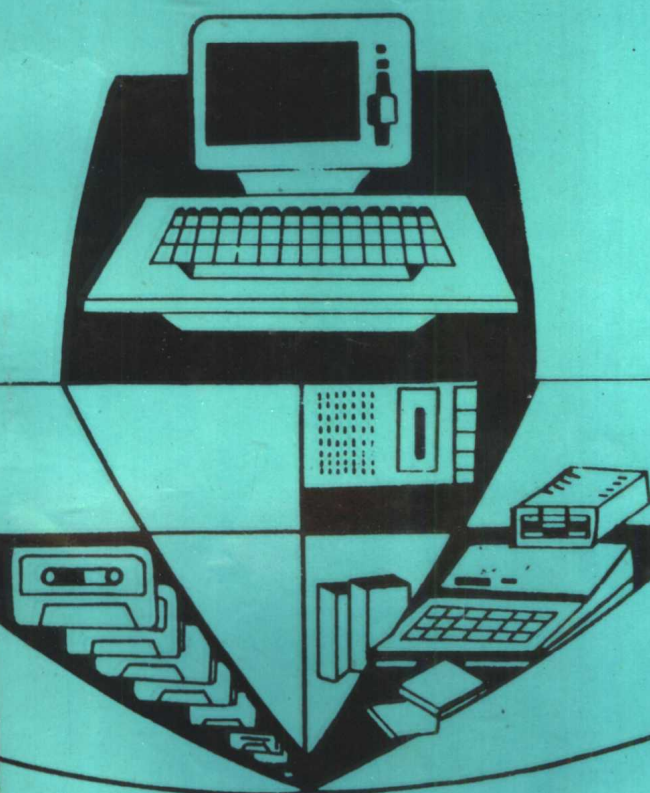


五笔字型与 WPS

快速入门

邹贻明 白晓毅 郭新明 编著



四川大学出版社

五笔字型与 WPS 快速入门

邹贻明 白晓毅 郭新明 编著

四川大学出版社

一九九四年八月 成都

(川)新登字 014 号

责任编辑:谭同余

封面设计:冯先洁

版式设计:谭同余

五笔字型与 WPS 快速入门

邹贻明 白晓毅 郭新明 编著

四川大学出版社出版发行

四川省新华书店经销 郫县犀浦印刷厂印刷

787×1092mm 1/16 11.5 印张 260 千字

1994 年 8 月第一版 1995 年 10 月第四次印刷

印数:23001—33000 册

ISBN7—5614—1092—1/TP·16 定价:13.00 元

前 言

本书是学习汉字输入、文字编辑和排版的最好教材,是办公自动化的得力助手。本书适用于各类非计算机专业的大学本科、专科、中专、职高学生和广大的微机初学人员。

同时也可作为企业管理人员、文秘人员、记者、编辑等广大计算机用户的自学读物或使用手册。

全书分为三个部分:

第一部分讲汉字输入的基础知识,内容包括:微机的操作、键盘、软盘和常用 DOS 命令的使用;正确的指法训练及常用汉字输入方法的介绍,这部分的知识为进一步的学习打下良好的基础。

第二部分讲《五笔字型》汉字输入法,此法是目前国内用户最多,应用最广的高效型汉字输入技术。经过专门的训练后每分钟都能输入汉字 100 个以上,在 91 年全国五笔字型输入比赛中,第一名以每分钟 243 个汉字的输入速度,创造了五笔字型输入法目前的最高记录。

第三部分讲 WORDSTAR 文字处理软件与 WPS 排版系统,WORDSTAR 是一个很普及的文字处理软件,使用它可以方便地进行文字资料的输入、编辑、简单排版、打印等操作,它是文字处理软件中问世较早,影响较广的一个佼佼者。学会 WORDSTAR 就很容易掌握国内推出的许多高级文字处理软件,如桌面印刷系统,轻印刷系统和电子出版系统等。

WPS(word processing system)是一个集编辑与打印为一体的汉字处理系统,它不但具有丰富的全屏幕编辑功能,而且还提供了各种控制输出格式及打印功能,使打印的文章既美观又规范,基本上能满足编辑打印各种文书的需要。

编 者

一九九四年六月

目 录

第一部分 汉字输入的基础知识

第一章 微型计算机使用的基础知识

- § 1.1 微机的启动与关闭 (3)
- § 1.2 键盘的使用 (4)
- § 1.3 软盘的使用 (5)
- § 1.4 常用 DOS 命令的使用 (6)

第二章 指法训练

- § 2.1 正确的姿势 (12)
- § 2.2 正确的指法 (12)
- § 2.3 指法练习 (14)

第三章 汉字输入与打印

- § 3.1 进入汉字状态 (17)
- § 3.2 常用汉字输入方法 (17)
 - § 3.2.1 汉字输入方法概要 (17)
 - § 3.2.2 汉语拼音输入法介绍 (17)
 - § 3.2.3 区位码输入法 (22)
 - § 3.2.4 纯英文输入法 (22)
 - § 3.2.5 纯中文输入法 (23)
 - § 3.2.6 中英文混合输入法 (23)
- § 3.3 汉字的打印和汉字的驱动程序 (24)

第二部分 《五笔字型》输入法

第四章 汉字的基本笔画

- § 4.1 汉字的三个层次 (29)
- § 4.2 汉字的五种笔画 (29)

第五章 五笔字型的字根

- § 5.1 基本字根 (31)
- § 5.2 字根键位特性 (31)
- § 5.3 键名字和字根助记词 (33)

第六章 汉字的拆分

- § 6.1 汉字的结构分析 (35)
- § 6.2 汉字的三种字型 (35)
- § 6.3 末笔字型交叉识别码 (36)
- § 6.4 单体结构拆分原则 (38)

第七章 五笔字型编码

§ 7.1 编码规则	(41)
§ 7.2 五笔字型单字编码	(41)
§ 7.2.1 键名汉字输入	(41)
§ 7.2.2 成字字根输入	(43)
§ 7.2.3 键外汉字输入	(43)
§ 7.3 简码	(44)
§ 7.3.1 一级简码	(44)
§ 7.3.2 二级简码	(44)
§ 7.3.3 三级简码	(45)
§ 7.4 词汇码	(45)
§ 7.5 Z 键的用途	(46)
§ 7.6 重码处理与容错码	(46)

第三部分 WORDSTAR 文字处理软件和 WPS 排版系统

第八章 WORDSTAR 文字处理软件

§ 8.1 WS 简介	(51)
§ 8.2 WS 的启动和退出	(51)
§ 8.2.1 WS 的启动	(51)
§ 8.2.2 WS 的《起始命令表》及基本功能	(52)
§ 8.2.3 WS 的退出	(53)
§ 8.3 基本编辑命令	(54)
§ 8.3.1 常用的光标移动命令	(54)
§ 8.3.2 插入、删除和修改命令	(55)
§ 8.3.3 字块操作命令	(56)
§ 8.3.4 字符串的替换与查找	(57)
§ 8.4 版面设计与自动调整	(59)
§ 8.5 表格制作	(61)
§ 8.6 文书打印	(62)
§ 8.6.1 在《起始命令表》状态下输出打印	(63)
§ 8.6.2 在编辑状态下输出打印	(63)
§ 8.7 WS 的其他命令	(64)
§ 8.7.1 字型设置命令	(64)
§ 8.7.2 特殊打印效果命令	(65)
§ 8.7.3 点命令	(67)
§ 8.7.4 帮助、连续执行、中断等内部命令	(67)
§ 8.8 WORDSTAR 命令表	(69)

第九章 WPS 介绍

§ 9.1 Super-CCDOS 汉字操作系统	(73)
§ 9.1.1 Super-CCDOS 的运行环境	(73)

§ 9.1.2	Super-CCDOS 系统安装	(75)
§ 9.1.3	Super-CCDOS 的启动	(75)
§ 9.1.4	Super-CCDOS 功能键设置	(77)
§ 9.2	WPS 系统环境	(78)
§ 9.2.1	WPS 的硬件环境	(78)
§ 9.2.2	WPS 的软件环境	(78)
§ 9.3	WPS 的一些概念	(79)
§ 9.4	WPS 的安装和启动	(82)
§ 9.4.1	WPS 的安装	(82)
§ 9.4.2	WPS 的启动	(82)
第十章 WPS 的菜单命令		
§ 10.1	进入 WPS 主菜单	(84)
§ 10.2	WPS 主菜单	(84)
§ 10.3	WPS 编辑命令菜单	(87)
第十一章 WPS 的文件编辑		
§ 11.1	WPS 的文件操作	(89)
§ 11.1.1	文件建立及打开—WPS 进入编辑状态	(89)
§ 11.1.2	文件的合法性检查	(89)
§ 11.1.3	设置文件密码	(89)
§ 11.1.4	文件操作命令	(90)
§ 11.2	WPS 的编辑命令	(91)
§ 11.3	块操作	(92)
§ 11.3.1	标记块	(92)
§ 11.3.2	移动块	(93)
§ 11.3.3	复制块	(93)
§ 11.3.4	删除块	(93)
§ 11.3.5	取消块	(93)
§ 11.4	查找和替换	(93)
§ 11.4.1	查找命令(^ QF)	(93)
§ 11.4.2	查找替换(^ QA)	(94)
§ 11.4.3	查找方式选择	(95)
§ 11.4.4	在查找和替换字符串中加入控制符	(95)
§ 11.5	页的边界及编排	(96)
§ 11.6	制表格	(96)
第十二章 设置打印控制符		
§ 12.1	打印字样控制符	(99)
§ 12.1.1	设置汉字字体、字型、字号	(99)
§ 12.1.2	设置上下划线	(101)
§ 12.1.3	选择汉字修饰(^ PD 命令)	(101)
§ 12.1.4	定义字符背景、前景及阴影	(102)

§ 12.2 打印格式控制符.....	(103)
§ 12.2.1 打印格式控制符的设置.....	(103)
§ 12.2.2 打印控制符的特性及有效范围.....	(105)
§ 12.2.3 打印控制命令表.....	(106)
第十三章 窗口操作	
§ 13.1 改变窗口显示.....	(108)
§ 13.2 多窗口操作.....	(109)
第十四章 其它特殊命令	
§ 14.1 重复执行命令(^ QQ)	(113)
§ 14.2 终止命令和暂停命令.....	(113)
§ 14.3 计算器功能.....	(113)
§ 14.4 执行 DOS 命令	(115)
§ 14.5 取日期或时间.....	(115)
第十五章 模拟显示与打印输出	
§ 15.1 模拟显示.....	(116)
§ 15.2 打印输出.....	(117)
§ 15.2.1 编辑打印.....	(117)
§ 15.2.2 文件打印.....	(118)
§ 15.3 改变当前打印参数.....	(118)
§ 15.4 一个 24 针打印机参数的安装实例	(120)
附 录	
附录一 WPS 与 Wordstor 编辑控制命令对照表	(125)
附录二 常用汉字系统(WMDOS5.0、2.13H、UCDOS2.0)简介	(129)
附录三 “五笔字型”套盘软件的使用(第四版).....	(133)
附录四 国标 GB—2312(80)16—87 区汉语拼音和五笔字型汉字编码本	(135)
附录五 国标 GB—2312(80)1—9 区编码字符集	(172)

第一部分

汉字输入的基础知识

第一章 微型计算机使用的基础知识

§ 1.1 微机的启动与关闭

所谓微机的启动,就是开机,实质上是将磁盘上的 DOS 操作系统信息装入微机内存的过程。微机的一切硬件、软件都必须在 DOS 操作系统的管理和协调下才能工作。也就是说,要启动微机,必须在启动盘(软盘或硬盘)上装有 DOS 操作系统的系统文件:IBMBIO.COM、IBMDOS.COM、COMMAND.COM,前两个文件为隐藏文件(MS-DOS 中名为 IO.SYS 和 MSDOS.SYS),用普通 DOS 命令是查看不到的。

一、冷启动

冷启动是在机器尚未加电情况下的启动。

1. 用硬盘启动

假定 DOS 系统已装入硬盘,其操作步骤如下:

- a. 首先打开显示器上的电源开关。
- b. 若需使用打印机,则打开打印机的电源开关。
- c. 最后打开主机电源开关。

这时机器就开始启动,首先对内存自动测试,屏幕左上角不停地显示已测试内存的数量,然后显示机器的配置等信息,接着电脑自动启动硬盘驱动器(这时硬盘指示灯亮)把盘上 DOS 系统文件引导读入内存。

启动成功后,屏幕显示 DOS 操作系统版权有关信息,然后电脑自动到磁盘上寻找是否有 AUTOEXEC.BAT 文件。如有,则执行该文件;若没有,屏幕一般首先提示用户设定系统当前的日期及时间,显示为:

Current date is Tue 1-01-1990

Enter new date: 4-20-1994✓

这时,用户可按以上形式回答,即用键盘输入下划线上的内容,✓表示按回车键(也可默认电脑显示的日期,直接按回车键。)

在输入正确的日期回车后,屏幕上指示你打入当前时间:

Current time is 0:01:43

Enter new time: 10:13:36✓

在 286 档次以上的微机中,一般配有带锂电池或镍镉蓄电池的时钟电路。机器即使长期不使用,也会保持当前的正确日期与时间。所以用户可以不必回答系统日期及时间的询问,一律用回车回答即可进入西文操作系统状态:

The IBM Personal Computer Dos

Version 3.30 Copyright IBM Corp

C>_

2. 用软盘启动

用软盘启动与硬盘启动相似,仅把操作步骤 C. 改为:把操作系统软盘片插入 A 驱动器并关好驱动器门,再开主机电源开关。

二、热启动

机器一旦通电,电源开关不宜频繁开闭以保护机器。热启动就是在机器已加电的情况下的启动。通常是在机器运行中异常停机(死锁,即按什么键都没有反应)时使用。

热启动命令为: **CTRL** + **ALT** + **DEL**。通常方法是用左手两手指按住 **CTRL** 和 **ALT** 键,然后再用右手击一下 **DEL** 键,这时机器将重新启动。

在启动系统时应注意:

- ①若使用软盘上的操作系统启动,要先把相应软盘片插入 A 驱动器并关好门。
- ②如果启动硬盘上的操作系统,应打开软盘驱动器的门。
- ③尽量少作冷启动。在非做不可时,将主机关电后要停几分钟再重新开电,频频开关可能损坏磁头、盘面、显示和集成块。
- ④有时死锁无法用热启动解除时,可按下主机面板上的 **RESET** (重置)键来重新启动系统。此键在对系统的引导重置功能上相当于冷启动,但又避免了频频开电关电。
- ⑤用硬盘启动比用软盘启动省时间。

三、关机

关机时,先关主机电源,然后再关打印机、显示器的电源,这与开机的顺序相反。

§ 1.2 键盘的使用

微型计算机的键盘,无论是原 83 键键盘,还是现在流行的 101 键或 102 键键盘,都可以分为三个部分,即主键盘,副键盘和功能键部分。主键盘就是英文字母键所在的键盘,副键盘位于整个键盘的右部,功能键位于键盘的上部或最左边(原 83 键键盘)。

一、主键盘部分

- ①字母键:字母键上一律刻印着大写英文字母,键位安排和英文打字机相同。
- ②数码键:字母键上面一排为数码键,数码键有一些符号,使用法见下。
- ③上档选择键($\square$ 或 Shift):左、右两边各一个,该键有两个功能:
 - a. 当需要输入双字符键的上面一个字符时,先按住 $\square$ 键,再击该双字符键,例如:单独按

%
5

 键时,输入的是 5;而按住 $\square$ 时,再按

%
5

,则输入的就是符号“%”。
 - b. 需临时输入英文大写字母,可同时按下 $\square$ + 该英文键。
- ④大小写字母锁定键(Caps lock):该键也可称为大小写字母锁定状态转换键。机器启动后,键盘自动为小写状态。当需要输入大写字母时,可按下此键,此时所有字母键均为大写,若再按下此键,又置为小写状态了。
- ⑤回车键($\swarrow$ 或 ENTER 或者 RETURN):又称换行键。当用户从键盘上输入完一行文字、一程序或一条命令时使用该键。在 DOS 状态下,它是 DOS 命令的结束符,在文书编辑中,按下回车键可使显示屏上的光标移到下一行的开始位置上(即换行)。
- ⑥空格键:位于主键盘的下部,键面很长占七个键位(也称为空棒),其上无刻记符号。它被用于空格,即不输入可见字符,只是使光标右移。
- ⑦退格键:位于主键盘的右上角。其上刻记为 $\leftarrow$ (或 Backspace)。它和光标左移键相似。

描述它们时,退格键尾部较长←—,副盘上左移键尾部较短←。退格键使光标左移一格,同时抹去光标位置的字符。此键可用于修改打错的命令。在DOS命令下,退格键←—和左移键←相同。

⑧Esc键:此键位于第一排最左侧(原83键键盘,位于副键键盘的左上角),在操作系统状态下,它用来把已键入的命令或字符串作废,在一些软件中,常常起退出的功能。

⑨Ctrl和Alt键:这两个键都是控制键,在不同软件中,它们和其它键组合,可产生非常丰富的功能。

二、副键盘部分

①数字锁定键(NUM LOCK):机器启动后,自动置副键盘数字键为↑、↓、→、←光标移动控制状态,若要从副键盘上输入数字或小数点时,可按此键锁定。若需再转换成光标移动控制状态,再按一下此键即可。

②删除键(DEL):每按下一次,就删除光标位置上的一个字符,并且光标左边的所有字符向左移一格。

③插入键(INS):该键为插入/复写转换键。当置插入状态时,每打入一个字符后,该字符就被插入到当前光标所在位置,并且原光标上字符和右边所有字符连同光标一起右移一格;当置复写方式(改写)时,每打入一个字符,仅将光标当前字符覆盖掉。

三、功能键部分

键盘最上边的F1—F12称为功能键,在不同的应用软件系统中,它们各自有着不同的功能。在DOS系统中,它们主要用于打错的DOS命令快速修改,例如,F1可一个个地重复上次打的字符。在汉字系统中它们与ALT键复合用于汉字输入方式的选择。

§ 1.3 软盘的使用

一、软盘的概况

软盘片是微机的基本存贮介质。IBM PC及其兼容机中多使用 $5\frac{1}{4}$ 英寸软盘,它主要分为低密盘(双面倍密度)和高密盘两种。一片低密盘上通常能存贮360K字节信息,而高密盘有1.2M(有的微机还使用 $3\frac{1}{2}$ 英寸盘,分为720K和1.44M两种)。

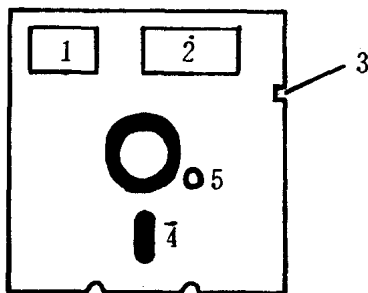


图 1-1 $5\frac{1}{4}$ 英寸软盘片

软盘片是一块涂有磁性材料的塑料圆形薄片,封装在一个永久性方形封套中, $5\frac{1}{4}$ 英寸软

盘形状如图 1—1,图中数字意义如下:

1. 厂商标签,也称永久标签。
2. 用户标签。为用户自己贴的不干胶纸标签,用来标明盘片的内容。
3. 写保护口。当用不透明胶纸把这个缺口贴上时,就不能再往盘片上写入信息(但可以读出),这就保护了盘片上原有信息不被破坏。也使计算机病毒无法侵入,有些随机售出的系统盘无此写保护口,也就不能改写盘中信息了。
4. 读写口。软盘驱动器工作时,软盘片是高速转动的。驱动器的磁头就是通过该口来存取磁盘上信息。
5. 索引孔。软盘驱动器用它来辅助决定信息在盘上的存放位置。

软盘片不使用时,插入一个硬质纸套中保存。

二、使用软盘的注意事项

在使用盘片时要注意以下事项:

- ①不要触摸裸露的盘面;
- ②盘片用过之后须放入保护套内,避免沾上灰尘液体等杂物;
- ③不要用重物压盘片,不要弯曲或折断盘片;
- ④远离强磁场;
- ⑤防止阳光曝晒;
- ⑥磁盘上的文件不要装得过满,以免影响一些软件的使用。

三、如何正确插软盘到驱动器

首先打开驱动器的门,用手指正面拿住软盘,贴商标的那端靠近自己,有椭圆槽口的那一端对准驱动器的门。用手指轻轻的试探性的把盘片往驱动器里插。切记:不要用力太猛太急。软盘插入以后,一定要关好驱动器的门。初次实验容易犯的毛病是:

- ① 磁盘拿反了,正确拿法应是有商标的那面朝上。
- ② 读/写槽口的对准方向反了,读/写槽口那端应对准机器。有的初学者,把读/写槽口端对准自己而有商标那端对准机器往里插,这如同练习手枪射击,把枪口对准自己一样。幸好!这是软盘而不是手枪。
- ③ 不问上下左右,随便插入。就一般使用来说,软盘上下不能掉换,左右也是不能掉换的(写保护槽在左边)。
- ④ 软盘插入后忘了关门,插入软盘后不关驱动器的门,如同没有插入软盘一样。

§ 1.4 常用 DOS 命令的使用

一、磁盘文件目录显示命令 DIR

用途:使用 DIR 命令即可以列出所有的目录项目,也可以只列出指定文件的目录项目。显示出的信息包括卷标识符和磁盘上剩余的空闲空间的数量。每一文件目录的显示行可包含以十进制数表示的文件长度字节数,以及最后一次写到这个文件上去的日期和时间。对目录文件用 DIR 命令显示时,在文件长度信息栏中用<DIR>来标记。

命令格式:DIR [d:][path][filename[.ext]][/p][/w]

命令类型:内部

参数说明:

d: 为驱动器号,意为显示指定驱动器中的文件目录,省略时,为当前驱动器号。

path: 表示一目录名字的路径。如果指定了路径表示列出的是指定路径中的所有文件,否则列出的是当前工作驱动器中的所有文件目录。

filename 和 .ext 表示文件名和扩展名。对这两个参数可以使用全局字符?和*.*匹配文件中的任意一个字符,* 匹配文件中的任意多个字符。

/p 能使屏幕满了的时候,暂停显示。按下任何一个键时继续显示。

/w 产生一个宽的目录显示,每一行显示五个文件名和目录。一般在 80列显示器中使用这个参数。

例 1. C>dir a: 纵向显示 A 盘上的全部文件目录。

例 2. C>dir a:/w 横向显示 A 盘上的全部文件目录。

例 3. C>dir a:\ws 显示 A 盘中路径名为 WS 的全部文件目录。

例 4. C>dir *.com/w 横向显示扩展名(即类型)为 .COM 的所有文件。

例 5. C>dir/w 横向显示当前工作盘上的全部文件目录。

例 6. C>dir b:wang.* 显示 B 盘中主文件名为 WANG 的全部文件。

二、文件内容显示命令 TYPE

用途:在屏幕上显示指定文件的内容

命令格式:TYPE [d:][path]filename[.ext]

命令类型:内部命令

使用说明:

1. 如果用户想在显示文件的同时,打印文件的内容可按下 CTRL P 键。即按下 CTRL 键的同时按下 P 键,此时,我们可以按下回车键(RETURN)键,看一下打印机是否挂上。若打印机不动作,再按一下 CTRL P 键,打印机就挂上了。
2. TYPE 命令只能显示正文文件,而不能显示可执行文件,以及其它文件。
3. 在文件名和扩展名中,不允许使用全局文件名字符?或*.*。否则系统将显示“File not found”的指示,意为找不到该文件。

例 1. 在系统提示符 A>或者 C>下,键入 TYPE A;WANG1.PAS 以及回车,此时屏幕显示 A 盘中 WANG1.PAS 的内容。

例 2. C>TYPE A;WANG2.PAS 在当前工作盘 C 上显示 A 盘中的 WANG2.PAS 文件的内容。

例 3. 假如在系统提示符下键入如下命令:

C>TYPE A;WANG2.*PAS

系统将显示“File not found”的指示。这也就是说,用户要用 TYPE 命令显示文件时,不要使用全局字符。

三、文件复制命令 COPY

用途:把一个或多个文件拷贝(复制)到另一个磁盘上;另外还可以按照在 COPY 中的指定,给拷贝成的文件赋以不同的名字。COPY 还能把文件拷贝到同一磁盘上,但在这种情况下,如果不指定不同的目录,那就必须给这些拷贝以不同的名字;否则将不允许在同一磁盘上进行拷贝。

命令格式:COPY [d:][path]filename[.ext]

[d:][path][filename[.ext]]

命令类型:内部命令

使用说明

1. 命令格式中,所指定的第一个文件是源文件,指定的第二个文件是目的文件。意为将第一个文件拷贝到第二个文件中去。若第二个文件名省略则认为保留原来的名字。
2. 可在源文件和目的文件的文件名参数和扩展名参数中使用全局字符?和*。如果在源文件的说明中输入?或*,那么在文件拷贝期间,将显示这些文件的名字。

设 A 盘中有如下文件:

C>DIR A:✓

Volume in drive A has no label

Directory of A:\WS

.	<DIR>	11-24-87	8:38a
..	<DIR>	11-24-87	8:38a
WS	COM	21760	12-08-87 4:58p
WSOVLY1	OVR	41216	1-01-80 12:32a
WSMSGs	OVR	32560	7-23-84 6:52p
WSCOLOR	BAS	6656	4-12-83 12:15a
WANG1	PAS	256	3-08-88 9:38a

7 File(s) 182272 bytes free

假若 B 盘中有如下文件:

C>DIR B:✓

Volume in drive A has no label

Directory of B:\

COMMAND	COM	17792	10-20-83	12:00p
---------	-----	-------	----------	--------

1 File(s) 139264 bytes free

例 1. 将 A 盘中的 WS.COM 拷贝到 B 盘。

C>COPY A:WS.COM B:✓

1 File(s) copied

这时,我们利用 DIR 命令检查 B 盘中的文件目录:

C>DIR B:✓

Volume in drive A has no label

Directory of B:\

COMMAND	COM	17792	10-20-83	12:00p
WS	COM	21760	12-08-87	4:58p

可见文件 WS.COM 已拷贝到 B 盘中。

例 2. 将 A 盘中的文件 Wang1.PAS 拷贝到 B 盘中,并将名字改为 file.w1。

C>COPY A:WANG1.PAS B:FILE.W1✓

1 File(s) copied

C>

这时,我们可以利用 DIR 命令看看 B 盘中是否有 file.w1 文件,然后再利用 TYPE 命令检查 file.w1 文件是否与 Wang1.PAS 文件内容相同。

检查结果如下:

```
C>TYPE B:FILE.W1✓  
      PROCEDURE DISSAY(SAY;TYPESAY);  
      BEGIN  
          TEXTCOLOR(GRAY);  
          GOTOXY(1,24);  
          CLREOL;  
          TOP:=TOP+1;  
          gotoxy(1,24);  
          SAYAREA[TOP]:=SAY;  
          WRITEIN(' ',SAYAREA[TOP])  
      END;
```

检查结果表明:File.W1文件与 Wang1.pas 文件的内容相同。

例 3. 将 A 盘中的内容全部拷贝到 B 盘中。

```
C>COPY A:*. * B:✓  
A:WS.COM  
A:WSOVLY1.OVR  
A:WSMSG.S.OVR  
A:WSCOLOR.BAS  
A:WANG1.PAS  
5 File(s) copied
```

这时,我们看到 A 盘中的 5 个文件全部被拷贝到 B 盘中。

四、文件更名命令 RENAME(REN)

用途:把在第一个参数中指定的文件名字改为在第二个参数中给出的文件名字和扩展名字。如果在第二个参数中指定了一个有效的驱动器号,那么忽略不考虑这个驱动器。

命令格式:RENAME[d:][path]filename[.ext]filename[.ext]

命令类型:内部命令

使用说明:能使用缩写 REN 代替 RENAME 命令,还能在参数中使用全局字符?和*。

例如:

命令:RENAME B:ABODE HOME

把驱动器 B 上的文件 ABODE 重新命名为 HOME。

命令:REN A:\WS\Wang.1 file.w1

把驱动器 A 上的目录\WS 内的文件 Wang.1 重新命名为 file.w1。

五、文件删除命令 ERASE(或 DEL)

用途:从指定的驱动器上指定的目录内,删去指定文件名的文件;或者在没有指定驱动器时,删去默认驱动器上的文件。如果没有输入路径名,则从当前目录中删去这个文件。

命令格式:ERASE[d:][path](filename[.ext])

或 DEL[d:][path](filename[.ext])

命令类型:内部

使用说明:简写形式 DEL 是对 ERASE 有效的缩写。在文件名和扩展名中,能使用全局字符?和*。然而,因为用一个命令能删除多个文件,所以要特别小心使用全局字符。