

机关文字作

漫谈



机关文字工作漫谈

邹宗刚

吉林文史出版社

序 言

高 狄

看了《机关文字工作漫谈》原稿后，觉得有必要说几句话。

如同战士离不开枪一样，机关工作人员是离不开笔的，战士要想用好手中的枪，需要勤学苦练；机关工作人员想要用好手中的笔，也需要勤学苦练。

本书作者是在机关长期从事文字工作的。文字工作是非常艰苦的工作。但艰苦的劳动总会得到应得的报答。当着在不眠之夜完成了组织上交给的紧急写作任务的时候，当着自己写的东西使领导满意、同志们满意、自己也还满意的时候，尤其是写出的东西在实际工作中起了指导和推动作用的时候，自己的内心里会充满着难以表述的欣慰之情。矛盾着的双方总是相互转化和相互渗透的：先苦后乐，乐在苦中，实践出真知。本书作者在写作的实践中，积累了丰富的经验和深切的感受。《机关文字工作漫谈》，是作者根据自己的体验写出来的，所以有较充实的内容，有一定的深度。我相信，看了这本小册子后，对于机关工作人员提高写作水平，是会有帮助的。

本书的文字，也是好的。没有学生腔和八股气，比较生动活泼，能够引人入胜。这表明，作者的知识面比较宽，在写作本书时是下了功夫的。读了这本小册子，不仅对提高写作有帮助，对增长知识、开阔眼界，也会有帮助的。

写作是一种边缘学科，也可以说是综合学科，需要有多方面的知识。本书说的是机关文字工作，但就其内容来说，对于其他从事文字工作的同志，以及其他想要增长写作知识的同志，也是有用的。历史进入了科学文化飞速发展的时代，各项工作都离不开文字。写作，是从事现代化建设的人们的基本功。我们希望，大家都重视写作，研究写作，提高全社会的文化和科学水平。

为着这个目的，我愿意把这本小册子推荐给读者。

作 者 的 话

在机关从事文字工作多年，渐渐有些体会，积累起来，竟成了一个集子。感谢编辑同志的鼓励与帮助，才使它得以完成。

同其他工作各有自己的规律一样，写作也有自己的规律。文学创作有文学创作的规律，新闻写作有新闻写作的规律，机关文字工作也有其独自的规律。大讲具体的写作方法，对有志于从事机关文字工作的同志，大概不一定会有什么裨益，但是探索和研究它的规律性，我觉得是必要的。出于这个考虑，我把这个集子奉献给读者，为的是与同行共同切磋，如果对从事这项工作的同志稍有帮助，我将不胜欣慰。

由于知识和水平的限制，不当之处定会很多，恳请指教。

作 者

目 录

起码的“本钱”	(1)
从《大众经济学》谈起	(3)
击中绷得最紧的弦上	(6)
最高的报答	(9)
家事国事天下事	(12)
苹果为什么变小了?	(15)
“小人物”要想大问题	(18)
独观其大略	(21)
齿轮和螺絲钉	(24)
毛羽不丰满者不可以高飞	(27)
歌德的名言	(31)
磨光了的金币	(34)
正午牡丹	(37)
弟子不必不如师	(40)
不受“风”的干扰	(43)
光明与黑暗	(47)
论不贵下断语	(50)
千锤百炼而后始成	(54)
去陈言，立真知	(57)
经营惨澹	(60)
发现别人没有发现过的	(63)

形象些，生动些·····	(67)
破 开·····	(71)
保持三个联系·····	(74)
反映事物的本质特征·····	(77)
变与不变·····	(79)
“好极了”和“糟透了”·····	(82)
篇中之独拔者·····	(85)
尚同和求异·····	(88)
简洁是才能的姐妹·····	(91)
涑源为何搬跑了·····	(94)
辞达而已矣·····	(97)
钱鏐唱还乡歌·····	(99)
起句当如爆竹·····	(102)
卒章显其志·····	(105)
强哭者虽悲不哀·····	(108)
数字的运用·····	(111)
会心的微笑·····	(114)
丑美在吟咏之间·····	(116)
多练几种笔法·····	(119)
切忌“矜”气·····	(122)
莫称誉失实·····	(125)
疑似之迹，不可不察·····	(128)
调查研究是基本功·····	(131)
字字从心坎中出·····	(134)
文之思也，其神远矣·····	(137)
不要硬写·····	(140)

不要失掉灵魂.....	(142)
学坚多饱，负文余力.....	(146)
马克思咬文嚼字.....	(149)
要懂点哲学.....	(152)
阿凡提开理发店.....	(154)
懂些政治经济学.....	(157)
历史是一面镜子.....	(160)
细尤不谨，而况巨耶.....	(163)
书面语言的互官.....	(165)
为有源头活水来.....	(167)

起 码 的 “本 钱”

作为一个干部需要本钱吗？需要，写作就是搞好工作的起码的“本钱”。汉时曹操就曾提出，选尚书郎，要“取年未五十者，使文笔真草，有才能谨慎，典曹治事，起草立义”。就是说，选干部要选文笔好、有才能、会办事、写文章能够表达思想的人。

毛泽东同志早在延安时就说过：“一个革命干部，必须能看能写，有丰富的社会常识与自然常识，以为从事工作的基础与学习理论的基础，工作才有做好的希望，理论也才有学好的希望。”写作是从事机关工作的基础，没有这个基础，学习学不好，工作做不好，也就谈不上发展了。机关工作，无论是掌握情况，贯彻政策，向群众作宣传，都离不开文字工作。古代思想家王充说过：“夫文由语也，或浅露分别，或深遇伏雅，孰为辩者！故口言以明志，言恐灭遗，故著之文字。文字与言同趋，何为犹当隐闭指意？”这说明文字同语言是同样重要的。

有的同志觉得，写作是“笔杆子”的事，在机关里做业务工作、事务工作，不要讲究文字，这是一种误解。写作是一门重要的“思维描述”和“信息传递”的基础科学。西方有一个流行的观点是：如果说工业的“语言”是蓝图的话，那么科学的“语言”就是“文章”。因为任何科学都需要讲道理，而讲道理就要写文章。当今世界，科学技术越是发达的国家，越是重视写作。因此，无论做工作，做学问，搞研究，首先需要的

本钱，是最一般的最基本的用来表情达意的工具，这就是要掌握语言文字。写作是交流思想，传递信息，发展科学，互通感情的重要手段。在机关里工作，无论是搞业务的，搞事务的，当领导的，做具体工作的，都需要掌握这种手段，这种本领。如果一个干部不会正确运用语言文字，就很难谈到做好工作。古人说写作是“经国之大业，不朽之盛事”。这不是夸张，是有所见地的。因为写作的普及和提高，就会推动科学文化的繁荣。现在在一些国家里，把会不会写文章看成是有无学问的标志，是有其道理的。

知识是有层次的，象宝塔一样，下面大，上面小。由此类推，可以说能力也是有层次的。语文是人人都要掌握的，应该了解的，语文能力是人人都应该具备的，语文知识和语文能力在社会生活中是第一个层次。上海复旦大学校长、数学专家苏步青先生曾说过，如果允许复旦大学单独招生的话，第一堂先考语文，考后就判卷子，不合格的，以下的功课就不要考了。他以为语文是其它功课的基础，这是符合规律的。

近几年，各级机关由于新成份增多，许多同志缺乏写作训练，文字功夫不佳，差不多是一个普遍的现象。有时看到某些函件，常常语句不通，意思表达不准确；读些调查报告，往往中心思想不突出，逻辑混乱，使人不得要领；有些总结报告，也是材料不充实，观点不明确，语言不精炼。这种情况影响机关工作的效率和质量。古人讲写文章“意之所到，则笔力曲折，无不尽意”，要达到这样的境界，那当然是一快事。如果笔如锤重，半天写不出一句话来，那就成为苦事了。

所以，毛泽东同志曾经提出培养“秀才”的问题。他说：“中央各部、专区、县三级，都要比培养‘秀才’。没有知识

分子不行，无产阶级一定要有自己的‘秀才’。这些人要较多地懂得马克思主义，又有一定的文化水平、科学知识、词章修养。”怎样培养“秀才”？鲁迅不赞成讲“写作方法”，但是他有一个基本观点：要想写好文章，主要在于多看和练习。唐宋以来，讲文章作法的书虽然出了一些，但多半是评点性质的。“《文选》烂，秀才半”，这是讲多读才能写出好文章来的。孔子说：“不学诗，无以言”（《论语·季氏》）大概是最早指出两者关系的名言。孔子所说的“言”，指的是口头语言，表达思想感情，这同用文字写作的意义和作用基本相同的。以后又有“能读千赋，则能为之”、“读书破万卷，下笔如有神”、“熟读唐诗三百首，不会吟诗也会吟”等说法。这些话大都是根据自己摸索而得的经验，是有一定道理的。许多同志的写作就是从读开始的。光读当然不行，还要善于思索，勤于练习，不然就会“眼高手低”，看人家的东西觉得不怎么样，可自己又写不出来。只有反复实践，下苦功夫，才能逐渐提高。

从《大众经济学》谈起

河北省委考虑到干部对经济理论，特别是现代化经营管理知识懂得太少，管农业的不懂现代农业和农村商品生产，管工业的不知道产品的构成和在市场上竞争的情况，决定组织干部开展编写经济文章活动。根据中央的要求，把河北省经济工作的经验教训写成文章，上升到理论高度，每篇文章都宣传一些

经济知识，汇总起来，成为提高干部思想理论水平的“大众经济学”。这是提高干部思想理论水平的一个好办法，它告诉人们，加强机关文字工作的训练，也是提高干部水平的重要方法。

从事文字写作是提高干部理论水平的重要途径。文与理是分不开的，古之文道统一论者尽管对“道”有不同的理解，但都提倡“文以明道”，强调文章必须表达一定的观点和主张。所谓“君子之文，必有其道，道有深浅，故文有崇替”。就是说文章之高下，反映了理论观点的深浅。我们党历来重视在实践中提高干部的理论水平。一九八二年三月，党中央在印发《关于我国社会主义时期宗教问题的基本观点和基本政策》的通知中指出，各级党委要“用二、三年的时间，对自己主管的地区和部门的工作进行认真地调查研究，系统地总结正、反两方面的历史经验，形成符合本地区、本部门情况的，理论与实际相结合的一套观点和方法”。“只要切实地抓住这个环节，花力气，下功夫，必能做出新的成果，必将有利于提高全党同志的思想理论水平”。这是因为，在调查研究的基础上撰写文章或报告，是一个去粗取精、去伪存真，提炼升华的过程。因此，河北省委发动干部把经济工作中的经验教训写成文章，正是提高干部思想理论水平的有益的实践。

写作是提高干部认识能力和分析能力的有效方法。对于作文章，古人讲才、学、识，而以“识”为先。“文章首贵识，次贵议论。然有识则议论自去，有议论则文章不能自己。”

“作文而忧词之不足，皆无识之病耳。”（清魏际瑞《伯子论文》）这是因为有见识，则是非分明；是非分明则取舍可定。要有见识，就要“博学于文，知理之要”、“练于物务，识时

之所宜”。除了学习，还要思考，而且要独立思考，“不但不随世人脚跟，并亦不随古人脚跟”。只有这样，才能写出有见解的文章来。西汉时，北方匈奴势盛，“数寇边”。文帝除发兵防御外，还几欲大举反击。正在文帝权衡利弊、犹豫彷徨之际，有个智囊人物晁错上书“言兵事”三章。晁错从地形、士兵、兵器三个方面比较，论述汉族与匈奴族的短长，最后得出结论说：“匈奴之长技三，中国之长技五。”不溢美，不护短；不明于知人，暗于知己，是一篇闪烁着“知己知彼”的军事思想的杰作，着实拨动了文帝的那被匈奴问题绷得紧的心弦。晁错称自己的上书为“狂言”，文帝却说：“言者不狂，而择者不明，国之大患，故在于此。”为什么呢？就因为晁错的上书实事求是地分析了双方的优势，有见识，有说服力，有助于文帝下决心。写文章要讲思路，这思路不是凭空来的，而是以客观事物的内在联系为基础的。思路是可以锻炼的，原来思路不清，也就是对客观事物的内在联系没有分析透；经过反复思考，对客观事物的内在联系分析透了，思绪就清楚了。这个锻炼过程，就是提高干部的认识能力、分析能力的过程。

写作也是提高干部素质、提高工作效率的重要措施。“器大者声必闳，志高者意必远”。写作不仅是个文字问题，更主要的是作者的修养，包括高尚的品德，宽阔的襟怀，广博的学识和丰富的见闻。所以历代著作家都认为学习写作应从修身养气入手。一九五一年二月，中共中央发出《关于纠正电报、报告、指示、决定等文字缺点的指示》。指示中说：现在党政军来往电报及其他报告、指示、决定等文件，写得好的确实不少。这些电报或文件，写得清楚明确，生动活泼，使人便于阅读，发生极大效力。但同时尚有许多文电，在文字上存在着严

重的缺点，必须予以纠正。毛泽东同志在修改这个指示时加上这样一段话：“中央认为此种文字缺点的纠正，将使我们同志的头脑趋于精密，工作效率有所提高，故需予以重视，对已存在的缺点认真地加以改革”。文件写作不单是个技巧问题，更重要的是“头脑趋于精密”的问题，因此锻炼写作能力也是提高干部素质的过程。我们还是用毛泽东同志的观点来说明这个问题：“文章和文件都是具有这样三种性质：准确性、鲜明性、生动性。准确性属于概念，判断和推理问题。这些都是逻辑问题。鲜明性和生动性，除了逻辑问题以外，还有词章问题。现在许多文件的缺点是：第一，概念不明确；第二，判断不恰当；第三，使用概念和推理的时候又缺乏逻辑性；第四，不讲词章。看这种文件是一场大灾难，耗费精力又少有所得。一定要改变这种不良的风气。做经济工作的同志在起草文件的时候，不但要注意准确性，还要注意鲜明性和生动性。不要以为这只是语文教员的事情，大老爷用不着去管”。（《文章的“三性”和“写作方法”》）

击中绷得最紧的弦上

加里宁说过这样一段话：“要打中当时掌握着群众的那种情绪，需要在必要的时候对这一或另一问题提出解决办法。如果你说得平常，但是却触及了群众所关心的最迫切的问题，如果你对这个问题又给予了解决，那么，一篇最平常的文章也会发生很大的政治作用。为什么呢？因为它正好击中了当时绷得

最紧的弦上，那么，当然就会得到很大反响。”

我们可以借加里宁这段话来说明机关写作在指导工作上的作用。机关文字工作尽管形式多种多样，但不论是简报、通报、调查报告以至讲话、决定等等，都是宣传政策、教育群众、指导工作的重要手段。如果“触到了群众所关心的、最迫切的问题，如果你对这个问题又给予了解决”，那就会“发生很大的政治作用。”

机关文字工作的指导作用，首先表现在对实际工作的推动作用上。古人是讲作文尚用的。《韩非子·外储说左上》中，写了这样一个故事：楚王问墨子的学生田鸠说，墨子是著名的学派，对于自己的理论实践还可以，但语言少文饰，为什么呢？田鸠举了秦伯嫁女、郑人买犢的故事说，“墨子之说，传先王之道，论圣人之言以宣告人。若辩其辞，则恐人怀其文，忘其用，直以文害用也。”这个故事告诉人们不能只重视语言文饰，而同时要特别重视自己的主张在实践中的作用。曾经看到一篇调查报告，是讲“坚持把两个文明建设一起抓落实到户”的。这篇调查报告，根据农村经济关系的新变化，提出不仅要把发展商品生产的各项任务落实到户，同时也要把精神文明建设的任务落实到每户。看了很受启发。由于农村经济体制的改革，家庭已成为经济的实体，社会的政治活动都直接与每户发生联系，在这种情况下，提出了把两个文明建设一起落实到户，使政治工作和经济工作有机地结合起来，指出了如何把文明村建设引向深入的根本途径，对城乡都有普遍意义，回答了大家关心的问题，引起了强烈的反响。这就是“击中绷得最紧的弦上”，对于精神文明建设工作，起了很好的指导作用。一个文件，如果不能解决实际工作中的问题，尽管文字很

好，也是没有用的。这是尽人皆知的道理。

列宁说过，理论一旦掌握群众，就会变成巨大的物质力量。机关写作所以能够“击中绷得最紧的弦上”，还表现在理论上给人以新的启迪。有时候，在文章里、讲话中，阐明一个理论问题，解除人们思想上的疑虑，对实际工作的开展会起到很大的推动作用。有一段时间里，有些同志对于一部分国营企业实行国家所有、集体经营的管理方式很不理解，改革遇到了阻力。这时候，见到一位领导同志的讲话，从理论上阐明了不能把所有制和经营形式混为一谈的观点，指出，过去人们往往把全民所有同国家直接经营混为一谈，似乎国营经济就得由国家机关来经营，这实际上是在国家管理经济形式上的一个误解。其实，经营不过是一种手段，发展生产、增加社会财富才是目的。在社会主义条件下，国家把经营权交给集体或由个人承包经营，并不影响我们国家的社会主义性质。所有制是不变的，经营形式是可以多样的。事实正是如此，在资本主义国家，有董事长和经理，所有权和经营权许多是分开的；在我国，农村实行家庭承包责任制，所有权和经营权也是分开的。这一番议论，从理论上解决了人们的认识问题，这就为经济体制改革顺利进行扫清了思想障碍。

在实际工作当中，经常出现这样那样的倾向，及时指出某些不良倾向，加以引导，是使我们的社会主义事业健康发展所必需的，在这方面，机关文字工作起着重要作用。在经济体制改革中，一些地方一度刮起了党政机关和党政干部办企业风，党政机关办企业，不利于党政机关和干部履行自己的职责，不利于干部队伍建设，不利于搞活经济，偏离了经济改革和国家机关改革的正确方向，党政机关干部是人民的公仆，其基本

职责是履行国家所赋予的公职，在职干部以合股经营、兼职取酬等方式从事经商活动，妨碍其忠于职守，尽职尽责，少数人还会利用职权营私舞弊，牟取私利。这显然是一种不良倾向。为了制止这种倾向，中共中央办公厅发出通报，明令禁止，并且针对出现的新情况、新问题，做出《关于解决党政机关和党政干部办企业问题的规定》，进一步统一认识，明确政策界限。解决了这一重要的倾向性问题，不仅保证了经济体制改革的顺利进行，而且有利于党政机关和干部队伍建设，具有深远的政治意义。

最高的报答

提起在机关里搞文字工作，人们往往会说：“这是个苦差事”。的确，这项工作要求急、标准高、任务重，往往需要连续工作，起早贪黑，吃不好饭，睡不好觉。一些从事文字工作的同志聚集到一起，也常常有这样的议论：“干我们这一行，总比别人累。”有的甚至还编了几句话来形容：“喝茶水，尿黄尿，多抽烟，省粮票”。因此，有些同志特别是些青年同志，对文字工作往往望而生畏。

这些议论，都是说明搞文字工作是又苦又累的。那么，做文字工作除了“苦累”二字外，竟无一点乐趣吗？仔细想来，还是有的，岂但有，而且常使人激动不已。宋代苏轼说过：“某平生无快意事，惟作文章。意之所到，则笔力曲折，无不尽意。自谓世间乐事无逾此者”。苏轼所谓快事是自我欣赏，