

城市市容环境卫生 管理与监察执法

本书编委会 编



城市市容环境卫生管理 与监察执法工作全书

本书编委会 编

(第三卷)

华龄出版社

第一篇

城市市容环境卫生管理知识综述

第一章 城市市容环境卫生管理	(3)
第一节 城市市容和环境卫生概述	(3)
一、城市市容和环境卫生的内容	(3)
二、城市市容环境卫生管理的任务	(4)
(一) 依法管理市容环境卫生	(4)
(二) 街道清扫和保洁	(5)
(三) 生活废弃物的清除	(6)
三、城市市容环境卫生管理的特点	(6)
四、城市市容环境卫生管理的作用	(7)
(一) 市容环境卫生是城市精神文明 建设的“突破口”	(7)
(二) 市容环境卫生是净化、美化城市, 预防疾病的必要条件	(7)
(三) 市容环境卫生科学, 将对我国社会主义 现代化建设作出应有贡献	(8)
五、城市市容环境卫生的管理体制	(8)
(一) 城市环卫管理部门及其职能	(8)
(二) 城市环卫服务机构及其作用	(9)
六、环境卫生管理系统	(9)
七、环境卫生规划	(10)
第二节 城市市容环境卫生管理	(10)
一、环境卫生与市容管理的地位和作用	(10)

二、环境卫生与市容管理的现状和问题	(12)
三、环境卫生管理的方针和任务	(13)
四、城市垃圾管理	(14)
(一) 城市垃圾的管理原则	(14)
(二) 城市垃圾的收集、运输、处理	(15)
(三) 垃圾管理中需要注意的几个政策问题	(18)
五、粪便管理	(19)
(一) 城市粪便管理原则	(19)
(二) 粪便的收集、运输、处理	(20)
(三) 粪便管理中应注意的问题	(21)
六、环境卫生设施管理	(22)
(一) 环境卫生设施分类	(22)
(二) 城市环境卫生设施建设管理	(23)
(三) 环境卫生设施管理	(24)
七、市容环境卫生管理	(25)
(一) 市容环境卫生管理原则	(26)
(二) 市容环境卫生管理的对象和内容	(27)
(三) 市容环境卫生管理的主要方法	(28)
第三节 城市市容环境卫生监察执法	(30)
一、城市市容环境卫生监察工作的任务	(30)
二、市容环境卫生法规	(30)
三、城市容貌管理监察范围及标准	(31)
四、市容监察	(34)
(一) 牌匾广告	(34)
(二) 沿街建筑物	(35)
(三) 建筑工地	(35)
(四) 城市繁华地区和主要干道	(36)
(五) 城市园林绿地	(36)
第四节 园林绿化管理监察	(36)
一、园林绿地概述	(36)

(一) 城市公共绿地建设和管理的基本要求	(37)
(二) 园林绿地在城市中的作用	(37)
(三) 园林绿地系统规划的任务和要求	(38)
二、城市园林绿化概述	(39)
(一) 城市园林绿化用地指标及其影响绿地面积	(39)
(二) 绿地、绿地系统、绿篱和绿廊	(39)
(三) 城市绿地类型和绿化覆盖率及城市绿地率	(40)
(四) 城市园林绿化管理和园林绿化 管理监察	(41)
(五) 园林绿地政策法规	(41)
(六) 园林绿地技术管理	(42)
(七) 违反园林绿化管理的行为及处理	(43)
三、园林绿化管理	(44)
(一) 园林树木所有权	(44)
(二) 园林树木保护	(44)
(三) 引进、交换树木种苗的要求	(45)
(四) 我国园林绿化管理	(45)
(五) 城市园林绿化建设	(46)
(六) 违反《城市园林绿化管理暂行条例》 的行为处理	(47)
四、同园林绿化管理相关的内容	(48)
(一) 城市绿化、城市公园	(48)
(二) 规则式园林	(49)
(三) 自然式园林	(50)
(四) 混合式园林	(51)
(五) 草坪	(51)
(六) 花卉	(52)
(七) 园林苗圃	(53)
(八) 景观、雕塑景观	(54)
(九) 喷水池景、园灯、园亭、园廊	(54)

(十) 水榭、假山、喷泉	(55)
(十一) 园桥、景窗、门洞、景墙、景椅	(56)
(十二) 乔木、灌木、裸子植物、被子植物	(57)
(十三) 冰雪艺术、文物古迹	(58)
(十四) 风景名胜	(59)
第五节 城市市容环境卫生管理相关内容	(63)
一、市容环境卫生工作在城市建设中的地位和作用	(63)
(一) 市容环境卫生是现代化城市文明的象征	(63)
(二) 市容环境卫生是发展城市经济的必要条件	(63)
(三) 城市规划、建设、管理的任何一项工作 都与市容环境卫生有关	(64)
二、清扫与保洁的具体划分	(64)
三、城市废弃物的收运与处理	(64)
四、城市环境卫生设施的要求	(65)
五、城市环境卫生部门的职能、机构、职责	(66)
六、“门前三包”责任制	(67)
第六节 城市废物处理管理	(67)
一、垃圾和粪便	(67)
二、垃圾站、垃圾台、垃圾处理厂	(67)
三、垃圾无害化处理	(68)
四、垃圾收集方法	(68)
(一) 分类收集	(69)
(二) 混合收集	(69)
五、城市厕所的修建和管理	(69)
六、环境卫生监测	(70)
七、生活废弃物对城市环境的污染及危害	(70)
八、垃圾收集运输管理	(71)
九、道路清扫和保洁	(72)
(一) 标准	(72)
(二) 内容	(72)

(三) 冬季清扫路面冰雪	(73)
十、国外垃圾的妙用	(74)
第七节 公共场所环境卫生管理	(75)
一、城市公共场所容貌、秩序差的表现	(76)
二、治理城市公共场所应采取的措施	(76)
第八节 违反城市市容环境卫生管理法规的处理	(77)
一、违反市容环境卫生管理法规行为的行政处罚	(77)
二、《深圳市市容卫生十不准禁令》及处罚办法	(78)
 第二章 与城市市容相关的其它管理	(81)
第一节 城市管理	(81)
一、城市管理的内容	(81)
二、城市管理的基本原则	(82)
(一) 同经济发展客观需要相适应的原则	(82)
(二) 合理控制城市规模的原则	(82)
(三) 系统管理的原则	(82)
(四) 社会效益、经济效益和环境效益相统一的原则	(82)
(五) 依法从严管理的原则	(83)
三、城市管理的基本方法	(83)
(一) 行政方法	(83)
(二) 经济方法	(83)
(三) 法律方法	(83)
(四) 采用现代技术方法	(84)
(五) 咨询方法	(84)
第二节 城市建设管理	(84)
一、城市建设管理的内容和主要任务	(84)
二、城市建设管理的具体内容	(85)
三、城市建设法制管理	(86)
(一) 城市建设管理立法	(86)

(二) 城市建设管理执法	(86)
(三) 进行城市管理法制教育	(86)
第三节 城市规划管理	(87)
一、城市规划管理的定义和主要作用	(87)
二、城市规划管理的主要内容和程序	(88)
(一) 城市土地规划管理	(88)
(二) 城市建设规划管理	(88)
三、城市管理监察	(89)
四、规划前期、中期、后期管理监察	(89)
五、规划管理的方法	(90)
(一) 社会管理方法	(90)
(二) 法制管理方法	(90)
(三) 经济管理方法	(90)
(四) 行政管理方法	(91)
六、规划监察行政执法	(91)
第四节 城市土地管理	(92)
一、城市土地管理的概念	(92)
二、城市土地管理法规	(93)
三、城市土地规划管理	(93)
四、违章用地	(94)
五、城市土地利用监督	(95)
六、城市土地统一开发	(96)
第五节 建筑管理	(98)
一、施工管理	(98)
二、违章建筑	(98)
三、建筑管理监察	(100)
(一) 管理监察范围的综合性	(101)
(二) 管理监察过程的系统性	(101)
(三) 管理监察手段的法制性	(101)

第六节 市政管理	(101)
一、市政管理的定义	(101)
二、市政公用设施管理	(103)
三、市政管理法规	(104)
第七节 城市路道与道路管理	(105)
一、城市路灯管理	(105)
二、城市道路	(106)
三、城市道路管理	(107)
四、城市道路设施与行政执法	(109)
第八节 城市排水设施和邮电设施管理	(110)
一、城市排水设施管理	(110)
二、城市排水设施管理工作要求	(110)
(一) 建立巡视工作制度	(111)
(二) 参加市政建设工程配合、监督与竣工验收工作	(111)
(三) 建立健全排水设施档案	(111)
三、邮电设施保护管理	(111)
第九节 园林化管理	(112)
一、园林绿化的重要性和特点	(112)
(一) 园林绿化的重要性	(112)
(二) 园林绿化的特点	(113)
二、园林绿化的建设要求和管理原则	(114)
(一) 园林绿化的建设要求	(114)
(二) 园林化管理的原则	(115)
三、公园管理	(116)
(一) 积极进行公园建设	(117)
(二) 搞好公园的养护和服务	(117)
四、公共绿地和专用绿地管理	(118)
(一) 公共绿地管理	(118)
(二) 专用绿地管理	(119)

五、绿化植物管理	(119)
(一) 制订植树绿化规划	(120)
(二) 精心养护、提高成活率	(120)
(三) 加强检查、改进工作	(120)

第三章 城市市容环境卫生管理监察执法

常用文体和用表	(123)
---------------	-------

第一节 常用文体

一、通知	(123)
二、请示	(126)
三、批复	(126)
四、通报	(127)
五、决定	(128)
六、命令	(129)
七、通告	(130)
八、地方性法规、规章	(131)
九、计划	(135)
十、工作总结	(136)
十一、演讲稿	(140)
十二、工作简报	(143)
十三、会议纪要	(144)
十四、消息报道	(147)
十五、通讯	(149)
十六、工作研究	(151)
十七、调查报告	(153)

第二节 常用表格

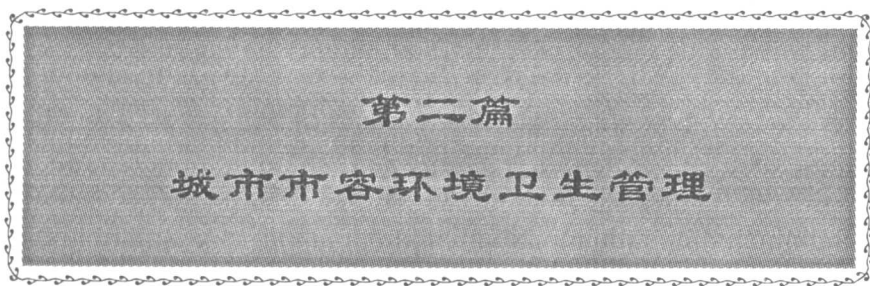
一、违章现场记录表	(154)
二、立案调查审批表	(155)
三、违章建设工程登记表	(157)

四、城建管理监察报告表	(162)
五、询问笔录	(165)
六、谈话通知书	(167)
七、限期改正通知书	(167)
八、罚款通知书	(168)
九、临时停工(业)审批表	(169)
十、停工(业)通知书	(170)
十一、物名扣押单	(171)
十二、扣押物品登记表	(172)
十三、群众来访(电)情况记录	(173)
十四、信访处理单	(174)
十五、督办通知单	(175)
十六、违章处理决定书	(176)
十七、卷内目录	(177)
第四章 城市市容环境卫生管理法制	(179)
第一节 法学基础	(179)
一、法治、人治、社会主义法制	(179)
二、城管法与城市管理	(180)
三、城市管理法制化与依法治市	(181)
四、行政法规规章	(183)
五、行政管理法规	(184)
六、地方性城市建设管理法规	(184)
七、市政管理法	(185)
八、城建管理监察立法与执法	(186)
第二节 管理机构	(186)
一、城市管理委员会和城建管理监察大队	(186)
二、城建管理监察队伍的地位和作用	(188)
三、城建管理监察机构的基本职能	(189)

四、综合管理职能	(190)
五、行政监督职能	(190)
第三节 管理办法	(193)
一、行政处罚	(194)
二、行政处罚的内容	(195)
三、说服教育和处罚相结合	(197)
第四节 监察执法	(197)
一、执法过程中的错案、典型案例、无理取闹行为	(199)
二、特殊情况处理办法	(200)
三、执法程序	(200)
第五节 队伍建设	(202)
一、城管部门同其它机构的关系	(203)
二、城管监察队伍的自身管理	(204)
第五章 城市市容环境卫生劳动管理	(207)
第一节 全国城市市容环境卫生统一劳动定额	(207)
一、适用范围	(207)
二、引用标准	(207)
三、有关规定	(207)
四、工作定额表	(213)
五、定员	(229)
六、附录 A (参考件)	(231)
七、附录 B 质量要求、作业方法及规定	(234)
第二节 《全国城市市容环境卫生统一劳动定额》	
编制说明	(242)
第六章 城市市容环境卫生队伍的思想、作风、	
纪律建设管理	(259)
第一节 思想建设管理	(259)

一、思想建设	(259)
二、思想政治工作	(260)
三、思想政治工作方法	(262)
第二节 队伍管理	(264)
一、党的组织工作	(264)
二、党的纪律检查工作	(265)
三、党、团日	(266)
四、干部、监察员的素质	(266)
第三节 队伍作风纪律建设管理	(268)
一、队伍作风	(270)
二、纪律管理	(270)
三、管理守则	(272)
四、执法中的错误行为	(274)
第四节 管理人员的工作用语	(276)
一、文明用语	(277)
二、接待工作用语	(278)
三、市政、市容、园林绿化监察工作用语	(279)
四、公用事业监察工作用语	(280)
五、房屋、住宅监察工作用语	(281)
第五节 队容管理	(281)
一、着装	(281)
二、礼节礼貌	(282)
三、风纪	(283)
 第七章 城市市容环境卫生标准	 (285)
第一节 城市容貌标准	(285)
一、引言	(285)
二、建筑景观	(285)
三、公共设施	(286)

四、环境卫生	(287)
五、园林绿化	(288)
六、广告标志	(288)
七、公共场所	(289)
第二节 北京市城市容貌标准	(289)



第一章 城市规划与城市市容管理	(295)
第一节 城市规划与其它规划的关系	(295)
第二节 城市规划与专业规划的关系	(298)
第三节 城市规划与环境保护	(300)
第四节 城市规划与景观管理	(303)
第五节 城市规划与乡村“重整”	(305)
第六节 城市规划与文物管理	(307)
第七节 同市容相关的城市规划管理	(310)
一、城市规划的法制管理	(310)
二、建设用地规划管理	(313)
三、建设工程规划管理	(317)
第二章 城市视觉环境质量分析	(321)
第一节 城市视觉环境与城市景观	(321)
一、城市景观及其生态学特征	(321)
(一) 城市景观	(321)
(二) 城市景观的生态学特征	(322)

二、城市景观的形态特征	(323)
(一) 城市景观的内部特征	(323)
(二) 城市景观的外部特征	(324)
第二节 城市总体视觉环境与城市特色	(325)
一、城市特色及其物质构成	(325)
(一) 城市特色	(325)
(二) 城市特色的物质构成	(325)
二、城市特色维持与历史保护	(327)
第三节 城市景观视觉分析方法	(329)
一、城市景观视觉分析的基本方法	(329)
(一) 视域分析	(329)
(二) 视频分析	(330)
(三) 视觉走廊分析	(330)
(四) 景观主导面分析	(330)
(五) 竖向分析	(330)
(六) 天际轮廓线分析	(330)
(七) 空间尺度分析	(331)
二、城市景观视觉环境质量分析	(331)
三、应用简介	(333)
(一) 景观标志(如市标)和标高的分析与设计	(334)
(二) 游览路线的分析和设计	(334)
(三) 城市建筑密度和高程的分析和控制	(335)
 第三章 城市市容管理分析	 (337)
第一节 城市商服繁华影响度	 (337)
一、商服繁华影响度定性分析	(337)
(一) 结节点、繁华程度及商服繁华影响度	(337)
(二) 商服中心等级	(338)
(三) 商服中心功能层次和影响半径	(339)

(四) 商服繁华影响递减规律及计算公式	(340)
二、商服繁华影响度定量分析	(340)
(一) 商服中心边界的划分	(340)
(二) 确定商服中心相对指数和作用分值	(341)
(三) 相对距离和各功能影响作用分值计算	(343)
(四) 繁华影响度分值计算	(343)
第二节 道路通达度管理分析	(344)
一、城市道路通达度定性分析	(344)
(一) 道路通达与土地级别	(345)
(二) 道路类型与道路通达性	(346)
二、城市道路通达度定量分析	(346)
(一) 道路作用指数和作用分值计算	(346)
(二) 道路影响距离和对应作用分值确定	(347)
(三) 道路通达度取分原则	(349)
(四) 道路通达度分值计算	(349)
第三节 城市公交便捷度管理分析	(350)
一、城市公交便捷度定性分析	(350)
(一) 公交便捷度与土地等级	(350)
(二) 公交级别与公交便捷度	(350)
二、城市公交便捷度定量分析	(351)
(一) 计算站流量和站点作用分值	(351)
(二) 公交站点服务半径和相对距离计算	(351)
(三) 计算公交便捷度作用分值	(352)
第四节 城市生活设施完善度管理分析	(353)
一、城市生活设施完善度定性分析	(353)
(一) 生活设施完善度与土地级别	(353)
(二) 完善度指标的组成	(354)
二、城市生活设施完善度定量分析计算	(354)
(一) 确定完善度指标中的设施类型和作用分值	(354)
(二) 分区域确定设施水平指数和使用保证率	(355)

(三) 完善度分值计算	(355)
第五节 城市环境质量优劣度管理分析	(355)
一、环境质量优劣度定性分析	(355)
(一) 环境质量优劣度和土地等级	(356)
(二) 衡量环境质量指标的三种类型	(356)
二、环境质量优劣度分值计算	(356)
第六节 城市公用服务设施完备度、对外交通	
便利度和文体设施影响度分析	(357)
一、因素指标定性分析	(357)
(一) 因素指标与土地等级	(358)
(二) 各因素内设施类型构成	(358)
二、因素作用定量分析	(359)
(一) 确定设施类型和数目	(359)
(二) 计算各设施作用系数和作用分值	(359)
(三) 计算设施的服务半径和相对距离	(359)
(四) 计算各设施的作用分值	(360)
(五) 单元或地块因素分值计算	(360)
第七节 城市人口密度、绿地覆盖度、	
路网密度分析	(360)
一、因素指标定性分析	(360)
(一) 人口密度与土地级别	(360)
(二) 路网密度与土地级别	(361)
(三) 绿地覆盖度与土地级别	(361)
二、因素指标定量分析	(361)
(一) 因素指标值的计算	(361)
(二) 因素分值计算	(362)
第八节 城市自然条件优劣度分析	(363)
一、城市自然条件指标定性分析	(363)
(一) 自然条件与土地级别	(363)