

“新文风”系列丛书

语言表达和场景适应能力提升宝典

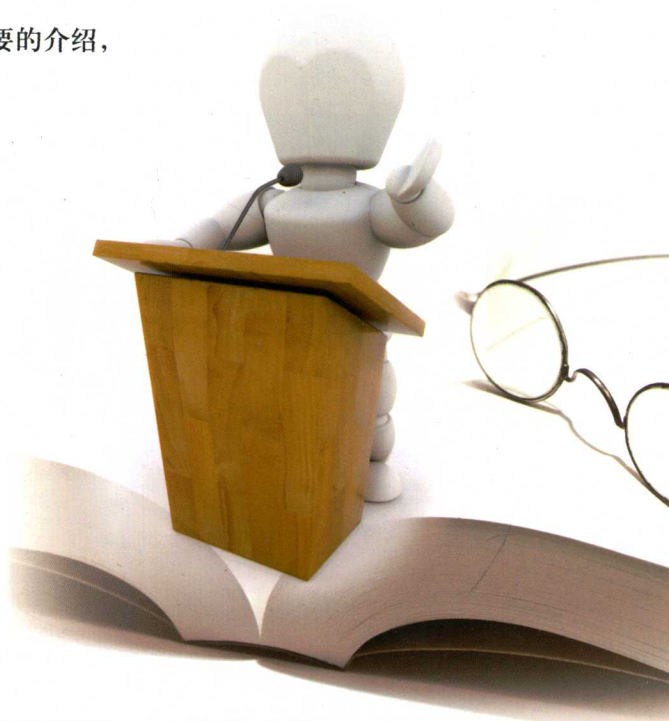
最新
适用版

即学即会 演讲致辞

范本

高 谋◎主编

本书对各类演讲致辞作了全面而精要的介绍，
提供了丰富多彩的实用范例。
无论什么场合，
凡是需要面向公众讲话的时候，
本书都可助你一臂之力。



中国华侨出版社

“新文风”系列丛书

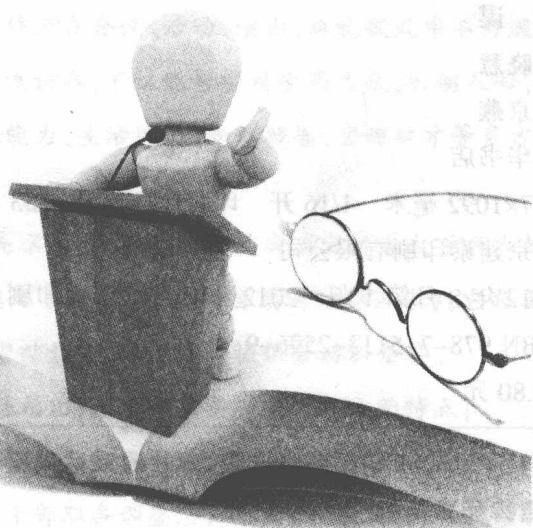
语言表达和场景适应能力提升宝典

最新
适用版

即学即会 演讲致辞

范本

高 谋◎主编



中国华侨出版社

图书在版编目(CIP)数据

即学即会演讲致辞范本 / 高谋主编. —北京:

中国华侨出版社, 2012.7

(新文风系列丛书)

ISBN 978-7-5113-2596-9

I. ①即… II. ①高… III. ①演讲学

IV. ①H019

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第154252号

即学即会演讲致辞范本:“新文风”系列丛书

主 编 / 高 谋

责任编辑 / 严晓慧

责任校对 / 王京燕

经 销 / 新华书店

开 本 / 787×1092 毫米 1/16 开 印张/17 字数/253 千字

印 刷 / 北京建泰印刷有限公司

版 次 / 2012 年 8 月第 1 版 2012 年 8 月第 1 次印刷

书 号 / ISBN 978-7-5113-2596-9

定 价 / 29.80 元



中国华侨出版社 北京市朝阳区静安里 26 号通成达大厦 3 层 邮编:100028

法律顾问:陈鹰律师事务所

编辑部:(010)64443056 64443979

发行部:(010)64443051 传真:(010)64439708

网址:www.oveaschin.com

E-mail:oveaschin@sina.com

中国公共关系史话

中国公共关系协会成立二十周年纪念册

即学即会

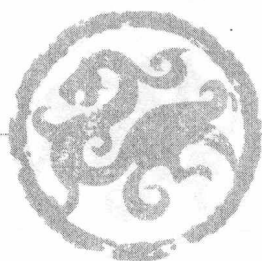
演讲致辞

中国公共关系协会成立二十周年纪念册

生活因阅读而精彩



本书内容齐全，做解作
细，格式明了，内容丰富
是不可缺少的阅读材料。是
社交实用指南。



生活因阅读而精彩



前言

演讲致辞是公司领导行使领导职能及相应的活动时不可或缺的一项工作,也是各行业的工作者在会议、活动、演出、典礼仪式中不可避免的日常工作之一。一篇精彩的演讲稿,不仅能够带动会场气氛,打动人心,同时也是讲话者理论修养、思维能力、生活阅历、知识储备、言辞口才等多方面综合能力与素质的体现。

如何才能写出高水平的演讲稿?这是当前困扰着大多数人的一个难题。鉴于此,我们特意编写了这本《即学即会演讲致辞范本》,它与现代人公务、事务的实际情况紧密贴合,可以为读者提供帮助和借鉴。

与其他同类书籍相比,这本书主要有以下几方面特点:

第一,紧密贴合实际工作与生活,内容丰富。本书共有六大章,包括工作会议演讲致辞,领导干部职务调整演讲致辞,开幕式、闭幕式演讲致辞,庆祝节日、纪念活动演讲致辞,典礼、仪式活动演讲致辞,社交礼仪演讲致辞。可以说,但凡我们在工作和生活中最常用、最需要的讲话稿,本书都编录在其中,内容十分丰富,为读者的工作提供了便利和帮助。

第二,既有撰写要领和技巧,又有相对应的范文经典,实用性强。本书在内文的设置上分为两个模块,即“撰写要领”和“范文经典”,将每一类演讲稿需要注意的内容逐一进行讲解,并在下面附了相应的精彩范本。在范本的选用上,尽量选用最新的、满足各个阶层的领导及其他工作者需要的写作范例,以便现用现查,方便实用。

第三,本书在文风上,力求“短实新”,没有空泛的长篇大论,增强了可读性和阅读价值。

本书在编写过程中,引用了许多领导同志的讲话稿,并参考了大量的相关著作和文献资料,在此致以诚挚的谢意。

由于时间有限,书中疏漏之处在所难免,敬请广大读者予以批评指正。

CONTENTS

目 录



第一章 工作会议演讲致辞

第一节 工作会议开始和结束演讲致辞 2

◆撰写要领 2

◆范文经典 3

【范例 1】会议开始时的动员演讲致辞

【范例 2】会议结束时的总结演讲致辞

第二节 工作会议主体演讲致辞 13

◆撰写要领 13

◆范文经典 15

【范例 1】动员性工作会议演讲致辞

【范例 2】传达性工作会议演讲致辞

【范例 3】表彰性工作会议演讲致辞

【范例 4】部署性工作会议演讲致辞

【范例 5】总结性工作会议演讲致辞

【范例 6】督查性工作会议演讲致辞

第三节 工作会议汇报演讲致辞 36

◆撰写要领 36

◆范文经典 37

【范例 1】检查性工作汇报演讲致辞

【范例 2】专题性工作汇报演讲致辞



第四节 思想工作演讲致辞 47

◆撰写要领 47

◆范文经典 48

【范例 1】 宣传思想工作会上的演讲致辞

【范例 2】 干部职务调整时的演讲致辞

第五节 会议交流演讲致辞 56

◆撰写要领 56

◆范文经典 57

【范例 1】 政治理论学习演讲致辞

【范例 2】 经验交流会演讲致辞

第二章 领导干部职务调整演讲致辞

第一节 领导干部求职、就职演讲致辞 66

◆撰写要领 66

◆范文经典 67

【范例 1】 领导干部就职演讲致辞

第二节 领导干部述职演讲致辞 69

◆撰写要领 69

◆范文经典 71

【范例 1】 领导干部述职演讲致辞

【范例 2】 在领导干部述职评选会上的演讲致辞

第三节 领导干部竞聘演讲致辞 80

◆撰写要领 80

◆范文经典 82

【范例 1】 领导干部竞聘演讲致辞

011 第四节 领导干部调动、离职演讲致辞	85
◆ 撰写要领	85
◆ 范文经典	86
【范例 1】 领导干部调动时的告别演讲致辞	
【范例 2】 在领导干部离职座谈会上的演讲致辞	
 第三章 开幕式、闭幕式演讲致辞	
第一节 开幕式演讲致辞	92
◆ 撰写要领	92
◆ 范文经典	93
【范例 1】 在才艺大赛开幕式上的演讲致辞	
【范例 2】 在职业技能竞赛开幕式上的演讲致辞	
【范例 3】 在田径运动会开幕式上的演讲致辞	
【范例 4】 在民俗文化艺术节开幕式上的演讲致辞	
【范例 5】 在职代会开幕式上的演讲致辞	
【范例 6】 在书画展览开幕式上的演讲致辞	
第二节 闭幕式演讲致辞	102
◆ 撰写要领	102
◆ 范文经典	102
【范例 1】 在学生运动会闭幕式上的演讲致辞	
【范例 2】 在职工运动会闭幕式上的演讲致辞	
【范例 3】 在职业技能大赛总决赛闭幕式上的演讲致辞	
【范例 4】 在旅游节闭幕式上的演讲致辞	

第四章 庆祝节日、纪念活动演讲致辞

第一节 庆祝节日演讲致辞	110
◆ 撰写要领	110



◆范文经典	110
【范例 1】 庆祝元旦文艺晚会致辞	
【范例 2】 庆祝“三·八”节联欢会演讲致辞	
【范例 3】 “六·一”儿童节庆祝大会演讲致辞	
【范例 4】 迎接新春联欢晚会演讲致辞	
【范例 5】 在中秋节各界人士座谈会上的演讲致辞	
【范例 6】 在庆祝“五·一”劳动节劳模座谈会上的演讲致辞	
【范例 7】 在国庆节庆祝会议上的演讲致辞	
【范例 8】 教师节庆祝大会上的演讲致辞	
第二节 纪念活动演讲致辞	129
◆撰写要领	129
◆范文经典	129
【范例 1】 纪念世界环境日演讲致辞	
【范例 2】 纪念全民义务植树节演讲致辞	
【范例 3】 纪念人代会成立××周年会议演讲致辞	

第五章 典礼、仪式活动演讲致辞

第一节 开业典礼演讲致辞	140
◆撰写要领	140
◆范文经典	140
【范例 1】 公司开业典礼	
【范例 2】 宾馆开业典礼	
【范例 3】 酒店开业典礼	
【范例 4】 工程开工典礼	
【范例 5】 医院启用典礼	
第二节 开学、毕业典礼演讲致辞	147
◆撰写要领	147

◆范文经典	147
【范例 1】 党校开学典礼	
【范例 2】 职校开学典礼	
【范例 3】 新生开学典礼	
【范例 4】 中学毕业典礼	
【范例 5】 结业典礼	
第三节 捐赠仪式演讲致辞	165
◆撰写要领	165
◆范文经典	165
【范例 1】 在关爱贫困学子捐赠仪式上的致辞	
【范例 2】 助学基金捐赠仪式上的致辞	
【范例 3】 在校庆捐赠仪式上的致辞	
【范例 4】 在“希望工程”爱心助学捐赠仪式上的致辞	
第四节 揭牌、授牌、挂牌仪式演讲致辞	171
◆撰写要领	171
◆范文经典	171
【范例 1】 揭牌仪式致辞	
【范例 2】 重要建筑揭幕仪式致辞	
【范例 3】 在“价格诚信单位”授牌仪式上的致辞	
【范例 4】 在“共铸诚信”挂牌仪式上的致辞	
第五节 奠基、剪彩、开盘仪式演讲致辞	178
◆撰写要领	178
◆范文经典	178
【范例 1】 开工奠基仪式上的致辞	
【范例 2】 市场奠基仪式上的致辞	
【范例 3】 在调整公路工程奠基仪式上的致辞	
【范例 4】 在展览馆开馆剪彩仪式上的致辞	



【范例 5】在工程建成投用剪彩仪式上的致辞

【范例 6】在楼盘开盘仪式上的致辞

第六节 签约、宣誓仪式演讲致辞 189

◆撰写要领 189

◆范文经典 189

【范例 1】在商业合作签约仪式上的致辞

【范例 2】在捐赠物品签约仪式上的致辞

【范例 3】在爱心助学结对签约仪式上的致辞

【范例 4】在成人节宣誓仪式上的致辞

【范例 5】在青年党员入党宣誓仪式上的致辞

第六章 社交礼仪演讲致辞

第一节 欢迎演讲致辞 200

◆撰写要领 200

◆范文经典 202

【范例 1】欢迎代表团仪式演讲致辞

第二节 欢送演讲致辞 204

◆撰写要领 204

◆范文经典 205

【范例 1】欢送劳模代表仪式演讲致辞

【范例 2】欢送新兵仪式演讲致辞

【范例 3】欢送退休教师演讲致辞

第三节 庆功、表彰演讲致辞 210

◆撰写要领 210

◆范文经典 211

【范例 1】在先进事迹表彰会上的演讲致辞

【范例 2】在表彰优秀经营者大会上的演讲致辞

【范例 3】 在增强团队意识教育活动表彰大会上的致辞	
【范例 4】 在工作总结表彰会议上的演讲致辞	
【范例 5】 在建设工程总结表彰会上的演讲致辞	
第四节 答谢、慰问演讲致辞	224
◆撰写要领	224
◆范文经典	225
【范例 1】 答谢会上的演讲致辞	
【范例 2】 重大节日慰问演讲致辞	
【范例 3】 拥军优属慰问演讲致辞	
【范例 4】 抢险救灾慰问演讲致辞	
【范例 5】 慰问受灾、困难人员演讲致辞	
第五节 婚礼上的演讲致辞	242
◆撰写要领	242
◆范文经典	243
【范例 1】 结婚典礼上的演讲致辞	
【范例 2】 婚礼来宾演讲致辞	
【范例 3】 集体婚礼上的演讲致辞	
【范例 4】 朋友结婚庆典上的演讲致辞	
第六节 吊唁演讲致辞	250
◆撰写要领	250
◆范文经典	251
【范例 1】 在追悼会上的悼辞	
【范例 2】 在亲人遗体告别仪式上的致辞	
【范例 3】 遇难同志遗体告别仪式上的致辞	

范文经典
精要指南

最新
适用版

第一章

工作会议演讲致辞





第一节 工作会议开始和结束演讲致辞

撰写要领

一、会议开始讲话的概述

会议开始讲话,是指由组织开会议的机关的主要领导,在会议开始时,向与会人员发表的动员性讲话。

二、会议结束讲话的概述

会议结束讲话,是指由组织开会议的机关的主要领导,在会议即将结束时,向与会人员所作的总结性讲话,使与会者加深对会议精神的理解,更进一步地提高认识。

三、工作会议开始和结束时演讲稿的写作要领

- 1.全面了解会议的情况和基本精神,注意演讲稿内容的准确性。
- 2.言辞要热烈,能激发与会者参加会议的热情,对提高人们的干劲和勇气具有一定的号召力。
- 3.文字要精练,篇幅不宜过长,具有简明性。

四、工作会议演讲稿的写作要求

- 1.全面了解会议的情况和基本精神,从整个会议的报告讲话、发言中,抓住问题来写。
- 2.演讲稿的内容要简明扼要,条理清楚,结构层次严谨,概括准确。
- 3.对会议取得成效的估价要写得实事求是。
- 4.语言要写得坚强有力,富有感染力,充满鼓动性和号召力,催人奋进。

范文经典

范例 1 会议开始时的动员演讲致辞

在市政协 2008 年度主席学习会议上的动员讲话

——中共xx市委副书记、市政协主席xxx

同志们：

为了认真学习贯彻党的十七大精神，深入落实科学发展观，总结交流近年来全市政协工作的新经验，研究探讨新形势下政协工作的新思路和新举措，提高政协的履职能力和水平，经市政协主席会议决定并经市委同意，我们在xx县举办 2008 年度主席学习会。这次主席学习会的主题是：深入学习实践科学发展观，推进政协事业创新发展。下面，我讲三点意见：

一、认识重要意义

科学发展观内涵丰富、博大精深，既是科学体系又是政治信仰，既是实践升华又是理论创新，既是党建纲领又是治国方略。不断提高领导科学发展的能力是各级领导班子面临的重大任务，为此，把学习实践科学发展观、推进政协事业创新发展作为这次学习会的主题，以理论的清醒保证实践的自学，用科学发展统领政协工作实践，意义重大，且非常必要。

1. 深入学习科学发展观，是适应新形势新任务的迫切需要。在政协工作中，队伍建设是根本，班子建设是关键。只有一流的班子，才能带出一流的队伍，创造一流的业绩。在座的都是政协系统的领导干部，肩负着深入贯彻落实党的十七大精神、在新的历史起点上开创政协事业新局面的历史重任。当前，xx市正处在负重爬坡、攻坚克难的关键时期，机遇与挑战并存，希望与困