

刘翔飞 著

赏析口才语言名段

领略求职口才技巧

农村读物出版社

口才套餐

求职口才

■ 送给你一把求职的利刃



兵法

会说好话
会说好话

生存需要交际

交际需要口才

口才餐

求职口才兵法



Case-2

图书在版编目 (CIP) 数据

求职口才兵法/刘翔飞著. —北京: 农村读物出版社,
2001. 6

(口才套餐)

ISBN 7-5048-3450-5

I. 求... II. 刘... III. 职业选择-语言艺术
IV. C913. 2

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2001) 第 037869 号

出 版 人	沈镇昭
责任编辑	李 娜
出 版	农村读物出版社(北京市朝阳区农展馆北路 2 号 100026)
发 行	新华书店北京发行所
印 刷	中国农业出版社印刷厂
开 本	850mm × 1168mm 1/32
印 张	8. 625
字 数	188 千
版 次	2001 年 8 月第 1 版 2001 年 8 月北京第 1 次印刷
印 数	1 ~ 6 000 册
定 价	13. 50 元

(凡本版图书出现印刷、装订错误, 请向出版社发行部调换)

前 言



求职口才，是求职者的一把护身宝剑，也是求得生存与发展的一把开山斧。

在实际生活中，不少人凭借自己的实力，找到了称心如意的工作；但也还有许多人，虽然怀有真才实学，却往往由于求职申请与求职面试的应答失误，而名落孙山。可见，不管是城镇的下岗职工，还是农村青年，或是为追求人生价值的实现而展翅奋起的大中专毕业生，掌握求职口才的技巧，是他们拥有一份满意工作的前提。

求职口才，是一种技巧性很强的言语活动。它不同于演说口才，演说是主体的尽情发挥；它也不同于辩论口才，辩论是以驳斥对手为目的；它更不同于谈判口才，谈判是利益的分配；而求职口才，



是参赛者与裁判的对话，是当事人与法官的应答。当你处于这种言语环境的时候，是否能一展自己的口才风采，是否能将自己的知识、技术、能力、志趣、抱负、经验分寸适度而又层次分明地在主试官面前予以充分展现呢？

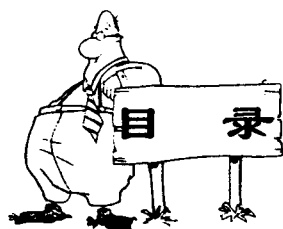
本书撰著的目的正在于研究求职口才技巧的特殊性，它将和你一起讨论：怎样才能做到慧眼、灵耳、巧嘴；怎样才能做到轻松豁达，警觉机敏。在答问中，要怎样揣摩推敲，才能做到随机应变；在答难中，又要怎样精细精微，才能做到巧拨千斤。如何自我介绍，立体展现自我的风采；如何转换话题，小心绕过应答的暗礁；如何圆适催情，让自己的声音更悦耳动听。它还将告诉你，如何走出言语低能的怪圈，如何获取求职的第一最佳效应。

总之，我们将和读者一起，在研讨求职口才技巧的特殊性中 获得启迪 获得领悟 从而升华到高一个层次，使自己获得求职的成功，走向人生旅程的新起点。

最后需要说明的是，参加本书编著工作的有：郑静、刘建芬、杨郁琼、张德凤、刘芃。

本书在编写过程中曾参考了大量的国内外有关著作，在此特予说明，并向这些编著者表示谢意。

由于时间的匆促和水平的局限，书中错误之处在所难免，敬请专家与读者赐教。



前言

口才

——求职者的护身符	1
-----------	---

口才在求职过程中的作用	1
-------------	---

“先生”与“小姐”的优劣	1
--------------	---

法拉第的成名	4
--------	---

总经理的喝采	10
--------	----

弗洛伊德夫人的招聘	19
-----------	----



慧眼、灵耳与巧嘴

——求职者口才施展的三大原则

31

主试官疯了

31

倾囊而出的知识

39

总经理三笑拍板

44

轻松豁达 警觉智敏

——求职口才施展的临场心理

55

百叶窗后的人事部长

56

他在哄笑声中落选

58

招聘中的酒试

68

揣摩推敲 随机应变

——求职口才的答问技巧

73

面试官的声东击西

73

主试官的一大奇招

77

日本考官的怪题

85

水无常形

90

深圳的一场求职面试	96
-----------	----

精细精微 巧拨千斤

——求职口才中的答难技巧	102
--------------	-----

拨千斤答难纪实	102
难考生素质五问	105
设高栏考官五卡	110
点要害六难六答	114

立体展现自我的风采

——求职口才中的自我介绍技巧	121
----------------	-----

生龙勃勃的马尾辫	121
敬佩与嘲笑魔术	123
用心灵来驾驭嘴唇	133
失败者嘴里有黄金	138
一道过门槛的难题	140

小心绕过礁石

——求职口才中转换话题的技巧	143
----------------	-----

低学历的袖里乾坤

143





闲聊的神韵	146
托物起兴的绝招	149
借古论今的新用	151
绝处逢生的秘法	153
激起兴趣的火花	155

让求职者的声音更悦耳

——求职口才中的圆适性技巧	160
---------------	-----

圆适新解	160
催情动容	165
目标换位	168
接谈与答辨	171
灵活应变	176

走出言语低能的怪圈

——可能失败的说话方式	183
-------------	-----

不要落入言语的陷阱	184
不要变成一只好斗的公鸡	187
不要倾泻炮弹	193
不要瞎提乱问	196

寻找求职的第一最佳效应

——求职口才的副语言技巧 200

名牌西服带来的失败 200

人面桃花相映红 202

寻找美的精华 205

歌德的妙言 207

端庄中的微笑 严肃中的柔和

——求职口才中的体态语技巧 215

脸是心灵的镜子 216

学会眼睛的语言 220

喋喋不休的泄密者 224

“五克西”的情情 228

马上英雄与月下美人 231

两军相遇“智”者胜

——求职试题集锦 236

《中央国家行政机关首次公务员招考笔试





《 试题》	236
《铁道部首次录用公务员面试试题》	242
《企业招聘面试常用题汇集》	250
《涉外企业面试常用题编选》	255
《日本公司面试常用题应答提示》	257

附录	262
----	-----

英文求职信范例	262
---------	-----



口 才

——求职者的护身宝剑

求职口才，在整个求职过程中，有如一柄护身的利剑，将伴您过关斩将，走向成功的就业之路。

口才在求职过程中的作用

“先生”与“小姐”的优劣

著名作家柳青曾说过：“人生的道路虽然漫长，但紧要处常常只有几步，特别是当人年轻的时候。”求职，无疑是人生道路上的关隘，也是当代人无法回避的关隘。传媒领域的知名人士杨澜就曾经凭借“求职口才”这柄利刃剑，过关斩将，进入中央电视台。当年还是北京外国语学院四年级女生的杨澜，正碰上中央电视台招聘《正大综艺》节目主持人，在应试中，主考官猝不及防地问她：



“你敢不敢穿‘三点式’？”

在对“三点式”争论激烈的那个年代，要一个大四的女生来回答这个问题，无疑是强人所难。而且“你敢不敢穿‘三点式’？”是一个选择疑问句，一般情况下，答案只有两个，要么肯定，要么否定。无疑，回答“敢”或“不敢”，都未免落套，更体现不出求职者的素质与素养。杨澜面对这个难题，采取了界外答问说：

“这与社会环境很有关系，如果在外国裸体浴场，‘三点式’不见得就显得开放，而在中国，穿‘三点式’不符合人们共同的审美价值标准。”杨澜能跳出考官们用选择疑问句所设的圈套，以界外答问，大处着眼，举例佐证，运重若轻地回答了这对当时的女孩子来说，是最敏感、最棘手的难题。求职口才这柄利刃剑，帮助了这个不以貌美惊人的大四学生杨澜，从美女如云的竞争对手中脱颖而出，终于求得了中央电视台节目主持人的职务，从此走上传媒职业者的人生之路。

一家四星级酒店一次招聘管理人员，求职者蜂拥而至，经过笔试的淘汰，进入面试。在面试中，有一位考官兴致勃发，提了一个既简单又复杂的问题说：“假如你在服务时无意中推开房门，看见女客正在冲洗淋浴，她也看见了你，这时你该怎么办？”求职者中不少人为之愕然，一时无法应对，

能应对者大体有三种说法，一种说法是：“向客人说声‘对不起’，就关门退出。”另一种说法是：

“说声‘对不起，小姐’，就关门退出。”只有少数几位说：“说声‘对不起，先生’，就关门退出。”颇具酒店管理经验的试官们在评定时，几乎一致认为第二种说法为最劣，“小姐”二字虽说准确，且有礼貌，但不合适。因一声“小姐”称呼，反而使对方更加陷入窘境，无异于火上加油，必然酿成一场颇大的酒店风波。一旦传言张扬，话必有变，如果被说成服务人员偷看女顾客洗澡，将严重影响声誉。第三种说法为最优，因为“先生”二字使春光外泄的女客真以为对方在蒙眛水雾中错认了，从而减少惊吓与嗔怒，也维护了顾客的体面，做到了得体与机智，表现出一个侍者所应该具有的职业素质和应变能力，从而将服务过程中不应有的严重失误和可能造成的顾客风波淡化于无形。优、劣之间仅只有“小姐”与“先生”二字的区别，求职的得与失，也就在这二字的区别之间。

求职口才在求职过程中的重要作用由此可见一斑。

求职，应该说决不是简单的一问一答，而是一个过程，它包括三个主要阶段，一是求职申请，二是笔试，三是面试。求职口才的作用集中体现在面试中，求职申请阶段有时也少不了它。严格地说，要想掌握好求职口才，就必须首先了解求职的全过程，了





解求职口才在求职过程各主要阶段所发挥的作用。

法拉第的成名

法拉第之所以能成为名震全球的科学家，就得益于向戴维写的别具一格的“求职信”。戴维（1788—1829）是十九世纪英国著名的化学家，二十三岁便被聘为英国皇家学会主讲。法拉第（1791—1867）原来是一个学徒，每天默默无闻地做着订书工作。但他有志于科学，特别崇拜戴维，为了求得戴维指教，他渴望能当戴维的助手。1813年法拉第冒昧地给戴维写了一封信，寄去了自己认认真真整理好的旁听戴维讲演的记录，和穿插在记录中的点评式的心得，表示自己对科学的热心以及求师的诚意。他当时只想碰碰运气。谁知，戴维很快回了信，并约法拉第面谈。因为戴维从法拉第的自荐信和含有独特见解的讲演记录中的点评式心得中，看出这个青年徒工是个很有前途的科技新苗，而且也被他的诚意所感动。见面后，戴维毅然决定请法拉第做自己的助手，安排在皇家学院实验室工作。就这样，在戴维的帮助下，法拉第终于成了伟大的科学家，成为英国皇家学会会员。

求职是一门艺术，也是人生目标的选择，法拉第的求职过程充分说明了这一点。求职申请，是求

职的起步，当然应特别慎重。就其方式来说，则多种多样，大体可将其归纳为两大类型，一类是书面求职申请，一类是口头求职申请。

书面求职申请又包括信函求职与网络求职两种方式。信函求职还可分为引荐信函与自荐信函两种；网络求职，可以说是求职信函的现代化，随着信息高速公路的开通，公司招聘、人才求职将越来越多地利用互联网络，尤其在跨国就业方面，互联网络有着无法比拟的优势。口头求职申请则可分三种方式：一是面谈，二是电话求职，三是电视求职。口头求职往往最后又要辅之以求职表格等书面材料加以定格。

不管采用何种方式进行求职申请，其主体内容要求都大体相同。首先要说明求职人的基本情况和求职信息的来源，其次要明确求职目标，重点要讲清具体的求职理由和求职条件，最后表明希望得到肯定答复的愿望。

不管是书面还是口头的求职申请，一定要靠以“诚”动人，这里所说的“诚”，包括“诚意”与“诚实”两层含义。向外资企业求职，如果遇上中国籍人员接待，在没有特殊要求的情况下，最好用中文表述；如遇外籍人员接待，则最好用英语或该国语言表述，特别是申请从事管理职务的人员。下面用中英文对照来看在布莱恩电器有限公司的一次电话求职申请，求职者是一位名叫朱迈克的大学





生，接待者是一位外籍人员马克·黑顿。

迈克·朱(以下简称 Z): 你好。我是迈克·朱。我现在打电话是想应聘贵公司总经理助理的职位。这是你们在昨天的《中国日报》招聘广告上提到的。我能够与马克·黑顿先生谈谈吗?

马克·黑顿(以下简称 H): 我就是马克·黑顿。早上好迈克·朱，欢迎你来电话，感谢你对我们公司感兴趣。现在请你简单介绍一下你自己的情况，好吗?

Z: 好的，黑顿先生。我于今年6月将要从中国地质大学英语系毕业。

H: 那么，你今年有多大年龄?

Z: 20岁，先生。

H: 你在大学主修什么课程?

Z: 英语阅读理解，英语口语，英语写作，商业英语，财务管理，国际贸易，市场学等等，所有的课程都用英语讲授。有些课程由著名教授讲授，包括一些以英语为母语的教师。

H: 你在大学有当领导的经验吗?

Z: 是的，我当了2年班长，我组织过许多课外活动，以活跃我们的课外生活。比如：到东湖旅游，参观黄鹤楼等等。

H: 好的，星期三早晨9点你能够来这里参加面试吧? 请带上你的履历表和学校开具的成绩单。

Z: 好的，谢谢您，黑顿先生。哦，请原谅，请