

LAOBAN 郎世荣◎著

BUSHUO YEYAO QU ZUODE 38 JIANSHI



98%的人都
忽视的
38条软实力

老板不说， 也要去做的 38件事



以最快的速度 成为老板最赏识的人

- 有些工作，不必老板亲自交待
- 有些道理，老板不说你也要懂
- 有些错误，老板没说你也不能犯
- 有些话，老板没有禁止你也不能说
- 有些事，老板说了你也不能做

新世界出版社
NEW WORLD PRESS

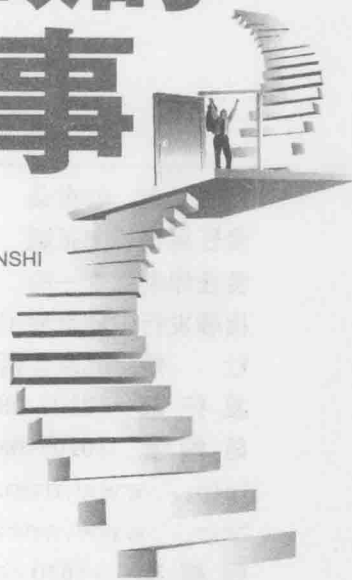
在这个世界上，没有人会告诉你需要做哪些事，更不会告诉你应该怎样去做，这些都需要你积极主动地去思考和行动。当一个员工清楚地了解了企业的发展路线和自己的工作职责后，只要积极主动一点，就能提前明白自己应该做些什么，怎样去做到更好，而不必等老板吩咐再去做。

98%的人都
都忽视的
条软实力

老板不说38 也要去做的 38件事

LAOBAN 郎世荣◎著

BUSHUO YUYAO QU ZUODE 38 JIANSHI



新世界出版社
NEW WORLD PRESS

图书在版编目 (C I P) 数据

老板不说,也要去做的38件事 / 郎世荣著. -- 北京:
新世界出版社, 2012.5

ISBN 978-7-5104-2359-8

I. ①老… II. ①郎… III. ①成功心理—通俗读物
IV. ①B848.4-49

中国版本图书馆CIP数据核字 (2012) 第051405号

老板不说,也要去做的38件事

作 者: 郎世荣 著

责任编辑: 王正斌

责任印制: 李一鸣 郑珊珊

出版发行: 新世界出版社

社 址: 北京市西城区百万庄大街24号(100037)

发 行 部: (010) 6899 5968 (010) 6899 8733(传真)

总 编 室: (010) 6899 5424 (010) 6832 6679(传真)

<http://www.nwp.cn>

<http://www.newworld-press.com>

版 权 部: +8610 6899 6306

版权部电子信箱: frank@nwp.com.cn

印 刷: 保定市中画美凯印刷有限公司

经 销: 新华书店

开 本: 787×1092 1/16

字 数: 168千字 印张: 14

版 次: 2012年5月第1版 2012年5月第1次印刷

书 号: ISBN 978-7-5104-2359-8

定 价: 28.00元

版权所有 侵权必究

凡购本社图书,如有缺页、倒页、脱页等印装错误,可随时退换。

客服电话: (010) 6899 8638



前言

PREFACE

在职场上，什么样的员工才是老板最欣赏且最想要培养的人呢？当然是老板眼里“最可爱的员工”。那么，什么样的员工才能被称为老板眼里“最可爱的员工”呢？答案非常简单，那就是对待工作积极主动的员工，因为积极性和主动性最能体现出员工的优秀与否。贝尔实验室的一项研究结果告诉人们：任何一个新员工，无论你具备多大的竞争力和专业技能，都必须要在进入公司的6~12个月里证明自己的积极主动性，否则，就意味着你和其他普通员工之间毫无区别。而一个公司在不得不裁员的情况下，首选的便是那些对待工作缺乏积极主动性的员工。因为能为公司创造价值的员工，必定是一个具备积极主动性的人。

现在，在企业中，老板越来越欣赏并需要那些积极主动的员工，而往昔那些“听命行事”的“应声虫”不再是老板想要找的人。因为对于时下的老板而言，只有那些主动利用自身才干和智慧，在工作上比老板想得还要周到，且不用老板多说，就能主动去做事的员工，才是老板最想要招募并且努力留住的员工。

由此可见，老板心目中的好员工，都应该是积极进取并对工作负责的员工。而只有积极主动地投入到工作中去的员工，才会对工作负责，对老板负责，进而对企业、对客户负责。然而，今天的职场是一个高度竞争且又充满机遇和挑战的地方，因此每个企业都必须要积极主动地去争取客户和占领市场。如果想要实现这个目标，企业、老板和员工就必须长期保持节奏一致，而真正能使这个目标实现的方法，就是每

一个员工都应该抱有一种积极主动的工作态度。因此，工作中需要“积极主动”的员工是老板们一致的心声，而具有这种精神的员工也是企业不可或缺的核心力量。

或许，有些员工会说，积极主动做事不难，但究竟哪些才是不用老板说，员工也应该主动去做的事情呢？《老板不说，也要去做的38件事》一书详尽地为大家讲述了不用老板交代，员工也要主动去做的38件事。比如“做好‘传、帮、带’，当好新人的引路人”与“主动为老板分忧，为老板解决难题”等。就拿“主动为老板分忧，为老板解决难题”来说，很多时候，老板们都被公司烦琐的事务弄得焦头烂额，而此时，作为一名员工的你，应该做些什么呢？尤其是在老板工作触礁急需人员帮助的时候，如果你能摒弃“避之犹恐不及”的被动工作心态，主动为老板排忧解难，那么可想而知，这样的员工肯定会被公司重用，而且这样的员工在老板心目中的地位也是举足轻重的。

除此之外，本书还为广大读者分析并指出了获得老板认同的四个方面的内容：这些道理，老板不说员工也要懂，比如“不要只为薪水而工作”、“时常抱着‘还有明天’的想法”等；这些错误，老板没说员工也不能犯，比如“拖拖拉拉，工作不讲究效率”、“不要和上司发生办公室暧昧”等；这些话，老板没有禁止员工也不能说，比如“那不归我负责”、“这是不可能完成的”等；这些事，老板说了员工也不能做，比如“如果你忙，就不用加班了”、“工作上有任何事，都可以来我家找我”等。

或许，有很多人会说，“老板不说，员工也应该主动去做的事”可以理解，因为每个老板都希望自己的员工带着主动思考的心态去工作，而不是一味地去迎合与服从“工作指令”。但是“老板说了，员工也不能去做的事”就很难让人理解了，那么，相信本书将会给您一个满意的答案。

《老板不说，也要去做的38件事》一书采取理论与案例相结合的表达方式，站在每一名员工的立场，向人们揭示了一个职场中的重要法则：作为一名员工，凡事都要积极主动，老板交代的事马上去做，未交代的

事主动去做，并将之做到最好！只要员工遵循这条法则，无论是在什么公司上班，都能发挥出自己的潜能以及产生对周围人的影响力，并为自己创造一个美好的职场发展机会。

相信，认真阅读《老板不说，也要去做的38件事》的读者会终生受益，因为本书将教给你一个终生受益的工作经验——主动工作。“主动工作”不仅是一种进取心的体现，更是一名优秀员工所必备的条件。它不仅能使你达到比预期更好的效果，还能使你在平凡的工作岗位中脱颖而出，给自身给企业带来更多的效益。同时，主动工作能让你从每一项工作中领会到很多你以前所不知道的东西。当然，主动工作更是成功人士必备的素质。

那么，员工主动工作是否就意味着不用服从老板的安排了呢？当然不是，事实上员工主动工作才是服从的最佳体现。世界500强企业的一位现任总裁说：“一个能主动把工作当成自己的事去做的员工，在面临重大困难与挑战时，他会迸发出比其他员工强大若干倍的勇气和能力。因为他清楚，被动与胆怯只会让公司遭受巨大的损失，而公司的利益正是自身的利益。因此，只有积极主动且勇敢地面对，才会离成功越来越近。”





目录

CONTENTS

Chapter 01

这些工作，不必老板亲自交代001

1. 把80%的精力投入在最具“生产力”的事情上 / 003
2. 每认识一个新的客户，都给他们写一封E-mail / 009
3. 做好会议记录——每一次会议都是一堂培训课 / 013
4. 做好“传、帮、带”，当好新人的引路人 / 016
5. 主动为老板分忧，为老板解决难题 / 019
6. 发现你的上司营私舞弊，你就要主动举报 / 025
7. 把问题留给自己而非领导 / 030
8. 勇于挑战“不可能完成”的工作 / 034

Chapter 02

这些道理，老板不说你也要懂041

9. 抱怨只会耽误你的前程 / 043
10. 任何“懒惰”，都不能被原谅 / 048
11. 只在工作中找方法，不在失误时找借口 / 052
12. 不要只为薪水而工作，要为自己的前途而努力 / 057
13. 永远不要抱着“明天再说”“明天再做”的想法 / 062
14. 每天比其他员工多做一点点 / 066
15. 积极融入团队，成为公司必不可少的一员 / 070

- 16. 只有老板成功了, 你才能够成功 / 077
- 17. 不把工作当职业, 只把工作当事业 / 083

Chapter 03

这些错误, 老板没说你也不能犯 087

- 18. 不要在网络上发表一些太过劲爆的内容 / 089
- 19. 在任何情况下, 都不要泄露公司机密 / 096
- 20. 不要和上司发生办公室暧昧 / 104
- 21. 不要在背后说领导的坏话 / 110
- 22. 不要让上司觉得你缺乏责任感 / 114
- 23. 汇报工作讲究多, 千万不要太冒失 / 119
- 24. 工作时千万不要拖拖拉拉, 不讲究效率 / 125
- 25. 彻底丢掉一些“垃圾”口头禅 / 132

Chapter 04

这些话, 老板没有禁止你也不能说 137

- 26. “差不多!”——这句话说明你不够努力 / 139
- 27. 老板永远都是对的, 你要坚决服从老板 / 145
- 28. “我没法跟他合作!”——这句话说明你没有凝聚力 / 152
- 29. 不要说“我不知道”——这句话说明你的
工作没有做到位 / 158
- 30. 很多事通过努力都可完成, 所以不要说
“这是不可能完成的” / 162
- 31. 小道消息万不可传——既害人, 也害己 / 168
- 32. “这些都是小事”——这说明你没有重视工作中的细节 / 172

Chapter 05 |

这些事，老板说了你也不能做 179

33. “如果你忙，就不用加班了！”——其实老板还是
希望你能继续加班 / 181
34. “工作上有任何事，都可以来我家找我”，
而如果节假日你找老板，老板也会很头痛 / 188
35. 即使老板说了给你更高的职位，你也不要
整天追问哪天升职 / 194
36. 即使老板说了给你加薪，你也不要追着老板要求加薪 / 198
37. 称呼老板有学问，千万不要直呼其名 / 202
38. 即使老板说了“遇到问题尽管来找我”，你也不要
什么事都追着老板问 / 208



Chapter 01

这些工作， 不必老板亲自交代



在这个世界上，没有人会告诉你需要做哪些事，更不会告诉你应该怎样去做，这些都需要你积极主动地去思考和行动。当一个员工清楚地了解了企业的发展路线和自己的工作职责后，只要积极主动一点，就能提前明白自己应该做些什么，怎样去做到更好，而不必等老板吩咐了再去做。

然而，一般情况下，老板不会明确要求更不会强迫员工主动去工作，尤其是职责外的工作。但作为一名员工，应该时刻牢记企业对于一个员工的“终极期望”——老板对员工的期望不仅仅是能主动地做好分内的工作，更重要的是还能积极主动地做好分外的工作。只有这样，才能使员工逐步走向成功，进而为公司带来更大的效益。

“钢铁大王”安德鲁·卡内基曾说：“往往成大器的都是老板不说，他也会努力去做且精益求精的人。”然而，在企业中，接到命令且还需要老板具体告知怎么做的员工却比比皆是。他们看似循规蹈矩、唯命是从，其实他们严重缺乏责任感，从不会主动去思考，只是机械地去完成无任何创意的工作。

在现代社会中，尤其是职场中，虽然听命行事的工作态度很重要，但员工积极主动的进取精神更加受到老板的青睐。在现代社会诸多的企业中，按部就班的员工或许可以躲过公司的裁员，但却几乎得不到晋升的机会。

时下的老板都在努力争取将自己的员工培养成主动工作的人，那么，何谓主动呢？其实，主动就是老板没有要求你去做某些事，你也能自主自发地把这些事更好地完成。然而，在工作中，如果你只是做好分内的工作，对公司的规划和发展漠不关心，那么，你就不可能获得更多更丰厚的报酬和晋升机会。

或许有人会问，在工作中，什么样的事情老板不说，员工也应该积极主动去做呢？相信本章会给您提供满意的答案。

1. 把80%的精力投入在 最具“生产力”的事情上

在职场中，我们往往会听到这样的话：“唉，努力工作了一天，任务仍然没有完成，晚上又得熬夜加班”，或者“今天工作已经够累了，上司却说没看见什么成效，真委屈”，又或者“我已经很认真地做事了，却四处碰壁，这到底是为什么？”相信，这样的抱怨在职场和生活中随处可见。的确，在工作中，有太多的人无法高效率地完成工作，或者完成了工作却又达不到预期的效果，甚至连最基本的工作量也完成不了。

美国密执安大学的一位教授曾经做过这样一项实验：他把数量相等的苍蝇和蜜蜂放在一个透明的玻璃瓶中，然后将玻璃瓶平置在桌面上，并将瓶底朝向有光线的一边。结果教授发现，它们都朝着有光线的方向飞去。而且它们为了能在有光线的一边找到出口，拼尽了力气，直到精疲力尽地倒在瓶子里。然而，几分钟过后，它们又飞了起来，但这一次，它们却朝着各个不同的方向飞去，结果不到10分钟，它们就都逃了出去。

显然，这个实验告诉了人们方法的重要性：方法决定效率，方法决定速度，方法决定成功。其实，这个经过无数次验证的真理在工作中同样适用，而著名的“巴莱多原则”验证的也正是这样一个道理。

巴莱多原则又称“巴莱多定律”，它是19世纪末20世纪初意大利经济学家巴莱多发现且用自己的名字命名的。巴莱多原则的内容是：在任何一组事物中，最重要的东西只占据其中的一小部分，大约占20%，而占80%的多数东西，却都是次要的，故也被称为“二八定律”。

在职场中，“二八定律”应该怎样理解呢？而又该怎样去做呢？一家世界500强企业中的一名优秀员工说：“在我的工作中，最重要的事情只占20%，但是对于这很少的20%，我却投入了80%的精力去做。同样的道理，人在一天的工作中，只有20%的因素决定了工作的效率和成败，因此，我总是花80%的精力去做那最重要的20%。”另外，该员工还补充说，“二八定律”的工作方法在职场中很适用，因为这使他明白了将最多的精力放在最“重要”的事情上，既能提高工作效率，又能保证工作质量。

威廉姆斯是美国莱特IT公司的高级主管，刚进公司时，无论是在工作速度还是在工作效率上，他都是公司最差的一个，尽管他每天都在努力地工作，认真地学习，但他的工作业绩总是落在其他员工之后。可在3个月之后，威廉姆斯的工作业绩有了明显上升，至少他不再是倒数第一了。在第4个月的时候，威廉姆斯的业绩又一跃上升到了公司的前几位，而工作半年之后，威廉姆斯的业绩则排在了公司的第一位，使得其他员工不得不对他刮目相看。威廉姆斯乐于给大家分享他的工作经验，他说：“最初，我没有分清工作的轻重缓急，做任何事情都没有一个优先顺序。后来，我发现工作中其实只有20%的事情最重要，于是我将80%的精力全部投入在这最重要的20%上，这样业绩就大不相同了。”威廉姆斯还说：“如何能在工作中做得更

好，这完全取决于工作的方式方法。”

因此，当你费尽所有心思、耗尽全身精力却不见工作成效时，你就要及时地审视一下自身的方法是否正确了，而当你面对这种情况时，就需要你把80%的精力投入在最重要的事情上，即将有限的时间和精力放在最重要的任务上，因为只有这样，才能提升工作速度，提高工作效率。

然而，有些人则不这样认为。先不说用80%的精力去做最“重要”的事情，即便是让他们拿出一些多余的时间来工作，他们往往也是千万个不愿意。因为他们始终认为，拿出多余的时间和精力去工作，是一件很“愚蠢”的事——在他们的思想中，存有“拿多少钱做多少事”、“规定工作多长时间绝不多工作一秒”、“拿工作之余的时间工作的人太笨”等一些自私的想法，而且他们认为“做一分钟的事，拿一分钟的钱”才是最公平的。

事实上，“做一分钟的事，拿一分钟的钱”并没有错。然而，他们忽略了一个问题，那就是自古以来，老板要找的都是“积极主动工作”的员工，而不是“发个指令才动一动的‘电脑’式员工”。在职场中，只知道机械性完成工作的员工，他们随时都有可能会出现在老板的裁员名单上。

通常，只有那些能够主动请愿并把工作做得比预期好的员工，才会备受老板的赏识，而这种积极主动工作的员工要比死守“做一分钟的事，拿一分钟的钱”的员工获得的报酬更丰厚，可想而知的，他们的职位提升得也会更快。

在纽约江达油漆公司做销售员的麦克尔工作一个月后拿到了1000美元，但麦克尔却很气愤：“为什么与我同一天进公司的

销售员比尔拿到了2000美元，而我却只拿到他的一半？”然而，等销售业绩公布之后，麦克尔发现，他和比尔拥有同样多的客户，但是他和比尔的业绩却相差很大。又一个月过后，比尔被提升为部门销售主管。麦克尔心中很不服气，他一定要知道比尔是怎样创造出了比自己多一半的业绩，又是怎样得到老板的赏识得以提拔的。于是他向比尔求教，比尔对麦克尔说：“我将全部的精力放在了我所有的客户身上，只要他们有需要，我都会尽力为他们提供服务，无论是在工作中还是工作之余。同时，我还分出了80%的精力将之用最重要的20%的客户身上。而事实上，老板并没有让我这么做，但我认为自己应该积极主动地去做，且付诸了实践。”

此时，麦克尔恍然大悟似的拍了一下自己的脑袋，并说了一声“谢谢”，便告别了比尔。后来，在第3个月底的工作业绩名单排行榜上，麦克尔和比尔的工作业绩已经不相上下，而麦克尔拿到的薪水也是第一个月的10倍了。这是因为比尔的话让麦克尔明白了一个道理，那就是用自己全部的精力做好自己的工作，对于自己能否像比尔一样被老板提升为主管，麦克尔说：“我更应该像比尔那样，为了工作而积极主动，而不是为了主管的位置。”

另外，需要注意的是，倘若你将80%的精力放在了最重要的事情上，但却未能将注意力集中在最重要的事情上，那么其后果也是相当严重的——注意力分散将导致工作无法顺利完成，而工作效率也就无从谈起。由此看来，集中注意力在工作中也是相当重要的。

在职场中，由于工作的紧迫性和重要性，员工必须要集中精力，全

神贯注地将整个身心投入到工作中去。试想，如果一个员工只明白事情的轻重缓急，但在工作时却无法集中注意力，那么会导致什么样的后果呢？这就好比一个人知道应该做什么，但在行动中却总是为一些无关紧要的事情分神，结果只会是劳而无功、半途而废。

乔治·西默农是法国一位著名的文学创作家，他尤其清楚创作中注意力的重要性。西默农在写作的过程中，为了能够集中注意力静心写作，他往往把自己与外界彻底隔绝起来，拒绝任何人到他家做客，并且切断他的一切联络方式，不去邮箱接收任何读者与报社的来信，连平常最爱看报纸的习惯也一起放下。这种全身心集中精力投入的境界，使他曾经以11天的惊人速度，创作出了一本法国史上最畅销的小说。

当然，作为一名职场中的员工，肯定无法做到像西默农那样完全“自我封闭”，但这并不妨碍将注意力和精力集中在工作中的事务上。在世界500强企业中，有很多优秀员工在工作的过程中会全神贯注，不去理会那些与自己工作无关的事情，并把工作中不是很重要的事情放在后面去做。其实，这也同样是一种“封闭自身”集中注意力的方法。如此一来，在工作中，尤其是重要的工作中才不会受到外界的干扰，更不必为其他事情分散注意力和精力。

而事实上，集中注意力的方法有很多，比如一家报社的主编巴特，他将一张写有“集中注意力”的纸贴在自己的办公桌上，保证一看到这几个字，他就会立即集中全部精力，专注于自己手中的工作。

这也不失为一个很好的办法，职场中的员工不妨在自己的办公桌上贴上这样一句提醒语，或者建立一个“行动一览表”，从而督促自己更好地集中注意力，进而井井有条地工作。

可以说，只有将80%的精力投入在最“重要”的工作上，集中注意力，员工的自身潜力才能得到更充分的发挥。这就好比一个果农想要收

获更丰硕的果实，就必须要把果树上面那些多余的枝杈剪去，这样才能收获更加丰硕的果实。而不用老板交代，主动提升工作质量，员工的工作成效才能得到更大意义上的体现。因为主动投入到工作中的员工对工作技巧的领会程度，要比机械性工作的员工强得多。所以说，只有集中注意力，全身心地投入到工作中，员工的工作才会更接近成功，工作起来也才会事半功倍。

总而言之，一句话，不必老板交代，争做公司中工作效率最高的精英员工，因为这才是现代企业最想要找的员工，也是老板最想留住的员工。

