

# KUAIJIXUE JICHI

# 会计学基础

石道金 主编

浙江大学出版社

# 会 计 学 基 础

石道金 主编

浙江大學出版社

## 图书在版编目 (CIP) 数据

会计学基础 / 石道金主编. —杭州：浙江大学出版社，  
2003. 3  
ISBN 7-308-03274-4

I. 会... II. 石... III. 会计学 IV. F230

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 016187 号

责任编辑 李桂云

出版发行 浙江大学出版社

(杭州浙大路 38 号 邮政编码 310027)

(E-mail: zupress@mail. hz. zj. cn)

(网址: <http://www.zjupress.com>)

经 销 浙江省新华书店

排 版 浙江大学出版社电脑排版中心

印 刷 杭州杭新印务有限公司

开 本 850mm×1168mm 1/32

印 张 11. 625

插 页 6

字 数 321 千字

版 印 次 2003 年 3 月第 1 版 2003 年 3 月第 1 次印刷

印 数 0001—7000

书 号 ISBN 7-308-03274-4/F · 427

定 价 20. 00 元

# 前　　言

---

---

会计是一门古老的学问,它萌发于文明的远古时代。随着经济社会的发展,会计由简单的序时记账,发展到复式簿记;由手工的会计系统,发展到电算化会计信息系统;由会计个体内部经管责任的解脱到为内外信息用户提供决策有用的信息。尤其是近几十年来,随着科学技术和社会经济的快速发展,会计越来越得到人们的重视并在社会经济生活中扮演着十分重要的角色,会计学也呈现出一种加速发展的态势。

会计学是一门应用性的微观经济管理学科,会计学基础则是会计学各分支的基础,也是经济管理学科的基础。它是人们在长期的会计实践工作中,通过不断地总结和不断地完善而形成的基本原理。

本书作为会计学的一本入门教材,目的是为初学者打好后续课程的基础。本书在编写上主要立足于让初学者掌握和运用会计学的基本知识、基本理论、基本方法和技能,不至于一开始就被大量的专业术语所困惑,并力求深入浅出,其知识点和知识面的安排详略得当;在体例上以会计循环为主线,着重介绍会计基本方法,体现了会计的应用性一面。以期初学者通过认真学习,基本掌握会计的确认方法、借贷记账法、账务处理及会计报表的编制,并为进一步学习专业课程或开展会计工作实务奠定良好的基础。

为了便于学习和教学,本书采用 2001 年 1 月 1 日执行的新

《企业会计制度》的会计科目来反映企业的经济业务,书后附有两个附录:附录1为简明汉英会计术语对照;附录2为练习总汇。

在本书写作过程中,我们反复比较和参阅了近几年来出版的会计学教材,希望能博采众长,吸收会计学领域的最新研究成果,同时,力求编得通俗易懂。为此,我们尽了自己最大的努力。但由于我们的教学经验、学识水平有限,本书可能存在一些不足之处,欢迎同行及读者批评指正。

本书第一章由石道金副教授执笔,第二章由牛秀敏副教授执笔,第三章由石道金、王正道执笔,第四章由孙玉军执笔,第五章、第十章由冯迎春执笔,第六章、第八章由杨丽霞执笔,第七章由邬慧君执笔,第九章由刘梅娟执笔,第十一章由陈劲松执笔,第十二章由陶宝山执笔。全书由石道金副教授主编,冯迎春、杨丽霞、牛秀敏、王正道任副主编。

编 者  
2003年元旦

# 目 录

---

---

|                       |    |
|-----------------------|----|
| <b>第一章 绪 论</b>        | 1  |
| 第一节 会计与会计学            | 1  |
| 第二节 会计对象与职能           | 10 |
| 第三节 会计核算的基本前提与一般原则    | 14 |
| 第四节 会计方法              | 20 |
| <b>第二章 会计要素与会计恒等式</b> | 22 |
| 第一节 会计要素              | 22 |
| 第二节 会计恒等式             | 33 |
| <b>第三章 会计科目与账户</b>    | 41 |
| 第一节 会计科目              | 41 |
| 第二节 账户                | 46 |
| <b>第四章 复式记账原理</b>     | 49 |
| 第一节 记账方法概述            | 49 |
| 第二节 借贷记账法             | 51 |

---

|                               |            |
|-------------------------------|------------|
| 第四节 财产清查结果的处理.....            | 210        |
| <b>第十章 财务会计报告.....</b>        | <b>217</b> |
| 第一节 财务会计报告概述.....             | 217        |
| 第二节 资产负债表.....                | 222        |
| 第三节 利润表.....                  | 232        |
| 第四节 现金流量表.....                | 239        |
| 第五节 会计报表附注.....               | 254        |
| <b>第十一章 会计核算组织程序.....</b>     | <b>258</b> |
| 第一节 会计核算组织程序概述.....           | 258        |
| 第二节 记账凭证核算组织程序.....           | 259        |
| 第三节 多栏式日记账核算组织程序.....         | 261        |
| 第四节 科目汇总表核算组织程序.....          | 263        |
| 第五节 汇总记账凭证核算组织程序.....         | 293        |
| 第六节 日记总账核算组织程序.....           | 299        |
| 第七节 分录日记账核算组织程序.....          | 301        |
| <b>第十二章 会计工作组织.....</b>       | <b>308</b> |
| 第一节 会计工作组织的意义和要求.....         | 308        |
| 第二节 会计机构.....                 | 310        |
| 第三节 会计人员.....                 | 314        |
| 第四节 会计档案.....                 | 321        |
| <b>附录 1 简明汉、英会计术语对照 .....</b> | <b>326</b> |
| <b>附录 2 练习总汇 .....</b>        | <b>340</b> |
| <b>附表 1 日记总账 .....</b>        | <b>365</b> |

|                              |            |
|------------------------------|------------|
| <b>第五章 企业基本经济业务的核算 .....</b> | <b>64</b>  |
| 第一节 企业筹资阶段经济业务的核算 .....      | 65         |
| 第二节 企业供应阶段经济业务的核算 .....      | 70         |
| 第三节 企业生产阶段经济业务的核算 .....      | 78         |
| 第四节 企业销售阶段经济业务的核算 .....      | 93         |
| <b>第六章 账户的分类.....</b>        | <b>108</b> |
| 第一节 账户按经济内容的分类.....          | 109        |
| 第二节 账户按用途和结构的分类.....         | 113        |
| 第三节 账户的其他分类.....             | 128        |
| <b>第七章 会计凭证.....</b>         | <b>130</b> |
| 第一节 会计凭证的意义和种类.....          | 130        |
| 第二节 原始凭证.....                | 132        |
| 第三节 记账凭证.....                | 146        |
| 第四节 会计凭证的传递和保管.....          | 159        |
| <b>第八章 会计账簿.....</b>         | <b>163</b> |
| 第一节 账簿的意义和种类.....            | 163        |
| 第二节 账簿的设置和登记.....            | 168        |
| 第三节 登记账簿的规则.....             | 185        |
| 第四节 对账和结账.....               | 192        |
| <b>第九章 财产清查.....</b>         | <b>198</b> |
| 第一节 财产清查的意义和种类.....          | 198        |
| 第二节 财产物资的盘存制度.....           | 201        |
| 第三节 财产清查的方法.....             | 204        |

# 第一章 絮 论

---

## 第一节 会计与会计学

### 一、会计的涵义

什么是会计？这是我们要提出的第一个问题。

究竟什么是会计，有许多不同的说法，在我国，“会计”一词最早见于《周礼》。清代学者焦循在《孟子正义》一书中，曾加以解释，“零星算之为计，总合算之为会”。当时会计已有计算、记录、管理和考核等涵义。随着经济社会的发展，现代社会的会计涵义与古代已有着显著不同。

关于会计的定义，中外会计学界至今没有一个统一的认识。许多学者从不同角度纷纷提出会计的定义。目前，我国学者主要有以下几种提法：

(1) 管理工具论。认为会计是一种技术手段，是反映和监督生产过程的一种方法，是管理经济的一个工具。这种观点从 20 世纪 50 年代就开始流行，常见于过去的教科书和财政部的会计制度中。

(2)信息系统论。认为会计是一个经济信息系统,它预定输送有关组织的重要财务和其他经济信息,以供信息使用者判断和决策之用。这种观点出现于 20 世纪 70 年代末 80 年代初,认为会计不直接履行管理职能。

(3)技术论。认为会计是科学、能力和技巧的结合,将具有或至少部分具有财务特征的交易事项以有意义的方式用货币表示,予以记录、分类及汇总并解释由此产生的结果。

(4)管理活动论。认为会计是会计工作,是对能够用货币表现的经济事项,按特定的方法,予以计量、记录、分类、汇总、分析和评价。

我国注册会计师考试用书《会计》教材中,对会计的表述为:“会计是以货币为主要计量单位,反映和监督一个单位经济活动的经济管理工作”。其他会计教材和各种用书中也都有着不同的表述。美国会计师协会名词委员会 1941 年发表的会计名词第 1 号公报指出:“会计是以货币形式记录、分类和汇总经济业务并说明其结果的技术”;美国会计学会在 1966 年对会计的定义为:“会计是鉴定、计量和传递经济信息的方法,并使信息的使用者有可能据以作出有根据的判断与决策。”1977 年,由美国的西德·戴维森主编的《现代会计手册》中明确指出:“会计是一个信息系统。它旨在向利害攸关的各个方面传输一家企业或其他个体的富有意义的经济信息。”

从以上国内外对会计涵义的表述来看,会计定义目前尚未有统一的表述,它是会计界需要探讨和研究的一个问题。但我们可以对会计的涵义概括为三层意思,即:

(1)会计是一种国际通用的“商业语言”(The Language of Business)。人类的交往必须借助于语言,有了共同的语言,才能相互沟通。在企业的经营活动中,有一种特殊的语言,那就是会计。以货币为主要计量单位把企业经营活动在账上记录下来,在会计报

表中反映出来。人们可以通过账册和会计报表来了解企业的经营活动过程和结果,无论是业主、管理者、银行家、股东和投资者,还是政府机构以及公共部门,人们凭借会计这一特殊的语言,相互交流,相互沟通。随着世界经济全球化,国际贸易和国际技术合作的日益频繁和经营管理的国际化,会计作为“商业语言”的作用显得尤为重要。

(2)会计是一个信息系统(The Information System)。会计作为一个信息系统,通过会计数据的收集、加工、存贮、输送及利用,对企业经济活动进行有效的控制;通过计量、分类和汇总,将多种多样的和大量重复的经济数据浓缩为比较集中的、高度重要的和相互联系的指标体系。会计信息系统主要包括会计核算系统和会计预测系统两个子系统。会计核算系统是利用会计核算的专门方法,记录并反映经济业务的动态和静态,提供历史性会计信息;会计预测系统是根据会计核算系统提供的历史信息,利用会计专门方法,产生和提供预测性的信息。会计对经济活动所提供的数据资料具有连续性、系统性、综合性和全面性。企业经理所需信息的大部分来自会计数据。

(3)会计提供的信息是决策的依据(The Basis for Business Decisions)。会计的一个重要职能,是为企业管理提供决策和有效经营所需的数据。会计不但可以提供作为企业投资决策依据的信息,还可以提供作为企业经营决策依据的信息。

根据以上叙述,可以得出:会计是经济管理的组成部分,它是以货币作为主要计量单位,对会计主体的经济活动进行连续、系统、全面和综合的反映与监督,并向信息使用者提供会计信息的管理系统。

## 二、会计的产生和发展

### 1. 会计的产生

人类要生存,社会要发展,就要进行最基本的生产活动,即物质资料的生产。在人类的生产实践中,用尽量少的劳动耗费创造尽量多的满足社会需要的物质财富,做到所得大于所费,提高经济效益,这是生产的客观要求。为了达到这一目标,人类就必须在不断地改革生产技术的同时,对劳动耗费与劳动成果进行记录、计算,并加以比较、分析和考核。这样,作为记录、计算、分析、考核生产过程经济活动的会计,也就随之而产生了。

会计产生于何时,发源于何地,目前会计学界尚难作出确切的回答。但如果将最初的记录、计算和计量的行为作为会计萌芽的话,那么作为有文字记载进行记录、计量和计算的四大文明古国,应是会计的发源地,而原始社会的末期就应是产生会计萌芽的时间了。

据目前所拥有的史料,会计作为一项计量、记录、计算和考核的工作,世界上一些文明古国如古巴比伦、罗马、埃及都有类似于会计的记录或会计活动的记载,如:绘图记事(数)、结绳记事(数)、刻木记事(数)与刻契记事(数)等原始的会计计量与记录行为。据马克思考证,在远古的印度公社中,已经有一个农业记账员,在那里,簿记已经独立为一个公社官员的专职。埃及在公元前3世纪左右,就有了相当详细的会计记录。

我国的会计历史悠久,源远流长。据《周礼》记载,早在西周时代,周王朝已设立了专门的会计官吏,执掌会计事务,“司会”为计官之长,负责组织官计工作,主管财政经济收支的会计核算与出纳事务。

西汉时期,官府和民间都有了会计账簿,中式簿记开始逐步发

展完善。

唐宋时期创造了“四柱结算法”，亦称“四柱清册”。四柱是指：旧管、新收、开除和实在。四柱之间的关系是：“旧管+新收=开除+实在”。这一平衡公式是我国古代会计的一个杰出成就，奠定了中式簿记的基本原理，并在官厅会计中正式推广，逐步形成了中国的会计方法体系。明清时代又产生了“龙门账”、“四脚账”等中式复式簿记，使我国的会计方法有了很大发展。

我国最早的复式记账法是龙门账，它是明末清初由山西豪商傅青山（又称富山）参考当时官厅会计设计出来的一种记账方法。即把账目分为四大类：“进”（全部收入），“缴”（全部支出），“存”（资产并包括债权），“该”（负债并包括业主投资）。其之间的关系是：“进—缴=存—该”（即：收—付=资产—负债），并以此编制“进缴表”和“存该表”（即“利润表”和“资产负债表”），在两表上计算求出的盈亏数应当相等，称为合“龙门”。后来，在资本主义萌芽阶段，又出现了“四脚账”，又称“天地合账”。“龙门账”和“四脚账”记账的基本原理与西式簿记非常相似，直到清朝末期，我国才引入借贷记账法。到中华人民共和国成立之前，我国的会计工作一直是中西式并存。

新中国成立后，国家在财政部设置了主管全国会计事务的会计司。为满足日益发展的经济需要，财政部先后制定了不同行业的会计制度，强化了对会计工作的组织与指导。1985年，《中华人民共和国会计法》的颁布实施，使我国会计工作进入了法制阶段。1993年，《企业会计准则》及分行业会计制度的实施，标志着我国会计制度开始与国际会计惯例接轨，初步实现了我国会计工作的国际化。2001年1月1日起暂在股份有限公司范围内执行的《企业会计制度》出台，标志着我国的会计工作推向了新的发展阶段。

## 2. 会计的发展

会计是适应生产管理的需要而产生的,而生产是不断地向前发展的,会计必然随着生产的发展而不断发展。会计的发展取决于不同社会的生产力发展水平、科学技术水平与生产的社会规模。马克思对会计有过精辟的论述:“过程越是按社会的规模进行,越是失去纯粹个人的性质,作为对过程的控制和观念总结的簿记就越是必要;因此,对于资本主义生产,比对于手工业和农民的分散生产更为必要,对公有生产比对资本主义生产更为必要。”会计发展的历史充分证明:会计因生产管理的内在需要而产生,又因生产管理的发展而发展,有什么样的生产力,就有什么样的会计;反过来,会计的发展又促进了生产管理的发展。

会计从产生发展到现在,经历了茫茫的历史长河。我们大约可以将其划分为三个阶段。

### (1) 古代会计阶段(—1494 年)

会计从其产生到 1494 年意大利数学家卢卡·巴其阿勒(Luca Pacioli)所著《算术、几何及比例概述》中的“簿记论”为标志的这一时期,称为古代会计。这段时期所经历的社会形态基本上为原始社会、奴隶社会、封建社会,其经济形态为自给自足的自然经济。古代会计发展的特征:

- ①会计发展十分缓慢;
- ②会计范围比较广,与统计、业务技术核算没有严格分开,独立的技术方法没有形成,尚未形成一门独立的学科;
- ③会计方法以单式簿记为主体;
- ④会计与财政关系密切,以财物收支分配为主要内容的官厅会计占古代会计发展的主导地位。

中国古代以官厅会计为代表的会计,可以大概反映上述古代会计的四个特征。

### (2) 近代会计阶段(1494 年—20 世纪 50 年代)

13—15世纪,由于地中海沿岸城市商业和手工业以及信贷业务的迅速发展,促进了欧洲商品经济的发展。商品经济的发展产生了复式簿记,近代会计是以复式簿记为主体的,1494年,意大利数学家卢卡·巴其阿勒在其著作《算术、几何及比例概述》中的第三章“簿记论”中系统介绍了复式记账法,成为近代会计理论的奠基人。在这一时期,会计发展的特点是:

- ①商品经济的发展结果,利用货币计价,进行价值核算;
- ②会计以复式簿记为主要记账方法;
- ③会计具有自己独立的独特的技术方法,逐步地形成了一门独立的学科;
- ④民间会计发展迅速,尤其是企业会计,逐步取代了官厅会计而居主导地位。18世纪60年代开始的英国产业革命为资本主义经济的产生和发展创造了条件,之后在世界其他国家得到了推广,并与后来居上的美国会计相结合,称为“英美派会计”体系。此外,德、法等国也结合本国的国情创立了“大陆派会计”体系,成为近代会计发展史的两大支柱。

### (3)现代会计阶段(20世纪50年代至今)

20世纪50年代,资本主义世界进入了战后发展时期。其经济发展表现为:

- ①现代科学技术突飞猛进并大规模地应用于生产,使得生产力获得十分迅猛的发展;
- ②企业资本集中,跨国公司大量涌现,竞争十分激烈。

经济的发展,激烈的市场竞争,提高了对会计信息的要求,对会计工作带来新的挑战,带来新的使命,带来新的变化:

现代数学方法、电子计算机技术在会计中的应用,引起了“会计工艺”的深刻变化,原来的“手工簿记系统”被“电算化会计”所代替,产生了会计技术革命。

为了适应企业的所有者和经营管理者以及社会公众等的不同

要求,近代会计逐步分离为以对外服务为主的财务会计(Financial Accounting)和着重于内部管理的管理会计(Managerial Accounting)。

现代管理会计的出现,大大丰富了会计的内容,使会计进入了其发展历程中的成熟时期,标志着会计发展史上的第三个里程碑,进入了现代会计的历史发展阶段。进入20世纪70年代后,会计活动范围进一步扩大,出现了从宏观上对整个国民经济进行干预和调控的社会会计(Social Accounting);出现了为从事超越国境的业务而进行的会计工作,对不同国家会计工作所进行的比较和协调以及对实现各国会计的标准化所从事的研究和探讨的国际会计(International Accounting);出现了运用比较的方法,分析世界范围内不同国家的会计,不同时期的会计,本国不同部门、不同行业之间的区别与联系,寻找本国会计与他国会计之异同和优劣的比较会计(Comparative Accounting);出现了对特定历史成本信息进行调整,以消除因通货膨胀而引起的会计反映偏差的通货膨胀会计(Inflation Accounting);出现了旨在核算人力投资的价值及其成果,对企业或社会内的个别人员或群体进行财务性评估,从而更有效地挖掘人力资源潜能的人力资源会计(Human Resource Accounting),等等。总之,会计正在向纵深发展,出现了许多新的领域,并向国际化方向迈进。

### 三、会计学及其学科体系

#### 1. 会计学

会计学作为一门科学是系统地研究会计内容、职能、目的、原则、方法、技术和组织,以及会计产生和发展的知识体系。会计学属于技术经济管理学范畴,是会计技术系统与会计理论系统的统一。它是一门源于会计实践,并又用以指导会计实践的基本理论和基

本方法的学科。

## 2. 会计学科体系

随着会计学内容的不断丰富和会计科学的发展,会计科学的细分化趋势和综合趋势并存。一方面,为了研究的便利和深入,整体上的会计科学被细分为相对独立的几个知识系统。另一方面,各个不同的会计分支学科又互相交叉、相互渗透,呈现出某些综合性,尤其是一些新兴的会计分支学科更具这一特点。作为会计学科体系,其内涵就是既相互独立,又相互联系、相互渗透的各会计分支学科的有机统一。

会计学科体系反映在会计教育中又具体表现为会计课程体系。目前,国内会计课程体系的构成日渐统一,一般由以下课程组成:会计学基础、财务会计学、成本会计学、财务管理学、管理会计学、审计学、会计制度设计、会计电算化、会计理论、特殊业务会计学和国际会计学等。其中,会计学基础、财务会计学、成本会计学、管理会计学、财务管理学和审计学是会计学科体系中的主干学科,也是会计课程体系中的主干课程。

### (1) 会计学按其研究的内容分类

会计学可分为会计学基础、财务会计学、成本会计学和管理会计学等。

《会计学基础》是会计专业的专业主干课程,也是会计专业的专业基础课程。它是一门主要研究会计学各分支的基础理论和方法的学科,阐明会计的基本理论、基础知识、基本技能和方法。为学习本专业后续课程和从事会计实际工作打下基础。

《财务会计学》是会计专业的专业主干课程,是《会计学基础》的后续课程,该课程主要进一步阐明企业各项经济业务的确认、计量和记录,以及对企业财务状况和经营成果确认的基本方法和基本理论,并为进一步学习《财务管理》课程打下基础。

《成本会计学》是会计专业的专业主干课程。本课程主要阐明