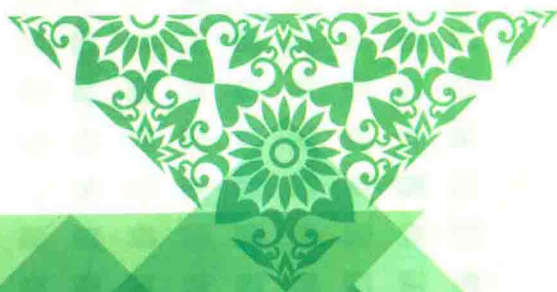


大学计算机基础 实验教程

毛科技 陈立建 主编



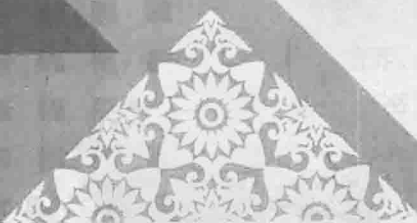
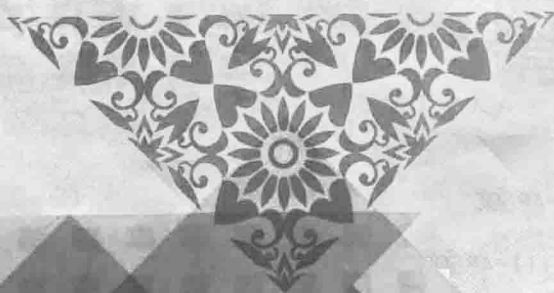
机械工业出版社
China Machine Press

计算机基础课程系列教材

大学计算机基础 实验教程

毛科技 陈立建 主编

王炳忠 竺超明 郑月锋 周雪 莫建华 杨丛晶 参编



机械工业出版社
China Machine Press

图书在版编目 (CIP) 数据

大学计算机基础实验教程 / 毛科技, 陈立建主编. —北京: 机械工业出版社, 2015.2
(计算机基础课程系列教材)

ISBN 978-7-111-48600-8

I. 大… II. ①毛… ②陈… III. 电子计算机—高等学校—教材 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2015) 第 031566 号

本书是与《大学计算机基础》配套的实验指导教材, 主要包括 Windows 7、Word 2010、Excel 2010、PowerPoint 2010、Access 2010、多媒体应用技术和计算机网络七大部分共 16 个实验。每个实验都包括实验目的、实验内容和步骤、实训内容三部分。

本书主要作为高等院校相关专业的计算机基础实验教材, 既可与本书主教材配套使用, 也可单独作为大学计算机基础课程上机实训教材。

出版发行: 机械工业出版社 (北京市西城区百万庄大街 22 号 邮政编码: 100037)

责任编辑: 余 洁

印 刷: 北京瑞德印刷有限公司

版 次: 2015 年 3 月第 1 版第 1 次印刷

开 本: 185mm×260mm 1/16

印 张: 9.25

书 号: ISBN 978-7-111-48600-8

定 价: 25.00 元

凡购本书, 如有缺页、倒页、脱页, 由本社发行部调换

客服热线: (010) 88378991 88361066

投稿热线: (010) 88379604

购书热线: (010) 68326294 88379649 68995259

读者信箱: hzsj@hzbook.com

版权所有·侵权必究

封底无防伪标均为盗版

本书法律顾问: 北京大成律师事务所 韩光/邹晓东

前言

本书是与主教材《大学计算机基础》配套的实验指导教材,编写目的在于指导学生更好地复习所学知识,完成实践环节,提高上机实验的效率。通过结合主教材的学习,学生可以全面掌握计算机基础知识,提高计算机基础应用能力。

本书主要包括 Windows 7、Word 2010、Excel 2010、PowerPoint 2010、Access 2010、多媒体应用技术和计算机网络七大部分共 16 个实验。每个实验都包括实验目的、实验内容和步骤、实训内容三部分。本书符合现代信息技术教育理念,注重新技术综合应用能力的培养,引导学生系统掌握现代计算机技术的各种应用,深入理解计算机应用技术的基本理论。本书强化对学生计算思维的培养,以提高学生的计算机综合应用技能。

全书共 7 章,第 1 章由浙江广播电视大学萧山学院竺超明编写,第 2、3、6 章由浙江广播电视大学萧山学院陈立建编写,第 4 章由浙江工业大学王炳忠编写,第 5 章由浙江工业大学郑月锋编写,第 7 章由浙江工业大学毛科技编写,浙江广播电视大学萧山学院周雪参与第 2 章和第 3 章的编写,哈尔滨理工大学杨丛晶参与第 6 章的编写。浙江工业大学莫建华对本书提出了宝贵意见。全书由毛科技和陈立建完成统稿工作。

本书得到浙江工业大学重点教材建设项目资助,对此表示感谢!

由于时间紧迫以及作者的水平有限,书中难免有不足之处,恳请广大读者批评和指正。

编者

推荐阅读



Access 2010数据库程序设计教程

作者：熊建强 等 ISBN: 978-7-111-43681-2 定价：39.00元

数据库原理及应用

作者：王丽艳 等 ISBN: 978-7-111-40997-7 定价：33.00元

数据库与数据处理：Access 2010实现

作者：张玉洁 等 ISBN: 978-7-111-40611-2 定价：35.00元

C语言程序设计：问题与求解方法

作者：何勤 ISBN: 978-7-111-40002-8 定价：36.00元

Visual C++ .NET程序设计教程 第2版

作者：郑阿奇 等 ISBN: 978-7-111-40084-4 定价：36.80元

计算机网络教程 第2版

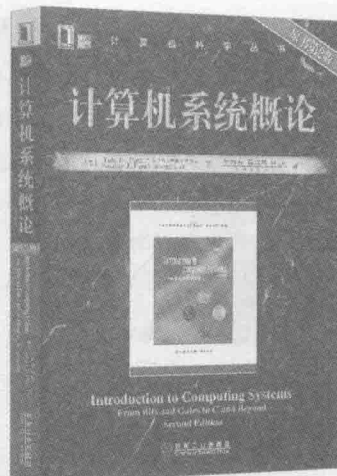
作者：熊建强 等 ISBN: 978-7-111-38804-3 定价：39.00元

推荐阅读



计算机系统：系统架构与操作系统的高度集成

作者：Umakishore Ramachandran 等 译者：陈文光 等



计算机系统概论

作者：Yale N. Patt 等 译者：梁阿磊 等 ISBN: 978-7-111-21556-1 定价：49.00元



C程序设计语言 (第2版)

作者：Brian W. Kernighan 等 译者：徐文等 ISBN: 978-7-111-12806-0 定价：30.00元



C程序设计导引

作者：尹宝林 ISBN: 978-7-111-41891-7 定价：35.00元

目 录

前言

第 1 章 Windows 7	1
实验一 Windows 7 的基本操作	1
实验二 控制面板的使用	8
第 2 章 Word 2010	22
实验一 普通排版	22
实验二 论文模板的制作	28
实验三 使用邮件合并制作考生准考证	47
第 3 章 Excel 2010	52
实验一 制作学生成绩单	52
实验二 制作学生考试通知单	68
实验三 制作办公用品库存统计表	71
第 4 章 PowerPoint 2010	80
实验一 制作以“龙腾四海”为主题的幻灯片	80
实验二 制作幻灯片母版	87
第 5 章 Access 2010	91
实验 “学生成绩”数据库的创建与维护	91
第 6 章 多媒体应用技术	111
实验一 利用 Photoshop 制作立体字	111
实验二 利用 Photoshop 通道抠图	116
实验三 利用 Camtasia Studio 8 制作微课	120
第 7 章 计算机网络	128
实验一 电子邮件的使用	128
实验二 网络命令的使用	134
参考文献	142

第 1 章 Windows 7

实验一 Windows 7 的基本操作

一、实验目的

1. 熟悉 Windows 7 界面。
2. 掌握 Windows 7 环境下对文件以及文件夹的基本操作。
3. 熟悉回收站的使用。

二、实验内容和步骤

本实验主要完成如下内容：

- 1) 在 C 盘下新建名为“doc1”的文件夹，并在其下建立名为“test1”的新文本文档，再以相同方法建立 doc2 文件夹和 test2 文本文档。
- 2) 将 test2 文件移动到 doc1 文件夹内，并重命名为“test3”。
- 3) 将 test1 文件复制到 doc2 文件夹内。
- 4) 删除 doc1 文件夹内的 test1 文件，并将其从回收站中清除。

具体操作步骤：

1. 新建文件和文件夹

从桌面上单击“计算机”图标，弹出窗口如图 1-1 所示。

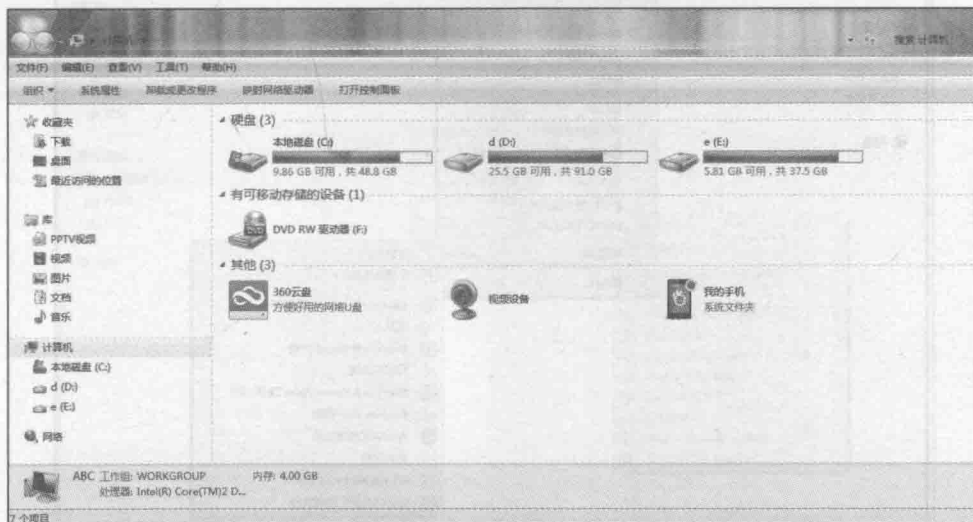


图 1-1 打开“计算机”

双击 C 盘盘符，打开 C 盘，如图 1-2 所示。

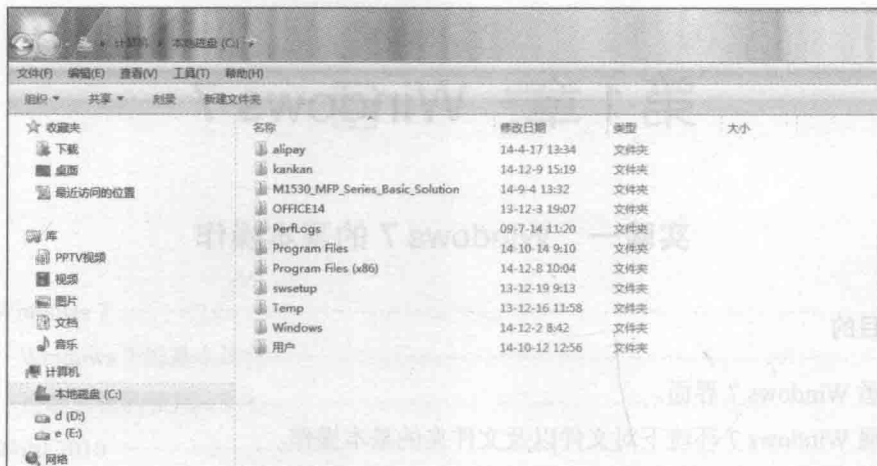


图 1-2 C 盘

在空白处单击右键，在弹出的快捷菜单中选择“新建”→“文件夹”（见图 1-3），新建一个文件夹，并命名为 doc1（见图 1-4）。

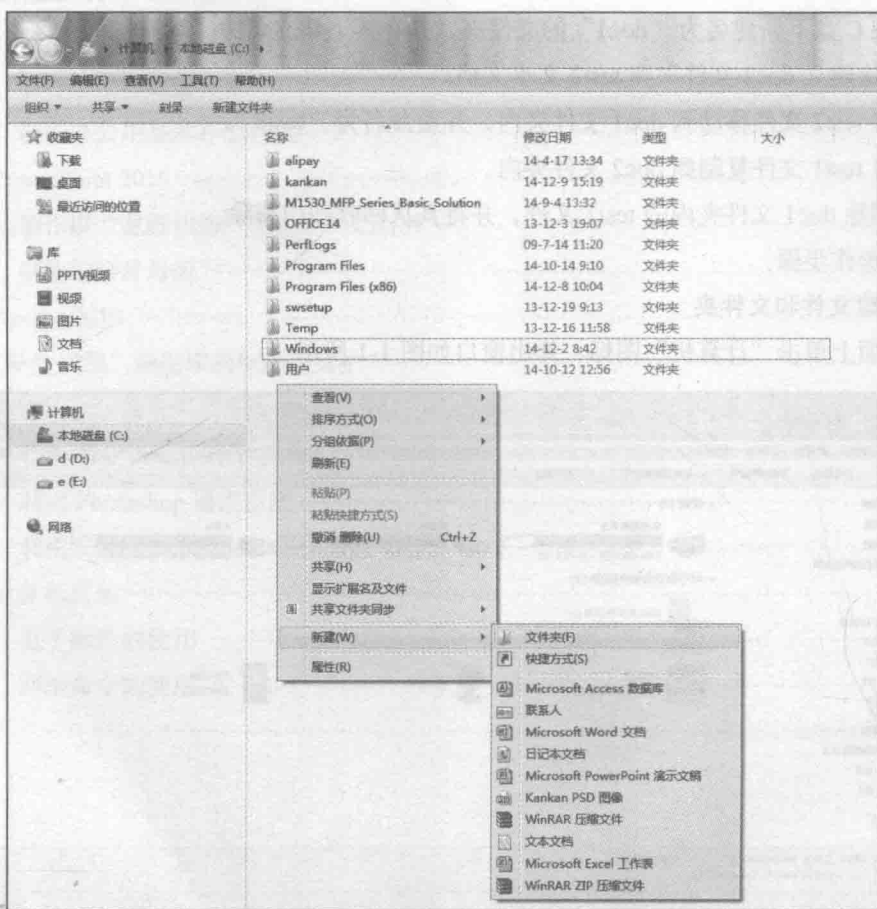


图 1-3 新建文件夹

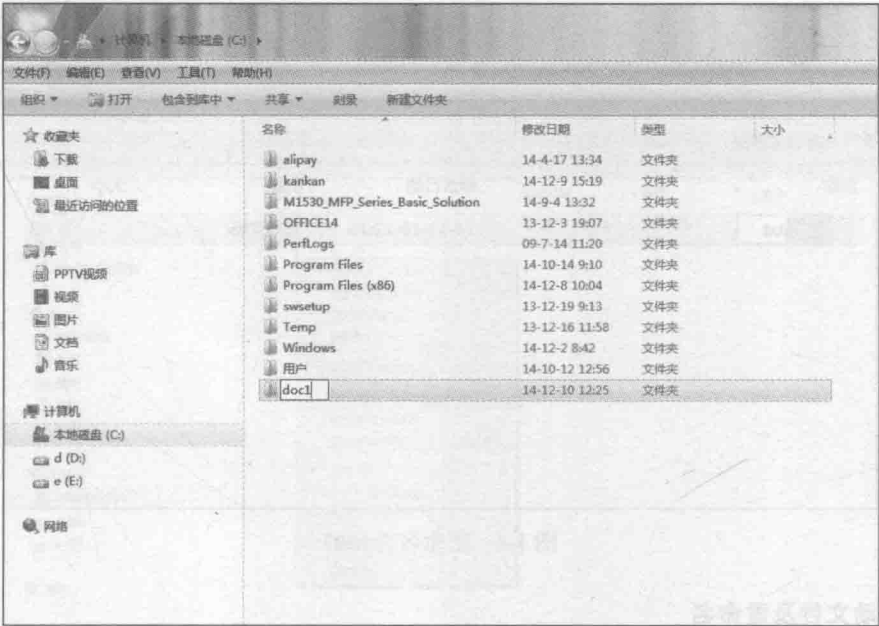


图 1-4 重命名为 doc1

打开 doc1 文件夹，在空白处单击右键，在弹出的快捷菜单中选择“新建”→“文本文档”（见图 1-5），新建一个文本文档，并命名为 test1（见图 1-6）。

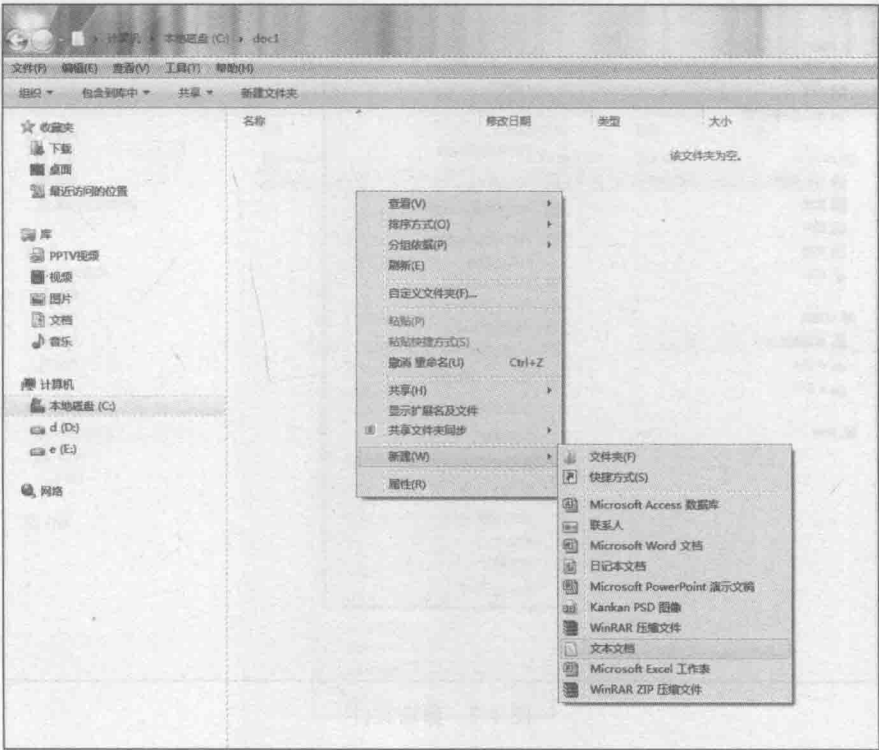


图 1-5 新建文本文档

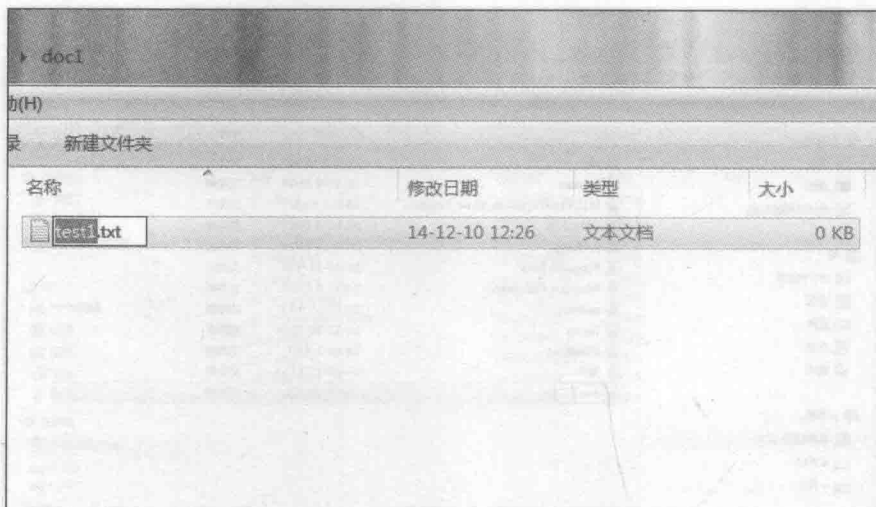


图 1-6 重命名为 test1

2. 移动文件及重命名

1) 以相同方法在 C 盘下新建 doc2 文件夹和 test2 文本文档，并在 test2 上单击右键，在弹出的快捷菜单中选择“剪切”（见图 1-7）。

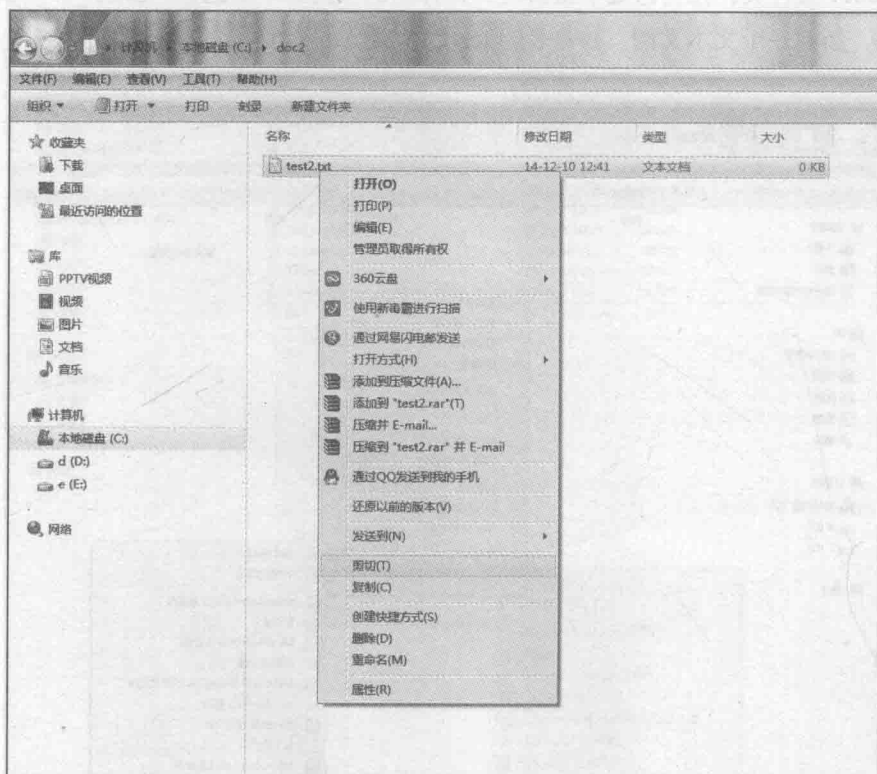


图 1-7 剪切文件

2) 在 doc1 文件夹空白处单击右键，在快捷菜单中选择“粘贴”（见图 1-8），test2 文件就

被移动到 doc1 文件夹中了。

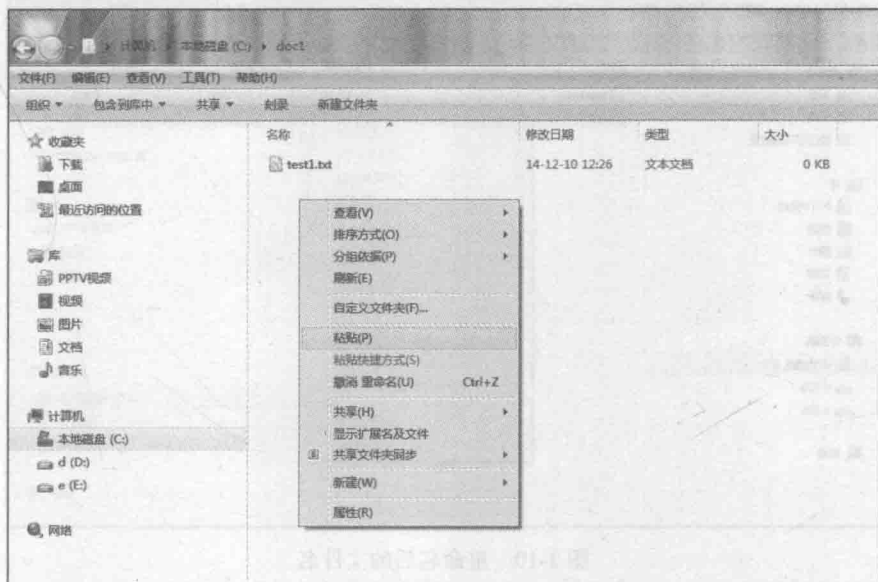


图 1-8 “粘贴”命令

3) 在 doc1 文件夹中的 test2 文件上单击右键，在弹出的快捷菜单中选择“重命名”(见图 1-9)，然后在重命名框中输入“test3”，即把该文件名改为了“test3.txt”(见图 1-10)。

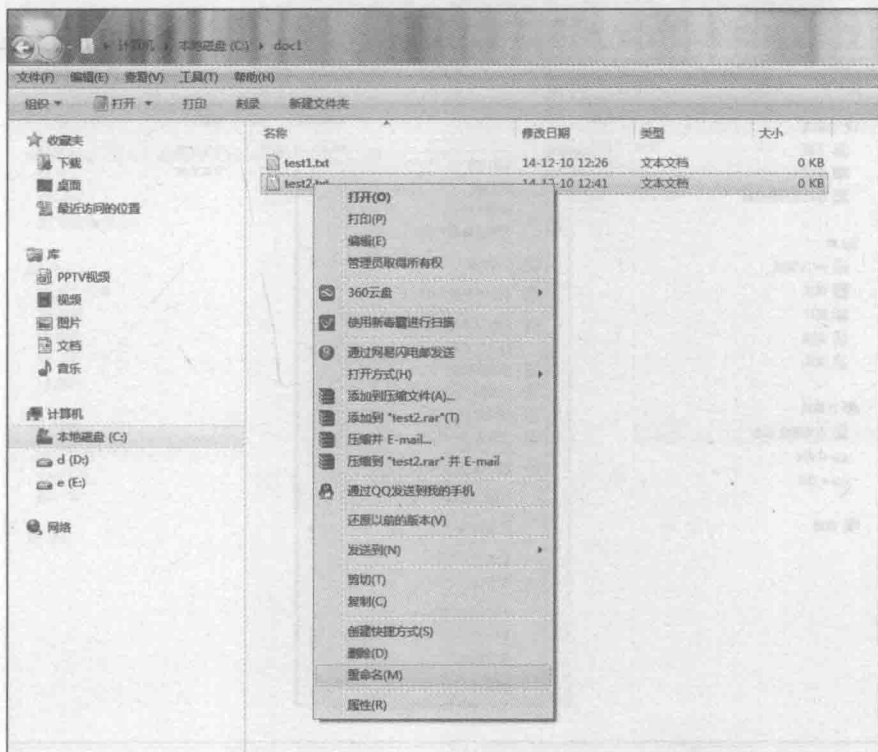


图 1-9 重命名

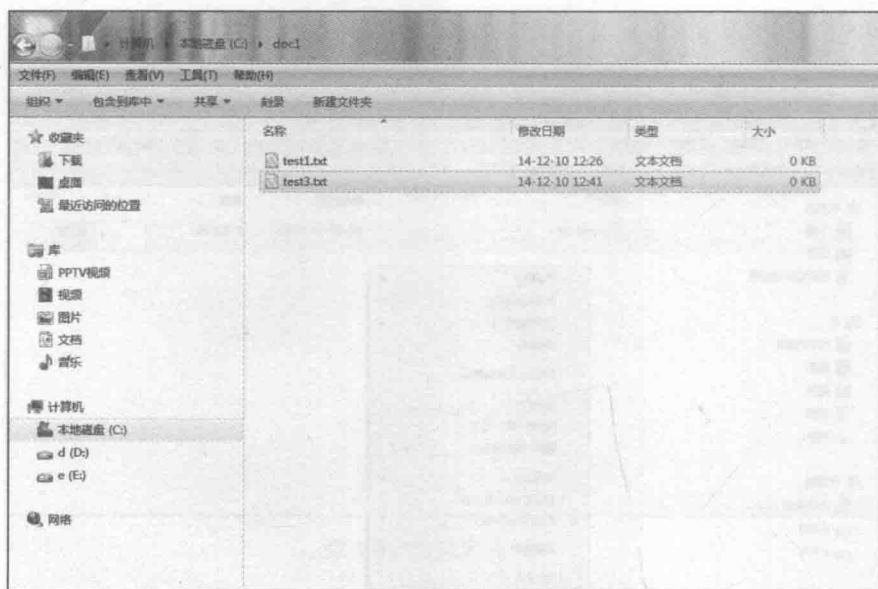


图 1-10 重命名后的文件名

3. 复制文件及删除文件

1) 在 doc1 文件夹中的 test1 文件上单击右键，在弹出的快捷菜单中选择“复制”(见图 1-11)，再在 doc2 文件夹中空白处单击右键选择“粘贴”(见图 1-12)，完成文件的复制。

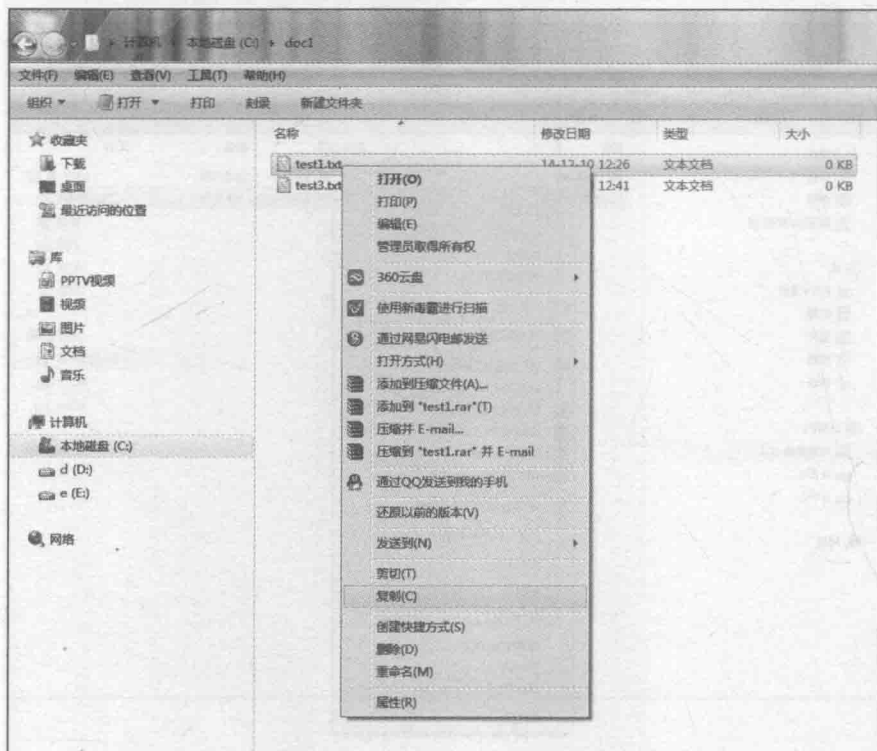
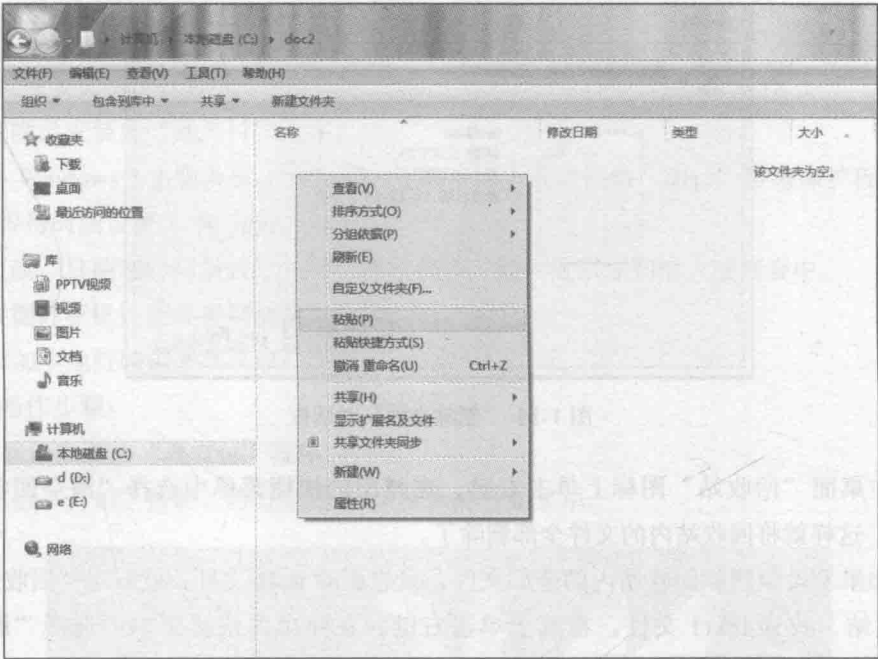
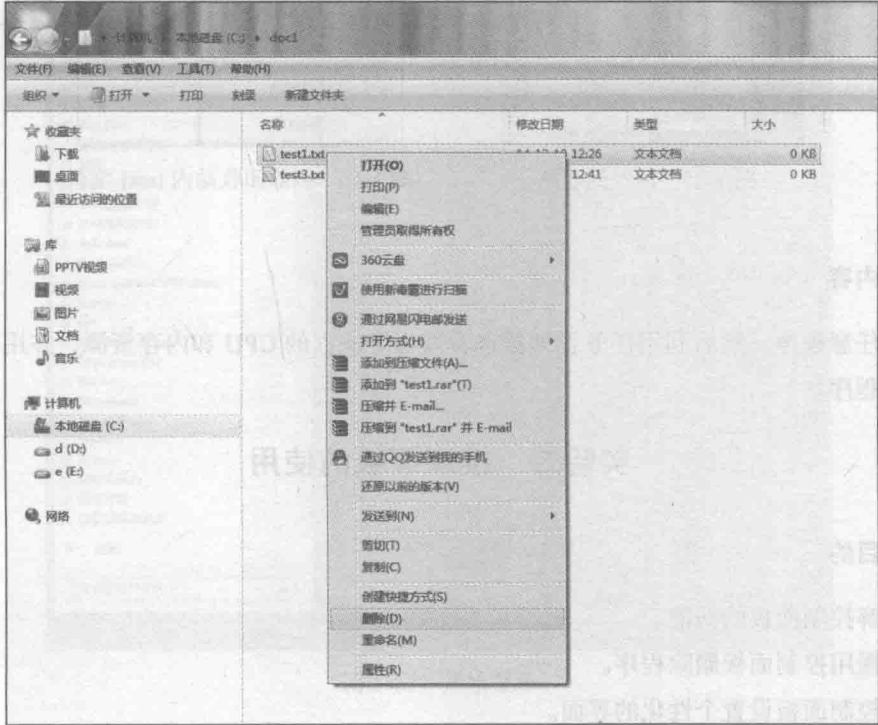


图 1-11 复制



2) 在 doc1 文件夹中的 test1 文件上单击右键，在快捷菜单中选择“删除”（见图 1-13），弹出如图 1-14 所示的“删除文件”对话框，单击“是”按钮，将该文件放到回收站。



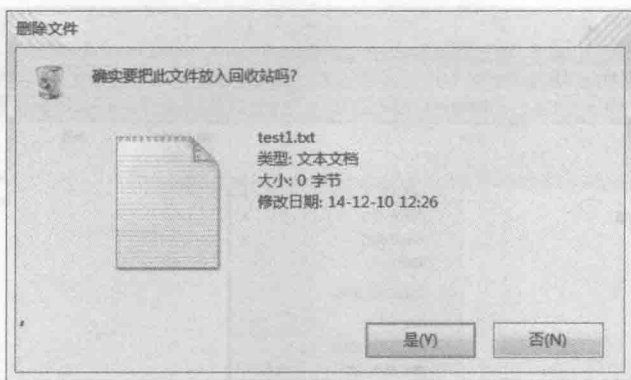


图 1-14 “删除文件”对话框

3) 在桌面“回收站”图标上单击右键，在弹出的快捷菜单中选择“清空回收站”（见图 1-15），这样就将回收站内的文件全部删除了。

4) 如果不希望删除回收站内的全部文件，只想删除 test1 文件，就双击“回收站”图标进入回收站，找到 test1 文件，在其上单击右键，在弹出的快捷菜单中选择“删除”（见图 1-16）。

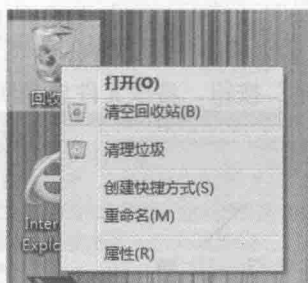


图 1-15 清空回收站

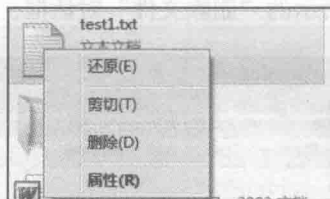


图 1-16 删除回收站内 test1 文件

三、实训内容

打开任意程序，然后利用任务管理器查看该程序所占的 CPU 和内存资源，并用任务管理器结束该程序。

实验二 控制面板的使用

一、实验目的

1. 了解控制面板的功能。
2. 掌握用控制面板删除程序。
3. 用控制面板设置个性化的界面。
4. 学会添加并共享打印机。

二、实验内容和步骤

本实验主要完成的任务如下：

- 1) 删除已安装的“翼支付”程序。
- 2) 将 Windows 7 主题换成“se7en”，更改桌面上的“网络”图标，屏幕保护程序设置为“气泡”，等待时间设置为 10 分钟。
- 3) 更改“日期和时间格式”并将“微软拼音”输入法添加到输入法列表中。
- 4) 根据计算机性能设置视觉效果。
- 5) 添加本地打印机并共享该打印机。

具体操作步骤：

1. 删除已安装的“翼支付”程序

- 1) 单击“开始”按钮，打开如图 1-17 所示的开始菜单。

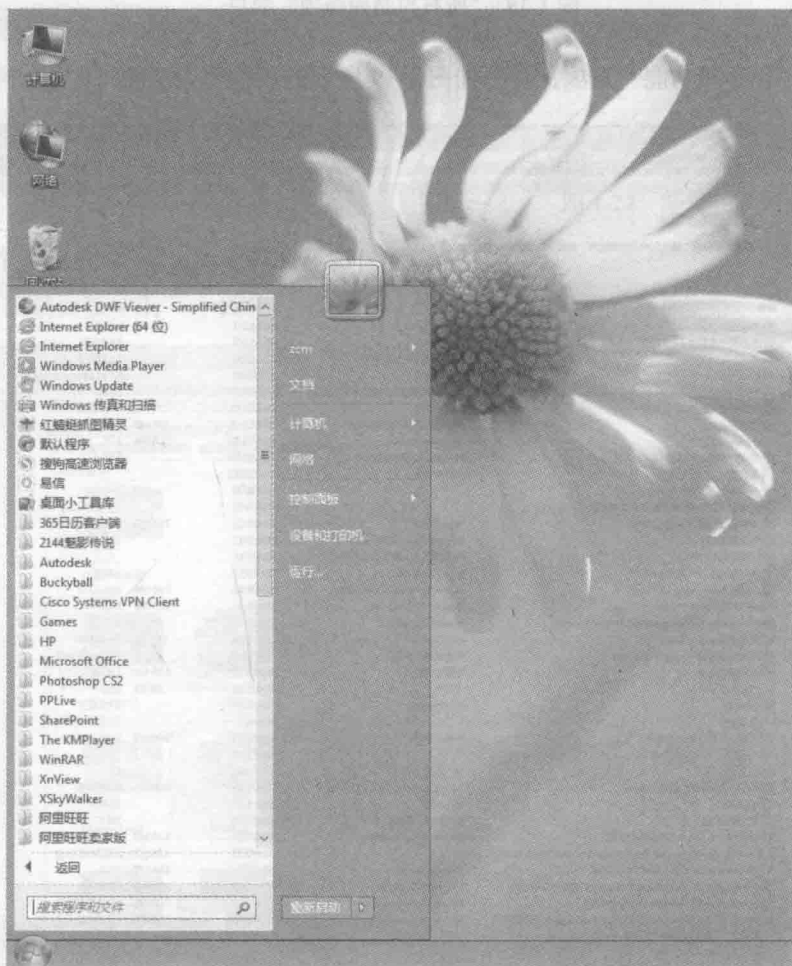


图 1-17 开始菜单

- 2) 单击“控制面板”，打开如图 1-18 所示的“所有控制面板项”窗口。

