

高职高专国际商务应用系列教材

报关实务

——习题与实训指导（第二版）

鲁丹萍
陈国雄

编 著



清华大学出版社

高职高专国际商务应用系列教材

报关实务

——习题与实训指导（第二版）

鲁丹萍
陈国雄 编 著

清华大学出版社

内 容 简 介

《报关实务——习题与实训指导(第二版)》是《报关实务(第二版)》教材的配套用书,是进入实验室前从事“电子通关”的总练习和必备指导书,章节编排上跟教材一致,内容包括:习题训练、实训指导、习题参考答案,还收录了历年报关员资格全国统一考试真题及答案,并有网上资源 www.wzvt.cn,平时可作为学生上机练习的资料,也给教师出卷命题带来便利。

《报关实务——习题与实训指导(第二版)》题量大、内容丰富、重点突出、实用性强,将理论与操作相结合。本书可作为高等职业技术学院、大中专院校经贸专业及相关专业学生的辅助教材,也可作为外经贸工作者的参考书和报关员资格全国统一考试复习用书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签,无标签者不得销售。

版权所有,侵权必究。侵权举报电话:010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

报关实务——习题与实训指导/鲁丹萍,陈国雄编著. —2版. —北京:清华大学出版社,2012.4

(高职高专国际商务应用系列教材)

ISBN 978-7-302-28023-1

I. ①报… II. ①鲁… ②陈… III. ①进出口贸易—海关手续—中国—高等职业教育—教材
IV. ①F752.5

中国版本图书馆CIP数据核字(2012)第021491号

责任编辑:康蓉

封面设计:宋彬

责任校对:袁芳

责任印制:李红英

出版发行:清华大学出版社

网 址: <http://www.tup.com.cn>, <http://www.wqbook.com>

地 址:北京清华大学学研大厦A座

邮 编:100084

社总机:010-62770175

邮 购:010-62786544

投稿与读者服务:010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质量反馈:010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

课件下载: <http://www.tup.com.cn>, 010-62795764

印装者:北京国马印刷厂

经 销:全国新华书店

开 本:185mm×260mm 印 张:16.5

字 数:385千字

版 次:2008年6月第1版 2012年5月第2版

印 次:2012年5月第1次印刷

印 数:1~3000

定 价:35.00元

产品编号:041365-01

高职高专国际商务应用系列教材

编委会名单

主 任：安徽（北京经济管理职业学院）

副 主 任：鲁丹萍（温州职业技术学院）

编委会成员：（按拼音排序）

岑丽娟（浙江林学院）

符海菁（上海思博职业技术学院）

蒋琴儿（浙江林学院）

江文虎（温州出入境检验检疫局）

李友新（温州海关）

林俐（温州大学）

刘明鑫（辽宁经济职业技术学院）

孙玮琳（浙江商业职业技术学院）

温耀庆（上海对外贸易学院）

姚大伟（上海思博职业技术学院）

张琦（浙江湖州职业技术学院）

张润卓（辽宁经济职业技术学院）

赵軼（山西省财政税务专科学校）

郑敏（辽宁经济职业技术学院）

出版说明

随着中国加入WTO和我国对外贸易的飞速发展,外贸从业人员越来越多,外销员、报关员、货代员、单证员、跟单员、报检员等与岗位要求密切联系的外贸职业资格考试在全国迅速展开。国际商务专业的教学逐渐与相应的岗位需求和职业资格考试接轨,以培养应用型人才为主要目标的高职高专院校、应用型本科院校,以及相关的职业培训机构更是适应了这种要求。国际商务专业教学目标的新要求,对于国际商务的教材建设提出了全新的要求。

应对这种需求和变化,清华大学出版社职业教育分社组织国际商务领域的专家以及相关从业人员编写了这套“高职高专国际商务应用系列教材”。本套教材的编委会成员均为在该专业领域中办学特色鲜明、教学教改成效显著、师资力量雄厚的高职高专院校和应用型本科院校的一线骨干教师,以及外贸管理、外贸企业等部门的从业人员。编委会根据最新的国家外贸政策、国际商务教学需求,以及外贸行业岗位需求规划教材体系,突出人才培养的针对性、实践性、应用性原则。

本套教材有效地解决了教材编写与外贸行业岗位需求、职业资格考试的要求互不衔接的问题。同时,本套教材注重立体化建设,兼顾“教学”、“实训”、“练习”、“考证”、“培训”五个方面,实现了“五位一体”,重点教材配备了习题、实训、多媒体课件和网络资源,可以满足教、学、考、练等方面的综合要求。

本套教材的组织编写原则如下:

1. 根据外贸行业岗位需求和职业资格考试确定产品,并成立高职高专国际商务应用系列教材编写委员会。
2. 在内容构建上根据教学需要和实际业务需要,在体现课程系统性和知识性的同时,根据岗位需求和职业资格考试要求突出重点,详略得当。
3. 摆脱传统教材单一叙述性的编写方式,引进项目式教学、案例式教学、实训式教学、模块式教学等教学模式,根据课程特点加强习题和实训教材建设与立体化教材建设。
4. 体例格式方面全面创新,融系统性、知识性、趣味性、可读性为一体。

(1) 每个项目或模块前有“知识目标”和“能力目标”,提示出要达到的能力要求;后有“模块小结”和“关键概念”,概括总

结出核心内容。

(2) 加大教材中课后习题量,并独立编写有关的习题与实训指导教材,以方便讲练结合。教材的课后习题以及习题集,均做到贴近各门考试的真题,题型丰富,并配有参考答案。

(3) 为了使教材的形式活泼多样,教材中适当添加点缀性栏目,不仅拓展了学生的思路、扩大了学生的知识面,而且增加了教材本身的趣味性和可读性。

5. 编委会由具有丰富教学经验和多年实践经验的教师,以及相关部门从业人员共同组成,突出“双师型”编者体系。

清华大学出版社职业教育分社自成立以来,就立足于出版质量上乘、特色鲜明的优秀教材。随着我国国际贸易的进一步发展,广大高职高专院校和应用型本科院校的国际商务专业无论是课程设置还是教材建设,都会有许多新课题。希望各院校在使用教材时能积极提出宝贵意见和建议,并向我们推荐优秀的选题,反馈信息请发至gzgz@tup.tsinghua.edu.cn。清华大学出版社将不断对已出版教材进行修订,使其日臻完善,并进一步开发更多的优秀教材。

清华大学出版社职业教育分社

2012年1月

第二版前言

为了适应高等教育结构的调整,大力发展高等职业教育,我们组织了长期从事国际贸易专业教学、实践和科研工作的教师与海关干部,根据有关进出口商品检验、检疫和通关的法律与惯例,结合我国外贸实践,在《国际贸易理论与实务》(该课程2007年获国家级精品课程称号)的基础上,编写了专门阐述报关实务知识的辅助教材。本教材是国家示范性高职院校项目建设成果。

根据广大高职院校开课情况,再版时将第一版《商检与报关实务——习题与实训指导》分为《报检实务——习题与实训指导(第二版)》和《报关实务——习题与实训指导(第二版)》。《报关实务——习题与实训指导(第二版)》由两个部分的内容组成,一是对教材主要概念和规则的理解运用,也就是通过单项选择题、多项选择题、判断题、简答题、案例分析题等进行练习;二是报关实训任务操作,以报关实务运作程序为主线,用大量翔实的示例及模拟训练,让学员在仿真的业务环境中,全面、系统、规范地学习、掌握报关的程序、环节及做法。它是进入实验室前从事“无纸贸易”的总练习和必备指导书。

在内容安排方面,第一部分为习题训练,模块1为报关基础知识、模块2为报关管理制度、模块3为报关与对外贸易管制、模块4为进出口商品归类、模块5为一般进出口货物通关、模块6为保税进出口货物通关、模块7为特殊进出口货物报关、模块8为海关税费、模块9为海关代征税费、模块10为进出口货物报关单的填制。第二部分为实训指导,实训任务一为报关基础知识、实训任务二为报关管理制度、实训任务三为报关与对外贸易管制、实训任务四为进出口商品归类、实训任务五为一般进出口货物通关、实训任务六为保税进出口货物通关、实训任务七为特殊进出口货物通关、实训任务八为海关税费、实训任务九为海关代征税费、实训任务十为进出口货物报关单的填制。本辅助教材重点突出、覆盖面广、内容新颖,具有系统性和实用性等特点。第三部分为习题参考答案。第四部分为历年报关员资格全国统一考试真题及答案。本教材既方便了学生练习,又方便了教师的授课、考核,同时又给学生能力的培养提供了大量的案例分析和外贸单证方面的训练。本书重点突出,题型标准,答案简明,信息量大,针对性强,能帮助学生在短时间内掌握本教材的重点和难点,是应考的指南。

本书由温州职业技术学院的鲁丹萍教授和温州职业技术学院的陈国雄讲师主编；上海对外贸易学院的温耀庆教授和温州海关的副关长李友新担任主审；中国环境管理干部学院的冯晓宇、谷静，温州职业技术学院的王细娟担任副主编；最后由鲁丹萍教授统稿总纂。

本书的顺利出版，要感谢温州职业技术学院的领导和老师给予的大力支持与帮助！本书在撰写过程中参考了大量的书籍和文献，书中未一一列出，在此一并向有关作者和出版社表示衷心的感谢！

由于时间仓促，编者水平和能力所限，书中难免存在不妥之处，敬请读者指正并提出宝贵意见。

编者

2011年10月

丛书前言

三十多年的改革开放已经使中国成为经济全球化的受益者，中国已成为对外贸易增长最快的国家之一。自2002年以来，我国的对外贸易连续四年保持两成以上的高速增长态势。2005年外贸额达到14 200多亿美元，居全球第三位。据世界银行预测：到2020年，中国有望成为美国之后的世界第二大贸易国，并带动世界贸易的增长。对外贸易的快速发展必然对国际商务人才产生巨大的需求。

高等教育体系中的国际商务专业教学，是使该专业的学生能够在外经贸企业、外资企业、外贸管理等部门从事外贸销售、外贸制单、进出口货物报关、涉外商务代理、货运代理、船务代理、涉外商务咨询、商务文秘和其他涉外商贸服务与管理的工作。在知识结构、能力结构等方面要求掌握基本的贸易政策、法规和国际惯例，能够具体运作国际商务中各个业务环节，并具有扎实的外语基础和应用能力。由于国际商务专业具有明显的技能型特点，因此，在教学内容与手段上强调应用性和实践性。

高职高专和应用型本科院校的国际商务专业教学应以就业为导向，以培养高技能人才为目标，满足社会发展和经济建设的需要。在以就业为导向方面，目前我国已由相关部门推出了外销员、国际商务师以及单证员、跟单员、货代员、报检员、报关员等职业资格（执）业资格考试制度。明确的职业资格准入制度以及职位岗位能力要求，使得国际商务专业的教学有了与就业需求对接的“接口”，可以减少毕业生毕业以后的职业“磨合”过程。

为了适应国际商务专业教学教改以及就业需求导向的要求，我们在清华大学出版社的组织下编写了“高职高专国际商务应用系列教材”。本套系列教材完全适合国际商务专业核心骨干课程的需要，同时兼顾了外销员、单证员、货代员、报检员、报关员等职业资格考试的要求，既可作为广大高职高专院校、应用型本科院校学生的教材，也可供从事外贸业务的人员用作专业培训的参考用书，对参加有关职业资格考试的人员也大有裨益。

本系列教材的编写力求做到：

- （1）以能力为本位，强调对学生应用能力的培养；
- （2）注重技能的训练，在基本原理的基础上，将技能实训引进来，让学生通过实训学会解决问题；
- （3）注重启发性，开头有知识目标、能力目标、先行案例等

让学生带着问题学习；

(4) 具有综合性，将案例分析、小资料等与教材内容有机地结合，以开阔视野和锻炼学生把握复杂业务的技能；

(5) 具有可操作性，在教材的各章之后附有一定量的思考与练习供学生消化，主要教材附有习题集或实训指导；

(6) 与职业资格考试相衔接，在内容和练习等方面紧扣相关的考试要求；

(7) 注重对新知识的介绍，国际贸易环境处在不断的变化之中，本教材尽可能地将这些新知识、新方式、新手段介绍进来，以提高学生的适应能力。

参与本套系列教材编写的人员，来自我国的天南地北，既有高职高专院校也有应用型本科院校，既有第一线的专业教师也有外贸从业人员，既有公办高等院校也有民办高等院校。经过集体反复讨论、修改、征求意见，最终确定了本套教材的出版计划和教材结构、特色以及内容和体例。希望本系列教材的付梓出版能够在国际商务专业的教学教改中发挥出重要的作用。

高职高专国际商务应用系列教材编委会

2012年1月

第一版前言

为了适应高等教育结构的调整,大力发展高等职业教育,我们组织了长期从事国际贸易专业教学、实践和科研工作的教师和海关干部,根据有关进出口商品检验、检疫和通关的法律和惯例,结合我国外贸实践,在《国际贸易理论与实务》(该课程被评为2007年度国家级精品课程)的基础上,编写了专门阐述商检与报关实务知识的辅助教材。

《商检与报关实务习题与实训指导》由两部分内容组成。上篇是对教材主要概念和规则的理解运用,也就是通过常规的题型单项选择题、多项选择题、判断题、简答题、综合实务题等练习。下篇是商检与报关的实务模拟与单证训练,以商检和报关实务运作程序为主线,用大量翔实的示例及模拟训练,让学员在仿真的业务环境中,全面、系统、规范地学习、掌握商检和报关的程序、环节及做法。它是进入实验室前从事“无纸贸易”的总练习和必备指导书。

本辅助教材重点突出、覆盖面广、内容新颖,具有系统性和实用性等特点。既方便了学生练习,又方便了教师的授课、考核,同时给学生能力的培养提供了大量的案例分析和外贸单证方面的训练。题型标准,答案简明,信息量大,针对性强,能帮助学生在短时间内掌握本教材的重点和难点,是应考的指南。

本书由温州职业技术学院的鲁丹萍教授、浙江林学院的蒋琴儿副教授编著,中央财经大学的闫天池高级经济师担任主审。温州海关的李友新副关长和温州出入境检验检疫局的江文虎副局长、温州职业技术学院的陈国雄和葛丹等同志参加了部分章节的编写和资料搜集工作,最后由鲁丹萍教授统稿总纂。

本书的顺利出版,要感谢上海对外贸易学院、浙江林学院、温州海关、温州出入境检验检疫局、温州职业技术学院的领导和老师给予的大力支持和帮助!本书在撰写过程中参考了大量的书籍和文献,书中未一一列出,在此一并向有关作者和出版社表示衷心的感谢!

由于编者水平和能力所限,书中难免存在不妥之处,敬请读者提出宝贵意见。

编 者

2007年10月

目 录

第一部分 习题训练 1

模块 1	报关基础知识	3
模块 2	报关管理制度	7
模块 3	报关与对外贸易管制	12
模块 4	进出口商品归类	16
模块 5	一般进出口货物通关	20
模块 6	保税进出口货物通关	27
模块 7	特殊进出口货物报关	33
模块 8	海关税费	37
模块 9	海关代征税费	41
模块 10	进出口货物报关单的填制	44

第二部分 实训指导 51

实训任务一	报关基础知识	53
实训任务二	报关管理制度	59
实训任务三	报关与对外贸易管制	69
实训任务四	进出口商品归类	78
实训任务五	一般进出口货物通关	80
实训任务六	保税进出口货物通关	94
实训任务七	特殊进出口货物通关	105
实训任务八	海关税费	115
实训任务九	海关代征税费	119
实训任务十	进出口货物报关单的填制	122

第三部分 习题参考答案 131

模块 1	报关基础知识	133
模块 2	报关管理制度	136
模块 3	报关与对外贸易管制	139
模块 4	进出口商品归类	143
模块 5	一般进出口货物通关	145
模块 6	保税进出口货物通关	149
模块 7	特殊进出口货物报关	153

模块 8	海关税费	156
模块 9	海关代征税费	158
模块 10	进出口货物报关单的填制	160

第四部分 历年报关员资格全国统一考试真题及答案..... 163

2008 年报关员资格全国统一考试试题	165
2009 年报关员资格全国统一考试试题	188
2010 年报关员资格全国统一考试试题	212
2011 年报关员资格全国统一考试——机考试题.....	238

参考文献..... 247



习题训练

模块 1

报关基础知识

一、单项选择题

1. 中华人民共和国海关是()。
A. 进出口货物的监督管理机关
B. 国家的进出国境的监督管理机关
C. 国家的进出关境的管理机关
D. 国家的进出关境的监督管理机关
2. 通常情况下,()不得办理代理报关。
A. 专业报关行
B. 进出口货物代理人
C. 进出口货物的收发货人
D. 国际贸易货物运输代理公司
3. 依法对待定的进出口货物、物品减征或免征关税是海关的权力之一,这种权力属于()。
A. 行政强制权
B. 行政裁定权
C. 行政许可权
D. 税费征收权
4. 中华人民共和国海关总署成立的时间是()。
A. 1949 年 10 月 25 日
B. 1951 年 4 月 18 日
C. 1980 年 1 月 1 日
D. 1987 年 7 月 1 日
5. 根据《中华人民共和国海关法》规定,海关的基本任务是()。
A. 监管
B. 征税
C. 查缉走私
D. 编制海关统计
6. 下列不列入报关范围的是()。
A. 进出境运输工具
B. 进出境货物
C. 进出境物品
D. 进出境旅客
7. 根据我国缉私体制,不具有查缉走私权力的单位是()。
A. 海关
B. 公安机关
C. 检察机关
D. 税务部门
8. “报关”是指进出口货物的收货人、进出境运输工具的负责人、进出境物品的所有人或者他们的代理人向()办理货物、物品或运输工具进出境手续的全过程。
A. 中华人民共和国进出境检验检疫局
B. 商务部门
C. 海关
D. 交通部门
9. 采用非法手段进出境货物、物品,个人偷逃应纳税税额()万元人民币以上的行为,构成走私货物、物品罪。
A. 2
B. 5
C. 10
D. 20

10. 采用非法手段进出境货物、物品,单位偷逃应税税额()万元人民币以上的行为,构成走私货物、物品罪。

A. 5

B. 10

C. 20

D. 25

二、多项选择题

1. 按照法律规定,下列()需要办理报关手续。

A. 进出境运输工具

B. 进出口货物

C. 进出境货物

D. 进出境人员

2. 进出境运输工具的负责人或其代理人在运输工具进入或驶离我国关境时,下列()应当向海关如实申报。

A. 运输工具所载旅客人数

B. 进出口货物数量

C. 货物装卸时间

D. 运输工具上的人员疫情

3. 下列货物中在进口前需向海关办理备案登记申请手续的有()。

A. 国际展览会上的展览品

B. 来料加工的服装面料

C. 减免税进口的机器设备

D. 赠送进口的征税样品

4. 海关征税工作的基本法律依据是()。

A. 《中华人民共和国海关法》

B. 《中华人民共和国进出口关税条例》

C. 《中华人民共和国海关进出口税则》

D. 《中华人民共和国对外贸易法》

5. 海关的行政许可权包括()。

A. 对企业报关资格的许可

B. 对报关员的报关从业资格的许可

C. 从事转关货物境内运输企业经营资格的许可

D. 经营保税货物加工业务的许可

6. 海关的行政强制权包括()。

A. 扣留权

B. 滞报金、滞纳金征收权

C. 施加封志权

D. 先行变卖权

7. 对外贸易管制的目的是()。

A. 政治或军事

B. 保护发展本国经济

C. 增加出口

D. 限制进口

8. 我国对外贸易管制的基本架构内容包括()。

A. 海关制度、关税制度

B. 贸易救济制度

C. 对外贸易经营者资格管理制度

D. 进出口许可制度、出入境检验检疫制度、进出口货物收付汇管理制度

9. 货物、技术进出口许可管理制度的管理范围包括()。

A. 禁止进出口货物、技术

B. 限制进出口货物、技术

C. 自由进出口的货物

D. 自由进出口货物中部分实行自动许可管理的货物