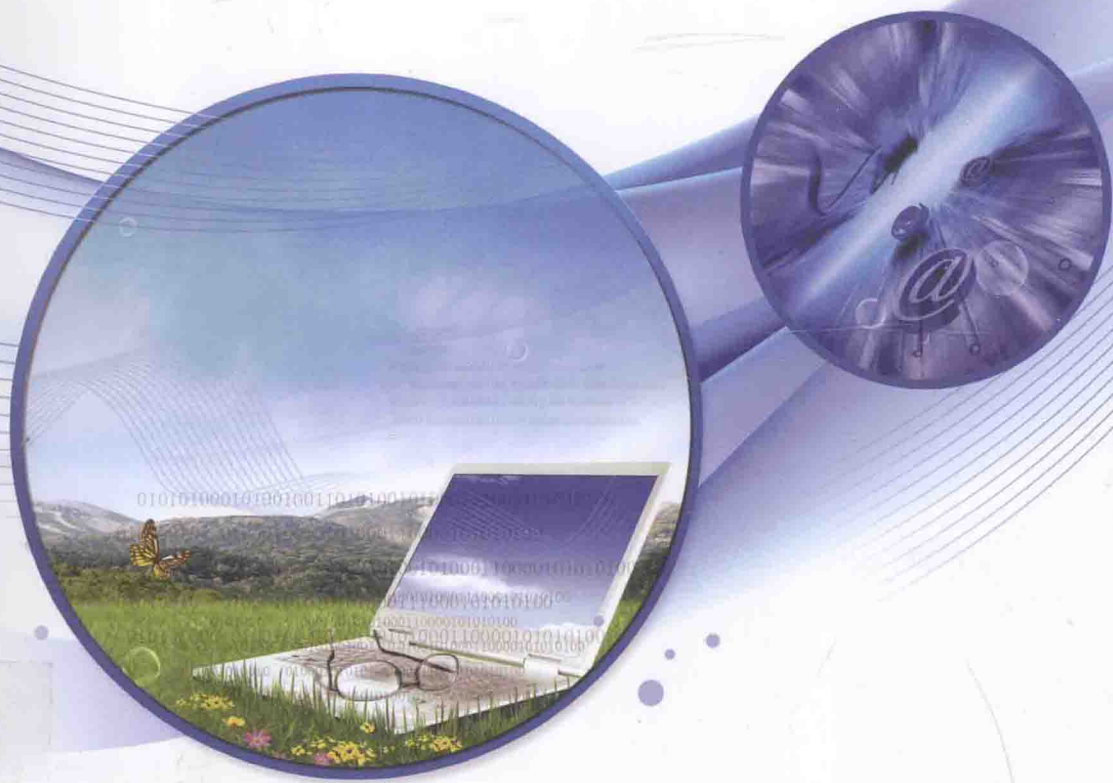


普通高等教育“十二五”重点建设规划教材

大学生 计算机应用基础

陈绥阳 李旻园 张娓娓 主编



 **北京理工大学出版社**
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

大学生计算机应用基础

主 编 陈绥阳 李旻园
张妮妮

副主编 曹 强 田新志
李彩虹 张慧娥

 **北京理工大学出版社**
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

内 容 简 介

本书基于 Windows 7 + Office 2010 的平台,采用面向项目的过程式教学方法,结合教学一线的实际经验编写而成。其内容包括 Windows 7 用户桌面设置,文档管理,导入多段落文档排版,添加书签及绘制信封、邮票,唐诗排版及组织结构图绘制,制作求职简历,报纸排版,《毕业设计论文》排版,制作学生成绩信息表,制作学生成绩统计表,制作员工工资表,销售统计分析,制作论文汇报,制作动画贺卡 14 个项目。通过项目引导、任务分解、操作训练、知识拓展等过程进行教、学、做,突出训练,使读者掌握有关计算机应用的基础知识与基本技能,具备使用办公自动化软件处理日常工作的能力。

本书可作为培养应用型人才为目标的普通高等院校和高职高专计算机应用基础课的教材,也可供需要掌握计算机办公自动化技能的学习者作为参考资料。

版权专有 侵权必究

图书在版编目(CIP)数据

大学生计算机应用基础/陈绥阳,李旻园,张妮妮主编. —北京:北京理工大学出版社,2014.8
ISBN 978 - 7 - 5640 - 9652 - 6

I. ①大… II. ①陈… ②李… ③张… III. ①电子计算机 - 高等学校 - 教材 IV. ①TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 193611 号

出版发行/北京理工大学出版社有限责任公司

社 址/北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编/100081

电 话/(010) 68914775 (总编室)

82562903 (教材售后服务热线)

68948351 (其他图书服务热线)

网 址/http://www.bitpress.com.cn

经 销/全国各地新华书店

印 刷/三河市天利华印刷装订有限公司

开 本/787 毫米×1092 毫米 1/16

印 张/18

字 数/413 千字

版 次/2014 年 8 月第 1 版 2014 年 8 月第 1 次印刷

定 价/38.00 元

责任编辑/李志敏

文案编辑/张 乔

责任校对/孟祥敬

责任印制/李志强

前言

Preface

1981 年,在瑞士洛桑召开的第三次世界计算机教育大会上,人们提出了“计算机文化”的概念,推动了计算机基础教学的发展。我国在 20 世纪 90 年代初就开始设立计算机文化基础课。至今,计算机文化的内涵虽几经变迁,但其本质仍然是计算机或计算机网络对信息处理的应用性知识与能力。随着计算机技术的快速发展,其教学内容也在不断改进。

2008 年,中国高等院校计算机基础教育改革课题研究组编制了《中国高等院校计算机基础教育课程体系》,提出了《大学计算机应用基础》的基本要求。在这一基本要求的指导下,本书部分作者于 2010 年,主编了《计算机应用基础》教材。同时,进行了教学方法的探讨与实践。

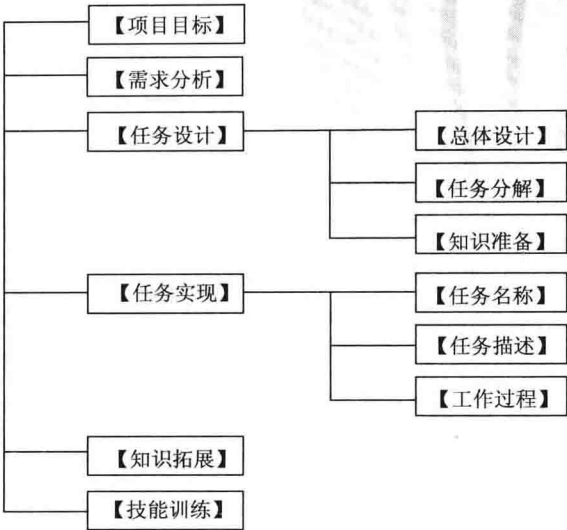
经过几年的教学实践,编者基于 Windows 7 + Office 2010 的平台,编写了本书,涵盖了计算机应用的基本知识,主要包括以下四部分:Windows 7 用户桌面系统使用、Word 文字处理与排版技术、Excel 电子表格制作、PowerPoint 幻灯片制作,由此规范了本教材的内容选取。其中,共选取了 14 个实训项目作为全书的结构,用以承载技能训练,并覆盖相应的知识点:(1) Windows 7 用户桌面设置;(2) 文档管理;(3) 导入多段落文档排版;(4) 添加书签及绘制信封、邮票;(5) 唐诗排版及组织结构图绘制;(6) 制作求职简历;(7) 报纸排版;(8) 《毕业设计论文》排版;(9) 制作学生成绩信息表;(10) 制作学生成绩统计表;(11) 制作员工工资表;(12) 销售统计分析;(13) 制作论文汇报;(14) 制作动画贺卡。

本书采用面向任务的过程式教学方法,以实际应用问题为背景来设计任务和组织内容,增强了教材的可读性和可操作性,并激发学生的学习兴趣。本书由浅入深、图文并茂、浅显易懂、循序渐进地介绍了计算机的基本操作方法及其在办公方面的具体应用。

本书不同于基于知识点的教材,更加重视知识的完整性、系统性。一项工作的完成,是基于完成该工作的能力。因此,只要具备一项完成该工作的能力即可。在实际工作中,人们总是喜欢用自己最熟悉的工具与方法,因此,在学习中,完全可以在掌握完成该工作的技能后再拓展相应的知识,而不必将能力作为知识的一个特例。为此,本书采用面向项目、面向任务、面向过程的教学方法,这是一种面向工作过程的方法,这种方法不同于基于知识点教学的知识传授型方法,也不同于案例教学法。前者是基于行为主义的,即把学习看作是对外部刺激做出的适应性、被动性反应,后者是基于认知心理学的,即强调学习者的心理特征与认知规律,把学习看作是学习者根据自己的态度、需要、兴趣、爱好,利用自己原有的知识

结构，对外部信息进行有选择的加工过程。面向工作过程的教学方法，是以学生为中心，在完成任务的情境中，通过协作、会话而建构知识与技能，达到举一反三的效果，即是基于建构主义学习理论的。这里，“情境”、“协作”、“会话”和“意义建构”是设计学习环境的四个要素。

面向工作过程的教学方法，更重视课程的设计。本书的结构框架如下图所示。



本书由陈绥阳、李旸园、张妮妮任主编，曹强、田新志、李彩红、张慧娥任副主编。具体分工如下：陈绥阳负责全书统稿，李旸园、张妮妮、曹强负责校稿，项目一、项目二由申海杰编写，项目三由李彩红编写，项目四由宫丽娜编写，项目五、项目八由田新志编写，项目六、项目七由张妮妮编写，项目九、项目十由李旸园编写，项目十一、项目十二由陈晓范编写，项目十三由张慧娥编写，项目十四由李继编写。

在本书的成书过程中，编者参考了多本参考文献，并得到北京理工大学出版社的大力支持。编辑同小宁在统筹印刷出版、组织校审等方面做了大量工作，在此一并感谢。

由于编者学识有限，书中难免挂一漏万，存在不妥之处，敬请读者斧正。

编 者

目录

Contents

项目一 Windows 7 用户桌面设置	1
任务 1 创建“教师”管理员帐户	3
任务 2 设置 UAC	6
任务 3 设置桌面背景	7
任务 4 设置【开始】菜单和任务栏	10
任务 5 系统设置	11
项目二 文档管理	20
任务 1 使用资源管理器创建“学习资料”文件夹	22
任务 2 查看“学习资料”文件夹中的文件夹和文件	24
任务 3 复制文件及创建文件快捷方式	25
任务 4 设置家庭网络	27
任务 5 设置和访问共享文件夹	32
任务 6 使用 Windows 7 实用附件：写字板、画图和计算器	34
项目三 导入多段落文档排版	42
任务 1 导入多个文档，清除文档原有格式	46
任务 2 设置样式，统一排版	48
任务 3 文中插入图片，设置图片格式	50
任务 4 使用分节符对多个文档进行分节	51
任务 5 根据各节设置不同页眉，统一页脚	52
任务 6 对各节设置不同的背景	55
任务 7 文件的保存和文件的格式	58
任务 8 对文档进行加密保护	59
项目四 添加书签及绘制信封、邮票	67
任务 1 新建文档，插入分节符	68
任务 2 添加书签	68

任务3 书签的交叉引用	70
任务4 绘制信封	72
任务5 绘制邮票	76
任务6 保存文件	79
项目五 唐诗排版及组织结构图绘制	82
任务1 清除原有格式, 插入分节符	83
任务2 文字格式设置, 标尺排版, 设置边框	85
任务3 字符替换与编辑文本框	87
任务4 绘制“某某单位行政机构图”	91
任务5 绘制“教学质量督导流程图”	94
项目六 制作求职简历	101
任务1 插入表格	103
任务2 表格的修改	104
任务3 添加文字	106
任务4 设置表格的格式	107
任务5 制作简历封面	110
项目七 报纸排版	115
任务1 页面设置	116
任务2 输入报纸内容并进行设置	117
任务3 输入报纸内容并分栏	123
任务4 加入水印	125
项目八 《毕业设计论文》排版	133
任务1 页面设置	137
任务2 标题样式的设置	138
任务3 多级编号的自动生成	140
任务4 使用大纲视图, 设置大纲级别	142
任务5 目录的生成	143
任务6 设置各章分节显示	145
任务7 设置页眉	145
任务8 设置页脚	149
任务9 修改内容, 使页眉页脚、目录自动更新	150
项目九 制作学生成绩信息表	153
任务1 建立及保存新 Excel 工作簿	154

任务2	数据的输入	156
任务3	单元格格式设置	158
任务4	创建公式进行学生各科成绩表自动计算	162
任务5	工作表管理	163
任务6	Excel 常规选项设置	164
任务7	工作表的页面设置	165
项目十	制作学生成绩统计表	180
任务1	建立学生成绩统计表的结构	181
任务2	利用计数函数进行学生成绩统计表自动计算	183
任务3	修改部分特定单元格显示格式	187
任务4	根据自定义条件进行条件格式设定	188
任务5	插入图表及美化图表	189
项目十一	制作员工工资表	200
任务1	建立工资明细表的结构	201
任务2	使用公式及函数计算各合计项及百分比	203
任务3	使用公式及函数计算各合计项	204
任务4	验证数据的有效性	205
任务5	美化工作表	207
任务6	设置条件格式	208
任务7	保护工作表	209
项目十二	销售统计分析	219
任务1	制作原始销售记录表	220
任务2	通过排序分析数据	221
任务3	利用筛选查找和分析数据	223
任务4	利用分类汇总分析数据	226
任务5	创建数据透视表以分析数据	228
任务6	创建数据透视图以分析数据	231
项目十三	制作论文汇报	246
任务1	演示文稿文档建立及保存	248
任务2	幻灯片的插入、删除及主题设计	249
任务3	幻灯片母版及背景设计	251
任务4	幻灯片中插入图片、表格及文字输入	252
任务5	幻灯片中插入 SmartArt 图	254

任务6 幻灯片中设置超链接和动作	255
任务7 幻灯片的放映和结束	256
项目十四 制作动画贺卡	260
任务1 选择模板及配色方案	261
任务2 插入自选图形, 插入艺术字	263
任务3 设置自定义幻灯片的动画效果	266
任务4 设置幻灯片的切换方式	267
任务5 设置排练计时	268
任务6 打包	270



项目一 Windows 7 用户桌面设置



【项目目标】

项目目标是设置 Windows 7 用户桌面。Windows 7 是多用户操作系统，更加强调用户个性化设置，在进入 Windows 操作系统之前应选择一个用户并正确输入密码，方可登录成功。使用 Windows 7 操作系统，可以设置多个不同的权限用户，每个用户根据权限可以设置自己独特的桌面风格和文件目录，用户之间互不影响，都能体现个性化特征。



【需求分析】

完成 Windows 7 用户桌面设置，能体现不同权限用户的设置风格，展示用户帐户权限、桌面背景、系统设置等个性差异，以“教师”管理员帐户为例进行项目实施。



【任务设计】

1. 总体设计

安装完 Windows 7 操作系统后，管理员用户就可以创建“教师”用户，设置用户类型、密码和用户图标。重新选择用户登录，就可以设置用户个性化内容。

2. 任务分解

任务1 创建“教师”管理员帐户

任务2 设置 UAC

任务3 设置桌面背景

任务4 设置【开始】菜单和任务栏

任务5 系统设置

3. 知识准备

(1) 用户帐户。

用户帐户是通知 Windows 用户可以访问哪些文件和文件夹，可以对计算机和个人首选项（如桌面背景或颜色主题）进行哪些更改的信息集合。使用用户帐户，可以与若干个人共享一台计算机，但仍然有自己的文件和设置。每个人都可以使用用户名和密码访问其用户帐户。

帐户有三种不同类型：标准、管理员、来宾。每种帐户类型为用户提供不同的计算机控制级别。标准帐户是日常计算机使用中所使用的帐户；管理员帐户对计算机拥有最高的控制权限，仅在必要时才使用此帐户；来宾帐户主要供需要临时访问此计算机的用户使用。

(2) UAC。

UAC (User Account Control, 用户帐户控制) 是微软为提高系统安全而在 Windows 7 中使用的一项新技术，它要求用户在执行可能会影响计算机运行的操作或执行更改影响其他用户的设置的操作之前，提供权限或管理员密码。通过在这些操作启动前对其进行验证，UAC 可以

帮助防止恶意软件和间谍软件在未经许可的情况下在计算机上进行安装或对计算机进行更改。但因为它弹出警告窗口的次数过于频繁,扰乱了正常的用户体验,往往会引起用户的反感。

微软在 Windows 7 的 UAC 里设置了四个级别的设置项。最高的级别是“始终通知我”,即用户安装应用软件或者对应用软件进行升级、应用软件在用户知情或者不知情的情况下对操作系统进行更改、修改 Windows 设置等等,都会向系统管理员汇报,同时屏幕会被锁死并降低亮度。第二个级别为“仅在应用程序试图尝试改变计算机时”通知系统管理员。这个级别是操作系统的默认控制级别。它与第一个级别的主要差异就在于用户主动改变 Windows 设置时不会通知系统管理员。在这个级别下,即使操作系统上有恶意程序在运行,也不会给操作系统造成多大的负面影响。因为恶意程序不能够在系统管理员不知情的情况下修改系统的配置,如更改注册表、更改 IE 浏览器的默认页面、更改服务启动列表等等。第三个级别为“仅当应用程序试图尝试改变计算机时”通知系统管理员,其他设置基本和第二级别一致,区别在于屏幕亮度不降低,也不锁屏。第四个级别就是所有都不通知即关闭 UAC。

(3) 桌面背景。

桌面背景是操作系统为用户提供的一个图形界面,美化人机交互界面,用户可设置不同的桌面背景。

(4) Windows 7 中新的【开始】菜单和任务栏。

【开始】菜单存放着系统中所有的应用程序,通过【开始】菜单可以对 Windows 7 进行各种操作,如图 1-1 所示。

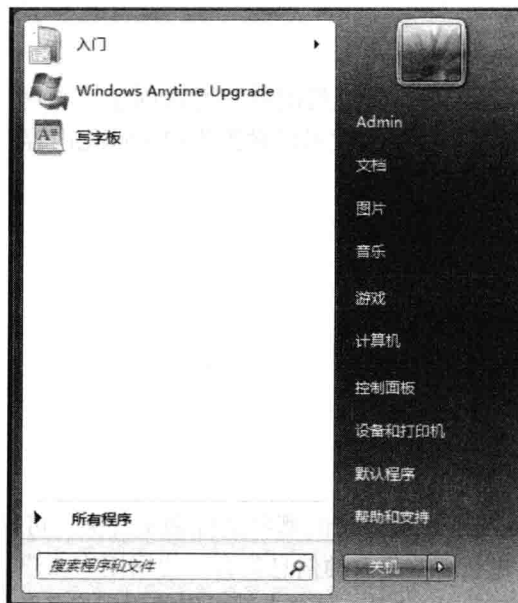


图 1-1 【开始】菜单

在 Windows 7 中,任务栏上用于启动程序的图标和切换到程序的图标是统一的,并且任务栏上不会显示说明文字。之前版本的 Windows 中的快速启动栏在 Windows 7 中已不复存在。任务栏右侧通知区域的右边的矩形按钮为显示桌面按钮,任务栏如图 1-2 所示。



图 1-2 任务栏



【任务实现】

任务1 创建“教师”管理员帐户

1. 任务描述

启动 Windows 7 时要选择用户名,从而使一台计算机的多个用户,都可以拥有相对独立的个性化桌面使用环境。

2. 操作步骤

(1) 单击【开始】菜单,选择【控制面板】命令,弹出【控制面板】窗口,如图 1-3 所示。



图 1-3 【控制面板】窗口

(2) 单击【用户帐户和家庭安全】下的【添加或删除用户帐户】链接,弹出【管理帐户】窗口,如图 1-4 所示。



图 1-4 【管理帐户】窗口

(3) 在【管理帐户】窗口中，单击【创建一个新帐户】超链接，弹出【创建新帐户】窗口，如图 1-5 所示。

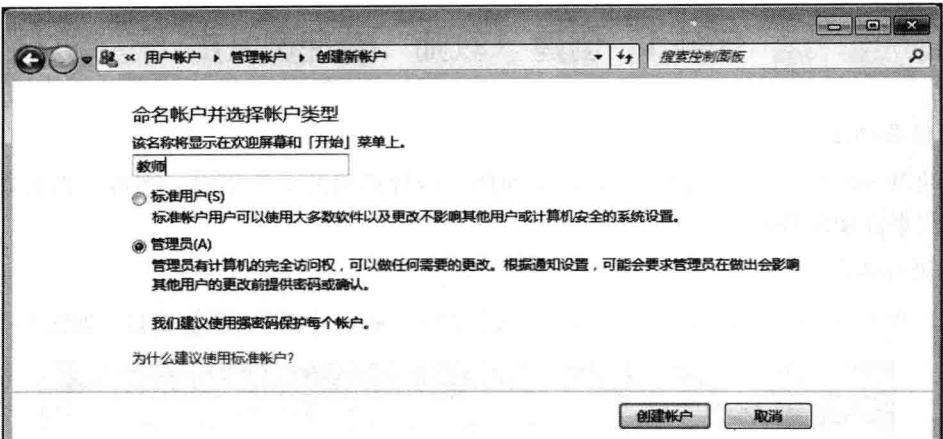


图 1-5 【创建新帐户】窗口

(4) 在【新帐户名】文本框中输入“教师”，在下面的帐户类型列表中，选中【管理员】单选按钮，单击【创建帐户】按钮，用户创建成功，如图 1-6 所示。



图 1-6 【管理帐户】窗口

(5) 单击“教师”帐户，在弹出窗口中选择【更改图片】选项，如图 1-7 所示，选择自己喜欢的图标，单击【更改图片】按钮，帐户图标更改成功。

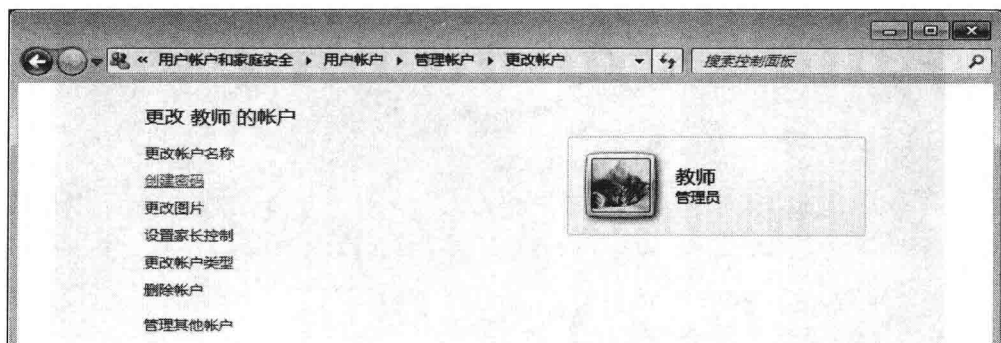


图 1-7 【更改帐户】窗口

(6) 单击“教师”帐户，在弹出窗口中选择【创建密码】选项，如图 1-8 所示，输入密码，为防止遗忘密码，再输入一个密码提示，单击【创建密码】按钮，完成密码设置。

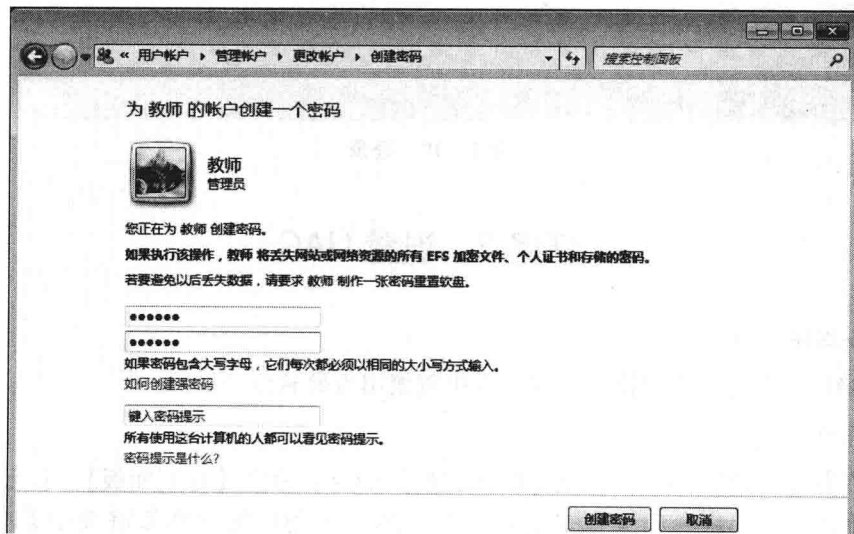


图 1-8 【创建密码】窗口

(7) 单击【开始】菜单，单击【关机】按钮旁边的三角按钮，在弹出的菜单中选择【注销】命令，如图 1-9 所示。出现登录界面后选择“教师”用户，输入密码，登录操作系统，如图 1-10 所示。

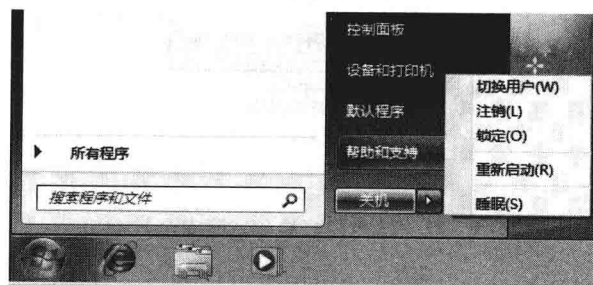


图 1-9 【注销】窗口

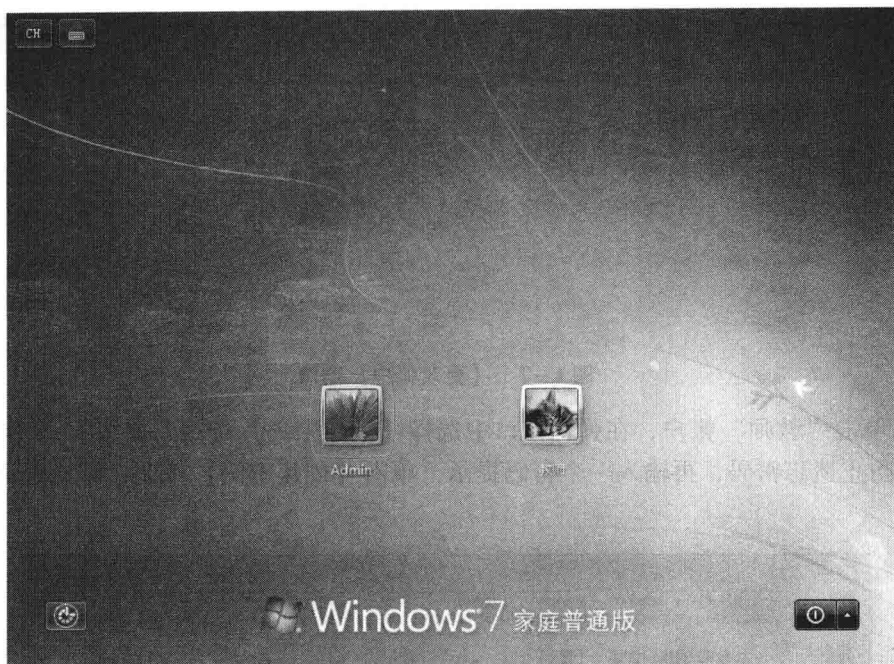


图 1-10 登录

任务2 设置 UAC

1. 任务描述

设置 UAC 以避免在使用操作系统过程中频繁出现警告窗口。

2. 操作步骤

(1) 单击【开始】菜单，选择【控制面板】命令，弹出【控制面板】窗口。

(2) 单击【用户帐户和家庭安全】链接，弹出【用户帐户和家庭安全】窗口，如图 1-11 所示。



图 1-11 【用户帐户和家庭安全】窗口

(3) 单击【用户帐户】链接，弹出【用户帐户】窗口，如图 1-12 所示。

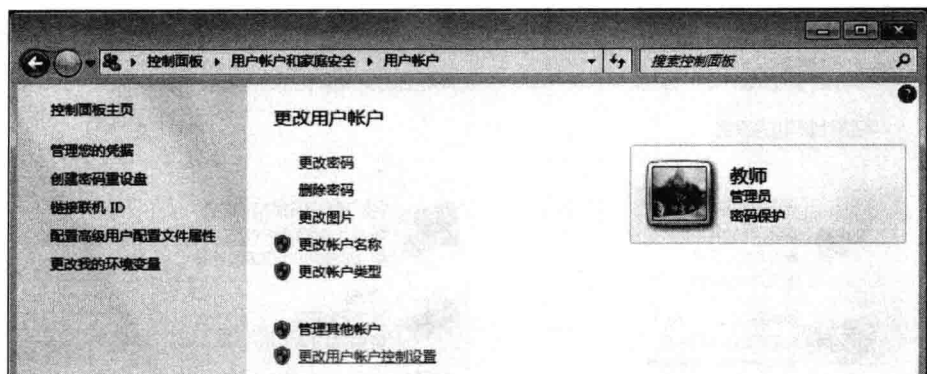


图 1-12 【用户帐户】窗口

(4) 单击【更改用户帐户控制设置】链接，弹出【用户帐户控制设置】窗口，如图 1-13 所示。

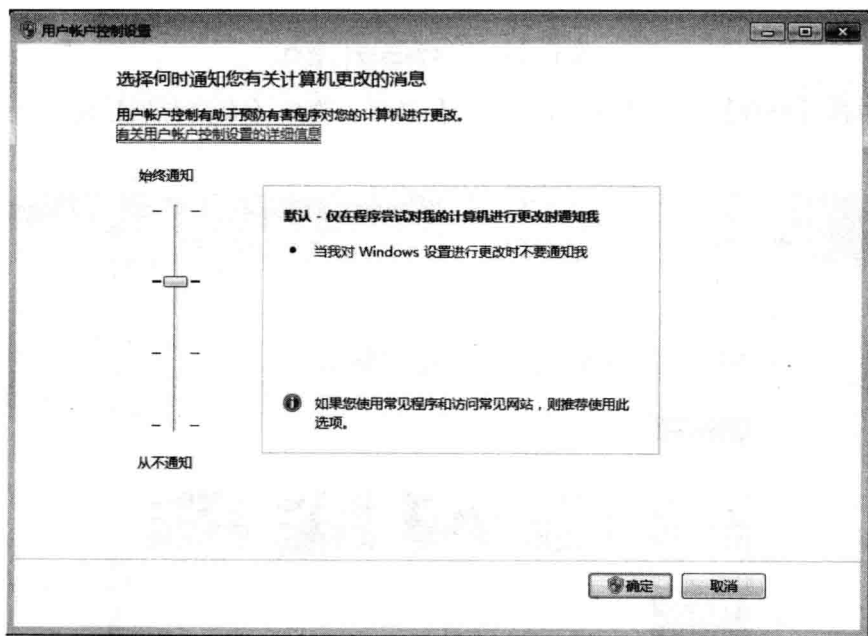


图 1-13 【用户帐户控制设置】窗口

(5) 拖动左边的滑块调整到相应的位置；单击【确定】按钮，完成设置。

任务3 设置桌面背景

1. 任务描述

设置桌面背景及屏幕保护程序。

2. 操作步骤

(1) 单击【开始】菜单，选择【控制面板】命令，弹出【控制面板】窗口，如图 1-14 所示。



图 1-14 【控制面板】窗口

(2) 单击【外观】下的【更改桌面背景】链接，弹出【桌面背景】窗口，如图 1-15 所示。



图 1-15 【桌面背景】窗口

(3) 在【桌面背景】窗口的图片列表中选择一幅自己喜欢的图片，单击【保存修改】按钮，完成设置。

(4) 单击窗口上方地址栏中的【外观】按钮，弹出【外观】窗口，如图 1-16 所示。