

教育叢著

第七十五種

教育雜誌社編輯

兒童自治施

况
(下)

上海商務印

行

兒童自治施行實況(下)

儲蓄銀行

1. 規程:

第一條 本行爲提倡同學儲蓄而設。

第二條 本行資本開辦時由校內撥充；以後由商店盈餘項下劃出二成半作本行存款息金。

第三條 本行設如下各項職員：

行長一人，由小青年會總幹事聘任。

辦事員若干人，由行長聘任。

第四條 本行請校內有關係教師一人爲指導教師。

楊彬如

第五條 本行職員不給酬勞。

第六條 本行祇營活期存款及借貸兩種。

第七條 本行存款月利六釐。

第八條 本行一切進行事宜由行長召集辦事員開會議決；商得指導教師同意後執行。

第九條 本行收下儲款，積成躉數後存入校外銀行起息。

第十條 本行每星期每月每學期公布營業報告。

第十一條 本規程得在本行會議時修改，交由校務會議通過施行。

2. 儲蓄須知：

a. 欲向本行領簿儲蓄的，須先填寫儲蓄通知單，通知本行預備簿子。

b. 儲蓄款，都是活期的可以隨時支取。

c. 存入數目以小銀元一枚起，總數不得過一百元，欲過百元數者，利息另行

面訂。(第一次存款須滿小銀元一枚，以後不滿小銀元一枚時，亦可儲蓄。)

d. 儲蓄款，概以月利六釐計算；每逢六月十二月底，各結算一次，非結算時，不能支取利息。惟存款不滿一元的，亦不給息。

e. 存入的款子，從存到的後一天起算利息；付出的款子，從支出的前一天停止利息。

f. 凡存入支取，都以儲蓄簿為憑，以便登記。

g. 每逢收到一款，必須由本行收款員，在簿上蓋印或簽字。

h. 每逢支取一款，儲戶亦必須於簿上蓋印或簽字。

i. 凡拿小銀元或銅元來行存儲，都照本埠通用銀元的市價合算。

j. 簿子遺失，當將原簿號數、存款數目，報告本行，一面登報聲明（本校學校新聞），倘使在一星期後裏，沒有糾葛，就可覓一保人補領新簿，照常收付。

但須貼還本行簿子費二分半。

3. 儲蓄通知單：這單有兩個意思：一方面聯絡家庭；一方面使銀行有所準備。單式如下：

儲蓄通知單

() 級 () 已得家長許可願在

貴行立摺儲蓄特此通知

銀行執事鑒

級任教師

印

儲戶通信處

4. 歷任行長

第一任沈鴻謨

第二任陳瑜清

第三任全金麟

第四任沈炳龍

5. 辦事細則：

一、每天開放次數和時間，於本行會議時議決商同指導教師施行。

二、本行設行長一人，爲辦事員的領袖，并管理銀總及召集開會等事宜。

三、本行事務員分任事務如下：

a. 營業部：司賬一人——管日記賬及過入歸戶賬結算等事宜。

收款員一人——專管收款審察幣之真偽。

付款員一人——專管付出之款。

b. 兌換部：兌換員一人——管理兌換事宜，（開學時由行長另交以銀洋

若干元作爲資本，結束時還本，看盈餘多少。）

四、凡收款員收到一款，先照市價合成大洋，寫入收款傳單內；再謄入儲蓄簿內；然後拿儲蓄簿傳給司賬員，記入日記簿。手續完後該簿交儲款人。（付

款同）

五、司賬員將收付款錄入日記賬後，再一一過入歸戶簿裏。

六、兌換員凡兌入兌出均須拿市價做標準，所營各款，均須記入日記簿以便結算。

七、每天於末次開放後，須結算銀錢準否，交由行長查核無誤，然後填入行務日誌營業欄裏報告於指導教師。

八、行員缺席遲到早退，以及市價和行內一切雜務等，均須記載於行務日誌裏，由行長報告於指導教師。

九、每月終收集儲蓄簿和歸戶簿對賬一次，由銀行會議時推定兩人擔任查

賬之責。

十、銀總收支，每週由行長結算，在週會上報告。

十一、學期終結算利息，由行長行員共同合算後，交指導教師查核。

十二、辦事細則認為不適用時，得由銀行會議時修改，商同指導教師同意施行。

6. 借貸簡則：

一、凡本校教職員及同學校工需款時，都可向本行借用。

二、所貸之款，按月一分起息。

三、借款至少須以一月為期。如不滿一月息金亦作一月算。

四、借款期，延長至學期終須一律還清。

五、借款滿十元以上者，須有抵押品。

六、借款者須請本校教職員為見立。

七、借款者須填寫本行所立的借票。

八、借款逾期得在指定的抵押品上扣算。

九、倘本行認為必要時，得謝絕借款。

附借票式樣：

No.

立借票

今因正用拿

為指定抵押品向

尚公儲蓄銀行借到銀

圓整按月一分起息以

月

為期到期即將本利如數歸還決不延誤立此借票為憑

中華民國

年

月

日立借款人

押

擔保人
銀行長

押

儲蓄部							營業報告 行長 押
金額						摘要	
千	百	十	元	角	分		
						前日結存	
						今日收入	
						今日付出	
						今日結存	
兌換部							
大 洋			小 洋		銅 元		摘要
百	十	元	百	十	萬	千	
							前日結存
							今日收入
							今日付出
							今日結存

中華民國 年 月 日

合 計						摘 要						
						金 額	百	十	元	角	分	釐

11. 兌換日記賬式樣：
兌換日記賬

主任

司賬員

司庫員

12. 營業報告單式樣:

尚公儲蓄銀行營業報告單

中華民國 年 月 日

				儲蓄部	
今日結存	今日付出	今日收入	前日結存	摘要	
				百	金買員
				十	
				元	
				角	
				分	
				釐	

				兌換部	
今日結存	今日付出	今日收入	前日結存	摘要	
				大洋	小洋
					錢

13. 儲蓄簿式樣:

行長

報告