



高等职业教育农业部“十二五”规划教材

运输与配送管理实务

Y unshu yu Peisongguanli Shiwu

叶伟媛 主编



中国农业大学出版社

ZHONGGUONONGYEDAXUE CHUBANSHE



高等职业教育农业部“十二五”规划教材

运输与配送管理实务

叶伟媛 主编

中国农业大学出版社

· 北京 ·

内 容 简 介

本教材总共分十个项目,项目一是入门知识,主要介绍运输与配送的基本知识。项目二至项目五主要介绍运输管理实务,其中项目二介绍运输方式的选择,项目三介绍集装箱运输和国际多式联运,项目四介绍公路运输、水路运输、铁路运输、航空运输这四种运输方式的运输业务办理。项目五至项目八主要介绍配送管理实务,其中项目五介绍配送中心组织,项目六介绍订单处理作业,项目七介绍拣货与补货作业,项目八介绍送货和退货作业。项目九介绍配送成本管理,项目十介绍电子商务下的物流配送。

本教材适合高职高专物流管理专业及相关专业的学生学习使用,也可作为物流企业相关人员及从事相关工作岗位的人员作为参考资料阅读和使用。

图书在版编目(CIP)数据

运输与配送管理实务/叶伟媛主编. —北京:中国农业大学出版社,2014.9

ISBN 978-7-5655-1014-4

I. ①运 II. ①叶… III. ①物流-货物运输-管理-教材 ②物流配送中心-企业管理-教材
IV. ①F252 ②F253

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 150704 号

书 名 运输与配送管理实务

作 者 叶伟媛 主编

策划编辑 康昊婷 伍 斌

责任编辑 姚慧敏 康昊婷

封面设计 郑 川

责任校对 王晓凤 陈 莹

出版发行 中国农业大学出版社

社 址 北京市海淀区圆明园西路 2 号

邮 政 编 码 100193

电 话 发行部 010-62818525,8625

读者服务部 010-62732336

编辑部 010-62732617,2618

出 版 部 010-62733440

网 址 <http://www.cau.edu.cn/caup>

E-mail [cbsszs @ cau.edu.cn](mailto:cbsszs@cau.edu.cn)

经 销 新华书店

印 刷 北京时代华都印刷有限公司

版 次 2014 年 9 月第 1 版 2014 年 9 月第 1 次印刷

规 格 787×1092 16 开本 16.5 印张 410 千字

定 价 35.00 元

图书如有质量问题本社发行部负责调换

前言

在后金融危机时期,产业转型升级已成为我国经济发展的突破口,转型的重点是实现两个提升,一是提升服务业的比重,二是提升高端制造业的比重。经济转型一方面对物流人才的需求数量会持续增加,另一方面对物流人才的需求规格会发生重大变化。因此,新型物流人才的培养显得尤为迫切,一本好的教材是培养新型物流人才的根本保证,我们在经济转型的背景下,结合高职教育的特点编写了本教材,教材在编写过程中体现了以下特点:

1. 根据工作过程与岗位要求构建体系,强调可持续发展能力

教材内容以岗位职责为标准,针对物流企业的基层操作人员和管理人员的岗位职责设定内容。并以学习者能力提升为依据,将内容整合成十个项目,通过水平横向组合满足职业能力广度的要求,通过垂直方向确定职业能力的深度,满足培养可持续发展能力的要求。

2. 以项目引领,任务驱动,背景资料为线索编写内容

在教材的编写中,各章节撰写的基本框架为“学习目标—背景资料—任务描述—知识点学习—课后训练”五个部分。其中学习目标介绍该项目学习的基本内容与要求;背景资料是根据项目学习的内容与要求而编写的应用实例;任务描述是对每一个任务的内容进行总括性的描述;知识点学习是完成该项目任务所必须具备的知识与技能;课后训练是对每个项目的巩固,分理论训练与实战训练。

3. 强调内容的趣味性与实用性

教材内容力求实用与有趣,如在背景资料中,以故事连载的形式编写,在案例讨论中,设计了带有故事情节的案例,这些内容都极大地提高了教学内容的趣味性。课后训练部分设计了实战训练,突出了内容的实用性。

4. 强调教与学的便利性

一本好的教材,即要方便教师上课也要便于学生学习。本教材在每一项目中穿插了同步训练,知识拓展等栏目,丰富了教学的内容。课后训练中的选择题、判断题、案例讨论题、实战题等内容设计新颖实用,便于教师和学生的使用。

本教材由叶伟媛负责框架体系、栏目体例、编写大纲和部分项目的编写。教材编写的基本分工为,叶伟媛负责编写项目一、项目四、项目五、项目七和项目八,丽水职业技术学院江建秧老师负责编写项目二,丽水职业技术学院雷鸣老师负责编写项目三和项目十,湖州职业技术学院徐寿芳老师负责编写项目六,黑龙江商业职业学院李刚老师负责编写项目九,最后由叶伟媛

2 运输与配送管理实务

负责总纂。同时教材在编写过程中采纳了相关企业管理人员的建议,特别是浙江鸿汇医药物流有限公司王宏伟总经理,浙江联华华商集团潘春宝门店经理给予了大量的支持。

本教材在编写过程中参考了大量的报刊、书籍及相关网站的资料,在此一并向原著作者表示由衷的感谢。由于我们的水平、学识有限,教材中定有诸多纰漏和不足,请广大读者给予批评指正,不胜感谢。

叶伟媛
2012年8月

目 录

项目一 入门知识	1
任务一 认知运输基础知识	1
一、运输的概念	2
二、运输系统	2
任务二 认知配送基础知识	4
一、配送的概念	4
二、配送的类型	6
三、配送的历史	7
四、配送的意义和作用	10
任务三 认知配送模式	11
一、按供应主体划分的配送模式	12
二、按商流与物流的关系划分的配送模式	14
课后训练	15
一、理论训练	15
二、案例讨论:共同配送救得了天原吗	17
三、实战训练:配送模式的选择	21
项目二 运输方式的选择	22
任务一 认知常见的运输方式	23
一、公路运输	23
二、铁路运输	24
三、水路运输	26
四、航空运输	29
五、管道运输	31
任务二 运输方式选择的方法	33
一、定性分析方法	33
二、定量分析方法	34
任务三 运输合理化的判断	36
一、合理运输五要素	36
二、不合理运输的主要表现形式	37
三、运输合理化的途径	40

2 运输与配送管理实务

课后训练	43
一、理论训练	43
二、案例讨论:运输合理化的四把利器	44
三、实战训练:运输方式的选择	46
项目三 集装箱运输和国际多式联运	47
任务一 集装箱运输	47
一、集装箱运输概述	48
二、集装箱运输装箱方式	54
三、集装箱运输交接方式	56
任务二 国际多式联运	58
一、国际物流与国际运输概述	58
二、国际多式联运实施的条件	61
三、国际多式联运实施的形式	62
四、国际多式联运的合理化	64
课后训练	65
一、理论训练	65
二、案例讨论:物流顽症:物流联运短路之谜“铁公机”各自为政	67
三、实战训练:国际多式联运操作	68
项目四 运输业务办理	69
任务一 认知运输合同	69
一、运输合同的概念	69
二、运输合同的格式	70
三、货运合同的权利和义务	74
任务二 公路货物运输业务办理	77
一、货物的托运	77
二、货物的交接	80
三、派车装货	80
四、货物的搬运装卸	81
五、货物运送及押运	84
六、货物的到达与交付	84
七、违约和货运事故赔偿	85
八、货运统计与结算	85
任务三 铁路货物运输业务办理	86
一、提报货物运输计划	86
二、货物的托运和受理	88
三、进货和验收	88
四、货物的装车作业	90
五、制票和承运	90
六、货物的途中作业	90

七、货物的到达和卸车作业	90
八、货物的交付和搬出作业	91
九、运费的计算	91
任务四 水路货物运输业务办理	93
一、水路运输方式的选择	93
二、货物的托运	94
三、租船订舱	95
四、出口货物集中港区	96
五、报关、报验工作	96
六、货物的装船与交接	96
七、货物的卸船	97
八、货物的交付	97
任务五 航空货物运输业务办理	97
一、出口货物航空运输	98
二、进口货物航空运输	104
课后训练	105
一、理论训练	105
二、案例讨论:从冰川式模式转变为雪崩式的杜邦物流	107
三、实战训练:运输业务办理	109
项目五 配送中心组织	111
任务一 认知配送中心	111
一、配送中心的概念	111
二、配送中心的类型	112
三、配送中心的地位和作用	114
四、配送中心的功能	115
任务二 配送中心设立	117
一、配送中心定位	117
二、配送中心物流分析	118
三、配送中心规模设计	120
四、配送中心选址	121
五、配送中心的设施规划与设计	122
六、配送中心的投资决策	123
任务三 配送中心岗位设置	124
一、配送中心的岗位设置	124
二、配送中心职业岗位分析	125
任务四 配送中心工作流程	134
一、配送的一般工作流程	134
二、特殊商品的特殊流程	135

4 运输与配送管理实务

课后训练	137
一、理论训练	137
二、案例讨论:四层楼的配送中心	138
三、实战训练:绿谷果品专业合作社配送中心规划	140
项目六 订单处理作业	142
任务一 订单认知	145
一、订单格式	145
二、订单处理的含义	146
三、实现订单处理合理化	147
任务二 处理订单	148
一、接受订单	148
二、确认订单	150
三、设定订单号码	151
四、建立客户档案	152
五、存货查询及依订单分配存货	152
六、计算拣取的标准时间	153
七、依订单排定出货时间及拣货顺序	153
八、分配后存货不足的处理	153
九、订单资料输出	154
任务三 完善订单	157
一、跟踪控制订单	157
二、完善订单处理流程	159
课后训练	162
一、理论训练	162
二、案例讨论:订单处理各有各的道	164
三、实战训练:食堂物资的订单处理	165
项目七 拣货和补货作业	169
任务一 形成拣货资料	172
一、拣货信息传递方式	172
二、形成拣货资料	174
任务二 选择拣货作业方法	175
一、按作业方法确定拣货方法	175
二、按作业程序分类确定分拣方法	177
三、按分拣作业的手段确定分拣方法	178
任务三 运用拣货策略	180
一、分区策略	180
二、订单分割策略	181
三、订单分批策略	181
四、分类策略	182

任务四 选取拣货路径	182
一、拣货单位	182
二、拣货路径的选择	183
任务五 选择行走和搬运方式	183
一、人至物方式	184
二、物至人方式	184
三、无人拣取方式	184
任务六 拣取作业	184
一、拣取与确认	184
二、拣取方式的选择	185
任务七 补货作业	185
一、补货数量的确定	185
二、确定补货时机	185
三、确定补货方式	186
课后训练	188
一、理论训练	188
二、案例讨论:主管的拣货困境	189
三、实战训练:针对超市的拣货与补货	193
项目八 送货和退货作业	196
任务一 配货作业	196
一、分货	196
二、配货检查	197
三、包装打捆	197
任务二 车辆调度	203
一、车辆调度的原则	203
二、车辆调度的程序	203
任务三 车辆配载	205
一、分析影响车辆配载因素	205
二、遵循车辆装载的原则	206
三、车辆配载的方法	206
四、货物装卸作业	207
任务四 运送作业	209
一、确定配送路线	209
二、运送	211
三、送达服务与交割	211
任务五 退货作业	212
一、商品退货管理原则	212
二、常见的退货处理方式	213
三、退货商品的处理流程	214

课后训练·····	215
一、理论训练·····	215
二、案例讨论:客户为什么退货·····	216
三、实战训练:配送路线的优化·····	217
项目九 配送成本管理 ·····	218
任务一 配送成本核算 ·····	218
一、配送成本的含义·····	218
二、配送成本的构成·····	220
三、配送成本的核算·····	221
任务二 配送成本控制 ·····	226
一、加强配送的计划性·····	226
二、确定合理的配送路线·····	228
三、进行合理的车辆配载·····	229
四、选择合理的策略·····	229
五、处理好配送成本和配送服务之间的关系·····	230
课后训练·····	233
一、理论训练·····	233
二、案例讨论:溢价的布鲁克林新鲜啤酒·····	234
三、实战训练:配送成本的控制·····	235
项目十 电子商务下的物流配送 ·····	236
任务一 认识电子商务与物流的关系 ·····	236
一、电子商务与物流的概念·····	236
二、电子商务与物流的关系·····	238
任务二 认识电子商务与物流配送 ·····	240
一、电子商务配送的含义·····	240
二、电子商务配送的特点·····	241
三、电子商务配送与传统配送的比较·····	242
四、电子商务对传统物流配送的影响·····	243
任务三 选择电子商务物流配送模式 ·····	244
一、电子商务物流配送模式·····	244
二、电子商务配送模式分析·····	246
课后训练·····	248
一、理论训练·····	248
二、案例讨论:让四方受益的物流宝·····	249
三、实战训练:电商的物流配送模式选择·····	251
参考文献 ·····	252

项目一 入门知识

通过本项目的学习,我们将能完成以下学习目标:

【知识目标】

1. 明确运输与配送的含义。
2. 了解配送产生的历史。
3. 掌握运输系统的构成要素。
4. 掌握配送的模式。

【能力目标】

1. 能区别运输与配送的不同。
2. 能结合实际分析企业所采用的配送模式。
3. 能分析企业运输或配送中存在的问题,并能提出一些合理化建议。

【背景资料】

昌荣物流有限公司成立于2004年11月,是一家集货物运输、仓储、配送、国际海运代理、供应链方案设计及物流方案咨询于一体的现代物流企业。近年来,公司业务扩展,总公司于2008年在浙江杭州设立配送中心,主要负责浙江区域客户商品的运输和配送业务。随着配送中心业务量的扩大,公司决定向社会招聘具备一定物流理论知识和操作技能的员工。

王力和张蕾是某职业技术学院物流管理专业大三的学生,看到昌荣配送中心的招聘广告,于是两人去应聘,该公司的人力主管提出了以下问题:

1. 现代化的配送与运输有什么本质的区别?
2. 谈谈提高运输和配送的服务水平的措施?
3. 配送中心优化的工作流程是怎样的?

任务一 认知运输基础知识

【任务描述】

本项任务要求我们了解运输的基础知识,包括运输的含义、特征;运输系统的主要构成要素。

一、运输的概念

(一) 运输的含义

我国国家标准《物流术语》(GB/T 18354—2006)对运输的定义是:用专用运输设备将物品从一个地点向另一地点运送。其中包括集货、分配、搬运、中转、装入、卸下、分散等一系列操作。

运输包括对人和物的载运及输送。物流的运输则专指“物”的载运及输送,它是在不同地域范围间(如两个国家、两个城市、两个工厂等)的较长距离的空间位移,是对“物”进行的空间位移。运输包括以下一些特点:

1. 运输服务可以通过多种方式来实现,不同的运输方式有不同的适用性
2. 运输服务分为自用型与营业型

自用型是指企业自己拥有运输工具,自己承担运行责任,从事货物和旅客的输送活动。而营业型运输是以运输服务当作经营对象,为他人提供运输服务。

3. 运输不产生新的实物形态产品

运输不改变劳动对象属性和形态,只是改变它的空间位置。

(二) 运输的作用

运输是物流系统中的一个重要环节,具有重大的意义和作用。运输的作用主要体现在以下4个方面:

1. 运输是物流最基本的一项活动,是物流的主要功能要素之一

根据物流的概念,物流是“物”的物理性运动,实现实物的空间转移,而任何实物的空间位移都要靠实实在在的运输来实现。运输是改变空间状态的主要手段,运输再配以装卸搬运、配送等活动,就能圆满完成改变空间状态的任务。

2. 运输能够创造“空间效用”

通过运输,将“物”运送到它的空间效用最高的地方,就能使“物”的潜力得到最大化的发挥,在整个社会范围内实现资源的优化配置。从这个意义上来说,也相当于通过运输提高了物的使用价值,因此具有增值的作用。

3. 运输具有对物品进行临时存放的功能

对物品进行临时存放是运输一个特殊的功能,将运输车辆作为物品的临时存放,其成本极高。但在特殊情况下可以采用,如转移中的物品需要储存,但在短时间内又将重新转移,那么该物品卸下来和再装上去的成本可能高于存放在运输工具中支付的费用。

4. 运输是“第三利润源泉”的主要源泉

物流作为第三利润源泉屡屡被人们提起,主要是因为现代物流能够整合社会资源,降低企业的物流成本,从而为企业节约大量资金,提高产品竞争力。

二、运输系统

(一) 运输系统的概念

运输系统是指由各个要素组成,共同实现产品实体或旅客从一个地方到另一个地方的空间位移,完成人和物资的载运及输送任务的有机整体。

(二) 运输系统的构成要素

运输系统由硬件系统和软件系统两部分组成,其中硬件系统依据可移动性分为运输基础设施和运输设备两类,运输基础设施包括运输线路、运输场站和运输枢纽等,软件系统主要包括运输行政管理组织和运输生产经营组织。如表 1-1 所示。

表 1-1 运输系统的构成要素

运输系统	硬件系统	运输基础设施	运输线路
			运输场站
			运输枢纽
	软件系统	运输设备	船舶、汽车、飞机、列车等
			装卸搬运工具
			运输行政管理组织
		运输生产经营组织	

1. 硬件系统

(1) 运输线路。运输线路是供运输工具定向移动的通道,是运输工具赖以运行的物质基础。它包括陆上运输线路、包括铁路和公路、水运航线、民航航线和管道。

(2) 运输场站。运输场站是位于运输线路点的结点,是旅客和货物的集散地、各种运输工具的衔接点、办理客货运输业务和运输工具作业的场所,是运输企业对运输工具进行保养、修理的技术基础,是交通运输网络的重要组成部分。按照运输方式不同运输场站可以分为铁路车站、汽车场站、港口、机场和管道站等。

(3) 运输枢纽。各种运输方式之间及内部各环节之间存在的联系与衔接,构成了多个层次的运输枢纽。一般情况下,多种运输方式或多种交通线路的交汇点,设有大型综合性交通港站或多个大型的独立式交通港站,各种运输方式、交通线路、交通港站在统一的安排下运转。

(4) 运输设备。运输设备指在交通线路上或在具有与交通线路相似性能的几何体上,可用于装载旅客或货物,并使它们发生水平或垂直位移的各种设备。主要包括运输工具、装卸搬运工具等。

2. 软件系统

(1) 运输行政管理组织。强调运输管理的宏观层面,一般指各级政府主管部门及授权机关,它是行使运输行政管理的主体。

(2) 运输生产经营组织。作为直接进行运输生产与经营活动的组织和机构,通常情况下,运输生产组织特指运输企业,包括铁路运输企业、公路运输企业、水路运输企业、航空运输企业、联运运输企业、运输服务企业等。

【同步训练 1.1】运输系统的构成要素有哪些?

1. 硬件系统包括:

2. 软件系统包括:

任务二 认知配送基础知识

【任务描述】

本项任务要求我们了解配送的基础知识,包括配送的含义、特征;配送的类型;配送历史发展等内容。

一、配送的概念

(一) 配送的含义

我国国家标准《物流术语》(GB/T 18354—2006)对配送的定义是:在经济合理区域范围内,根据用户要求,对物品进行拣选、加工、包装、分割、组配等作业,并按时送达指定地点的物流活动。

配送是从物流据点至用户的一种特殊送货形式,是配与送的有机结合。配送活动与运输、物流活动关系密切,但又有明显的区别。

1. 配送和运输的区别

配送与运输都是对物品空间位置的移动,从而创造商品的空间效益。但两者是有区别的,运输一般是指地区之间较长距离的、大宗货物的运送活动,解决物资在生产地与需要地之间的空间距离问题。而配送的距离一般较短,而且一般是配送给直接的用户。

2. 配送和物流的区别

配送是物流中一种特殊的、综合的活动形式,它包含了物流中若干功能要素。配送几乎包括了所有的物流功能要素,是物流在小范围内全部活动的体现,因此配送又有“小物流”之称。物流与配送的主要不同之处在于,物流的主体活动是运输与仓储,配送的主体活动是配货与送货,物流活动更多是靠近上游与前端,而配送活动更多是一种终端运输。

◆【知识拓展 1.1】对于配送的几种说法

美国配送的英语原词是 Delivery,强调的是将货送达。日本对配送的权威解释,是日本工业标准 JIS 解释“将货物从物流节点送交收货人”。1991 年版日本的《物流手册》这样描述它的范围:“与城市之间和物流据点之间的运输相对而言,将面向城市内和区域范围内需要者的运输,称之为配送。很明显,日本人对配送的一个重要认识,是配送局限在一个区域(城市)范围内,而且从性质来看,配送是一种运输形式,关于这一点书中又有进一步描述:“生产厂到配送中心之间的物品空间移动叫运输,从配送中心到顾客之间的物品空间移动叫配送。”

(二) 配送的要点

在理解配送这一定义时,要注意以下几个要点:

1. 整个概念描述了配送是接近客户资源配置的过程

配送是一种终端的资源配置,是一种接近顾客的活动。

2. 配送实质是送货

配送是一种送货,但和一般送货有区别:一般送货可以是一种偶然行为,而配送却是一种固定的形态,甚至是一种有确定组织、确定渠道,有一套装备和管理力量、技术力量,有一套制度的体制形式。所以,配送是一种高水平送货形式。

3. 配送是“配”和“送”有机结合的形式

配送与一般送货的重要区别在于,配送是利用有效的分拣、配货等理货工作,使送货达到一定的规模,以利用规模优势取得较低的送货成本。如果不进行分拣、配货,有一件运一件、需要一点送一点,就会增加动力消耗,使送货并不优于取货。所以,追求配送的整体优势,分拣、配货等工作是必不可少的。

4. 配送以客户要求为出发点

在定义中强调“根据用户要求”明确了客户的主导地位。配送是从客户利益出发、按客户要求进行的一种活动,因此,在观念上必须明确“客户第一”、“质量第一”,配送企业的地位是服务地位而不是主导地位,因此不能从本企业利益出发而应从客户利益出发,在满足客户利益基础上取得本企业的利益。更重要的是,不能利用配送伤害或控制顾客,不能利用配送作为部门分割、行业分割、割据市场的手段。

(三) 配送的特征

配送具有以下 5 个方面的特征:

1. 配送是流通加工、拣选、配货等一系列活动的有机结合

配送不仅仅是送货,是流通加工、整理、拣选、分类、配货、末端运输等一系列活动的有机结合。如果说储存、运输等物流功能是相对独立的话,那么,配送则是包括上述物流功能的特殊职能。

2. 配送的全过程有现代化技术和装备的支持与保证

物流配送面对的是成千上万的供应商和消费者以及瞬息万变的终端市场,这就要求配送必须要有现代化的配送设施和网络作为保障。在物流配送环节,会用到许多的配送技术,如电子标签拣选系统、自动化立体仓、GIS 技术、GPS 技术等。

3. 配送是一种专业化的分工方式

可以说早期的送货是作为商场的一种促销活动而存在的,但发展到今天,配送已是一种专业化的分工方式,是大生产、专业化分工在流通领域的体现,它要求有专门的人员、专门的机构、专门的设备设施等。

4. 配送活动不仅仅是物流活动的终结环节,而且是营销或促销活动的重要手段

高效合理的配送一方面可以节省成本,另一方面可以提高顾客服务满意度,从而增强了商家的竞争力。

5. 配送是物流活动与商流活动的结合

物流的专业化实现了物流商流的分离,而配送活动将商流和物流很好地结合在一起,在配送的整个活动中,订货、交易等活动相伴产生,可以说商流与配送活动是同时进行的。

二、配送的类型

配送可以根据组织形式、配送物品品种和数量、配送时间和数量等方式,进行不同的分类。

(一)按配送组织形式分

按组织形式,配送分为以下3种类型:

1. 分散配送

所谓分散配送是指销售网点或仓库根据自身或客户的需要,对小批量、多品种货物进行配送。其特点是分布广、服务面宽,适合于近距离、品种繁多的小额货物的配送。

2. 集中配送

集中配送又称配送中心配送,是指专门从事配送业务的配送中心对社会性客户的货物需要进行的配送。其特点是规模大、专业性强、计划性强、与客户关系稳定和密切;配送品种多、数量大,是配送的主要形式。

3. 共同配送

共同配送也称共享第三方物流服务,指多个客户联合起来共同由一个第三方物流服务公司来提供配送服务。

(二)按配送物品品种、数量分

按配送物品品种和数量,配送可分为以下3种类型:

1. 单(少)品种大批量配送

采用这种配送种类的物品是工业企业或商业批发需要量较大的商品,通过单个品种或少数品种一次要货量就可达到整车运输,因而不需要再与其他物品搭配,由工厂、批发站或配送中心组织配送。

2. 多品种小批量配送

这种配送是指按客户要求,将所需的各种物品(每种数量不大),选好备齐,拼装成整车,配送到一个或几个客户。采用这种配送种类的物品一般是百货零售商店和副食品商店零售货物,以及一些工厂需要的零件。接受这样配送的客户,一次进货量都不大,既不多占用资金,又避免库存积压。

3. 配套或成套配送

这种配送是按企业生产需要,尤其是装配型企业,将生产每一台产品所需要的零部件配齐成套,按生产企业指定的时间送到,企业即可随时将这些成套部件送入生产装配线进行组装。该种配送使配送中心承担了工厂的大部分工作,减少了工厂库存,体现了物流为生产服务的精神。

(三)按配送时间、数量分

按配送时间、数量分,有以下5种方式:

1. 定时配送

定时配送是根据规定的时间进行配送,如一天或几天一次、几小时一次等。该种配送每次配送的品种及数量,都是按事前拟订的计划进行的。

2. 定量配送

定量配送是按规定的数量进行配送,但不严格规定时间,只确定一个时间的期限范围,在