

→ 工会工作实务操作指导丛书 ←  
Gonghui Gongzuo Shiwu Caozuo Zhidao Congshu

# 基层工会组建 工作流程 图示与范例

Jiceng Gonghui Zujian  
Gongzuo Liucheng  
Tushi Yu Fanli

赵 阳 葛明涛◎编著

基层工会是工会组织开展各项工作的基础。本书以图示引导，简要阐释了基层工会组建工作的操作程序和注意事项，并辅之以典型范例，图文并茂，简便易行。

• 工会工作实务操作指导丛书 •  
Gonghui Gongzuo Shiwei Gaozuo Zhidao Congshu

# 基层工会组建 工作流程 图示与范例

Jiceng Gonghui Zujian  
Gongzuo Liucheng  
Tushi Yu Fanli

赵 阳 葛明涛◎编著

④ 中国工人出版社

## 图书在版编目 (CIP) 数据

基层工会组建工作流程图示与范例 / 赵阳, 葛明涛

编著. —北京: 中国工人出版社, 2013. 6

ISBN 978 - 7 - 5008 - 5536 - 1

I. ①基… II. ①赵… ②葛… III. ①基层组织 - 工会工作 - 组织工作 - 流程图 - 中国 IV. ①D412. 61

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2013) 第 128788 号

## 基层工会组建工作流程图示与范例

出版人 李庆堂

责任编辑 王璇 王淇

责任校对 赵思

责任印制 栾征宇

出版发行 中国工人出版社 (北京市东城区鼓楼外大街 45 号  
邮编: 100120)

网 址 <http://www.wp-china.com>

电 话 010 - 62350006 (总编室)

010 - 82075935 (工会与劳动关系分社)

010 - 82081553 (传真)

发行热线 010 - 62004002 62046264 62033018 (传真)

购书网址 <http://ghyldgx.taobao.com>

经 销 各地书店

印 刷 三河市东方印刷有限公司

开 本 850 毫米 × 1168 毫米 1/32

印 张 5.5

字 数 110 千字

版 次 2013 年 6 月第 1 版 2015 年 1 月第 3 次印刷

定 价 16.00 元

本书如有破损、缺页、装订错误, 请与本社读者服务部联系更换

版权所有 侵权必究

# 目 录

一、基层工会组建工作总流程 .....	1
二、工会会员会籍管理工作流程 .....	12
三、会员代表选举流程 .....	18
四、民主推荐委员候选人流程 .....	25
五、会员（代表）大会筹备阶段流程 .....	31
六、会员（代表）大会预备会议阶段流程 .....	41
七、会员（代表）大会会议阶段流程 .....	55
八、会员代表会议流程 .....	69
九、选举工作流程 .....	73
十、工会委员会（届中）会议流程 .....	83
十一、会员（代表）大会会后工作流程 .....	87
十二、基层工会组建工作机制 .....	93
十三、基层工会组织制度 .....	98
十四、基层工会主席队伍建设 .....	106
十五、基层工会作用的发挥 .....	112
十六、违反基层工会组建相关规定的法律责任 .....	117

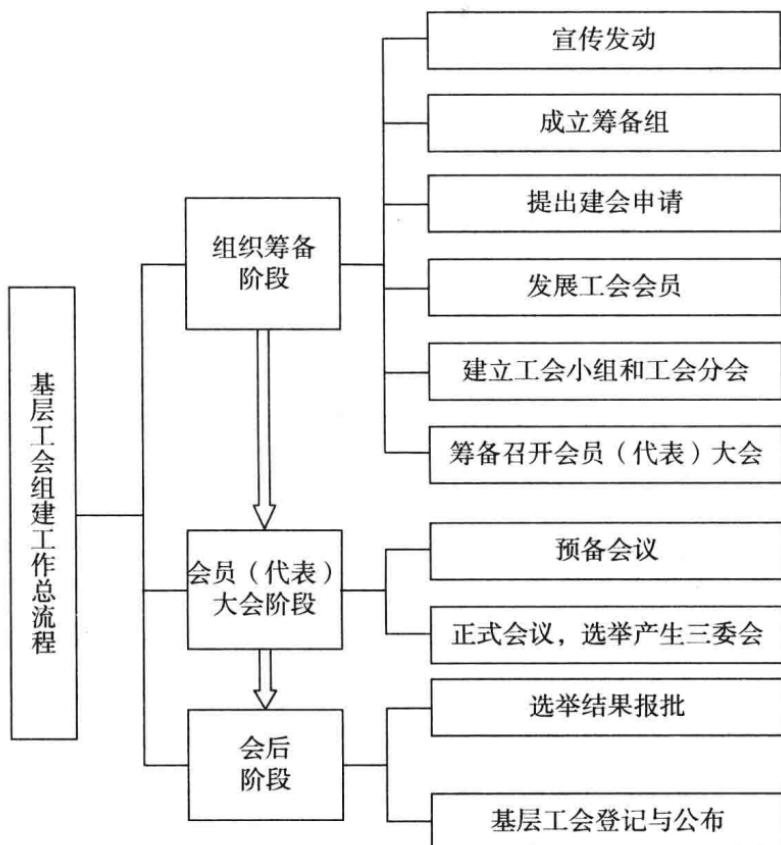
## 附录

中国工会章程（节选） .....	125
中华全国总工会关于进一步加强企业工会工作充分 发挥企业工会作用的决定 .....	131
中华全国总工会关于加强和改进新形势下工会自身 建设的决定 .....	139
中华全国总工会关于坚决纠正企业在改革改制中撤销 工会组织、合并工会工作机构问题的通知 .....	155
中华全国总工会关于加强小企业工会联合会 建设的意见 .....	159
中华全国总工会关于组织劳务派遣工加入工会的规定 ..	164
关于切实做好农民工会员会籍管理的紧急通知 .....	166
后记 .....	168

# 一、基层工会组建工作总流程



图示





## 图示解说

### (1) 宣传发动

启发职工加入工会、建立工会组织的自觉性是基层工会建立的重要基础性工作。上级工会、基层党组织应采取举办工会知识专题讲座、发放资料、个别交流、网络宣传等多种形式，向广大职工宣传关于基层工会组建的有关法律法规，宣传工会的性质、地位、作用，宣传工会的权利和义务，宣传组建工会的目的和意义。

### (2) 成立筹备组

工会组建筹备组人员通常由上级工会代表、党组织负责人、职工代表组成，其中职工代表不少于筹备组人数的三分之一。工会筹备组的主要任务是：负责工会筹备期间的各项具体工作；负责发展工会会员；负责推荐工会委员候选人；在基层工会委员会选举之前，暂时代行基层工会委员会的职责，开展工会活动。

### (3) 提出建会申请

筹备组应代表职工会员以书面形式，及时向上级工会提出建立工会组织的申请；上级工会应在最短时间内对筹备组成员进行审查并以书面形式作出批复。行政部门应为上级工会指导帮助职工建会创造条件，对职工表明支持建会的态度，主动安排时间和场所，积极配合上级工会做好

工会建立的各项准备工作，并提供一定的物质经费保障。

#### （4）发展工会会员

基层工会组建筹备组应在对职工深入宣传工会会员权利和义务的基础上，按照《工会法》、《中国工会章程》规定，最大限度地把广大职工组织到工会中来。职工加入工会，须由本人自愿申请，填写《工会会员登记表》，工会筹备组审查符合条件的，发给会员证。

#### （5）建立工会小组和工会分会

按照《中国工会章程》规定，根据单位职工的多少和分布情况，在基层工会委员会成立之前，可成立工会小组和车间（科室）工会分会。工会小组和车间（科室）工会分会的成立，可以先由筹备组负责发展会员，再由会员选举工会小组长和车间（科室）工会分会委员会委员，成立工会小组和车间（科室）工会分会。

#### （6）筹备召开会员（代表）大会

根据工会会员大会、会员代表大会的不同，基层工会会员的多少以及基层工会的具体情况，筹备工作可简可繁，主要应做好以下工作：

①向同级党组织和上级工会申请报告。

②建立工会会员（代表）大会筹备机构，成立相应工作小组，如组织工作小组、宣传工作小组、会务保障工作小组等，并明确相关职责。

③起草会议有关文件，主要包括会员（代表）大会筹备工作报告，以及需要提交大会讨论的决议草案等。

④组织选举会员代表和代表资格审查。

⑤提出大会代表团（组）和大会主席团组成方案。

⑥酝酿工会委员会、主席、副主席，经费审查委员会、主任、副主任候选人预备名单，并报同级党组织和上级工会同意。

⑦编写工会委员会、经费审查委员会候选人名册和简历，供大会代表讨论时用。

⑧提出大会监票、总监票、计票、总计票人建议名单。

⑨做好大会的宣传和会务筹备工作。会务筹备工作主要包括：大会议程、日程安排、选举票箱的准备等。

### （7）会员（代表）大会预备会议

预备会议前一般应召开代表团（组）长会议，通报会议的筹备情况，预备会议和大会的主要议题、日程，组织机构与人员方面的事项等。团（组）长会议后，听取各代表团（组）的意见，及时将需要调整的事项进行调整，以使会议有序进行。

预备会议上一般要选举主席团，通过有关组织机构及人员名单，确认联席会议议定的事项等。预备会议选举产生主席团后，主席团要立即主持大会。要立即召开主席团第一次会议，明确执行主席分工并开展工作。

### （8）会员（代表）大会正式会议，选举产生三委会

基层工会委员会、经费审查委员会、女职工委员会和

基层工会主席、副主席由会员（代表）大会民主选举产生。工会委员会和经费审查委员会委员的候选人，通常由工会小组或工会分会提名，经同级党组织和上一级工会同意；未建立同级党组织的，征得上一级工会同意后确定。基层工会委员会委员、经费审查委员会委员，应在召开的会员（代表）大会上，采取无记名投票方式选举产生。女职工委员会委员由同级工会委员会提名，在充分协商的基础上产生，也可召开女职工大会或女职工代表大会选举产生。工会主席、副主席可以由会员（代表）大会直接选举产生，也可以由工会委员会选举产生。工会经费审查委员会主任、副主任由经费审查委员会选举产生。女职工委员会主任由同级工会女主席或女副主席担任，也可经民主协商，按照相应条件配备。

#### （9）选举结果报批

选举出的基层工会委员会委员（常务委员会委员）和主席、副主席，按照《中国工会章程》的规定和干部管理权限，应报同级党组织和上级工会审批，并填报委员名单呈报表，工会正、副主席呈报表和两委委员分工情况等。选举出的基层工会委员会委员（常务委员会委员）以及经费审查委员会委员，应以书面形式报上级工会审批。报告内容应写明应到会和实到会的会员（代表）人数、每个委员得票数、本届委员会任职期限。同级党组织和上级工会接到基层工会报告后，应及时以书面形式作出答复，为基层工会开展工作创造条件。

## (10) 基层工会登记与公布

基层工会经上一级工会批准后，应采取发文、张榜公布或网上发布等形式，向全体会员公布上一级工会批复结果。成立工会委员会之后，要及时凭上一级工会开具该基层工会组织的介绍信，到基层工会所在地公安部门登记，刻制工会印章，再到银行申请建立工会经费账号。基层工会自成立之日起 60 日内，应向所隶属的地方工会审查登记机关提出工会法人资格登记书面申请，取得《工会法人资格证书》和《工会法人法定代表人证书》。



### 注意事项

#### (1) 不断创新工会组建方式

要适应基层组织形式和职工就业方式多样化的需要，大胆探索不同的工会组织形式。实践中较为通行的做法有：

①大楼（写字楼）模式。即以高知识、高学历、高收入职工为主要对象，以楼宇为单位，将众多小企业组织起来，具有跨行业、无主管上级单位的突出特性。

②一条街模式。即以服务业职工为主要对象，以商业街为单位的工会组织形式。

③工程项目模式。即以农民工为主体，以工程项目为单位，具有时间性、阶段性特点的工会组织形式。

④区域或行业工会形式。按地域相邻、行业相近的要求，依照联合制、代表制的原则，在县级工会及以下联合

建立的区域性或行业性工会组织。

⑤社区模式。以辖区内的各类企事业单位及职工为社区工会主要的工作范围和对象的组织形式。

### （2）做好流动会员会籍管理

要认真做好会员入会、转会的登记、统计等会籍管理工作，针对基层组织职工流动性大的特点，在会员会籍管理上，要简化手续，按照《中国工会章程》规定：“会员组织关系随劳动（工作）关系变动，凭会员证接转。”为加强农民工会籍管理工作，要求方便农工人会和接转会籍，完善“一次入会、持证接转、全国通用、进出登记”的会员会籍管理制度，以利于最大限度地把职工组织到工会中来。

### （3）组建工会和选举结果必须报经批准

一些基层工会组建程序可以简化，方法可以灵活多样，如不建立工会筹备组，直接召开会员（代表）大会，选举产生工会委员会。但有两点必须要坚持：一是坚持组建工会必须报上一级工会批准。坚持组建工会由上一级工会批准，以维护中华全国总工会的团结统一，防止和避免出现独立工会的现象。二是要坚持工会委员会主席、副主席、委员和经审会主任、副主任、委员选举结果报上一级工会审批。上级工会组织批复后，基层工会才具有合法性，才能享有基层工会的权利和义务。

#### (4) 完善企业工会组织结构

随着国企改革、产业结构调整，一些规模比较大、职工人数比较多的基层单位工会，特别是大中型国有企业工会，工会组织体系健全，层级指导及时，能够在党组织领导和行政支持下，独立自主地开展工作，发挥作用比较好。但也有部分企业特别是一些大型非公企业工会组织还不健全。有的虽然建立了工会组织，但所属的二级及其以下单位没有建立相应的分公会、工会小组，致使企业工会组织体系出现严重断层，广大一线职工表达意愿和诉求渠道受到限制。因此，要加强分厂、车间（科室）、小组工会建设，不断提高工会组织群众化、民主化水平，提高我国工人阶级的组织程度。

#### 范例

##### **× × 企业职工申请建立工会组织的报告**

× × 区总工会：

为了更好地维护企业职工的合法权益，协调企业劳动关系，团结和组织职工促进企业发展，根据《中华人民共和国工会法》和《中国工会章程》的有关规定，我单位申请建立基层工会组织。

请审批。

× × 企业工会筹备组

× × × × 年 × × 月 × × 日

附：××企业的有关资料

单位名称	单位详细地址	邮编	联系人	电话	企业性质	职工人数

### 关于××企业请示组建工会组织的批复

××（企业）工会筹备小组：

你单位于××年×月×日关于申请建立基层工会组织的请示已收悉。根据《中华人民共和国工会法》和《中国工会章程》的有关规定，经研究决定，同意你单位在近期建立基层工会组织。

此复

××区总工会（盖章）

××××年××月××日

### ××企业组建工会组织的筹备工作方案

根据我国《工会法》和全总、××市委、市总工会关于进一步加强工会工作的有关精神，为更好地协调劳资关系，依法维护职工与企业的合法权益，组织职工共谋企业发展，拟筹建企业工会组织。具体筹备方案如下：

一、企业会员（代表）大会拟于××年×月×日至×月×日召开

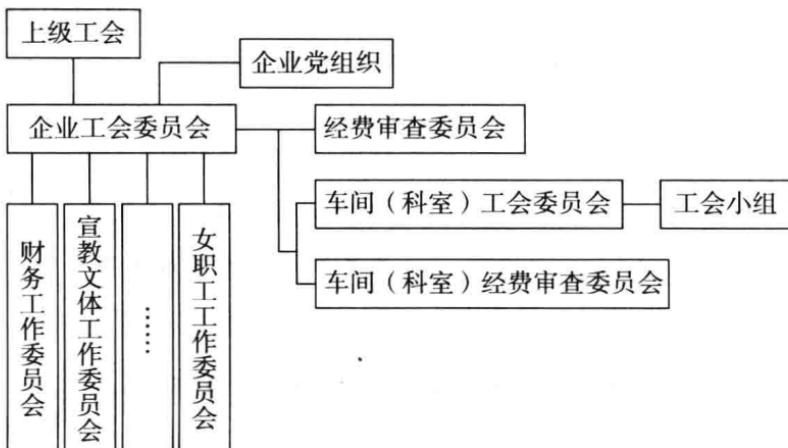
二、成立企业工会筹备小组

1. 经企业党委研究批准，筹备小组由×××、×××、

×××三位同志组成，其中×××任组长，负责组建工会的全面筹备工作。×××同志负责宣传发动和发展会员，×××同志负责成立工会的材料准备以及与上级工会的联络。

2. 企业工会筹备组在企业党委和上一级工会领导下，在企业范围内广泛动员每一个职工加入工会组织，并依托企业行政管理编制，建立工会小组（分会）。

### 三、企业工会的组织网络（如下图所示）



1. 依据《中国工会章程》和《基层工会组织选举工作暂行条例》的有关规定，经企业党委研究同意，企业工会第一届委员会设主席1名，副主席1名，委员×名。正、副主席由大会直接选举产生，工会委员会实行差额选举；经费审查委员会（经审小组）实行等额选举，设主任（组长）1名，委员×名；女职工委员会设主任1名，委员×名。

## 2. 委员候选人的条件。

(1) 是中国工会会员。

(2) 坚持党的路线、方针和政策，以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观为指导，热心工会工作，热心为职工说话办事，作风正派，具有较强的党性和参政议政能力，群众基础好。

(3) 经审委员候选人不能同时作为工会主席候选人。

(4) 经费审查委员会（经审小组）候选人具有一定的财务业务知识。

## 四、委员候选人推荐的办法

1. 各工会小组讨论提出各委员会候选人名单，并将确定的候选人建议名单上报给工会筹备组。

2. 工会筹备组综合研究各小组意见后，确定上报各委员会候选人的名单，报企业党委（或上一级工会）研究同意。

3. 工会筹备组再将候选人名单下发各工会小组讨论，达成共识后报企业党委批准。

4. 工会筹备组将已经过党委同意的工会委员候选人名单正式报上一级工会审批。

××企业工会筹备组

××××年××月××日

## 二、工会会员会籍管理工作流程

