

中文Windows 98 操作系统



全国专业技术人员计算机应用能力考试用书

全国专业技术人员计算机应用能力考试专家委员会编写

辽宁人民出版社
辽宁电子出版社



**全国专业技术人员计算机
应用能力考试用书**

中文 Windows98 操作系统

全国专业技术人员计算机应用能力考试
专家委员会 编写

辽宁人民出版社
辽宁电子出版社

图书在版编目(CIP)数据

全国专业技术人员计算机应用能力考试用书/全国专业技术人员计算机应用能力考试专家委员会编写. - 2版.

- 沈阳: 辽宁人民出版社; 辽宁电子出版社, 2002.5

ISBN 7-205-04885-0

I. 全… II. 全… III. 计算机-能力考试-教材
IV.TP3

中国版本图书馆CIP数据核字(2002)第17192号

辽宁人民出版社 出版、发行
辽宁电子出版社

(沈阳市和平区十一纬路25号 邮政编码 110003)

广东广彩印务有限公司印刷

开本: 787 × 1092 毫米 1/16 字数 3055 千字 印张: 123

2002年5月第2版 2002年5月第1次印刷

责任编辑: 蔡文祥 张 艺 张 莹 版式设计: 张 艺 黄金娣
封面设计: 穆 阳 责任校对: 赵耀今

定价: 325.00 元(全13册)

热线电话: 024-23284046 024-23284045

本书如有印装问题, 本社负责调换

版权所有 翻印必究

前 言

为落实党的十五届五中全会提出的“要在全社会广泛应用信息技术,提高计算机和网络的普及应用程度,加强信息资源的开发和利用”的要求,加快国家信息化建设,引导专业技术人员学习掌握计算机知识,提高计算机的应用能力,人事部在总结近两年来在计算机应用能力考试试点经验的基础上,决定从2002年开始,推行全国专业技术人员计算机应用能力考试,并将考试成绩作为评聘专业技术职务的条件之一。

为了配合考试工作的开展,使大家在较短的时间内掌握各科目的考试内容,并熟悉和适应计算机应用能力考试的环境和应试方法,我们组织编写了各科目考试大纲、考试用书和模拟光盘。此次共推出13个科目:《中文 Windows 98 操作系统》、《Word 97 中文字处理》、《Excel 97 中文电子表格》、《PowerPoint 97 中文演示文稿》、《WPS Office 办公组合中文字处理》、《计算机网络应用基础》、《FrontPage 2000 网页制作》、《Visual Foxpro 5.0 数据库管理系统》、《Access 2000 数据库管理系统》、《用友财务(U8)软件》、《AutoCAD 制图软件》、《Photoshop 6.0 图像处理》、《Project 2000 项目管理》。

《中文 Windows 98 操作系统》的编者为赵云英,在此,一并向她表示诚挚的感谢。

由于时间紧迫,书中会有不少缺点和不足,恳请业界的专家、学者和使用本书的专业技术人员批评、指正,以帮助我们再版时修订。

全国专业技术人员计算机
应用能力考试专家委员会

2002年3月5日



第一章 Windows 的基本特点

1.1 Windows 98 的特点、启动和退出	1
1.1.1 Windows 98 的特点	1
1.1.2 Windows 98 的启动	2
1.1.3 Windows 98 的退出	2
1.2 Windows 98 系统下鼠标器的形状和使用	3
1.2.1 鼠标器的形状	3
1.2.2 鼠标器的操作	4
1.3 桌面的组成	4
1.3.1 桌面的基本组成	5
1.3.2 任务栏	6
1.3.3 开始按钮与“开始菜单”	9
1.4 Windows 98 窗口的组成及操作	15
1.4.1 Windows 98 中的窗口的组成	15
1.4.2 窗口的操作	18
1.5 Windows 98 系统菜单及其操作	21
1.5.1 Windows 98 的窗口菜单	21
1.5.2 菜单的操作	24
1.6 对话框及其操作	24
1.6.1 对话框的组成	24
1.6.2 常见的对话框	26
1.6.3 警告、确认或提醒对话框	26
1.7 快捷方式的建立	26
1.7.1 在桌面上建立快捷方式	27
1.7.2 把快捷方式放在文件夹里	30
1.8 Windows 98 的帮助系统	31
1.8.1 在桌面上提供的帮助	31
1.8.2 在窗口中使用帮助信息	34
1.8.3 在对话框中使用帮助信息	35
练习题	37

J
S
J
Y
Y
N
L
K
S



第二章 Windows 98 的文件系统

39

2.1 DOS 系统中关于文件的有关知识

39

2.1.1 文件的概念

39

2.1.2 DOS 的文件命名规则

39

2.1.3 DOS 文件的分类

40

2.1.4 DOS 文件的属性

41

2.1.5 DOS 文件管理

41

2.2 Windows 98 的文件名

42

2.2.1 Windows 98 的命名原则

43

2.2.2 文件类型和类型图标

43

练习题

44



第三章 Windows 98 的文件管理和磁盘管理

46

3.1 我的电脑

46

3.1.1 我的电脑的外观设置

46

3.1.2 “我的电脑”中的对象

51

3.2 利用“我的电脑”对驱动器管理

51

3.2.1 格式化磁盘

51

3.2.2 复制磁盘

53

3.2.3 属性

55

3.3 利用“我的电脑”对文件和文件夹的管理

59

3.3.1 文件和文件夹的浏览

59

3.3.2 文件或文件夹的查找

59

3.3.3 文件或文件夹的选中

60

3.3.4 文件夹和文件的创建

61

3.3.5 文件夹或文件的复制

63

3.3.6 文件或文件夹的移动

64

3.3.7 文件或文件夹的删除

64

3.3.8 文件或文件夹的重命名

65

3.3.9 文件夹或文件的属性

65

3.3.10 文件或文件夹的发送

66

3.3.11 打开方式

68

3.4 资源管理器

69

3.4.1 “资源管理器”的窗口组成

69

3.4.2 “资源管理器”的启动

69

3.4.3 利用“资源管理器”浏览计算机的资源

70

3.4.4 “资源管理器”的磁盘管理功能

72

3.4.5 文件夹和文件的管理

73

练习题

78



第四章 Windows 98 的回收站

	81
4.1 回收站	81
4.2 “回收站”中对象的浏览	82
4.3 被删除的文件、文件夹和快捷方式的还原	82
4.4 “回收站”内容的删除和清空	82
4.5 “回收站”的属性	83
练习题	84



第五章 控制面板

	86
5.1 控制面板的启动	86
5.2 显示器属性的设置	87
5.3 区域设置	92
5.4 鼠标	92
5.5 新的输入法的安装和设置	95
5.6 安装和删除字体	96
5.7 日期/时间设置	98
5.8 添加/删除应用程序	98
5.9 打印机	101
5.10 新硬件和设备的安装	104
练习题	106



第六章 附件

	108
6.1 写字板	108
6.1.1 写字板简介	108
6.1.2 启动	108
6.1.3 写字板的窗口	109
6.1.4 文件的新建	109
6.1.5 文字的录入	109
6.1.6 编辑文字	109
6.1.7 排版操作	111
6.1.8 字体和字号的设置	112
6.1.9 在文档中插入对象	112
6.1.10 文档的保存	112
6.1.11 文档的打开	113
6.2 画图	113
6.2.1 颜色和工具的选择	113
6.2.2 作图过程	114
6.2.3 重要工具的使用	114
6.2.4 选定区域的复制、移动、保存和清除	116





6.2.5 高级绘图技术	116
6.2.6 其他	118
6.3 记事本	119
6.3.1 记事本窗口	119
6.3.2 基本操作	119
6.3.3 文本的编辑	120
6.3.4 打印设置	121
6.4 剪贴板查看程序	121
6.4.1 剪贴板简介	121
6.4.2 将剪贴板上的内容保存为文件	122
6.4.3 剪贴板文件的使用	122
6.4.4 剪贴板内容的清除	123
练习题	123



第七章 Windows 98 中的 MS-DOS 方式

7.1 MS-DOS 方式的进入和退出	125
7.1.1 MS-DOS 方式的进入	125
7.1.2 MS-DOS 方式的退出	127
7.2 DOS 基本命令的使用	128
7.2.1 DOS 命令的分类	128
7.2.2 几个常用的 DOS 命令	128
练习题	130



第八章 中文环境的使用

8.1 中英文输入状态的切换	132
8.1.1 中英文输入法的切换	132
8.1.2 全角/半角切换	133
8.1.3 中英文标点的切换	133
8.2 汉字输入	133
8.3 动态键盘的使用	134
练习题	135



第一章

Windows 的基本特点

Windows98操作系统是Microsoft公司在Windows95操作系统获得巨大成功之后推出的后续版本,它比Windows95操作系统使用起来更方便、更可靠,系统运行更快速。Windows98集成了Internet Explorer4.0,并提供了更多的娱乐功能。鉴于本教材的性质,本文将只对Windows98中文版的基本概念、功能和操作加以介绍。

以前的DOS操作系统是单用户、单任务的字符用户界面(CUI),是不太友好、不够理想的。Windows给用户提供了一个很好的操作环境,它采用的是图形用户界面(GUI),文件不再以字符表示,而是以图标的方式呈现在屏幕上。当执行程序文件的时候,只要在程序图标上操作就可以了,使用起来十分方便。



1.1 Windows98的特点、启动和退出

1.1.1 Windows98的特点

1. 方便易学

由于Windows是图形用户界面,只要利用鼠标器(当然还可以使用键盘)就可以进行操作,相当方便。应用软件都以一致的窗口界面及菜单的方式操作,容易学习。

2. 多任务

Windows具有处理多任务的功能。每一个应用程序都可以在自己的窗口中运行,而且可以同时打开多个窗口,运行多个窗口应用程序及非窗口应用程序。

3. 运行更稳定可靠

Windows98引入确保系统稳定运行的新向导、实用程序和资源之后,提高了计算机的可靠性。

4. 系统运行更加快速

Windows98中附带有多种工具,使用它不用添加新硬件,就可比Windows95运行得更快。另外,Windows98中包含有一套专用于优化计算机效率的程序。

5. 资源共享

由于Windows具有强大的网络功能,可以做到硬件资源和软件资源的共享。另外,Windows98采用了与外围设备无关的系统结构设计,使用者选购硬件时,不必担心现有设备无法连接使用,只要外围厂商有与Windows兼容的驱动程序,就可以使用。

6. 支持多媒体

Windows98具有更高的多媒体性能,包含了所有的多媒体技术;引入高性能电视、DVD、扫描仪和数字相机和对新硬件的支持等新特性后,使计算机更具娱乐性。



7. 集成了 Internet Explorer

Windows98 集成了 Internet Explorer 4.0, 具备了更强大的网络功能。

1.1.2 Windows98 的启动

Windows98 中文版安装好以后, 开机, 可以直接启动。启动后, 看到如图 1-1 的画面。

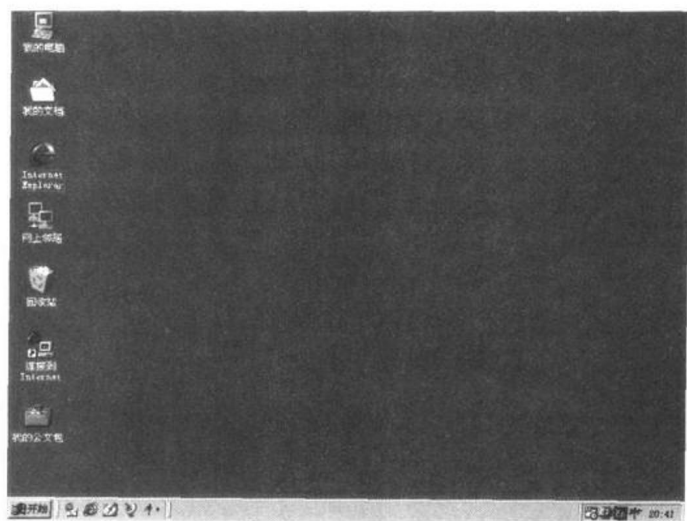


图 1-1 Windows98 中文版的桌面

1.1.3 Windows98 的退出

在关闭计算机之前, 一定要退出 Windows98, 否则有可能会破坏未被存盘的文件或还在运行的程序。如果未退出 Windows98 就关机, 下次开机时会自动执行 Scandisk(磁盘扫描)程序, 保证系统运行稳定且更加快速, 尽管如此, 但仍有可能造成致命的错误并导致系统无法再次启动。

退出 Windows98 之前要关闭所有已打开的程序、保存文档文件、关闭文档窗口。

系统为退出 Windows98 提供了两种方法: “注销”和“关闭系统”。

- ◆ 注销: 该操作将关闭所有计算机程序, 将计算机与网络断开, 并准备由其他用户使用该计算机。方法是: 单击“开始”菜单中的“注销”, 出现图 1-2 对话框, 单击“是”按钮。

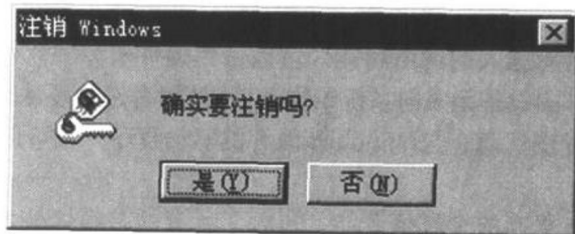


图 1-2 “注销”对话框



- ◆ 关闭系统：单击“开始”菜单中的“关闭系统”，出现图 1-3 对话框。在对话框中有四个选项，可以根据需要选择其中的一种。如果选择“关闭计算机”，屏幕上会显示“现在您可以安全地关闭计算机了”，这时可以关闭电源。

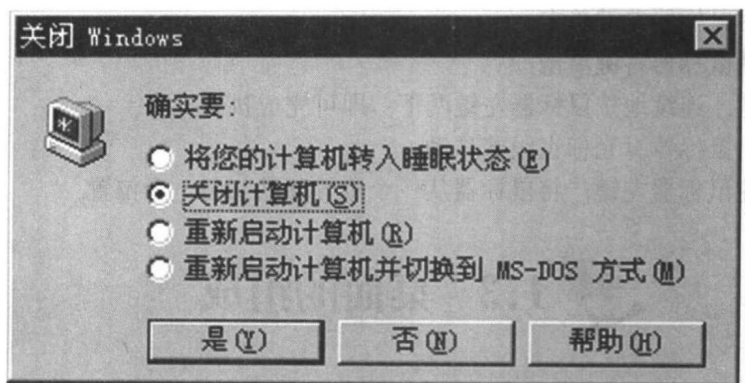


图 1-3 关闭 Windows 对话框

另外，在系统的应用程序都关闭之后，敲 Alt + F4 也可以出现图 1-3 对话框，利用该对话框关闭 Windows98 系统。



1.2 Windows98 系统下鼠标器的形状和使用

对于一个计算机系统来说，键盘是一种重要的输入设备。对于 Windows98 来说，鼠标器有非常重要的作用，它能使操作简单、迅速。本节主要讲鼠标操作，且是右手习惯，有时需要配合键盘。

1.2.1 鼠标器的形状

标准选择 ：鼠标器处在预备状态，等待执行命令。这种光标出现在选择命令、图标执行或移动窗口时。

调整大小光标  ：调整窗口的大小。

后台运行 ：表示程序正在后台运行。

等待 ：在执行某一操作，没有执行完毕，需要等待。

精度选择 ：画图附件中出现的光标，表示绘图的开始点。

链接选择 ：在使用帮助时，将光标移动到关键字上出现的光标。

文字选择 ：在书写器和记事本中输入文字时出现的光标，光标出现的地方即是文字即将输入的位置。

手写光标 ：画图附件中出现的光标，其作用如一支铅笔。

帮助选择 ：提供帮助信息。

移动光标 ：移动窗口或改变窗口的大小。

禁止光标 ：表示禁止当前操作。



1.2.2 鼠标器的操作

选择: 当要选定屏幕上的某一选择项时, 应先将光标移到该选项上, 按一下鼠标器的左键即可完成选择操作。

左单击: 用鼠标器左键单击。

右单击: 用鼠标器右键单击。

双击: 快速、连续地按鼠标器左键两下, 即可完成执行操作。

移动: 移动鼠标器, 光标也跟着移动。

拖曳: 按住鼠标器左键, 将鼠标器从一个位置移动到另一个位置。



1.3 桌面的组成

Windows 图形界面尽量模仿真正的办公桌面, 用户可以通过熟悉的图形界面的操作来学习和操作 Windows 系统及其应用程序。图 1-4 就是 Windows98 的桌面。它和我们使用的办公桌面一样, 可以放置一系列图标, 图标可以随意排列, 此外, 桌面上还可以有一系列窗口。

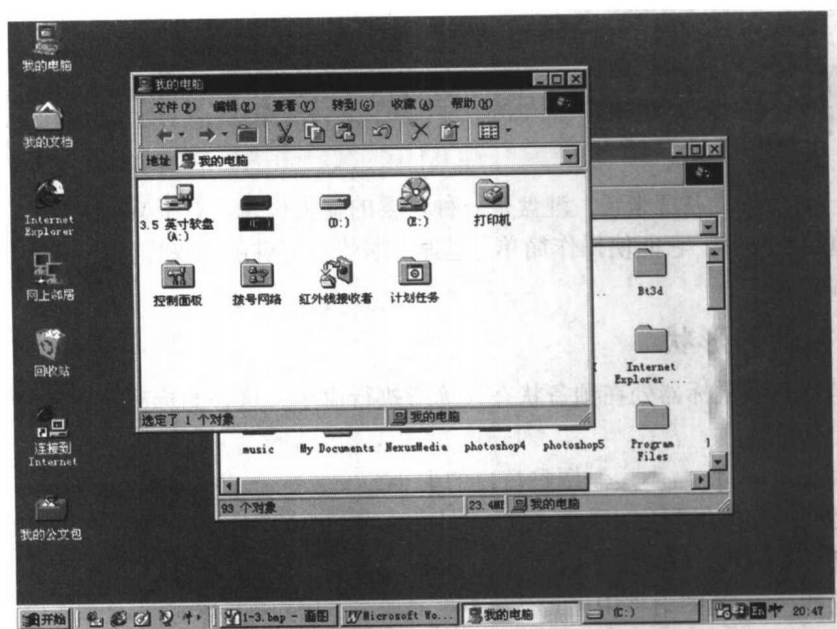


图 1-4 一个典型的 Windows98 桌面



1.3.1 桌面的基本组成

图1-4是一个典型的Windows98桌面。桌面的左边整齐地摆放着一些图标，主要有“我的电脑”、“回收站”、“网上邻居”、“我的公文包”、“我的文档”、“Internet Explorer”、“Outlook Express”等，最下边有一条灰色长条是任务栏。此外桌面上还可以有一系列窗口。

1. 桌面上的主要图标

桌面上的主要图标有：

(1) “我的电脑”：主要对计算机的资源进行管理，包括磁盘管理、文件管理、配置计算机软件和硬件环境等。

(2) “回收站”：暂存用户删除的文件、文件夹、快捷方式等对象，当需要的时候，可以还原或删除。

(3) “网上邻居”：当用户的计算机连接到网上时，可以通过它管理网络中的资源。

(4) “我的公文包”：使用便携机在旅途中改变文件时，通过网络与办公室的文件保持同步。

(5) “我的文档”：是便于存取的桌面文件夹，其中保存的文档、图形或其他文件可以得到快速访问。

(6) “Internet Explorer”：用于启动Internet Explorer浏览器，浏览因特网的信息。

(7) “Outlook Express”：用于管理电子邮件和新闻组通讯等。

此外，用户可以根据自己的需要在桌面上建立快捷方式、文件夹或文件等对象的图标。

2. 图标的基本操作

(1) 移动图标

缺省设置时，图标在桌面的左边，如果用户要把图标移动到其他地方，可以将鼠标器的光标移动到该图标上，按住鼠标器的左键拖动图标到要放置的位置，释放鼠标即可。

(2) 排列图标

在桌面的空白处单击鼠标右键，桌面上出现快捷菜单，如图1-5。

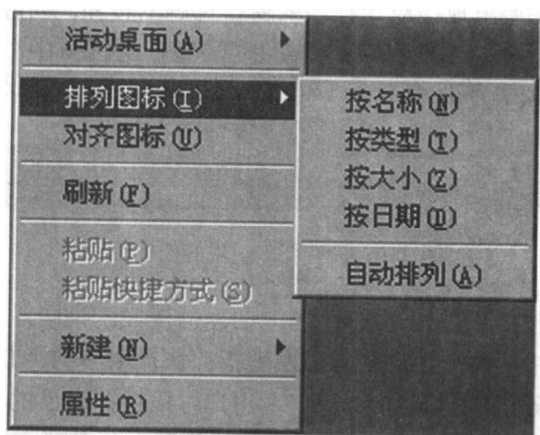


图 1-5 “排列图标”快捷菜单

快捷菜单上有“排列图标”命令，用鼠标器左键单击它，或者将鼠标器的光标在它的上面停留一会儿，就会弹出它的子菜单。子菜单的选项有：



- ◆ 按名称
- ◆ 按类型
- ◆ 按大小
- ◆ 按日期
- ◆ 自动排列

对于前四种排列方式，选择后即按它的规定排列；而选择了“自动排列”以后，它的前面会出现一个“√”表示选中，当图标被移开时，会立即回到图标队列中整齐排列。

(3) 改变图标的标题

一个图标由两部分组成：图案和标题。标题是图标的名称，用户可以自己修改。修改图标的标题有两种方法。

方法一：

- ◆ 单击该图标，使其变暗，标题变成蓝地白字。
- ◆ 再单击标题，标题的边框中出现闪烁的文本编辑光标，可以修改标题。

方法二：

- ◆ 右单击图标，出现快捷菜单，在菜单里选择“重命名”，图标标题变成蓝地白字，标题的边框中出现闪烁的文本编辑光标，此时可以修改标题。

(4) 删除图标

左单击要删除的图标，使之处于选中状态，按 Del 键；或右单击图标，出现快捷菜单，在菜单里选择“删除”，都会出现“确认文件删除”对话框，单击“是”按钮，即可删除图标。

1.3.2 任务栏

1. 任务栏的组成

“任务栏”初始设置是位于桌面的最下面，没有任务子栏的任务栏如图 1-6。它的左边是“开始”按钮，右边是中英文指法器和数字闹钟。中间有程序图标区，当启动某一应用程序的时候，在“任务栏”上出现该应用程序的窗口标题的按钮，当应用程序是活动的时候，它的按钮是按下的，不活动的应用程序的按钮是弹起的。图 1-6 中，Word 应用程序是活动的，画图的应用程序是不活动的。



图 1-6 没有任务子栏的任务栏

任务栏还有任务子栏，这些子栏有：地址栏、链接栏、桌面栏和快速启动栏。右单击任务栏的空白处，出现快捷菜单，将鼠标器左键指向快捷菜单的“工具栏”命令，出现它的下级菜单，就是它的任务子栏的名称，图 1-7。用户可以根据自己的需要选择哪一个工具子栏出现在任务栏上，一般的情况是选择快速启动栏出现在任务栏上。



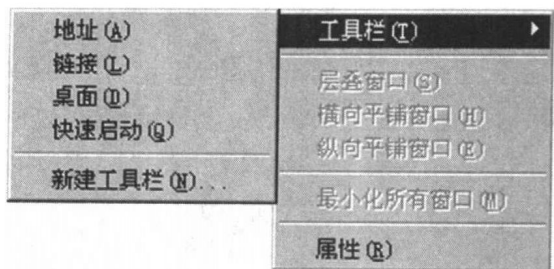


图 1-7 任务栏的快捷菜单

当所有的任务子栏都选择的话，就会出现图 1-8 所示带有任务子栏的任务栏。

这些任务子栏的作用是：

“快速启动栏”：Windows98将它缺省设置在任务栏上，它包含“启动Internet Explorer浏览器”、“查看频道”、“Outlook Express”、“桌面”等，不仅便于使用，而且启动要更快一些。

“地址栏”：为访问Internet而设，在地址栏的文本框输入一个网址，敲回车键后，可以自动进入链接该网址的状态，而不用事先打开Internet Explorer。该栏还可以浏览本地资源、启动一个可执行程序或打开一个文本。

“链接栏”：其中列出了一些Microsoft公司推荐的重要的链接，用户可以添加自己喜欢的链接。

“桌面栏”：列出了当前桌面上的组件，将这些组件以小图标形式放在任务栏上。



图 1-8 带有任务子栏的任务栏

2. 任务栏的操作

(1) 任务栏高度的改变

通常，任务栏只有一行，但打开的应用程序较多时，或有多个任务子栏时，任务栏的位置不够，可以改变它的高度。将鼠标器的光标移到任务栏的上边缘，光标会变成大小光标，按住鼠标器拖动，就可以改变任务栏的高度，图 1-8；如果想使任务栏隐藏，可以缩小它的高度到只有一个很窄的白条，这样，把整个屏幕都给了应用程序。需要时，再把它拉出来。

(2) 任务栏位置的改变

任务栏的位置可以改变，它可以停在桌面的顶部、底部、左侧、右侧四个边缘，但不能放在屏幕的中央。移动任务栏的方法是：将鼠标器的光标移到任务栏的空白处，按住左键拖曳到它要去的屏幕边缘，任务栏就会停在要移到的位置。图 1-9，任务栏在屏幕的左侧。

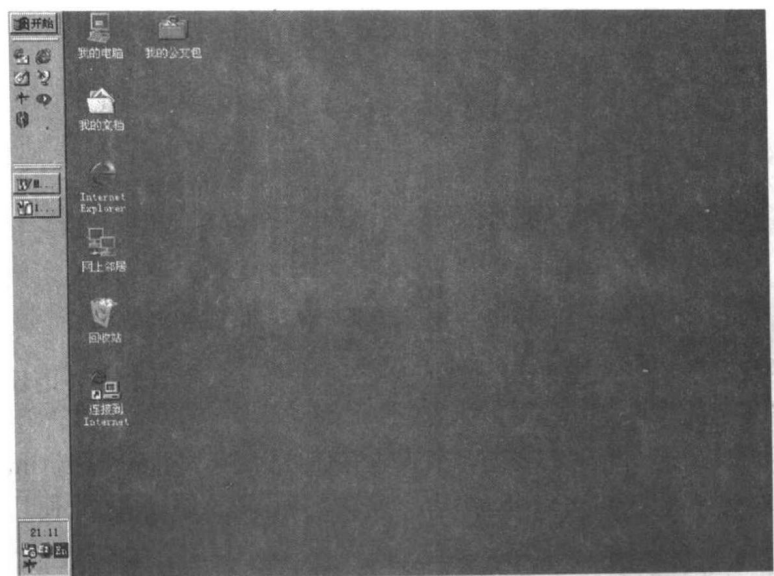


图 1-9 任务栏在屏幕的左侧

(3) 任务栏的可见

有时候用户，特别是初学者，希望任务栏总是显示在屏幕上，不管其他窗口是放大还是缩小都不能覆盖它；有时，用户希望尽可能拓展屏幕空间，这要求选用可覆盖模式。改变任务栏的可见性的方法是：左单击“开始”按钮，在“开始菜单”中选择“设置”，出现它的子菜单，图 1-10。在子菜单中选择“任务栏和开始菜单”，出现“任务栏 属性”对话框，图 1-11。

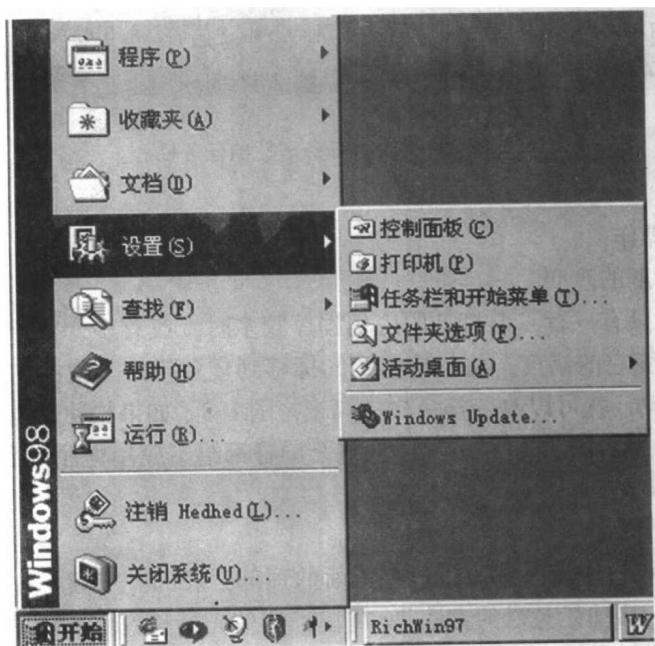


图 1-10 “设置”菜单中的子菜单

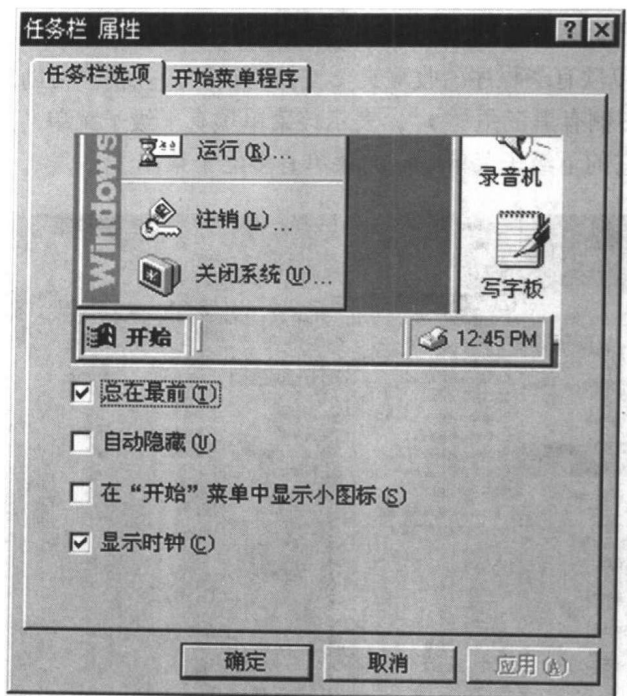


图 1-11 “任务栏属性”对话框

另外，右单击任务栏的空白处，弹出快捷菜单，在快捷菜单中选择“属性”，也出现图 1-11 “任务栏 属性”对话框。

在“任务栏 属性”对话框的“任务栏选项”选项卡中，选择“总在最前”复选框，单击“确定”按钮，则任务栏不会被其他窗口覆盖，如果不选择“总在最前”复选框，当桌面上窗口最大化时，任务栏将被覆盖。

（4）任务栏的自动隐藏

如果觉得任务栏碍事，可以将它隐藏起来。方法是在图 1-11 “任务栏 属性”对话框的“任务栏选项”选项卡中，选择“自动隐藏”复选框，单击“确定”按钮。这时，单击一下桌面，或桌面上有激活的窗口，任务栏都会自动隐藏起来，在屏幕底部留有一条白线，当鼠标器指向这条白线时，任务栏会自动显示出来；当鼠标器离开任务栏，它就又隐藏起来。

（5）任务栏的其他选项

“任务栏 属性”对话框有两个选项卡：“任务栏选项”和“开始菜单程序”。现在只用到“任务栏选项”选项卡。这张选项卡中有四个复选框：

- ◆ 总在最前：使任务栏总在屏幕的最上层。
- ◆ 自动隐藏：任务栏自动缩小到最小的状态，指向它时才出现。
- ◆ 在“开始”菜单里显示小图标：开始菜单中的每个菜单项前面的图标，在缺省状态时是大图标，选中这个复选框，则使用小图标。
- ◆ 显示时钟：选中此复选框，会在任务栏的右边显示数字时钟。

1.3.3 开始按钮与“开始菜单”

开始按钮处在任务栏的最左边，是整个 Windows98 的核心，左单击“开始”按钮，在