



软件村
—
网络工具

出版社

网页设计

《软件村》编写组



《软件村》丛书包括下列12个系列

- | | | |
|------------|---------|--------|
| ◇办公系列 | ◇编程语言 | ◇操作系统 |
| ◇多媒体开发和工具 | ◇工业设计应用 | ◇实用小工具 |
| ◇数据库系列 | ◇图形图像工具 | ◇网络工具 |
| ◇系统检测与维护工具 | ◇压缩工具 | ◇游戏系列 |

软件村/网络工具

网页设计FrontPage 98

《软件村》编写组编

策划编辑: 张文虎 郎红旗

组 织: Write Express

责任编辑: 张文虎

封面设计: 于 兵

*

化学工业出版社出版发行
(北京市朝阳区惠新里3号 邮政编码100029)

新华书店北京发行所经销

化学工业出版社印刷厂印刷

开本 787×1092毫米 1/32 印张 1 字数 23千字

1998年7月第1版 1998年7月第1次印刷

ISBN 7-5025-2231-X/TP·174

定价: 3.00 元

版权所有 违者必究

一个集电脑字典、全屏汉化、机器翻译为一体的集成软件系统

朗道电脑字典

翻译系统 VER 5.0多媒体光盘

- **专业化的电脑字典** 包括通用、电脑、医学、化学化工、电子、经贸、机械、建筑、法律在内的十余个英汉、汉英双向专业字库，词汇量超过百余万条，利用自建字库功能，用户可无限扩充字库。
- **地道的美语真人发声** 多达6万余条的英文词汇真人发声，特聘美国电台男播音员录制，标准美语，音质清晰。
- **全面、方便的字典查询功能** 自带中文平台，DOS / Windows 3.X / Windows 95 / Windows 98 / Internet全兼容，可选择鼠标即指即译，也可选择鼠标捕获单词翻译，还可键盘输入单词翻译，同时还可选择英文词汇同步发音。只需按一下鼠标右键即可将中英文翻译结果回送到当前编辑器中，方便地实现译文的校核。
- **基于人工智能的全屏汉化** 只需鼠标一点即可瞬间将屏幕上的英文全部翻译成中文，包括任意多级菜单、对话框、提示信息、帮助及编辑正文。先进的人工智能技术和详尽的语法分析使翻译结果的可读性大大提高。
- **文章翻译系统** 可将您选定的整篇英文文章或英文资料翻译成中文文章存盘，也可有选择地形成中英文对照的文章。同时，利用朗道字典的查询功能和翻译回送功能，可比较多义词的细微差别，对译文进行精细加工，从而提高翻译的质量。



哈! 电脑中的英文再也
难不倒我了!

上海朗道电脑科技发展有限公司
上海浦东德平路12弄10号大楼304室
邮政编码: 200135
电话/传真: (021)58606142, 58214389
E-MAIL: langdao@public.shanghai.cn gb.com

全国各地各大软件经销商处有售



网页设计

FrontPage 98

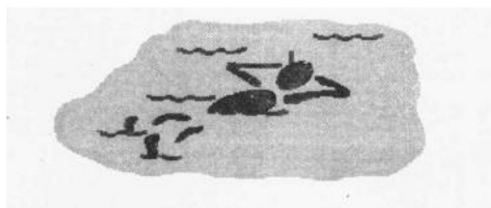


	安装 FrontPage 98	3
	FrontPage 98 简介	5
	创建自己的主页	7
	基本编辑工作	8
	查找和替换文本:	8
	拼写检查	9
	查看源代码	10
	在浏览器中观察效果	10
	创建节	10
	用标题栏创建层	11
	用列表组织数据	11
	设置字符属性	11
	设置段落属性	13
	设置背景颜色	14
	插入图像	15
	设置图像属性	15
	主页与外界的连接	20
	目标文件	21
	创建超级链接	21

修改超级链接	23
删除超级链接	23
使用书签	24
FrontPage Explorer 介绍	26
如何获得帮助	29

近年来, Internet 在全球得到了迅猛的发展, 作为其重要成员之一的 WWW 功不可没。它以超文本格式提供了世界范围内的多媒体信息服务。只要移动鼠标, 用户就可以在世界各地漫游。目前 Internet 在医疗、科技、教育、信息等方面得到了广泛的应用。许多公司和企业将自己的形像和服务搬到了网上, 也有不少个人也建立了自己的网页, 展示着自己的风采。设计和创建网页已成为一项新的职业。

为了建立 Web 网点, 选用一个 Web 页面的制作工具是重要的, 不管是 Internet 还是 Intranet, 制作 Web 页面都是必不可少的。虽然任何一个文本编辑程序都可以书写或编辑 Web 页, 但是专业制作工具将更加便捷, 从而提高制作效率。市场上有许多 HTML 制作工具, 美国 Microsoft 公司的 FrontPage 则是其中之一。FrontPage 是 Microsoft 公司 Internet (Intranet) 的系列产品中的主要产品, 它提供了网页设计和网站管理的一系列工具, 能帮助用户高效地完成此类工作。



1 安装 FrontPage 98

当你获得了含有 FrontPage 98 的安装盘之后,我们就可以进行下面的操作来完成安装工作了。

插入光盘,将自动的进入安装的起始界面,或者你可以执行 Setup.exe 来进行安装。

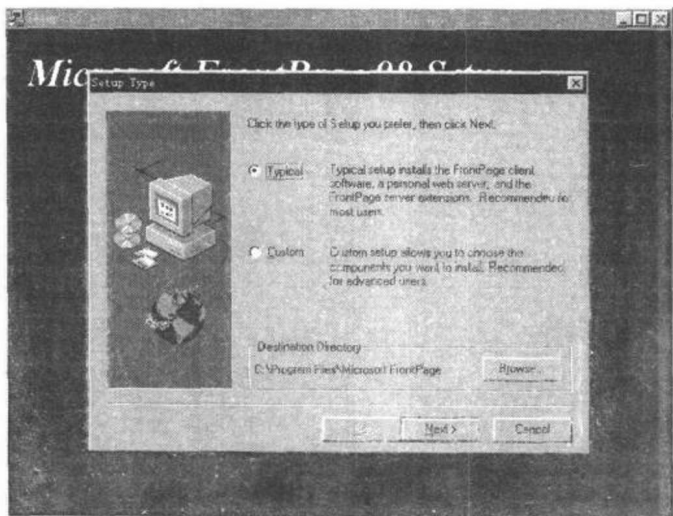


图 1-1 安装类型和路径选择对话框

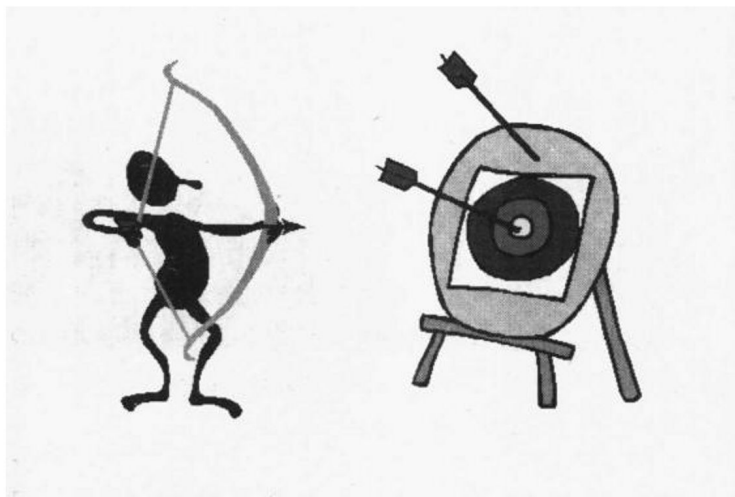
此后会出现欢迎安装的画面,选择 Next 进行下一步。接着输入你的个人注册信息,经确认后安装程序将询问你是否同意微软的版权保护协议。相信你是会同意的。接下来,进入到安装类型和路径选择,如图 1-1 所示。其中 Typical 为典型安装, Custom 为用户定制安装,推荐进行典型安装。

点取 Browse 按钮后，用户则可以进行改变缺省的 FrontPage 目录。选取 Next 后进入下一步。这是语种选择对话框，内有美国英语、英国英语和澳洲英语等。选取一种后进入下一步开始正式安装。

在安装过程中，安装程序要求你输入该产品的序列号，它是一个 11 位的数字。

当文件复制完成之后，安装程序将出现对话框，它要求你重新启动计算机。你最好还是立即重启 Windows 吧！

到目前为止你就已经成功安装了微软公司的 FrontPage 98。



2 FrontPage 98 简介

当手握鼠标，漫游于国际互连网的海洋中时，您是否想到过这些丰富多彩的网页是怎么呈现在你面前的？它们是怎么编写出来的？为了世界各地不同系统的计算机相连并实现资源共享，业界指定了一种超文本设置语言 HTML，为了保证在各个系统中的通用性，它采用了文本格式，不含有任何格式信息。因此从理论上讲，所有的网页都可以在普通的文本编辑器中编写。这也是早期的网页制作方法，也是当时唯一的一种。

开发者必须熟记各种烦琐的 HTML 语言规则，而且在把它放上网络之前不能目睹它的真实面貌。而现在则不同了，因为有了 FrontPage。

与其他 Web 编辑工具相比，FrontPage 具有以下优点：

- ❑ 完整的集成环境：FrontPage 是美国 Microsoft 公司 Internet (Intranet) 战略的重要产品，该战略的目的是推出一个完整的 Internet 软件系列。因此，在 Windows 95 和 Windows NT 上 你可以使用它的 Web 服务器 IIS、信息交换与管理系统 Exchange、数据库系统 SQL 服务器、Web 浏览器。
- ❑ 完善的操作指南(Template, Wizard)：它适合于各种应用环境，如商业销售、企业管理和教学制作等。它所提供的例题可以指导你完成 Web 制作的全过程。Wizard 则更加直观，它可以一步步指导你完成工作。
- ❑ 支持各种 Internet 组件：FrontPage98 几乎支持市

场上流行的所有 Internet 组件: JAVA applet , Netscape Plug-in 及 JavaScript , VB Script , 当然, 也支持 ActiveX control .

- ❑ Personal Web Server: Personal Web Server 是与 FrontPage 同时运行的小型 Web 服务器。

FrontPage98 的制作工具有两个图形界面: FrontPage Explorer 和 FrontPage Editor . 前者是用 Windows 95 文件夹和图形的方式显示你制作的 Web 页面之间的层次关系和逻辑关系, 看起来一目了然。后者是图形化 Web 页面的编辑程序, 是 Web 制作工具。用户不用记忆和书写任何繁琐的程序符号, 只需要利用类似 word 的工具生成网页, FrontPage98 将为你生成实用的 HTML 文档。



3 创建自己的主页

启动 FrontPage Editor 之后首先会出现如图 3-1 所示的界面。

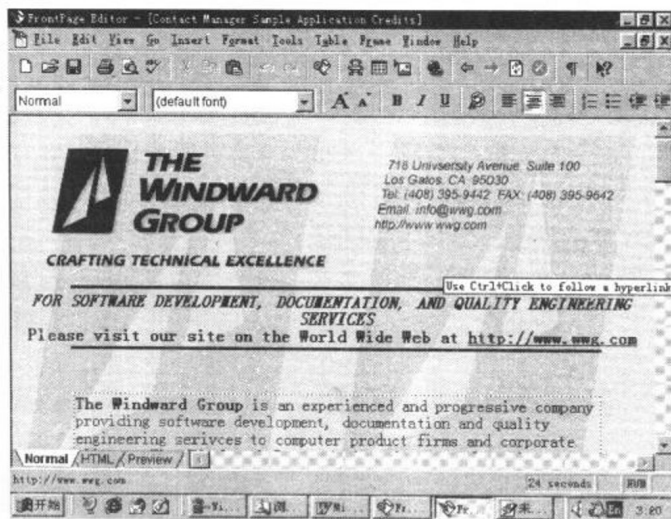


图 3-1 FrontPage Editor

你会发现它的界面和 Microsoft Word 是如此的相像，这并不是偶然的，Microsoft 作出了很大的努力使其所有的 Office 产品(如 Word、Excel 和 PowerPoint)都具有相同的外观和共享一些通用的操作。如果你已熟悉了 Word，那么你的学习将会轻松许多。

任何一个主页页面会包括格式化的文字和图片，有些文字和图片又有连接到其他页面的功能，在一个空的(新建的)页面上你可以像在 Word 中一样设计你喜欢的页面。而 Web

页面的最大特点是你无休止地转移到其他的页面。

3.1 基本编辑工作

在当前文档中，和其他的字处理器一样输入文本，在需要分段时按 Enter，按 Del 删除插入点右边的字符，按 BackSpace 删除插入点左边的字符，使用 Ctrl + Home 返回到文档首部，使用 Ctrl + End 到达文档结束处。可以利用鼠标拖曳来选定文本，也可以利用 Shift + 方向键来选定。选定文本后，你可以对选定部分进行编辑操作，例如 COPY、PASTE 等，也可以进行格式设置。选用 Edit->Undo 能取消你上一次的操作。

选择 File->New 新建文本。选择 File->Open 能打开一个已有的网页。选取 File->Save 能进行保存工作。

3.2 查找和替换文本

你可以使用 Edit->Find 来查找当前页中的你所指定的文本。在 Find 对话框中输入你所要找的字符，如图 3-2 所示。

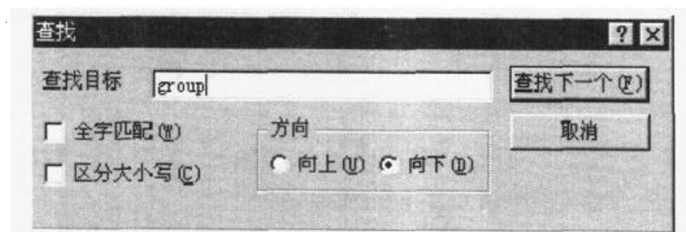


图 3-2 页内查找

你可以指定查找完整的字，是否区别大小写和查找方向

等。在 Edit->Replace 中, 你可以键入文本来替换搜索到的文本。

3.3 拼写检查

选择 Tools->Spelling 或单击快捷按钮 Checking Spelling, 你可以对 Web 页进行拼写检查。如果它没有查到错误, 一个对话框会通知你顺利通过。如果它认为出现了错误, 一个如图 3-3 所示的对话框将显示。

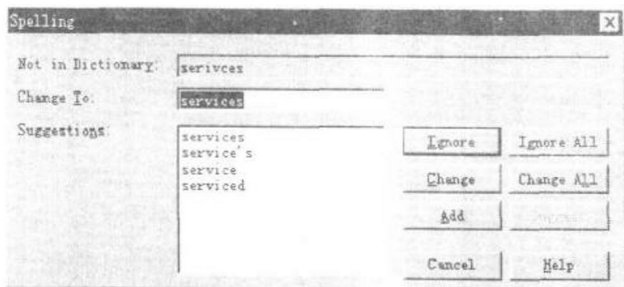


图 3-3 拼写检查

选择 Ignore 将忽略这个词, 如下次遇到同样的, 它将被再次指出。

选择 Ignore All 将绕开这次检查中遇到的这个词。

选择 Change 将原词改成由 Change to 对话框所指出的词。

选择 Change All 更改文档中所有的词

选择 Add 将当前词加入字典中, 以后会认为它是正确的。

选择 Cancel 取消该检查过程。

选择 Help 打开联机帮助。

3.4 查看源代码

利用 View->HTML 能看到本主页的 HTML 源代码。查看结束后最好选择 Cancel 以保证没有对其作出修改。

3.5 在浏览器中观察效果

- (1) 选择 File->Preview in Browser。
- (2) 在以后的对话框中选择使用的浏览器以及浏览窗口的大小。
- (3) 单击 Preview 按钮，打开浏览器进行观察。

3.6 创建节

通过选择 Insert->Horizontal Line 能插入一个通栏分割线。它是划分出另一节的简便方法。你可以在选择了插入的线条以后，用鼠标右键进行单击，得到如图 3-4 所示的对话框进行线的外观设置（线的宽度 Width 和高度 Height）。

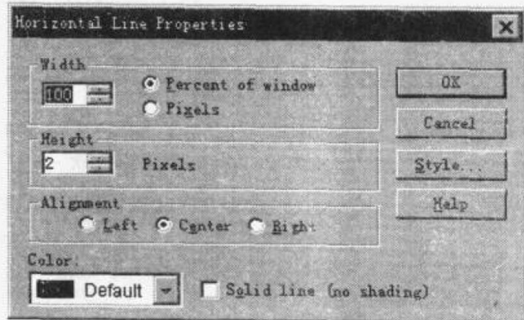


图 3-4 线型设置

3.7 用标题栏创建层次

输入文字后，标记好所要更改的区域，然后选择 Format->paragraph，此时会出现段落属性设置，从中选取一种格式后，点 OK 离开。

3.8 用列表组织数据

在 HTML 中，常用的列表有如下两种。

Bulleted（圆点列表）：列表中的每个项目前有个圆点，没有序号。

Numbered（编号列表）：列表中的各项都编了号，浏览器在打开该页时加入相应的编号。

它们的创建方法为：

- (1) 选取文本；
- (2) 选取 Format->Bullets and Numbering 进入对话框；
- (3) 从中选出所希望的风格后点确定按钮。

创建了列表后，可以对其风格和效果进行修改，方法与创建时大致相同。

嵌套列表的实现有下列 2 个步骤。

- (1) 将光标停在要进行嵌套的行上，单击工具栏上的 Increase Indent 按钮；
- (2) 再用 Bulleted List 或 Numbered List 建立列表。

3.9 设置字符属性

在进行以下操作之前，先要选定所要设置的字符。

(1) 访问字体的属性

选择 Format->Font 或用右键单击选定的文本后，在弹出的菜单中选取 Font Properties 后即可出现如图 3-5 所示的字体设置对话框。

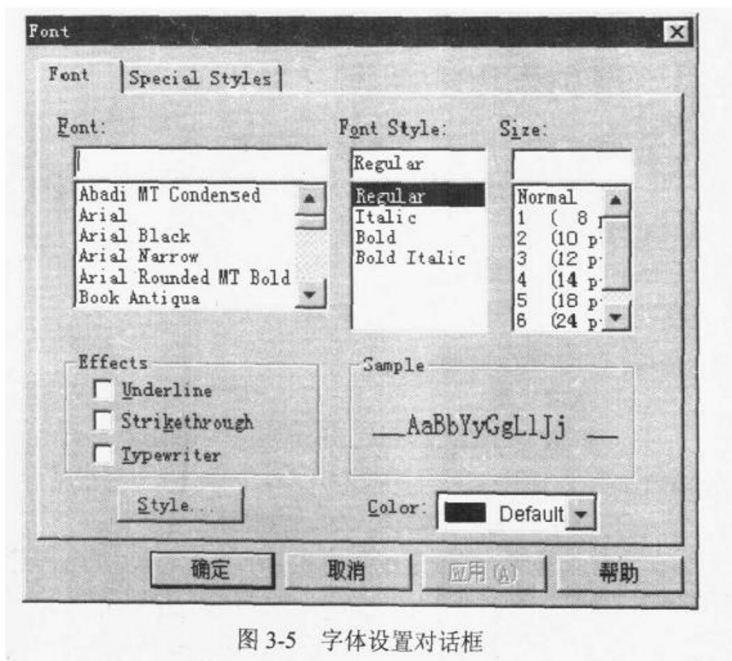


图 3-5 字体设置对话框

(2) 更改字体的属性

- 在图 3-5 的对话框的左上方的字体列表中，可以选择一种字体（注意：你所做的网页是要被浏览器解释的，当浏览器没有你所用的字体时，它将用缺省字体来显示，这可能不是你要的效果，为此你最好用常用的字体）；
- 在对话框的 Font Style 栏中，你可以选择字型，如常规、黑体或斜体等；

- ☐ 在右上方可以选择字体的大小;
- ☐ 在 Effects 中, 可以产生三种不同的效果:
 - .Underline 在文本下加下划线
 - .Strikethrough 在文本上画一道透明线
 - .Typewriter 以打字机风格显示所选文本
- ☐ Sample 窗口则是显示效果的预览;
- ☐ 在右下方可以更改颜色。

3.10 设置段落属性

进行以下操作前, 必须先选定所要操作的段落。

(1) 设置段落风格

选取 Format->Paragraph 进入如图 3-6 所示的对话框。

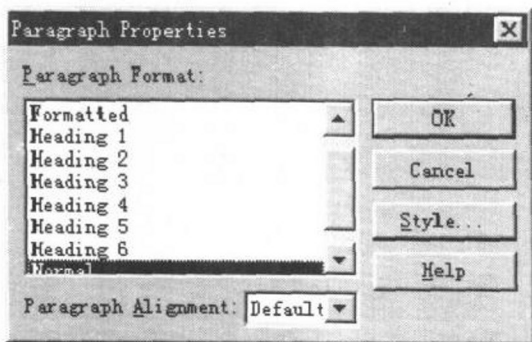


图 3-6 段落属性对话框

其中 Normal 为取消任何格式; Formatted 可以使浏览器显示固定宽度的字体的文本, 其中每个字符占据同样的空间。

(2) 设置段落对齐

按照缺省值，段落沿窗口左边对齐，通过单击 Format (格式) 工具栏中的适当按钮，如 Align Left 为左对齐，Center 为居中，Align Right 为右对齐。可以改变对齐方式。

(3) 缩进段落

你可以单击 Format 栏上的增减缩进量来控制段落的缩进。

3.11 设置背景颜色

选取 Format->Background 后，出现如图 3-7 所示的对话框。在该对话框中，可以通过选取 Browse 选一个背景图案，也可以选取 Get background and Colors from page 指定一页，使当前页的背景与其相同。

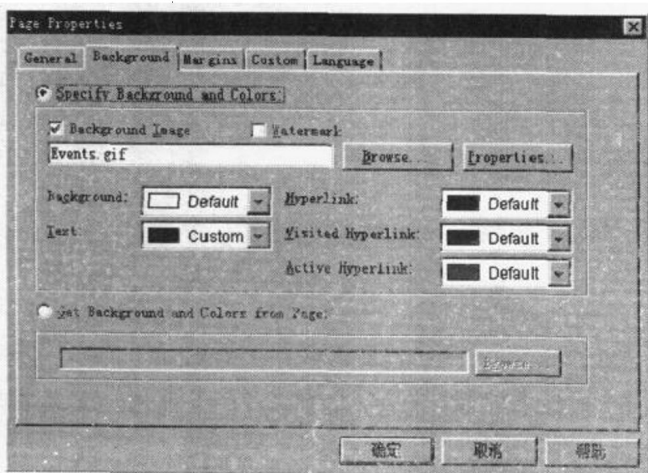


图 3-7 设置背景颜色