



全彩
图解

无师自通 口语大全

商务英语篇



特点一

全面涵盖商务活动各类场景，
迅速掌握商务英语。



特点四

小贴士讲解重点单词、句型
表达，并加注经典例句。



特点二

词汇热身+商务口语表达三级跳+
实战演练，层层递进。



特点三

汇集最实用、最经典的商务
英语会话表达，地道详尽。



扫一扫，免费下载MP3音频



浙江工商大学出版社
ZHEJIANG GONGSHANG UNIVERSITY PRESS

全彩
图解

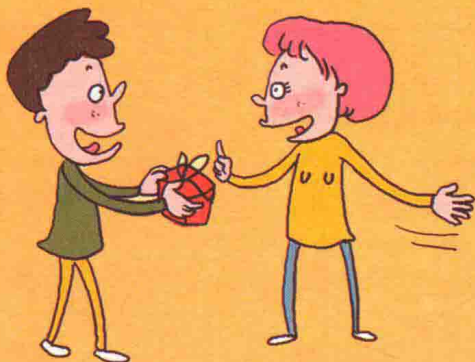
无师自通

口语大全

商务英语篇



主 编 李 因 牛雪莲 徐黎鹃



浙江工商大学出版社
ZHEJIANG GONGSHANG UNIVERSITY PRESS

图书在版编目 (CIP) 数据

无师自通口语大全：全彩图解．商务英语篇 /
李因，牛雪莲，徐黎鹃主编．—杭州：浙江工商大学出版社，2016.3

ISBN 978-7-5178-1227-2

I. ①无… II. ①李… ②牛… ③徐… III. ①商务—
英语—口语—自学参考资料 IV. ①H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2015) 第 185995 号

全彩图解：无师自通 口语大全 商务英语篇

李 因 牛雪莲 徐黎鹃 主编

策划编辑 吴 芬

责任编辑 黄静芬

封面设计 小鸟设计工作室

责任印制 包建辉

出版发行 浙江工商大学出版社

(杭州市教工路 198 号 邮政编码 310012)

(E-mail: zjgsupress@163.com)

网址: <http://www.zjgsupress.com>

电话: 0571-88904980, 88831806 (传真)

排 版 北京沙漠之泉文化有限公司

印 刷 小森印刷(北京)有限公司

开 本 787mm×1092mm 1/16

印 张 24.75

字 数 655 千

版 次 2016 年 3 月第 1 版 2016 年 3 月第 1 次印刷

书 号 ISBN 978-7-5178-1227-2

定 价 45.00 元

版权所有 侵权必究 印装差错 负责调换

浙江工商大学出版社营销部邮购电话 0571-88904970

学语者图书编委会核心小组

总 策 划 鲍观明 郝 铭

执案编辑 吴 芬 王中南 刘晓娟

吴桂梅

编 委 学语者教学研究中心

(按姓氏笔画排名,排名不分先后)

王秋实

王翠芬

牛雪莲

牛慧霞

李 扬

李 因

李文英

李俊青

朱红梅

刘荷清

苏安梅

杨 肇

吴 丹

吴 瑜

宋建威

张 娜

张 婉

张淑芳

陈海花

周海岩

施 波

姜雪丽

祝莉丽

姚佳斯

黄 欣

常 波

淡晓库

蒋海文

樊 玲

程俊华

Preface

进入 21 世纪，我国的国际经济贸易地位不断提升，国际贸易往来日益频繁，对具有国际竞争力的商务人士的需求也越来越大。英语作为当今国际贸易活动中一门通用的语言，在贸易往来中有着极其重要的作用。

英语的掌握是一个循序渐进的过程，要想融汇贯通、举一反三地熟练运用，我们首先要做的是掌握单词的发音，牢记单词的含义，理解常用句型及用法；其次要能全面了解和深入把握商务活动中各国的文化风俗以及商务交际中的注意事项，从而能快速地适应及应对各种商务情景，最终发挥语言的交际作用。

我们精心编写的这套“全彩图解：无师自通 口语大全”系列丛书，旨在为不同层次的英语学习者、外企、相关国际商务从业人员及公务员提供大量实用的英语表达方法，帮助读者增强用英语进行交流的信心，从容应对英语交际中出现的种种问题，全套书分日常英语篇、交际英语篇、旅游英语篇、商务英语篇、职场英语篇，本书为系列丛书之“商务英语篇”。

本书在编写过程中尤其注重了以下两个重要问题：一是全面涵盖商务活动中可能出现的各类场景；二是内容上着重从易到难，从入门到高阶，由浅入深地引导读者循序渐进地熟悉每个相关场景的英语表达，迅速掌握相关的商务交际英语。

全书共分为 15 章，每章分为 3-4 个场景，每一场景分为商务常用词汇热身、超实用商务口语对话表达三级跳以及商务口语对话实战演练三个部分，从语音到对话全方位指导读者进行循序渐进的学习。

商务常用词汇热身部分为商务口语交际中的常用情景短语及扩展词汇，实用性强，能帮助读者明确章节学习重点，短时间内提炼经典短语及表达法进行学习，夯实英语会话基础。

超实用商务表达三级跳分为入门句、基础句和提高句，汇集最实用、最经典的商务英语会话表达，系统全面，地道详尽，帮助读者循序渐进、举一反三地进行学习，掌握相关情景中的多种表达。

商务实战演练分初、中、高级三级对话，高频商务话题无所不包，每个场景三个情景对话内容充实，涉及面广，鲜活生动，引导读者融会贯通地学习掌握，从容应对各种商务情景。

此外，商务表达及商务实战演练部分附有小贴士，对重点单词或句型表达进行详尽讲解，并加注经典例句。

商务英语口语学习的最好方法是多说多练，应在一定词汇量和阅读量的基础上积极进行口语会话练习，并在与他人的实际交流中巩固自己所学，纠正自身口语表达上的缺陷，逐步开发自身语言表达潜力，培养自己语言学习的信心。

最后，我们衷心希望通过对本套丛书的学习，能够帮助广大英语学习者和爱好者在短时间内提高自己的英语水平和会话能力，能实现自己流畅进行英语会话、顺畅地进行商务活动的梦想。

编者

Contents 目录

Chapter 01	商务交际礼仪	1
	Scene 1 日常交谈	2
	Scene 2 商务餐	9
	Scene 3 约会前后	16
	Scene 4 自我介绍及面试	23
Chapter 02	交易前后	31
	Scene 1 价格商谈	32
	Scene 2 签约前后	39
	Scene 3 晚宴	46
	Scene 4 支付方式	53
Chapter 03	合作关系	61
	Scene 1 集资合作	62
	Scene 2 建立商贸关系	69
	Scene 3 扩展业务	76
Chapter 04	常见场景	85
	Scene 1 机场接人	86
	Scene 2 接待外商	93
	Scene 3 商务出行	100
	Scene 4 商务送别	108
Chapter 05	商界对手	115
	Scene 1 顾客与客户	116
	Scene 2 礼尚往来	123
	Scene 3 商界对手	130
Chapter 06	商务项目	139
	Scene 1 保险	140
	Scene 2 代理	147
	Scene 3 招标与投标	154
Chapter 07	商业展示	161
	Scene 1 参观工厂	162
	Scene 2 参观展会	169
	Scene 3 产品推销	177
	Scene 4 样品展示	184

Chapter 08	集体讨论	193
	Scene 1 会议	194
	Scene 2 提问	201
	Scene 3 团队建设	209
Chapter 09	营销策略	217
	Scene 1 广告营销	218
	Scene 2 市场调研	225
	Scene 3 网络营销	232
Chapter 10	公司内外	239
	Scene 1 法律与条款	240
	Scene 2 公司结构	247
	Scene 3 规矩制度	254
Chapter 11	事务处理	261
	Scene 1 安排日程	262
	Scene 2 处理危机	269
	Scene 3 索赔	276
Chapter 12	工作事项	285
	Scene 1 工作汇报	286
	Scene 2 工作时间	293
	Scene 3 事务备忘	300
Chapter 13	社会话题	307
	Scene 1 工作福利	308
	Scene 2 交通工具	316
	Scene 3 社会现象	324
Chapter 14	财务与经济	331
	Scene 1 财务管理	332
	Scene 2 货币汇率	339
	Scene 3 谈论经济	347
	Scene 4 统计分析	355
Chapter 15	职场技能	363
	Scene 1 电脑技术	364
	Scene 2 商务函电	372
	Scene 3 职业着装	380

Chapter 01

商务交际礼仪

Scene 1 日常交谈

Scene 2 商务餐

Scene 3 约会前后

Scene 4 自我介绍及面试

Scene 1

日常交谈

预设场景介绍: 语言是双方信息沟通 (communication) 的桥梁, 是双方思想感情交流的渠道, 语言交际在人际交往 (interpersonal communication) 中占据着最重要的位置。语言交流随时间 (time)、场合 (occasion)、对象 (object) 的不同, 而表达出不同的信息和情感。了解交谈礼仪的各项原则和重点, 对人们顺利进行人际交往有很大帮助。



APEC会议是由亚太经济合作组织发起的会议, 于2014年11月中旬在北京怀柔雁栖湖召开, 包含领导人非正式会议、部长级会议、高官会等系列会议。此次峰会的主题是: 共建面向未来的亚太伙伴关系。

Part 1 词汇热身

情景短语



culture shock
文化冲突



adjust/adapt to
适应于



by the way
顺便提一下



when it comes to...
涉及到



in fact
事实上



long time no see
好久不见

扩展词汇

issue ['ɪʃu:] *n.* 问题

difference ['dɪfrəns] *n.* 差别, 差异

international [ˌɪntə'næʃnəl] *adj.* 国际的

negotiation [nɪˌɡəʊʃi:'eɪʃən] *n.* 磋商

panel discussion 小组讨论

multicultural [ˌmʌltɪ'kʌltʃərəl] *adj.* 多种文化的, 反映多种文化的

etiquette ['etɪket] *n.* 礼仪, 礼节

environment [ɪn'vaɪrənmənt] *n.* 环境, 外界

communication [kəˌmjuːnɪ'keɪʃən] *n.* 通讯, 通信

keep close watch on 密切注视

Part 2 句子表达三级跳

入门句 Basic

- 1 *Nice and warm again, isn't it¹?* 又是美好温暖的一天，不是吗？
- 2 Hi, Mary, it's been a long time. 嗨，玛丽，好长时间没见了。
- 3 It's so nice to see you again. 很高兴再次见到您。
- 4 You seem to be in a hurry. 您看起来挺匆忙的。
- 5 You must be Mr. Li. 您一定是李先生。
- 6 Oh, that's so embarrassing. 噢，这真尴尬。
- 7 It is very pleasant. 这非常愉快。
- 8 It was nice to talk to you. 与您交谈真好。

基础句 Intermediate

- 1 The time-tested friendship *leaves²* me a deep impression. 经受了时间考验的友谊给我留下了很深的印象。
- 2 I *wonder³* if this date would be suitable for you. 这个日期是否适合您呢？
- 3 I wonder how the meeting went this morning. 不知道今天上午的会开得怎么样。
- 4 We met the last time when you visited New York. 上次来纽约时我们见过。
- 5 You must be our long-expected guest. 您一定是我们期待已久的客人。
- 6 Have you come up with any ideas, Lily? 莉莉，您有什么想法吗？

提高句 Advanced

-  ① It's usually not what you say that matters but what you don't say. A wink, a subtle gesture can all be signals that punctuate the spoken words. 通常情况下，重要的不是您说的话，而是您没说的。一个眼色，一个细微的手势都可以是加强说话口吻的信号。
-  ② Understanding and appreciating intercultural differences promotes clearer communication, breaks down barriers, builds trust, strengthens relationships, and opens business opportunities. 理解并意识到不同文化间的区别能提升更明了的交流，破除障碍，建立信任，增强关系，开拓商业机会。
-  ③ Working, meeting, dealing, entertaining, negotiating and corresponding with colleagues or clients from different cultures can be full of obstacles. One wrong movement or basic understanding could ruin or delay months of work. 工作、会议、商务、娱乐、谈判，以及和同事沟通或是同另一种文化下的客户交流都充满障碍。一步失误或是错误的理解都可能使几个月的工作拖延或毁于一旦。
-  ④ Today, more than ever business success requires intercultural awareness and effective cross cultural communication skills. 今天，商业上的成功需要不同文化间的交流和有效的跨文化的交流技巧。
-  ⑤ Some cultures view conflict as a positive thing, while others view it as something to be avoided. 一些人认为文化冲突是件好事，而其他人认为这是要避免的东西。
-  ⑥ Different norms regarding the appropriate degree of assertiveness in communicating can add to cultural misunderstandings. 不同的关于交流中适度自信的标准，会造成文化上的误解。

用法小贴士

- ① Nice and warm again, isn't it? 是反意疑问句，此句常用作话题的开始，此处为谈论天气。
- ② leave 指“离开，休假”，leave for 指“离开去……”。例：We will leave for London next week. 下周我们将动身去伦敦。leave sb sth. 留给某人某物，He left me a few books. 他留给我一些书。
- ③ wonder 在例句中做及物动词。后接 who, what, why, when 等引导的宾语从句，表示“想知道”。例：I wonder why she did that. 我想知道她为什么那么做。后接 that 引导的宾语从句，表示“感到惊奇”。例：I wonder that she has won the race. 我很惊讶她赢了赛跑。

Part 3 对话实战演练



初级演练 Basic

A: Does Shanghai rain a lot in summer there?

B: Oh yes! Sometimes it rains very heavily. *How about*¹ here in Beijing?

A: There's a lot of rain in summer. But it seldom rains in autumn.

B: I feel it's *rather*² dry here.

A: That's true. Many people from the south don't like the weather here.

B: Are you from the south?

A: No, I'm from the north. I was born in Beijing, actually.

B: I see, so this is your hometown.

A: 夏天上海下雨多吗?

B: 嗯, 是的! 有时还下很大雨。北京呢?

A: 夏天下雨很多。但是, 秋天就少了。

B: 我觉得还是这里干燥。

A: 嗯。很多从南方来的人都不喜欢这里的天气。

B: 您来自南方吗?

A: 不, 我来自北方。其实, 我出生在北京。

B: 噢, 那这里是您的家乡。

用法小贴士

- ① How about... 和 What about... 是英语口语中常用的两个省略句型, 它们的意思和用法基本相同, 常用于提出建议, 询问天气, 寒暄时用作承接上下文的转折语。

例: How about going out for a walk? 出去散散步好吗?

What about the weather in your home town? 你们家乡的气候如何?

- ② rather 做副词, 意为“相当, 颇”, 也可理解为“宁愿, 宁可”。

例: You've done rather well. 您做得相当好。

He would rather have the small one than the large one. 他宁愿要一个小的, 也不要大的。

中级演练 Intermediate

A: Koreans, you know, are accustomed to think about their response and thus they have time by nodding or simply saying “yes”. So if someone says “yes” in Korea, it often means “I heard you” rather than agreement.

B: Really?

A: It's true. Last time I went to Korea, it *happened*³.

B: This can often lead to misunderstandings for Westerners.

A: Right. I remember a business meeting in Seoul with a sales representative from a Korea fashion company.

B: What did you work at then?

A: I was an employee worked for a French company.

B: I suppose something happened.

A: Nothing serious happened. At the beginning of the meeting, I asked him if company's products were selling well and *whether*⁴ it was competitive in the Korean market.

B: Then he answered “yes”?

A: Yes. But, in fact, he just indicated that he had understood the question. Then we started to make proposals to increase the price and decrease consumer incentives.

B: Oh, that's a misunderstanding.

A: 您知道，韩国人习惯于花点时间做出回应，因此，他们通过点头或简单地说“是”来获得时间。因此，如果有人说“是”，在韩国，它往往意味着“我听到了您说的”，而不是同意。

B: 真的吗？

A: 真的。上次我去韩国的时候，这事就发生了。

B: 这对于西方人来说往往会导致误解。

A: 对。我记得在首尔的一次商务会议，和韩国时装公司的一个销售代表开的。

B: 您当时做什么工作？

A: 我当时是一家法国公司的员工。

B: 我想，肯定发生了某些事。

A: 没有发生什么严重的事。在会议开始时，我问他，公司的产品是否卖得很好，在韩国是否有市场的竞争力。

B: 然后，他回答说“是”？

A: 是的。但是，事实上，他只是表示他了解了问的问题。然后，我们就开始提出建议，提高价格和降低消费者的优惠政策。

B: 哦，那是个误会。

用法小贴士

③ happen 是不及物动词 *sth. + happen + 地点 / 时间* 表示“某地（某时）发生了什么事”。例：The story happened in 2003. 这个故事发生在 2003 年。*sth. + happen + to sb.* 表示“某人出了某事（常指不好的事）”。例：A car accident happened to him this morning. 今天上午他发生了交通事故。

④ whether 与 if 做“是否”讲，在用法上有相同之处，也有不同之处。同：whether 和 if 都能引导宾语从句，常置于 see, ask, learn, tell, wonder, doubt, find out 等动词之后。例：He asked me whether/if I could help him. 他问我是否可以帮他。异：只有 whether 可置于句首引导主语从句，可接不定式等。例：Please tell us whether to go or stay here. 请告诉我去还是留。

高级演练 Advanced

- A: So, Peter, how long have you been in China?
- B: Oh, about 8 months so far (到目前为止) .
- A: How do you like living in Beijing?
- B: Well, at first (起初) it was tough because I was not used to (不习惯) Chinese customs and food, especially the large crowd of people in subway. Now, however, *I'm acquainted with*⁵ them pretty well. I guess I have adjusted myself to (调整自己以适应) working and living here. By the way (顺便说一下) , Chinese delicious food is beyond my imagination.
- A: *Is this the first time*⁶ you work abroad?
- B: Basically yes. I worked in UK a couple of years ago. But, you know, UK didn't let me *experience*⁷ culture shock. I got used to living there quickly.
- A: I have always wanted to visit Germany. What's it like?
- B: I'm from Munich. It's famous for Oktoberfest and its history. Oktoberfest is a 16-day festival held annually (每年举行) in Munich, Bavaria, Germany, running from late September to the first weekend in October. It is one of the most famous events in Germany and is one of the world's largest fair, with more than 5 million people attending every year.
- A: Oh, that's amazing. By the way, I really love the taste of (喜欢……的味道) the beer you brought.
- B: Thanks. It's from Munich and it should be called Sweet Stout. Stout is not only delicious, but also nutritious. Even it is called "black milk".
- A: By the way, How about the traffic situation in your country?
- B: Compared to Beijing, it isn't so busy or crowd. Technically speaking, Germany is sparsely populated. My wife and kids live there.
- A: How old are your children?
- B: I have a boy and a girl. My son is 13 years old, and my daughter is 2 years younger than my son.
- A: They must be very adorable.

用法小贴士

- ⑤ be acquainted with 指“开始认识，开始了解”。
- ⑥ this/it is the first time 后面跟定语从句，时态用现在完成时。例：This is the first time I've ever met an actress. 这是我们第一次见到这个女演员。但在口语中，表达也有所变化。例：Is it the first time you come here? 这是您第一次来这儿吗？
- ⑦ experience 做名词有以下表达：by experience 通过经验，from experience 根据经验。例：It is confirmed by experience that this is the right approach to study. 经验证明这是学习的正确途径。做动词表“经历，遭受”。例：The city experienced over 2,000 such incidents last year. 去年这座城市发生过 2000 次以上这类事件。

B: Thanks.

A: I can't wait to have a trip to your country.

A: 皮特，您来中国多久了？

B: 哦，至今约 8 个月了。

A: 您喜欢住在北京吗？

B: 嗯，一开始挺艰难的，因为我不习惯中国的习俗和食物，尤其是地铁里那拥挤的人群。但是现在，我对这里已经很熟悉了。我想我已经适应了在这里的工作和生活方式。还有，中国美味的食物真是超乎我的想象。

A: 这是第一次在国外工作吗？

B: 算是的。几年前，我在英国工作。但是，您知道，英国并没有让我感受到文化冲击。我立即习惯了那里的生活。

A: 我一直很想去德国，德国是什么样子呢？

B: 我就是从慕尼黑来的，慕尼黑因啤酒节及其历史而出名。啤酒节每年举行一次，在德国巴伐利亚州的慕尼黑，持续 16 天，从 9 月下旬至 10 月的第一个周末。这是在德国最有名的事件之一，是世界上最大的集会之一，每年超过 500 万人参加。

A: 哇，真令人惊奇。对了，您带来的啤酒味道真不错。

B: 谢谢。它产自慕尼黑，它应该被称为“甜味黑啤”。黑啤不仅味道鲜美，而且营养丰富。它甚至被称作“黑牛奶”。

A: 对了，您国家的交通状况如何？

B: 相对于北京，交通没那么挤。专业点讲，德国是地广人稀的。我的妻子和孩子就住在那里。

A: 您的孩子多大了？

B: 我有一个男孩和一个女孩。我的儿子 13 岁，女儿比他小 2 岁。

A: 他们肯定非常可爱的。

B: 谢谢。

A: 我真是迫不及待想到您的国家去旅游。

Part 4 实用商务点拨

- ① 要了解和尊重各国的特殊习俗。洽谈业务前最好查阅一些有关谈判对手所在国的资料，平时交谈也要注意对方所处国家的文化，避免使对方误以为是对他们的不尊重，从而引起不愉快。
- ② 与外国人进行交谈时，注意在涉及年龄、住址、财物、信仰和婚姻等几个方面的言辞，最好是尽量避免谈及这些话题。谈话中，可以在兴趣、爱好、天气、饮食、故乡等方面进行。
- ③ 尽量予以对方赞扬，但要注意分寸。例如，可以从厨艺、家居、服饰和语言等方面称赞。

Scene 2

■ 商务餐

预设场景介绍：一般在正式的商务会谈当中，往往中间会穿插商务用餐（business meals）。无论是何种形式的用餐，都有一个前提：商务餐是以商务活动（commercial activity）为主的，进餐只是一种形式，真正的内容，是继续谈商务话题。熟悉一些用餐用语（table manners）很有必要。



数寄屋桥次郎是东京一家寿司店。靠近地铁，门厅狭小，一家地下室店铺而已。没有菜单，没有独立洗手间，只有10个座位，却被《米其林美食指南》评为三颗星的美食店。美国总统奥巴马访问日本时，安倍晋三曾在此寿司店宴请奥巴马。

Part 1 词汇热身

情景短语



make a reservation
预订



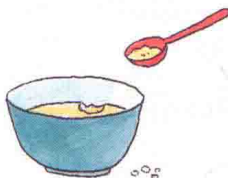
full-course meal
套餐



first course
第一道菜



fixed price meal
份饭，套餐



curry rice
咖喱饭



main course
主菜

扩展词汇

appetite ['æpɪtaɪt] *n.* 食欲
menu ['menju:] *n.* 菜单
soup [su:p] *n.* 汤，羹

banquet ['bæŋkwɪt] *n.* 宴会，盛宴
dessert [dr'zɜ:t] *n.* 餐后甜点