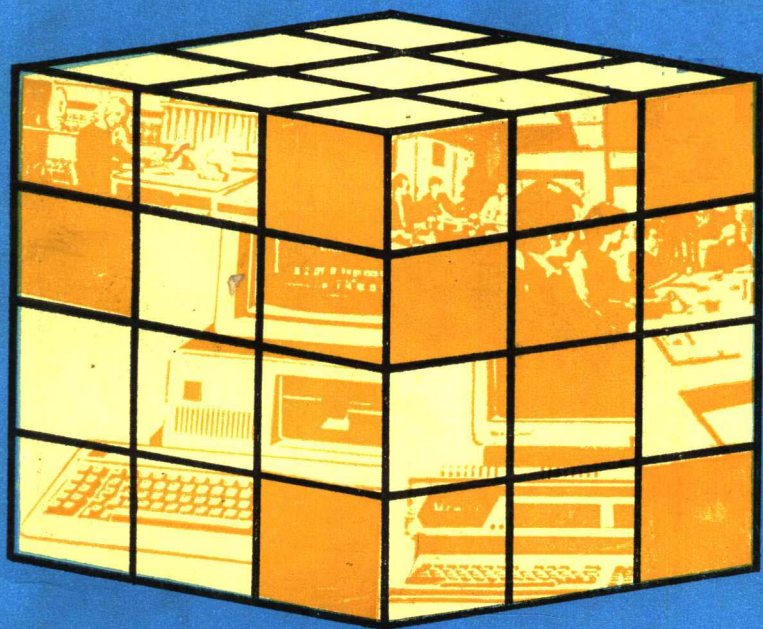


499620

3784
JF5

办公室信息工作202

纪方石 编著



中国政法大学出版社

办公室信息工作 202

中国政法大学出版社

办公室信息工作202

编著／纪方石

印刷／河北宣化装潢总厂第二分厂

发行／新华书店首都发行所

本社地址：北京市学院路41号 中国政法大学出版社

开本：32 毫米787×1092 印张6 字数130千字

版次：1988年6月第1版 1988年6月北京第1次印刷
印数：1——13000册

ISBN 7—5620—0060—3/D·56 定价：1.80元

目 录

基础知识

1. 什么叫信息? (1)
2. 目前对信息概念有哪些表述方法? (2)
3. 信息与消息有什么关系? (3)
4. 信息与情报有什么不同? (3)
5. 信息与知识有什么关系? (4)
6. 信息的基本性质是什么? (5)
7. 信息有哪些特征? (5)
8. 信息有哪些种类? (9)
9. 如何衡量信息量的大小? (9)
10. 什么是信息的密集度? (10)
11. 什么是信息的模糊度? (11)
12. 什么是信息的多余度? (11)
13. 信息发展经历了哪三个阶段? (12)
14. 人类历史上出现过几次信息技术革命? (14)
15. 信息与物质、能量有什么关系? (15)
16. 什么是信息科学? (16)

17. 什么是系统论? (17)
18. 什么是信息论? (18)
19. 什么是控制论? (19)
20. 什么是信息科学的方法论? (20)
21. 什么是反馈? 什么是反馈信息? (21)
22. 反馈有哪些类型? 什么是正反馈? 什么
是负反馈? (22)
23. 什么是管理信息系统? (23)
24. 信息经济的含义是什么? (24)
25. 什么是信息经济学? (25)
26. 什么是信息传播学? (26)
27. 信息技术指的是什么? (27)
28. 为什么说信息是领导者科学决策的基础? ... (27)
29. 为什么说信息是构成生产力的一个基本
因素? (28)
30. 为什么说信息是现代社会的一种重要资
源? (29)

办公室信息工作的地位与作用

31. 办公室信息的含义是什么? (31)
32. 党政机关办公室的信息有什么特点? (31)
33. 党政机关办公室信息工作的主要任务是
什么? (32)
34. 办公室信息工作对领导科学决策有什么
意义? (34)
35. 为什么说信息工作是办公室发挥参谋和助手
作用的重要手段? (35)

- 36.对党政机关办公室信息工作的基本要求……………
 是什么? …………… (36)
- 37.信息工作在办公室工作中占有什么地位? …… (37)
- 38.为什么必须加强办公室信息工作? …………… (39)
- 39.办公室信息工作的基本程序是什么? …………… (40)
- 40.目前办公室信息工作中存在的主要问题……………
 是什么? …………… (41)
- 41.怎样才能加强办公室信息工作? …………… (42)
- 42.什么是办公室信息工作系统? …………… (43)
- 43.为什么要建立办公室信息工作系统? …………… (44)
- 44.怎样建立办公室信息工作系统? …………… (45)
- 45.办公室信息工作系统需建立哪些制度? …………… (47)
- 46.怎样才能使办公室信息系统通达、灵便、……
 有效地工作…………… (49)
- 47.怎样利用信息原理指导办公室信息工作? …… (50)
- 48.什么是纵向网络? 如何发挥纵向网络的……………
 作用? …………… (51)
- 49.什么是横向网络? 如何发挥横向网络的……………
 作用? …………… (52)
- 50.怎样解决反馈信息中“报喜不报忧”的……………
 问题? …………… (53)
- 51.怎样处理好信息反馈中数量与质量的关系? …… (55)
- 52.怎样正确处理内部信息和外部信息的关系? … (56)
- 53.如何把对上服务和对外服务统一起来? …… (58)

信息的收集与加工

- 54.什么叫信息源? …………… (60)

55. 信息收集的主要程序是什么? (60)
56. 信息收集的基本要求是什么? (62)
57. 为什么要有计划地收集信息? (63)
58. 收集信息应采取哪些方法? (63)
59. 党政机关办公室收集信息主要有哪些渠道? ... (64)
60. 信息工作者怎样协助领导者亲自捕捉信息? ... (65)
61. 如何建立收集信息联系点? (66)
62. 如何在基层聘请联络员? (66)
63. 在何种情况下需要进行信息的追踪收集? (67)
64. 收集信息应注意什么问题? (68)
65. 为什么强调信息工作者必须做好调查研究? ... (69)
66. 信息工作者怎样才能做好调查研究? (70)
67. 信息调查的基本环节有哪些? (71)
68. 典型调查的含义是什么? 怎样搞好典型.....
调查? (72)
69. 抽样调查的含义是什么? 怎样搞好抽样
调查? (72)
70. 专项调查的含义是什么? 怎样搞好专项
调查? (73)
71. 综合调查的含义是什么? 怎样搞好综合
调查? (74)
72. 普遍调查的含义是什么? 怎样搞好普遍
调查? (75)
73. 什么是信息收集卡? 怎样使用信息收集
卡? (75)
74. 怎样利用报刊、广播、电视收集信息? (76)

- 75.为什么要重视信访部门的信息? (76)
- 76.信息为什么必须加工? (77)
- 77.信息加工包括哪些内容? (77)
- 78.信息加工应遵循什么原则? (78)
- 79.为什么说信息优化是有效利用的前提? (79)
- 80.为什么说虚假信息比没有信息更坏? (80)
- 81.定性信息的内容是什么? 定性信息的
加工方法有哪些? (80)
- 82.定量信息的加工方法有哪些? (81)
- 83.如何使无数量标志信息增强清晰度? (83)
- 84.为什么必须重视和运用统计方法加工
信息? (83)
- 85.什么是统计分析? 怎样进行统计分析? (84)
- 86.什么是综合指标法? 怎样运用综合指
标法? (85)
- 87.对原始信息为什么要进行鉴别? (86)
- 88.对原始信息如何作初步整理? (87)
- 89.鉴别信息的方法是什么? (87)
- 90.怎样选择原始信息材料? (88)
- 91.怎样综合信息? (89)
- 92.怎样编写信息资料? (89)
- 93.怎样办好信息刊物? (90)

信息的传递与利用

- 94.什么是信息传递? (92)
- 95.信息传递的意义是什么? (92)
- 96.信息传递的基本要求是什么? (93)

97. 什么是信息传递的基本模型? (93)
98. 信息传递的方式主要有哪些? (94)
99. 信息传递的手段主要有哪些? 怎样.....
 选择使用? (95)
100. 信息的时间传递和空间传递是指什么.....
 说的? (95)
101. 如何减少信息传递过程中的“噪声”?..... (96)
102. 如何避免信息传递过程中的“畸变”?..... (96)
103. 怎样向领导传递适量信息? (97)
104. 怎样根据领导决策的不同阶段及时.....
 提供信息? (98)
105. 信息的有用性及其主要功能是什么? (99)
106. 信息有用性的最终表现是什么? (99)
107. 信息使用价值大小的特点是什么? (100)
108. 如何使信息得到有效利用? (101)
109. 怎样引起领导者对重要信息的重视? (101)
110. 怎样协助领导者利用信息指导工作? (102)
111. 为什么说领导者与信息工作者之间.....
 是“双向”结合? (103)
112. 怎样利用“外脑”处理和利用信息? (103)
113. 什么是信息的开拓方法? 怎样运用.....
 开拓方法? (105)
114. 什么是信息析义方法? 怎样运用析.....
 义方法? (106)
115. 什么是信息的综合方法? 怎样运用.....
 综合方法? (106)

- 116.什么是信息的推导方法? 怎样运用……………
 推导方法? ……………(107)
- 117.什么是信息的跃迁方法? 怎样运用……………
 跃迁方法? ……………(107)
- 118.信息贮存的意义是什么? ……………(108)
- 119.怎样做好贮存信息资料的收集工作? ……………(108)
- 120.搜集和贮存信息资料的主要方法是什么? ……(109)
- 121.贮存信息资料的加工整理程序是什么? ……(110)
- 122.划分信息资料贮存期限的原则是什么? ……(110)
- 123.信息资料提供使用的方法是什么? ……(111)

信息工作的保密制度

- 124.信息工作为什么要强调保密? ……………(112)
- 125.信息工作保密的指导思想是什么? ……………(113)
- 126.信息工作的保密范围主要包括什么? ……………(113)
- 127.如何划分信息资料的密级? ……………(114)
- 128.信息工作应有哪些保密制度? ……………(115)
- 129.信息工作保密制度应包含哪些内容? ……………(115)
- 130.提供信息资料应有哪些保密措施? ……………(116)
- 131.信息工作人员的保密职责是什么? ……………(117)
- 132.信息工作如何严格保密纪律? ……………(118)
- 133.怎样搞好通信保密工作? ……………(119)
- 134.电子计算机信息如何保密? ……………(120)

信息工作自动化

- 135.新技术革命对信息工作产生哪些影响? ……(122)
- 136.什么是微型机? ……………(124)
- 137.微型机在新技术革命中占有什么战略地位? …(124)

- 138.什么是办公室信息自动化?(125)
- 139.办公室信息自动化的技术装备.....
- 主要有哪些?(126)
- 140.信息自动化有什么作用和意义?(126)
- 141.信息自动化的特点是什么?(128)
- 142.如何实现信息自动化?(129)
- 143.信息处理新技术主要有哪些?(130)
- 144.什么是“计算机秘书”?(131)
- 145.电子计算机是怎样处理信息的?(132)
- 146.传真机是怎样传输信息的?(132)
- 147.信息工作人员怎样迎接信息.....
- 自动化的到来?(133)

部门信息工作

- 148.部门信息工作的指导思想是什么?(135)
- 149.部门信息工作应坚持的原则是什么?(135)
- 150.党政机关办公室应重点收集哪些信息?(136)
- 151.人民代表大会工作的信息重点是什么?(137)
- 152.人民政协工作的信息重点是什么?(138)
- 153.党的纪律检查部门的信息重点是什么?(139)
- 154.党的组织部门的信息重点是什么?(139)
- 155.宣传部门的信息重点是什么?(140)
- 156.统战部门的信息重点是什么?(141)
- 157.农村经济政策研究工作的信息.....
- 重点是什么?(141)
- 158.政法部门的信息重点是什么?(143)
- 159.工会工作的信息重点是什么?(143)

- 160.共青团工作的信息重点是什么?(143)
- 161.妇联工作的信息重点是什么?(144)
- 162.老干部工作的信息重点是什么?(145)
- 163.人事部门的信息重点是什么?(145)
- 164.计划物资部门的信息重点是什么?(146)
- 165.经委系统的信息重点是什么?(147)
- 166.农林系统的信息重点是什么?(148)
- 167.土地管理部门的信息重点是什么?(148)
- 168.水利部门的信息重点是什么?(149)
- 169.乡镇企业管理部门的信息重点是什么?(149)
- 170.商业和外贸部门的信息重点是什么?(150)
- 171.粮食部门的信息重点是什么?(150)
- 172.供销社系统的信息重点是什么?(151)
- 173.财政部门的信息重点是什么?(151)
- 174.税务部门的信息重点是什么?(152)
- 175.金融部门的信息重点是什么?(153)
- 176.工商行政管理部门的信息重点是什么?(154)
- 177.审计部门的信息重点是什么?(154)
- 178.物价部门的信息重点是什么?(155)
- 179.统计部门的信息重点是什么?(156)
- 180.教育部门的信息重点是什么?(158)
- 181.文化部门的信息重点是什么?(158)
- 182.科技部门的信息重点是什么?(159)
- 183.卫生部门的信息重点是什么?(160)
- 184.体育部门的信息重点是什么?(160)
- 185.计划生育部门的信息重点是什么?(161)

186.民政部门的信息重点是什么?(162)

187.城市建设部门的信息重点是什么?(162)

信息工作队伍的建设

188.为什么必须加强信息工作队伍的建设?(163)

189.建立一支什么样的信息工作队伍才能.....

适应形势的要求?(164)

190.信息工作人员应具备什么条件?(165)

191.什么是素质? 为什么强调信息工作人.....

员要有良好的素质?(166)

192.对信息工作人员政治素质的基本要求.....

是什么?(166)

193.对信息工作人员知识素质的基本要求.....

是什么?(167)

194.对信息工作人员能力素质的基本要求.....

是什么?(168)

195.提高信息工作人员素质的基本途径.....

有哪些?(169)

196.为什么对信息工作人员必须加强思想政治.....

工作?(170)

197.对信息工作人员进行政治思想教育的.....

方法是什么?(171)

198.怎样搞好信息工作人员的业务培训?(172)

199.信息工作为什么要建立岗位责任制?(173)

200.怎样建立信息工作岗位责任制?(174)

201.如何对信息工作人员进行考核?(175)

202.怎样调动信息工作人员的积极性?(176)

基础知识

1. 什么叫信息？

信息是我们日常生活中的常见现象，大到宇宙空间，小到微观世界，都在不断地发出信息，传递信息。信息的定义，至今还没有一个较为统一的说法。关于信息的概念，有广义与狭义之分，不同的认识领域有不同的理解。

广义的信息概念，反映信息最普遍、最一般的本质特征，可作如下表述：“信息是客观世界中物质的一种存在形式，是各种事物运动规律和特征的陈述，是客观事物之间联系的表征。”信息这种物质存在形式与时间、空间等物质存在形式不同。时间反映的是物质运动的过程、发展顺序等持续性；空间是指事物的规模、体积，反映的是一事物与他事物的空间关系等广延性。时间、空间是任何事物都具有的两种存在形式。而信息这种形式不仅标志着物质的存在，而且以物质的属性或运动状态为内容。客观世界中任何事物都在不停地运动、变化着，呈现出不同的状态和特征。事物的状态和特征就是通过各种各样的信息反映出来的。信息是以事物某方面的性质和与他物之间的差异为基础的，没有差异就没有信息。

在日常生活中，人们所说的信息一般是狭义的概念，通常理解为是有新内容、新知识的音信、消息和情况。狭义概念的

信息，指的不是过了时的已知的东西，而是对接收信息者来说具有新内容的东西。从未知的事物中才能得到信息，已知的事物对人们来说，信息量为零，或者说不再是信息了。

2. 目前对信息概念有哪些表述方法？

关于信息概念的表述，目前仍是繁复多歧，莫衷一是。据不完全统计，有40种左右。这些定义都是科学工作者从不同的角度作出的，是从各自的研究领域或角度，用不同的观察方法获得的对信息特征的一定的认识，因而都只是在某些方面触及了信息的本质。主要有以下几种定义：

①信息——不定性之消除。有人称“信息是消息中不定性的消除。”信息论创始人申农1948年在《通讯的数学理论》一文中，把信息定义为“两次不定性之差”。通讯就是减少或消除通讯者的某种不定性，而接收者被消除的不定性的表示所收到的信息量。

②信息——人与外界进行交换的一种东西。美国著名科学家、控制论的创始人维纳说：“信息是人们在适应客观世界并使这种适应反作用于客观世界的过程中，同客观世界进行交换的内容名称。”

③信息——物质和能量在时空分布的不均匀程度。信息同物质和能量密不可分。信息传输需要以物质为载体，以能量为动力，信息过程表现为物质和能量在时空中分布的不均匀状态。所以许多学者又把信息定义为物质和能量在时空中分布不均匀程度的标记。

④信息——组织程度的标记。维纳还从控制角度给信息作了如下描述：“一个系统中的信息量是它的组织化程度的度量，一个系统的熵是它的无组织程度的度量，这一个正好是那一

个的负数。”这一论述说明了热力学熵公式是表示系统的无序状态，而信息量熵公式表示系统的有序程度，表示系统获得信息后无序状态的减少或消除。所以许多学者都引用“信息是组织程度的标记”这一表述方式。

信息的哲学规定。信息概念的广泛使用，引起了哲学工作者对信息本质的探讨。不少人从哲学范畴论述了信息是什么的问题。概括起来主要有以下几种观点：①信息是一切物质的普遍属性；②信息是人和物质的精神实体的特性；③信息是从物质到精神的转化物；④信息既非物质，又非精神，是独立的第三态，是物质与意识互相联系的中间环节；⑤信息是与物质、能量密切相关的事物的属性、联系和含义的表征；⑥信息不仅是物质的，有时也是精神的。

3. 信息与消息有什么关系？

信息与消息之间有着密切不可分割的内在联系，所以人们在日常生活中，往往把信息与消息混同起来，而实际上信息与消息的概念是不同的。信息是附载在消息上的。消息是信息的“外壳”，信息是消息的“内核”，消息所载有的内容是信息。打个比方说，消息若是一辆车子，信息就是车子里载有的东西。车子可以是空的，也可以满载。同样，在一条信息中，信息量可能很大，也可能很小，甚至为零。我们接收、传递信息，实际上是在接收、传递含有信息的消息。

4. 信息与情报有什么不同？

情报与信息概念有很大的接近性。情报是信息中人类信息的一部分。任何情报中都必须含有信息量，越是重要的情报，所含的信息量越大，不含信息量，就不能成为情报。正因为如此，情报与信息概念经常易混淆。但情报与信息具有明

显的区别。

“情报”是一个动态概念，其基本结构是含有“情”与“报”，“依情以报，以报传情”。这里的“情”，是指具有专指性、目的性、交流性的人类特定信息，对其交流就是“报”。所以，“情报”可以理解作为一种针对某种社会目的的需要而及时传递的人类特定信息。“情报”与信息的区别主要有：从范围来看，信息的范围要比情报广泛得多，它包括一切客观物质运动所反映出来的变化和情况，而情报则是满足人们某种特定目的的有关信息，它只是人类信息的一部分，而不是信息的全部；从知识角度来看，情报是人类信息中的一部分经过人类智力劳动的成果，是系统化了的信息，知识性较强，而信息一般只有经过加工整理才具有知识价值，它不如情报的知识性强；从效益情况看，一般来说情报的得失比信息的得失对经济效益或社会效益影响要大。所以，情报往往在尽量小的特定范围内传递，而信息传递通常不受特定范围的限制。

5. 信息与知识有什么关系？

知识与信息是既相互联系，又有区别的两个概念。所谓知识，是人类对自然界、人类社会及其运动规律的认识与掌握。它是人类社会实践经验的总结，是人的主观世界通过信息对于客观世界的概括和反映。广义地说，知识也是一种信息。从信息的角度看，人的认识过程是一个信息处理过程。人脑接收外界的各种信息后，通过思维活动，把它们与自己原来贮存（记忆）的信息联系起来，进行加工组合，形成关于客观世界各种事物的概念和规律性认识。这种通过思维重新组合的系统化的信息就是知识。由此可见，人类生活环境中普遍存在的信息是知识的原料，这些原料经过人类接收、选择、处理，组成新的