

# 中专写作

下册

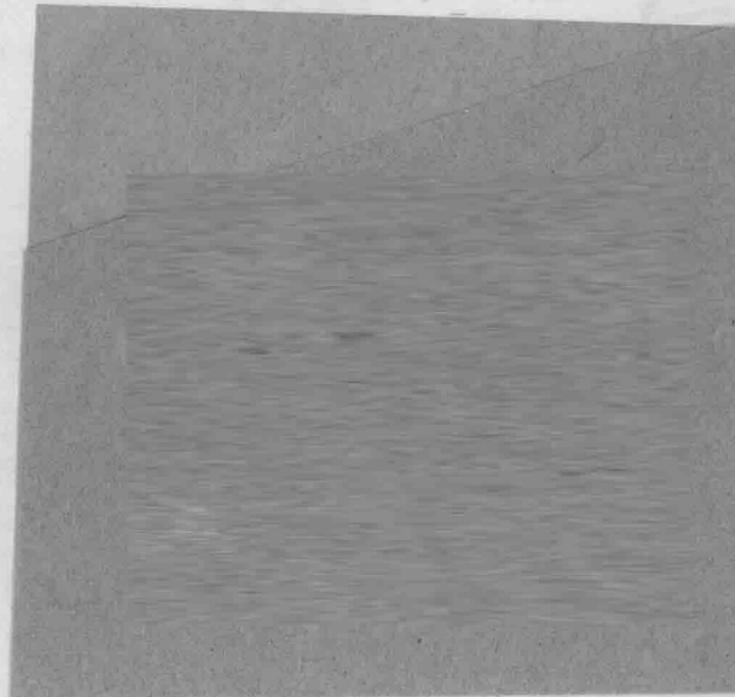
ZHONGZHUAN  
XIEZUO

# 中 专 写 作

(下 册)

主 编 柳 有 青

副主编 周 光 钊



文 心 出 版 社 出 版

# 中專寫作

(下)

青盲聯 緣生

呼光雨 緣生圖

## 中專寫作

(下)

文心出版社出版发行

新洲县第二印刷厂印刷

787×1092毫米 32开本 8印张 187千字

1986年12月第一版 1986年12月第一次印刷

印数1—10000册

统一书号7423·88 定价1.28元

## 目 录

<b>第四章</b>	<b>实用文体</b>	( 81 )
<b>第一节</b>	<b>新闻和通讯</b>	( 1 )
一、新闻		( 1 )
二、通讯		( 12 )
<b>第二节</b>	<b>计划和总结</b>	( 24 )
一、计划		( 24 )
二、总结		( 37 )
<b>第三节</b>	<b>调查报告和经济活动分析报告</b>	( 52 )
一、调查报告		( 52 )
二、经济活动分析报告		( 81 )
<b>第四节</b>	<b>规章制度和合同</b>	( 101 )
一、规章制度		( 101 )
二、合同		( 113 )
<b>第五节</b>	<b>公文</b>	( 125 )
一、公文的意义和特点		( 125 )
二、公文的作用和分类		( 126 )
三、公文的格式		( 128 )
四、公文写作的基本要求和应注意的问题		( 136 )
五、几种常用公文的写法		( 140 )
<b>第六节</b>	<b>日常应用文</b>	( 184 )
一、条据		( 184 )
二、电报		( 189 )
三、启事		( 193 )

四、广告	( 197 )
五、说明书	( 205 )
六、书信	( 208 )
七、会议记录	( 222 )
八、诉状	( 224 )

**附录一：国家行政机关公文处理暂行办法** ( 236 )

**附录二：应用文常用术语注释** ( 243 )

( 1 )	封存	第 一 章
( 2 )	报告	第二章
( 3 )	命令	第三章
( 4 )	决定	第四章
( 5 )	指示	第五章
( 6 )	规定	第六章
( 7 )	办法	第七章
( 8 )	通知	第八章
( 9 )	通告	第九章
( 10 )	布告	第十章
( 11 )	命令	第十一章
( 12 )	决定	第十二章
( 13 )	指示	第十三章
( 14 )	规定	第十四章
( 15 )	办法	第十五章
( 16 )	通知	第十六章
( 17 )	通告	第十七章
( 18 )	布告	第十八章
( 19 )	命令	第十九章
( 20 )	决定	第二十章
( 21 )	指示	第二十一章
( 22 )	规定	第二十二章
( 23 )	办法	第二十三章
( 24 )	通知	第二十四章
( 25 )	通告	第二十五章
( 26 )	布告	第二十六章
( 27 )	命令	第二十七章
( 28 )	决定	第二十八章
( 29 )	指示	第二十九章
( 30 )	规定	第三十章
( 31 )	办法	第三十一章
( 32 )	通知	第三十二章
( 33 )	通告	第三十三章
( 34 )	布告	第三十四章
( 35 )	命令	第三十五章
( 36 )	决定	第三十六章
( 37 )	指示	第三十七章
( 38 )	规定	第三十八章
( 39 )	办法	第三十九章
( 40 )	通知	第四十章
( 41 )	通告	第四十一章
( 42 )	布告	第四十二章
( 43 )	命令	第四十三章
( 44 )	决定	第四十四章
( 45 )	指示	第四十五章
( 46 )	规定	第四十六章
( 47 )	办法	第四十七章
( 48 )	通知	第四十八章
( 49 )	通告	第四十九章
( 50 )	布告	第五十章

## 第四章 实用文体

前三章介绍了记叙文、说明文和议论文的写作知识，本章我们将具体介绍在工作和生活中使用率较高的几种实用文体的写作。

### 第一节 新闻和通讯

#### 一、新闻

##### （一）什么是新闻

新闻有广义和狭义之分。广义的新闻包括消息、通讯、特写、新闻评论等；狭义的新闻指的就是消息。下面我们讲“新闻的写作”，其实就是讲消息的写作。

所谓新闻，就是指新近发生的有社会价值的事实的简短报道。新闻是报纸上最为常见的一种记叙性文体，是新闻报道的主要手段。在报纸中，它处于“主角”地位。可以说，没有新闻，就没有报纸。新闻的作用是很大的。它以真实确切的事实打动读者，影响社会舆论；它直截了当地叙述事件，因而具有极强的说服力；它报道的面之广、量之大、内容之丰富，是其他新闻体裁远远不及的。新闻所拥有的读者最多。

新闻具有如下特点：第一，事情真实。新闻是通过叙述事实来反映社会生活的，用事实说话是新闻报道的基本特征。可以说真实是新闻的生命。事情不真实的报道，只能是说谎或造谣，是不能取信于读者的。第二，行文简洁。新闻只要求把读者最关心、最生动的事实报道出来，这就要求作者应该以最简洁的语言来叙述事实，而不能有闻必录，罗里罗嗦。第三，发稿及时。新闻就要“新”，它比其他新闻体裁的时间性更强。这就要求作者应及时地（有时甚至要争分夺秒）报道新闻事实，而不能拖拖拉拉，使新闻成了旧闻。

## （二）新闻的分类

新闻的种类很多。按新闻发生的地区分，有国际新闻、国内新闻。按新闻的内容分，有政治新闻、社会新闻、经济新闻、科教新闻、军事新闻。按新闻的特点分，有意内新闻与意外新闻，单纯新闻与复杂新闻，动态新闻与静态新闻，本体新闻与反应新闻等。按新闻传播的手段分，有电视新闻、广播新闻、报纸新闻。按报道的方式分，有典型报道、综合报道、连续报道。此外，文字简短的新闻人们常称为简讯新闻（又称简讯或短讯）。

## （三）新闻的写作

新闻一般采用倒金字塔的写法。埃及的金字塔上尖下大，这里以倒金字塔比喻新闻的结构特点，是说将最重要、最吸引人的新闻事实放在最前面，次要的继之，最次要的放在最后。这样安排结构的好处在于：读者看了标题就能了解新闻的大意，读了导语就能被吸引住，愿意继续看下去。

新闻一般由标题、导语、主体、背景、结尾五个部分组成。

## 1、标题

学写新闻，特别要重视新闻标题的写作。这是因为：当前一是报纸的种类多，二是读者看报的时间有限。在一般情况下，大多数读者是“看报看个题”，如果标题定得好，就能吸引读者，引起阅读兴趣，反之，读者就不愿意往下看了。

新闻的标题比一般文章的标题要复杂得多，它往往包括引题（亦称肩题、眉题、侧题），主标题（亦称正题）和副题三部分。标题中字号最大的，位置居中的是主标题。主标题上面是引题，下面是副题。当然不是所有的新闻的标题都有这三部分。有的只有引题和主标题，有的只有主标题和副题，有的只有主标题。

引题，顾名思义，是用以引出主标题的。一般用以说明新闻事实的意义，或用来交代背景、原因，烘托气氛等。主标题一般用来点明新闻的主要事实。副题一般用来对新闻的内容作提要性的介绍，或指出新闻事实的结果，有时副题也用以说明新闻事实的来源。

例如：

利用职权授意安排观看、购买淫秽录相片

向东升严重违反党纪被开除党籍

中纪委发出通告要求严格执行党的纪律

（摘自一九八五年七月十五日《文汇报》）

这个新闻标题包括引题、主标题、副题三个部分。引题说明新闻事实产生的原因，主标题揭示主要事实，副题补充主标题以外的次要事实。

有的标题没有副题，由引题和主标题组成。如：

丧心病狂贪图不义之财者戒

## 晋江逮捕四名制造贩卖假药犯

(摘自一九八五年七月二十一日《文汇报》)

有的标题没有引题，由主标题和副题组成。如：

## 中秋思骨肉 国庆盼统一

省政协、省委统战部、

省民革、省台联联合举办中秋国庆茶话会

(摘自一九八五年九月二十九日《湖北日报》)

### 2、导语

导语是新闻的开头部分，它要求用极简要的文字，概述新闻中最重要最新鲜最吸引人的事实，鲜明地揭示全文的主题思想，起到开门见山、引人注目的作用。导语一般要点明时间、地点、人物、事件。导语应该写得简洁、生动。只有简洁，才能一目了然；只有生动，才能吸引读者。

导语的写法多种多样，常见的有如下几种：

(1) 概述式：即简明扼要地将新闻的主要事实概述出来。这是最常见的写法。例如：

二十七日晚，省委副书记钱运录在晴川饭店会见并宴请了由约翰逊·姆兰博主席率领的阿扎尼亚泛非主义者大会代表团一行四人。

——《钱运录会见姆兰博主席一行》

(见一九八五年九月二十八日《湖北日报》)

这个导语只用一句话就概括叙述了湖北省委副书记钱运录会见并宴请姆兰博主席一行这一主要事实，写得非常简

洁，让人一目了然。

(2) 描述式：即用描写的方法，对新闻的主要事实或所处的环境作简洁的描绘。这可以渲染气氛，增强新闻的生动性。如：

当人们打开珍珠蚌壳，看到的却不是普通的圆粒珍珠，而是千姿百态的花鸟和驾云飘游的“珍珠姑娘”时，惊异地赞美不止。

(新华社南京一九七九年十一月九日电)

这则新闻报道的主要事实是，象形工艺珍珠培育成功。但作者在导语中不直陈事实，而是别开生面地描写珍珠的形态，形象地说明“成功”，这就比“最近，由吴县的养珠能手们培育的象形工艺珍珠获得成功”生动一些，吸引人一些。

(3) 提问式：即根据新闻中的主要事实、经验，先提出问题，以引起读者的注意和深思。

例如：

十月二十七日，武汉市电信局青工刘可，突然收到中国音协副主席、中央乐团团长李凌从北京的来信，信中说：“希望你能到中央音乐学院来进修……”这使刘可同她爸爸特别高兴，这是怎么回事呢？

——海宁《琵琶姑娘逢知音》

(见一九八〇年十月二十九日《长江日报》)

这则导语叙述了一个简要的事实后，立刻加上一问，给读者设下悬念，自然引起了读者的阅读兴趣。

(4) 引语式：即引用新闻中人物说的话，以此点明新闻事实的意义、主旨等。

例如：

李先念主席今天在夏威夷州长举行的晚宴上说：  
“我对美国的访问很快就要结束了。通过这次访问，我亲身感受到美国人民对中国人民有着深厚的友好感情。”

(新华社檀香山一九八五年七月三十日电)

这则导语引用了李先念主席的话，从而突出了他访美的意义。

(5) 结论式：即根据新闻的主要事实，得出一个结论，并在导语中首先提出来。

例如：

在国防科技大学电子计算机那一尘不染的机房里，许多设备簇拥着一座高大的圆柱体，闪闪发光。这就是我国自行设计、研制成功的第一台亿次级巨型电子计算机系统。它的诞生，标志着我国的电子计算机技术已经发展到一个新阶段，大大缩短了和国外先进水平的差距。

——马望星《亿次级巨型电子计算机诞生》

(见《人民画报》一九八四年三月号)

这个导语先交代亿次级巨型电子计算机诞生，接着根据这个事实加以评论，点明意义，得出结论。

导语的写法当然不限于以上几种，在写作实践中，我们还可以不断创新。

### 3、主体

主体是新闻的主要部分。它紧接导语，用足够的、典型的、有说服力的具体材料，进一步阐述全篇的主题思想。在导语中提出的问题、结论、事件等，都要靠主体部分来回答、说明、陈述。

主体的写作应注意如下几点：

### (1) 紧扣导语，勿使脱节

主体部分的任务，就是要圆满地说明或回答导语所提及的问题。写完导语后，就要全力使主体紧扣导语，不能使二者脱节。比如，我们要报道某工厂今年开展技术革新获得重要成果，导语概述了这一主要事实，主体部分却从建厂写起，厂里的其他事情（如计划生育、体育运动等）也都写上去，这样，主体与导语就脱了节。主体部分与导语应有机地统一起来，呼应起来。例如：

#### “活着的黄继光” 杨朝芬

广西军区某边防团二十一连新战士杨朝芬，在对越南侵略者进行自卫还击的战斗中，三次把爆破筒推进敌人暗堡，出色完成了任务，同志们称赞他是“活着的黄继光”。

二月十七日，杨朝芬和战友们向越南侵略军发起自卫还击时，遇到暗堡里敌人机枪的疯狂扫射，部队运动受阻。在这紧急关头，小杨手拿爆破筒，迅速跃起，一会儿侧身跃进，一会儿匍匐前进，很快接近了敌堡，将爆破筒塞了进去，当他正要拉火时，敌人把爆破筒推了出来。小杨以大无畏的勇敢精神，立即又把爆破筒推了进去，敌人又猛然把它推了出来。眼看部队向敌占山头发起冲击的时间就要到了，小杨怀着对侵略者的高度仇恨，把个人安危置之度外，迅速拣起爆破筒先拉了火，然后把这个嗤嗤冒烟的爆破筒使劲地第三次塞进了暗堡。在爆炸的瞬间，他闪电般地往下一滚，只听一声巨响，地堡飞上了天。杨朝芬为夺取战斗的胜利创造了条件，部队党委给他记了功，并批准他火线入党。

（见一九七九年二月二十三日《解放军报》）

这则新闻导语部分点出了杨朝芬三次把爆破筒推进敌人暗堡的事实，主体部分就紧紧扣住“三次”加以具体叙述。这样，文章就成为一个有机的统一体。如果主体部分从杨朝芬入伍写起，那就扯得太远。

### （2）遵循“倒金字塔”的写法

“倒金字塔”式的写法，是多年来在新闻写作实践中总结出来的一个行之有效的方法。虽然目前新闻界对此仍有异议，有的在写作新闻时还有所突破，但对于初学写新闻的同志来说，最好先遵循这种写法的原则，即将最重要最需要强调的事实放在前面，以后按照次重要、其次重要、不重要的顺序进行叙写。这样写，一方面符合大多数读者的阅读习惯，另一方面容易显示事情的条理性、逻辑性。象上面所引的《“活着的黄继光”杨朝芬》，就是采用倒金字塔式的写法。作者在导语里先点出他三次把爆破筒推进敌人暗堡这个重要的事实后，接着在主体部分就具体叙述其经过，最后再写他立功、入党等。这样写，突出了主要事件，文章的层次也十分清楚。

### （3）靠真实的事实在于读者

导语只是概括地点出事实，在主体部分，就要充分显示这些事实。这就要求作者写得具体，而对事情的具体叙写要以真实典型的材料作基础，否则，就不能取信于读者。象《“活着的黄继光”杨朝芬》中三塞爆破筒的事，就是一件真实的事情，作者写得也很具体，因而可信。

## 4、背景

背景主要是指新闻的历史情况，也包括与事情有关的环境、条件等。许多新闻事实产生于特定的历史背景和环境之

中，这些情况如果不作适当的交代，读者往往难以理解和接受。好的背景材料能充实新闻的内容，突出新闻的社会意义、价值和主题。

交代背景应该注意如下几点：

(1) 背景材料一定要为突出主题服务。不能为写背景而写背景，不能把与主题无关的背景材料写进新闻中，更不能节外生枝，喧宾夺主。

(2) 要精选背景材料。叙述背景材料要力求简约凝练，不可铺排渲染。

(3) 背景的位置比较灵活，什么地方写应根据需要而定。一般放在主体和结尾部分，也可以放在导语中。不管放在什么地方写，都应自然地将其穿插于文中，不能给人以硬塞之感。

此外，不是每篇新闻都要写背景，写不写背景，也应根据需要确定。

背景通常用对比的方法来写。即把新闻事实与古今中外的和新闻事实相关的情况加以对比，这种对比，能有力地突显新闻事实及其意义等。

例如：

南阳为古宛县，三国时曹操与张绣曾于此城发生争夺战。后汉光武帝刘秀，曾于此地起兵，发动反对王莽王朝的战争，创立了后汉王朝。民间所传二十八宿，即刘秀的二十八个主要干部，多是出生于南阳一带。

——《中原我军占领南阳》

这则新闻的导语是这样写的：“在人民解放军伟大的胜利攻势下，南阳守敌王凌云于四日下午弃城南逃，我军当即占领南阳。”接下来的就是上面所引的背景材料。毛泽东同志

为什么不接着写敌人怎样逃跑，我军怎样占领南阳，而写历史典故和民间传说呢？因为，交代这些背景材料，能使读者进一步认识解放南阳的重要性。原来南阳这个地方自古以来就是兵家必争之地，今天，我军夺取了这个战略要地，这就说明我军已经掌握了战争的主动权，从而突出了我军解放南阳的重大意义。

## 5、结尾

结尾是新闻的最后一部分，它是整个新闻的小结。结尾的写法和要求，可参看上册第一章第三节中对有关结尾知识的介绍，当然，还可以创新。另外，不一定每篇新闻都要写一个结尾，现在多数新闻没有结尾。

此外，新闻的语言应该是准确具体、简洁明快的。

## (四) 例文选读

### 我三十万大军胜利南渡长江

新华社一九四九年四月二十二日电 英勇的人民解放军二十一日已有大约三十万人渡过长江。渡江战斗于二十日午夜开始，地点在芜湖、安庆之间。国民党反动派经营了三个半月的长江防线，遇着人民解放军好似摧枯拉朽，军无斗志，纷纷溃退。长江风平浪静，我军万船齐放，直取对岸，不到二十四小时，三十万人民解放军即已突破敌阵，占领南岸广大地区。现正向繁昌、铜陵、青阳、荻港、鲁港诸城进击中。人民解放军正以自己的英雄式的战斗，坚决地执行毛主席、朱总司令的命令。

这是一篇报道人民解放军胜利南渡长江，向国民党反动派发动总攻的重大新闻。内容充实，气势雄伟，至今读来仍然令人鼓舞。

全文可分为三个部分。第一句话为导语，清楚地交代了

人物：人民解放军；时间：二十一日；事件：三十万人渡过长江。用语干脆利落，鼓舞人心。

第二句到倒数第二句，为主体。这一部分可分为四个小层次：第一层（第二句），点明渡江战斗打响的时间、地点。四月二十日，国共和谈破裂，我军即在当日午夜渡江。这说明我军已料到国民党反动派要顽抗到底，早已作好渡江南征的准备。第二层（第三句），写敌人的溃败。蒋介石拒绝和谈，所依赖的就是天堑长江。可是被国民党反动派吹嘘为“固若金汤”的“长江防线”，而且又经过“三个半月”的惨淡经营，结果顷刻之间被我摧毁。文中三个词组值得回味：“摧枯拉朽”，一则显示我军之强大，二则以“枯”、“朽”比喻国民党的军队，充分揭示其腐朽的本质。“军无斗志”，说明国民党反动派大势已去，广大士兵不愿为其卖命。“纷纷溃退”，则生动再现了敌军丢盔卸甲，狼狈逃窜的丑态。第三层（第四句），写我军渡江的盛况。“风平浪静”，名为写景，实则写情写人。我军就要渡江南征，彻底推翻蒋家王朝，昔日奔腾翻滚的江水，今日也浪静风平，是在为渡江英雄提供方便，还是静候胜利的佳音？同时，“风平浪静”更显示了整装待发的人民解放军的从容镇定。“万船齐放，直取对岸”，写我军渡江声势浩大，锐不可挡。“不到二十四小时”“即已突破敌阵，占领南岸广大地区”，写战斗进展迅猛，战绩辉煌。这一层用语简洁明快，动静结合，充分显示了我军的军威，勾画出一幅雄伟壮观的渡江作战图。第四层（第五句），写我军现在的动态，交代了战局的发展趋势。最后一句是结尾，指出人民解放军渡江作战，是奉毛主席、朱总司令之命。

这则新闻在写作上有三点值得我们学习。一、行文简洁，笔力雄健。渡江战斗是解放战争的重大事件，战线长、人数多、场面大，要写得短小精悍很难。可是这则新闻只用了二百字，可见行文简洁。当然，一则新闻仅仅是短还不足以说明其好。这则新闻不仅短，而且容量大，它充分展示了我军渡江战斗的雄伟画面，显示了我军无坚不摧的英雄气概，笔力雄健，气势磅礴。二、叙述明白，层次清楚。本文按倒金字塔的写法叙写事件。先写最重要的事实：我军胜利渡江。再写渡江的经过，最后写我军胜利前进。下笔从容，层次清晰。三、叙述描写，有机结合。在一篇二百字的短文中，既要叙述渡江战斗这么重要的事实，又要有机地描绘渡江的壮阔场面，还要充分展示敌我双方的种种情态，不是大手笔，实难为之。如，文中对敌人败逃的丑态和我军勇渡大江的盛况的描写，就是穿插在叙述之中的。这样叙述描写紧密结合，更显得生动感人。

## 二、通讯

### （一）什么是通讯

通讯是以叙述描写为主要方法，迅速具体、生动形象地报道客观事物或典型人物的新闻体裁。通讯与新闻在写作上有许多相同的地方。如都要求写真人真事，都讲究时效等。但二者又有区别：从内容看，新闻多以事件为中心，通讯多以人物为中心。新闻虽有写人的，但数量极少，而且笔墨简略。通讯写人不仅数量多，而且叙写详细，重在反映人物的精神风貌。有些通讯虽写人的活动不多，但它的内容也比新闻丰厚得多。从结构上看，新闻大多采用倒金字塔式的结构，通讯则不拘一格，前面我们介绍的记叙文的结构方式都