

英语学习与实践丛书

攻克英语

听力关

主编 周淑杰



天津大学出版社

英语学习与实践丛书

攻克英语听力关

主编:周淑杰

编者:王一普 李 莉
曹海陵 刘兴珍

天津大学出版社

内容提要

本书旨在帮助读者攻克英语听力关,内容包括:听力材料的选择和练习方法;提高听力应试能力的技巧和题型分析;听说材料中的常见词汇,其中单词分类编排,词组、短语、成语和习语按字母顺序排列,并附有例句。此外,书中还选编了部分托福听力和 VOA、BBC 广播中的典型难句和各种不同类型的听力练习,并配磁带。本书适合 EPT、TOEFL、大学英语四、六级和专业英语四、八级等考生和有志提高听力水平的所有英语爱好者使用。

英语学习与实践丛书

攻克英语听力关

周淑杰 主编

*

天津大学出版社出版

(天津大学内)

邮编:300072 电话:(022)27403647

河北省昌黎印刷厂 印刷

新华书店天津发行所发行

*

开本:850×1168 毫米¹/₃₂ 印张:12 字数:334 千

1998 年 8 月第 1 版 1998 年 8 月第 1 次印刷

印数:1—6 000

ISBN 7-5618-1089-X

H·131 定价:16.00 元

英语学习与实践丛书

编 委 会

主 任:周淑杰

委 员:(以姓氏笔划为序)

王一普 李 莉 李莉莉

吕维平 张俊芝 周淑杰

陈家修 杨秀雯 索金梅

总策划:陈家修

英语学习与实践丛书

编写说明

国家教委颁布的《大学英语教学大纲》对词汇、读、听、写、说等教学目的和要求都做了定性、定量的规定。多年来,为贯彻和落实大纲要求,各高校的有关领导、广大英语教师和学生进行了不懈的努力,而且在实际工作中积累了许多宝贵经验。《英语学习与实践丛书》就是特邀几位长期工作在教学第一线、辅导过无数学生通过了大学英语四、六级统考、考研、考托福的教师,在天津大学出版社陈家修同志的策划和支持下,本着认真总结过去经验,积极开拓未来,大胆探索新路的精神,编写出来的一套独具特色、实用性很强、融理论与实践于一体,自学、讲授均适用的丛书。

丛书由5册组成:《攻克英语听力关》、《攻克英语词汇关》、《攻克英语阅读关》、《攻克英语写作关》、《攻克英语语法结构关》。和目前图书市场上的同类书相比,这5册书各具特色。

《攻克英语听力关》以~~速写~~为辅,重点解决提高听力的两个关键问题:(1)方法;(2)词汇量。针对方法问题,书中就选材、练习方法和提高听力水平的技巧进行了探讨,并对各种听力练习和考试题型中经常出现的句型、对话形式进行了总结、归纳,就如何理解、怎样抓住关键词语、把握要点、提高做题正确率进行了详尽的分析、研究;针对词汇量问题,书中收编了大量听说材料中常见而又有

一定难度的单词、词组、短语、成语和习语。熟悉和掌握这些词汇,提高听说能力就有了坚实的基础,攻克听力关就有了可靠的保障。

《攻克英语词汇关》针对大学英语1~6级和研究生英语词汇中包含大量近义词、近形词和常用词组、短语,而且容易混淆、各类考试中又经常出现的实际情况,对那些常见而又难度较大的相关词、词组和短语,从意义、适用场合到使用句型及固定搭配等都进行了对照和说明。在撰写说明的过程中,参考了由英、美著名的出版社出版的多部辞书。这就为分辨它们提供了权威、可靠的依据。为了给读者提供自我检测的机会,书中各部分都配有相应的练习。本书最后一章是综合练习。其中包括部分国内各类英语考试中使用过的词汇真题,每个练习题的答案后都附有详尽的注释。

《攻克英语阅读关》奉献给读者的是新颖的国内外阅读理论和切实可行的阅读方法。选取的材料均来自国外较新出版物,内容涉及人文、社会、经济、自然科学等多种学科。材料编排由易到难,由短到长。配备的习题包括阅读理解、重点句翻译、简答题、完型填空等多种题型。这些练习为读者提供了将理论应用于实践的机会。通过练习,不仅可以培养和检测阅读速度、获取信息的准确度以及中英文表达能力,而且可以使读者对英语语言文字的文体、修辞、句型、词法及其它语法知识有更深更高的认识和了解。

《攻克英语写作关》顺应多数人写作文时先考虑整体框架,再考虑相关细节的思维习惯,一改常见写作教程从

讲解如何遣词造句开始的模式,从作文的整体结构入手,为读者提供了可以套用的各类英语作文的框架。教会学生确立每个句子在整篇文章中的位置和作用,从而避免了英语作文中常见的空洞无物、重复、意思不连贯、中心不明确等毛病。本书的另一个特点是,注重范文的可模仿性。范文过长,学生难以模仿,因此收效不大。针对国内各种英语考试的写作部分均要求考生在半小时内写出不少于100字~150字的作文的实际情况,本书每篇范文均在150个单词左右,以便学生模仿。同时书中还提供了各类作文常用的词、词组和句型,并配备了练习,以帮助学生通过具体实践和模仿的办法,切实掌握写作要领,培养写作能力。

《攻克英语语法结构关》本着理论与实践相结合的原则,对英语的重点语法项目和句型结构进行了简明扼要、图文并茂的讲解、归纳,并分别配备了实用练习。所涉及的难点和要点项目包括时态、语态、虚拟语气、情态动词、非谓语动词、各类从句、倒装、平行结构以及各类词的基本用法等。书的最后一章为综合练习,其中含部分各类考试使用过的语法结构真题。练习形式包括多项选择、指错改错、完型填空等。难题答案后附注释,以确保读者不仅知道应该选什么或改什么,而且明白为什么。通过边学边练,牢固掌握语法结构,为全面提高英语水平打下一个坚实的基础。

本套丛书由周淑杰主编,丛书各册执行主编分别是:《攻克英语听力关》——周淑杰;《攻克英语词汇关》——周淑杰、张俊芝;《攻克英语阅读关》——李莉莉、吕维平;

《攻克英语写作关》——索金梅;《攻克英语语法结构关》——张俊芝、周淑杰。

愿本套丛书的出版能为广大读者提高英语水平做出贡献!

周淑杰

1998年7月

前 言

“听”是获取信息和进行交流的重要手段之一。在学习英语的过程中,听力引起越来越多的人的关注和重视。国内外许多学校和用人单位都把听力作为录取学生和录用工作人员时的重要考核项目。提高听力水平已成为高等学校广大在校生和社会上有一定英语基础的大批在职者、求职者和求学者的急切愿望。然而,听力的提高并非易事,其中最重要的是方法和词汇量问题。为此,我们几个长期从事大学英语听力和托福听力教学的同志编写了本书。针对方法问题,书中就选材与练习和提高听力水平的方法与技巧进行了探讨,结合各种常见听力练习和考试题型,就如何提高听力理解水平与做题正确率进行了分析研究;针对词汇量问题,书中收编了听说中常见而又有一定难度的词汇、词组和短语、成语和习语。其中词汇分类收编,词组和短语、成语和习语按字母顺序排列,每条后附有1至2个典型例句,以说明其使用场合。书中还选编了部分托福听力难句;第六章是各种不同类型的听力理解实用练习。为了帮助把收听VOA和BBC英语新闻广播作为提高听力水平的朋友们,我们又特意收编了部分新闻广播常用句子、词汇。另外,附录中还收入了最新托福模拟听力试题两套,并配有答案、原文。全书备磁带2盘,供读者练习。

在编写过程中,我们参考了国内外教材、考题和辞书等多种听说资料,溶入了笔者多年的教学经验和体会。本书并非听力习题集(那样的书已出版很多),它侧重以题型分析为基础,介绍练习听力、应试听力的方法和技巧;本书也非普通词汇汇编(各种字典所收词汇已很全),它侧重听说词汇。单词分门别类,便于联系记忆;短语、成语和习语编排集中,又配有原始例句,而且有些习语一般字典上查不到。我们确信,本书读后会使你有茅塞顿开之感,能帮

助您攻克大学英语四级、六级、托福、EPT 中的一道道英语听力难关,会伴您从学校到社会,不断提高听、说能力,为您发挥最大功效!

南开大学外文系李九明教授对书稿进行了审阅,在此谨表谢意。

本书听力理解实用练习的录音由美籍教师 Martin Fromm、Melissa Chua 朗读,南开大学外语学院外文系语音室杨克恩主任录制。在此我们向他们表示衷心感谢。

书中错误、疏漏之处恳请读者不吝指正。

编 者

1998 年 7 月

编辑说明

1. 第二章中的词汇分类编辑,并按字母顺序排列。
2. 第三章词组、短语、成语和习语按字母顺序收编。

以“a”、“an”和“be”开头的条目按其后第一词的首字母排序。“a”、“an”、“be”放置在词条后面的括号中。如“be broke”以“broke (be)”的形式出现,查时见“broke”开头的条目。“a fish out of water”以“fish out of water (a)”的形式出现,查时见“fish”开头的条目。

目 录

第一章 如何提高听力	1
I 听力材料的选择和练习方法.....	1
II 听力应试技巧和题型分析.....	2
第二章 听力常见词汇分类	39
I 大学类	39
II 美国史类	45
III 科学技术及其它类	51
第三章 听力必备词组、短语、成语和习语	61
第四章 托福听力真题难句选编和词汇注释	257
第五章 新闻广播常用句分类和词汇注释	277
第六章 听力理解实用练习	296
Unit 1 单句	296
Unit 2 简短对话	301
Unit 3 长对话和段落	309
听力理解实用练习答案.....	313
Unit 1 单句	313
Unit 2 简短对话	314
Unit 3 长对话和段落	314
听力理解实用练习原文.....	315
Unit 1 单句	315
Unit 2 简短对话	317
Unit 3 长对话和段落	326
附录 托福模拟听力试题、答案及原文	334
I 模拟试题.....	334
II 模拟试题答案.....	350
III 模拟试题原文.....	351

第一章 如何提高听力

I 听力材料的选择和练习方法

听力的提高决不是单靠听就能解决的问题,一个人听力水平的高低与他所掌握的词汇量、对语法结构的熟练程度、知识面、理解能力甚至阅读速度等都密切相关。尽管如此,要提高听力仍需多听。要听就必须有听力材料,有恰当的练习方法。听什么、怎么听才能取得比较好的效果就成了需要研究的问题。一般来说,在学第二语言时,一个人的听力和他的阅读能力相比往往差一些,因此选择的听力材料应相对容易。它们可以是电视台、电台的固定英语教学节目,可以是各种听说教材的录音带或录像带,也可以是各种考试真题和模拟题的录音带,甚至是英美新闻或专题广播。不管听什么,选材都不宜过难,因为那会挫伤练听力的兴趣和积极性。但也不能太容易,因为什么都听懂了,学不到新东西,也就不会长进。因此,还是选那些大部分都能听懂,但又不能完全听懂的内容来听,反复多听几遍,最后争取全听懂。实在听不懂时,或看一下书面材料,或求教于他人。对于那些自己一开始没听懂的内容一定要问个为什么。看是词汇超出了自己所掌握的范围,还是因为连读或者速度太快没有听出来。若为前者,就要设法扩大词汇量;若为后者,就得多听,习惯其速度和连读。如果所选听力材料配有练习,可以通过做练习自测,对于做错的题也要问个为什么。常听人谈到这种情况,单词、句子好像都听出来了,但是题做错了。原因之一,可能是考虑问题的思路不对,导致理解错误;原因之二,可能是其中有由常见词汇组成的短语、成语或习语。单词都熟悉,整体意思却不懂。如果是第一个原因,就需要纠正思路,提高理解能力。认真阅读和

理解本章“听力应试技巧和题型分析”中所谈及的问题会对你有所帮助。如果是第二个原因,就需要注意学习常用成语和习语。本书中所列短语、成语和习语都属应掌握之列。总之,凡是做错的题和没有把握而猜对的题都是自己的弱点,应根据自己的弱点进行有针对性的训练,尽快克服。听力不是一朝一夕就能提高的,但只要选材合适,方法得当,坚持不懈,多听多练,就肯定能不断进步。

Ⅱ 听力应试技巧和题型分析

考试是检测教学效果、选拔人才等所采取的必要手段之一。一个人在学习过程和参加竞争时应考是不可避免的,因此提高应试能力很重要。如何提高听力应试能力?除了平时注意提高自己真正的听力水平外,考前使用相关的听力材料和考题进行针对性的强化训练也非常必要。有两方面的问题需要特别注意。

(一)以正常的心态应试

考前做好充分思想准备,以正常心态应试,这是指:一要充满自信,自信能发挥正常水平,考出理想成绩;二要实事求是,充分估计到考试中可能出现的困难。考场上遇到难题不畏缩,不紧张。具体说就是在考前力争对考试形式、内容和语速以及自己的答对率做到心中有数。考试时争取会的题不丢分,没有把握的题尽可能争取得分。即使有的词或句子没有听清,甚至没有听见,也不要过多思考,不要滞留,要舍得放弃(当然如果是选择题或其它可补救的题,待听完录音做完其它题后,一定要回去根据存留的印象或记录把猜测的答案补上),以保证听好下边的内容。实际上,个别单词和句子没有抓住一般不一定会影响做题。

(二)应试技巧和题型分析

听力练习多种多样,而现行听力考试的题型却有限。题型不

同，应试方法和技巧也应有所不同。所以，在应试前熟悉题型、进行考前集中训练非常重要。下面针对不同题型的应试方法和技巧做一介绍。

1 如何听单句？

单句选择题实际并不容易，因为有的句子很短，又没有上下文，稍不留神，一闪而过，所以有些人做这种题正确率并不高。现在这种题型在考试中出现较少，不过练习听力还得从单句练起，因为任何对话，大段都是由单句组成的，单句都听不懂，何谈对话和长段呢！再说，单句中所练句型、结构也是对话和段落中经常出现的。具体练习时一般要注意以下几个问题。

1.1 听录音前快速浏览选项

这类题的四个选项一般都比较长，所以阅读速度一定要快，而且要善于抓关键词，善于捕捉各选项之间的区别。在心中有数的前提下再听录音，自然更容易做出判断。但必须注意，看选项要服从听录音。

1.2 听录音做选择时注意词汇的替换和句型的转换

大部分单句的正确选择实际就是对原句的释义，因此在这类练习中词汇替换和句型转换是大量的。看下列句中的词汇替换：

例 1 原句：He overlooked the typing errors.

正选：He ignored the typing mistakes.

例 2 原句：The doctor said that he should eat fresh fruit daily.

正选：The doctor suggested eating fresh fruit every day.

例 3 原句：Jack introduced us to his parents.

正选：We met his mother and father.

例 4 原句：She learned to use the computer on her own.

正选：She taught herself how to use the computer.

反复出现的句型转换包括:感叹句和肯定句互相转换;反义疑问句和反问句、肯定句互相转换;否定句、肯定句和反问句互相转换;反问句和祈使句、肯定句互相转换;主动句和被动句互相转换等。如:

例 1 原句: What a terrible mistake!

正选: It is a bad error.

例 2 原句: These buildings were planned by Thomas Jefferson.

正选: Jefferson designed the buildings.

例 3 原句: Didn't she handle her presentation well?

正选: She gave a good presentation.

例 4 原句: Let's not make them do all the work.

正选: We should share the work with them.

例 5 原句: How absent-minded he is!

正选: Isn't he forgetful!

例 6 原句: He'd take his responsibilities as class president seriously, wouldn't he?

正选: Don't you believe he would be a responsible class president!

例 7 原句: Why don't we call Diana?

正选: Let's call Diana.

1.3 熟悉多种常用结构和句型

这类练习中出现的结构和句型都是常用的,包括陈述句(含肯定句和否定句)、疑问句(含一般疑问句、反义疑问句、反问句、特殊疑问句以及陈述句用声调表达疑问句)、感叹句等。有些句中用了比较、让步、倒装、真实条件、虚拟语气(含非真实条件);有些句中用了使役动词、成语或习语,这里不一一详解,只就容易出错的句型和结构举例说明如下。

1.3.1 比较级句

在含有比较级的句子中最值得引起注意的是：(1)表达最高级含义的句子；(2)含 no more/less...than...的句子；(3)含倍数比较的句子。

(1)表达最高级含义的句子。这里所说的表达最高级含义的句子，主要是指那些用比较级句型所表达的最高级。如：

例 1 原句：Nothing is more comfortable than a pair of well-worn blue jeans.

正选：I'm most comfortable in old blue jeans.

例 2 原句：We couldn't ask for a better day to go to the beach.

正选：The weather is just right for being at the beach.

例 1 所表达的明显是最高级含义；例 2 也是最高级含义，即，“这种天气是去 beach 的再好不过的天气了。”再如：

例 3 原句：Physical education courses, once a requirement, are more popular than any other elective.

正选：No other electives attract as many students as physical education courses.

显然，此句中也包含“体育课是最受欢迎的选修课”这一最高级含义。

此外，下列含 the last + 名词 + 定语从句的句型也具有最高级含义，而且容易出现理解错误。如：

例 4 原句：The last person I want to see is Jeff.

正选：I don't want to see Jeff at all.

例 5 原句：That's the last thing I needed.

正选：I certainly didn't need that.

这两句实际所表达的分别是：例 4，“我最不想见的是 Jeff”；例 5，“那是我最不需要的东西”。两题的正确选择正是这种最高级含