

QQ教辅
QQJIAOFU

(第二次修订)



新课标

根据新课标编写 适合各种版本教材

点击专项

Special direction

初中英语

主编 陈蕾

书面表达

延边大学出版社

QQ教辅

QQJIAOFU (第二次修订)

点击专项

根据新课标编写 适合各种版本教材 **新课标**

**点
击
专
项**



初中英语

书面表达

主 编：陈 蕾
本册主编：朴金花 王 剑

延边大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

点击专项·初中英语·书面表达/陈蕾主编.

—延吉:延边大学出版社,2012.5

ISBN 978-7-5634-4810-4

I. ①点… II. ①陈… III. ①英语-写作-初中-教学参考资料 IV. ①G634

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 098798 号

点击专项·初中英语·书面表达 (第二次修订)

主编:陈 蕾

责任编辑:朴华英

出版发行:延边大学出版社

社址:吉林省延吉市公园路 977 号 邮编:133002

网址:<http://www.ydcbs.com>

E-mail:ydcbs@ydcbs.com

电话:0433-2732435 传真:0433-2732434

发行部电话:0433-2133001 传真:0433-2733266

印刷:北京市后沙峪印刷厂

开本:880×1230 1/32

印张:8.625 字数:150 千字

印数:1—3800

版次:2011 年 5 月第 2 版

印次:2012 年 5 月第 2 次印刷

ISBN 978-7-5634-4810-4

定价:15.00 元



前言

初中生在英语学科的能力培养中,除了平时加强积累,增强英语的整体感知能力之外,还特别需要教师能够吃透考试大纲,有针对性地让学生进行专项训练,而一套针对初中试题特点的专项训练丛书无疑会成为学生复习和能力培养的“良师益友”。

俗话说“术业有专攻”,面对不同的题型,学生十分需要有针对性地做一些系统的专项训练,从而把握不同类型试题的内在规律,做到心中有数,考试时就不会慌。

老师和家长能否帮助学生挑选一套对提高考试能力行之有效的辅导丛书直接关系到学生的考试成绩和升学。据此,我们为初中生隆重推出了初中英语辅导丛书“各个击破”,相信这套丛书能够从根本上解决学生针对不同题型进行专项训练的问题。

本套丛书包括《初中英语词汇过关》、《初中英语听力》、《初中英语单项选择题》、《初中英语完形填空》、《初中英语语法过关》、《初中英语阅读理解》、《初中英语书面表达》七本专项训练。

本套丛书主要是针对初中英语的各个专项进行突破训练,它把关于英语的一些重点、难点、考点以专项习题的形式表现出来,配以精辟的解析和自我检测总结,让学生在练中学,在学中练,从而能够达到既提高学生的英语素质,又提高学生英语能力的目的。





本套丛书在编写过程中力求达到如下应用效果:

1. 目标指向明确。专项题解部分就考试大纲做出了解读,并对命题趋势做出了科学的预测。参照初中英语新课标的要求,遵循命题的规律与趋势,对不同题型进行了深入分析,让学生对题型的命题特点有一个全面、系统的了解。

2. 循循善诱,由浅及深。本套丛书从初中英语各个题型出发,从专项讲解到模拟训练,再到历年真题训练,并配以翔实的试题讲解,让学生在阅读本书时能够在认识试题表象、掌握试题内在规律中得到训练和提高。

3. 培养学生的“双能”。学习英语不但要培养学生考试的能力,更重要的是要培养学生的语言感觉和对英语的学习思维能力。本套丛书所包含的丰富的英文阅读材料能够对提高学生的“双能”起到很大的促进作用。

4. 实用性强。本套丛书的讲解是紧密结合初中英语的考点、难点、重点的,这些也正是学生最容易出错的地方,因而极大地方便了学生学习。

本套丛书由初中一线优秀教师编写,他们有多年的教学经验,因而本套丛书对初中生有极大的指导作用。但书中难免有不足和疏漏之处,还请广大读者批评指正。



目 录

专项题解	1
专项训练	10
记叙文	10
人 物	10
参考范文	16
事 物	21
参考范文	33
想 象	46
参考范文	49
环 境	52
参考范文	54
场 景	57
参考范文	58
说明文	59
参考范文	70
议论文	82
参考范文	85
应用文	92
发言稿	92
参考范文	94
欢送词	96
参考范文	97
申 请	98
参考范文	99
招聘广告	100



参考范文	101
值日生报告	102
参考范文	103
请假条	104
参考范文	106
留言条	108
参考范文	110
写信	111
参考范文	122
电子邮件	132
参考范文	137
应聘信	140
参考范文	141
日记	142
参考范文	145
通知	148
参考范文	152
寻物启示	155
参考范文	156
模拟训练	157
参考范文	168
2010 年中考真题	179
参考范文	197
2009 年中考真题	209
参考范文	232
2008 年中考真题	247
参考范文	261



专项题解

书面表达题是测试考生语言操作能力和书面交流能力的题型,它能较全面地反映考生所掌握的语法知识、词汇知识、遣词造句和运用英语进行思维的水平。它符合英语新课程标准所体现的精神,“使学生掌握一定的基础知识和听、说、读、写技能,形成一定的综合语言运用能力;培养学生的观察、记忆、思维、想象能力和创造精神”。这有助于学生个性和创造性的充分发挥,把自己的观念和理念以所学的知识为载体,恰当切入到“书面表达”中去。

综观 2000—2010 年全国各省中考英语试题,书面表达题这一题型已在各地中考英语试题中以 10—20 分的分值出现。因此,它对学生的英语成绩起着举足轻重的作用。在 2010 年中考英语试题中,书面表达在难度和分值上有继续增加的趋势,且在命题上仍然保持与近几年相似的题型。

一、书面表达题的常见题型

书面表达题属于限制性主观综合测试题的范畴,其命题的类型主要有:

1. 看图填词

根据图画提供的情景或图表提供的信息,填上所缺的单词,使短文意义正确、完整、通顺。

2. 看图作文

根据图画或图表提示写短文。看图写作是近几年来各地中考试题中出现频率较高的试题形式之一,是对学生的观察能力、分析能力、思维能力、表达能力的综合考查,而且分值均在 10 分左右,因此答好此类题对考试成绩十分重要。

3. 提示作文

可以分为根据汉语提示写短文,根据英语提示写短文和根据中、英文提示写短文三类。





看图填词、看图作文、提示作文这三种题型是中考英语书面表达命题的重要类型,其测试目的就是要强化对学生“写”的要求:记牢词汇、熟悉句型、合理造句及逻辑成文。

其中,常见的体裁有:记叙文、描写文、说明文和应用文(包括书信、日记、通知、便条、贺卡、启事、电话留言条等)等。内容涉及与学生学习和生活紧密联系的话题和情景,诸如学校概况、购物、打电话、看病、问路、图书馆、运动会、旅游、个人信息等方面,以及与一些“时事热点”相关的话题,如:环境保护、人口问题、计算机信息与网络化等都将成为中考英语书面表达关注的“焦点”,也必会成为中考中的“亮丽风景”。

二、书面表达题的具体解题技巧

(一) 看图填词

1. 仔细审图,理解题意

在填词之前,应仔细看图,对每幅图中出现的每个环节认真研读,把握图中所显示的内涵,然后要认真阅读与图相配的短文,理解其中的文章大意,弄清图画中的人物、时间、地点、事件、内容、过程、结果等。明确图中的这些图示语言之后,学生可从中获取到短文的主要内容,为顺利做好题夯实基础。

2. 通读全文,了解大意

在弄清图画的意思之后,学生应将全文快速浏览一遍,以便于进一步明确全文大意,形成整体印象。同时,将原来得到的图示信息结合全文,予以呈现,有助于提高填词效率。

3. 确定词语,合乎逻辑

根据获取到的图示语言和阅读全文所掌握的信息,图文对应,将图和短文有机地融会贯通起来,从而确定所填的词汇。在填词过程中,要瞻前顾后,因有的属于时态范畴,有的属于语态范畴,有的属于惯用法,有的属于固定句型。学生在填写过程中,所填的词汇既要符合本句的含义,又要保证句式结构的正确;既要使句子的文字通顺,又要确保句子的语义符合逻辑。

4. 图文对照,复核校对

完成填词后,应对照图将全文细读一遍,看是否符合图意,单词拼写是否正确,是否有时态、语态、惯用法以及词语选用上的错误,以确保答案的正确性。



(二) 看图作文

看图作文不同于看图填词,它要求根据图呈现的内容与所给的汉语提示或英语提示相结合来表达其内在涵义,描述图画或图表的内容,使短文达意、正确、连贯。

1. 理解图意,确立情景

首先,应将所给的全部图画或图表连贯起来看,明确所给图画展示的是何种情景,诸如,商场购物、寻找失主、去某地参观旅游、介绍个人情况等,然后再根据汉语或英语的提示,以此确立文章的情景和内容,为下一步书面表达提供前提条件。

2. 明确时态,理顺思路

对照图和提示的内容,确定短文大致需要何种时态,在此基础上,确定使用哪些词汇、句型、惯用法等等,这些都应围绕时态展开,以此来理顺一下写作时使用的语法和句法。这样,在头脑中才能形成脉络清晰、有条不紊的写作思路,将图与图之间的内在联系,运用一定的语言逻辑连接起来,把形象生动的图像语言转化为文字语言。

(三) 提示作文

提示作文是最近几年全国中考英语书面表达的主要题型之一,它具有题型灵活、内容易受控制、简单易写等特征。

提示作文也称之为提供材料作文,这种题型在要求上与看图填词和看图作文有所不同。看图作文和看图填词都是通过对图片的观察来获取语言素材的。而提示作文则不同,它要求根据汉语意思和英语提示词语,写出意思连贯、符合逻辑的英语短文。这种提示已将所要叙述的事情列出,并且有的提示给出了英语词汇、句型,只是要求学生根据所给的提示,利用合理的想象,运用一定的语言逻辑,使用正确的语法和句法,将整篇的文字用英语表达出来,切记要点不能漏掉。

1. 阅读提示,理顺思路

要认真仔细地阅读有关的提示,弄清试题提供的所有信息,它包含哪些情景、内容和要求,要明确题目有哪些要点,且要点必须齐备。要考虑用哪种体裁,是记叙文、说明文,还是应用文;属于应用文中的书信、日记、通知、启事,还是便条。用哪一个人称来表述(如日记应选择第一人称),选择什么时态。这样,思路才能条理清晰。



2. 紧扣要点,遣词造句

依据试题的内容,列出要表达的要点,找出能体现要点的词、短语和句型,如果是应用文体,还应特别注意各种应用文格式的恰当性。造句时应做到尽量使用考纲中“四会”“三会”要求的词汇,句子宜短不宜长,句型宜简不宜繁,也应适当插入一些类似宾语从句、状语从句、定语从句的复合句,以增强短文的逻辑性。尽可能学会套用现成的句式,拓宽遣词造句的思路,多运用一句多译,力求做到选用自己熟练掌握的句式组织语言。

3. 谋篇润色,核对检查

这是做此类书面表达题的第三步。基本完成短文后,应注意句与句之间、段与段之间的过渡,在需要的地方加上表示转折、因果、并列、比较、时间的过渡词或短语。如表示时间的有:next, then, later, at last; 表示转折的有:but, yet, however; 表示因果的有:so, since, because, 使文章更加自然、流畅。必要时可分段,也会使文章增色不少。

检查是书面表达不可缺少的重要环节。它可以及时纠正错误,避免不必要的失分,通读几遍文章,看行文是否通顺,要点是否齐全,词数是否符合要求,体裁是否恰当,大小写、标点符号是否正确。

写提示作文通常要注意以下几点:

(1) 明确中心思想

由于提示作文一般不给标题,同学们必须善于从所提示的情景中确定中心思想,明确写作意图,并在把握主题内容的基础上,确定文章的题目、主题句、写作方法以及开展段落的方式。

(2) 保持原汁原味

在写作过程中我们必须按照提示的范围和要求来写文章,提示的内容是文章的总体框架,我们应该在提示内容的范围内进行分析、构思、想象和发展段落。

(3) 符合逻辑性、连续性

我们要依据提示情景或词语,按照一定的逻辑关系来写首尾句、发展段落,句与句、段与段之间衔接要自然、连贯。切忌把中文提示的情景逐词逐句地翻译,而应当根据所提示的内容发展思路,用自己熟悉的英文词语、句型、句式来表达思想内容。

(4) 语法准确

应根据要表达的内容确定句子的时态、语态,力求句型、句式的变化。表达要符合英语表达习惯,灵活、适当地运用简单句、并列句、复合句,增强文章



的可读性,避免句式单一呆板。

三、应试技巧点拨

1. 首先要认真审题

读懂题目所给信息,初步确定要点内容,可用序号标出以免遗忘。在动笔之前一定要把试题认真读两遍,明确作文中心思想,判断作文的类型、特点,了解作文的重点内容。只有这样才能透彻理解题意,弄清楚试题要求。有些同学就是由于不认真审题,草草浏览一下作文题,下笔便写,结果因对题理解有误或表达不全而丢分。比如,题目明确要求用第一人称写,他们却因没看清题意而用第三人称写,这样即使写得再好也得了不了高分。

2. 列提纲,使要点条理化

所谓要点是指所给材料包含的主要内容,是文章的基本点,要点要全、细、准,即要避免遗漏,也不能牵强附会,无中生有。找出要点后要拟提纲。拟提纲时,中心要突出,条理要清楚,不要节外生枝。有些人做题时,凭空加上一些与要点无关的内容,或者把次要内容当成主要内容来写,喧宾夺主,结果超过了字数,有的是因为超出的内容出错,导致丢分,岂不可惜!

3. 勿要直译,需意译

对看图情景作文要构建完整故事结构,不可逐句罗列了事。要正确翻译句子。

4. 要把好语言关

要用自己最熟悉的词语和句型结构,没有把握的词句不要写,力求文理通顺,语言准确。

句子是文章的基础,写好句子十分重要。写句子时要注意以下几点:

(1) 句子要正确

如:

Could you tell me where is the park?

读起来较顺口,但不正确,因为宾语从句要用陈述语序。

(2) 句子要平行

如:

We can get there either by car or taking a bus.

We can get there either by car or by bus.



第一句有失平行,第二句才恰当。

(3) 句意要连贯

如:

Go into the park. Go forward. Cross the bridge.

Turn right. After you enter the park, walk straight on till you come to a bridge.

Cross the bridge and turn right.

加上 after, till, and 等过渡词,句子的意思才连贯。

(4) 句子要有逻辑性

如:

I'm very interested in computer and won first prize last year.

I was very interested in computer and won first prize last year.

第一句的前半句也应和后半句一样用过去时。

(5) 句子要避免汉语式英语

如:

This morning has no classes.

There are no classes this morning.

第一句就是汉语式英语,考试中一定要避免。

(6) 要注意灵活表达

遇到一些不便直译的生词,可采取“迂回”战术,绕着弯写。可以用同义近义词代替,也可以用否定词加反义词来表达,亦可变换句式。不可钻牛角尖,更不能生造词语,汉化表达。如不会写“勤奋”,你可以写“not lazy”;若不会写“特长”,你可以用 be good at 或 do well in 来表达。

(7) 要注意词语的搭配

使用动词时,应注意语态、时态在人称和数上与主语的一致关系;使用名词时,应该注意用单数还是复数,是否要用所有格,是否要用冠词等;使用形容词、副词时,要注意它们在句子中的正确位置以及比较级、最高级的正确用法;使用介词时,应注意前后搭配是否合理;使用复合句时,应注意运用适当的连词。

5. 注意文章的长度

在审题时就要注意考题对文章字数的要求,不可过短或过长,否则都会被扣分。文章的长度看具体内容而定,如果内容多应多用复杂句式,如果内



容不多,为了达到词的限数应多用简单句式,并适当增补合理内容。

6. 卷面要整洁

写作时,字体要规范整洁,书写要工整清楚,让阅卷老师一看到就有一种赏心悦目的感觉。试卷上尽量不要出现大段的涂抹、勾画,因为这样容易给阅卷老师一种错觉:你的思路混乱了。笔迹太粗、颜色太深的笔,也会给人一种沉重感。

7. 最后应注意复查全文

写完之后不算完,要用做改错题的眼光去挑自己文章中的毛病,要从以下几方面认真检查一番:

- (1) 看有无遗漏要点。
- (2) 看文体格式是否正确规范。
- (3) 看词语使用是否正确,有无语法或用词上的错误。
- (4) 看单词拼写、字母大小写是否有错,标点符号有无遗漏或用错等等。

四、高分作文的写作步骤

下面以素质教育中的热门话题“中小学生减负”为例,详细阐释写一篇高分作文的步骤。

假设你是李华,你的澳大利亚朋友 Dick 听说中国的中小学正在减轻学生的学习负担,来信询问有关情况。请你根据下表提供的信息,写一封回信,谈一谈减负给你的学习和生活带来的变化。

周末活动(减负前)	白天:上课、做作业	晚上:做作业	就寝时间:11:30
周末活动(减负后)	白天:参观博物馆、 学习电脑、绘画等	晚上:看新闻、 读书、看报	就寝时间:10:30

注意: 1. 词数 100 个左右。

2. 开头已为你写好。

提示词语: reduce learning load 减轻学习负担

Dear Dick,

How nice to hear from you again. _____



Best wishes,

Li Hua

分析

试题要求考生根据以表格的形式提供的信息用英语写一篇 100 个单词左右的书信,给澳大利亚朋友 Dick 介绍减负给自己的学习和生活带来的变化。写作过程中所需要的生词已给出,短文的开头也已经为考生写好。



写作过程

1. 认真审题,明确要求

- ① 由汉语提示可知,应用第一人称完成短文;
- ② 在写作过程中,要突出减负给学习生活带来的变化;
- ③ 在写作过程中,要根据表格中的中文提示,写成一篇行文连贯、条理清楚的文章,不宜将表格中的中文直译成英语。

2. 审视表格,列出要点

- ① 过去忙于上课、做作业;
- ② 现在有时间看新闻、参观博物馆等;
- ③ 现在有时间看新闻、读报纸;
- ④ 不必再熬夜。

3. 依据要点,编拟提纲

- ① I used to have to do endless homework and attend classes even at weekends.
- ② Now I have more free time to read books, visit museums and so on.
- ③ In the evenings I can watch news on TV or read newspapers.
- ④ I can go to bed earlier.

4. 按照文体,组织语篇

One possible version:

Dear Dick,

How nice to hear from you again. You want to know what is going on in schools in China? In short, things have begun to improve since schools were called on to reduce learning load. I don't know about others, but I used to have to work even at weekends doing endless homework and attending classes as well. Now I have more



free time, I can follow my own interests such as reading books, visiting museums, and taking computer lessons. In the evenings I can watch news on TV or read newspapers. What's more, I can go to bed earlier. As far as I know, everyone is happy about this new arrangement of things.

Best wishes,

Li Hua



专项训练



记叙文



人物

题 1

假如你刚去澳大利亚的一所初中读书,在上第一节课时,你填(打勾)了一张表格(如下)。第二天上课时,老师要求每个学生根据自己在表上打勾的情况做一个简单的自我介绍。现在,请你把所做的介绍写下来。



注意:1. 开头部分已写好,只需接着写;

2. 不要逐条翻译,可适当增加谈论话题经常用到的话语,使所写内容连贯;
3. 所写内容必须包括 QUESTIONNAIRE 上的主要内容;
4. 词数:70 个左右。

QUESTIONNAIRE

A. Do you come from China?

Yes []

No []

B. How old are you?

Thirteen and under []

Fourteen and above []