

中小学教师
课堂用语手册

ENGLISH

EXPRESSIONS FOR TEACHERS



外语教学与研究出版社

FOREIGN LANGUAGE TEACHING AND RESEARCH PRESS

中小学教师**课堂用语**手册

English Expressions for Teachers

编委主任：欧阳春

编委副主任：李瑞东 万金陵 段火香

主 编：段火香

编 辑：吴孝槐 陈 平 虞雨霁

徐礼辉 程金星 陈燕燕

外语教学与研究出版社

FOREIGN LANGUAGE TEACHING AND RESEARCH PRESS

(京)新登字 155 号

图书在版编目(CIP)数据

中小学教师课堂用语手册/段火香主编. - 北京:外语教学与研究出版社, 2002

ISBN 7-5600-2730-X

I. 中… II. 段… III. 英语-口语-中小学-教学参考资料
IV. G633.413

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 024806 号

中小学教师课堂用语手册

段火香 主编

* * *

责任编辑: 祁 静

出版发行: 外语教学与研究出版社

外研社中小学英语事业部

电话: 010-68917832

传真: 010-68420956

电子信箱: beed@fltrp.com

社 址: 北京市西三环北路 19 号 (100089)

网 址: <http://www.fltrp.com>

印 刷: 北京外国语大学印刷厂

开 本: 850×1168 1/32

印 张: 3.125

版 次: 2002 年 4 月第 1 版 2003 年 3 月第 4 次印刷

书 号: ISBN 7-5600-2730-X/G·1302

定 价: 5.50 元

* * *

如有印刷、装订质量问题出版社负责调换

制售盗版必究 举报查实奖励 (010)68917826

版权保护办公室举报电话: (010)68917519

前 言

随着英语基础教育在我国的广泛开展,英语学习者的年龄也在不断提前,只有让他们从一开始就接触到地道、准确的英语,才能为其日后的进一步学习打下坚实的基础,才能事半功倍。而教师的言传身教直接关系到学生的英语是否准确地道,《中小学教师课堂用语手册》就是为了这个目标编写的。

《中小学教师课堂用语手册》是为了方便广大中小学教师,特别是英语教师教学和日常生活而编写的一本英汉对照用书。全文以短句的形式将广大中小学教师在课堂内外经常使用的英文语句收录其中,并附中文译文。

《中小学教师课堂用语手册》分别由“日常交际用语”、“课堂常规用语”、“课堂过程用语”、“出国旅游和学习交流常用英语”、“常用英语语法术语”、“常用英语术语”和“谚语与习语”七大部分组成,共收录各类常用语句约 1,000 句。本书力求用简单而又地道的英语帮助广大中小学教师迅速而又准确地掌握几乎每天都要用到的句子,既有助于规范课堂用语,也有助于提高中小学教师的英语口语。

《中小学教师课堂用语手册》同样适用于广大中小学学生,可以帮助他们学习和掌握日常接触的英语用句,更清楚地理解教师在课堂内外所发出的指令,跟上学习进度,提高学习效率;同时也有助于学生之间的日常英语交流。

希望《中小学教师课堂用语手册》能成为全国广大中小学师生的好帮手!

外研社中小学英语事业部

2002 年 4 月

目 录

日常交际用语

Daily Expressions in Communication

1. 问候 Greetings	1
2. 介绍 Introductions	1
3. 告别 Farewells	2
4. 打电话 Making telephone calls	2
5. 致谢和应答 Thanks and responses	3
6. 祝愿、祝贺和应答 Wishes, congratulations and responses	3
7. 意愿 Intentions	4
8. 道歉和应答 Apologies and responses	5
9. 遗憾和同情 Regrets and sympathy	5
10. 邀请和应答 Invitations and responses	5
11. 提供(帮助等)和应答 Offers and responses	6
12. 请求允许和应答 Asking for permission and responses	7
13. 表示同意和不同意 Expressing agreement and disagreement	7
14. 表示肯定和不肯定 Expressing certainty and uncertainty	8
15. 喜好和厌恶 Likes and dislikes	9
16. 谈论天气 Talking about the weather	9
17. 购物 Shopping	10

18. 问路和应答 Asking the way and responses	10
19. 问时间或日期及应答 Asking the time or date and responses	11
20. 请求 Requests	12
21. 劝告和建议 Advice and suggestions	12
22. 禁止和警告 Prohibition and warnings	13
23. 表示感情 Expressing certain emotions	13
24. 就餐 Taking meals	14
25. 约会 Making appointments	15
26. 传递信息 Passing on a message	16
27. 看病 Seeing the doctor	16
28. 求助 Calling for help	17
29. 处理交际中的障碍 Language difficulties	17
30. 常见的标志和说明 Some common signs and instructions ...	17

课堂常规用语

Expressions in Class

1. 打招呼 Greetings	19
2. 考勤 Checking attendance	20
3. 上课开始 Class beginning	23
4. 在课堂上 During the class	24
5. 家庭作业 Homework	30
6. 介绍 Introductions	31
7. 开始谈话 Talk beginning	31
8. 建议 Suggesting	32
9. 提起注意 Directing students' attention	33
10. 请求 Making polite requests	34

11. 指导 Giving instructions	35
12. 宣告 Announcements	37
13. 解释 Explaining	38
14. 禁止 Forbidding	39
15. 指令 Issuing a command	40
16. 警告 Warning	41
17. 评价 Evaluating	42
18. 鼓励 Encouraging	43

课堂过程用语

Expressions During Class

1. 开始课堂教学 Beginning the lesson	45
2. 宣布教学计划 Announcing the teaching plan	46
3. 组织课堂教学 Getting organized	47
4. 举例 Giving examples	51
5. 谈论课堂环境 Talking about physical conditions	52
6. 使用教学工具与设备 Using aids and the equipment	53
7. 使用电教设备 Using electrical equipment	54
8. 进行分组活动 Dividing the class up	56
9. 布置作业 Setting homework	57
10. 结束课堂教学 Ending the lesson	58

出国旅游和学习交流常用英语

English for Travel and Study Abroad

1. 入境英语 Entry English	61
2. 行李查找 Baggage inquiring	62

3. 海关申报 Declaration at the customs	63
4. 机场旅游资讯 Tourist information at the airport	64
5. 机场预约、确认 Reservation and confirmation at the airport	66
6. 询问餐厅 Restaurant information	68
7. 餐厅点餐 Ordering dishes at a restaurant	68
8. 餐厅用餐 At a restaurant	71
9. 速食餐厅用餐 At a fast food restaurant	73
10. 国际电话中的常用语 Everyday expressions on the international phones	74

常用英语语法术语

Common Grammatical Terms

1. 词法 Morphology	76
2. 句法 Syntax	78

常用英语术语

General Terms

1. 数 Maths	80
2. 理化 Physics and chemistry	80
3. 地理 Geography	81
4. 音乐 Music	82
5. 艺术 Arts	82
6. 计算机 Computer	83
7. 教育 Education	84
8. 食品和三餐 Food and Meals	85

谚语与习语

Proverbs and Idioms

..... 87

日常交际用语

Daily Expressions in Communication

1. 问候

Greetings

由于中西文化不同,打招呼用语存在着很大的差异,学会下列句子,有利于交往。

- 1) Good morning/afternoon /evening.

早上/下午/晚上好!

- 2) Hello. /Hi.

你好!

- 3) How are you?

你好吗?

- 4) Fine, thank you. And you?

我还好,谢谢。你呢?

- 5) Very well, thank you.

我很好,谢谢。

2. 介绍

Introductions

第一次与陌生人接触,谈话前先介绍自己,在介绍时要称呼对方。

- 6) This is Mr/Miss/Mrs/Ms Zhang.

这是张先生/小姐/夫人/女士。

- 7) How do you do?

你好!

8) Nice/Glad to see/meet you.

很高兴见到/遇见你。

9) My name is Wanghai, I'm a student/teacher (here).

我叫王海,是(这儿的)一名学生/教师。

3. 告别

Farewells

每次分别之前,总有一方要说离去的话。

10) I think it's time for us to leave now.

我想我们该走了。

11) Goodbye!/Bye-bye!/ Bye!

再见!

12) See you later/tomorrow.

再见/ 明天见。

13) See you.

再见。

14) Good night.

晚安。

4. 打电话

Making telephone calls

恰当的电话用语能提高你的工作效率,注意中、英电话用语的明显不同。

15) Hello! May I speak to...?

你好! 请找……接电话好吗?

16) Hold on, please.

请稍等。

17) He/She isn't here right now. Can I take a message for you?

他/她现在不在。我能为你捎个口信吗?

18) I'm calling to tell you the news important.

我打电话是要告诉你一个重要的新闻。

19) Goodbye.

再见。

5. 致谢和应答

Thanks and responses

人们在交往中,必须懂得适时地向人道谢,以及得体地回答别人的致谢。

20) Thank you (very much)!

(非常)感谢!

21) Thanks a lot.

多谢。

22) Many thanks.

多谢。

23) Thanks for... helping me.

谢谢你帮助了我。

24) Not at all.

不用谢。

25) That's all right.

不用谢。

26) You're welcome.

不用谢。

6. 祝愿、祝贺和应答

Wishes, congratulations and responses

及时向别人表示祝贺是一种友好的表现。

27) Good luck!

祝你好运!

- 28) Best wishes to you.
向你致以诚挚的祝福。
- 29) Have a nice/good time.
祝你玩得高兴/过得愉快。
- 30) Congratulations (to you)!
祝贺你!
- 31) Thank you!
谢谢!
- 32) Happy New Year!
新年好!
- 33) Merry Christmas!
圣诞快乐!
- 34) Happy birthday to you!
祝你生日快乐!
- 35) The same to you.
你也是。

7. 意愿

Intentions

准确地表达自己的想法,以利别人理解。

- 36) I'm going to go shopping.
我要去购物。
- 37) I will do that.
我来做吧。
- 38) I'd like to go shopping.
我想去购物。
- 39) I want/hope to help you.
我想/希望能帮助你。

8. 道歉和应答

Apologies and responses

在日常生活中,给别人造成不便或麻烦时,要向对方表示适度歉意,接受道歉应有风度。

40) I'm sorry! /Sorry!

对不起!

41) I'm sorry for/about...

很抱歉,我……

42) Excuse me.

请原谅。

43) That's all right.

没关系。

44) It doesn't matter.

不要紧。

45) That's nothing.

没什么。

9. 遗憾和同情

Regrets and sympathy

对别人的不幸表示同情是尊重对方的表现。

46) What a pity!

真遗憾!

47) I'm sorry to hear the bad news.

听到这个坏消息,我很难过。

10. 邀请和应答

Invitations and responses

西方人邀请和应邀时态度明了而准确,否则会被认为有失修养。

48) Will you come to my house?

你愿意来我家吗?

49) Would you like to come to my birthday?

你愿意来参加我的生日晚会吗?

50) Yes, I'd love to.

愿意,我很乐意去。

51) Yes, it's very kind/nice of you.

是的,你真是太好了。

52) I'd love to, but I must finish my homework first.

我很乐意,但我必须先完成作业。

11. 提供(帮助等)和应答

Offers and responses

提供帮助时,讲究礼貌很重要,下列句子可供选用。

53) Can I help you?

要我帮忙吗?

54) What can I do for you?

我能为你做些什么呢?

55) Here, take this/my seat, please.

请坐这个座位/我的位子。

56) Let me get some chalk for you.

我给你拿些粉笔吧。

57) Would you like some water?

你想喝水吗?

58) Thanks. That would be nice/fine.

谢谢,那该多好。

59) Thank you for your help.

谢谢你的帮助。

60) Yes, please.

好的,请吧。

61) No, thanks/thank you.

不,谢谢。

62) That's very kind of you.

你真是太好了。

12. 请求允许和应答

Asking for permission and responses

求人帮忙的话要用升调,别人才乐于给予帮助。

63) May I come in?

我可以进来吗?

64) Can/Could I help you?

要帮忙吗?

65) Yes/Certainly.

当然可以。

66) Yes, do please.

好,动手吧。

67) Of course (you may).

当然可以。

68) That's OK. /All right.

不用谢。

69) I'm sorry, but...

我很抱歉,但……

70) You'd better not do that.

你最好不要做那件事。

13. 表示同意和不同意

Expressing agreement and disagreement

表示同意或不同意时,态度明确能得到别人的理解。

71) Certainly. /Sure. /Of course.

当然了。

72) Yes, please.

好的,请吧。

73) Yes, I think so.

是的,我认为如此。

74) That's true.

确实如此。

75) All right. /OK.

好的。

76) That's a good idea.

那是个好主意。

77) I agree (with you).

我同意(你的意见)。

78) No, I don't think so.

不,我不认为如此。

79) I'm afraid not.

我恐怕不能。

80) I really can't agree with you.

我真的不能同意你的意见。

14. 表示肯定和不肯定

Expressing certainty and uncertainty

态度明确、语气肯定,提高办事效率。

81) I'm sure.

我确定(如此)。

82) I'm sure (that) you are right.

我能肯定你是对的。

83) I'm not sure.

我不能确定。

84) I'm not sure whether/if it will rain tomorrow.