

表证单书

——税收征管业务规程(下)

目 录

DJ001	税务登记表（适用于内资企业）	1
DJ002	税务登记表（适用于外商投资企业）	6
DJ003	税务登记表（适用于企业分支机构）	13
DJ004	税务登记表（适用于外国企业）	18
DJ005	税务登记表（适用于个体工商户）	23
DJ006	纳税人税种登记表	27
DJ007	增值税一般纳税人申请认定表	29
DJ008	税务登记变更表	30
DJ009	停业申请审批表	31
DJ010	核准停业通知书	32
DJ011	复业单证领取表	32
DJ012	注销税务登记申请审批表	33
DJ013	注销税务登记通知书	34
DJ014	纳税人迁移通知书	35
DJ014-1	纳税人档案资料移交清单	36
DJ015	非正常户认定书	37
DJ016	税务登记底册	38
DJ017	税务登记户数季度报告表	39
DJ018	税务登记验证（换证）登记审批表	40
DJ019	增值税一般纳税人年检申请审批表	41
DJ020	外商投资企业税务登记证（正本）（略）	
DJ021	外商投资企业税务登记证（副本）（略）	
DJ022	外国企业税务登记证（正本）（略）	
DJ023	外国企业税务登记证（副本）（略）	
DJ024	注册税务登记证（正本）（略）	
DJ025	注册税务登记证（副本）（略）	
DJ026	外商投资企业分支机构税务登记证（正本）（略）	
DJ027	外商投资企业分支机构税务登记证（副本）（略）	
FP001	发票领购计划表	42
FP002	发票领据	43
FP003	发票验收入库单	43
FP004	税务机关印制普通发票计划表	44
FP005	企业专用发票申请审批表	45
FP006	发票印制通知书	46

FP007	承印发票完工报告表	47
FP008	发票领购申请审批表	48
FP009	发票领购簿	49
FP010	发票保证金收据	52
FP011	发票保证金退款凭据	52
FP012	发票保证金登记帐	53
FP013	发票分户明细账	54
FP014	发票分类明细账	54
FP015	发票收发存情况报表	55
FP016	发票盘存报告表	56
FP017	发票领用存月报表	57
FP018	增值税(专用发票/收购凭证/运输发票)抵扣明细表	58
FP019	增值税(专用/普通)发票使用明细表	59
FP020	发票填写情况交叉传递检查汇总单	60
FP021	发票填写情况核对卡汇总表	61
FP022	发票核对卡未及时反馈提示单	61
FP023	发票缴销登记表	62
FP024	发票挂失声明申请审批表	63
FP025	未按规定期限缴销发票提示单	64
FP026	缴销发票情况汇总表	64
FP027	发票库存台帐	65
FP028	发票柜台库存台帐	65
FP029	发票核销审批表	66
JM001	生产性外商投资企业和外国企业减免税申请审批表	67
JM002	高新技术企业减免税申请审批表	68
JM003	减免所得税期满后企业再申请减免税审批表	69
JM004	内资企业减免税申请审批表	70
JM005	1993年12月31日前工商注册的外商投资企业和外国企业增值税、 消费税税负增加季报表	74
JM006	外商投资企业和外国企业再投资退税申请审批表	75
JM007	外商投资企业出口货物退税申请表	75
JM008	减免(退)税批准通知书	76
JM009	减免税批件统计报表	77
JM010	退税批件统计报表	77
DZ001	委托代征税款协议书	78
DZ002	委托代征税款证书	79
DZ003	代售印花税票许可证	80
DZ004	印花税汇总缴纳许可证(略)	

HD001	企业纳税定额申请核定表（适用财务不健全企业）	81
HD002	年（季度）纳税营业额申报核定表（适用个体工商户）	82
HD003	月份营业情况典型调查表	83
HD004	典型调查情况登记簿	84
HD005	纳税人变更纳税定额申请审批表	85
HD006	核定定额调整通知书	86
HD007	定期定额核定（调整）清册（计算机生成）（格式略）	
HD008	外国企业常驻代表机构纳税方式申请审批表	86
HD009	外国常驻代表机构纳税方式核定通知书	87
HD010	外国承包工程应纳企业所得税核定通知书	87
WS001	邮寄申报申请审批表	88
WS002	延期申报申请审批表	89
WS003	延期缴纳税款申请审批表	90
WS004	核准邮寄申报纳税通知书	91
WS005	核准延期申报通知书	91
WS006	核准延期纳税通知书	92
WS007	税务文书传递卡	92
WS008	税务文书附送资料清单	93
WS009	税务文书领取通知单	93
SB001	增值税纳税申报表（适用于一般纳税人）	94
SB002	增值税纳税申报表（适用于小规模纳税人）	97
SB003	原油天然气增值税纳税申报表	98
SB004	消费税纳税申报表	99
SB005	营业税纳税申报表	101
SB006	企业所得税纳税申报表	102
SB007	外商投资企业和外国企业季度所得税申报表	111
SB008	外商投资企业和外国企业年度所得税申报表	113
SB009	外商投资企业清算所得税申报表	120
SB010	个人所得税年度申报表	122
SB010-1	个人所得税月份申报表	124
SB010-2	特定行业个人所得税月份申报表	125
SB010-3	特定行业个人所得税年度申报表	127
SB010-4	个体工商户所得税年度申报表	128
SB011	扣缴税款报告	130
SB012	××税代扣、代缴税款报告表	132
SB013	资源税纳税申报表	133
SB014	城市维护建设税纳税申报表	135

SB015	房产税纳税申报表	136
SB016	车船使用税纳税申报表	138
SB017	城镇土地使用税纳税申报表	139
SB018-1	土地增值税纳税申报表(从事房地产开发的纳税人适用)	141
SB018-2	土地增值税纳税申报表(非从事房地产开发的纳税人适用)	144
SB018-3	土地增值税纳税登记表(从事房地产开发的纳税人适用)	146
SB019	印花税纳税申报表	147
SB020	固定资产投资方向调节税纳税申报表	148
SB021	增值税、消费税、营业税税负增加报告表	150
SB022	教育费附加纳费申报表	152
SB023	扣缴所得税报告表	153
SB024	逾期未申报清单	155
SB025	申报(缴款)错误更正通知书	156
SB026	各种财务报表(略)	
JK001	税收缴款书	157
JK002	税收(出口货物专用)缴款书	160
JK003	出口货物完税分割单	162
JK004	税收(汇总专用)缴款书	163
JK005	固定资产投资方向调节税专用缴款书	164
JK006	固定资产投资方向调节税零税率项目凭证	167
JK007	税收完税证	168
JK008	税收定额完税证	169
JK009	车船使用税定额完税证	169
JK010	代扣代收税款凭证	170
JK011	税收罚款收据	171
JK012	税收收入退还书	172
JK013	小额税款退税凭证	174
JK014	纳税保证金收据	175
JK015	印花税票销售凭证	176
JK016	拍卖款转帐退款凭证(格式略)	
JK017	拍卖款现金退款凭证	176
JK018	退税(抵税)申请审批确认书	177
JK019	逾期未纳税清单	177
JK020	催缴税款通知书	178
JK021	限期缴纳税款通知书	179
JK022	扣缴税款通知书	180
JK023	拍卖品收购发票(格式略)	
JK024	拍卖款汇款收款凭证(格式略)	
JK025	邮寄汇款收款凭证(格式略)	

JK026	限期改正通知书	181
JK027	应纳税款核定书	182
JK028	(死) 欠税核销通知书	183
JK029	预缴税款通知书	183
KJ001	国库 分(支)库预算收入日报表	184
KJ002	更正通知书	184
KJ003	票款结报单	185
KJ004	原始凭证汇总表	186
KJ005	应征凭证汇总表	187
KJ006	入库凭证汇总表	188
KJ007	待解凭证汇总表	189
KJ008	征前减免凭证汇总表	189
KJ009	上解凭证汇总表	190
KJ010	退库凭证汇总表	190
KJ011	记帐凭证	191
KJ012	科目汇总表	191
KJ013	现金存款日记帐	192
KJ014	明细分类帐	192
KJ015	总分类帐	192
KJ016	税收资金平衡月报表	193
KJ017	应征、欠缴、在途、查补税金明细月报表	194
KJ018	入库税金明细月报表	195
KJ019	减免税金明细月报表	197
KJ020	提退税金明细月报表	198
PZ001	税收票证领用计划表	199
PZ002	票证领用单	199
PZ003	票证缴销表	200
PZ004	票款损失报告单	200
PZ005	票证审核(检查)差错清单	201
PZ006	票证审核(检查)处理通知单	201
PZ007	税收票证销毁清册	202
PZ008	票款结报手册	202
PZ009	税收票证分类出纳帐	203
PZ010	票证审核(检查)登记簿	203
PZ011	税收票证用存报表	204
PZ012	印花税票用存报表	204
TJ001	税收收入分经济类型统计报表(入库数)	205

TJ002-1	增值税分经济类型统计报表(一)(入库数)	206
TJ002-2	增值税分经济类型统计报表(二)	207
TJ002-3	增值税分经济类型统计报表(三)	208
TJ002-4	增值税分经济类型统计报表(四)	209
TJ002-5	增值税分经济类型统计报表(五)	210
TJ003-1	营业税分经济类型统计报表(一)(入库数)	211
TJ003-2	营业税分经济类型统计报表(二)	212
TJ004-1	消费税分经济类型统计报表(一)(入库数)	213
TJ004-2	消费税分经济类型统计报表(二)	214
TJ005	资源税分经济类型统计报表(入库数)	215
TJ006	个人所得税分项目统计报表(入库数)	216
TJ007	农村税收税额统计月报表(入库数)	217
TJ008	企业所得税分经济类型统计年报表(入库数)	218
TJ009	涉外税收税额统计年报表(入库数)	220
TJ010	增值税、消费税欠税统计月报表	222
TJ011	纳税登记户数统计年报表	223
JC001	税务稽查案卷	224
JC002	案卷目录	225
JC003	税务稽查实施台帐	226
JC004	税务稽查任务通知书	227
JC004A	待查纳税人清册	228
JC004B	税务稽查项目书	229
JC005	举报案件登记簿	230
JC006	转办单	231
JC007	立案审批表	232
JC008	税务稽查通知书	233
JC009	询问通知书	234
JC009A	询问(调查)笔录	235
JC010	调取帐簿资料通知书	236
JC010A	调取帐簿资料清单	238
JC011	提取证据专用收据	239
JC012	协查函	240
JC013	税务机关检查纳税人、扣缴义务人存款帐户、储蓄帐户许可证明	241
JC014	税务检查专用证明	242
JC015	限期缴纳税款通知书	243
JC016	关于提供与关联企业业务往来有关具体资料的通知	244
JC017	关联企业价格信息查询登记表	245
JC018	关联企业转让定价调查工作联系单	246
JC019	关联企业业务往来调查表	247

JC020	外商投资企业和外国企业与其关联企业业务往来情况年度申报表	248
JC021	关联企业交易业务查核调整呈批表	250
JC022	转让定价应纳税所得额调整通知书	251
JC023	转让定价应纳税所得额调整项目表	252
JC024	税务稽查底稿	253
JC025	税务稽查结论	254
JC026	税务稽查报告	255
JC027	审理报告	256
JC028	税务处理决定书	257
JC029	税务案件移送书	258
JC030	执行报告	259
JC031	税务文书送达回证	260
JC032	税务稽查问题录入单（发票案件用）	261
JC033	税务稽查问题录入单（纳税检查用）	262
JC034	税务稽查问题录入单（制度违章用）	263
JC035	税务稽查问题录入单（避税检查用）	264
JC036	执行结果录入单	265
JC037-1	查处税收违法案件统计表	266
JC037-2	查处税收违法案件统计表	267
JC037-3	查处税收违法案件统计表	268
JC037-4	查处税收违法案件统计表	269
JC037-5	查处税收违法案件统计表	270
JC037-6	查处税收违法案件统计表	271
JC037-7	税务稽查机构税收保全、强制执行措施情况统计表	272
JC037-8	税务稽查机构税收保全、强制执行措施情况统计表	273
JC038	税务稽查状态图	274
JC039	分行业稽查成果分析表	275
JC040	分经济类型稽查成果分析表	276
JC041	分税种稽查成果分析表	277
JC042	分经济类型违法频度分析表	278
JC043	分行业违法频度分析表	279
JC044	分税种违法频度分析表	280
JC045	关联企业转让定价案例年度汇总表（附表）	281
JC046	查补税款未入库清册	282
FX001	分行业生产经营指标平均增长值分析表	283
FX002	分行业财务比率统计表	286
FX003	常用财务指标分析表	289
FX004	流转税类选案指标分析表	290
FX005	进出口税收选案指标分析表	291

FX006	企业所得税税前限制列支项目指标分析表	292
FX007	地方税类选案指标分析表	293
FX008	增值税进项：销项对比图	294
FX009	增值税进项本期与上年同期对比图	294
FX010	增值税销项本期与上年同期对比图	295
FX011	增值税消费税增减变化折线图形	295
FX012	营业税增减变化折线对比图	296
FX013	企业所得税增减变化折线图	296
FX014	销售额、所得额、成本额折线对比图	297
FX015	企业所得额、销售收入对比图	297
FX016	企业所得税计税所得额对比图	298
FX017	企业所得税销售成本对比图	298
FX018	案件定性分析图	299
FX019	案件定性分析图	299
FX020	利润分析对比图	300
FX021	销售收入与销、进项税金折线对比图	300
FX022	民政福利企业减免情况分析表	301
FX023	劳动就业服务企业减免税情况分析表	302
FX024	反避税审计对象分析表	303
FX025	转认定价分析表	304
FX026	关联企业分析表	305
FX027	未登记纳税户清册	306
FX028	申报未入库清册	306
FX029	重点税源户清册	307
FX030	长期亏损户清册	307
FX031	忽盈忽亏户清册	308
FX032	零申报分户清册	308
FX033	有案底户清册	309
FY001	复议申请书	310
FY002	受理复议通知书	311
FY003	不予受理裁决书	312
FY004	答辩书	313
FY005	限期补正通知书	314
FY006	停止复议通知书	315
FY007	复议决定书	316
FY008	停止执行税收具体行政行为通知书	317
FY009	强制执行申请书	318
FY010	强制执行决定书	319
FY011	送达回证	320

FY012	答辩书	321
FY013	证据保全申请书	322
FY014	延期开庭申请书	323
FY015	强制执行申请书	324
FY016	行政上诉状	325
FY017	申诉书	326
FY018	赔偿申请书	327
FY019	赔偿申请书审查表	327
FY020	不予受理决定书	328
FY021	限期补正通知书	328
FY022	受理通知书	329
FY023	赔偿决定书	330
FY024	追偿责任人员通知书	331
FY025	共同赔偿追偿通知书	331
BQ001	提供纳税担保通知书	332
BQ002	纳税人担保财产清单	333
BQ003	纳税担保书	334
BQ004	暂停支付存款通知书	335
BQ005	解除暂停支付存款通知书	336
BQ006	查封（扣押）证	337
BQ007	扣押商品、货物、财产专用收据	338
BQ008	查封商品、货物、财产清单	339
BQ009	解除查封（扣押）通知书	340
BQ010	阻止出境通知书	341
BQ011	解除阻止出境通知书	342
BQ012	扣缴税款通知书	343
BQ013	拍卖（查封、扣押）物品申请审批表	344
BQ014	拍卖商品、货物、财产决定书	345
BQ015	拍卖商品、货物、财产清单	346
BQ016	税务处罚强制执行申请书	347

DJ001

纳税人识别号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

税 务 登 记 表

(适用于内资企业)

纳税人名称：

中华人民共和国国家税务总局监制

说 明

- 一、本表适用于国有企业、集体企业、私有企业、股份制企业、联营企业填用。
- 二、填写本表前应报送：工商营业执照复印件及其相关资料。
- 三、本表一式三份，经审查准予登记后，机关留存二份，退纳税人一份。
- 四、本表应用钢笔填写，字迹应清晰、工整。
- 五、本表应妥善保管，不得丢失。期满后应将本表连同税务登记证正副本一并退回原登记税务机关。

内资企业税务登记表

纳税人名称				
电 话			邮政编码	
法定代表人			身份证号码	
注册地址			生产经营地址	
生产经营 范 围	主 营			
	兼 营			
所属主管部门	主管单位			
	主管部门			
联营入股单位	中央单位			
	其他单位			
经营方式			经济类型	
从业人数			行 业	
生产经营期限			核算方式	
注册资本			投资总额	
受理工商 登记机关	名 称		开业日期	
	营业执照 字号及日期		财务负责人	
			办税人员	
开户银行名称		银 行 帐 号		币 种
税 务 代 理	受托代理 机构名称			受托代理 人 姓 名
	资格 证 字 号			受托代理人资 格证书字号
	代理机 构地址			代理机构 电 话

所属非独立核算的分支机构	纳税人识别号	名 称	地 址	负 责 人

附件：

企业盖章

法定代表人：

填表日期： 年 月 日

以下由受理登记税务机关填写

税务登记证发放日期：

年 月 日

税务登记有效期限：

年 月 日至 年 月 日

税务登记机关盖章：

税务登记官员签章：

填 表 说 明

1. “企业名称”：应按照批准开业机关注册登记的全称填写；
2. “经济类型”：应按照“国有经济”、“集体经济”、“私有经济”、“股份制经济”、“联营经济”填写；
3. “所属非独立核算的分支机构”：应填写境内、境外所有非独立核算分支机构的情况。

说 明

一、本表适用于中外合资、中外合作和外资企业填写。

二、填报本表时应报送：

1. 中华人民共和国政府部门颁发的“批准证书”复印件二份；
2. 中华人民共和国国家工商行政管理部门颁发的“营业执照”复印件二份；
3. 已被批准的“可行性研究报告”、“章程”复印件各二份；
4. 已被批准的“合同书”复印件二份（外国独资企业除外）；
5. 办理登记要求的其它资料。

三、本表一式三份，登记手续完毕后，税务机关自存二份，退纳税人一份。

四、本表用中文填写，也可用中、英两种文字填写。

五、本表应用钢笔填写，字迹要清晰、工整。

六、本表应妥善保管，不得丢失。期满后应将本表退回原受理登记税务机关。