

書叢範師

查調務學

編 保 其 程



程其保編

師範叢書 學務調查

商務印書館發行

民國二十一年一月二十九日

敝公司突遭國難總務處印刷

所編譯所書棧房均被炸燬附

設之涵芬樓東方圖書館尙公

小學亦遭殃及盡付焚如三十

五載之經營驟於一旦迭蒙

各界慰問督望速圖恢復詞意

懇摯銳感何窮敝館雖處境艱

困不敢不勉爲其難因將需用

較切各書先行覆印其他各書

亦將次第出版惟是圖版裝製

不能盡如原書勢所限想荷

鑒原謹布下忱統祈垂譽

上海商務印書館謹啓

版權所有印必究

中華民國十九年一月初版
民國廿二年一月印行 國難後第一版

(三三四六)

叢書範學務調查一冊

每冊定價大洋玖角

外埠酌加運費匯費

程其保

編纂者

印發刷行者兼

上海商務印書館

發行所

上海及各埠

敍言

教育是一種極廣大的事業，並且是要達到一種目的的事業。所以只辦學校而無相當的考核，不足以判斷事業之成功。

從前考核教育的方法，都係一種『遊行式』的，全憑少數人主觀之見解，以作非科學的斷語。現在教育組織複雜，事業繁多，必須建設幾種切實的方法，使考核的結果，是有根據的，可以證實的，並且能指點優劣的所在而謀相當的改革的。本書之作，是在搜求適用的材料，彙集而統系之，以適應此種需要。

本書材料之來源可以分爲三項：

(一) 作者自編的，有的係專爲此書而編的，有的係採用作者舊著『小學行政概要』一書，但是所採用的部分尙不多，故無太重複之弊。

(二) 採用他人作品，近來教育學者對於教育調查的論文甚多，其性質有係普遍的，有係片面的，有係已經發表的，有係尚未公布的。作者商得各人同意，採取其有特色者，加入本書，以增精彩。所以不得不趁此機會，對於陳鶴琴、俞子夷、周調揚、麥克樂、盛朗西、麥柯諸先生，以及東大教育科十五年度學務調查

班諸同學，表示深切的感謝。

(三) 採用國外材料 有許多材料，係我們可以全部抄錄以作模範的。所以不避雷同，直接轉錄，以作調查學務者之借鏡。

所以本書編者，不得不特地聲明，本書的材料，完全係試驗的性質。還盼望同志，有切實的糾正，以爲從事學務調查者，開一正當的門徑，則不獨本書編者個人之幸也。

十六、六、二十、程其保敍於上海

學務調查目錄

第一部

第一章 學務調查之方法 一

第二章 調查統計法 八

第二部

第一章 學務調查之範圍 二九

第二章 調查應用表格 四一

第三部

第一章 關於學生方面的調查 六七

第二章 關於學生衛生調查	九七
第三章 關於教員調查	一二〇
第四章 智力學力測驗	一五〇
第五章 關於教育經費的調查	一六四
第六章 關於校舍調查	一七八
第七章 課外作業調查表	一三〇

學務調查

第一部

第一章 學務調查之方法

學務調查之方法，可以分爲三段言之，即：

- (甲) 搜集事實；
- (乙) 整理材料；
- (丙) 表示方法。

此外在實行上列三段手續中，還有二件最需要的工具，即記錄法，同統計法是也。現在可以分別詳細討論之：

(甲) 搜集事實 無論什麼學校的考察，必須盡其實在的能力，以觀察、度量，及報告凡關於該學校或一學

統的一切的狀況。但是這種觀察、度量、及報告的目的，却不是憑空可以達到的；必須根據切實的事實，以爲憑藉。所以研究搜集事實的方法，是第一步手續。

搜集事實的方法，可以概括之爲四種，即：

(二) 從教育機關上徵求得來——如各種公文、記載、法令、信件、報告、統計、等等，下表可簡略的以表示此種材料之一斑：

(A) 教育部出版的：

(一) 累年教育統計。

(二) 教育法規彙編。

(三) 行政紀要。

(四) 公文彙編。

(五) 教育公報。

(B) 各省教育廳出版的：

(一) 各省統計報告。

(二) 教育公報(有週刊月刊之不同)。

(三) 各省教育法規(只有幾省有出版的。)

(四) 視學報告。

(五) 臨時刊物。

(C) 教育局出版的：

(一) 統計報告。

(二) 學事年報。

(三) 視察報告。

(四) 臨時刊物。

(D) 省縣教育會出版的：

(一) 全國教育會聯合會年會彙刊或紀要。

(二) 同上議案彙編。

(三) 各省教育會年鑑。

(四) 臨時刊物。

(E) 教育改進社出版的：

(一) 年會報告。

(二) 社務報告。

(三) 各種教育統計報告。

(四) 新教育雜誌。

(五) 臨時刊物。

此外各職業教育社，平民教育促進會，學校聯合團體，及各學校各書局之教育出版物，均有搜集視察研究之價值；凡從事教育視察的人，均不可不瀏覽參考。

(二) 實地視察——如參觀、會議、試驗、測驗等，皆屬之；其中尤以測驗用處為最廣而且最重要。現在關於測驗的材料，經中華教育改進社及東南大學二年以來的提倡，異常豐富。下列一表，都是已經由商務印書館出版的。使用方法，每個測驗都附有說明。至於測驗的功用及原理，必須參看廖世承及陳鶴琴兩先生所編的『智力測驗法』及『測驗概要』兩書，及程其保所編的『小學行政概要』內第六章。

各種測驗表（尚有在印刷中的未列入）

中學默讀測驗

一二類

每類二十五份

四角

小學默讀測驗

一至五類

同上

四角

小學默字測驗

一二類

每類二份
一角八分

初小默讀測驗

一二類

每類二十五份
五角

小學算術應用題測驗

一二類

每類二十五份
三角五分

小學常識測驗

一二類

每類二十五份
四角

團體智力測驗

一二類

每類二十五份
六角五分

修訂皮奈西門智力測驗

一二類

每類二十五份
八角

英文測驗

全套二十五份

二十五份
六角半

學校調查用教育測驗

每套二十五份

六角半

全國小學調查測驗

每套二十五份

六角半

算術四則測驗

一二類

每類二十五份
六角半

本國史測驗

二十五份

二十五份
六角半

調查用非文字智力測驗

一二類

每五角
六角半

機械的智力測驗

二十五份

六角半

中學智慧測驗

大學同上

小學算術混合四則測驗

一二類

每類二十五份

各二角半

算術練習測驗

小學社會自然測驗

一二類

每類二十五份

各四角

以上各種測驗，內有需答案者，另加價一角；有需說明書者，加價五分。惟英文測驗說明書為二角。

(三) 比較——譬如調查一地或一校，只就該處本身上言，根據調查結果，或許不能判斷其優劣，常常要藉比較的結果，可以得到新的事實。比較有兩方面，即一地與一地（或一校與一校）的比較，及一時與一時的比較是也。但是比較須有兩個條件：(一) 必是同類的事物；(二) 是有比較的價值。如長與重，是不同類，故不能比較；又如上海和新疆亦不能確實的比較，因為兩個地方，情形不同，無同等的價值。所以要比較，必須合乎上述兩個條件。

(四) 試驗——如試用道爾頓制、設計教學法、實用測驗等，以徵集新事實而觀察結果。

(乙) 整理材料 搜集的事實多係參錯毫無統系的，所以非整理不可，整理的方法，有三：

(一) 統計法

參看第三章續。

(二) 圖表法

(三)敘述法(即完全用文字表示)。

上列三種方法，各有利弊：有人好用圖表；有人好用統計法；亦有好用文字敘述的；最好是三種方法兼用。

(丙)表示方法 搜集的事實整理後，當設法編成報告以表現之。報告的方式不一，但必須合乎下列幾個條件：

(一)文字要清晰而簡要；

(二)裝訂要堅固美觀，使人樂於閱覽與保存；

(三)各種統計畫片圖表的表示，應醒目而易讀。

(丁)調查記錄法 學務調查所需徵集之材料，至繁且夥；而編輯成帙時，爲求檢閱便利，俾閱者一索即得，是必廣分門類，乃克濟事故。普通之筆記本記錄，決難勝斯任。蓋筆記本之記載，類多籠統；編輯時於事實之分割，諸感不便，是則單張記載法尙矣。然單張積聚，每易散失，欲求其便於歸束，而又易於檢閱，必須注意下列數點，其庶幾可！

(一)紙質及大小：記錄用紙，質宜稍厚，而形不宜太大，或過小，務求足供記錄，而又便於攜帶，大率以明信片大小爲適當。然微有出入，亦無關緊要；總以合於全紙之經濟的裁法爲準也。

(二)記錄及片紙歸束上之注意：單張記錄，原期分門別類，便於編輯之分割。故記錄時，首宜詳列門類，

以符初意，並須附記時日，以爲編輯順序之張本，庶其有條不紊。再每一門類，備一厚紙夾，爲片紙之歸束，則遺失散亂之弊可免，檢閱亦殊便利也。

(三) 附屬事項：普通記錄時爲圖便利，多用鉛筆，然經久則字跡模糊，難於辨認，殊不若墨筆之清晰可觀！且單張記錄，非不得已時，每一事項，以儘一紙書畢爲佳，否則易於淆亂，而不割一故字體務求細小勻整，是又非墨筆不爲功。蓋鉛筆用鈍，筆畫必隨之粗，而字體亦因以加大，殊難整一；且字體太細，則字跡更模糊不堪，故記錄用筆，以墨筆爲上；若求其攜帶利便，則用自來水筆可也。

第一章 調查統計法

統計一學，最爲複雜，大略言之，可以分爲兩部：第一，分析的統計法；第二，圖表的統計法。

關於分析的統計法，材料繁複，非幾句話可以說得明白的。要想得一種精確的研究，最好參閱朱君毅先生所編的『教育統計』一書（商務印書館出版）。本章所論祇限於圖表的統計法。

I. 圖表式的報告之優點：

(1) 圖表式的報告能使統計中之重要事實顯著無誤。

(2) 普通人見之易領會。

(3) 使人容易記憶。

(4) 減省時間和篇幅。

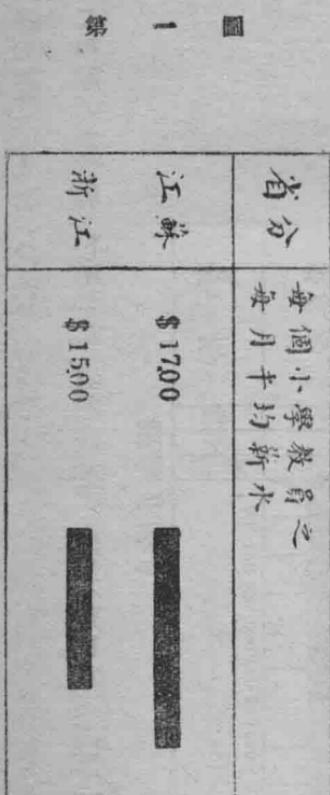
(5) 用圖表比較事實遠勝文字。

圖表式的報告，雖謂有上邊五種優點，然也有危險的地方。奸商、政客等常利用圖表式的報告，假造事實，以淆亂是非。

II. 以圖表式的報告法之種類：

(A) 以直條 (Bar) 圖作比較事實之用：

(1) 簡單的直條圖，如第一圖：

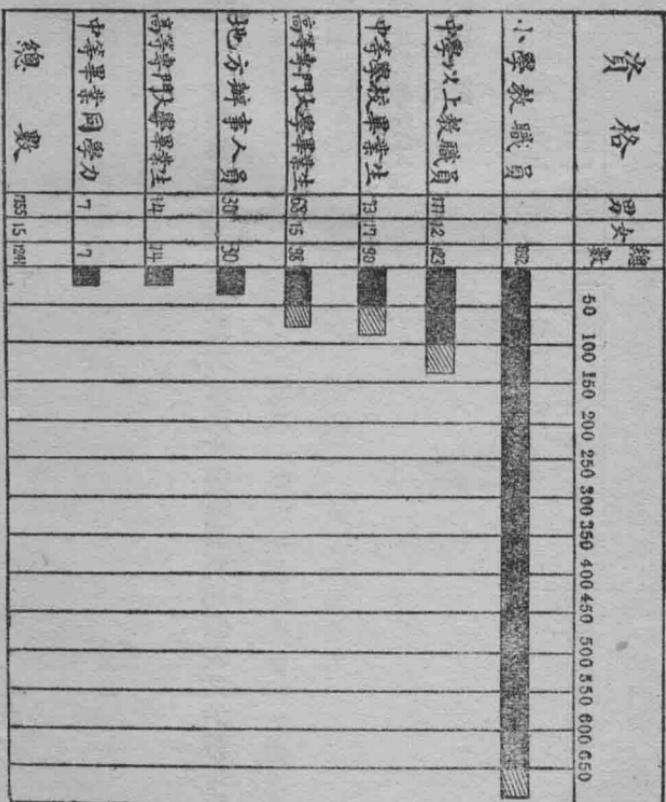


上邊的圖能使人有一目瞭然的情形。

(2)複雜的直條圖，並以數字表明直條所代表之數目。看南高第一屆暑期學校概況之男女學員

男學員

女學員



第二圖

各種資格男女學員總數比較圖表