



“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材  
新世纪大学英语系列教材(第二版)  
总主编 秦秀白

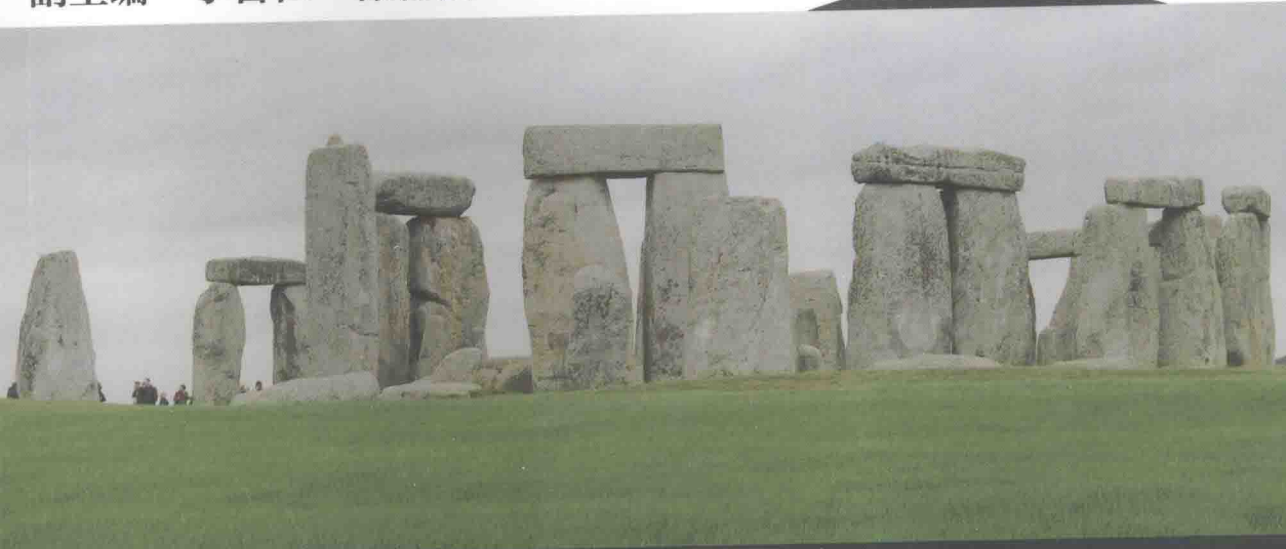
总策划 庄智象

# 写作教程

# 3

学生用书  
STUDENT'S BOOK

主 编 刘海平  
副主编 丁言仁 徐青根



NEW CENTURY COLLEGE ENGLISH  
Writing as Communication

登录 课程中心

W 上海外语教育出版社  
外教社 SHANGHAI FOREIGN LANGUAGE EDUCATION PRESS  
www.sflep.com



“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材  
新世纪大学英语系列教材(第二版)  
总主编 秦秀白

# 写作教程 3

Writing as Communication

主 编 刘海平  
副 主 编 丁言仁 徐青根  
分册主编 张沂昀  
编 者 张沂昀 陈 萱 白 琪 廖月胜

学生用书  
STUDENT'S BOOK



W 上海外语教育出版社  
外教社 SHANGHAI FOREIGN LANGUAGE EDUCATION PRESS

图书在版编目(CIP)数据

写作教程(3)学生用书/刘海平主编.—2版.—上海:上海外语教育出版社,2014  
(新世纪大学英语系列教材.第二版)

ISBN 978-7-5446-3528-8

I. ①写… II. ①刘… III. ①英语—写作—高等学校—教材 IV. ①H315

中国版本图书馆CIP数据核字(2014)第073986号

出版发行: **上海外语教育出版社**

(上海外国语大学内) 邮编: 200083

电 话: 021-65425300 (总机)

电子邮箱: bookinfo@slep.com.cn

网 址: <http://www.slep.com.cn> <http://www.slep.com>

责任编辑: 杭 海

印 刷: 浙江省临安市曙光印务有限公司

开 本: 787×1092 1/16 印张 15 字数 336千字

版 次: 2014年8月第1版 2014年8月第1次印刷

印 数: 50 000 册

书 号: ISBN 978-7-5446-3528-8 / H · 1839

定 价: 33.00 元

本版图书如有印装质量问题,可向本社调换

顾问：(按姓氏笔画顺序)

李观仪 胡文仲 桂诗春 蒋妙瑞 戴炜栋

总主编：秦秀白

编委：(按姓氏笔画顺序)

|               |               |
|---------------|---------------|
| 马秋武(同济大学)     | 张勇先(中国人民大学)   |
| 王一普(南开大学)     | 张春柏(华东师范大学)   |
| 王守仁(南京大学)     | 李淑静(北京大学)     |
| 王俊菊(山东大学)     | 李雷翔(东南大学)     |
| 王海啸(南京大学)     | 束定芳(上海外国语大学)  |
| 石坚(四川大学)      | 杨跃(西安电子科技大学)  |
| 刘正光(湖南大学)     | 杨惠中(上海交通大学)   |
| 刘浣波(华南理工大学)   | 杨瑞英(西安交通大学)   |
| 刘海平(南京大学)     | 汪火焰(武汉大学)     |
| 向明友(北京航空航天大学) | 季佩英(复旦大学)     |
| 孙倚娜(苏州大学)     | 金艳(上海交通大学)    |
| 庄智象(上海外国语大学)  | 俞洪亮(扬州大学)     |
| 严明(黑龙江大学)     | 洪岗(浙江外国语学院)   |
| 何莲珍(浙江大学)     | 黄国文(中山大学)     |
| 余渭深(重庆大学)     | 黄源深(上海对外经贸大学) |
| 张森(河北科技大学)    | 黄震华(对外经济贸易大学) |
| 张文霞(清华大学)     | 樊葳葳(华中科技大学)   |
| 张绍杰(东北师范大学)   |               |

2004年1月,教育部颁布了《大学英语课程教学要求(试行)》,将大学英语的教学目标确定为“培养学生的英语综合应用能力,特别是听说能力,使他们在今后工作和社会交往中能用英语有效地进行口头和书面的信息交流,同时增强其自主学习能力,提高综合文化素养,以适应我国社会发展和国际交流的需要”;提出了分层次(即“一般要求”、“较高要求”和“更高要求”)和分类指导的教学要求。与此同时,教育部在全国180所院校开展多媒体网络教学的试点,推广具有个性化学习特征的多媒体网络教学系统,并于2005年2月颁布了《全国大学英语四、六级考试改革方案(试行)》,2007年7月又下发了修订后的《大学英语课程教学要求》(下称《课程要求》)。这些举措进一步推动了我国高校大学英语教学全方位的改革和教学质量的全面提升。新世纪的教学改革呼唤新的教材不断诞生。这既是时代的召唤,也是历史的必然。

正是在这样的时代背景下,上海外语教育出版社于2004年初组织全国数十所高校启动了“新世纪大学英语系列教材”建设项目。项目开始之初,外教社以书面问卷、个别访谈和集体座谈等形式在全国数十所高校中进行了广泛的调查研究,并请专家对编写方案进行了多次论证。在庄智象社长的直接领导和筹划下,经过三年多的努力,我们编写了这套“新世纪大学英语系列教材”,力图为新形势下的我国大学英语教材建设做出新的尝试和努力。本套教材是国内首套完全按照《课程要求》编写的新一代大学英语系列教材,也是外教社规模最大、内容最新、辅助教学配备最全、数字化网络化程度最高的大学英语教材之一。经教育部认定,这套教材被列入“普通高等教育‘十一五’国家级规划教材”;2012年,教材再次入选“‘十二五’普通高等教育本科国家级规划教材”。

“新世纪大学英语系列教材”包括6种教程,分别是《综合教程》、《视听说教程》、《阅读教程》、《写作教程》、《快速阅读》和“经贸类选修课教材”。《综合教程》和《视听说教程》被教育部认定为“2008年普通高等教育精品教材”;经贸类选修课程《职业规划与拓展》被教育部认定为“2009年普通高等教育精品教材”。2009年在由中国日报社《21世纪英语教育周刊》和21世纪英语网站联合举办的“60年60本英语教育图书”大型评选活动中,本系列教材成功入选。

《课程要求》充分体现了人本主义教育观;严格按照《课程要求》编写教材必能走出新路。因此,在编写“新世纪大学英语系列教材”的过程中,我们始终坚持人本主义教育观,把落实《课程要求》作为我们工作的主旨。在这方面,我们主要抓住以下几个环节:

1) 牢牢把握大学英语的课程定位,紧扣《课程要求》,即“大学英语课程不仅是一门语言基础课程”,“兼有工具性和人文性”。根据这样的定位,我们设计了6种教程,旨在满足不同类型和不同层次高校的教学需要。

2) 紧扣《课程要求》表述的大学英语教学目标,即“大学英语的教学目标是培养学生的英语综合应用能力,特别是听说能力,使他们在今后学习、工作和社会交往中

能用英语有效地进行交际，同时增强其自主学习能力，提高综合文化素养，以适应我国社会发展和国际交流的需要。”夯实语言基本功、提升学生综合运用英语的能力是本系列教材的根本宗旨，能让学生受益一辈子。

3) 体现教学模式改革，实现《课程要求》提出的两个根本性转变：一是实现“以教师为中心”向“以学生为中心”的转变；二是实现“单纯传授语言知识与技能的教学模式”向“既传授一般的语言知识与技能，更重视培养语言运用能力和自主学习能力的教学模式”的转变。这正是人本主义教育观的核心，也是本系列教材的核心理念。

4) 落实“分层次教学”和“分类指导”原则，系列教材的主干教程都编写了8册，还编写了选修课教程，既要满足大学生英语学习与实践的基本要求，又要让“那些英语起点水平较高、学有余力的学生能够达到较高要求或更高要求”。

5) 凸显自主学习和个性化学习理念，注重调动教师和学生两方面的积极性，体现学生在教学过程中的主体地位和教师在教学过程中的主导作用。

6) 配有网络课件和电子教案，外教社还建立了供全国高校使用的新理念外语网络教学系统，为学生和教师提供完整、多元、立体化的学习平台。

7) 人本主义教育观重视教学过程和学习过程的评估，尤其强调学生的自我评估。《课程要求》为形成性评估设计了参考词表、基于计算机和课堂的英语教学模式、英语能力自评/互评表等具体项目和指标，成为编写各主干教程的重要依据。

教材的生命力和质量源于不断及时的修订。为更好地满足各地区和各类型高校的教学需要，外教社于2012年启动了“新世纪大学英语系列教材”修订工作。在过去的几年，各教程编者深入教材使用单位，通过听课、座谈和访谈等不同方式，跟踪了解教材的使用情况，获取了大量反馈信息。外教社还在全国各地不同类型的高校中开展了问卷调查，广泛收集各教程使用单位的意见，为教材修订工作做了充分的准备。2013年8月，全国大学英语四、六级考试委员会公布了“大学英语四、六级考试题型调整”的方案，对听力、阅读、翻译和写作等题型均有涉及。此次修订工作主要针对《综合教程》、《视听说教程》、《阅读教程》、《写作教程》和《快速阅读》的1-4册，修订工作重点一是更新语料，优化教学内容；二是优化练习形式和内容，使其更好地适应教师课堂讲授和学生课后自主学习；三是在一定程度上反映四级考试的新变化。各教程的修订重点和主要内容如下：

- 《综合教程》用一些故事性较强的记叙文替换了说教色彩过浓的论说文。第一、二册各更换了5篇课文，第三、四册各更换了6篇课文。在练习设计方面，改变了原 Listen and Respond 的练习形式；将 Grammar Review 改为 Grammar in Context，使语法项目的复习与课文中出现的语言现象更加紧密地结合起来；在 Increasing Your Word Power 部分，加强了词语搭配练习。修订总量约占全书的40%。
- 《视听说教程》在推出的第三版中对单元结构进行了优化，对听力素材进行了增补和调整，充分体现“还课堂教学以本来面貌”、追求“教有实效、学有实效”的编写理念和视听说教学的宗旨。

- 《阅读教程》通过优化结构、调整练习项目、更新课文，既保持原有课文的人文特色，又凸显了题材的多样性和丰富性；既注重文章的经典性和普适性，又考虑到篇章的时代性和大众关注度；做到了教材的长效性和其当下的针对性的和谐统一，课文的趣味性也得以加强。
- 《写作教程》强调读写结合，以读促写。从句子到段落到文章，逐步提高学生英语写作能力。修订进一步更新素材，并增强练习的可操作性。
- 《快速阅读》大幅更换选文，并在3、4册练习设计中与四、六级考试新题型接轨。修订后的《快速阅读》根据阅读目的将阅读技巧的训练分为两大板块：“考试阅读题型与技巧”和“真实阅读策略与技巧”。前者围绕四、六级考试的常见文体、题型介绍阅读技巧；后者则是针对真实生活中获取信息这一目的讲述阅读技巧。这些举措大大加强了教材的实用性和有效性。

总之，教材建设必须以实现教学目标为己任；同时推动教学模式的改革和学习行为的转变。和外语界的众多前辈一样，我们在特定的历史条件下做了一件我们认为有意义的工作。我们培育的这棵新苗需要更多园丁的抚育和护理。我们期待着她的成长、壮大、开花、结果。

秦秀白

这套《写作教程》(*Writing as Communication*)是“新世纪大学英语系列教材”中配合《综合教程》主干教材、与《视听说教程》、《阅读教程》等其他教材配套的课程教材,旨在培养和加强学生的英语书面表达能力。

### 一、重视英语写作能力的提高

我们习惯用“听、说、读、写”分门别类地衡量一个人的语言或语文的基本能力。在外语学习的入门和初级阶段,强调“听说领先”是有必要的,总的说来也很有效,但随着学习的深入,尽管听说的训练仍需要经常进行,读和写会成为进一步提高英语水平最重要的途径。特别是写,如果缺乏基本的写作能力,在英美国家还不能算是摘掉了文盲的帽子,许多英语词典,如 Random House 出版的大学英语词典对“illiteracy”(文盲)下的定义便是“the lack of ability to read and write”。

最近曾有文章采用了许多美国数据,说明英文写作在当今社会的重要性:对100多位美国大企业人力资源部负责人的调查结果表明,写作能力差的人一般被录用的机会很少;即使被录用,也难以得到升迁。在企业界写作水平历来是个人成功的重要条件,也跟获得高层工作机会和高薪挂勾。三分之二大企业雇员的日常工作主要就是写材料。80%以上的金融、保险、房地产等服务业公司,在招聘人员时都要考写作。40%的公司对写作能力差的员工要开展特别培训,美国公司在这方面的投资估计每年达31亿美元之多……

又有文章说,在英语国家,写作对于攻读本科和研究生学位的人来说也同样重要,因为英语国家大学招收学生时,一项重要的考核就是看你入学申请中的陈述文章写得如何。入学后,即使在理工科实验室工作,教授也十分看重你写科研总结和报告的能力,看你的写作是否用词得当,语句通顺,简洁明了,逻辑性强。文科学生的写作要求自然会更高些。

即使不去外企工作,不去国外念书,掌握英语写作能力仍然十分重要。因为从本质上说,大学教育是要提升人的内在素质和培养人与社会和环境的适应及互动能力。外语学习是整个大学教育中的一个有机部分,人们在掌握本国语言和文化的基础上,通过外语的“视”、“听”、“读”,了解外国人民和文化,取长补短;通过“说”与“写”与之交流自己的思想、感情,介绍我国的文化。

大家都会有这样的体会:写作能凝炼我们的思想,帮助我们正确把握对事物或个人的感受,正如英国著名哲学家和散文家培根所说:“阅读使人充实,交谈使人机智,写作使人精确”(Reading makes a full man, conference a ready man, and writing an exact man)。美国学者沃尔特·翁(Walter J. Ong)曾说过,“写”改变了人类的思维。从口头文化到书面文化的转变,使得作为一个物种的人类的思维方式,产生了深刻而又永恒的变化。对翁的这一观点,学术界也许尚有争议,但日常工作中写作的作用是显而易见的。开会发言准备了发言稿往往可以使我们的发言更加清晰,更有逻辑性。“写”不仅使我们“说”得更好,也使我们的“听”和“读”更加有效,更容易抓住中心思想和内容的细微之处。



英美国家的大学一般都要求教授(不管教什么专业)重视对学生写作能力的培养,要对学生所学的每门课的阅读和写作提出要求;无论在学生总数只有六七百人的小型文理学院(liberal arts college),还是在哈佛这样学生总数接近两万的大学里,学生都是人手一本写作手册,从标点到句法,从用词到行文结构、注释规范等等,一概说得清清楚楚,足见其对英语写作的重视。

当然对写作的重视不仅在西方,我国也早有传统。在科举时代录用官员看的主要就是一篇命题作文。当今全球化信息化时代,不论你在校学习,还是在职场奋斗,写作依然是衡量人员素质的一个重要标准,因为不管时代如何千变万化,任何人都难以远离与人交流的环境和需要。

这也是为什么在许多国家,无论走到哪里人家都要考你的写作能力。学生从小就被告知,不管干什么,写作是事业的基石。我们的《写作教程》就是要培养我国大学生这样的写作意识,使他们对提高自己的英文写作有兴趣,有信心,并能脚踏实地,实现自己的目标。

## 二、编写《写作教程》的指导思想

教材的英文名取为“Writing as Communication”,这是因为作为教材编写者,我们希望教材的使用者,包括教师和学生,都把英文写作看作是一项与他人(有时也是跟自己)交流与沟通的活动,真正感到“有话要说”,有思想要表达,而不是为完成老师布置的作业而写。在写作课上,交流与沟通的对象不应该仅仅是老师,也应该包括同学。有话要告诉同学、说服同学才会有思想活动,有思想活动才会写出有质量的作文。在面对面的口头交际中,说话人可以不断根据听话人的反应和提问来调整自己对说话内容的组织和表达方式。与口头交际不同,写作时作者看不到也听不到读者的反应,只能在脑海里设想读者可能的各种反应和疑问,并据此来调整自己对内容的组织和表达方式,所以,写作不仅仅是承载交流的工具,它本身也是具有思想、情感和文化内涵的交流。

除了强调交流和沟通,我们还努力尊重英语写作教学的基本规律,吸纳国内外写作教材的成功经验,突出写作练习的目的性、实用性和适用性;理论结合实际,技巧融于实践,帮助学生稳步掌握为交流而写作的方法和技巧,切实全面地提高他们的写作能力。在英语的各项基本技能中,写作应该说比较难以掌握,但只要学习者用心投入,遵循一定的学习规律,反复实践,是完全可以学好的,成功的例子不胜枚举。《写作教程》的编写旨在努力帮助学生培养英语写作的兴趣,树立信心,同时也帮助他们踏踏实实地打好英语写作的各项基本功。

## 三、《写作教程》的特点

教育部2004年颁布的《大学英语课程教学要求(试行)》和2007年正式颁布的《大学英语课程教学要求》对英语写作课程提出了具体要求。《写作教程》力争体现分级指导、逐层提高的原则,编写时既注重教材分册间的纵向编写层次,循序渐进,由浅及深,使全套写作教材浑然一体,独具一格,又注重与丛书系列的横向联系,相辅相成,相得益彰。具体的有以下几个特点:

1. 各单元在范文选择、练习内容设置上, 尽量注意适应在校学生不同学习阶段的学习和生活特点, 使之既能引起学生的兴趣, 又符合他们实际交流的需要。

2. 每单元在理论和实践之间设计形式多样的练习作桥梁, 切实提高学生的英语思辨能力和表达能力。

3. 针对普遍存在的中式英文, 提供自我诊断和纠正练习, 适当地帮助学生从英汉用词和作文的对比的角度来分析错误原因。必要时就学生习作进行案例分析, 尽可能提供比照的范文段落, 使教材贴近中国学生的学习实际, 有的放矢。

4. 结构设计体现“过程写作”的原则, 活动设计有助于教师监督和参与学生的写作过程, 鼓励学生之间的写作交流和互助修订。

5. 突出教学互动。学生用书从学生认知规律出发, 设计了许多调动学生积极性的课堂活动; 教师用书详细提供每一任务的实施步骤和方法, 帮助教师有效利用课堂时间, 开展活动, 实现教学目标。教师用书还提供足量参考素材, 供教师自由取舍、因材施教。

#### 四、关于《写作教程》的修订

《写作教程》从开始编写就注意在总体安排提高学生英语写作基础能力同时, 关注写作范文和练习设计在内容上的时代性和适用性。多年来课堂使用的实践证实了这套教材在编写理念上这方面的优势。然而, 当今大学生生活和社会的变化可说日新月异, 这套已使用多年的英语写作教材, 也渐渐显露出更新修订的必要, 以保持贴近现实生活的特色。

《写作教程》编写小组经过多次讨论研究和广泛听取教师和学生使用者的意见, 确定围绕以下两方面进行修订与更新:

##### 1. 语料更新

我们在新版本中添加了与学术写作、逻辑思维更紧密相关的内容, 帮助学生理解并学习研究型写作的基本过程和手段。同时, 我们对一些选文进行了调整, 如Movie Reviews单元中增补了*Life of Pi*, *Twilight*等电影的影评, 更贴近学生的文化生活。

##### 2. 细查全书

进一步强化原教材中取得显著教学效果的一些设计特色, 如: 为提高学生英语思辨和表达能力而设计的基础理论和练习实践的衔接; 为提高教材的实用性和适用性, 课文和练习的选材编写上突出跟大学生生活和学生人格培养的结合; 针对中式英文, 提供自我诊断、同伴互评、语块提示和纠正练习; 结构设计上体现“过程写作”的原则; 突出教学互动等。同时我们也对单元中的内容作了一些局部修改, 如更换或添加图片、练习和说明等。

编者诚恳希望, 这次修订努力能使这套英语写作教材更强化原有的设计优点, 与时俱进, 更好体现时代性和实用性, 更有利于调动学生学习英文写作的兴趣, 增加教师在课堂教学中使用教材的乐趣。教材编写疏漏之处在所难免, 我们衷心希望使用这套教材的广大师生对我们及时批评指正。

编者

人类的知识可以分为叙述性(declarative)和程序性(procedural)两大类,它们的学习方法不尽相同。写作能力主要是属于后一类知识。学习写作就好像是学习游泳一样,教练讲起怎样学蛙泳、自由泳可以讲上好几节课,但是这仅仅是叙述性知识,即使你都背熟了,如果你不下水去游,还是学不会。学习英语写作也同样如此。要想写得好,只有多写多练,长期地写,长期地练,否则无论什么教科书也无济于事。这里,我们有几点经验,可供你们参考。

第一,在写作文时我们要努力表达我们自己的思想和感受。同中文写作一样,英语写作的目的是把我们自己的想法表达清楚,跟读者进行交流沟通。写作学习中范文有重要的作用,但思想的表达更为重要,因而不要迷信范文,不要去套范文。范文之所以重要是因为它们体现了各种常用的、行之有效的修辞形式,但掌握这些修辞形式的目的全在于应用。假如你去采访一些有经验的作家或者记者,他们会告诉你,他们在写作的时候经常是根本想不到那些书本上介绍的修辞形式和规则,而是全身心地扑在他们所要表达的内容上。交际的内容永远高于表达的形式,英文写作同此道理,有了思想内容才谈得上表达的方式。

正因为内容如此之重要,我们希望同学们也能参与写作的教学。对于课本里大家感受深、有话说的练习和讨论,我们可以建议老师多花点时间,多写几稿,多交流一点,而对那些没有多少感受、没有多少话说的,可以建议少花时间甚至不花时间。例如,课本的第一、二、三册都讲到了连接词(conjunctives)的用法,对有的同学来说,这也许是必要的,但如果大家对连接词的使用都已经基本掌握了,就可以建议老师不要再重复了。有的时候,一部分同学对某一个练习有兴趣,而另一部分同学对另一个练习有兴趣,则可以建议老师组织小组活动,让人人发展自己的兴趣和特长,写出有充实内容的作文来。

第二,为了使作文有充实的思想内容,我们要深入开掘写作的题目,反复修改自己思想的组织和表达的语言。下笔之前要对题目进行充分的讨论和思考,真正对自己所要说的话有了“感觉”再动笔。没有感觉的套话、空话,甚至假话,最好是一句也不要说。没有感受的话题往往流于空泛,不容易写好。例如, Mobile phones should be banned from schools 是一个很大的题目,也许难以写好,但 Text messaging is polluting the Chinese language 却非常具体,切口很小,可以找到很多让人信服的例子。值得指出的是,主题的开掘和深化是一个需要反复修改、讨论、思考的过程,一篇好的文章的完成稿经常会与它的初稿大相径庭。因此,我们不要害怕把自己的作文改得面目全非,甚至也不要害怕推倒重来,英文里说的 There is no good writing, only good rewriting 就是这个道理。

第三,为了要修改好自己的作文,我们要重视读者的意见,特别是班上、同组、邻座同学的意见。作为写作文的人,我们先有思想再有语言,我们知道自己想要表达什么意思,因而往往看不到草稿里哪些话说清楚了,哪些话没有说清,哪里的语言有问

题。相反，不了解我们意思的同学在读我们的草稿时是先看懂我们的语言，再归纳出我们所要表达的思想，因而即使是写作能力不如我们的同学也往往一读我们的初稿就能发现哪些地方他们读不懂，看到我们文字上的问题，指出我们表达不清的地方。所以说同学之间相互帮助十分有效，即使有的时候大家对文字应该如何修改看法不一也不要紧，这样的讨论至少可以使我们关注那些不一致的语言点，有助于我们下一步的学习。英美国家学校里把这种同学间相互修改作文、共同讨论的做法叫做 peer editing，在课堂上经常采用。老师的批改极为重要，但我们走上工作岗位的时候不可能带上我们的老师。相反，工作岗位上经常发生的是同事之间相互帮助，做一点 peer editing。更为重要的是，经常做 peer editing，从修改别人作文的实践中，我们可以逐步学会修改自己的作文，提高自己的英语文字水平和编辑能力。

第四，为了提高自己的英语文字能力，我们要作出长期不懈的努力，在任何使用英语的过程中都要做英语学习的“有心人”。英语写作有其自身的要求和规律，但它同时也体现了听、说、读、译等其他各项技能的综合能力。很多在中国学习的留学生可以写出基本合乎语法的中文句子，但这些句子我们看起来却很吃力或者根本看不懂；他们用的不是我们平常使用的语句。我们的英语学习也是这样的情况。英语写作不是简单地用语法和词汇来造句，而是“借用”英语本族语者的语言表达我们自己的意思，因此要提高文字水平就要靠我们在平时阅读中和口语交际中多留意本族语者怎样使用语言。有的同学满足于读得懂、听得懂，而实际上读懂意思、听懂意思仅仅是语言学习的起步，懂了以后还要关注语言的使用。不仅要关注单词的使用，而且要注意词与词之间的搭配和表达的方式。譬如说，读了一句 *Nothing can be compared with the importance of family*，有的同学觉得这里没有什么生词也没有什么难懂的，就让它过去了，但是学习的“有心人”却能注意到 *nothing can be compared with ...* 的用法，甚至会把整个句子记下来，以后自己用。语言学习就是这样一个长期努力、一点一滴积累的过程，没有什么捷径可走。因此我们不要被速成英语补习班之类的广告所误导，即使是专家们所谓的英语学习策略也只有在自己付出艰苦的劳动以后才能奏效，不能指望不经过努力，几个月之内甚至几天之内就会出现什么奇迹。

写作学习，贵在勤奋，贵在坚持。祝同学们成功！

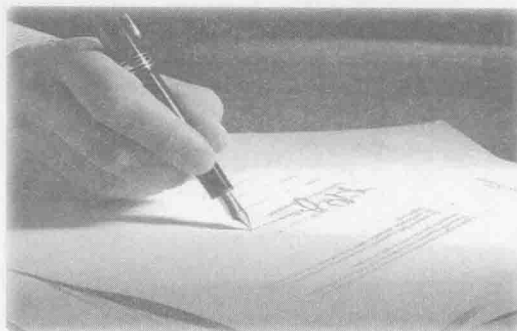
编者

# CONTENTS

|              |   |
|--------------|---|
| Introduction | 1   |
| Unit 1       | An Unforgettable Experience 12                |
|              | Writing a narrative essay                     |
| Unit 2       | What a Beautiful World 38                     |
|              | Writing a descriptive essay about a place     |
| Unit 3       | Writing Better 60                             |
|              | Writing a process essay                       |
| Unit 4       | Living Creatures 84                           |
|              | Writing a comparison-and-contrast essay       |
| Unit 5       | Internet Addiction 112                        |
|              | Writing a definition-and-classification essay |
| Unit 6       | Stress and Health 138                         |
|              | Writing a cause-and-effect essay              |
| Unit 7       | Debate on Human Cloning 168                   |
|              | Writing an argumentative essay                |
| Unit 8       | Movie Reviews 202                             |
|              | Writing a movie review                        |

# Introduction

Writing is essential to college students both for their academic study and their preparation for future work. Students are expected to perform a diversity of writing tasks. To do so, they need to develop knowledge of different types of writing and the process of writing.



The writing process is usually composed of the following stages:

- generating ideas by brainstorming or free writing;
- planning the structure or organization of the writing;
- writing and revising;
- editing.

During the free writing period, the writer pools different aspects of a topic, comes to a decision about what to write and then starts gathering information about the topic. At the organization stage, he or she decides on what structure to follow in writing and how to organize ideas. In the actual writing and revising stage, the writer goes through several drafts to experiment with different ways of expressing ideas and refining the style. In the final editing stage, he or she considers the consistency of content and the format of writing and corrects grammar, punctuation and other features.

One thing for student writers to keep in mind is that ideas do not shape automatically, and writing does not usually occur in a neat order. Many times, students can find themselves stuck with a topic for quite a while without making any progress with the assignment. However, if they persist in going through the process of generating ideas, they can come up with work substantial enough after several trials. Furthermore, writing stages overlap and reinforce each other. Most writers go through various stages of writing simultaneously — forming ideas, exploring new methods of organization, and searching for the right words to express ideas at the same time. Finally, writing is a very individual enterprise. No two persons write exactly the same. It is better for students to find their own comfortable way to approach writing tasks so as to write in an active and confident manner.

## Task

Answer the following questions.

In what way do you find writing interesting? If you are intimidated by<sup>1</sup> a writing task, what would you do to keep yourself moving? What methods do you find helpful to keep you on the right track in approaching the writing task?

Ask your teacher for advice if you cannot answer these questions.

Now let's look closely at the writing process.

## STAGE 1 Generating ideas — what to write about

When given a writing assignment, students need to take time to understand the assignment and decide what to write about, considering the length, purpose, audience, and their own knowledge about the topic. You may ask yourself:

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Length</b>   | Is it a two-page paper or a ten-page one? How much time do I need to spend on completing the task?   |
| <b>Purpose</b>  | Am I writing in this assignment to persuade others to take action, to inform my audience, or just to express my own feelings or opinions?<br>Other purposes include: <ul style="list-style-type: none"><li>• to analyze</li><li>• to entertain</li><li>• to hypothesize</li><li>• to summarize</li><li>• to question</li><li>• to report</li><li>• to recommend</li><li>• to suggest</li><li>• to evaluate</li><li>• to recount<sup>2</sup></li><li>• to describe</li><li>• to request</li><li>• to instruct</li></ul> Which purpose can I fulfill best in my writing? |
| <b>Audience</b> | Who are they? My teacher? Classmates? Experts or professionals? Officials?<br>Why would they like to read my writing?<br>How much background knowledge do they have for the topic? (For example, my classmates and I know much about bio-engineering because that is our major, but how about my English teacher? Does she know much about this field?)  |

1. intimidated by: afraid of, overwhelmed by 被……吓住; 害怕……

2. recount: to tell sb. about sth., especially sth. that you have experienced 讲述



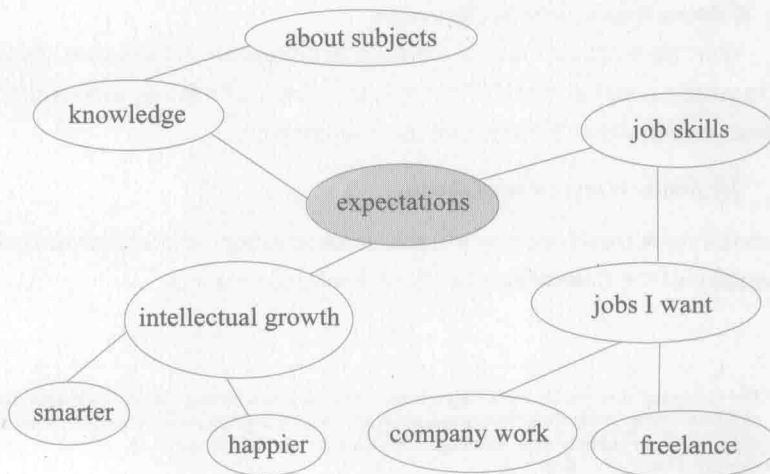
**Knowledge**

What do I know about this topic?  
What do I need to find out about this topic?  
What can I learn after I complete this writing assignment?  
Where can I get more information about this topic? What are the resources?

In this particular period, students are encouraged to use free writing to narrow down the topic and find the most interesting part they want to write about. After free writing for about five or ten minutes without stop, look at what you have written on the paper, underline the ideas you want to further explore, and structure your essay around those ideas.

## STAGE 2 Planning writing — what structure to follow

After you have generated enough ideas for writing, it is necessary to group the ideas to see how you can structure your essay. One way to do so is to use the clustering method. Clustering is a way of visually arranging your ideas so that you can see immediately where ideas belong and whether or not you need to include more information. To begin clustering, choose a word that is central to your assignment. For example, if you are writing a paper about the value of college education, you may choose the word “expectations” and write that word in the middle of a piece of paper. Circle “expectations,” then write words all around it — words that occur to you as you think of “expectations.” Write down all the words that you associate with “expectations,” words that at first may seem to be random. Write quickly, circling each word and grouping words around your central word. Connect your new words to previous ones with lines. When you feel you have exhausted a particular avenue of associations, go back to your central word and start again.





Clustering is a process of discovery. By looking at the words you have jotted down on the paper, you find the inherent logic of your ideas. Some words will take you nowhere; with other words, however, you may discover that you have many related words to write down. Random associations may eventually become patterns of logic. Clustering does not take the place of a linear, traditional outline, but as the example shows, it allows you to explore ideas before committing them to a particular order. After completing the process, you may try to get more specific by moving outward from the center of the paper. Try to identify the facts, details, examples and opinions that expand your main points.

Before you actually decide on the structure of your writing, you need to consider your essay's thesis. A thesis is the main idea of your essay, its central point. It controls the organization of your essay and specifies the purpose of your writing. You always need to state your thesis and develop your essay in a way that supports your thesis. There are certain criteria you can follow to find out whether you have written down a strong thesis statement.<sup>1</sup>

### **1. A strong thesis takes some sort of stand<sup>2</sup>.**

Your thesis needs to show your conclusions about a subject. For example, if you are writing a paper on fitness, you may be asked to choose a popular weight-losing product to evaluate. Here are two thesis statements:

*There are some negative and positive aspects to the Banana Herb Tea Supplement.*

This is a weak thesis. First, it fails to take a stand. Second, the phrase "negative and positive aspects" is vague.

*Because the Banana Herb Tea Supplement promotes rapid weight loss that results in the loss of muscle and lean body mass, it poses a potential danger to customers.*

This is a strong thesis because it takes a stand.

### **2. A strong thesis justifies discussion.**

Your thesis should indicate the point of discussion. For example, if your assignment is to write a paper on kinship<sup>3</sup> systems, using your own family as an example, you might come up with either of these two thesis statements:

*My family is an extended family.*

This is a weak thesis because it states an observation. Your reader won't be able to tell the point of the statement, and will probably stop reading.

---

1. The following four points are adapted from "How to Tell a Strong Thesis Statement from a Weak One", retrieved 7 May 2014 <[http://www.indiana.edu/~wts/pamphlets/thesis\\_statement.shtml#strongthesis](http://www.indiana.edu/~wts/pamphlets/thesis_statement.shtml#strongthesis)>.  
2. take a stand: to publicly express an opinion about sth. 表明观点或者立场  
3. kinship: 家族关系, 亲属关系