

远洋船长业务指南

Guide To Business For The Shipmaster

王作秋等 编著

人民交通出版社

远洋船长业务指南

Guide To Business For The Shipmaster

主 编	编 写	王作秋			
		(按姓氏笔画)			
		王金祥	王作秋	卢 熔	任文良
		刘练武	杜宝明	陈锡珍	隋汝前
审 校	校	(按姓氏笔画)			
		马玉槐	史振芳	孟照忱	金端升
		赵英凯	聂清廉		
责任编辑		缚 龙			

人 民 交 通 出 版 社

远洋船长业务指南

《天津航海》编辑部 编著

人民交通出版社出版发行

(100013 北京和平里东街 10 号)

中央统战部印刷厂印刷

开本:787×1092 1/16 印张:65.75 字数:1680 千

1993 年 9 月 第 1 版 第 1 次印刷

印数:0001—1800 册 定价:98.50 元

ISBN 7-114-01772-3

U · 01169

序

我国远洋船队历经 30 余年的艰苦开拓,已从无到有,从小到大,建立了庞大的跨国家、跨地区、多层次、多元化的大型综合性航运企业,已跻身于世界航运大国之列。仅中远集团现已拥有 700 余艘近 2000 万载重吨,包括集装箱船、滚装船、杂货船、散装船、重吊船、冷藏船、木材船、油船、液化气船、多用途船、载驳船以及客货船等门类齐全的多功能混合型宏大船队,航行于 150 多个国家和地区的 1100 多个港口,能为客户提供全球性服务和满足多种运输的要求。

我们之所以能得到长足的发展,重要的一点就是我们为货主提供了安全、优质、经济、快捷的运输服务,赢得了信誉和欢迎,也是远洋战线包括船长在内的广大船员职工用心血凝成的硕果。众所周知,国际航运活动具有很强的专业性和竞争性,远洋航行要战天斗海。在风云多变的浩瀚大海上指挥万吨巨轮环球航行的远洋船长,须以果断的指令、敏捷的应变和高超的驾驶技艺带领全船同大自然作斗争。在强手如林的国际航运世界,远洋船长要深谙航运法规,并娴熟地运用远洋运输业务为祖国争荣誉、谋利益。复杂的环境、激烈的竞争、精深的业务要求远洋船长必须具备多学科的扎实的理论基础,必须不断研究、不断探索、不断总结、不断丰富科学实践经验。就这个意义说,航运事业的竞争和发展实际是航运人才和技术的竞争。航运企业的兴衰在很大程度上取决于企业人员的业务水平和技术素质。我们一贯倡导,刻苦钻研航海科学技术,努力学习先辈航海家的宝贵经验,以主人翁的姿态为祖国航海事业勤奋工作。在这方面,我们尚有大量的基础工作要做。《远洋船长业务指南》一书问世,是件值得庆贺的事。这是 8 位远洋高级船长和高级工程师积他们及先辈数十年工作经验的总结,是他们忠于祖国、忠于远洋事业,辛勤耕耘所绽放的花朵。该书既不同于教科书,又不同于一般资料,而是集航海基础理论、航海发展新科技、国内外航运规章、实践经验和工作体会于一体的综合性指导丛书。该书既可作为老船长的业务手册,又可作为新船长的业务指南。尚有不完善之处,也正是我们需要不断总结研究的课题。我们要重视经验的积累,要重视对新科学、新技术的学习,要重视对海运法规的学习、掌握和运用。我深信,8 位船长和工程师的一瓣心花定会引来百花齐放春色满园,更多更好的宝贵经验不断涌现。我也深信,在远洋教育投资、人才开发深度和业务素质提高等绪方面还会有更大的发展。我衷心希望,继该书之后,能有更多的指导船员工作的丛书问世。

90 年代,是我国社会主义现代化建设的历史进程中实现第二步战略目标的关键时期,是我国远洋船队正以积极姿态参与国际航运市场竞争的关键时期,是我国远洋事业向进一步现代化经营开拓的关键时期,我们首先要使自己的远洋运输科学步入世界先进行列。有了这个坚实的基础,那么实现体制集团化,经营国际化、业务多元化、管理现代化的目标便是大有希望了。

天津航海学会理事长 陆鸿飞
天津远洋运输公司经理

前 言

远洋船长业务涉及面广,层次较高,既要求扎实的理论基础,又需有丰富的科学实践。近几年,有关船长业务的书籍不断问世,大大丰富了航海事业科技知识的宝库。由于这些书籍多为专题专项论述,对于整个船长业务而言内容相对分散,船舶搜集整理及查找使用多有不便。《BUSINESS & LAW FOR THE SHIPMASTER》是英国一部介绍船长业务的科技书,内容比较全面,较受船长欢迎。但由于英国航运管理体制和方法与我国不同,所以该书对我们实用针对性不强。广大中国海员迫切希望能有一册切合中国实际情况,较系统、较全面地介绍船长业务的科技书。鉴此,《天津航海》编辑部组织了8名高级船长和高级工程师编写了《远洋船长业务指南》。该书有两个特点,一是内容广泛,囊括了船舶管理、船舶代理、船舶抵离港、安全航行、货物运输、修船接船、租船、海事预防与处理、海上救助、船舶保险等远洋船长的全部业务;二是该书自始至终贯彻一个“实”字,即来源于实践,指导实践,突出实用。该书对于老船长可作为实用业务手册,对于新船长又是指导其工作的业务指南。

《远洋船长业务指南》分别由以下同志编写和编辑:第一、二、七章,王作秋;第三、四章,隋汝前;第五章,任文良、陈锡珍、王作秋;第六、八章,杜宝明;第九章,王金祥;第十章,卢熔;第十一章,刘练武。

该书在编写的过程中得到了天津远洋运输公司等许多单位的领导和专家的大力支持和帮助,在此深表谢意!由于编写时间仓促和编者水平所限,错误和纰漏在所难免,敬请广大读者批评指正。

《天津航海》编辑部

(京)新登字 091 号

内 容 提 要

本书囊括了船舶管理、船舶代理、船舶抵离港业务、安全航行、货物运输、修船接船、租船、海事预防与处理、海上救助、船舶保险等远洋船长的全部业务。本书为我国第一部较系统较全面地介绍船长业务的科技书,突出实用,可作为老船长的业务手册,亦可作新船长的业务指南。

目 录

序

前 言

第一章 船长职责	(1)
1、远洋船员职务规则——船长.....	(1)
2、船长职务交接.....	(5)
第二章 船舶	(6)
1、船舶.....	(6)
2、船舶证书.....	(6)
2.1 概述	(6)
2.2 货船证书	(6)
2.3 客船证书	(9)
2.4 国外造船和买船临时证书签证办法	(9)
2.5 我国船舶定级符号.....	(10)
2.6 船舶证书在国外遗失和证书公证事务的办理.....	(10)
2.7 中华人民共和国海船登记规则.....	(11)
3、船舶丈量	(20)
3.1 概述.....	(20)
3.2 船舶申请吨位丈量时应提供的图纸资料.....	(20)
3.3 我国《海船吨位丈量规范》中总吨位和净吨位的确定.....	(20)
3.4 苏伊士运河吨位丈量.....	(21)
3.5 巴拿马运河吨位丈量.....	(24)
第三章 抵离港业务	(26)
1、抵港业务	(26)
1.1 抵港事项.....	(26)
1.2 抵港预报.....	(26)
1.3 抵港确报.....	(27)
1.4 联检手续.....	(28)
2、离港业务	(35)
2.1 离港事项.....	(35)
2.2 出口手续.....	(35)
2.3 结关证书.....	(35)
2.4 离港电报.....	(36)
3、引航	(36)
3.1 强制引航与非强制引航.....	(36)
3.2 引航联系.....	(37)

3.3 引航员工作时船长的责任·····	(38)
3.4 中华人民共和国交通部海港引航工作规定·····	(39)
4、新加坡港实务手册·····	(40)
5、香港船舶和港口管理规则·····	(62)
6、外国船舶进出美国港口的规定·····	(83)
7、赴美商船安全检查与准备工作 133 项·····	(95)
8、船舶进出港口管理办法(试行)·····	(125)
9、船舶进出港口签证管理办法·····	(126)
10、关于我国国际航行船舶在国内港口间航行应办理进出口签证的通知·····	(127)
第四章 在港业务 ·····	(128)
1、在港动态报·····	(128)
2、港内事项·····	(128)
3、航次结束报告·····	(129)
4、船舶在港停泊 30 天以上报告表·····	(129)
5、航次记录·····	(130)
第五章 安全航行 ·····	(131)
1、安全航行标准·····	(131)
1.1 船舶应提高标准化管理意识·····	(131)
1.2 有关安全航行的标准·····	(131)
2、国内有关安全航行规定·····	(186)
2.1 老铁山水道航行规定·····	(186)
2.2 关于修改沿海禁航区和封闭水道事·····	(186)
2.3 关于禁止通过遇岩以内海区的规定·····	(187)
2.4 上海港长江口水上交通安全管理规则·····	(187)
2.5 上海港大型船舶船位报告、通报制试行规定·····	(192)
3、海图作业规则·····	(193)
4、船长夜航命令·····	(195)
4.1 船长夜航命令簿规则·····	(195)
4.2 英文船长夜航命令举例·····	(195)
5、船舶定线制·····	(199)
5.1 国内有关定线制·····	(199)
5.2 国外有关定线制·····	(201)
6、太平洋航线·····	(212)
6.1 太平洋水文气象概况·····	(212)
6.2 太平洋航线·····	(215)
7、大西洋航线·····	(220)
7.1 大西洋水文气象概况·····	(220)
7.2 大西洋航线·····	(222)
8、印度洋航线·····	(225)
8.1 印度洋水文气象·····	(225)

8.2 印度洋航线	(226)
9、澳大利亚航线	(230)
9.1 中国——东澳	(230)
9.2 中国——西澳(包括南澳)	(233)
10、气象导航	(238)
10.1 气象导航概述	(238)
10.2 气象导航程序	(241)
10.3 船长是真正的决策者	(245)
10.4 船舶采用气象导航须知	(245)
10.5 气象导航的信息传递	(245)
10.6 气导公司办事机构通讯联络	(251)
10.7 气象导航近岸业务办公室	(252)
10.8 气象导航通讯系统	(252)
10.9 大圆航法简介	(252)
11、雾中航行	(253)
11.1 雾的等级、成因、种类、发生地和消散条件	(254)
11.2 船舶进入雾区前的措施	(255)
11.3 雾中了望	(255)
11.4 雾中航行	(256)
11.5 雾中音响信号	(258)
11.6 中远总公司雾中航行规则	(258)
11.7 中远总公司了头制度	(260)
12、大风浪航行	(260)
12.1 波浪的常识	(260)
12.2 船在波浪中的运动	(261)
12.3 大风浪中航行的准备	(262)
12.4 大风浪中的船舶操纵	(263)
13、礁区航行	(266)
13.1 礁区概况	(266)
13.2 礁区定位特点	(267)
13.3 礁海了望	(268)
13.4 礁区航法	(269)
13.5 珊瑚海的气旋	(269)
14、狭水道航行	(270)
14.1 狭水道的含义	(270)
14.2 狭水道的通航特点	(270)
14.3 狭水道的航法	(271)
15、冰区航行	(273)
15.1 冰区概况	(273)
15.2 接近冰区的征兆	(274)

15.3	冰区航行	(275)
15.4	冰困后的措施	(276)
15.5	冰中锚泊	(277)
15.6	冰中靠泊	(277)
16、	世界主要海峡	(277)
16.1	麦哲伦海峡	(277)
16.2	土耳其海峡	(281)
16.3	圣劳伦斯河	(284)
16.4	苏伊士湾航线设计指南	(288)
16.5	关于在博尼法乔海峡航行的船舶提出报告和向航行中的船舶提供情报的规定	(293)
16.6	通过马六甲和新加坡海峡的船舶航行规则	(294)
17、	日本濑户内海安全航行	(295)
17.1	日本内海通航概要	(295)
17.2	日本内海在航运上的特殊地位	(296)
17.3	日本内海全程航路的选择	(297)
17.4	日本内海的分段航法	(299)
17.5	日本内海安全航行须知	(303)
18、	三大运河	(305)
18.1	巴拿马运河	(305)
18.2	苏伊士运河	(309)
18.3	基尔运河	(319)
19、	船舶防台	(321)
19.1	运用台风规律判断台风态势	(321)
19.2	台风季节的防台措施和安全检查	(331)
19.3	船舶防抗台风技术操作	(332)
19.4	中远总公司船舶防台通则(试行)	(336)
19.5	香港海事处《船长手册》有关船舶防台的规定	(341)
19.6	中国沿海主要港口防台规定	(356)
19.7	中国沿海主要防台避风锚地	(364)
19.8	日本地区船舶防台	(378)
20、	航海日志	(391)
20.1	航海日志记载及保管暂行规则	(391)
20.2	英文航海日志记载举例	(393)
21、	航行电报	(400)
21.1	正午船位报	(400)
21.2	有关避风电文	(400)
21.3	给驻国外机构电文	(400)
22、	1972年国际海上避碰规则	(401)
23、	巴黎备忘录——到达欧洲港口船舶安全问题新协定	(419)

第六章 货运	(431)
1、船舶货物装载	(431)
1.1 我国《海船稳性规范》对船舶稳性的基本要求	(431)
1.2 稳性计算	(431)
1.3 船舶吃水差及吃水计算	(433)
1.4 主要进出口货种的积载因数	(439)
1.5 货舱通风	(464)
2、特殊货物的运输	(470)
2.1 散粮运输的特点及稳性计算	(470)
2.2 散矿运输的特点及注意事项	(490)
2.3 煤的运输	(492)
2.4 油船安全生产管理规定	(497)
2.5 油舱膨胀余位的计算	(517)
2.6 危险货物运输注意事项	(517)
2.7 冷藏货物运输的注意事项	(540)
2.8 重大件货物运输的注意事项	(543)
3、集装箱运输	(546)
3.1 集装箱的种类和规格标准	(546)
3.2 集装箱船	(548)
3.3 集装箱船积载过程	(551)
3.4 集装箱货物的装箱和交接方式	(558)
3.5 集装箱运输中船舶装卸过程及手续	(561)
3.6 集装箱运输中承运人责任和免责	(566)
4、远洋船舶的主要营运方式	(572)
4.1 班轮运输	(572)
4.2 不定期船运输	(573)
4.3 各种营运方式的对比	(573)
5、提单及保函	(574)
5.1 远洋提单	(574)
5.2 “海牙规则”及“海牙规则”释义	(598)
5.3 海牙—维斯比规则	(630)
5.4 1978 年联合国海上货物运输公约(汉堡规则)	(632)
5.5 保函	(644)
6、远洋单证与船舶的关系	(646)
6.1 主要单证	(646)
6.2 主要单证流转图	(655)
7、主要贸易条款中的主要价格条件及运输条款	(657)
7.1 主要贸易条款中的主要价格条件	(657)
7.2 主要运输合同条款	(658)
7.3 船舶运输合同中装卸费用规定和外贸对外价格条件的关系	(659)

8、运费	(660)
8.1 基本运费	(660)
8.2 附加费	(660)
8.3 选择卸货港费	(660)
8.4 变更目的港费	(660)
8.5 远洋运输运费吨的计算单位及其换算关系	(661)
8.6 中远运价表计算公式	(661)
9、港口使费	(661)
9.1 港口使费的基本概念	(661)
9.2 国内港口使费	(662)
9.3 国外港口使费	(663)
9.4 船舶节约港口使费的途径	(666)
9.5 港口使费举例	(667)
10、货运质量和货运事故处理	(677)
10.1 中远总公司船舶货运全面质量管理办法	(677)
10.2 货运事故的种类及现场处理	(681)
第七章 船舶管理	(684)
1、中华人民共和国海上交通安全法	(684)
2、中华人民共和国对外国籍船舶管理规则	(688)
3、安全监督与检查	(692)
3.1 中华人民共和国船舶安全检查规则	(692)
3.2 船舶安全活动日制度	(694)
4、驾驶台规则	(694)
5、驾驶、轮机部门联系制度	(695)
6、防污染	(698)
6.1 概述	(698)
6.2 船舶防污染注意事项	(699)
6.3 中华人民共和国防止船舶污染海域管理条例	(701)
6.4 1973 年国际防止船舶造成污染公约及 1978 年议定书	(706)
7、防火	(760)
7.1 船舶明火作业管理规定	(760)
7.2 中远船舶消防安全制度	(765)
8、船舶防冻注意事项	(776)
第八章 船舶代理	(777)
1、船舶代理业务的性质和范围	(777)
1.1 船舶代理业务的性质	(777)
1.2 船舶代理工作的业务范围	(777)
2、代理关系的分类	(778)
2.1 按代理关系建立时间的长短分类	(778)
2.2 租船业务中船舶代理的指定	(779)

3、船舶如何正确使用代理	(779)
3.1 委办日常业务时的注意事项	(779)
3.2 处理船舶在港各工作环节的注意事项	(783)
第九章 租船	(789)
1、概述	(789)
2、光船租赁	(789)
2.1 光船租赁的特点	(789)
2.2 租期	(789)
2.3 经营前船舶适航条件的准备	(789)
2.4 交船与还船时的检验	(789)
3、定期租船	(790)
3.1 定期租船的种类与方式	(790)
3.2 定期租船的特点	(790)
3.3 定期租船合同	(791)
3.4 定期租船合同的主要条款	(791)
3.5 在期中船长应做的工作和注意事项	(792)
4、航次租船	(798)
4.1 航次租船的特点	(798)
4.2 航次租船合同的标准格式	(799)
4.3 在履行“金康”合同时的工作要点和注意事项	(815)
4.4 有关滞期费速遣费的法律	(817)
附件 1 不同租船形式中船舶所有人与承租人权利、责任、义务对照表	(823)
附件 2 交船证书(1)、(2)	(824)
附件 3 起租检验报告(举例 1)	(825)
附件 4 起租检验报告(举例 2)	(830)
附件 5 交船燃油检验报告	(839)
附件 6 燃油移交证书	(840)
附件 7 还船证书	(841)
附件 8 还船燃油检验报告	(842)
附件 9 停港报告(航海日志摘抄)	(843)
附件 10 准备就绪通知书(1)、(2)	(844)
附件 11 继续装货证书	(845)
附件 12 装货前水尺读数证书	(845)
附件 13 装货后水尺读数证书	(846)
附件 14 出具和签发提单委托书	(846)
附件 15 宣誓声明书	(847)
附件 16 由装卸工人造成船舶、机器或设备损坏通知书	(847)
附件 17 常用标准租船合同格式名称代号	(848)
附件 18 NYPE FORM 纽约土产交易所定期租船合同(政府格式)	(854)

.....	(861)
第十章 海事与救助	(869)
1、海事预防.....	(869)
1.1 概述	(869)
1.2 海事的预防措施	(869)
2、海事处理.....	(870)
2.1 中华人民共和国海上交通事故调查处理条例	(870)
2.2 远洋船舶遇险处置程序(试行)	(874)
2.3 交通部全国海上安全指挥部船舶遇险紧急通信处置细则	(878)
2.4 海事处理注意事项	(879)
2.5 海事调查提纲	(888)
2.6 关于统一船舶碰撞的若干法律规定的国际公约	(904)
3、共同海损.....	(906)
3.1 共同海损的概念	(906)
3.2 共同海损理算应遵循的规章	(908)
3.3 船舶发生共同海损时船长应注意的事项	(908)
4、海上救助.....	(913)
4.1 概述	(913)
4.2 船长在处理救助工作中应注意的事项	(914)
4.3 1989 年国际救助公约	(915)
4.4 救助契约	(921)
4.5 商船互救组织	(928)
4.6 全球海上遇险与安全系统(GMDSS).....	(932)
4.7 海上拖带	(942)
5、伴航.....	(955)
6、海事材料标准格式.....	(956)
6.1 碰撞书面通知格式实例	(956)
6.2 事故报告格式	(960)
6.3 海事声明书格式及实例	(962)
6.4 延伸海事声明格式及实例	(967)
6.5 撤消海事声明格式	(968)
6.6 船长宣布共同海损格式	(969)
6.7 海损事故修理帐单处理格式	(969)
6.8 中国人民保险公司共同海损担保函格式	(970)
7、船舶保险.....	(971)
7.1 船舶保险条款	(971)
7.2 船舶战争、罢工险条款.....	(975)
7.3 油污和其他保赔责任条款	(976)
7.4 保障与赔偿条款	(977)

8、船舶所有人互保	(979)
9、关于扣留船舶	(987)
9.1 关于扣留海运船舶的国际公约	(987)
9.2 中国最高人民法院关于诉讼前扣押船舶的具体规定	(990)
9.3 最高人民法院《关于强制变卖被扣押船舶清偿债务的具体规定	(992)
第十一章 其他业务	(994)
1、修船	(994)
1.1 进坞前的准备工作	(994)
1.2 修船中的船长业务	(994)
1.3 修船进度报告	(995)
2、接船	(995)
2.1 接新船注意事项	(995)
2.2 接旧船注意事项	(995)
2.3 旧船买卖合同实例	(999)
3、交船	(1004)
3.1 交船工作中的注意事项	(1004)
3.2 交船抢滩	(1005)
附录	(1006)
附录 1 国内外主要直拨电话区号	(1006)
附录 2 字母读音表	(1007)
附录 3 单字母信号	(1007)
附录 4 蒲福风级	(1009)
附录 5 浪级表	(1010)
附录 6 涌级表	(1010)
附录 7 能见度	(1010)
附录 8 视距表	(1011)
附录 9 雷达地平距离表	(1011)
附录 10 世界主要通航大桥通航净空高度	(1012)
附录 11 船长常用航海公式	(1013)
附录 12 度量衡表	(1015)
附录 13 中华人民共和国法定计量单位	(1019)
附录 14 常见应废除的单位	(1021)
附录 15 国际主要船级社代号	(1022)
附录 16 世界主要国家和地区首府和货币	(1023)
附录 17 距离、速度、时间换算表	(1027)
附录 18 常用英汉航海缩略语	(1028)
主要参考文献	(1035)

第一章 船长职责

1. 远洋船员职务规则——船长

1.1 船长是船舶领导人,在船舶安全运输生产和行政管理中处于中心地位,起中心作用,对公司经理负责。

1.2 领导全体船员贯彻执行党的路线、方针、政策、国家法律、法令和公司下达的各项指示、决定和命令,安全优质地全面完成运输生产和其他各项任务。

1.3 及时向全体船员传达公司下达的运输生产计划和各项定额、指标,提出全船保证完成任务的具体措施。在执行计划的过程中,适时地总结经验,修改补充原措施。

1.4 搞好船舶经营管理和经济核算;积极领导并组织增产节约,热情支持船员的技术改进和合理化建议活动,最大限度地发挥船舶运输效率,做到安全优质、多装快跑;按公司规定的权限主动承揽货载,尽力减少亏舱,增加收入,注意节约燃润物料的消耗;注意了解港口费收情况,做好现场事实记录,严格审核和签署港口使费以及其他各种费用单证,努力降低生产成本。

1.5 审查和批准大副编制的货物配载计划;有权拒绝装运违反运输规划的货物;严格执行乘员定额和载重干舷规定,不得超载;装卸危险品、重大件或贵重货物时应责成大副监督装卸,必要时亲临现场监督。

1.6 严格贯彻执行公司对船员的各项行政管理制度,督促船员自觉遵守有关的组织纪律、劳动纪律、涉外纪律和海关规定,维护船舶良好的生产秩序、工作秩序和生活秩序。

1.7 领导全体船员严格执行岗位职责,经常检查各部门对各项安全生产和技术管理制度、维修保养规定和安全操作规程的执行情况,保持船舶适航、适货状态和设备的良好技术状态,确保船舶安全生产。

1.8 坚持两个文明建设一起抓的方针,把每个航次船舶运输生产的任务、情况和问题及时向党组织和全体船员报告,做好生产经营、分配、行政管理中的思想政治工作,保证和改善船舶思想政治工作和精神文明建设的工作条件。

1.9 审批各部门负责人制订的运输生产和维修保养方面的航次工作计划;会同政委经常检查业务部工作以及伙食帐目等情况。

1.10 根据公司有关部门统一部署的计划,督促各部门组织船员开展文化、技术业务、外语等学习,并针对船上各种设备的技术要求和不同人员的具体需要,发动群众自学,以提高全体船员的技术业务水平。

1.11 定期召开船务会议,布置检查全船安全生产行政管理工作,妥善解决工作中发生的问题。

1.12 定期向党支部委员会和船舶职工大会报告工作,接受监督。

1.13 支持工会、共青团等群众组织的工作,充分发挥他们在搞好船舶各项工作中的积极

作用。

1.14 严格遵守有关的各项国际公约和规则,以及地区性规定。尤其是国际海上防污染公约及各国有关防污染的规定,领导制定本船的防污染具体措施,经常检查和督促全体船员认真执行。

1.15 船舶遇到或发生重大问题,应根据调度通讯规程迅速向公司请示报告。在国外港口还应及时报告当地(或邻近)我使领馆和中远航运代表,听取指示,但属于生产问题如使领馆的指示和公司指示不一致时,应主动说明情况并按公司指示执行。

1.16 负责组织全体船员制订和落实防火、防爆、防冻、防工伤、防偷货、防海盗、防偷渡、防走私毒品上船等各项防范措施,发生问题时应负责出面对外联系和交涉。协同政委抓好防劫船、防外逃、防偷窃、防泄密、防走私、防贩毒、防倒买倒卖,违反海关监管规定以及治安刑事案件等防范工作,并督促检查落实。

1.17 当受到军事威胁、挑衅和进攻时,应与政委慎重研究,及时采取保护生命财产安全的有效措施,并急电公司请示报告。

1.18 按规定认真审阅并签署航海日志;监督对于航海日志、轮机日志和电台日志的正确记载。

1.19 负责保管船舶公章、重要文件、船舶证书、船员适任证书和除鼠证书;经常检查各种证书的有效期,及时办理申请检验或换证。

1.20 按规定认真填写并妥善保管“船史簿”。

1.21 坚持安全活动日制度。主持全船活动并亲自填写活动记录簿;布置各部门活动的内容,检查活动情况和各部门的活动记录簿并予签署。

1.22 审定并签署应变部署表后公布实施。定期主持各种演习,并将情况记入航海日志。

1.23 开航前应当:

1)根据航次任务及时通知各部门负责人做好各项开航准备工作;

2)督促二副备齐并改妥所需海图和各种航海资料,制定出安全经济航线;召开驾驶员会议,部署航行计划,说明航线特点和注意事项;

3)主持航前会议,检查开航前各方面的准备情况,船舶是否处于适航状态;检查本航次所需的燃润物料、淡水、伙食等是否按计划备足;

4)检查各种船舶证书和船员证件是否齐全,有无逾期;检查运输单证及港口文件是否齐全;船员是否全部到船;是否办妥离港手续;

5)审批业务部制订的食品采购计划和事务员编制的购买招待品和礼品的清单,负责按公司的有关规定和实际需要发放,并督促检查业务部伙食管理和船员伙食安排情况。

1.24 在航行中应当:

1)督促各部门负责人认真落实和实施航前所制定的各项计划及措施;

2)特别注意督促和检查全体船员严格执行值班与联系制度,确保航行安全;

3)在船舶进出港口、靠离移泊,通过危险航道、狭窄水道和船舶密集海域,航进冰区、礁区以及遇恶劣天气、能见度不良和遇敌情时,上驾驶台亲自指挥或指导;

4)掌握潮汐、海流、风向风力的变化和对航行的影响,以及助航仪器的误差,经常检查和监督各驾驶员充分运用各种方法正确测定船位,及时修改航向,使船舶经常保持在计划航线上航行,必要时应亲自做好这项工作;在采取气象导航时,应按规定与气导公司保持正常联系,并根据气导推荐的航线正确选择安全经济的航线;