



普通高等教育“十一五”国家规划教材



“十二五”职业教育国家规划教材
经全国职业教育教材审定委员会审定

应用写作案例 与训练

主编 张江艳

公共素质教育



北京师范大学出版集团
BEIJING NORMAL UNIVERSITY PUBLISHING GROUP
北京师范大学出版社



普通高等教育“十一五”国家规划教材



“十二五”职业教育国家规划教材
经全国职业教育教材审定委员会审定

应用写作案例 与训练

主 编 张江艳

副主编 (按姓氏笔画排序)

马 丽 刘 新 刘跃敏

徐巧燕 谢默生 张 磊

参 编 李孙静 赵燕屏 张 静

袁士祥

公共素质教育



北京
北京
师范
大学
出版
集团
社

图书在版编目 (CIP) 数据

应用写作案例与训练/张江艳主编. —北京: 北京师范大学出版社, 2015. 5

“十二五”职业教育国家规划教材

ISBN 978-7-303-18522-1

I. ①应… II. ①张… III. ①汉语—应用文—写作—高等职业教育—教材 IV. ①H152. 3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2015) 第 029219 号

营销中心电话 010-58802755 58800035
北师大出版社职业教育分社网 <http://zjfs.bnup.com>
电子信箱 zhijiao@bnupg.com

出版发行: 北京师范大学出版社 www.bnup.com
北京新街口外大街 19 号
邮政编码: 100875

印 刷: 大厂回族自治县正兴印务有限公司
经 销: 全国新华书店
开 本: 184 mm×260 mm
印 张: 20
字 数: 450 千字
版 次: 2015 年 5 月第 1 版
印 次: 2015 年 5 月第 1 次印刷
定 价: 35.00 元(含光盘)

策划编辑: 周光明 责任编辑: 周光明
美术编辑: 高 霞 装帧设计: 高 霞
责任校对: 李 菡 责任印制: 陈 涛

版权所有 侵权必究

反盗版、侵权举报电话: 010-58800697

北京读者服务部电话: 010-58808104

外埠邮购电话: 010-58808083

本书如有印装质量问题, 请与印制管理部联系调换。

印制管理部电话: 010-58800825

前言

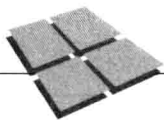
对应用写作教师而言,如何将学生引入情景语境,缩短由“学校人”向“社会人”的角色转换,产生写作的欲望,是一项困难而又重要的任务。采用案例教学法,引入情景语境,变“静态”教学为“动态”教学,使教师能够由“带着知识走向学生”转变为“带着学生走向知识”,教材是关键。

鉴于此,2008年我们出版了这部普通高等教育“十一五”国家级规划教材,意在编写一本与以往静态应用写作教学不同的“动态”教材。经过5年第1版5次印刷和第2版2次印刷后,2013年本教材又获得第十六届全国应用写作学会优秀著作一等奖,并通过国家教育部“十二五”职业教育国家规划教材选题立项。社会的认可坚定了我们当初编写这本教材的基本理念。为贯彻《国家中长期教育改革和规划纲要(2010—2020年)》关于职业教育要“着力培养学生的职业道德、职业技能和就业创业能力”的精神,使学生通过学习应用文写作,体会作文、做人和做事一体化的道理,在提高写作能力的同时提高人文素质修养,为进一步完善教材,锤炼精品,以其收到更好的社会效益,我们对这部教材再次进行了修订。修订后的教材主要体现了课程与职业素养的养成教育相结合、课程与就业需求相结合、课程和工作任务相结合的特点。

本次修订根据我国应用文写作最新的相关规范和管理规定编写,力求体现本课程教学改革和专业建设的最新成果,加强了教材的配套教学资源建设。

我们在原有编写体制的基础上,增加了各章的学习要点提示,根据高职学生普遍的能力水平和知识素养,制定了包括知识目标、能力目标和职业素养目标在内的教学目标;贯彻相关文种最新文件精神的要求,更换不合时宜或难易程度与高职院校学生不匹配的案例和训练题;加强案例中情境设计的合理化以及与写作原理的深度融合,力求寓写作理论于情境之中;案例后的问题和训练题的设计力求有助于学生提高理解能力、表达能力,实现师生之间的良好沟通和互动。

修订后,本教材共分四章十九节,包括应用写作基础理论和公用、通用、专用等文书的写作。为加强教材的配套教学资源建设,使本教材更具灵活性,可供自学,也为教师教学做参考,我们继续为教材配备“导学光盘”,在原有内容的基础上增加了“教学资源库”“案例库和例文”“习题和试题库”等三库建设。虽然在光盘中提供了案例和练习题的“提示”或“参考答案”,但我们的意图不是要规范师生的思维,而是提供一种可



能的思路。同时,不但对“导学光盘”的内容进行了增删和校改,而且对原光盘的编排进行了重新设计,以方便查找资料。

“鸳鸯绣了凭君看,且把金针度与人”。要满足社会对人才的要求,全方位提高学生的表达能力,包括文字表达能力和口语表达能力,应注重训练学生的思维能力,使学生不但“知其然”,而且知其“所以然”,即所谓“理论以必需和够用为度,突出实践教学环节”。教学有一种不教之教的境界,即教的不是书本里现有的事实,而是无法物化在书本中的一种人生态度和智慧。屈原“发愤抒情”,司马迁“发愤著书”,韩愈“物不得其平则鸣”,他们都有个人强烈的主观写作欲望。一般来讲,应用写作课堂教学不可能产生这种语境。应用文属于“经世致用”的实用文体,如曹丕的“经国之大业”,王安石的“适用为本”,苏轼的“有为而作”等。我们的基本思路是:强调“有为”而作,强调情感驱动。把一个需要解决的现实问题提供给学生,而这个问题又能激起学生的情感体验并形成写作动力。修订后的教材为教师采用“方法例中教”“方法例中学”的案例教学法,设计了集做人、做事、作文于一体的逻辑体系。采用本教材,教师仅需做少量的讲解,可把主要精力放在引导学生进入角色、协助学生完成学习任务上。本教材保持每一节“导读、案例、训练题”三大教学模块不变,为案例教学提供以下教学环节:

(1)教学导入。这一环节教师可根据教学需求设计一两个基本问题,要求学生在“导读”中找出基本概念,还可通过“练习题”引导学生深入分析和理解这些基本概念。

(2)介绍情景。这一环节以教师为主导,讲述“案例”中的背景故事,把学生带入情景语境,使学生产生解决问题、完成任务的欲望和兴趣。

(3)引进例文。这一环节教师结合教学重点和难点,提出问题,将学生引入文本语境,使学生带着问题阅读例文和“导读”,将写作理论和文本实际结合起来认知;要求学生在熟悉文本的基本特点和写作要求的基础上,了解文本构思中常见的错误,把握文本的正确思路。

(4)分析问题。这一环节与上两个环节紧密相连,要求学生回答“案例”提出的问题。这是师生互动的重要环节,应在师生共同探讨的基础上取得共识。

(5)实操训练。这一环节要求学生在前几个环节已有知识的基础上解决实际问题。重点是让学生熟悉如何正确选择文种,把握文本的外在格式和内在要素模式,完成写作任务。教师在这一环节可加强对学生的针对性指导。

本教材在编写和修订过程中,我们参考了一些相关教材,引用了一些研究成果,获得一些朋友和学生提供例文的支持。在此表示诚挚的谢意!

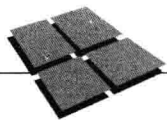
虽然我们在编写和修订这本教材的过程中尽了最大努力,但限于自身水平,仍难免有所不足。诚恳地希望各位专家、同行和读者关注这本教材,将您的意见和建议通过电子邮箱反馈给我们(211-525@163.com.cn),以便我们及时修改和不断完善。

编者

2015年3月1日

目 录

第一章 应用写作基础	(1)	第四节 沟通性公文	(94)
第一节 应用写作概述	(1)	一、导读	(94)
一、导读	(1)	二、案例	(98)
二、案例	(4)	三、训练题	(109)
三、训练题	(10)	第三章 通用文书写作	(113)
第二节 应用文的写作要素 ..	(11)	第一节 调查报告	(113)
一、导读	(11)	一、导读	(113)
二、案例	(15)	二、案例	(115)
三、训练题	(19)	三、训练题	(125)
第三节 应用文的写作过程 ..	(21)	第二节 计划和策划书	(132)
一、导读	(21)	一、导读	(132)
二、案例	(24)	二、案例	(135)
三、训练题	(29)	三、训练题	(149)
第二章 公用文书写作	(32)	第三节 总结和述职报告 ..	(153)
第一节 机关公文概述	(32)	一、导读	(153)
一、导读	(32)	二、案例	(156)
二、案例	(37)	三、训练题	(173)
三、训练题	(45)	第四节 简报	(178)
第二节 告知性公文	(51)	一、导读	(178)
一、导读	(51)	二、案例	(180)
二、案例	(59)	三、训练题	(188)
三、训练题	(70)	第五节 规则和公约	(190)
第三节 报请性公文	(77)	一、导读	(190)
一、导读	(77)	二、案例	(193)
二、案例	(80)	三、训练题	(198)
三、训练题	(89)	第六节 讲话稿和演讲稿 ..	(201)



一、导读	(201)	第四节 起诉状、上诉状和	
二、案例	(204)	答辩状	(251)
三、训练题	(216)	一、导读	(251)
第四章 专用文书写作	(221)	二、案例	(255)
第一节 合同和协议	(221)	三、训练题	(268)
一、导读	(221)	第五节 辩护词和代理词 ...	(270)
二、案例	(223)	一、导读	(270)
三、训练题	(227)	二、案例	(273)
第二节 文摘、提要和摘要		三、训练题	(282)
.....	(228)	第六节 申论	(287)
一、导读	(228)	一、导读	(287)
二、案例	(232)	二、案例	(289)
三、训练题	(237)	三、训练题	(297)
第三节 求职信和简历	(242)	附件 导学光盘目录	(309)
一、导读	(242)	后 记	(310)
二、案例	(244)	参考文献	(311)
三、训练题	(249)		

第一章 应用写作基础

[知识目标]

了解应用文的基本概念、基本写作要素、整体写作过程。

熟悉应用文的语体风格、基本结构特点、作者和读者的特殊性、常用的文本模式。

掌握应用文写作中选择合适的文种和文本模式的一般判断方法。

[能力目标]

具备正确选择文种和选择正确表达方式的基本能力。

[职业素养目标]

初步理解应用文写作的动态特性、作者和读者之间的博弈关系，懂得写好应用文与提高自身职业素养是相辅相成的。

第一节 应用写作概述

一、导读

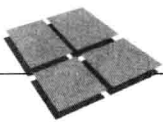
(一)应用文和应用写作

“应用文”一词古已有之，但比较明确地将“应用文”作为一种文体概念提出来的清代学者刘熙载，他在《艺概·文概》中说：“辞命体，推之即可为一切应用之文。应用文有上行，有平行，有下行，重其辞乃所以重其实也。”后来，徐望之在《尺牍通论》中对此做了进一步阐述：“有益于周应人事者，若书札、公牍、杂记、序跋、箴铭、颂赞、哀祭等类，我名之曰‘应用之文’。”他们虽然没有对应用文的概念做明确的阐述，但指出了应用文重实用、讲实效的特点和应用文的大致范围。

中国香港地区的陈耀南教授在《应用文概说》一书中说：“应用文，就是‘应’付生活、‘用’于实务的‘文’章，凡个人、团体、机关之间，公私往来，用约定俗成的语言和术语写作，以资交际和信守的文字，都叫应用文。”他抓住了应用文的“用”于实务、有惯用格式等特性，并大体将应用文分为公务文书和私务文书两大类。

对现代应用文的含义，目前学界比较一致的看法是：国家机关、企事业单位、社会团体以及人民群众办理公私事务、传播信息、表述意愿所撰拟的实用性文章。它包括公务文书和私务文书。

应用写作是写作学的一个分支学科，它以应用文的文体及其写作活动为研究对象，探讨应用文的写作规律。与其他文体的写作比较，无论是作者、读者、写作过



程、思维方式、体式规范、语言以及在社会生活中的地位和作用,应用写作都有自己的“个性”。

早期一些学者将文章分为美文(文学文体)和实用文两类,如谢无量在《实用文章义法》的《绪论》中指出:“中华民族自古就有美文与实用文之别,其源远出五经。易有文言,诗通声乐,是美文也。书礼春秋,皆实用也。”实用文和美文所运用的语言及表达方式也有很大不同,一个平实、简约,以说明、叙述为主,兼用议论;一个形象、生动,以叙述、描写、抒情为主。当然,实用文并不等同于应用文,比如史传文体就不是应用文,但应用文包含于实用文之中,是实用文的一个主要类别。

(二)应用文的特点

要写好应用文,首先要了解应用文的特点。应用文在长期的历史发展中,形成了自己鲜明的特点,主要表现在以下三个方面。

1. 内容的实用性

“实用”是应用文区别于其他文体的本质属性,应用文的其他特性多是由实用性派生出来的。应用文最初产生的目的是为实用,这从对甲骨文的考证和对《尚书》的分析中得到证实。“尚实尚用”一直是应用文发展的传统。如今,随着时代的发展,应用文也面临着改革,其实用性特点会愈加明显。可以说失去了实用性,应用文就失去了自身存在的价值。

2. 格式的稳定性

和其他文体相比,应用文具有相对固定的格式。文章的格式通常包括文章的结构形式和文面形式。结构形式是指内容安排上的特点,比如机关公文,在内容要素安排上大多使用“凭一事一断”形式,即行文的依据、缘由,行文的主要内容、事项以及某种结论或要求等。文面格式主要指外在的格式,如机关公文的外在格式包括版头、主体和版记部分,而简报由报头、报身和报尾构成等。应用文的格式具有使用的稳定性,在学习中应注意了解应用文的不同类型,掌握其相关格式。

3. 表达的简约性

为提高文章实用的功能,应用文在语言表达上力求简洁。它篇幅短小,要求用最精练的文字准确地说明事由、解说事理、陈述办法,以达到处理好公、私事务的目的。在表达方式上,应用文多用说明,也用叙述、议论,但叙述多用直笔,不用曲笔,议论不旁征博引,只就事论理。至于抒情、描写,除特定文本,一般不用。在语言运用上,应用文贵在精要,要根据处理事务和文种的要求,用精要的语言平实明快地表达。

(三)中国大陆与中国台湾地区、中国香港地区应用文语言的区别

应用文源远流长,殷商时代的甲骨刻辞是我国最早的应用文,我国现存最早、保存最完整的文章总集《尚书》,也是一部以应用文为主的文集。以后经过历代的演变,从秦汉、魏晋南北朝时期的发展,到隋唐、宋元明清的成熟,以至于近代的变

革,到今天应用文已进入到前所未有的蓬勃发展时期。中国大陆和中国台湾地区、中国香港地区应用文的发展有着共同的源流,但由于历史渊源、地域性特征以及政治体制的不同,又有明显的差别。

首先是语言表达上的差别。中国台湾地区行政公文的语言,长期沿用文言文语。1973年6月22日颁布的《行政机关公文处理手册》和1985年3月18日颁布的《文书处理手册》中虽未明确提出“用白话文替代文言文”,但实质上已经对旧有公文语言进行了改革,使中国台湾地区行政公文出现了新的面貌。

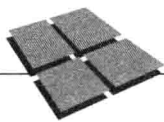
中国香港地区是个双语社会。1974年以来,中文继英文成为中国香港地区的法定语言。中华人民共和国1990年颁布的《中华人民共和国香港特别行政区基本法》中《总则》第九条款规定:“香港特别行政区的行政机关、立法机关和司法机关,除使用中文外,还可以使用英文,英文也是正式文体。”不同的是,1997年以前,英文是主要行政语言,中文是辅助语言;1997年以后,中文是第一行政语言,而英文是第二行政语言。

中国香港地区的行政公文语言,从20世纪70年代开始变革。1974年4月25日正式颁布《法定语文条例》,承认中文和英文的地位对等。首次提出在语种上中英文并用。1975年3月编制的《香港政府中文处理手册》(打字油印本)提出,公文“文字应力求简洁、浅显、易明,文意也务求通顺贴切……以言效率,则不外简、浅、通、切”。

总体看来,中国香港地区应用文用语较中国台湾地区的应用文用语简化了很多,和内地相比,仍沿袭了一些传统的词语及其书写格式,以书信为例,中国香港地区的书信多是沿用简化的文言书信格式,而且广泛应用,形成稳定的格式。而内地的书信格式,相比起来,显得平易,不及前者郑重。这点可反映在行文用语方面。例如:称呼对方用“贵公司、贵处、台端、阁下”,自称则用“本公司、敝公司、本人”等。而内地的书信,不论哪个行业,多用“我们、我、你们、你”等代称。在具体内容的表述上文言色彩也较内地重,例如:“以上仅为某某(从略)所给予你的部分利益与权利,兹再为你详述如下”“万一(某某计划证件)遗失或被窃,你也无须焦虑不安”“随函附上申请规则一份,作参考之用。此外,少量申请表格已致送各部门,供员工索取”等。

(四)学习应用写作的方法

鲁迅先生在《致赖少麒》一文中说:“文章应该怎样做,我说不出来,因为自己的作文,是由于多看和练习,此外并无心得和方法的。”对于写作者来说,要提高写作能力,最好的方法就是“多看”和“练习”。“多读—善思—勤写—常改”应该是学习写作的基本法则。应用写作是综合性的实践活动,它是写作者多种素质和智能的体现。就写作能力而言,需要经过长期艰苦的严格训练才能具备。所以,学好应用写作的前提首先要端正态度,培养兴趣,只有沉下心来,耐心揣摩,才有



可能掌握方法，提高能力。具体方法有以下两点：

第一，多看。包括阅读和阅历。阅读是写作的基础和前提。应用写作阅读的内容大致包括以下几方面：首先，阅读哲学、政治、经济等方面的社会科学书籍，掌握政策方针，培养一定的理论素养；其次，要尽可能广泛地阅读社会科学和自然科学的书籍，增加知识积累；再次，阅读写作方面的书籍，揣摩名家的方法技巧；最后，阅读应用文范例。阅读的方式，主要指泛读和精读。泛读，也可以称为博览、略读、通读、赏读等。这种阅读往往采用速读法，或称跳读法。精读，也可以称为攻读、研读、熟读。这是带着清醒的抽象思维为主的研究意识去阅读，以理解并掌握书籍的内容。这种阅读，不仅积累知识，更学习方法。阅历，就是读“活书”，是读“自己的书”。鲁迅先生说，要“用自己的眼睛去读世间这一部活书”。阅历实际上是观察体验。观察是对事物外在形态及其所处环境从总体到局部的视觉运动，而体验则是自身在现实生活处境中的独特感受和发现。对社会和自身所处社会组织的观察和体验，是应用文写作的根本途径。

第二，多写。多写多练是写作能力提高的关键。清朝唐彪曾说：“多读乃藉人之功夫，多做乃切实求己之功夫，此益相去远矣。”古人常说“读十篇不如作一篇”，写作是一种能力，能力要靠反复实践才能形成。正如学游泳、学开车一样，不练不会，非练不可，“写就是一切”。至于如何去写就是方法问题。有人提出“仿写”，认为仿写是写作中最直接的桥梁，对初写者来说不失为一种好的方法。先规矩而后成方圆，古今中外的精美文章，无论在思想、材料，还是结构、语言等方面，都给我们后人的写作指出了法则、规矩。应用写作因其自身的特点，仿写的效果更突出。当然，仿写只是手段，仿写的过程，就是体验、感受的过程，是“悟”的过程，是“能力”形成和提高的过程。

二、案例

案例(1)

王华这学期要学《应用写作》课，她挺重视，因为很多工作后的同学反馈回来的信息都提到应用写作在实际工作中的用处很大。其实王华平时就喜欢写点东西，自认为在写作方面不是弱项，许多小散文、小随感还在校报上发表过。可对于应用文的写作还真说不好，平日也不大上心，偶尔窃想：大作家会屑于写这样的东西吗？她随手拿起床边的《围城》看了起来：

《围城》序：

在这本书里，我想写现代中国某一部分社会、某一类人物。写这类人，我没有忘记他们是人类，只是人类，具有无毛两足动物的基本根性。角色当然是虚构的，但是有考据癖的人也当然不肯错过索隐的机会、放弃附会的权利的。

这本书整整写了两年。两年里忧世伤生，屡想中止。由于杨绛女士不断的督促，替我挡了许多事，省出时间来，得以锱铢积累地写完。照例这本书该献给她。不过近来觉得献书也像“致身于国”“还政于民”等等佳话，只是语言幻成的空花泡影，名说交付出去，其实只仿佛魔术师玩的飞刀，放手而并没有脱手。随你怎样把作品奉献给人，作品总是作者自己的。大不了一本书，还不值得这样精巧地不老实。因此罢了。

三十五年[一九四六年]十二月十五日

看完《序》后再看小说的正文：

红海早过了，船在印度洋面上开启着，但是太阳依然不饶人地迟落早起，侵占去大部分的夜。夜仿佛纸浸了油，变成半透明体；它给太阳拥抱着了，分不出身来，也许是给太阳陶醉了，所以夕照晚霞隐褪后的夜色也带着酡红。到红消醉醒，船舱里的睡人也一身腻汗地醒来，洗了澡赶到甲板上吹海风，又是一天的开始……

王华觉得《围城》的序和正文似乎有区别，“序”算应用文吗？她想进一步了解一下，又想起那天在一本书中随手翻到的巴金给沙汀的一封信：

沙汀同志：

文章写得怎样了？祝你写作顺利。有一件事情拜托你：我想请人看四川歌舞团的《刘三姐》。麻烦文联的同志替我买八张票。不限定日期，随便哪天都行，星期六或星期日更好。只是我希望开演前两天拿到票子，以便早些转给别人。票价（此处指票款）或者以后面交，或者交给送票子来的通讯员。——我请人看戏，必须自己花钱。

星期六晚上倘使有空，请到我这里来喝酒。

此致

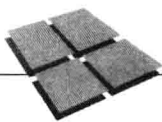
敬礼！

巴金

九日

她想，这应该属于一封请托信吧，其语言风格和过去学过的巴金《鸟的天堂》不一样：

我们的船渐渐地逼近榕树了。我有了机会看见它的真面目：是一棵大树，有着数不清的桠枝，枝上又生根，有许多根一直垂到地上，进了泥土里。一部分的树枝垂到水面，从远处看，就像一棵大树斜躺在水上一样。



现在正是枝叶繁茂的时节(树上已经结了小小的果子,而且有许多落下来了)。这棵榕树好像在把它的全部生命力展览给我们看。那么多的绿叶,一簇堆在另一簇上面,不留一点缝隙。翠绿的颜色明亮地在我们眼前闪耀,似乎每一片树叶上都有一个新的生命在颤动,这美丽的南国的树!

【问题】(阅读“导读”相关内容,回答下列问题)

1. 试结合案例分析:什么是美文?什么是应用文?二者的区别何在?
2. 与美文相比,应用文在语言表达上有哪些特点?

案例(2)

王华刚开始学应用文就澄清了一些模糊认识。她原以为应用文的历史很短,没想到原来古已有之。就我国而言,殷墟甲骨刻辞是目前我们知道的最早的文章,也是最早的应用文。应用文发展演变到今天,经历了一个漫长的过程,从商周起源,秦汉唐宋发展,到元明清的稳定,以至于近代、现代的变化,已相对定型。

王华在学习中发现,自己所接触到的现代应用文知识都是内地的应用文。她知道,由于特殊的历史原因,中国内地应用文的发展与中国香港地区、中国台湾地区等有了断裂。但她想,各地区应用文的发展应该是同步的,只是不知道现在是否有区别呢?于是她翻找了一些例文加以对照。

邀请信(香港):

中国××纺织股份有限公司

××董事总经理:

我司定于20××年×月×日晚上八时整在香港××酒店举行时装表演,隆重向买家介绍我司在香港设计及在国内制造的新款时装,并礼聘多位北京和上海的著名模特儿连同本港模特儿演出。

鉴于贵司在国内纺织服装业享誉昭著,又与我司业务关系密切,现特函诚邀阁下届时出席为特别嘉宾,主持时装表演开幕仪式,为是项活动增光。不知意下如何,祈请示复。

顺颂

商祺

××服装有限公司主席

(签名)××谨启

二〇××年×月×日

她发现中国香港地区、中国台湾地区的应用文在语体表述上有其独特之处，也似曾相识，于是她又找到新中国成立之前的一份资料：

毛泽东致宋庆龄

庆龄先生：

重庆违教，忽近四年。仰望之诚，与日俱积。兹者全国革命胜利在即，建设大计，亟待商筹，特派邓颖超同志趋前致候，专程欢迎先生北上，敬希命驾莅平，以便就近请教，至祈勿却为盼！专此。敬颂大安

毛泽东

1949.6.19

同是邀请函，目前内地方面又是如何表述的呢？王华开始广泛搜集材料，她找到一份校庆邀请函：

北京大学建校 110 周年庆典活动邀请函

×先生尊鉴：

2008 年是北京大学建校 110 周年，也是北京大学创建世界一流大学计划实施 10 周年。在此，我们谨代表北京大学全体师生诚邀先生参加将于 5 月 4 日举行的庆典活动，共同见证这一里程碑式的重要时刻。

对北京大学来说，校庆是对过去的总结和回顾，更是对未来的展望与规划。110 年前，诞生于民族危难之际的北京大学不辱中国教育之使命，始终为民族的复兴和国家的进步做出贡献；10 年前，北大率先提出创建世界一流大学的宏伟计划，自觉融入国际教育发展的潮流；今天，北大将在总结过去十年成绩和经验的基础上，致力为全球化背景下的文明传承与发展提出新的思想和创见。

对我们来说，校庆还意味着怀念和感谢。我们怀念所有为缔造北京大学的辉煌做出贡献的前辈学人，我们更感谢正在为北京大学的发展辛勤努力的教师、学生，以及像您一样关心支持北大的朋友。

北京大学校长办公室(公章)

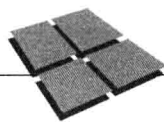
2008 年×月×日

(来源：中国校庆网，<http://www.chinaxq.com/html/200912/n1612168941.shtml>，2009 年 12 月 16 日)

【问题】(阅读“导读”相关内容，回答下列问题)

1. 结合案例分析：作为邀请函，中国内地与中国香港地区在语言表述上有何区别？

2. 结合案例分析：作为邀请函，新中国成立前后，在语言表述上有何区别？



案例(3)

在研究学习的过程中,王华渐渐发现中国香港地区、中国内地一些文书不仅语言表述与内地不同,而且所用文书的种类和写法也有差异:

中国香港地区:

××公司职工福利委员会

通告

普通话学习班

鉴于近年本公司的中国业务不断扩张,员工需要使用普通话的机会也大为增加。为鼓励各同事学好普通话,本会特邀×老师于六月一日起主持普通话学习班,为期三个月,请踊跃报名参加。学习班的详细情形如下:

日期:由六月一日至八月三十一日逢星期二、星期四

时间:下午一时至二时

地点:三十九楼会议室

费用:全免

人数:三十名

保证金:港币一百元整。凡出席率达百分之八十五者,将于学习班完结后发还保证金。

课程纲领:1. 汉语拼音

2. 常用词汇

3. 会话练习

有兴趣参加的同事,请于五月十五日前向本人报名,并缴现金一百元整。由于名额有限,本会将以先到先得的办法接受申请。如有任何查询,请电内线与本人联络。

此致

各同事

主席×××谨启

二〇××年五月一日

中国内地:

××大学关于召开招生工作会议的通知

所属各单位:

为了把今年我校的招生工作搞得更好,为了进一步贯彻和执行中央、省招生工作会议精神,经研究决定召开招生工作会议,现将有关事项通知如下:

一、会议内容：介绍和分析近年来我校的招生情况；着重讨论和分析今年的招生情况和招生工作安排等事宜。

二、参加人员：各系部主管学生工作的副主任以及校学生工作办公室的全体人员。

三、会议时间和地点：定于6月18日上午8时，在学校三楼会议室准时召开，议程一天。

××大学学生工作办公室(公章)

20××年6月17日

上海市委员会

关于加强本市商业促销活动管理的通告

为促进本市商业促销活动的规范有序，维护正常的社会公共秩序，防止因商业促销活动使人群聚集造成秩序混乱、交通堵塞和人员伤亡，经市政府同意，现就加强本市商业促销活动管理通告如下：

一、商业企业采用赠物、赠券、商品减价或其他优惠方式举办商业促销活动(以下称商业促销活动)的，必须保证商业促销广告中承诺提供的赠物、赠券数量和减价商品数量。商业主管部门、工商行政管理部门和商业行业组织要加强对商业促销活动的指导和监管，督促商业企业依法开展商业促销活动。

二、商业企业对可能引发人群在公共场所聚集的商业促销活动，要制订应急预案，并抄送活动所在地的公安机关，接受当地公安机关的指导。必要时，可以请公安机关协助配合。

三、商业企业在举办商业促销活动时，应当配备足够的力量，维持现场秩序，防止发生问题。

四、公安机关要加强对商业促销活动的秩序维护和安全工作的指导；对可能引起人群聚集或者其他失控情况的商业促销活动，应当责成举办单位采取防范措施。

五、广告经营者和发布者在设计、制作、代理、发布商业促销广告时，应当对商业企业给予必要的提示或告诫；对广告内容违反《中华人民共和国广告法》等法律规定的，应当提请有关单位改正，必要时可以拒绝提供广告服务。

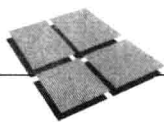
六、凡未按照以上规定从事商业促销广告活动，导致公共场所秩序混乱、交通堵塞和人员伤亡的，必须依法承担相应的民事责任。同时，由公安、工商等有关部门依法予以处罚。

上海市委员会

20××年12月22日

【问题】(阅读“导读”相关内容，回答下列问题)

试根据本案例中国内地应用文标题的写作判断：《企业职工福利委员会通告普通话学习班》如在中国内地，应采用什么文种？如何写作标题？



三、训练题

(一)写作题

仿照参考资料，试分别用美文和应用文语体各写一篇个人介绍。

资料 1：老舍自传

舒舍予，字老舍，现年 40 岁，面黄无须。生于北京。3 岁失怙，可谓无父；志学之年，帝王不存，可谓无君。无父无君，特别孝爱老母，布尔乔亚之仁未能一扫空也。幼读三百篇，不求甚解。继学师范，遂奠教书匠之基。及壮，糊口四方，教书为业，甚难发财，每购奖券，以得末彩为荣，示甘于寒贱也。27 岁发愤著书，科学哲学无所懂，故写小说，博大家一笑没什么了不得。34 岁结婚，今已有一男一女，均狡猾可喜。闲时喜养花，不得其法，每每有叶无花，亦不忍弃。书无所不读，全无所获并不着急，教书做事均甚认真，往往吃亏，亦不后悔。如此而已，再活 40 年也许能有点出息。

资料 2：老舍简介

老舍(1899—1966)，现、当代作家。原名舒庆春，字舍予，另有笔名絮青、鸿来、非我等。满族，北京人。

老舍出生于一个贫民家庭。父亲是一名满族的护军，阵亡在八国联军攻打北京城的炮火中。母亲也是旗人，靠替人洗衣裳做活计维持一家人的生活。1918 年夏天，他以优秀的成绩由北京师范大学毕业，被派到北京第十七小学去当校长。1924 年夏应聘到英国伦敦大学东方学院当中文讲师。在英期间阅读了大量英文作品，并开始文学创作。长篇小说《老张的哲学》是第一部作品，从 1926 年 7 月起在《小说月报》杂志连载，立刻震动文坛。1926 年加入文学研究会。以后陆续发表了长篇小说《赵子曰》和《二马》，奠定了老舍作为新文学开拓者之一的地位。1930 年老舍回国后，先后在齐鲁大学和山东大学任教授。这个时期创作了《猫城记》《离婚》《骆驼祥子》等长篇小说，《月牙儿》《我这一辈子》等中篇小说，《微神》等短篇小说。抗日战争爆发后南下赴汉口和重庆。1938 年中华全国文艺界抗敌协会成立，他被选为理事兼总务部主任，主持文协日常工作。在创作上，以抗战救国为主题，写了各种形式的文艺作品。1944 年开始，创作近百万字的长篇巨著《四世同堂》。1946 年应邀赴美国讲学 1 年，期满后旅居美国从事创作。中华人民共和国成立后不久应召回国，曾担任全国文联和全国作协副主席兼北京文联主席及全国人大代表和全国政协常委等职。参加政治、社会、文化和对外友好交流等活动，注意对青年文学工作者的培养和辅导，曾因创作优秀话剧《龙须沟》而被授予“人民艺术家”称号。“文化大革命”初期因被迫害而弃世。

(来源：老舍纪念馆)