

北京教育学院院志

1956—1996

北京教育学院 院志

(1956—1996)

1996年·北京

呈 献 给

老一辈和新一代的校友们

主 编	倪传荣			
副 主 编	邵宝祥	贺乐凡		
顾 问	薛成业	白 耀	方道霖	
主要编写人	王乃英	赵淑英	赵 昕	赵 跃
	高广涛	彭建英	王者卿	
执 行 编 辑	王乃英	齐宪代	赵 跃	

前 言

在北京教育学院建院四十周年的前夕，我们编辑了这本《北京教育学院院志》。它是我们对四十年院庆的一份献礼。

四十年来，学院全体教职工始终坚持为普教服务的方向，发扬“敬业垂范、博学笃行、求实创新”的院风和优良传统，辛勤耕耘、无私奉献，不断开拓进取，在北京市普教系统在职教师、干部培训的历史长卷中，留下了光辉的一页。

《院志》是学院四十年历史的缩影。我们力求它全面真实地反映学院从艰苦创业到奋进发展的历程。这里有心血的记录、光辉的成果，也有成功的经验、深切的反思；这里充满了老一辈的期望，也洋溢着新一代的豪情。我们期望这本《院志》能使大家感受到光辉事业的感召，优良传统的鞭策和美好未来的鼓舞。

四十年过去了。成绩、经验、荣誉、光辉都已成为历史。愿我们“而今迈步从头越”，共同创造更加光辉灿烂的明天，谱写普教系统在职教师、干部培训和党建研究事业历史的新篇章。

凡 例

一、本“志”按照资料性、纪实性和客观性原则编纂。力求史料完整真实，记述客观、简明、准确。

二、本“志”起自 1956 年，止于 1996 年。为反映发展渊源，个别方面简述到解放初，为便于统计和表述，一些数字和情况截止到 1995 年。

三、本“志”是一部回溯性志书，故采取横列项目，纵述史实的体例。

四、本“志”共分综述、分项简介及附录三部分。综述部分概述全院各时期的各方面发展情况；第二部分项简述各方面工作及各系、直属教研室的发展和现状；附录部分，包括大事记，教职工名录及受奖教职工名录。为保持各方面、各部门介绍的完整性，前后各项内容略有重复。

五、本“志”文字，力求使用记述体，直陈其事，一概未加评论。

六、为提高本“志”书的实用性，对有价值 and 参考价值的资料，尽可能保留。一些由个别同志口头提供尚需进一步考证和说法不一的珍贵资料也收录在内，供读者及校友共同研究核实。

七、名录中，凡重名者后注明性别。由于时间仓促和人力所限，“志”中系处、室和人名录序列均为无意排列，已故者未能注明。

目 录

综述	(1)
建制	(13)
机构领导	(15)
党群组织	(22)
教职工	(26)
学员	(31)
教师培训	(35)
干部培训	(43)
教学研究	(49)
编写	(54)
科学研究	(63)
图书资料	(74)
外事交流	(77)
管理服务	(84)
专业系(室)	(89)

北京市中学教师培训中心	(148)
北京市普教系统干部培训中心	(149)
北京教育党校	(150)
北京市中学英语教师培训中心	(152)

附录:

北京教育学院大事记(1956 年—1995 年)	
.....	(154)
北京教育学院教职工名录	(211)
北京教育学院受奖教职工名录	(228)

综 述

北京教育学院,是北京市中小学在职教师、干部进修的高等师范学校。学院分三处办学,共占地 42828m²,建筑面积 38201m²,院本部位于北京德外黄寺大街。学院肩负着对北京市 10 多万中小学在职教师、干部进行系统专业培训和继续教育的重任,同时承担着教育教学研究和编写中小学教师、干部培训不同层次的教学大纲及教材、教学参考资料以及普教系统党建研究工作。

—

1956 年秋,根据《五四决定》的精神要求,北京市委为进一步加强和突出教师进修任务,决定合并北京师范学院教师进修部、教育局教研室、小学教师进修学校、广播函授学校等四个单位,在宣武门顺成街,组建北京教师进修学院,开始书写北京市中小学教师、干部培训的历史。

当时北京教师进修学院的工作任务,是从中小学教师、干部的实际水平和教育教学工作的实际需要出发,帮助教师、干部掌握教材教法和提高文化业务、学校管理水平。同时了解和研究全市中小学的教育、教学、管理的情况和问题,及时提出改进的建议,为市委和市教育局在业务上当好参谋和助手。

北京教师进修学院在四个组建单位的干部、教师队伍基础上,又从中小学抽调一些业务水平高、教学经验丰富、热爱在职培训事

业的骨干教师,组成一支拥有几十名教师的精干队伍。设立语文、数学、理化、生物、政治、史地、体育、音美、外语等教研室和小学进修部,开始承担起开展各种培训活动,加速提高中小学教师干部素质的光荣而艰巨的重任。

从1956年到1966年,北京教师进修学院的教师干部发扬热爱普教事业,面向学校实际,服务于教师的奉献精神和艰苦奋斗的优良传统,根据“教什么,学什么;缺什么,补什么”的原则,通过多种培训活动,为北京市中小学教师、干部培训事业做出了贡献,积累了经验。

教师进修学院着重开展了以教材教法培训为中心的师资培训
工作。

(一)举办各种教材教法班,帮助广大新教师掌握教材教法是教师进修学院培训教师的主要内容和主要方式。其培训内容以讲授教材为主,讲明重点、难点,提出教材处理意见和教法建议;或以传授教学技能为主,既提高教师的业务水平,又解决教师教学面临的实际问题。这样,既给教学引来“远水”,又解决教师的“近渴”。加上授课教师深入学校教学实际,培训方式灵活多样,因地因时因人制宜,集中与分散相结合,采取面授、电视广播、巡回辅导等多种方式。“有的放矢”、“雪中送炭”,深受广大教师的欢迎。10年中,共举办教材教法班300多期,参加学习的教师累计5万多人次。

(二)编写教材、教学参考资料是北京教师进修学院重要的经常性工作之一。1956年为配合人民教育出版社编辑出版的第一套中小学统编教材,教师进修学院组织力量编写了各科教学参考资料。1958年为贯彻“教育与生产劳动相结合”的方针,又组织力量先后编写5个学科实施基本生产技术教育的参考资料和3个学科新增乡土教材的参考资料。同时还围绕政治课及形势教育的需要,组织编写相应的教学参考资料。

1959年北京市教材编审处成立,教师进修学院的编写任务变

为编写具有工具性和提高性的专题资料。如编写：《中学文言文选释》、《初中数学教学参考书目》、《中学物理实验参考资料》、《自制物理教具选辑》、《初中化学课外活动》等资料。这些资料的编写，对于广大教师掌握教材教法，提高教学能力，保证教学质量起了良好的作用。

(三)培训中小学管理干部是教师进修学院的一项重要工作。自学院建立起，就承担着中小学校干部的培训任务。学院组织全市中小学行政干部，通过业余、短期、自学、报告、交流、讨论等多种形式，一方面学习党的教育方针、政策和时事政治；一方面了解各学科教学情况、问题，1956年10月，开办中学校长学习班，组织中学校长学习教育学，1959年—1961年，组织中小学领导干部、骨干教师参观先进学校；分析中学主要学科的教学现状与问题；介绍学校管理工作经验。1963年，为中学领导干部举办各科教学讲座，帮助中学领导干部了解各科教学情况和存在的问题；举办干部学习班，采取自学、辅导的方式学习《矛盾论》、《实践论》和《全日制中小学工作条例》。1964年，北京市教育局由进修学院抽调干部成立行政干部培训学校承担北京市普教系统在职干部培训工作。

(四)开展系统业务进修，为教师补授部分基础理论知识和学科专业知识，进行知识更新。这也是教师进修学院的一项基本任务。主要培训方式为举办单科进修班和系统专题讲座。

单科进修班多采取业余形式，每周集中授课半天，少数采取脱产一年集中授课，参加的学员多是具有一定教龄、初步熟悉教学业务、高中毕业留校的青年教师，也有少数50年代毕业于专修班、专科班的教师。10年间，教师进修学院共举办业余和脱产单科进修班120期，结业学员11000人次。

专题讲座，主要是系统的专业学术报告和学科教学报告。这些讲座占用时间少，内容相对独立，教师可自由选听，是帮助教师开阔视野、补充更新知识、提高专业水平的一种灵活方便的好方式。

(五)开展广泛的教学研究活动。教师进修学院从建院起,就一直把开展教学研究活动视作整个师资培训事业的重要内容和主要方式。教师进修学院各教研室的人员既是进修班的教师,又是本学科的教学研究员。10年里,教学研究活动一直十分活跃。

教学人员经常有计划地到学校去听课。有的教研室安排定时、定点下校听课。有时学院组织几个教研室的主任、教师到一所或几所学校集中听课,并与教师座谈、研讨教学问题。

在广泛深入调查研究的基础上,学院几乎每年都组织全市的各科教学专业会议或教学座谈会,研讨各科教学的一些重大问题,对各科教学不断明确教学指导思想,提出指导性意见和改进措施。

学院还有组织地深入学校了解各学科教师的教学经验,对他们的经验和做法进行总结和交流。组织讲座、报告会、座谈会、交流会,请优秀教师报告、介绍教学体验。1959年,学院创办《教育通讯》,刊发教育教学经验、动态、评论和资料性文章。到1966年,《教育通讯》共出刊543期,其中85%是介绍教学经验的文章。此外,学院经常印发教育、教学经验单行材料,有的教研室还承担教学专题研究任务,编印教育教学经验专辑。

举办展览会、现场会、观摩活动、夏令营等,采用多种方式组织教师交流教育教学经验、研讨教育教学问题。

创办“教师之家”,开辟“教学植物园”,组织“农村巡回辅导队”为教师备课、钻研教学问题、深入教学研究,提供资料、场所和多种机会与条件。

除以上主要的基本经常性工作外,教师进修学院还承担和完成了市委、市教育局所交办的发展中小学教育事业的很多工作任务。例如:参与半工半读、教材、学制等改革实验;组织每年中考的出题、阅卷、试卷分析;助编中国历史、外国历史、语文、地理小丛书;组织中学教师到工厂、农村参观或短期劳动等。

教师进修学院以扎实的培训工作,为提高中小学干部教师队伍

伍素质和教育教学质量做出了巨大的历史贡献,显示了极强的生命力。这种生命力来源于密切联系中小学校,一切为中小学服务,为中小学教师服务的办学方向;来源于全体教职工对中小学教师、干部培训工作的强烈责任心和无私奉献精神。学院在实践中形成了一套为服务于普教所需要的培训体系和工作经验,更重要的是全院教职工在工作中所体现的热爱教育事业的品质和艰苦创业的精神,这可以说是教师进修学院得以不断兴旺发达的灵魂。

二

1966年,文化大革命开始。一场空前的大动乱给学院带来无法抵御的毁灭性灾难。多年呕心沥血创办起来的培训事业,被批之为“越进越修”“裴多斐俱乐部”,所有培训活动全都贴上了“封、资、修”的标签而被迫停止。各种培训管理制度荡然无存,教学仪器设备、教具模型、图书资料也都被洗劫一空。1968年11月,教师进修学院正式撤销。全院干部、教师、员工除留下个别人员外,均被遣送到昌平农业大学,开展“文化大革命”,进行“斗、批、改”。1969年绝大部分教职工又相继被送到市郊区农村下放劳动,接受“再教育”,直到1970年才陆续回城,重操旧业。

三

1971年后,北京市教材编写组、干部学习班、教师进修办公室相继成立,原教师进修学院几十名干部、教师结束下放劳动改造,分别到教材编写组、干部学习班、教师进修办公室,开始为中小学编写教材、教参,开展教师、干部培训工作。

四

十年动乱给北京市普通教育事业和中小学教师、干部队伍造成灾难性的破坏和摧毁。北京市师资队伍严重数量不足,质量不

高,半数以上的教师学历不符合国家规定标准。

1978年5月,在急需培训在职教师的形势下,以教材编写组、教师进修办公室、干部学习班为基础,在原教师进修学院分院旧址(西直门外文兴街)重建,更名为北京教育学院。

此后根据市委、市政府对中小学师资培训工作的指示精神和国务院(1982)130号文件《加强教育学院建设若干问题的暂行规定》的要求,北京教育学院多层次、多形式、多途径广泛地开展中学在职教师和干部的培训和编写教材、教参工作,学院的历史翻开新的一页。

培训工作,大体经历三个阶段:

第一阶段,师训以教材教法为主;干训主要以学习教育理论为主,举办教育理论进修班。

针对十年动乱造成的教师队伍文化、业务素质过低的状况,为适应教师掌握全国统编教材的需要,从1978年—1982年,学院大力开展以教材教法为主要内容的师资培训工作。

北京教育学院干部培训部,专门承担北京市中小学校干部培训任务。1979年在此基础上,成立北京教育行政学院,此后干部培训任务由北京教育行政学院承担,以脱产学习的方式,培训中学校长、书记等。培训内容主要是,学习马克思主义哲学、教育学、心理学、学校管理学等四门课程。

第二阶段,师训、干训均以学历教育为主采取面授与函授、脱产与半脱产并举的办学方式,陆续开办高等师范专科班和专科起点的本科班。

随着不断提高教师素质的需要,为提高在职教师的学历水平,在广泛开展教材教法进修的基础上,陆续开办以半脱产为主的各类高师系统的文化进修班,重点开展在职教师的学历培训。学院与城近郊区教师进修院校协同,陆续开办以业余为主的各科高等师范专科班,到1996年,共培训大专毕业的中学在职教师16432人。

1982年开始,试办中文专业的本科班,招收大专毕业生续学本科课程。以后又相继举办了政治、物理、中文、历史、地理、化学、数学等学科的续本科班。到1996年共培训本科学员2933人。

为解决远郊区(县)教师参加面授进修的困难,满足其进修提高的迫切需求,加速大面积提高远郊区(县)中学教师素质和教学水平,吸收外省市函授培训经验,结合本市远郊区(县)的实际情况和需要,1984年从政教专业开始试办各科函授大专班。函授班在短短的几年中,不断深入实际,努力创新,充分利用各区(县)进校的力量和条件,发挥电化教学手段的作用,越办越有特色和成效,被誉为“京味”函授。到1995年为止,函授大专班毕业学员共达2985人,约占远郊区县教师总数的89.8%。使远郊中学初中教师学历合格率达到85%以上,高中教师学历合格率达到76.4%。

1983年,干训开始为学校行政领导干部举办一年制专业培训班,并试办二年制专科班。1988年,开始举办以大专为起点的二年制教育管理续本科班,使中学领导干部全部达到合格学历标准。

第三阶段,师训以继续教育为主;干训以校长岗位培训为主,开展多种培训活动。

经10年来的学历培训,全市绝大部分中学教师已基本取得国家规定的合格学历。为进一步培养教学骨干,使学历合格的教师不断提高业务水平,在教学中发挥骨干和学科带头人作用。1983年开始试办继续教育性质的中学语文、数学两科的教学研究班,吸收中年教师参加,共招收学员51名。此后又相继举办化学教学研究班。1989年,根据市教育局和市科技干部局关于《北京市中小学教师继续教育暂行规定》的精神,在市教育局统一领导下,制定北京市中学教师继续教育计划和各科教学大纲。1990年起举办政治、语文、历史、地理、数学、物理、化学、生物等8个学科的中、高级继续教育班,招收学员近千名。至1995年共培训学员9481名,促进了继续教育的开展和师资培训工作规范化、制度化的进程。

干部培训主要是进行校长岗位培训,根据中学校长的岗位职责,制订《校长岗位知识、能力规范》,并以此设置培训课程,经培训考试合格者,颁发岗位培训合格证书。1985年,开始举办校长学校管理专题研究班,半年一期。1990年,在分析研究校长岗位职务规范要求的基础上,重新设计教学计划和课程,组织力量编写了教材。为便于干部学习,开始举办一年制半脱产干部培训班,采取就地办班的办法送教上门,把培训班办到区县。在试点的基础上,在东城、燕山、通县等区县举办中学校长岗位职务培训班;在院内,举办为远郊区(县)服务的全脱产岗位职务培训班和城区的半脱产岗位职务培训班。

如今,北京市中小学干部培训,已形成以校长岗位培训为主的比较完整的多层次的培训体系,到1994年底北京市中小学校长已全部轮训一遍,达到了国家教委要求的持证上岗的要求。截止1995年底,举办大专班、续本班、校长岗训班、继续教育班、研究班等各种干部培训班30个,共116期,培训学员8459人。

为适应职业高中迅速发展的需要,加速培训职业教育师资,根据市教育局指示,1985年成立职业教育处,并开始试办财会、幼教、烹饪等专业大专班,组织职高教师进修专业理论、专业技能和文化知识。后相继举办饭店服务、微机等职业教育大专班。到1995年底共有507名学员毕业。

根据国家教委对教师进修专业合格证书考试的指示要求,为使本市中学教师尽快提高文化业务水平,通过专业合格考试,从1986年开始,每年开展教师考前辅导培训。举办12个专业、80多门课程的考前辅导班175个,对4000余名教师进行系统的考前辅导。经考核取得各专业合格证书的在职教师共有1800多人。

学院的培训现已进入教师干部培训的新阶段。目前,学院与北京师范大学研究生院联合举办中文、数学、物理、化学、地理、生物、教育管理等7个专业的研究生课程班;举办小学教师进修高等师

范专科班；开办小学教师自学高考辅导班；试办中学校长高级研修班和后备干部培训班。

学院的培训工作，主要是组织举办多层次、多规格、多形式的各学科专业培训。此外，教学研究、编写、科学研究等工作也是培训的重要方面。

各系注意在系统地研究各科教育理论的同时，有计划地安排教师，尤其是年轻教师经常下校听课，与中小学教师座谈，共同讨论教学问题，及时了解中小学教学第一线的实际情况，对教学中的重点、难点，教师的实际水平和一些普遍性的或带倾向性的问题以及先进的教育教学经验，帮助进行总结、交流，提出改进性意见和建议。1982年中文教研室组织市区（县）教研员和骨干教师56人，深入100多个单位广泛调查教师队伍和毕业生学习能力状况。1983年、1984年，数学、语文等6个学科两次集中下校蹲点，重点调查教师教学和学生情况。1990年全院10多个系室深入各区（县）中学听课、座谈，广泛深入调查了解教师情况和对继续教育的需求。1991年—1995年，数学、中文、物理、体育等系都先后组织教师对几十个以至上百个中学，深入调查学校教师教学、学生学习情况，进行科学分析，并提出改革意见。几年来，全院教师共下校听课6000多节。1990年仅中文系召集的教师座谈会就有10多次。在下校听课座谈调查基础上，广泛进行专题研究和经验总结，录制中小学教学经验录像片300多节，印发经验材料和专题研究文章1000多篇，组织经验报告会200余次，听众有6万多人次。除此，还与市区教育局和学校配合开展对新教材新教法的实验活动（如面向毕业班全体学生；加强基础知识复习的实验等），教师集体备课，优秀或青年教师观摩课、评优课，学生知识竞赛、实验竞赛，教师自制教具等等。

1978年以来，编写工作随着进修、教研工作不断发展，并取得显著成绩，对培训在职教师、提高教师素质和教学水平起了显著作

用。

1979年学院组织教师,统一编写中文、数学等主要学科的高中复习资料。1982年与各区县教研员、部分教师共同编写12个学科的初中、高中总复习教学参考书,约有200万字。

1980年起学院开始组织400多名中小学教师,编写中小学14个学科的教学参考资料,共76种157册,其他有关教学资料100多种。1981年开始编写中学语文、数学、物理、化学、历史、地理、俄语、体育、美术等9科的《教学手册》。

1981年—1987年期间,中学主要学科逐步过渡到使用全国统编教材。学院新编北京地理、初中生物学、农业基础知识、俄语以及中学物理、小学数学和自然常识等科补充教材。编写人教社未编写的中学日语、音乐、中小学美术以及中等师范各种教材,供本市和部分省市使用。受国家教委委托编写《辩证唯物主义常识》教材和教参,作为统编教材,供全国高中使用。

1987年学院与天津教育学院合作编写全套小学数学教材、教学参考资料各12册。同时,为小学恢复或新设的思想品德、手工劳动、毛笔字、历史、地理等课程编写教材共10册。

此外,学院还主编或与兄弟单位合编小学教师进修中等师范教材和自学辅导材料多种;中学教师进修高师本科、专科3个专业的教学大纲和其他教学大纲共93种,中学教师进修高师专业教材5本。到1995年,共编写教材、教学参考资料、教学手册等有关教学书籍500余册,计6000多万字。

随着北京市中小学领导干部培训工作的的发展,学院逐步制定、完善不同类型、不同层次的干部培训教学计划和教学大纲,组织力量编写教材及教学参考资料,共40余种,均已正式出版。

1988年以来,为配合中小学教育现代化的发展,学院有关部门开始着手编写和录制教学软件,目前已录制,中学教学录像片上百盘,编制有关中学教学的微机软件若干件。