

戴卫平 靳建芳 主编

大学英语四级考试 闯关

一本通



CET-4

石油工业出版社

College English

College English

四级考试 闯关

一本通

大学英语

主编 戴卫平 靳建芳

编委 (按姓氏笔画顺序)

马丽娟 刘艳

刘瑞英 李立

张青云 张卓娟

高莲红 贾鹰

靳建芳 戴卫平

石油工业出版社

College English

College English

College English

College English

College English

图书在版编目 (CIP) 数据

大学英语四级考试闯关一本通/戴卫平等主编.
北京:石油工业出版社,2004.1
ISBN 7-5021-4532-X

- I. 大…
- II. 戴…
- III. 英语-高等学校-水平考试-自学参考资料
- IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 124269 号

大学英语四级考试闯关一本通
戴卫平 靳建芳 主编

出版发行:石油工业出版社
(北京安定门外安华里2区1号 100011)
网 址: www.petropub.cn
总 机:(010) 64262233 发行部:(010) 64210392
经 销:全国新华书店
印 刷:石油工业出版社印刷厂印刷

2004年1月北京第1版 2004年1月北京第1次印刷
787×1092毫米 开本:1/16 印张:22.5
字数:650千字 印数:1-8000册

定 价:28.80元
(如出现印装质量问题,我社发行部负责调换)
版权所有,翻印必究

自从大学英语四级考试实施以来，千千万万的莘莘学子为之苦学大学英语，在通过四级考试的荆棘之路上艰难跋涉。无数学子在付出很多时间和精力之后，仍不得不望四级证书而兴叹，或为艰苦的努力只换来不高的分数而惋惜遗憾。为什么在同样的英语学习环境和条件下，有的学生能够取得高分，而有的却连及格线都达不到呢？这除了个人的语言天赋和兴趣的差异外，能否掌握科学、正确的英语学习方法和针对性强、易学易用的考试复习方法恐怕是最主要的因素。

本书的作者都是北京各著名高校的中、青年骨干教师，有着多年的大学英语教学经验和丰富的四、六级考试辅导经验以及四、六级试卷批改经验。我们在融合这些教师的丰富经验和提炼众多大学英语辅导书精髓的基础上编写此书，现将它奉献给广大学子，相信会对通过大学英语四级考试、改进英语学习方法和提高英语学习效率产生很大的帮助和启发作用。

本书以历年四级考试题型为编写框架，按照四级考试的题目顺序，从听力理解、阅读理解、词汇—语法—结构、完形填空和简答题、英汉翻译、英语写作六个方面，对历年四级考试的题型进行了深刻、全面而透彻的剖析，系统地总结了众多考生在历年的考试中经常犯的一些错误及常出现的问题，有重点、有针对性地讲解了避免和解决问题的方法及技巧，与此同时，还穿插融合了相应的英语学习方法，使广大考生在阅读和使用本书时，不仅能切实掌握应试方法和提高应试技巧，而且能提高英语学习兴趣及效率，真正地提高英语听、读、写、译方面的能力。相对于其他同类书籍，本书有如下特点：

► 针对性强。本书的各个章节分别详细论述了四级考试各个题型的考试要求、考查重点、考试当中经常出现的问题、考生常犯的错误、历年四级考试这部分题型当中的真题及详解。考生在准备时间不充分的情况下，可根据自己的弱项有选择地、有针对性地、有重点地阅读和使用本书，能够在较短的时间内最大程度地提高应试技巧和学习能力。

► 实战性强。本书各个章节中所涉及到的例子几乎全部来自于近十年来的四级真题，考生在按照上述方法使用本书时，可全方位地了解每种题型的出题思路、考查项目及题目特点，也可针对自己英语学习上的弱点，循序击破，避免因在某一题型上能力比较薄弱而造成考试全面失利。

► 编排得当、讲解详细、使用方便。本书的每个例子都注明了出自何年何月的四级真题，便于读者查对。每个章节的历年四级真题的解析部分就附在各套真题之后，便于考生在就真题实际演练完毕核对答案、预测分数及解释疑惑。

欢迎广大考生和同行对本书多提宝贵意见，以便再版时加以改进。此次鉴于本书篇幅有限，只好忍痛将四级口语考试部分的书稿删减掉，希望今后有机会将其出版，奉献给有兴趣和有条件参加四级口语考试的众多考生，帮助他们通过四级口语考试，使他们在今后的万千就业大军中多一点竞争的优势。

此外，许多人为本书的搜集整理资料、录入、编排、校稿等工作做出了贡献，在此一并表示衷心的感谢，他们是：王广义、王俊、王燕华、汪胜国、焦爱辉、李以平、李鸿、李雪梅、刘斐、刘茂林、刘馨、刘义生、姜梅芳、解珊、徐莉、谢明志、辛国安、项飞、吴瑞青、邓君、尹秀颜、尹延峰、杨诗闻、杨树琼、李新朝、叶燕、丁菊源、张军辉、康永、钟声、张腊冰、金朝鸣、卢少强、田慧、马亚驹、牟俊华、庞松林、周正。

编 者

2003年11月

目录

大学英语四级考试简要介绍	(1)
第一章 听力理解部分	(3)
第一节 四级听力考试题型简介、应试能力要求与注意事项	(3)
一、四级听力考试题型简介	(3)
二、考生应具备的能力和知识	(4)
三、有关听力训练的几点建议	(6)
四、考试临场注意事项	(7)
第二节 历年四级听力考试对话部分的话题类型及应试技巧	(8)
一、虚拟语气题型	(8)
二、语义解析题型	(10)
三、but 语义转折题型	(11)
四、因果关系题型	(12)
五、细节分辨题型	(13)
六、日常生活会话题型	(14)
七、方位与地点题型	(15)
八、身份、职业、关系题型	(16)
九、与数字有关的题型	(17)
第三节 短文和复合式听写部分的题目类型及答题技巧	(18)
一、短文部分的题目构成	(18)
二、短文的题材及体裁	(18)
三、短文的内容所涉及的范围	(18)
四、短文的题目类型	(19)
五、短文听力理解应试时应注意的事项	(20)
六、复合式听写答题的基本技巧	(21)
第四节 历年四级听力考试真题及答案解析	(23)
2000年6月大学英语四级考试听力试题	(23)
2000年6月大学英语四级考试听力试题文字材料及答案解析	(25)
2001年1月大学英语四级考试听力试题	(31)
2001年1月大学英语四级考试听力试题文字材料及答案解析	(32)
2001年6月大学英语四级考试听力试题	(38)
2001年6月大学英语四级考试听力试题文字材料及答案解析	(39)
2002年1月大学英语四级考试听力试题	(42)



2002年1月大学英语四级考试听力试题文字材料及答案解析	(44)
2002年6月大学英语四级考试听力试题	(49)
2002年6月大学英语四级考试听力试题文字材料及答案解析	(51)
2003年1月大学英语四级考试听力试题	(56)
2003年1月大学英语四级考试听力试题文字材料及答案解析	(58)
2003年9月大学英语四级考试听力试题	(61)
2003年9月大学英语四级考试听力试题文字材料及答案解析	(62)
第二章 阅读理解部分	(69)
第一节 阅读理解部分综述	(69)
一、大学英语四级考试大纲对阅读能力的测试要求	(69)
二、提高阅读理解能力的重要性	(69)
三、考生复习、答题中应注意的问题	(70)
四、影响阅读效率的因素	(71)
第二节 正确的阅读方法是获得高分的捷径	(72)
一、克服不良阅读习惯,养成良好的阅读习惯	(72)
二、掌握正确的阅读方法	(73)
三、提高阅读技能和策略	(78)
第三节 阅读理解题的答题技巧	(89)
一、先读文章后做题	(89)
二、先看问题再读文章	(91)
三、阅读理解题的答案项特征	(93)
第四节 命题考点规律及其对应题型	(96)
一、列举处	(96)
二、举例子打比喻的地方	(97)
三、引用人物论断或研究结论处	(98)
四、转折处与强烈对比处	(99)
五、复杂句	(100)
六、因果句	(102)
七、特殊标点符号后的内容	(103)
八、段首、段尾句	(103)
九、年代与数字	(104)
十、做比较处	(105)
第五节 历年四级考试阅读理解常见题材及范例	(106)
一、阅读理解部分选文特点	(106)
二、分析文章的结构规律	(106)
第六节 历年四级考试阅读理解典型命题类型与答题技巧	(109)
一、主旨题	(110)
二、细节题	(113)
三、推断题	(115)
四、排除题	(117)
五、指代题	(118)

六、语义题	(119)
七、态度语气题	(121)
八、分析篇章结构题	(122)
第七节 历年四级考试阅读理解真题及解析	(123)
2001年1月大学英语四级考试阅读理解真题	(123)
2001年1月大学英语四级考试阅读理解真题答案及解析	(126)
2001年6月大学英语四级考试阅读理解真题	(130)
2001年6月大学英语四级考试阅读理解真题答案及解析	(134)
2002年1月大学英语四级考试阅读理解真题	(137)
2002年1月大学英语四级考试阅读理解真题答案及解析	(141)
2002年6月大学英语四级考试阅读理解真题	(145)
2002年6月大学英语四级考试阅读理解真题答案及解析	(149)
2003年1月大学英语四级考试阅读理解真题	(152)
2003年1月大学英语四级考试阅读理解真题答案及解析	(156)
2003年9月大学英语四级考试阅读理解真题	(160)
2003年9月大学英语四级考试阅读理解真题答案及解析	(165)
第三章 词汇—语法—结构部分	(169)
第一节 历年四级考试词汇—语法—结构部分题型介绍	(169)
一、词汇—语法—结构部分测试要求	(169)
二、词汇—语法—结构部分出题规律	(169)
三、测试重点	(170)
第二节 历年四级考试重点语法项目	(171)
一、虚拟语气	(171)
二、从句	(178)
三、动词不定式	(187)
四、分词	(190)
五、时态	(198)
六、介词	(202)
第三节 历年四级考试词汇典型题型	(206)
一、历年四级考试词汇—语法—结构部分按形式分类	(206)
二、词汇考点按词性分类练习	(208)
第四节 历年四级考试词汇—语法—结构真题与解析	(229)
2000年6月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题	(229)
2001年1月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题	(230)
2001年6月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题	(232)
2002年1月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题	(234)
2002年6月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题	(236)
2003年1月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题	(237)
2003年9月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题	(239)
2000年6月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题答案与解析	(241)
2001年1月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题答案与解析	(242)

2001年6月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题答案与解析	(244)
2002年1月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题答案与解析	(246)
2002年6月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题答案与解析	(248)
2003年1月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题答案与解析	(250)
2003年9月大学英语四级考试词汇—语法—结构真题答案与解析	(251)
第四章 完形填空与简答题部分	(253)
第一节 完形填空部分题型介绍及解题技巧	(253)
一、了解大纲命题思路和特点	(253)
二、完形填空解题要略	(253)
三、重点测试类型与解题技巧	(254)
第二节 历年完形填空真题及解析	(256)
一、2000年1月完形填空真题与解析	(256)
二、2001年1月完形填空真题与解析	(258)
三、2001年6月完形填空真题与解析	(261)
四、2002年1月完形填空真题与解析	(263)
五、2002年12月完形填空真题与解析	(265)
第三节 简短回答题部分	(268)
一、简短回答题型和其评分标准	(268)
二、简短回答题的解题要略	(269)
三、简短回答题的解题技巧	(269)
第四节 历年简短回答题真题与解析 (1997—2003)	(271)
一、1997年1月简短回答题真题与解析	(271)
二、1999年1月简短回答题真题与解析	(273)
三、1999年6月简短回答题真题与解析	(274)
四、2002年6月简短回答题真题与解析	(275)
五、2003年9月简短回答题真题与解析	(277)
第五章 英汉翻译部分	(279)
一、四级英汉翻译考试简介	(279)
二、四级考试大纲对翻译题的要求	(279)
三、评分标准	(279)
四、历年英译汉真题解析	(280)
五、翻译的技巧	(284)
第六章 作文部分	(293)
第一节 四级考试大纲中作文部分的测试重点	(293)
一、考试的内容	(293)
二、考试要求	(293)
三、典型问题分析	(293)
四、作文评分标准及样卷	(294)
五、四级作文的模式	(300)

六、确保作文及格的要领	(301)
第二节 文章的基本组成部分——段落	(302)
一、段落的组成	(302)
二、段落写作常用方法	(304)
第三节 四级作文主要命题形式与写作技巧	(308)
一、段首句作文	(308)
二、提纲作文	(311)
三、看图作文	(314)
四、书信作文	(319)
五、材料作文	(324)
第四节 四级作文类型与写作技巧	(327)
一、阐述两种观点并点明自己的观点	(327)
二、阐明利弊型作文	(330)
三、支持或反对题目中的观点	(332)
四、回答/解决问题型作文	(335)
五、格言应用型作文	(339)
第五节 热门话题精品文章背诵	(340)
第六节 历年四级考试作文真题及范文	(344)

大学英语四级考试简要介绍

全国大学英语四级考试 (College English Test, Band 4), 简称 CET-4, 是根据理工科本科和文理科本科的《大学英语教学大纲》(1~4 级), 由教育部高等教育司组织的全国统一的单科性标准化教学考试。考试时间总共为 120 分钟, 由五部分不同类型的试题组成。每部分的考试时间、试题数量、所占分值及考核内容说明如下:

I. 听力理解部分 (考试时间为 20 分钟, 共 20 道选择题, 每题 1 分, 总分 20 分)

听力理解部分的目的是测试学生获取口头信息的能力, 包括理解主旨大意、重要的事实细节、理解隐含的意义、言语的交际功能、理解谈话人的观点态度等。

听力理解部分主要考核语言能力, 分为对话和短篇听力材料两部分, 所选材料都是学生所熟悉的一些题材的对话、讲话、叙述、解说等, 语言要求口语化较强, 所用词语不超出教学大纲词汇表所规定的范围。

II. 阅读理解部分 (考试时间为 35 分钟, 共 20 道选择题, 每题 2 分, 总分 40 分)

阅读理解部分的目的是测试学生通过阅读获取信息的能力, 包括掌握所读材料的主旨和大意; 了解和说明主旨、大意、事实和细节; 既理解字面的意思, 也能根据所读材料进行一定的判断和推论; 既理解个别句子的意义, 也理解上下文的逻辑关系, 理解文章的深层含义。阅读理解不但要求准确, 而且要有一定的速度。

阅读材料的选材特点是:

- (1) 题材广泛, 包括人物传记、社会、文化、日常知识、科普常识等;
- (2) 体裁多样, 包括叙述文、说明文、议论文等, 体现了学术英语 (English for Academic Purposes) 的特点;
- (3) 语言难度及词汇量符合教学大纲规定的范围。阅读理解能力包括三个层次: 句子层次、语篇层次以及推理判断层次, 命题对各个层次的阅读能力都占有一定的比例。

III. 词语用法和语法结构部分 (考试时间为 20 分钟, 共 30 道选择题, 每题 0.5 分, 总分 15 分)

词语用法部分主要测试学生对词和短语的意义、搭配和用法的掌握程度; 语法结构部分则主要测试正确使用语法结构的能力。

IV. 综合运用部分 (考试时间为 15 分钟, 由 20 道完形填空题, 或 5 道简答题, 或 5 个句子翻译题组成, 总分 10 分)

完形填空部分的目的是测试学生综合运用语言的能力。完形填空部分的选材原则与阅读理解部分相同, 要求学生在全面理解内容的基础上答题, 要求填入的选项中虚词和实词各占一定比例, 并且包含若干必须在正确理解全文后才可能答对的题项。

简短回答问题 (简答题) 是近年来四级考试新增加的题型, 是为了增加主观题型而设的, 始于 1997 年 1 月, 这一新题型旨在考核学生对英语书面材料的确切理解能力, 也考核学生一定的书面表达能力。

VI. 短文写作部分 (考试时间为 30 分钟, 要求就试卷上所给题目、图表、文章大意、提示材料, 写出一篇不少于 100 词的作文, 总分 15 分)

短文写作部分的命题要求很明确, 使考生能够展开思想, 使学习好的和学习一般的学生都有内容可写, 不含有背景知识方面的困难。评分时主要考虑作文是否切题、能否正确表达思想、意义是否连贯、文理是否基本通顺、有无重大语言错误等。

除了笔试，自1999年5月起在部分院校又逐步实施了大学英语口语考试，报考对象为大学英语四级考试成绩达到80分的本科生及研究生，符合报考条件者可自愿参加。考试每年举行两次，合格者发给证书。证书分为三个等级：A等表示能用英语就熟悉的题材进行口语交际，基本上没有困难；B等表示能用英语就熟悉的题材进行口语交际，有些困难，但不影响理解；C等表示具有初步的英语口语交际能力。

我们将在以后的章节中逐一对各种题型的特点及应试技巧等做详尽的分析与介绍。

第一章

听力理解部分

第一节 四级听力考试题型简介、
应试能力要求与注意事项

一、四级听力考试题型简介

1999年《大学英语教学大纲》对四级听力的具体要求是：能听懂英语讲课，并能听懂题材熟悉、句子结构比较简单、基本上无生词、语速为每分钟130~150个单词的简短会话、谈话、报道或讲座，掌握其中心大意，抓住要点和有关细节，领会讲话者的观点和态度。听力试题一遍可以听懂，理解的准确率应不低于70%。

大学英语四级听力考试共有20道题，答题时间20分钟，共计20分。分为Section A和Section B两部分，分别由10个问题组成。主要题型有：简短对话（Conversations），短文（Passages），复合式听写（Compound Dictation）。每个问题后约有15秒钟的答题间隙。

Section A 每次必考10个简短对话，对话部分的句子结构和内容都不太复杂，通常是关于日常生活中的衣、食、住、行、工作、学习等话题的一般对话，可分为校园、公共场所、家庭等方面，如：making a phone call, finding the way, doing homework, shopping, reserving a ticket or a room, talking about the job, seeing sb off in the airport, sending a parcel at the post office, talking about sb's likes or dislikes等。

Section B 每次考试所用的考题形式不确定，可能是短文听力理解，也可能是复合式听写。

● 短文听力部分一般由三篇字数在150~500字之间的短文组成，每篇短文后有3~4个问题（总共10道题），要求考生在听完每篇短文后，就问题作出正确的选择。每篇短文只朗读一遍。其材料多是题材熟悉、情节不太复杂的故事（stories）、人物传记（biography）、讲课（lecture）、叙述（narration）、科普文章（scientific essays）等，如动物习性、某种事物的发明及发展历史、地区及大学情况介绍，某种社会现象产生、存在及变化的原因等。主要考查考生对文章大意、中心思想、重要细节的理解与领会，或根据所获取的相关信息，对文中的某些细节作出联想、判断，以及就短文中的某一事实和人物进行提问。

● 复合式听写这一题型在1997年6月的四级听力考试中被首次应用，是体现四级考试改革的一个重要内容。它比听力选择题更强调语言的综合运用能力，考生不仅要具有良好的听的能力，还应具有较强的拼写能力、记笔记的能力和书面表达能力。复合式听写的材料多为说明文，这一体裁的文章具有主题突出、条理分明、层次清晰、语言简洁、逻辑性强的特点。听写文章的开头或段首多半有主题句，之后的段、句进一步扩展、说明或论证主题句。短文字数多在200~300字之间，其中有10个左右的空格。每个空格要求填入一个单词或是一个句子。全文共朗读三遍。第一遍朗读中间没有停顿，供考生掌握全文大意；第二遍朗读时在每个空格后稍停，朗读完全文后停顿五分钟，要求考生用听到的原文填写空缺的单词，以及用听到的原文或自己的语言正确地补全所缺的信息；第三遍朗读仍旧没有

停顿,供考生进行核对。迄今为止,复合式听写仅仅考过四次,分别出现在1997年6月、1998年1月、2001年6月和2003年1月的四级听力考试Section B中。

二、考生应具备的能力和知识

1. 在平时的听力训练中应注意培养以下几种与应试有关的能力

(1) 快速阅读的能力

如何在限定的十几秒钟内读完听力试题中的四个选择项,以便根据录音内容选出正确答案,这是听力考试中必须解决的重要问题。有些考生无法摆脱朗读文章的习惯,要慢慢地逐字阅读方能理解,速度一快就不知文章所云。他们往往来不及在限定的时间内读完较长的选择项,更不用说留出一定的时间去浏览下道题的选择项了,因而在听力考试中总是处于被动的地位。要克服上述现象,就要进行快速阅读的训练,提高快读的技能。

为了提高阅读速度,我们在平时的阅读中,可以根据文章的页码和字数的多少来限定自己读完的时间。当然,阅读的快慢要以弄清文章或句子的意思为前提。我们还可以用四、六级试题的书面选择项进行快读的训练,要求在13秒的时间内读完两道题的8个选择项。尤其对于较长的选择项,不仅要能读完、看懂,而且要能区分异同。浏览选择项也有一定的方法和技巧,例如垂直浏览法、寻同求异法等,这对提高阅读的速度和理解句子的大意都有帮助。

(2) 短期记忆能力

人的记忆方式分为短期记忆和长期记忆两种。短期记忆是指听者将听到的信息暂时保持在意识之中的思维过程。由于受多种因素的影响,人的短期记忆的时间和容量是有限的。一般来说,一个人一次只能记8个不相关的数字,7个不相关的字母,或6个不相关的单词,记忆的时间可保持1~2分钟。一个人短期记忆能力的强弱对四级考试的听力理解非常重要,能否记住刚听完的信息,是理解它并对所提出的问题做出正确选择的前提。为了提高我们的短期记忆能力,在平时的听力训练中,我们可以采取以下训练方法:

① 主题句记忆法:短文的主题句(topic sentence)起着阐明文章或段落主题的作用,它们往往位于文章或段落的起首。抓住主题句并以此为线索,进一步捕捉与之相关的其他内容,就可比较容易记住并理解文章的大意。

② 关键词记忆法:我们都曾有过这样的经历,有时想不起所听过的某段文章的内容,这时只要别人提示一下文章中的一两个关键词,立即便会茅塞顿开。因此,在听音时留心记住某些关键词句对提高听力理解能力是非常必要的。

③ “四要素”记忆法:在收听故事、人物传记等体裁的短文时,根据该体裁的特点,应重点记住文章时间(when)、地点(where)、人物(who)和情节(why、what、how)四大要素。只要记住了“四要素”,就掌握了文章的大意。

④ 符号记忆法:这里所说的符号有几个要求:一是书写简便、迅速;二是能表达句子或单词的含义,起到提示作用;三是自己能够识别。无论是在平时的听力训练中,还是在实际考试中,我们都可以根据句义创造一些符号,也可用字母、缩略语或数字甚至是简图来帮助记忆。如可用箭头表示向上、向下、提高、减少、增加、节省、向前、向后、持续、缩短、左方、右方、到某处、在某某之前、双方关系等含义;或用阿拉伯数字表示年份、月份、星期、钟点、钱数、人数、倍数等与数字相关的内容;或用首字母表示国家、民族、城市、地名、人名;或用缩略词代替拼写过长的名词、动词、副词、形容词等;还可用数学符号来表示大于、小于、等于、多于、少于、百分比、计量单位、货币种类等。

⑤ 情境记忆法:对听到的人名、地点、数字等,如果孤立地去记,是难以记住的。但是如果把它们放到特定的场合中去,与情境联系起来,往往就比较容易记住。

⑥ 复述记忆法:听完一篇短文后,立即用自己的语言来复述文章的主要内容,不必使用过于复杂的长句,尽量用一些简练的句子概括出大意即可。经过多次这样的训练,会发现自己在听完一篇短文后能够回忆起来的内容越来越多,短期记忆的能力在不知不觉中也就有了明显的提高。

(3) 实战中听音会意的能力

听是接受信息的一种重要手段。在平时的听力训练中，我们可以对听不懂的地方反反复复地听，直到能听懂为止，这在平时的听力训练中是必要的。然而当我们与外界进行实际交流时，并不能像在平时的听力训练中那样，而是必须实时听懂对方讲话的内容，并对其作出恰当的反应，才能保证我们顺利地对方进行交流。大学英语四级听力考试其实也是一个实时的听力过程。在考试中，除了复合式听写部分可以听三遍外，对话和短文部分的录音内容只能听到一遍。考生必须在第一时间内，即在听音后十几秒的暂停间隙内，迅速作出反应，对录音内容进行推理、判断、概括、总结，并对四个选项进行比较、排除，填写所选答案，这就要求考生做到就像在与实际交流时那样，当场就能够听音会意。因此在平时的听力训练中，我们必须有意识地减少听音的遍数和使用录音机暂停键的次数，培养在只听一遍连贯录音的情况下捕捉主要信息的能力。在听音时要把整篇材料作为听音单位，而不要人为地、频繁地将一篇听力材料切割成零碎的小块。要从整体上把握录音的内容，避免在听音时只注重单词、语法、句子结构、词句的翻译等个别的语言现象。要提高听一遍录音后即能会意的能力和在第一时间内反应的正确率。要从实战的需要出发，增强应试和实际应用的能力。“在听英语的时候，不管对方的发音、语速如何，都不能产生抗拒、排斥的念头；甚至当你无法理解他所言为何时，也千万不要有想法。因为惟有在自然流动的声音里，才能学到最有用的听力训练方法。”《VOA的听法》一书中所说的这段话也许会给广大考生一点启示，这里所说的“自然流动”是指话语的连贯性和语音语调的自然节奏感。

(4) 预测和综合判断能力

总的来说，听力技巧包括听前、听中和听后的准备、实施过程以及相应的预测、记忆、综合判断等能力。

听前预测是指从所给的文字材料和答案选项等线索中发现一些背景信息，力求缩小谈话者的话题。它能帮助考生搞清所听内容的类型、结构甚至主题，使考生避免在听的时候因过分注重每个单词而影响对全篇中心思想的理解。如果新出现的信息与预期信息截然相反，又要善于迅速调整，不断修正已作出的判断。预测能力是重要的听力技能之一，在平时的训练中要予以充分重视。这种能力运用到考试中，则意味着考生应抢时间阅读试卷上的选项，根据选项或文字材料中所使用的词语，迅速对话题的具体范围及短文的主要内容作出预测，以便在听音时更有针对性。

此外，在听的过程中要强化对重点信息的记忆，重点信息不仅指听力材料中的某些细节，还包括话题或短文的中心思想。听后要对所听的前后内容进行联想、分析、综合、归纳、推理、判断，将和问题有关的信息挑选出来，放弃无用的信息，然后对几个选项进行对比、排除，从而作出正确的选择。

(5) 用英语思维的能力

听的时候尽量避免将每个单词和句子翻译成汉语——这样做一是浪费时间，二是影响理解，因为两种语言的结构和思维不尽相同，并不是所有的英语都有相对等的汉语。在短暂的15秒钟内，既要听，又要理解、翻译，还要进行综合判断，这是不太可能的，弄不好会影响以后的听力理解。最好的办法是逐渐培养用英语思维的能力，这样不但可以节约时间，还可以提高听力理解力。

2. 考生应考需具备的知识

(1) 扎实的语言基本功

听力理解技巧是建立在听力理解水平基础上的，而听力理解水平是通过听力理解能力来体现的，它包括记忆和回想的能力、选择要点的能力、推断演绎的能力、判断和得出结论的能力以及运用背景知识的能力。词汇主要涉及如何处理“生词”的问题，即利用上下文、同位语猜词的能力和一词多义的辨别能力。语法主要包括那些最基本的语法现象，如时态、语态、虚拟语气、比较级、最高级、否定式和说话人的口气等。语音、语调、词汇、语法是语言的基本要素，对它们的熟练掌握是打好语言基本功的关键。

(2) 有关学科及社会背景知识

语言是人们进行交际的手段，社会生活的变化、科技的普及发展、一国的文化历史传统、生活方

式、地理气候环境以及人们的思维方式都要反映到语言之中。具备一点背景知识,对所听的对话和短文就会有一种熟悉感,从而对更深刻地理解听力材料会有所帮助,甚至能弥补语言上的一些不足。我们都知道英语和汉语是两种截然不同的语言,考生若对西方的社会文化因素不了解,缺少足够的有关学科知识,只是用我们所熟悉的思维、逻辑去判断对话或短文,就很可能出错。

但是背景知识不能代替对语言的掌握,如果考生没有听懂语言本身,而只凭背景知识进行猜测,也同样不可能找到正确的答案。语言理解虽然与背景知识有密切关系,但提高听力理解能力的先决条件还是要掌握好语言本身。

三、有关听力训练的几点建议

如何提高听力训练的质量,以收到预期的效果,是许多渴望提高听力的同学所关心的问题,为此我们提出几点建议供广大考生参考。

1. 选择适当的听力材料

选择适当的听力材料是有效地进行听力训练的前提,因此在选择时应注意以下几点:

(1) 难易程度适当

选择的听力材料难度过大,不仅难以听懂,还会增加对听力的恐惧感,丧失练习听力的兴趣与信心;而过于简单则无法提高自己的听力水平。所选材料的难度应稍高于自己现有的听力水平。判断听力材料的难易应主要从内容、语速和词汇量等几个方面来进行,对于专业性较强的内容,不宜选作听力材料。另外应注意,听力材料的难度应低于书面阅读材料的难度,以免因生词过多,影响听音的顺利进行。所选听力材料中的生词率应在 25% 以下,这样可使自己在听音时始终保持听的兴趣,但是要降低听力材料的生词率,根本的办法还是要扩大词汇量。

语速是区别听力材料难易的重要标准之一。同样一篇听力材料,语速慢些能听懂,语速一快就难听出来。在听力训练的起步阶段,语速可放慢些,先从语速为 90 ~ 100wpm 的听力材料听起(例如:VOA Special English),达到听懂的目的,以增强听的兴趣和信心。但是,在掌握一定的听力技能之后,必须尽早地转入正常的或者接近正常语速的听力训练,使大脑能够适应正常语速下语音的同化、异化、不完全爆破、连读等语音规律和语调的变化。如果仅仅习惯于慢而清晰的听力材料,不利于听懂真正的英语。因此所选择的听力训练材料应能够适应考试大纲的要求,甚至带有背景干扰音,只有这样,在正式考试时才能轻松自如地应对。

(2) 听力材料的类型

高校外语系所存储的和音像市场上所销售的外语听力材料种类繁多,但归纳起来主要有两种:一种是配合书面教材的课文录音;另一种是专供听力训练用的教学录音。前者以书面教材为主,通过听录音或跟读,帮助听者进一步熟悉和掌握课文的内容。例如《大学英语精读》、《新概念英语》、《剑桥第一证书》、《今日英语》等录音材料都属于这种类型。其特点是生词较多,语法结构是书面体。而专供听力训练用的录音材料,其生词较少,语法和句子结构都不太复杂,题材一般为大家所熟悉,并配有各种形式的听力练习题。后一种听力材料不是让听者从中学习更多的生词,或了解内容本身的意义,而是让学生通过听来掌握听的方法和技巧,能够听音、辨音和会意(领会和记忆别人说话的大意和要点)。

在录音形式上,有朗读录音、配乐录音和模仿现实生活的录音。朗读录音吐字清晰,发音纯正,无背景音响,常用于课文朗读和各种听力试题的朗读;配乐录音配有适当的音乐、背景噪声或情景所需要的声响,如枪声、雨声、马蹄声等,以渲染气氛,增强效果,使听者有身临其境之感。例如《美国短篇故事(American Short Stories)》,《逃亡者(The Man Who Escaped)》,《核心英语续篇(Kernel Lessons Plus)》,《白雪公主(Snow White)》,《睡美人(Sleeping Beauty)》等,它们是理想的听力材料。模仿现实生活的录音多以对话的形式出现,语速较快,语言自然,讲话者的嗓音、口音和语调各不相同,节奏时快时慢,常有重复、停顿、断词断句和冗余信息,例如《该你说(Over to you)》,《圣诞老人故事(The Story of Santa Claus)》等。多听一些这样的录音材料,有助于增强语感,提高听懂英

美人交谈的能力。

(3) 模拟听力试题

有的同学为了通过听力考试，直接用各种模拟听力试题来训练听力，这种做法是不可取的。各种模拟听力试题是模仿考试的内容和形式而设计的，旨在帮助考生熟悉考题的形式与特点，作为考前强化训练，对考生的应试能力有较强的实用性和针对性。但是，听力试题作为一种测试手段，无论在内容上还是形式上都存在一定的局限性，不能起到全面训练听力的目的。而且，听力训练是自觉性很强的学习活动，特别依赖于所听材料的趣味性、内容体裁的多样性和习题类型的可测性。如果反反复复地收听形式相同的试题录音，千篇一律地做选择题，难免会产生枯燥乏味之感，失去听音的兴趣，抑制理解能力，因此，模拟听力试题应和其他形式的听力材料结合起来使用。尤其是在听力训练的起步阶段，应多选用趣味性强、习题类型多样的小故事、报道和对话，如《英语听力入门 (Step by Step)》、《美国短篇故事 (American Short Stories)》、《初、中、高级故事复述》等，来培养自己的基本听力技能。

(4) 国外英语广播节目

坚持收听国外英语广播节目是提高听力的有效途径。国外的英语节目语言新、语音准、口语地道、内容丰富、题材广泛，而且语速有快有慢，适合不同听力水平的学习者选听。这是取之不尽、用之不竭的听音源泉，只要坚持收听，必有收获。

2. 不要养成对照文字材料听录音的习惯

在听力训练中，有些同学习惯于对照文字材料听录音，其实这是一种有害的方法。这不仅不能真正培养听力，还会养成离开文字材料就听不懂的依赖性。因此，在听音的实践中，应努力培养用耳朵获取信息的习惯。碰到听不懂的地方可以多听几遍，力求听懂。遇到生词可以根据上下文来推测它的词义。最后确实听不懂的，再去根据词的发音查词典或对照听力原文。要好好总结一下，哪些地方没有听懂，为什么听不懂，是对词的辨音错误，还是对句子的意义理解错误。然后针对自己的薄弱环节，再重复听几次，直至完全听懂为止。这样做才能达到训练和提高听力的目的。

如果听力基础比较差，一开始就听陌生的材料，会感觉非常困难。在这种情况下，可以先阅读书面材料，熟悉其内容，然后边看材料边听录音。这样可以熟悉单词和句子的发音以及朗读者的语音语调，适应说话人的语速和节奏，培养英语的语感。经过一段时间的训练之后，再逐步过渡到听听看看，直到先听后看和光听不看。

3. 精听与泛听相结合

精听与泛听是听力训练的两种形式，两者的训练方法、要求和目的不同。精听要求完全听懂所听的内容。通过反复、认真地听，达到对语篇中语音、语义、词汇、句型结构等熟练掌握、牢固记忆的目的。在训练方法上，精听要求扎扎实实。通常采用 Listen and write (Dictation 听写)，Listen and Repeat (听后复述)，Listen and Answer Questions (听后答题) 等训练方法来达到上述目的。精听的材料不宜过长、过难，在听力训练的起步阶段，精听是训练听力的主要方法，目的在于打好听力的基本功，培养对声音信号的接收和反应能力。

泛听是在精听的基础上所采用的听音方式。泛听的目的是不是追求对所听内容的全部理解，也不要求听懂每一个单词和细节，而是培养从整体上捕捉信息的能力和逻辑思维能力，例如能听懂文章的大体内容和中心思想，抓住主要的细节等。

人们对语言的感知过程，一是从整体到局部，再从局部到整体。而精听和泛听则是实现这一感知过程的两种主要手段。在平时的听力训练中，既不可只顾局部，老是抱着几盘磁带翻来覆去地听，也不可只顾整体，泛泛而听，不求甚解，而要把两者有机地结合起来，在精听的基础上发展泛听，用泛听来带动精听，巩固精听的成果，同时扩大知识面，增加词汇量。

四、考试临场注意事项

要想在考试当中正常发挥甚至是超常发挥出自己的水平，仅仅具备以上几方面的能力与知识是不