



自学教程系列丛书

Internet Explorer 5.5 中文版

自学教程



康博创作室 编著



清华大学出版社
<http://www.tup.tsinghua.edu.cn>

(京)新登字 158 号

内 容 摘 要

本书由浅入深、循序渐进地介绍了微软公司最新版本的网络浏览器软件 Microsoft Internet Explorer 5.5 中文版。全书共分 11 章,依次介绍了 Internet Explorer 5.5 中文版的新增功能、操作基础、网络浏览技巧、定制方法以及各种内置的网络组件,例如 Outlook Express、NetMeeting、Microsoft Chat、Media Player 等的主要功能和使用技巧。本书在每章最后都给出了“本章小结”和“思考与练习”,以帮助读者总结每一章的要点,检查并巩固所学的知识与技术。

本书适合各种层次的 Internet Explorer 5.5 中文版的用户阅读,尤其适合自学 Internet Explorer 5.5 的读者学习,也可作为 Internet 普及方面的培训教材使用。

版权所有,翻印必究。

本书封面贴有清华大学出版社激光防伪标签,无标签者不得销售。

图书在版编目(CIP)数据

Internet Explorer 5.5 中文版自学教程/康博创作室编著, - 北京:清华大学出版社,2000.12
ISBN 7-302-04125-3

I. I… II. 康… III. 因特网-浏览器, Internet Explorer 5.5 IV. TP393.092

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2000) 第 77732 号

出版者:清华大学出版社(北京清华大学校内,邮编 100084)

<http://www.tup.tsinghua.edu.cn>

印刷者:世界知识印刷厂印刷

发行者:新华书店总店北京发行所

开 本:787×1092 1/16 印张:19.5 字数:464 千字

版 次:2000 年 12 月第 1 版 2000 年 12 月第 1 次印刷

书 号:ISBN 7-302-04125-3/TP·2431

印 数:0001~5000

定 价:27.00 元

目 录

绪论	1
0.1 Internet Explorer 的特色和功能	1
0.2 不断完善的 Internet Explorer 5.5 中文版	3
0.3 本书所引术语及约定	5
0.3.1 鼠标操作	5
0.3.2 程序窗口中的有关术语	6
0.3.3 对话框中各元素的称谓	6
0.4 本书内容及编排方式	7
 第 1 章 Internet Explorer 5.5 中文版概况	9
1.1 认识 Internet	9
1.1.1 什么是 Internet	9
1.1.2 Internet 的发展概况	10
1.1.3 Internet 所提供的服务	11
1.1.4 Internet 的应用领域	12
1.1.5 Internet 在中国	13
1.1.6 走进 Internet	14
1.2 认识 Web	15
1.3 认识 Internet Explorer	18
1.4 Internet Explorer 5.5 的组件	18
1.4.1 Internet Explorer 5.5 浏览器	19
1.4.2 Outlook Express	20
1.4.3 通讯簿	22
1.4.4 Microsoft Chat	24
1.4.5 Microsoft NetMeeting	25
1.5 本章小结	27
1.6 思考与练习	27
 第 2 章 Internet Explorer 5.5 中文版使用基础	28
2.1 启动和退出 Internet Explorer 5.5 浏览器	28
2.2 建立 Internet 连接	29
2.3 Internet Explorer 5.5 浏览器的工作界面	35
2.3.1 菜单栏	36
2.3.2 工具栏	36

2.3.3	地址栏	37
2.3.4	链接工具栏	37
2.3.5	Web 网页显示窗口	38
2.3.6	浏览器栏	38
2.3.7	状态栏	39
2.4	基本操作	39
2.5	使用帮助	42
2.5.1	使用目录和索引	42
2.5.2	学习 Web 教程	43
2.5.3	使用每日提示进行知识的日积月累	44
2.6	本章小结	45
2.7	思考与练习	46
第 3 章	漫游 Internet	47
3.1	在 Internet Explorer 5.5 浏览器中可浏览的文件类型	47
3.2	浏览 Internet	48
3.2.1	在网页间跳转	48
3.2.2	快速访问喜爱的站点	53
3.2.3	处理不能正常显示的 Web 页	56
3.2.4	脱机浏览	58
3.3	Internet 频道	61
3.3.1	Internet 频道的工作方式	61
3.3.2	添加预订频道	62
3.3.3	查看频道	63
3.4	正确显示用任何语言编码的 Web 网页	63
3.4.1	使用“自动选择”功能	63
3.4.2	为 Web 网页选择语言编码	64
3.5	查找信息	64
3.5.1	使用搜索栏搜索 Web 网页	65
3.5.2	从地址栏中搜索 Web 网页	66
3.5.3	在页面中查找信息	67
3.5.4	使用搜索引擎	67
3.6	使用分级审查	69
3.6.1	分级审查的作用	69
3.6.2	启动分级审查并设置限制条件	70
3.6.3	指定他人查看的范围	71
3.7	在 Internet Explorer 中通信	71
3.9	本章小结	74

3.10 思考与练习	75
第4章 保存信息	76
4.1 Internet Explorer 的安全性	76
4.1.1 保护您的计算机免遭非安全软件的危害	76
4.1.2 为每个区域设置安全级	77
4.1.3 将 Web 站点分配到安全区域	79
4.1.4 在 Internet 上保护自己的身份	79
4.1.5 安全地共享个人信息	80
4.1.6 关于 Cookie	82
4.2 下载文件	83
4.2.1 从 Web 网页上下载文件	83
4.2.2 从 FTP 节点上下载文件	83
4.3 保存 Web 网页	84
4.3.1 在计算机上保存 Web 网页	85
4.3.2 保存图片内容	87
4.3.3 保存背景图像	87
4.3.4 不打开 Web 网页或图片而直接保存	87
4.3.5 将 Web 网页中的信息复制到文档	88
4.3.6 创建当前页的桌面快捷方式	90
4.3.7 将 Web 网页的图像作为桌面墙纸	90
4.3.8 用电子邮件发送 Web 网页	91
4.4 共享收藏项目	91
4.4.1 导入收藏项目	92
4.4.2 导出收藏项目	93
4.5 打印 Web 网页	94
4.5.1 设置打印选项	94
4.5.2 设置网页的打印页面	95
4.5.3 打印 Web 网页	96
4.6 本章小结	97
4.7 思考与练习	97
第5章 个性化 Internet Explorer 5.5 中文版	98
5.1 设置主页	98
5.2 改变窗口设置	99
5.2.1 显示或隐藏窗口中的元素	99
5.2.2 更改工具栏的外观	99
5.2.3 更改工具栏的位置	101

5.2.4	更改历史记录	102
5.2.5	全屏显示	102
5.3	更改 Web 页面的显示方式	103
5.3.1	自定义字体的大小、字形和颜色	103
5.3.2	指定显示 Web 网页内容的语言	105
5.3.3	定义样式表	106
5.4	自定义搜索方式	107
5.5	设置程序选项	108
5.6	设置高级选项	109
5.7	定制活动桌面	110
5.7.1	安装新桌面	110
5.7.2	启用活动桌面	111
5.7.3	在桌面上添加 Web 内容	112
5.7.4	在桌面上显示频道	114
5.7.5	从“开始”菜单进行工作	114
5.8	本章小结	115
5.9	思考与练习	116
第 6 章	使用 Outlook Express 通信	117
6.1	Outlook Express 5.5 的新特性	117
6.2	准备工作	118
6.2.1	启动 Outlook Express	118
6.2.2	Outlook Express 的窗口	119
6.2.3	设置电子邮件账号	120
6.3	创建并发送邮件	123
6.3.1	创建电子邮件	123
6.3.2	发送电子邮件	125
6.4	编排邮件正文	127
6.4.1	使用 HTML 格式	128
6.4.2	更改文本的字体、样式和大小	128
6.4.3	编排段落格式	129
6.4.4	创建带编号或项目符号的列表	130
6.5	在邮件中使用信纸	130
6.5.1	使用信纸	131
6.5.2	创建信纸	131
6.6	在邮件中插入项目	136
6.6.1	插入附件	136
6.6.2	插入文件中的文本	136

6.6.3	插入图片	136
6.6.4	插入超级链接	137
6.6.5	插入名片	138
6.6.6	插入签名	138
6.6.7	插入声音	139
6.7	阅读和处理邮件	140
6.7.1	下载新邮件	140
6.7.2	阅读邮件	140
6.7.3	阅读国际邮件	143
6.7.3	查看附件	143
6.7.4	答复和转发邮件	144
6.7.5	转发邮件	145
6.7.6	将邮件及其回复组合在一起	146
6.7.7	删除邮件	146
6.7.8	将邮件移动或复制到其他文件夹中	147
6.8	管理邮件	147
6.8.1	在邮件文件夹中查找电子邮件	148
6.8.2	添加、删除或切换文件夹	148
6.8.3	将邮件保留在邮件服务器上	149
6.8.4	使用规则管理邮件	150
6.9	使用安全电子邮件	151
6.9.1	安全区域	152
6.9.2	数字标识	153
6.9.3	发送安全电子邮件	155
6.10	申请免费的电子邮件账号	156
6.11	本章小结	160
6.12	思考与练习	161
第 7 章	阅读新闻	162
7.1	连接新闻服务器	162
7.2	阅读新闻	164
7.2.1	下载新闻组列表	165
7.2.2	查找感兴趣的新闻组	166
7.2.3	阅读新闻组文章	166
7.2.4	预订新闻组	167
7.2.5	脱机新闻阅读	169
7.2.6	下载单个邮件	170
7.3	管理新闻组邮件	170

7.3.1	在新闻组中查找邮件	170
7.3.2	按对话分组邮件	171
7.3.3	保存新闻邮件	172
7.3.4	删除新闻邮件	173
7.3.5	按规则管理新闻邮件	174
7.4	向新闻组发送邮件	177
7.4.1	张贴新邮件	177
7.4.2	回复新闻组邮件	178
7.4.3	发送大邮件	179
7.5	个性化 Outlook Express 窗口	179
7.5.1	更改 Outlook Express 文件夹列表、状态栏或工具栏	180
7.5.2	更改预览窗格的显示方式	180
7.5.3	自定义工具栏	181
7.5.4	更改邮件列表中所显示的列	181
7.6	设置 Outlook Express	182
7.6.1	“常规”选项卡	183
7.6.2	“阅读”选项卡	184
7.6.3	“回执”选项卡	185
7.6.4	“发送”选项卡	185
7.6.5	“撰写”选项卡	188
7.6.6	“签名”选项卡	190
7.6.7	“拼写检查”选项卡	191
7.6.8	“安全”选项卡	192
7.6.9	“连接”选项卡	193
7.6.10	“维护”选项卡	194
7.7	本章小结	195
7.8	思考与练习	196
第 8 章	管理个人通信簿	197
8.1	启动通信簿	197
8.2	将联系人添加到通信簿	198
8.2.1	手工建立联系人信息	198
8.2.2	从电子邮件中添加联系人信息	200
8.2.3	从其他程序导入通信簿	201
8.2.4	创建联系人组	202
8.2.5	将联系人添加到现有的组中	204
8.3	创建名片	205
8.3.1	导出名片	205

8.3.2 导入名片	205
8.4 使用目录服务查找联系人	206
8.4.1 添加目录服务	206
8.4.2 使用目录服务在 Internet 上查找联系人	207
8.4.3 设置目录服务的搜索标准	209
8.5 更改及查看联系人信息	209
8.5.1 更改联系人的信息	210
8.5.2 将联系人的数字标识添加到通信簿	210
8.5.3 查看联系人信息	211
8.6 组织通信簿	212
8.6.1 排序	212
8.6.2 组织联系人和子文件夹	212
8.6.3 删除联系人	214
8.6.4 更改联系人项目的视图方式	214
8.7 打印通信簿	216
8.8 与其他程序共享联系人信息	218
8.8.1 在通信簿中发送电子邮件	218
8.8.2 从通信簿中给联系人打电话	219
8.8.3 从通信簿设置会议呼叫	221
8.9 本章小结	221
8.10 思考与练习	222
 第9章 享受多媒体	 223
9.1 基本媒体类型	223
9.1.1 图形	223
9.1.2 声音	224
9.1.3 影像	225
9.2 Web 网页的交互性	226
9.2.1 脚本	226
9.2.2 ActiveX 组件	227
9.2.3 Java 小程序	227
9.2.4 Cookie	229
9.3 多媒体工具 Windows Media Player	229
9.3.1 Windows Media Player 的功能	229
9.3.2 启动 Windows Media Player	230
9.3.3 Windows Media Player 窗口的构成元素	230
9.4 播放多媒体文件	233
9.4.1 播放多媒体文件	233

9.4.2	播放本次运行期间已经播放过的媒体文件	234
9.4.3	预览节目中的内容	235
9.4.4	浏览媒体文件中被标记的部分	235
9.4.5	使用搜索栏	235
9.5	寻找并组织自己喜爱的多媒体文件	235
9.5.1	在 Web 上查找要播放的媒体文件	235
9.5.2	将打开的媒体文件添加到收藏列表	237
9.5.3	整理收藏夹	239
9.6	查看媒体文件	240
9.6.1	查看文件属性	240
9.6.2	查看统计信息	242
9.7	个性化 Media Player	242
9.7.1	更改视频区的大小	243
9.7.2	调节音量	243
9.7.3	更改播放机窗口的外观	244
9.7.4	查看字幕	244
9.7.5	重复播放媒体文件	244
9.8	本章小结	245
9.9	思考与练习	245
第 10 章	网上聊天工具	246
10.1	认识 Microsoft Chat	246
10.1.1	启动 Microsoft Chat	246
10.1.2	认识 Microsoft Chat 的窗口	247
10.2	进入闲聊室	248
10.3	闲聊前的准备工作	250
10.3.1	设置个人信息	251
10.3.2	“设置”选项卡	251
10.3.3	漫画视图	253
10.3.4	选择人物	254
10.3.5	选择背景	254
10.3.6	“服务器”选项卡	255
10.4	闲聊	256
10.4.1	以漫画方式闲聊	256
10.4.2	在 Chat 中使用声音	257
10.4.3	与其他人耳语	257
10.4.4	闲聊中使用表情	259
10.4.5	使用人物手势	259

10.4.6	邀请某人或忽略某人	260
10.4.7	保存闲聊内容	261
10.4.8	离开闲聊室	261
10.5	主持自己的闲聊室	261
10.5.1	创建并自定义闲聊室	261
10.5.2	自动问候新聊客	262
10.5.3	指定其他人主持闲聊室	263
10.5.4	将某人赶出闲聊室	263
10.6	本章小结	264
10.7	思考与练习	264
第 11 章	网上实时交流	266
11.1	NetMeeting 概述	266
11.1.1	新功能	266
11.1.2	启动和配置 NetMeeting	267
11.1.3	NetMeeting 主窗口介绍	269
11.2	使用 NetMeeting 进行呼叫	271
11.2.1	发送呼叫	271
11.2.2	查找要呼叫的联系人	274
11.2.3	创建快速拨号	275
11.2.4	接受和断开呼叫	277
11.3	参加会议	277
11.3.1	参加正在召开的会议	278
11.3.2	主持会议	278
11.4	使用音频和视频功能	279
11.4.1	发送和接收音频或视频	279
11.4.2	改变视频窗口	280
11.4.3	处理音频	281
11.5	使用聊天功能	283
11.5.1	启动和使用聊天程序	283
11.5.2	更改交谈消息的显示方式	283
11.6	使用白板	285
11.6.1	启动和使用白板程序	285
11.6.2	删除白板中的文字或对象	286
11.6.3	高级处理	287
11.7	共享应用程序和桌面	288
11.7.1	共享程序	288
11.7.2	远程桌面共享	289

11.8 在会议中交换文件	292
11.9 使用 MSN Messenger Service	293
11.9.1 MSN Messenger Service 的功能	293
11.9.2 配置 MSN	294
11.9.3 开始使用 MSN	296
11.10 本章小结	299
11.11 思考与练习	299

绪 论

随着 Internet 的迅猛发展,Internet 浏览器大战也愈演愈烈。Microsoft 公司最近推出的 Internet Explorer 5.5 就是其中的一个优秀产品,它与 Windows 操作系统紧密结合,彻底打破了个人计算机与 Internet 之间的隔离,给计算机用户带来了更先进的浏览器技术和完整的 Internet 解决方案。Internet Explorer 5.5 已经不单单是一个 Internet 浏览器,而是一个集浏览、电子邮件、新闻阅读、实时网上会议、网络聊天以及 Internet 多媒体等多种服务与功能于一身的软件包,并充分体现出个性化设计、易用性和安全可靠等特点,深受用户的欢迎。

0.1 Internet Explorer 的特色和功能

随着网络风暴的步步紧逼,越来越多的计算机用户步入了 Internet 世界,去领略一种新的生活方式。上网成为许多人日常生活中不可缺少的一部分。但要在 Internet 上自由自在地冲浪,必须拥有一种性能良好、方便实用的浏览器。在浏览器市场上,Microsoft 公司凭借其强大的技术实力和操作系统上得天独厚的优势拔得头筹。

下面是对 Internet Explorer 5.5 特色功能的总体介绍。

☛ 方便快捷的安装方式

Internet Explorer 5.5 中文版的安装十分方便。当用户具备了 486 以上的微处理器、Windows 95/98 或 Windows NT/2000 的操作系统、16MB/32MB 内存、70MB 左右的硬盘空间以及鼠标、调制解调器、光驱等系统要求后,就可以尝试安装 Internet Explorer 5.5 中文版了。

安装 Internet Explorer 5.5 中文版时,可通过两种方式来实现:通过 Internet Explorer 5.5 中文版安装光盘安装;从 Internet 上下载安装。整个安装过程将在智能安装向导的指导下顺利完成,用户所需的操作多半是单击“下一步”按钮,并在向导中选择自己所需要的选项。

☛ 个性化的桌面

Internet Explorer 5.5 中文版的桌面极富个性化,它与 Web 紧密地融合在一起。在 Windows 桌面和任务栏的快速启动栏上,都有 Internet Explorer 5.5 浏览器和 Outlook Express 的快捷启动方式,可以使用户方便地进行 Web 页的浏览和电子邮件的收发工作。另外,在桌面上还有一个 Internet 连接向导,通过它,用户可以快速准确地进行 Internet 连接设置。由于 Web 和桌面的紧密集成,用户的桌面及文件夹在外观和使用方式上简直和 Web 一样,用户可以浏览计算机上的资源,并且可以从计算机的任何位置浏览 Web 页。桌面

及文件夹与 Web 的融合具有很多优点:使用户可以从桌面上的许多地方访问 Web,可以将 Web 内容添加到桌面和文件夹,还可以自定义能在屏幕上看到和使用的内容。用户可以在桌面上放置自己喜欢的或生活中经常涉及到的播放频道,如天气预报、新闻等等,并且可以根据需要来设定更新的周期,以保证在桌面上及时看到最新消息。如果愿意,用户还可以充分发挥自己的想象力,将自己的桌面设计成一个独特的充满个性的天地。例如,可以将包含活动内容(如频道或股票行情收录器)的 Web 网页添加到桌面上,将 Web 网页用作桌面墙纸或文件夹背景,还可以将工具栏放在旁边、桌面上或任务栏中。

如果用户安装的系统是 Windows 98/2000,在其中运行 Internet Explorer 5.5 时,新桌面已经成为 Windows 桌面的一部分。如果用户使用的系统是 Windows Me,不需要安装新的桌面,因为 Windows Me 已经集成了 Internet Explorer 5.5。如果用户使用的系统是 Windows 95 或者 Windows NT 4.0,则用户可通过安装 Internet Explorer 5.5 来安装新的桌面,不过,在安装新桌面之前应确认是否在原有的 Internet Explorer 5.5 中安装了 Windows 桌面更新组件,如果没有安装,则必须首先安装桌面更新组件,然后再安装 Internet Explorer 5.5,否则 Windows 桌面将保持原风格。

随处浏览 Web 网页

在 Internet Explorer 5.5 中文版中,为了方便地访问常用的网页,用户还可以将常用的网页放在方便的地方。只需用鼠标将常用网页的超级链接从地址栏或 Web 网页拖到链接工具栏,就可以创建该超级链接的按钮,以后就不需要在地址栏中输入地址,而直接单击该按钮就可以迅速访问该站点了。如果在预订时要求将 Web 网页添加到收藏夹列表中,则可通过“收藏夹”方便快捷地访问相应的 Web 网页。单击工具栏上的“收藏”按钮即可打开“收藏夹”列表,它将显示在浏览器窗口的左侧,所有访问过的 Web 站点以列表的形式排列,单击相应的超级链接,该网页即显示在浏览器窗口的右侧。

快速搜索 Web 网页

当需要查找某一 Web 站点时,可以使用搜索栏进行搜索。单击工具栏上的“搜索”按钮,即可打开搜索栏。和“收藏夹”一样,它显示在浏览器窗口的左侧。在其中进行检索后,搜索结果将陈列在其中,这样,就可以在查看搜索结果的同时,单击相应的超级链接,然后在右侧方便地浏览该网页了。此外,还可以用相同的方式查看“历史记录”。

搜索 Web 网页的另一种方式是使用“开始”菜单。如果当前没有启动 Internet Explorer 5.5,则可以从“开始”菜单中选择“查找”→“在 Internet 上”命令,这样就可以直接进入 Internet Explorer 5.5 浏览器,并在其左侧显示搜索栏。找到搜索结果后,按上述方式进行查看即可。

自动键入 Web 地址

Internet Explorer 5.5 提供的地址栏融入了“自动完成”功能。当在地址栏中输入常用的 Web 地址时,Internet Explorer 会自动帮助用户完成该地址的输入。对于很长很难记的 Web 地址,启用自动完成功能可以减少很多输入的麻烦。如果输入或单击了错误的地址,Internet Explorer 还可以搜索相似的 Web 地址,以查找匹配的条目。

☛ 预订经常访问的站点

预订是 Internet Explorer 5.5 提供的查看网页内容的一种方式。当用户打开一个 Web 网页时,如果是自己经常访问的站点,则可以在“收藏”菜单中单击“添加到收藏夹”命令,在打开的对话框中选择自己所需的选项,Internet Explorer 便可按照用户的安排进行对该 Web 站点的预订。

使用这种方式可以对收藏夹中的全部或部分站点定期检查站点内容是否更新,并可选择在站点内容更新时通知自己,或者在自己使用计算机进行其他工作时自动将更新内容下载到本地硬盘上。这样,当用户再次连接 Internet 时,Internet Explorer 就会按计划自动检测站点内容的更新情况,而不用用户亲自访问站点。这种预订不需要支付任何费用。

☛ 使用频道

频道是用来从 Internet 向用户的计算机传递内容的 Web 站点。使用频道和预订 Web 站点有些相似,但频道的特点是内容提供商会通过频道向用户推荐预订内容和传递计划。通过频道可以将全球最优秀的内容提供商的最新 Web 内容自动传送过来。如果用户安装了 Windows 桌面更新组件,那么还可以在桌面上或者作为屏幕保护程序来浏览这些频道。

频道也是一个 Web 站点,所以也可以不通过预订而连接到 Internet 上进行查看,但频道最主要的作用是将 Web 内容传递到自己的计算机中,以便在脱机的情况下也能浏览。如果想要将新的频道添加到频道栏,可先连接到 Microsoft Web 站点上,查看可用频道的列表,然后选择自己喜爱的频道添加到浏览器中。

☛ 脱机浏览

用户在 Internet Explorer 中预订了 Web 站点或设置了频道后,当再次浏览这些站点或频道时,就可以不必连接到 Internet,因为频道和预订功能早已在连接到 Internet 并处于联机状态时将最新的网页内容自动下载到了计算机中。这样不仅可以节省大量的上网时间,还可以选择闲暇时间阅读这些下载的 Web 网页内容。

在“文件”菜单中执行“脱机工作”命令,就可以在不连接到 Internet 的情况下查看频道和预订的 Web 站点了。对于以前浏览过而被存储在“历史记录”中的 Web 网页也可以实现脱机浏览。这对家中仅有一根电话线,而又不想因上网长时间占用它的用户非常有用,而且还可以节约一笔可观的上网费。

0.2 不断完善的 Internet Explorer 5.5 中文版

Internet Explorer 5.5 是由 Internet Explorer 5.0 升级而来的,它继承了 Internet Explorer 5.0 的全部功能,并在结构和易用性方面进行了改进,例如,增加了随时刷新所收藏的 Web 网页的同步功能,提供了一个收藏夹管理工具来对收藏的内容进行同步、排序、导入和导出,并且还增强了 Outlook Express、Web 发布向导等组件的功能。Internet Explorer 5.5 的性能比 Internet Explorer 5.0 更稳定,它去除了 Internet Explorer 5.0 中的个别错误信息,并

将程序代码更安全地隐藏在一个独立的文件中。

下面是 Internet Explorer 5.5 中文版的新增功能：

☛ “搜索助理”功能

Internet Explorer 5.5 增强了“搜索助理”功能,使用户可以方便地指定搜索种类,让 Internet Explorer 根据键入的请求类型选择最好的搜索服务。

例如,如果要查找某人的电子邮件地址,则可以使用目录服务自动限定搜索范围。其他搜索种类包括商务、站点图、参考资料或者以前的搜索。如果一种搜索服务无法满足需要,那么只需单击鼠标就可尝试另一种搜索服务或自定义“搜索助理”。另外,“搜索助理”功能还允许保存搜索结果。

☛ 返回有用的站点

使用新的“整理收藏夹”对话框可创建自己的有用站点列表,并按照适合自己的方式整理站点,以便轻松返回曾经访问过的站点。

通过排列历史记录,可以更方便地查找过去访问的 Web 网页。默认情况下,历史记录栏将 Web 网页按周、日、站点依次排序,用户也可以通过选择,按站点、按从高到低的页面访问率或按当天各页面的访问次序来查看整个列表。智能排序技术可以按照不带“www”的站点名称的首字母顺序对 Web 网页进行排序,从而使列表更易于管理。

如果不能迅速找到所需的内容,则可在历史记录列表中查找特定的 Web 网页。如果只记住站点的地址或名称的部分内容时,可将这部分内容键入地址栏,将会得到与所键入内容近似的所有站点的列表。

☛ 增强的脱机浏览功能

Internet Explorer 5.5 增强的脱机工作功能使 Web 网页的使用方式向前迈进了一大步。用户只需要在把某一页添加到收藏夹列表时,将该页标记为允许脱机使用就可以了。而且只要单击“自定义”按钮就可以快速轻松地设置脱机 Web 网页的更新计划。

在 Internet Explorer 5.5 浏览器中,提供了一套脱机浏览软件包,当用户与网络断开连接后,该软件包可以优化对网页的脱机访问,以免因为网络连接的断开而延误时间和造成错误。

将 Web 网页保存到硬盘后,用户也可以轻松地脱机查看,只需执行“文件”菜单上的“另存为”命令即可。使用该命令能够保存整页、图形及文本内容,以便日后随时查看和编辑这些内容。

☛ 增强的收藏功能

在 Internet Explorer 5.5 中,如果想预订 Web 站点,以便定期更新,则只需在将该 Web 站点添加到收藏夹列表时选中“允许脱机使用”复选框即可。

Internet Explorer 5.5 中的收藏夹同以前相比,功能更加强大。如果将某个使用了框架的 Web 网页添加到收藏夹,则在使用收藏夹栏访问该 Web 网页时,所有的框架都可以正确加载。

☛ 更强大的自动完成功能

Internet Explorer 5.5 在任何地方都使用了智能感知(Intellisense)技术,提供了能节省

Web 浏览时间的自动功能。新的“自动完成”功能使用的智能感知技术,可帮助用户保存键入的内容,查找以前访问过的站点、文件夹和文档。如果以前曾经输入过该地址,只需在地址栏中键入部分 Web 地址,即会在地址栏下面出现与之匹配的下拉列表。在列表中可以查找所需的 Web 网页,然后单击相应的地址就可以直接跳转到该 Web 网页。在 Windows 资源管理器中也可以使用此项功能。

此外,在 Web 网页上填写表单时,也可以利用“自动完成”功能助一臂之力。当用户第一次将姓名或其他常用信息输入表单后,“自动完成”功能就会记录这些信息,这样,下一次再键入姓名时,“自动完成”功能就可以提供匹配的列表,用户只需要在列表中单击所需的选项就可以了。

“自动完成”功能从计算机上加密的存储区内提取信息,因此除非特别授权,否则私人数据不会出现到站点上。如果不愿意使用“自动完成”功能,也可轻松地将其关闭。

不断完善的的安全性

Microsoft 为了增强软件的安全性,可谓煞费苦心,它为 Internet Explorer 在不同区域设置了不同的安全级,并允许充分利用分级审查来剔除一些不良的内容。增强的证书功能,不仅可以防止其他用假冒用户的身份进网络破坏,而且还可以保护自己的计算机遭受非安全软件和访问者的侵犯。

0.3 本书所引术语及约定

Internet Explorer 5.5 中文版是与 Windows 操作系统紧密结合的,而 Windows 操作系统以及基于 Windows 平台上的各种应用程序在其操作方法和屏幕显示方式上都有很大的相似性,例如鼠标操作、窗口中的控制部件以及菜单的使用、对话框的使用等等,所以为了方便以后的叙述,也为了使读者便于理解,这里仅简要介绍一下在 Windows 操作系统中的一些特定的术语及其约定。

0.3.1 鼠标操作

在鼠标的使用过程中,主要的操作不外乎指向、单击、双击、拖动和右击这 5 项,利用这 5 种基本的鼠标操作,用户可以运行应用程序、选定项目、激活菜单和对话框、打开快捷菜单等各种 Windows 环境下的操作。

- 指向:移动鼠标,将鼠标指针放到某个项目上。
- 单击:指向某个项目后,快速按下和释放鼠标左键。如不特别说明,单击操作通常指的都是单击鼠标左键。
- 双击:指向某个项目后,快速按下和释放鼠标左键两次。双击操作只针对鼠标左键。
- 拖动:指向某个项目后,按住鼠标左键不放,然后移动鼠标。
- 右击:指向某个项目或区域后,快速按下和释放鼠标右键。