



EBOOK

企业人力资源管理师三级 (第三版)

5+1快速通关宝典

弗布克人力资源管理师项目中心◎编著

◎考试鉴定标准及解析
◎全面梳理考核重点
◎一对一辅导训练
◎名师点评易错易混鉴定点
◎真题模拟题测试与综合检查

+

◎资料分享与
实操技能提升



通过企业人力资源管理师
职业资格考试

5项基础

1项提升

快速通关



中国电力出版社
CHINA ELECTRIC POWER PRESS

1 突出重点
直击命题要点

2 一语中的
讲解精练扼要

通关宝典

4 逻辑清晰
体系编排合理

3 精选习题
解答明确清晰



关注我,关注更多好书

上架建议: 人力资源 / 考试

ISBN 978-7-5123-7009-8



9 787512 370098 >

定价: 58.00元

企业人力资源管理师三级 (第三版)

5+1快速通关宝典

弗布克人力资源管理师项目中心 © 编著



中国电力出版社
CHINA ELECTRIC POWER PRESS

内 容 提 要

本书以企业人力资源管理师国家职业标准和历年真题为依据,根据《企业人力资源管理师(三级)》第三版和《企业人力资源管理师(基础知识)》第三版的知识体系进行编写,涵盖了企业人力资源管理师三级考试的所有题型。

本书分为考试鉴定标准及解析、全面梳理考核重点、一对一辅导训练、名师点评易错易混鉴定点、真题模拟题测试与综合检查,以及资料分享与实操技能提升六篇内容。

本书既适合参加企业人力资源管理师职业资格三级考试的考生使用,也可供人力资源管理从业人员、人力资源管理专业学生参考。

图书在版编目(CIP)数据

企业人力资源管理师三级(第三版)5+1快速通关宝典/弗布克人力资源管理师项目中心编著.
—北京:中国电力出版社,2015.3

ISBN 978-7-5123-7009-8

I. ①企… II. ①弗… III. ①企业管理—人力资源管理—资格考试—自学参考资料 IV. ①F272.92

中国版本图书馆CIP数据核字(2014)第309746号

中国电力出版社出版、发行

北京市东城区北京站西街19号 100005 <http://www.cepp.sgcc.com.cn>

责任编辑:石 薇

责任校对:王开云 责任印制:赵 磊

汇鑫印务有限公司印刷·各地新华书店经售

2015年3月第1版·2015年3月北京第1次印刷

787mm×1092mm 16开本·23.25印张·453千字

定价:58.00元

敬告读者

本书封底贴有防伪标签,刮开涂层可查询真伪

本书如有印装质量问题,我社发行部负责退换

版权专有 翻印必究

前 言

随着职场竞争激烈程度的增加，人力资源岗位晋升门槛不断提高，人力资源从业人员要想在职场中如鱼得水，博得领导的赏识，必须不断充电学习，而获得人力资源管理师职业资格证书成为大部分从业人员的选择。但是他们也不得不面对一个现实，即绝大部分时间都要花在工作上，用来学习的时间少之又少。

本书通过梳理培训教程知识点，精心配置关键习题，总结多年考试规律，力求看透本质、抓住重点、直击难点、参透要点，化繁为简，有效减轻考生的复习负担，提升考生的复习效率，使广大考生在有限的时间和精力下从容应对考试，顺利通过人力资源管理师职业资格考试，获取人力资源管理师职业资格证书。

本书分为6篇，即考试鉴定标准及解析、全面梳理考核重点、一对一辅导训练、名师点评易错易混鉴定点、真题模拟题测试与综合检查，以及资料分享与实操技能提升。第一篇帮助考生详细了解考试重点和考试题型，实现针对性复习；第二篇帮助考生进行知识梳理，提炼知识点，减轻考生复习负担；第三篇为考生提供大量练习题，检验考生复习质量；第四篇为考生提供大量考情和预测信息，提高考生通过率；第五篇为考生提供最新真题和仿真模拟题，再现考试场景；第六篇与考生分享资料，提升考生实际操作技能。通过这6篇内容，本书的优势能切实落地，成为对广大考生有利的考试辅导用书。本书的特点主要体现在以下5个方面。

紧扣鉴定点，增强考试指导性——本书在第一篇就对考试鉴定点进行了深入细致的研究，为考生复习提供了引导，指明了方向。

系统梳理，提炼考试知识点——为节约考生复习时间，减少无用功，本书以图表形式展现各个考试要点，使考生一目了然。

同步练习，透彻清晰地解答——不仅做到与书中内容完全同步，而且有针对性对各种题型的专项训练。

点评精准，提高预测准确率——本书结合培训教程，对人力资源管理师职业资格考试的部分考试真题进行详细解析和点评，并对新旧教程进行对比分析，列举易错易混鉴定点，从而提高了考试预测的准确率。

强化练习，高仿真模拟试题——通过全真模拟考试试题，重现考试情景，引导考生进入良好的备考状态，充满信心地迎接考试。

由于时间问题，本书仍有不足之处，欢迎广大读者批评指正，以便我们改版时能够做得更好，读者用起来更加方便。

在本书编写过程中，孙立宏、刘井学、王淑燕、程富建、刘伟负责资料的收集和整理，贾月、罗章秀负责图表编排，王胜会、孙宗虎、李作学、齐艳霞参与编写了本书的第一篇，王胜会、刘柏华、程淑丽、姚小凤、王春霞参与编写了本书的第二篇，王胜会、黎建勇、阎晓霞参与编写了本书的第三篇，王胜会、高春燕、王瑞永参与编写了本书的第四篇，王胜会、刘俊敏、权锡哲参与编写了本书的第五篇，王胜会、郭蓉、李亚慧参与编写了本书的第六篇，全书由弗布克人力资源管理师项目中心统撰定稿。

编者

目 录

前 言

第一篇 通关计划一：考试鉴定标准及解析.....	1
第一章 考试鉴定标准	2
第一节 命题依据及原则	2
第二节 鉴定内容及方式	2
第三节 理论知识和专业能力权重分布	3
第二章 卷册一鉴定要求	4
第一节 鉴定要求分析	4
第二节 职业道德	4
第三节 基础知识	4
第四节 培训教程	5
第三章 卷册二鉴定要求	5
第一节 鉴定要求分析	5
第二节 培训教程	5
第二篇 通关计划二：全面梳理考核重点.....	6
第一章 人力资源规划	8
第一节 企业组织结构图的绘制	8
第二节 工作岗位分析	10
第三节 企业劳动定额定员管理	13

第四节 人力资源费用预算的审核与支出控制	22
第二章 人员招聘与配置	24
第一节 员工招聘活动的实施	24
第二节 员工招聘活动的评估	34
第三节 人力资源的有效配置	37
第三章 培训与开发	44
第一节 培训项目设计与有效性评估	44
第二节 培训课程的设计	48
第三节 培训方法的选择与组织实施	50
第四节 培训制度的建立与推行	53
第四章 绩效管理	56
第一节 绩效管理系统的的设计	56
第二节 员工绩效考评	58
第五章 薪酬管理	62
第一节 薪酬制度设计	62
第二节 岗位评价	69
第三节 人工成本核算	78
第四节 员工福利管理	80
第六章 劳动关系管理	84
第一节 企业民主管理	84
第二节 劳动标准的制定与实施	88
第三节 集体合同管理	96
第四节 劳动争议的协商与调解	98
第五节 劳动安全卫生与工伤管理	101
第七章 基础知识	107
第一节 劳动经济学	107
第二节 劳动法	111
第三节 现代企业管理	113
第四节 管理心理与组织行为	115
第五节 人力资源开发与管理	117
第八章 职业道德	119
第一节 考核重点汇编	119

第二节 相关内容补充	122
第三篇 通关计划三：一对一辅导训练.....	124
第一章 人力资源规划辅导训练	126
第一节 单项选择题及解析	126
第二节 多项选择题及解析	135
第三节 简答题及解析	140
第四节 计算题及解析	142
第五节 案例分析题及解析	144
第六节 方案设计题及解析	146
第二章 人员招聘与配置辅导训练	148
第一节 单项选择题及解析	148
第二节 多项选择题及解析	155
第三节 简答题及解析	161
第四节 计算题及解析	164
第五节 案例分析题及解析	167
第六节 方案设计题及解析	169
第三章 培训与开发辅导训练	170
第一节 单项选择题及解析	170
第二节 多项选择题及解析	178
第三节 简答题及解析	184
第四节 计算题及解析	185
第五节 案例分析题及解析	186
第六节 方案设计题及解析	188
第四章 绩效管理辅导训练	189
第一节 单项选择题及解析	189
第二节 多项选择题及解析	194
第三节 简答题及解析	200
第四节 计算题及解析	202
第五节 案例分析题及解析	203
第六节 方案设计题及解析	205
第五章 薪酬管理辅导训练	207
第一节 单项选择题及解析	207

第二节	多项选择题及解析	212
第三节	简答题及解析	216
第四节	计算题及解析	218
第五节	案例分析题及解析	219
第六节	方案设计题及解析	221
第六章	劳动关系管理辅导训练	223
第一节	单项选择题及解析	223
第二节	多项选择题及解析	231
第三节	简答题及解析	236
第四节	计算题及解析	237
第五节	案例分析题及解析	238
第六节	方案设计题及解析	240
第七章	基础知识辅导训练	242
第一节	单项选择题及解析	242
第二节	多项选择题及解析	247
第八章	职业道德辅导训练	252
第一节	单项选择题及解析	252
第二节	多项选择题及解析	253
第三节	个人表现部分及解析	255
第四篇	通关计划四：名师点评易错易混鉴定点	257
第一章	人力资源规划	259
第一节	历年考情点评	259
第二节	考试预测分析	260
第三节	易错易混鉴定点分析	261
第二章	人员招聘与配置	263
第一节	历年考情点评	263
第二节	考试预测分析	264
第三节	易错易混鉴定点分析	266
第三章	培训与开发	268
第一节	历年考情点评	268
第二节	考试预测分析	269
第三节	易错易混鉴定点分析	271

第四章 绩效管理	272
第一节 历年考情点评	272
第二节 考试预测分析	273
第三节 易错易混鉴定点分析	275
第五章 薪酬管理	276
第一节 历年考情点评	276
第二节 考试预测分析	277
第三节 易错易混鉴定点分析	279
第六章 劳动关系管理	280
第一节 历年考情点评	280
第二节 考试预测分析	281
第三节 易错易混鉴定点分析	283
第七章 基础知识	285
第一节 历年考情点评	285
第二节 考试预测分析	285
第三节 易错易混鉴定点分析	285
第八章 六类题型命题视角和应试策略	286
第一节 单项选择题	286
第二节 多项选择题	287
第三节 简答题	288
第四节 计算题	289
第五节 案例分析题	291
第六节 方案设计题	292
第五篇 通关计划五：真题模拟题测试与综合检查	295
2013 年 5 月企业人力资源管理师全国统一鉴定考试真题	297
卷册一及答案	297
卷册二及答案	310
2013 年 11 月企业人力资源管理师全国统一鉴定考试真题	316
卷册一及答案	316
卷册二及答案	330
全真模拟考试题	335

卷册一及答案	335
卷册二及答案	347

第六篇 资料分享与实操技能提升..... 351

第一章 人力资源规划技能提升	353
第二章 招聘面试与录用配置技能提升	353
第三章 培训与开发技能提升	355
第四章 绩效考核与绩效管理技能提升	355
第五章 薪酬设计与薪酬管理技能提升	356
第六章 劳动关系管理技能提升	358

参考文献..... 359

第一篇

第一章 注册会计师的职业道德

第一篇

通关计划一：考试鉴定标准及解析

第一章 考试鉴定标准

第一节 命题依据及原则

本书旨在详细说明企业人力资源管理师三级鉴定考试的特点，给考生指明鉴定考试的重点范围和内容，明确复习内容的核心要素和一般要素，并通过各种类型的练习题及其参考答案，为考生掌握重点、理解难点、解析疑点提供具体的指导。

企业人力资源管理师考试的命题依据及原则如图 1-1-1 所示。



图 1-1-1 企业人力资源管理师考试的命题依据及原则

第二节 鉴定内容及方式

企业人力资源管理师三级共两场考试，每卷 100 分，成绩均达 60 分及以上可获得证书。考试内容包括《国家职业资格培训教程：职业道德》参考资料、《企业人力资源管理师（基础知识）》（第三版）、《企业人力资源管理师（三级）》（第三版）、《企业人力资源管理师（常用法律手册）》（第三版）以及《国家资格考试指南：企业人力资源管理师（三级）》所介绍的相关知识要求和能力要求。企业人力资源管理师考试的鉴定

内容及方式如表 1-1-1 所示。

表 1-1-1 企业人力资源管理师考试的鉴定内容及方式

职业	等级	鉴定内容	题型	题量	答题方式	分值	权重
企业人力资源管理师	三、四级	职业道德	选择题	125	题卡作答	25	10%
		理论知识				100	90%
		专业能力	简答、计算、综合题等	6	纸笔作答	100	100%
	二级	职业道德	选择题	125	题卡作答	25	10%
		理论知识				100	90%
		专业能力	简答、综合分析		纸笔作答	100	100%
		综合评审	论文撰写		口头或书面答辩	100	100%
	一级	职业道德	选择题	125	题卡作答	25	10%
		理论知识				100	90%
		专业能力	综合题、图表分析题		纸笔作答	100	100%
		综合评审	文件筐	10	纸笔作答	100	100%

从表 1-1-1 的对比分析来看，企业人力资源管理师三级考试的鉴定内容及方式与四级相同，而与一级、二级比较，就考试场次而言，三级考试没有二级考试的论文撰写，也没有一级考试的文件筐，而是两场考试；就考试题型而言，三级考试以卷册一的单项、多项选择题，卷册二的简答题、计算题、案例分析题、方案设计题等为主。

第三节 理论知识和专业能力权重分布

在企业人力资源管理师三级、二级鉴定考试中，理论知识和专业能力的权重分布如表 1-1-2 所示。

表 1-1-2 企业人力资源管理师考试理论知识和专业能力的权重分布

项目	三级	
	理论（%）卷册一	技能（%）卷册二
基础知识	20	/
人力资源规划	15	15
招聘与配置	15	20
培训与开发	15	15
绩效管理	10	15
薪酬管理	10	20
劳动关系管理	15	15
合 计	100	100

第二章 卷册一鉴定要求

第一节 鉴定要求分析

卷册一共计 125 道选择题，企业人力资源管理师考试包括理论知识考试（卷册一）和专业能力考核（卷册二）两个基本部分。

卷册一的考试时间不少于 90 分钟，考试采用单选（试题题干下有 A、B、C、D 四个选项，其中包含一个正确答案）与多选（试题题干下有 A、B、C、D、E 五个选项，其中包含两个或两个以上的正确答案）两种类型的客观题目。考试涉及的范围包括：职业道德 25 道题、基础知识 20 道题、培训教程共六章知识 80 道题，共 125 道题目。

第二节 职业道德

1. 职业道德基础理论与知识部分

考查职业道德基础理论与知识部分的题目共 16 道，分布在单项选择题第 1~8 题，以及多项选择题第 9~16 题。

2. 职业道德个人表现部分

考查职业道德个人表现部分的题目分布在第 17~25 题。

第三节 基础知识

企业人力资源管理师考试基础知识部分知识点共五章内容，具体如图 1-1-2 所示。

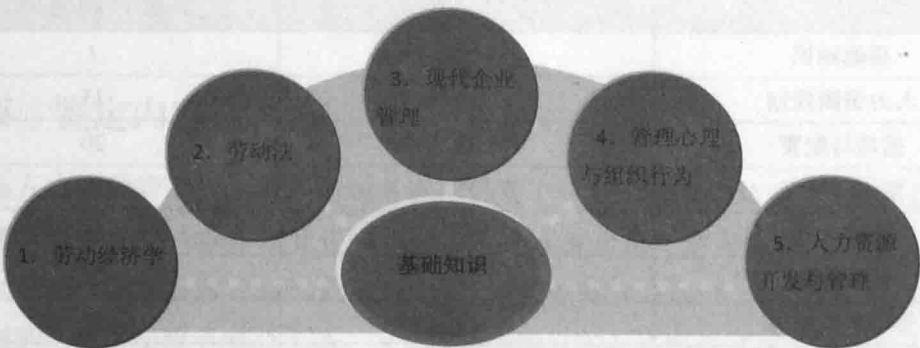


图 1-1-2 企业人力资源管理师考试基础知识共五章内容

基础知识在企业人力资源管理师三级鉴定考试中，题目设置为单项选择题 12 道，分布在第 26~37 题；多项选择题 8 道，分布在第 86~93 题。

第四节 培训教程

《企业人力资源管理师（三级）》（第三版）中的六章内容，在卷册一中的题量及题目分布具体如表 1-1-3 所示。

表 1-1-3 教程内容在卷册一中的题量及题目分布

章节	内容	单项选择题		多项选择题	
		题目数量	题目序号	题目数量	题目序号
第一章	人力资源规划	9	38~46	6	94~99
第二章	招聘与配置	9	47~55	6	100~105
第三章	培训与开发	9	56~64	6	106~111
第四章	绩效管理	6	65~70	4	112~115
第五章	薪酬管理	6	71~76	4	116~119
第六章	劳动关系管理	9	77~85	6	120~125
合 计		48	38~85	32	94~125

第三章 卷册二鉴定要求

第一节 鉴定要求分析

卷册二部分专业能力的考核时间不少于 120 分钟，考试一般采用简答题、计算题、综合题三种类型的主观题目，其中综合题包括案例分析题或方案设计题。卷册二部分的题量基本上为简答题 2 道、计算题 1 道、综合题 3 道，共计 6 道题。

第二节 培训教程

企业人力资源管理师三级考试中，卷册二的考查范围主要是《企业人力资源管理师（三级）》（第三版）和《企业人力资源管理师（常用法律手册）》中所阐述的相关知识和能力要求，不包括职业道德和基础知识。考试涉及的各部分内容及其所占比重，参见表 1-1-2。考试的具体题型、题量、配分比例参见当年的鉴定考核方案。