环境和作业方法会引发职业病，但职业病是可以预防的。安全主任在这一项工作中所起的重要作用包括：

需协助分析职业危害因素，并采取措施控制和消除生产有害因素；

对接触生产性有害作业的员工进行就业前体格检查和定期体格检查，及早发现禁忌症和职业病患者，及早进行处理；

根据国家制定的一系列卫生标准，定期检查作业环境中生产性有害因素的浓度或强度，及时发现问题，及时解决；

制定并严格遵守安全操作规程，防止发生意外事故；

监督员工加强个人防护和养成良好的卫生习惯，防止有害物质进入体内；

当职业病发生时，要按国家的有关规定进行处理等。

七、安全事故应急救援

“预防为主”是安全生产的原则，但不管预防工作如何周密，事故和灾难总是难以避免的。企业只有居安思危、常备不懈，才能在事故和灾害发生的紧急关头迅速反应，并采取得当措施。企业要从容地应对紧急情况，就需要周密的应急计划、严密的应急组织、精干的应急队伍、灵敏的报警系统和完备的应急救援设施。

事故应急救援预案有三个方面的含义：

1. 事故预防

企业通过危险辨识、事故后果分析，采用技术和管理手段降低事故发生的可能性且使可能发生的事故控制在局部，防止事故蔓延。

事故应急救援预案包括：

- 事故预防
- 应急处理
- 抢险救援

2. 应急处理

企业在发生事故（或故障）时有应急处理的程序和方法，能快速反应处理故障或将事故消除在萌芽状态。

3. 抢险救援

企业采用预定现场抢险和抢救的方式，控制或减少事故造成的损失。

相 关 知 识

注册安全主任的需求

注册安全主任是指具备一定安全生产知识技能和工作经验，经考核，取得安全主任资格，并经安全生产综合管理部门登记注册的人员。安全主任资格分初级、中级、高级三个等级。凡身体健康，具有高中以上（或同等）学历，从事安全生产管理工作3年以上者均可申报初级安全主任资格。

按照《广东省注册安全主任管理办法》的规定，凡使用员工少于50人的矿山、建筑施工安装和石油化工等危险性较大的企业，必须聘任至少1名注册安全主任；其他用人单位可聘任兼职的注册安全主任。同时，凡使用员工50~200人的用人单位，必须聘任不少于1名注册安全主任；使用员工200~500人的，必须聘任不少于2名注册安全主任，且聘任的注册安全主任中，具备中级资格以上的人员不得少于1名；使用员工达500人以上的用人单位必须按不少于员工人数4‰比例聘用注册安全主任。

第二节 安全主任岗位要求

安全主任是企业安全生产管理和技术实现的具体实施者，是企业安全管

理的专职人员，也是企业实现安全生产的决定性因素之一。因而具有一定的学历，掌握安全的专业知识和科学技术，又有生产经验和懂得生产技术，是一名安全主任应具备的基本素质。除此之外，安全主任还必须具备以下条件：

一、良好的身体素质

安全工作是一项既要腿勤又要脑勤的管理工作。无论是晴空万里，还是狂风暴雨；无论是寒风凛冽还是烈日炎炎；无论是正常上班，还是放假休息；无论是厂内，还是在野外，只要有人上班，安全主任就得工作，就得检查事故隐患，就得处理违章现象。因此，没有良好的身体，安全主任是无法干好安全工作的。

二、丰富的安全知识

安全主任的职能和性质决定了其知识体系。安全主任必须遵守一个原则，那就是管安全首先必须懂生产，否则就不可能真正管理好安全。要达到这一目标，安全主任掌握的知识面必须很宽。下面介绍一下安全主任需要掌握的安全知识体系。

1. 安全科学（即安全学）

这是安全学科的基础科学。它包括：安全设备学、安全管理学、安全系统学、安全人机学和安全法学。

2. 安全工程学

这是一门技术科学。它包括：安全设备工程学、卫生设备工程学、安全管理工程学、安全信息论、安全运筹学、安全控制论、安全人机工程学、安全生理学和安全管理心理学。

3. 专业安全知识

各行业的性质不同，对专业安全知识的要求也不一样。总体来讲，专业安全知识包括：通风，矿山安全，噪声控制，机、电、仪安全，防火防爆安全，汽车驾驶安全，环境保护等。

安全主任不仅要熟悉本行业的生产工艺、生产流程，还要学会安全使用本行业的常用设备、设施和工具，如机械设备、电器设备、电能输送设备、热效能设备、防尘防毒设施、消防设施、液化气站、酸碱油槽防护设施、风

动工具等。

4. 计算机方面的知识

随着社会的发展，计算机在生产、管理方面的应用越来越普及，在安全管理方面也逐步得到利用，所以安全主任不仅要掌握一定的计算机使用常识，而且应掌握一定的应用软件开发知识。

三、敬业精神

安全管理工作是一项特殊的管理工作，安全主任不仅要和机器设备打交道，而且还要进行人的管理。在管理过程中，安全主任要对人员的操作流程进行监督，纠正“三违”行为，因此难免会得罪人。这就要求安全主任要有敬业精神：一是要敢抓敢管，对一切违反规章制度的人和事不姑息、不迁就，要警觉，及时严肃指出；二是要善抓善管，及时为纠正违反规章制度的行为出谋划策，通过双方或多方的努力，排除隐患，把事故消灭于萌芽状态。

除此之外，安全主任还要有换位思考的能力，能“将心比心”。在日常工作中，检查别人，监督他人，指出问题，往往不太难，但若要在此基础之上提出解决问题的办法却不是件容易的事情。如果安全主任一味地以“检查者”、“监督者”的身份自居，将无助于矛盾的化解和问题的解决。如果当事人能理解、接受，那还好说；如果当事人认为是与其“过不去”或有意“刁难”，就容易激化矛盾。此时，如果安全主任能设身处地地为他人着想，用商量的口吻，提出解决的办法，当事人是乐意接受并积极配合的。

四、职业道德素质

一个安全主任要具有良好的思想道德素质，要德高望重，这样才能树立自己的“威信”，让人信服。孔子云：“其身正，不令而行；其身不正，虽令不从。”安全主任只有保证自己做得对，自己具有良好的道德风尚，员工才会听从意见，服从管理。

安全工作必须讲原则，必须坚持正确的立场不变。工作中存在违章和安全隐患，也存在有意识或无意识的违章作业、冒险作业、违章指挥现象，安全主任如果不能站出来制止，将导致严重的安全事故发生。因此，安全主任应坚持原则，不徇私情，制止不安全施工；在处理安全事务时，该奖还是该罚都严格按制度办事，绝不手软；参与事故调查时，做到实事求是，取证充