

2016版 国家公务员录用考试 快速突破教材

公务员网教材编写组 编著



三大模块，步步为赢，实现零基础逆袭
技巧讲解，快速突破，夯实基础短平快
全国通用，真题剖析，举一反三变达人
洞悉规律，高分冲刺，权威预测高命中



清华大学出版社

2016 版
国家公务员录用考试
快速突破教材

公务员网教材编写组 编 著

清华大学出版社
北 京

内 容 简 介

本书为2016版国家公务员录用考试一战成“公”系列丛书主讲教材。本书严格依据最新考试大纲,在对历年真题的研究与分析的基础上精心编写而成,主要由行政职业能力测验、申论和历年真题演练三大部分构成。其中,行政职业能力测验部分每章设有大纲解读,深入剖析大纲要点,把握命题趋势。每个考点一般包括“考点深度讲解”、“解题思路分析”、“解题技巧实战”、“习题强化训练”四个板块,对国家公务员录用考试所有应知应会内容进行了合理编排。申论部分不仅包括对申论应试能力的详细分析,还包括对最新时政热点问题全面系统的归纳总结。历年真题演练部分通过真题的变化体现考试重点和难点,价值重大。

本书提供增补资料,每月更新,并配备在线考试系统等资源。

本书可作为每年参加国考的考生复习指导教材,也可作为各省公务员考试及各地事业单位考试、“村官”考试、公安招警考试、选调生、“三支一扶”等考试复习参考用书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

2016版国家公务员录用考试快速突破教材/公务员网教材编写组编著. --北京:清华大学出版社, 2015

ISBN 978-7-302-38080-1

I. ①2… II. ①公… III. ①公务员—招聘—考试—中国—教材 IV. ①D630.3

中国版本图书馆CIP数据核字(2014)第221103号

责任编辑:章忆文

装帧设计:杨玉兰

责任校对:马素伟

责任印制:沈露

出版发行:清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址: 北京清华大学学研大厦A座 邮 编: 100084

社总机: 010-62770175 邮 购: 010-62786544

投稿与读者服务: 010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈: 010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印 刷 者: 清华大学印刷厂

装 订 者: 三河市新茂装订有限公司

经 销: 全国新华书店

开 本: 210mm×285mm

印 张: 37

字 数: 1198千字

版 次: 2015年1月第1版

印 次: 2015年1月第1次印刷

印 数: 1~3000

定 价: 78.00元

产品编号: 060881-01

前言

PREFACE

近年来,国家公务员录用考试不断升温。随着就业压力的增加,越来越多的人选择加入“考公”大军,报考公务员的人数与日俱增。公务员录用考试竞争日趋激烈。在这种形势下,考生想要获得高分,就要科学地选择备考教材,踏踏实实地复习准备。

国家公务员考试网教材编写组在对历年真题研究与分析的基础上,严格依据最新大纲,精心编写了2016版《国家公务员录用考试快速突破教材》,给应试者的备考点亮了明灯。本书不仅可以作为国家公务员考试网教材,还可以作为各省公务员考试及各地事业单位考试、“村官”考试、公安招警考试、选调生、“三支一扶”等考试复习参考用书,引导应试者在一定时间内取得最佳复习效果,顺利通过考试。

本书以历年真题为主线,注重实战性,强调讲练结合,具有以下特点。

1. 紧扣大纲,把握考查方向

本书紧扣国家公务员录用考试最新大纲,对知识要点、题量题型、重点难点等进行了精心设计,并在此基础上对命题趋势进行预测。

2. 题型全面,编排严谨

本书根据应试者的实际需要,在编排上体现了复习内容的全面和严谨。行政职业能力测验部分每章设有大纲解读,深入剖析大纲要点,把握命题趋势。每个考点分为“考点深度讲解”“解题思路分析”“解题技巧实战”“习题强化训练”四个板块。申论部分不仅包括对申论应试能力的详细分析,还包括对最新时政热点问题全面系统的归纳总结。

3. 真题精讲,重视技巧

本书在详细研究历年国家公务员录用考试真题和地方公务员录用考试真题的基础上,针对每一部分的知识要点、题型特点及备考方法和常见误区,选择具有典型性的真题为例进行精讲,以提高应试者的应试能力。

4. 增补资料,特色突出

为了回馈广大应试者的信任和支持,我们力争提供最完善的售后服务,为广大应试者提供内部增补资料。增补资料包括以下几个方面。

(1)名师权威预测,编制考前20天、10天冲刺密卷,命中率高。

- (2) 国家公务员录用考试公告、大纲及职位表第一时间解析。
- (3) 国家公务员录用考试模拟试卷。
- (4) 最新时政热点、申论热点、申论范文。
- (5) 公考五大模块备考指导、专项训练。
- (6) 考生可以随时在“国家公务员考试网”查询最新国考咨询,下载复习资料,享受在线咨询服务。

总之,本书力求用详细的真题解析、巧妙的解题技巧和适量的模拟训练帮助各位考生,力争使本书成为目前市面上题型覆盖最全面、解题思路最清晰、技巧方法最实用的国家公务员录用考试辅导教材。最后,希望本书能够为广大应试者的复习备考提供实质性的帮助。书中的不足之处敬请各位专家、读者及同仁不吝指正,以便我们能够不断地改进提高。

编 者

目 录

CONTENTS

第一部分 行政职业能力测验

行政职业能力测验导论	3
考点一 行政职业能力测验概述	3
考点二 行政职业能力测验考试分析	5
考点三 行政职业能力测验复习攻略	7
 第一章 言语理解与表达	11
考点一 选词填空	12
考点二 片段阅读	31
 第二章 数量关系	62
考点一 数字推理	63
考点二 数学运算	84
 第三章 判断推理	109
考点一 图形推理	110
考点二 定义判断	131
考点三 类比推理	145
考点四 逻辑判断	158
 第四章 资料分析	179
考点一 文字资料	180
考点二 表格资料	196
考点三 图形资料	214
考点四 综合资料	227
 第五章 常识判断	248
考点一 法律常识	248
考点二 政治常识	262
考点三 经济常识	275
考点四 管理常识	278

考点五 人文历史常识	285
考点六 自然科学常识	300

第二部分 申 论

申论导论	321
考点一 申论概述	321
考点二 申论考试分析	324
考点三 申论应试策略	335
第一章 申论应试能力详解	340
考点一 阅读理解能力	340
考点二 概括总结能力	347
考点三 策划分析能力	355
考点四 论述把握能力	364
考点五 语言表达能力	373
第二章 申论公文写作点拨	376
考点一 党政机关公文	376
考点二 申论考试公文	388
第三章 申论文章论证提升	396
考点一 申论文章概述	396
考点二 申论文章写作流程	400
考点三 申论写作注意事项	409
第四章 申论时政热点精讲	412
政策理论一 2014 年政府工作报告（全文）	412
政策理论二 两会热点解读	422
时政热点一 阳光政务——打造透明政府	425
时政热点二 社会安全——维护社会稳定	427
时政热点三 突发事件——完善应急措施	431
时政热点四 社会保障——构建和谐社会	433
时政热点五 科教兴国——实施教育改革	435
时政热点六 扩大就业——保障合法权益	438
时政热点七 深化改革——推进医疗改革	440
时政热点八 能源资源——走节约型道路	442
时政热点九 反腐倡廉——牢筑法律防线	444
时政热点十 弘扬传统——振奋中华精神	446

第三部分 历年真题回顾

第一章 行政职业能力测验部分	451
2015 年中央机关及其直属机构公务员录用考试行政职业能力测验试题（省级以上）	451
2015 年中央机关及其直属机构公务员录用考试行政职业能力测验试题（市以下）	480
2014 年中央机关及其直属机构公务员录用考试行政职业能力测验试题	508
第二章 申论部分	539
2015 年国家省级以上（含副省级）综合管理类公务员录用考试申论试题	539
2015 年国家市（地）以下综合管理类和行政执法类公务员录用考试申论试题	547
2014 年国家省级以上（含副省级）综合管理类公务员录用考试申论试题	555
2014 年国家市（地）以下综合管理类和行政执法类公务员录用考试申论试题	562
2013 年国家省级以上（含副省级）综合管理类公务员录用考试申论试题	570
2013 年国家市（地）以下综合管理类和行政执法类公务员录用考试申论试题	578

第一部分



行政职业能力测验

行政职业能力测验导论

考点一 行政职业能力测验概述

一、行政职业能力测验的概念

行政职业能力测验是指专门用于考查与行政职业上的成功有联系的一系列心理潜能的标准化考试。它不同于一般的智力测验,也不同于公共基础知识或者具体专业知识技能的测验,它主要是预测考生在行政职业领域内多种职位上取得成功的可能性。

行政职业能力测验实际上是一种考查个人行政职业能力差异的工具。一个人的能力可以分为显在能力和潜在能力。公务员录用考试中要测验一个人的显在能力,即个人具有的知识、经验与技能水平,更重要的是测验个人的潜在能力,也就是说要测验考生与拟任职位相关的知识、技能与能力,这也是考生今后职业生涯发展的基础。因此,考查、测评他们今后从事公务员工作的潜在能力是十分重要和必要的,这也是对国家负责、对人民负责的一种体现。总之,行政职业能力测验是专门用于测验和考查考生从事国家机关工作的心理素质和必须具备的潜能的标准化考试,考生必须认真对待。

从形式上来看,行政职业能力测验与文化知识考试非常相似,都要求考生在规定的时间内解答一定数量的题目,并通过答案的正确与否进行评价。由于多数考生在文化知识考试方面的经验十分丰富,他们自然而然地用文化知识考试的应试方法来理解和准备行政职业能力测验,这种做法是不正确的。因为行政职业能力测验不同于文化知识考试,它属于心理测验的范畴,无论实测原理还是评价的程序、方法等,与一般的文化知识考试都有很大的区别。因此,要想在行政职业能力测验中取得好成绩,了解其原理、熟悉其特点、掌握其技巧显得尤为重要。

二、行政职业能力测验的特点

1. 考试题目数量多

要测验考生的行政职业能力,仅凭一两道试题是难以奏效的,必须设置大量的试题。

一般来说,国家公务员录用考试中的行政职业能力测验会设计 130 ~ 140 道试题,各省、市地方公务员考试略有不同,大多数省份都不低于 120 道试题,个别省份在 100 道试题左右。测试内容以文字、图形、表格等多种形式出现,因而行政职业能力测验具有题目数量多的特点。

2. 答题时间紧

行政职业能力测验还具有时间紧的特点,它要求考生在 120 分钟内答完所有的试题。由于行政职业能力测验涉及内容比较简单,如果时间充足,一般考生都会取得高分;但在时间紧、题量大的条件下,就能有效地反映考生反应速度的快慢,区分考生运用自己的知识积累和理解能力快速解决问题的水平。

3. 内容覆盖面广

国家公务员的工作要求公务员具备言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断、资料分析等多层次

的能力素质。因此,行政职业能力测验必须能够考查考生在这些方面的能力素质,这就决定了行政职业能力测验必然包括相关内容知识,覆盖面广也就成为其特点之一。行政职业能力测验的这些特点要求考生必须了解这一测验的性质和方式,熟知各种题型和答题方法,避免因不了解考试的形式而影响考试的成绩。

4. 目标、功能和特性界定明确,旨在选拔公职人才

行政职业能力测验是考查一个人的行政管理潜在能力的考试。其作用是通过测试一系列的题目测验考生在公共管理职业领域里的多种职位上取得成功的可能性,从而发现和选拔那些适合从事公务员工作,特别是在政府等部门工作的人才,以充实、更新和优化公务员队伍。

三、行政职业能力测验的作用

行政职业能力测验是公务员录用考试中不可或缺的重要组成部分,其作用主要体现如下。

(1)通过行政职业能力测验可以说明考生已经具备了进入国家机关工作的必要条件,但并非充分条件。行政职业能力测验只是在一定程度上体现了对公务员的最低限度要求。行政职业能力测验通常还要和其他考试或测评手段一起配合使用,相互补充。对行政职业能力的考试得分,一般会规定一个最低限度,高于此限度的,可将得分与其他方面的评价结果综合考虑;低于此限度的,则不被录用,也就是说,行政职业能力测验具有否决权。

(2)对用人单位来说,行政职业能力测验可以作为早期筛选人才的一种测验手段来使用。行政职业能力测验实行团体性测验,全部采用客观试题,使用机器阅卷,能够较快地在一定标准下进行筛选,以淘汰不具备必要条件的人员。经过行政职业能力测验筛选以后,就可以将那些不具备基本能力素质的人员阻挡在后面更加复杂的评价程序之外,从而节省各方面的人力、物力。

(3)人事部门能够通过对行政职业能力测验结果的详细分析,了解考生从事行政工作的潜能与差异,能够有效地避免选人过程中可能出现的“高分低能”现象,提高选人、用人的效率,从而达到“人适其职,职得其人”的目的。

(4)行政职业能力测验考试通常采用机器阅卷,客观性、公正性强,因而在评估过程中不会产生因人而异的不公平现象,在我国人才录用考试发展的现阶段,有利于克服选人用人中的人情阻力,抵制不正之风。

(5)行政职业能力测验有利于提高人才录用考试的科学性、严肃性和权威性。这类测验试题是由人事组织有关专家精心命题的,因此具有原理科学、材料全面、施测严密、结果客观等特点。

四、行政职业能力测验的施测程序

行政职业能力测验是一种标准化考试,具有试题客观化、施测标准化、评分现代化和分数解释科学化等特点。其题目全部为选择题,测验材料分为两部分:试题本和答题卡。考生阅读试题本上的试题,然后用铅笔将答题卡上相应的题号下所选答案的标号涂黑,但不得在试题本上做任何记号。测验完毕后,答题卡通过光电阅读机和计算机统一阅卷计分。因此,参加考试时,考生务必准备好2B铅笔和橡皮。下面简单介绍一下施测步骤。

(1)监考人员宣读考场要求。

(2)监考人员发给考生答题卡,给考生两分钟时间,按照要求在答题卡上填涂自己的姓名、准考证号及其他规定的填写内容。

(3)监考人员发试题本,首先给考生两分钟时间阅读试题本上的“考试注意事项”。读完这些内容后,考生应等候监考人员的指示,不要擅自向后翻页,否则会影响考生的成绩。如果在整个考试过程中两次擅自翻页,监考人员有权取消考生的考试资格。

(4)监考人员宣布翻页作答试题,并开始计时,时限为120分钟。每一部分都分别标出了参考时限,以帮助考生分配答题时间。在答题中,考生可以跳过难题先做其他容易的题目。所有的试题答错都不倒扣分,考生可以根据经验来猜测那些没有把握的题目。

(5)监考人员宣布考试结束,考生应立即放下笔,将试题本、答题卡和草稿纸都留在桌上,待监考人员检

查无误后方可离开考场。若发现考生带走了试题本或有抄录试题的现象,将取消其考试资格。

考点二 行政职业能力测验考试分析

一、行政职业能力测验的测试内容

行政职业能力测验主要考查与公务员职业密切相关的、可以通过客观化纸笔测验方式进行的基本素质和能力要素,包括言语理解与表达、数量关系、判断推理、资料分析和常识判断等。

言语理解与表达主要考查考生运用语言文字进行思考和交流、迅速准确地理解和把握文字材料内涵的能力,包括:根据材料查找主要信息及重要细节;正确理解阅读材料中指定词语、语句的含义;概括归纳阅读材料的中心、主旨;判断新组成的语句与阅读材料原意是否一致;根据上下文内容合理推断阅读材料中的隐含信息;判断作者的态度、意图、倾向、目的;准确、得体地遣词用字等。

数量关系主要考查考生理解、把握事物之间量化关系和解决数量关系问题的能力,主要涉及数据关系的分析、推理、判断、运算等。

判断推理主要考查考生对各种事物关系的分析推理能力,涉及对图形、语词概念、事物关系和文字材料的理解、比较、组合、演绎和归纳等。

资料分析主要考查考生对各种形式的文字、图表等资料的综合理解与分析加工能力,这部分内容通常由统计性的图表、数字及文字材料构成。

常识判断主要考查考生应知应会的基本知识以及运用这些知识分析判断的基本能力,重点考查对国情社情的了解程度、综合管理基本素质等,涉及政治、经济、法律、历史、文化、地理、环境、自然、科技等方面。

国家公务员录用考试时《行政职业能力测验》科目的测试内容基本稳定在这五个部分,不同点在于顺序可能会有所调整。

二、2015 年行政职业能力测验试题解读

自 2007 年实行行测一套试卷以来,2015 年首次出现行测两套试卷。今年国考省部级的试卷总题量依旧为 135 道题,地市级试卷为 130 道题,在数量关系部分减少了 5 道题。

1. 行测实行两套试卷,地市级题量减少

2015 国考行测分卷考试,省部级与往年基本保持一致,变化不大。地市级数量关系题型趋近于上半年多省考试情况,由 15 题减少到 10 题,这 10 题包含于副省级的 15 题之中。其他部分考查题目一样,但题序与选项的顺序进行了调整。另外,常识部分省部级和地市稍有区别,地市级偏重考法律。

2. 题型稳中有变,考法新颖

言语理解模块、判断推理模块与资料分析模块两套试卷完全相同;数量关系模块中地市级考察的 10 道题是从副省级 15 道题中选取出来的;常识模块两套试卷 15 道题完全相同,5 道题不同。省级试卷常识判断部分最大的不同是,今年首次考查了物理与化学常识。

定义判断部分与往年相比题量没有发生变化,题型单定义和多定义都有考查,题干的材料涉及的学科范围广泛,不局限于某类学科的考查,阅读难度降低,同时增加了描述类题目的考查。

3. 常见考点的考查方式延续创新思想

2015 年国家公务员录用考试行政职业能力测验各部分内容在继承以往考查方式的时候,对知识点、解题方法也不断创新,主要表现在以下几个方面。

(1)常识判断部分共 20 道题,与去年数量相同,但考查的方式非常灵活,让人耳目一新。比如常识的最后一道题,虽然本质是考查历史人物,但是结合了与礼仪相关的知识进行考查,不仅新颖,也增加了题目的难度。

(2)数学运算部分难度适中,两套试卷题量有所不同。副省级试卷的题量有 15 道题,地市级试卷的题量降到了 10 道题,而且这 10 道题全部出自于省部级的 15 道题当中,且依旧没有考查数字推理题。

(3)2015 年言语理解与表达总题量为 40 道题。其中逻辑填空 20 题,片段阅读 20 题,题量比较稳定。逻辑填空每题 1~3 个空,20 道题目仍然以考查实词和成语的辨析为主。

(4)判断推理的题量维持了去年的 40 道题,题量分布依然是图形推理、定义判断、逻辑判断和类比推理各 10 道题。定义判断出现了新题型,以图形判断的形式来考查。

(5)2015 年的资料分析部分仍然是 4 道大题 20 个小题,比较稳定。材料类型前两个分别是图形型和文字型,后两个则是综合型。从考查概念上来看,除了增长的相关概念这一资料分析的核心点之外,百分点、比重等也都是常年考查的重点。

三、2016 年行政职业能力测验趋势分析

2015 年行政职业能力测验两套试卷的主要不同在于地市级总题量为 130 道,与省级以上相比,主要是数量关系题少了 5 道,其他题型题量均一致,只是题序选项顺序稍有不同。预计 2016 年很有可能延续两套试卷的考查方式,但题型、题量保持平稳。考生如能充分复习,把握行政职业能力测验的精髓,面对题型的变化不慌不乱,增强自己的信心,不管题型题量怎么变化,依然可以成功地走到最后。

1. 题型题量组合变化,基础题型稳定不变

由 2011—2015 年国家公务员录用考试行政职业能力测验基本情况分析可知,近年来国家公务员录用考试总题量稳定在 130~135 道题,各部分内部的题型题量不断组合变化。试题结合公务员工作实际,突出命题的能力导向,根据考试目的、报考群体情况,在题型、数量、难度等方面进行组合。基础题型均为逻辑填空、阅读理解、语句表达、数学运算、类比推理、定义判断、逻辑判断、图形推理、常识判断、资料分析等。

2. 题目创新变化,核心考点不变

一个完善的机制,必须要有创新。只有不断创新,才能保证机制发展的活力;否则,就有可能陷入僵化的泥潭,裹足不前。随着考试的不断发展,考试的能力要求不断提升,由此推动着考试的内容不断地创新变化,表现在具体的考题上,就是出题方式不断翻新、解题方法不断优化。如 2012 年、2013 年常识判断中出现的“图形”题,2015 年常识判断中出现的古代文学与化学知识的结合题,定义判断中的描述类题型等。在 2016 年的考试中,也有可能出现新题型,但核心考点可能不变。因此建议考生在备考时根据大纲培养自己各方面的能力,查漏补缺,看到新题型时不必惊慌,要静下心来,回忆备考时练习过的各种题型,仔细寻找做题线索。

3. 知识范围扩展变化,考查重点稳定不变

行政职业能力测验考试是能力考试,但能力的提升必然以知识的储备为基础。从历年真题分析来看,行政职业能力测验试卷所涉及的知识范围是扩展变化的,无论是言语理解部分的取材范围,还是数学运算所涉及的数学知识,都有明显的扩展。最引人注目的变化还是在常识判断题,其内容从侧重考查法律知识演变到侧重考查国情社情、综合管理素质。考生在备考过程中,一定要加强知识储备,以更高的视角来看待整个考试。

4. 侧重考查综合能力,通过题目反映公务员素质

公务员录用考试的每一类题型都有它存在的价值,反映出担任公务员需要的一种能力。对 2011~2015 年的国家公务员录用考试真题进行深入分析,我们不难发现,考查的目的不仅仅是为了拉开考生的差距,更是为了选拔合适的、有用的人才来为人民服务。对于言语理解,公务员需要准确领会党中央的意图,所以,对片段阅读的考查越来越侧重宏观理解,弱化题目之间的细微差别。另外,关于理科类题目的设置也有同样的考查意义,如在数学运算上考查的是考生观察事物内在联系的能力和迅速采取有效手段解决问题的能力以侧重于题目的联系和技巧;在资料分析上考查的是考生对于一些数据计算的敏感性,以便在实际生活中没有计算器的情况下进行大体估算、大致比较大小、判断孰优孰劣等操作;而对于逻辑类题目则考查考生的理解和分析能力。只有了解了这些考查要点,才能够轻松解题。

考点三 行政职业能力测验复习攻略

纵观 2015 年,国家公务员录用考试的《行政职业能力测验》科目全部为客观性试题,考试时间为 120 分钟,国考省部级的试卷总题量依旧为 135 道题,地市级试卷为 130 道题。近几年来,国家公务员录用考试岗位竞争日趋激烈,考生要想脱颖而出,必须进行高效的有针对性的复习。当然,在努力备考的同时还要注意掌握有效的解题方法和技巧。只要调整好心态,掌握正确的方法,通过笔试是没有问题的。下面我们将从整体的角度为考生“授之以渔”,对考生备考 2016 年行政职业能力测验提供一个有效的方案。

一、行政职业能力测验复习计划

俗话说得好,“凡事预则立,不预则废”,一份科学合理的复习计划是很有必要的。根据以往的经验,行政职业能力测验的复习准备可以分为基础备考阶段、专项提升阶段、冲刺巩固阶段和实战模拟阶段,其中前三个阶段是知识积累准备,最后一个阶段是临考冲刺准备。知识积累准备是临考冲刺准备的基础,必须着眼于应试,紧贴考试要求和自身实际,有计划、有步骤地进行。临考冲刺准备时间短、头绪多,在差不多一个星期的时间里要取得战果,必须分清主次、抓住重点,采取有保有弃、有所为有所不为的原则,进行集中而充分的复习。

下面是这四个阶段的复习计划安排。

第一阶段:基础备考,夯实根基。【参考时限 50 天】

基本功扎实是公务员录用考试的必备基础。在基础备考阶段,透彻理解教材基础知识,熟练掌握各种题型,对精选习题加以强化练习,巩固复习效果;不管考生复习时间是否充裕,吃透真题都是复习备考的必备之选。真题是一切趋势变化的源泉,掌握了真题就掌握了国家公务员录用考试的命脉。

考生通过对历年真题和大纲的分析,了解近几年各个部分的重点考查内容和考查趋势,有针对性地加强重点考查知识的复习,有效备考,防止盲目复习。比如说数学运算部分近年来常考的十大题型和常用的八大解题方法、资料分析重点考查题型和常用解题技巧等,都是考生必须熟练掌握的。

在该阶段备考时,由于复习过程比较枯燥,或者说考生对某个部分不是很熟练,因此一直针对该部分强化训练,在这个过程中,考生比较容易产生厌烦心理。因此,建议考生对各个部分进行交叉复习,比如言语理解与表达和逻辑判断、常识判断和资料分析、数量关系等。当然每位考生都有个体的特殊性,可根据自身的情况选择适合自己的交叉复习方法。看书和做题也可以间隔进行。

第二阶段:专项提升,重点突破。【参考时限 30 天】

通过基础阶段的学习,很多考生可能感觉自己做题的准确率有了很大的提高,但是感觉模拟成绩不尽如人意,问题就出在虽然我们对知识点都有了一个系统、全面的掌握,但是针对某些自己不擅长,或者是没有透彻掌握的知识点依然束手无策。这个时候我们就推荐考生通过专项系列教材和试卷系列当中的全真模拟卷来攻克自己的“短板”。根据自己在基础学习过程中的实际情况,缩小复习范围,把时间和精力主要放在对考试重点和难点以及自己不擅长的知识点的复习上,特别是熟练掌握答题的技巧,在保证做题正确率的前提下提高答题的速度。

第一,通过做真题或者模拟题,查找自己的薄弱环节。这里要强调的一点就是考生必须选择标准模拟卷进行练习,总结适合自己的解题方法。在标准时间内答题,并查找自己对知识的掌握程度,针对自己的薄弱环节进行专项训练。

第二,本书内容囊括了与每个考点相关的所有知识点,考生通过模拟卷的练习以后,利用本书查漏补缺,分析归纳经常出错的题型和擅长的题型,通过对每一部分的学习来实现能力的全面提升。

第三阶段:冲刺巩固,攻克难点。【参考时限 20 天】

虽然考生对各部分各种题型的答题技巧都能熟练地掌握,但是国家公务员录用考试是由各部分组合的

一个整体,在这个阶段,考生应注重从整体上把握考试,要化零为整。

首先,在这个阶段,建议考生不仅做国家公务员录用考试试题,还可以选择性地接触一些地方公务员录用考试真题。当然在做题时,地方公务员录用考试中的一些考点与国家公务员录用考试试题完全不符的,可以排除不做。通过真题练习,考生可以积累临场经验,感受考试气氛,掌握做题节奏,提高应试能力。

其次,一方面,做一些考前冲刺试卷并进行试卷总结,梳理知识点。考生要将个人以前做过的行政职业能力测验试题再仔细看一遍,找出错误的原因和改进的方法,记忆下来,避免以后再犯。另一方面,是将之前复习中学习过的知识点、题型、方法技巧等,进行一次集中的整理和归纳。

最后,在这个阶段,考生还要注重热点问题积累。常识由于涉及知识面广,考生可以看一下与常识有关的课外书,一来增加备考知识,二来进行一些学习调节。

第四阶段:实战模拟,临考冲刺。【参考时限 15 天】

第一,在最后的临考冲刺阶段,建议考生每天做一套模拟试题,保持做题的感觉,同时将自己在前几个阶段做题中的错题和资料拿出来仔细翻阅,总结问题,强化重点,并梳理自己的强项和弱项,科学地安排做题顺序,以先易后难的原则把握好答题时间。在考前两天,考生可以用近几年的国家公务员录用考试真题进行最后模拟测试,看看自己的水平,做到知己知彼。

第二,调整心态,保持身心平衡。进入冲刺阶段,无论是考生,还是考生的家人,都承受着巨大的压力,容易在这个时候产生焦虑、紧张甚至懈怠的情绪,这对备考来说是非常不利的。所以,考生要积极调整自己的心态,树立坚定的信心和决心。同时,合理安排个人的饮食,保证身体健康,以一个轻松自如、信心满满的姿态备战考试。

以上就是 2016 年国家公务员录用考试行政职业能力测验备考复习计划的全部内容。当然,只有适合自己的方法才是好方法。在这里,我们为大家提供的仅仅是一种参考,希望考生可以根据自己的实力和学习习惯进行适度的调整,灵活伸缩,做到个性化备考。

二、行政职业能力测验各模块复习攻略

1. 常识判断

(1)注重平时的积累。常识判断部分主要考查的是考生的人文知识结构和基本的人文素养,考查的知识一般比较琐碎与细致,全靠考生平时的积累。因而在备考中,考生要能够把各个细节的知识按线索归纳起来,再把各个分散的线索进行对比、联想,最终达到融会贯通。所以如果考生知识记了很多,但依然无法准确地说出知识类别的话,那么考生要重新把教材好好梳理一遍,做好分类工作。

(2)把握时政热点。研究近几年的国家公务员录用考试真题,我们可以发现行政职业能力测验还是紧密联系当年的时政热点新闻和政府工作报告的热点问题出题的,因而考生应该有意识地把握有关中国走向的“关键词”。

(3)把握考点的外延知识。常识判断的考查一般比较细致,可能只涉及某个知识点的某一小部分,但是其他部分没有涉及并不代表以后就不会考查了。因而考生在备考中要学会“由表及里”的学习方法,要坚持在知识体系的联系中把握每个知识的内涵和外延,形成一套完备的知识框架体系。

2. 言语理解与表达

(1)选词填空。多注意训练自己的词语运用能力,掌握常见词语的固定搭配、音形相近的词语的意思、同义词语和反义词语的辨析;阅读材料时注意抓住文段的关键词,判断文段的感情色彩,找准文段的提示性信息,特别是空缺处前后的词语。

(2)片段阅读。要注重提高迅速而准确地理解文字材料内涵的能力,要学会抓材料关键点(文段的主语、转折性词语、各类复句)。抓住关键点,就能对题干中的某些信息敏感,形成条件反射,从而快速地找到破题点,得出正确答案。

(3)多方关注,增加见识、培养语感。通过对真题的分析,可以发现很多试题体裁以议论文为主,新闻调查、时评、杂文、散文、讲座访谈类材料居多。这些材料多来自《三联生活周刊》、《瞭望东方周刊》、《光明日

报》、人民网、新华网等主流报纸、网站,其他则散见于《百科知识》、《半月谈》、《阅读与鉴赏》等,还有部分材料来源于名家著作。考生在备考过程中,应多关注以上内容,拓宽知识面,增强语感。

3. 数量关系

(1)数字推理的复习可以从熟悉基本规律、掌握解题方法、模拟提高等几个方面入手。复习时要在熟练掌握基本数列及其变式的基础上,开阔思路、举一反三,有意识地培养数字直觉和运算直觉。解题时从分析题干整体趋势和数字特征入手,合理运用各种解题方法。基本数列中等差数列变式、多次方数列、分式数列难度较大,出现的可能性也较大。虽然数字推理近几年没有出现,但并不意味着以后不再考查,所以考生还是需要进行必要的复习。

(2)数学运算的复习要从数学思维、计算技巧、题型演练和模拟提高四个方面入手。了解六大数学思想的具体内容,并深刻理解相应的解题方法;熟悉各种计算技巧,逐步提高解题速度;了解传统题型,掌握每种题型的常用解题方法和步骤,在此基础上深入掌握综合题型;常做模拟练习,提高解题速度和正确率。

4. 判断推理

(1)图形推理的备考重点在于全面了解并熟练掌握类比型图形推理、对比型图形推理、坐标型图形推理、结构型图形推理的解题要点,有意识地培养观察能力、辨别能力、推理能力和想象能力。

(2)定义判断的备考重点在于研究真题,勤做练习,彻底掌握关键词法解题的精髓。

(3)类比推理的备考重点在于词项间关系的掌握,尽可能多地了解词项间的各种关系,即使出现了关系的组合,也能够做到“手中有粮,心中不慌”。

(4)逻辑判断的备考重点要放在可能性推理和必然性推理上。对于可能性推理要从六大题型(削弱型、加强型、前提型、解释型、评价型、结论型)各自的解题方法和技巧入手并进行深入地学习,同时还要学习一些常考的逻辑基本知识,从而有效应对考试中的必然性推理题目。

5. 资料分析

(1)掌握常见的数学概念,比如同比增长、环比增长、增长率等。

(2)加强速算能力的培养。认真研读权威教材的速算技巧,以保证在有限的时间内快速解题,并将在最后的时间中有效提高资料分析的得分率。

三、行政职业能力测验应试技巧

想要成为一位公务员,就必须要以绝对的优势通过公务员录用考试,笔试是成为一名公务员的第一道门槛。那么,如何顺利地通过第一道门槛呢?除了充足的知识储备和长期的准备以外,考试中的一些应试技巧和方法也是很重要的。

第一,要保持良好的心态。可以说公务员录用考试是人生中的一个重要的转折点,所以我们适度的紧张是必要的,紧张的目的就是要我们重视它,集中精神进行答题,在考试过程中排除一切杂念。切不可过分紧张,这样会影响我们的正常发挥。

第二,答题前通看考卷,根据自己的实际情况合理安排各部分的答题时间。我们拿到试卷后,不要急于做题,先将试卷浏览一下,看看试题的总量和各部分的分布状况,再根据我们自身的优劣势安排答题时间。对于自己的优势部分可以做得快一些,适当缩短时间;对于自己的劣势部分,就可适当延长一点时间。这样,可以做到心中有数,灵活掌握时间,不至于答题时因为时间问题而手忙脚乱。

第三,答题时一定要审清题目要求,避免浪费不必要的时间。公务员录用考试的题量大且时间紧,我们能顺利地答完所有题目已经相当难得了,一旦审错了题目,再重新答题的话,就会浪费大量的时间,耽误后面题目的解答。如果我们明明会答这道题,就因为将“不符合”、“不属于”、“不能”看成“符合”、“属于”、“能”而造成错误的话,那真是太可惜了。所以,审清题目要求是十分必要的。

第四,我们经常会在考试说明中看到“在这项测验中,可能有一些试题较难,因此你不要在一道题上思考时间太久,遇到不会答的题目,可先跳过去,如果有时间再去思考。否则,你将可能没有时间完成后面的题