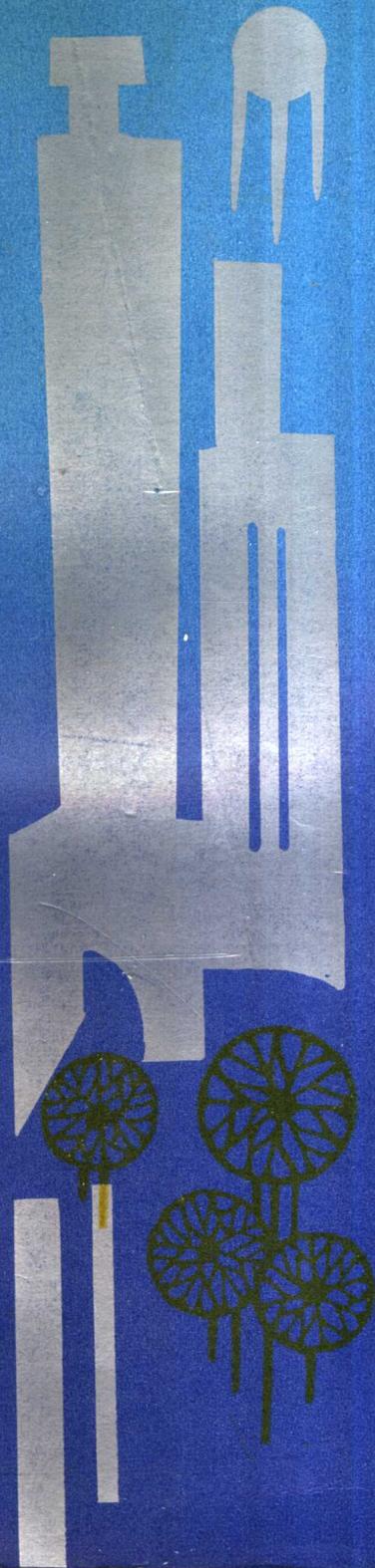


# 当代校长工作手册

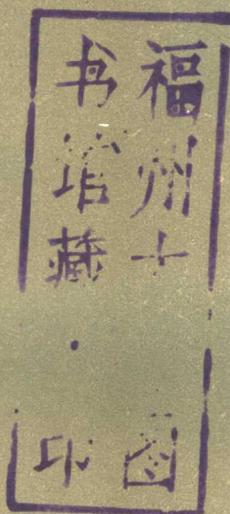
王兆臻  
俞汝霖

主编

浙江教育出版社



# 当代校长工作手册



编 著 者 王兆臻  
俞汝霖  
彭庆遐  
赵志强  
田国钰  
刘风梧  
许乃征  
王 建

责任编辑  
装帧设计

浙江教育出版社

**当代校长工作手册**  
**王兆臻 俞汝霖主编**

---

浙江教育出版社出版 浙江新华印刷厂印刷

浙江省新华书店发行

开本850×1168 1/32 印张12.5 插页4 字数281000 印数1~5000

1988年5月第1版 1988年5月第1次印刷

---

ISBN 7-5338-0262-4/G·263 定 价：3.20元

校長的藝術

趙  
樺  
初  
題



当好校长，率领  
全体老师，根据理  
论联系实际，实  
求是的原则，为建  
设中国特色的  
社会主义现代化  
中学教育培养人  
才，作出贡献。

董纯才 

一九八七年五月

# 序 言

卞 慎 吾

学校管理是一门科学，对这方面论述的书籍已然很多，但校长究竟应该抓住什么，才有可能做好学校工作呢？我以为至少有以下五个方面：

第一，牢牢掌握办学的政治方向。

干什么工作都有个方向道路问题，办学育人更是如此。在新的历史时期，办学的政治方向必须根据党在社会主义初级阶段的基本路线，以经济建设为中心，坚持四项基本原则，坚持改革开放、改革的方针，坚持教育为社会主义建设服务，提高整个中华民族的思想道德素质和科学文化素质，多出人才，出好人才。作为校长，对办学的政治方向应保持清醒明确的认识，丝毫马虎不得。对这个问题稍有所偏，就会差之毫厘，谬以千里，难免犯这样那样的原则性错误。

第二，全面贯彻党的教育方针。

教育方针是由办学的政治方向决定的。我们的学校，必须认真贯彻执行德育、智育、体育、美育、劳动教育全面发展的方针，以培育有理想、有道德、有文化、有纪律的社会主义建设人才。培养目标是教育方针的核心，校长的职责是通过贯彻全面发展的方针去实现这个培养目标，决不可迷失方向。

第三，依靠全体教师办学。

在教育方针指引下，办好学校的关键在于依靠全体教师。

校长即使本领再大，资格再老，若不尊重教师、关心教师、团结教师、培养教师，充分调动广大教师的积极性、主动性和创造性，学校是没法办好的。因此，校长应该努力做好全体教师的思想政治工作，培养一支政治、业务素质良好的教师队伍，才算是抓住了办学的根本，才是一名称职的校长。

#### 第四，树立终身从事教育工作的事业心。

不热爱教育工作，缺乏强烈的事业心，不能以身作则的人是当不好校长的。事业心不是一句空话，而是有实实在在的生动内容的。教育事业从来就是一项艰苦的事业，需要有一大批不计名利、不计报酬、胸怀坦荡、公而忘私的人倾注全力并且终身从事，才有可能把学校办好。此外，学校管理又是一门科学，有其特殊的研究对象，又有其自身的客观规律。处于当前教育体制改革的伟大时代，作为校长，还应具有创造精神，善于根据新时期特点，运用教育规律办学，并能开创新局面。实践出真知，终年奋战在教育第一线的校长，最有资格为创建具有中国特色的社会主义现代化教育理论做出贡献。

#### 第五，加强政治理论和业务知识的学习，力争做到又红又专、又渊又博。

随着现代科学技术和教育改革的迅猛发展，教育理论及实践也随之有所发展，当校长的为了符合时代要求，必须加强政治理论与业务知识的学习，处理好红与专、渊与博的关系，既有较高的政治修养，又有较高的文化水平；既有丰富的学识，达到博的地步，又有深厚的功底，达到渊的境界，这才能成为一名合格的校长。

本书的编著者都是在首都教育战线工作多年的老校长，他们总结的办学经验和提出的办学见解是很宝贵的，但并非善尽善尽美。目前教改正在进行，许多问题还在探索中，一部真正具

有中国特色的社会主义现代化教育学还未形成。因此切望现在担任工作的校长，特别是年富力强、朝气蓬勃的新校长，虚心学习他们的经验体会，并从自己的实际情况出发，大胆去开辟自己的新天地吧！

1987. 6.

# 目 录

赵朴初为本书题词

董纯才为本书题词

## 序 言

卞慎吾

校长的职责	1
(一) 校长工作的特点	1
(二) 校长工作的类型	1
附 北京市中学校长职责(试行草案)	3
校长的素质和修养	5
(一) 校长应具备的素质要点	5
(二) 校长的修养要点	5
校长工作的关键	7
(一) 正确处理与党支部的关系	7
(二) 做好人的工作	10
(三) 建设一支师表队伍	13
(四) 切实提高教育、教学质量	14
(五) 讲究工作方法	15
(六) 不断充实完善自我	16
掌握教改信息	19
(一) 国内教育改革简介	19
(二) 国外教育改革概况	22

(三) 教法改革种种	25
(四) 开展电化教育	28
学校规划、计划的制订	31
(一) 规划的根据和内容	31
(二) 规划的方法与落实	31
(三) 计划的根据和要目	32
(四) 计划的方法和执行	33
人员的任用	35
(一) 教导主任的人选	35
(二) 总务主任的人选	36
(三) 教研组长的选用	38
(四) 班主任的聘用	38
(五) 教师的配备	40
教师的考核和提高	42
(一) 教师的考核	42
附1 ××中学教师考绩试行条例	43
附2 ××中学教师奖励试行办法	44
(二) 师资的培养和提高	46
发挥教导处的枢纽作用	48
(一) 明确教导主任的职责	48
附1 北京市中学教导主任职责(试行草案)	48
附2 北京市小学教导主任职责(试行草案)	51
(二) 对教导主任实施领导要点	52
(三) 对教导工作的督促检查	55
全面提高教学质量	58
(一) 建立正常的教学秩序	58
(二) 学校教学常规	58

附 课堂常规.....	67
(三) 从备课抓起.....	68
(四) 深入听课.....	71
(五) 组织研究课和观摩课.....	75
(六) 一节课的评议.....	77
(七) 控制学生课业负担.....	79
(八) 教学质量分析.....	81
(九) 发挥教研组的作用.....	84
(十) 善于总结教师经验.....	87
(十一) 开展课外小组活动及学科竞赛.....	89
(十二) 举行教学展览.....	93
(十三) 提倡自制教具.....	95
(十四) 培养学生科学的学习方法.....	96
加强思想工作 .....	101
(一) 新时期思想教育的特点和任务 .....	101
(二) 依靠全体教职工进行思想教育 .....	109
(三) 提高班主任水平 .....	111
(四) 发挥共青团、少先队、学生会的 作用 .....	112
(五) 校旗、校训、校风与校史的 教育作用 .....	115
(六) 新生入学教育 .....	117
(七) 毕业班教育 .....	119
(八) “三好”学生评定 .....	121
(九) 抓好后进转化 .....	123
(十) 正确进行奖惩 .....	125
(十一) 青春期教育 .....	127

(十二) 发挥家长的作用 .....	130
附 ××中学家长委员会组织条例 .....	132
注意教务工作 .....	135
(一) 对教务工作的指导和检查 .....	135
(二) 编制校历 .....	135
(三) 作息时间表 .....	136
(四) 协调各项活动时间 .....	139
(五) 每周活动日程 .....	140
(六) 科学排定课表 .....	141
(七) 新生分班 .....	145
(八) 学籍管理 .....	146
附 北京市中、小学学生学籍管理暂	
行办法 .....	159
(九) 学生考勤 .....	163
(十) 期中、期末考试 .....	164
(十一) 补考和升留级 .....	169
(十二) 图书馆的规章制度 .....	172
(十三) 实验室的规章制度 .....	175
重视体育卫生工作 .....	184
(一) 端正认识, 抓落实 .....	184
(二) 体育课的建设 .....	186
(三) 体育活动与达标训练 .....	189
(四) 广播操与眼保健操 .....	191
(五) 运动会的组织 .....	192
(六) 运动队的建立 .....	194
(七) 卫生工作与卫生室 .....	197
重视美育 .....	200

(一) 美育的重要性 .....	200
(二) 美育的任务和作用 .....	201
(三) 美育与德智体劳诸育的关系 .....	202
(四) 美育的实施 .....	203
进行劳动技术教育 .....	205
(一) 劳动技术教育的目的 .....	205
(二) 劳动技术教育的途径 .....	205
(三) 劳动技术教育的时间和考核 .....	207
关心总务工作 .....	209
(一) 总务工作人员的思想建设 .....	209
(二) 总务工作的任务 .....	210
(三) 经费的使用与管理 .....	212
(四) 总务工作的教育性 .....	214
(五) 处理好与教研组的关系 .....	215
健全会议制度 .....	217
(一) 必要的会议 .....	217
(二) 全体教师会 .....	219
(三) 行政会议 .....	220
(四) 校务委员会 .....	221
附 ××中学校务委员会组织条例 .....	222
(五) 教职工代表大会 .....	223
附 ××中学教职工代表大会暂行条例 .....	224
重视民主党派的工作 .....	229
学校常规工作月历 .....	231
校长必备文件 .....	236
中共中央关于社会主义精神文明建设	
指导方针的决议(略) .....	236

中共中央关于教育体制改革的决定 .....	237
中华人民共和国义务教育法 .....	251
中等师范学校规程(试行草案) .....	254
教育部关于分期分批办好重点中学的决定 .....	269
教育部关于当前中小学教育几个问题的 通知 .....	275
教育部关于进一步提高普通中学教育质量的 几点意见 .....	277
教育部关于全日制普通中学全面贯彻党的教育方针、 纠正片面追求升学率倾向的十项规定 (试行草案) .....	284
中共中央、国务院关于加强和改革农村学校 教育若干问题的通知 .....	287
县以下教育应重点为农村培养各种人才 .....	380
关于颁布《中学生守则》和《小学生守则》 的通知 .....	293
《中学生守则》 .....	295
《小学生守则》 .....	296
关于颁发《中等师范学校学生守则 (试行草案)》的通知 .....	296
中等师范学校学生守则(试行草案) .....	298
关于在中学生中评选“三好”学生的 试行办法 .....	299
国家教委发布普通高等学校招生暂行条例 .....	302
关于坚持正面教育, 严禁体罚和变相体罚 学生的通知 .....	315
中、小学体育工作暂行规定(试行草案) .....	317

关于保证中小學生每天有一小时体育 活动的通知 .....	323
关于做好新《国家体育锻炼标准》推行 工作的联合通知 .....	324
国家体育锻炼标准 .....	326
中学生体育合格标准试行办法 .....	382
中小学卫生工作暂行规定(草案) .....	330
保护学生视力工作实施办法(试行) .....	334
全国中小学勤工俭学暂行工作条例 .....	338
关于中小学教师队伍调整整顿和 加强管理的意见 .....	345
中小学教师职业道德要求(试行草案) .....	349
关于中等师范学校和全日制中小学 教职工编制标准的意见 .....	350
中等师范学校和全日制中小学教职工 编制标准参考表 .....	352
关于评选特级教师的 暂行规定 .....	352
关于普通中学和小学班主任津贴 试行办法(草案) .....	356
关于班主任工作的要求 .....	358
关于试行中学教师进修高等师范专科十二个专业教 学计划的意见(试行草案) .....	359
关于试行中学教师进修高等师范本科七个 专业教学计划的意见(试行草案) .....	362
小学教师进修中等师范教学计划 (试行草案) .....	365

教育部关于教育学院和教师进修学院毕业生若干问题的通知 .....	369
国务院关于国家机关工作人员病假期间生活待遇的规定 .....	371
关于中小学特级教师退休离休和调动工作以后补贴费处理的意见 .....	373
中等师范学校及城市一般中、小学校舍规划面积定额(试行) .....	373
重申不要让儿童上课时背着手听讲的通知 .....	377
教育部关于注意安全,避免中小學生发生事故的通知 .....	378
教育部关于重申校庆从简的通知 .....	379

# 校长的职责

校长的职责，从根本上来说，就是按照党的教育方针，管理好学校，为培养造就坚持四项基本原则、建设社会主义四化的人才。校长的一切工作，都要起到培养有理想、有道德、有文化、有纪律的社会主义一代新人的作用。

## （一）校长工作的特点

校长的地位和作用，决定了他的工作特点：

1. 校长的职责中，不论是属于行政管理的，或是教育、教学的，都会以传授、灌输、潜移默化、渗透、诱导的形式，影响和教育学生。

2. 校长在履行职责的过程中，一切言论行动，以及所使用的方式方法，都可以影响师生；既要“言教”，又要“身教”；所以校长要十分注意个人的修养，并不断扩大和提高知识水平。

3. 学校与社会、家庭紧密相连，校长在履行职责过程中，还应十分注意整个社会经济的、政治的、教育的……一切改革，包括学校所处的地理位置、社会环境，校内外以及学生家庭的人事构成，以便充分运用和发挥社会和家庭的教育因素，防止和克服不利因素。

## （二）校长工作的类型

校长履行职责时，大体有如下几种类型：