

百例课堂丛书

FrontPage

网页能手 百例课堂

- FrontPage 2002 中文版
- Web 页的创建和设计
- 电子表格和图表
- Web 搜索与计数器
- 动态 HTML 效果
- 站点的设置

三人行科技 编著

百·例·课·堂·丛·书→

FrontPage网页能手

百 例 课 堂

三人行科技 编著



机械工业出版社

本书是“百例课堂丛书”中的一本，主要讲解 FrontPage 网页开发与创作软件的基本操作及网页制作方面的相关知识及实例操作。

本书通过 25 课，100 个实例，全面讲解了 FrontPage 的各项功能及上机操作方法与技巧。内容包括：FrontPage 基础入门、创建和设计 Web 页、编辑和格式化文本、项目符号和编号列表、超链接、框架网页、共享边框、运用样式表、表格、表单、主题、动态效果、电子表格和图表、Web 搜索与计数器、图片库、包含内容组件、链接栏、目录组件、剪辑管理器、图形操作、艺术字、动态 HTML 效果、网页过渡、设置站点与网页等。

本书适用于 FrontPage 各类培训班的培训教材，以及广大读者设计网页的自学教材。

图书在版编目 (CIP) 数据

FrontPage 网页能手百例课堂/三人行科技编著.

-北京: 机械工业出版社, 2003.7

(百例课堂丛书)

ISBN 7-111-12376-X

I. F... II. 网页... III. 主页制作—应用软件, FrontPage IV. TP393.092

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 044906 号

机械工业出版社 (北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037)

策 划: 胡毓坚

责任编辑: 周艳娟

责任印制: 路 琳

北京蓝海印刷有限公司印刷·新华书店北京发行所发行

2004 年 1 月第 1 版 · 第 2 次印刷

787mm×1092mm¹/₁₆ · 22.25 印张 · 549 千字

5001-8000 册

定价: 33.00 元

凡购本图书, 如有缺页、倒页、脱页, 由本社发行部调换

本社购书热线电话: (010) 68993821、88379646

封面无防伪标均为盗版

出版说明

我国正与国际接轨，社会各阶层都在倡导科技知识和技能的培训。以往只会一种电脑技术的人员已不能完全适应工作的需要，电脑多面手将受社会的欢迎。

经过对大量读者自学电脑切身体会的分析，以及对全国众多电脑培训学校教师授课经验和学员学习效果的调查研究，我们总结出了一套模拟课堂教学的电脑学习方法，并推出“百例课堂丛书”。这套丛书全部采用当前最新版本软件进行编写，使读者获得最新的电脑技术知识。

这套丛书完全是为培训班教师和学员量身定制，为广大自学读者精心打造的高效率电脑学习教材。其特点如下：

对教师而言

- ☐ 为教师安排好了课时。根据教学规律，将每门课程安排 20~25 课学完，每门课程中每课的学习内容都在书中作出了安排，做到一目了然，节省了教师的排课时间。
- ☐ 为教师组织好了课前备课内容。课前备课是进行培训的重要环节之一，本套丛书在“课堂讲解”中准备了备课内容，节省了教师的备课时间。
- ☐ 为教师准备好了 100 个上机练习方案。本套丛书在每一课讲解之后，都安排了“上机操作”，要求学员通过有的放矢的练习，巩固所学知识。
- ☐ 为教师准备好了本课程的考试试卷。本套丛书的每门课程的最后，都给出了考试题及参考答案，教师在本课程结业考试前可根据具体情况，重新组织一份试卷。

对学员及自学者而言

- ☐ 为学员指明了学习什么电脑技能。从本套丛书每本书的书名上即可知晓所讲技能。
- ☐ 将电脑学校搬回家。如果读者有一些电脑基础知识，且有较强的自学能力，完全可以不参加电脑培训班，自学即可；如果从零开始，参加短期培训班可以提高学习效率，节省学习时间。
- ☐ 犹如教师在身边，为学员全程陪学。要了解课程安排，学员只需浏览本书“目录”即可掌握本课程学习的全部章节内容，为开始学习做好整体把握，树立信心。
- ☐ 为学员们准备了 100 个上机练习题及解题步骤。在每一课之后安排的“上机操作”，都给出具体要求和操作步骤，这样可以立即巩固课堂所学知识。如果学员们能够积极开动思路，并自己编制习题，做到自编自练，即可迅速提高学习效果。

让我们与时俱进，抓住机遇，学好电脑。愿“百例课堂丛书”成为您的良师益友。

前言

本书是“百例课堂丛书”中的一本。

本世纪初，微软公司推出了 Office XP。FrontPage 是其中的一个重要组件，也是目前市场上最为优秀的网页制作与开发工具之一。它既继承了 FrontPage 2002 以前版本的传统功能，又采用了与 Office XP 其他组件一致的工作界面和易学易用的操作方式，并在站点与网页向导、网页编辑、表单与框架技术、音频与视频插件、动态 HTML 技术、数据库连接等多方面进行了改进，从而增强了这些方面的功能。

本书从初学者的角度出发，通过课堂讲解知识点与上机操作实例，全面讲解了 FrontPage 的功能和应用技术，通过实例读者可以由浅入深地了解 FrontPage 的 Web 页面制作技术和网页制作的过程。

本书共分为 25 课，分别为 FrontPage 基础入门、创建和设计 Web 页、编辑和格式化文本、项目符号和编号列表、超链接、框架网页、共享边框、运用样式表、表格、表单、主题、动态效果、电子表格和图表、Web 搜索与计数器、图片库、包含内容组件、链接栏、目录组件、剪辑管理器、图形操作、艺术字、动态 HTML 效果、网页过渡、设置站点与网页和综合实例。

本书由赵昌、张萌萌、吴磊、杜一军、王杰编写完成，参加本书编写及排版整理工作的还有许路、吴帆、习元悦、薛卫红、王寒之、赵可年、王营、祁艳格、王小飞、喻悦、焦军生、宋佳捷、王燕尼、胡聪等。

希望本书对广大网页初学者及爱好网页设计人员有所帮助。由于时间仓促，水平有限，书中不足之处，恳请广大读者和专家批评指正。

编者

目 录

出版说明

前言

第 1 课	FrontPage 基础	1
实例 1	新建一个名为“my”的工具栏	2
第 2 课	创建和设计 Web 页	6
实例 2	创建 Web 页	7
实例 3	保存 Web 页	10
第 3 课	编辑和格式化文本	13
实例 4	在当前网页中插入 Word 文档	14
实例 5	移动文本	16
实例 6	格式化文本	19
实例 7	设置段落格式	23
实例 8	查找并替换文本	25
实例 9	拼写检查	28
第 4 课	项目符号和编号列表	30
实例 10	使用图形创建项目符号列表	31
实例 11	创建列表并编号	34
实例 12	创建定义列表	35
第 5 课	超链接	38
实例 13	在当前站点中指定链接目标	39
实例 14	创建指向新网页的超链接	43
实例 15	链接到 Internet 上的目标	45
实例 16	创建指向本地磁盘文件的超链接	46
实例 17	创建指向 E-mail 地址的超链接	48
实例 18	创建一个书签	51
实例 19	编辑时使用书签帮助定位	53
实例 20	删除书签	54
实例 21	调整文本超链接显示效果	56
第 6 课	框架网页	61
实例 22	创建框架网页	62
实例 23	制作框架网页的内容	64
实例 24	拆分框架	68
实例 25	设置框架属性	72
第 7 课	共享边框	74
实例 26	创建共享边框	75
实例 27	编辑共享边框	76
实例 28	设置共享边框属性	79
第 8 课	运用样式表	82
实例 29	创建嵌入式样式表	83
实例 30	创建“诗歌”样式表	93
实例 31	运用“诗歌.css”外部样式表	95
实例 32	删除“.swyl”样式	98
第 9 课	表格	100
实例 33	将文本转换成表格	101
实例 34	在表格中输入内容	106
实例 35	拆分单元格	109
实例 36	设置表格的背景图片	114
实例 37	设置标题单元格	117
实例 38	应用表格自动套用格式	120
第 10 课	表单	122
实例 39	添加下拉框	123
实例 40	创建“个人信息”的表单	128
实例 41	编辑与修饰表单	133
实例 42	保存表单结果	138
实例 43	使用“用户注册”表单模板	144
实例 44	管理讨论组文档	146
第 11 课	主题	150
实例 45	自定义主题颜色	151
实例 46	将主题应用到当前网页	154

实例 47 从 Web 站点中删除主题	155	实例 69 创建基于导航结构的目录	232
实例 48 安装附加主题	157	实例 70 创建基于网页类别的目录	234
✓ 第 12 课 动态效果	159	✓ 第 19 课 图像操作	239
实例 49 制作一个悬停按钮	160	实例 71 搜索并插入剪贴画	240
实例 50 插入字幕	165	实例 72 剪辑操作	243
实例 51 插入横幅广告管理器	169	✓ 第 20 课 图形操作	247
✓ 第 13 课 电子表格和图表	174	实例 73 绘制图形	248
实例 52 插入 Office 电子表格	175	实例 74 填充自选图形	250
实例 53 插入 Office 图表	177	实例 75 设置线条颜色及线型	253
实例 54 插入 Office 数据透视图表	180	实例 76 为自选图形添加阴影	256
✓ 第 14 课 Web 搜索与计数器	182	实例 77 为自选图形添加三维效果	259
实例 55 插入 Web 搜索	183	✓ 第 21 课 艺术字	262
实例 56 插入计数器	185	实例 78 在网页中插入艺术字	263
✓ 第 15 课 图片库	188	实例 79 更改当前艺术字的文字	265
实例 57 插入图片库的横排版式	189	实例 80 设置艺术字的颜色线条和大小	267
实例 58 转换并编辑图片库版式	193	实例 81 更改当前艺术字形状	269
实例 59 插入幻灯片版式	195	实例 82 将当前艺术字垂直排列	271
实例 60 竖排版式	198	实例 83 改变艺术字字符间距	272
✓ 第 16 课 包含内容组件	01	✓ 第 22 课 动态 HTML 效果	275
实例 61 替换内容	202	实例 84 设置鼠标单击的动态效果	276
实例 62 在网页中使用包含网页组件	205	实例 85 设置鼠标双击文本的动态效果	279
实例 63 插入预定网页组件	208	实例 86 设置文本的鼠标悬停动态效果	281
实例 64 在 Web 页中加入预定图片	210	实例 87 设置图片的鼠标悬停动态效果	285
实例 65 在当前网页中创建网页横幅	213	实例 88 设置网页加载的图片动态效果	287
✓ 第 17 课 链接栏	218	实例 89 设置网页加载的文本动态效果	290
实例 66 在网页中插入自定义链接栏	219	实例 90 突出显示动态 HTML 效果	292
实例 67 插入“上”和“下”链接栏	224	✓ 第 23 课 网页过渡	295
实例 68 创建基于导航结构的链接栏	228		
✓ 第 18 课 目录组件	231		

实例 91	创建进入网页的网页 过渡效果	296
实例 92	创建离开网页的网页 过渡效果	301
实例 93	创建进入站点的网页 过渡效果	303
实例 94	创建离开站点的网页 过渡效果	306
第 24 课	设置站点与网页	308
实例 95	网络测试	310
实例 96	发布站点	312
实例 97	设置站点的语言	314
实例 98	设置“自动缩略图” 选项	317
实例 99	优化“动态 HTML 效果” 网页	320
第 25 课	综合实例及考试题	323

第1课 FrontPage 基础

本课串讲

FrontPage 是全世界流行的网页版式设计专用软件，现在很多网页都是通过该软件设计制作的，所以 FrontPage 软件是网页爱好者和从业人员应该掌握的常用软件之一。

本课作为第1课，我们需要熟悉 FrontPage 的工作界面，包括工作界面中各菜单、工具的位置及基本作用，了解 FrontPage 的基本设置知识，为学习第2课打下一个坚实的基础。

FrontPage 界面组成

视图方式

自定义工作区

实例 1 2



实例 1 新建一个名为“my”的工具栏



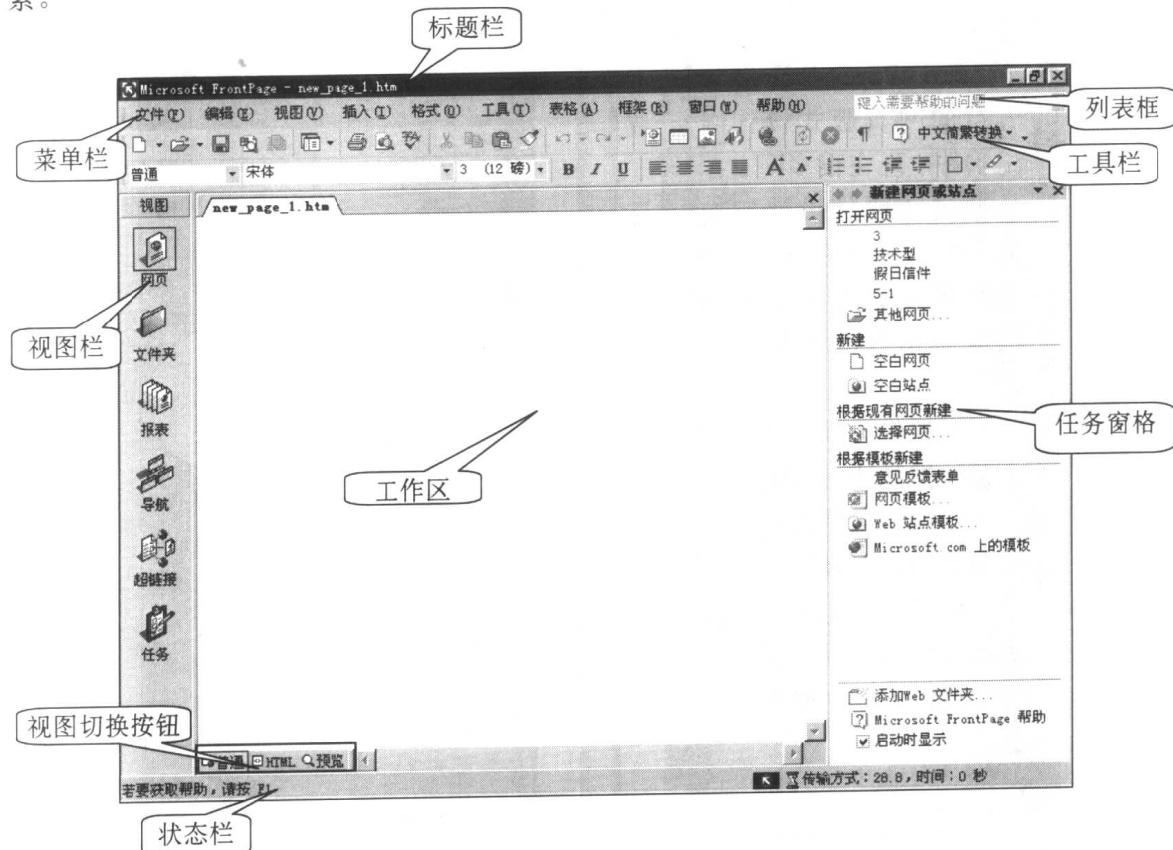
课堂讲解

课堂讲解



一、FrontPage 界面组成

启动 FrontPage 软件后，屏幕上将显示如下图所示的工作界面。其中包含有标题栏、菜单栏、工具栏、状态栏以及工作区等基本窗口元素。另外还有视图栏和任务窗格等特色元素。



FrontPage 工作界面中各元素的作用如下：

▶ **标题栏：**用于显示应用程序的名称以及正在编辑的网页的名称。在标题栏右侧有控制窗口大小以及关闭窗口的“最小化”、“最大化”/“还原”和“关闭”按钮。

▶ **菜单栏：**一般位于“标题栏”的下方。菜单栏上列出了 FrontPage 中 10 种类别的菜单项，用户可根据需要单击某个菜单项，打开相应的菜单，从中选择所需的菜单命令。



► 工具栏：以按钮的形式提供与菜单栏相同的网页编辑管理功能。FrontPage 提供了 14 种工具栏，只需选择“编辑”菜单下的“工具栏”级联菜单中的命令来显示或隐藏工具栏。默认情况下，窗口显示“常用”和“格式”工具栏。

► 视图栏：用于在不同的视图之间切换。FrontPage 提供了“网页”、“文件夹”、“报表”、“导航”、“超链接”和“任务”6 种视图方式，用户可以在不同的视图方式下完成不同的操作。

► 工作区：是用户进行网页编辑或站点管理的区域，也是窗口中最重要的区域，分别有“普通”、“HTML”和“预览”三种显示方式。在不同的视图方式下，用户可在其中进行不同的工作。例如，在“网页”视图下可以编辑、修改或预览网页；在“文件夹”视图下可以管理当前站点中的所有文件；在“报表”视图下可以查看当前站点的摘要信息等。

► 任务窗格：显示任务窗格，该窗格是一个可在其中执行很多常用任务的区域。FrontPage 中提供了“新建网页或站点”、“剪切板”和“搜索”3 种任务窗格。

► 状态栏：位于窗口底部，用于显示用户当前操作的提示信息以及当前网页的下载时间等。



二、视图方式

FrontPage 提供了“网页”、“文件夹”、“报表”、“导航”、“超链接”和“任务”六种视图方式，单击视图栏中的图标可以方便地在不同的视图方式间切换，当前视图方式的图标按钮将被一个蓝色方框包围。

1. “网页”视图

“网页”视图是用户使用最多的视图方式，该视图是 FrontPage 中用于创建、编辑以及预览 Web 页的视图。启动 FrontPage 后默认的视图就是“网页”视图。在其他视图方式下，单击视图栏中的按钮可以切换到“网页”视图。

网页视图有“普通”、“HTML”和“预览”三种编辑模式，通过“主编辑窗口”左下方的编辑模式选择按钮，可以切换到所需的编辑模式中。

2. “文件夹”视图

“文件夹”视图是 FrontPage 中显示站点内容组织方式的视图。与 Windows 资源管理器类似，您可以在“文件夹”视图中创建、删除、复制和移动文件夹。

在视图栏中单击按钮，可以切换到“文件夹”视图。在该视图中，左边的文件夹列表窗中列出了当前站点中的所有文件夹，右边的文件列表中则列出当前文件夹中的所有文件。

3. “报表”视图

Web 站点报表可以提供关于 Web 站点的性能的详细记录，以及关于站点访问者的活动的信息。Microsoft FrontPage 使您可以创建用来分析和总结各种 Web 站点信息的报表。通过“视图”菜单下的“报表”级联菜单中的命令或单击视图栏中的按钮可以切换到“报表”视图。



4. “导航”视图

“导航”视图是 FrontPage 中以类似组织图或家族树的图表形式显示站点结构的视图。可以使用“导航”视图来建立站点结构，并启用共享边框和自动链接栏。

5. “超链接”视图

“超链接”视图是 FrontPage 中显示站点中超链接状态的视图。用户可以查看当前 Web 站点中的所有内部超链接。在“视图栏”中，单击按钮，即可切换到“超链接”视图。在“文件夹列表”窗格中单击要查看链接的网页，即可显示网页中的所有内部超链接。

6. “任务”视图

在“视图栏”中，单击按钮，即可切换到“任务”视图，该视图是 FrontPage 中维护完成或维护站点所需的任务列表的视图。



三、自定义工作区

1. 菜单、菜单栏和工具栏之间的联系与区别

菜单显示一个命令列表，其中一些命令旁会显示图像，以便您可以快速地将命令与图像联系起来。大多数菜单都位于菜单栏上，菜单栏是位于屏幕顶部的工具栏，工具栏可以包含按钮、菜单，或二者的组合。

2. 显示/隐藏工具栏

在 FrontPage 工作界面中，若要显示菜单或工具栏，则单击“视图”菜单下的“工具栏”级联菜单下所要显示的菜单命令，若当前命令被勾选，则显示该工具栏；若去掉当前命令的勾选，则隐藏该工具栏。

3. 自定义工具栏或菜单

在 FrontPage 中，系统提供了自定义工具栏或菜单，以便操作。

自定义工具栏的方法很简单，只要单击“视图”菜单下的“工具栏”菜单命令下的“自定义”级联菜单命令，然后在弹出的“自定义”对话框中的“工具栏”选项卡中，单击“新建”按钮，即可新建一个空工具栏，可在此工具栏上添加按钮和菜单命令。

自定义菜单是在“自定义”对话框中的“命令”选项卡中的“类别：”列表框中，选择“新菜单”类别，然后在右边的“命令”列表框中，选择“新菜单”命令，并按住鼠标左键，将其拖至菜单中的适当位置即可，可在此菜单上添加命令。

4. 重命名工具栏

在“自定义”对话框中的“工具栏”选项卡中，单击“重命名”按钮，随即在弹出的“重命名”工具栏中即可更改所选自定义工具栏的名称。

5. 重命名菜单

在打开“自定义”对话框的前提下，在菜单栏中选择要重命名的菜单，然后右击，在弹出的快捷菜单命令中的“命名”后的文本框中，输入要更改的名称。

6. 删除工具栏或菜单

在 FrontPage 中删除工具栏的方法很简单，只要在“自定义”对话框中的“工具栏”选项卡中，勾选要删除的工具栏，然后单击“删除”按钮即可。

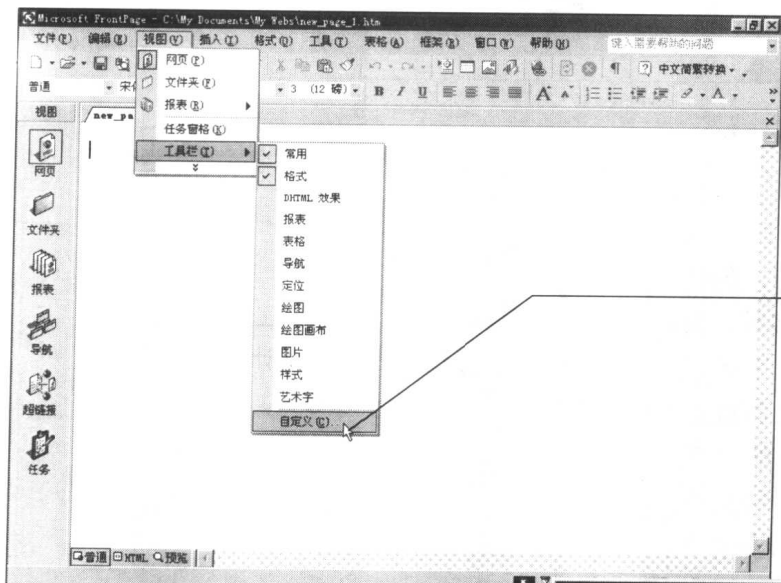
删除菜单时，必须在打开“自定义”对话框的前提下，在菜单栏中选择要删除的菜单，然后右击，在弹出的快捷菜单命令中执行“删除”命令即可。



上机操作

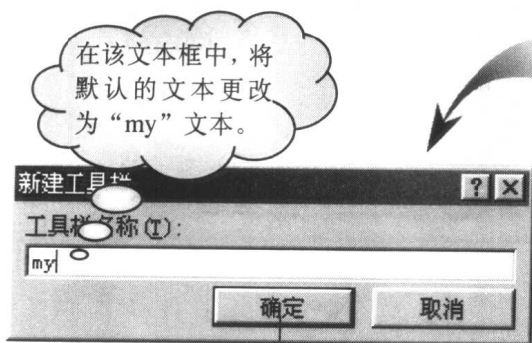
上机操作

本例将对“课堂讲解”中的“自定义工作区”中的第“三”个知识点进行操作。



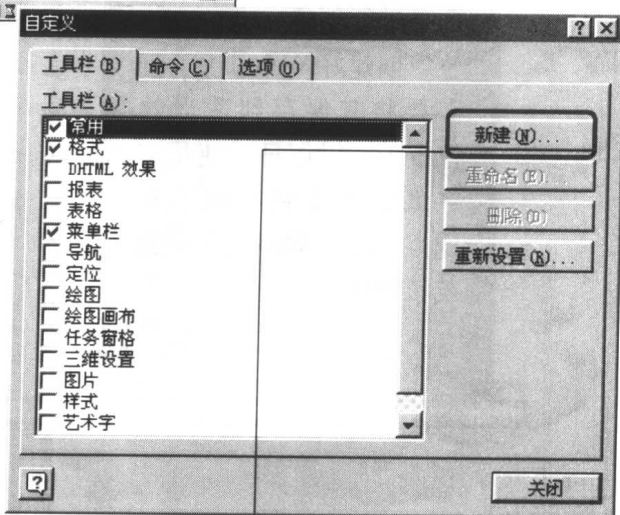
1

选择“自定义”命令。



3

单击“确定”按钮，完成操作。



2

单击“新建”按钮。

第 2 课 创建和设计 Web 页

本课串讲

在 FrontPage 中，创建 Web 页的方法有多种，最常用的方法是利用系统提供的“新建网页或站点”任务窗格中的“新建”、“根据现有网页新建”和“根据模板新建”命令进行创建。

创建好 Web 页后，就需要将其保存到适当的位置下，以便日后使用，这就需要用到本课的知识点“保存 Web 页”来完成该操作。

关于创建和设计 Web 页

关于网页模板

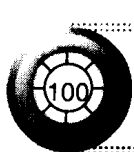
新建 Web 页

实例 2 7

打开 Web 页

保存 Web 页

实例 3 10



实例 2 创建 Web 页



课堂讲解

课堂讲解



一、关于创建和设计 Web 页

Web 页是万维网的基本文档，是用 HTML（超文本标记语言）编写的。Web 页可以是 Web 站点的一部分，也可以独立存在。然而，Microsoft FrontPage 的许多功能只有在使用 Web 站点时才有用。例如，允许站点访问者导航到站点中其他网页的链接栏，如果处在单网页的环境中将毫无意义。

为了帮助您创建外观专业、设计完善的 Web 页，FrontPage 提供了多种网页模板，使您能快速创建具有各种布局和功能网页。例如，您可以使用 FrontPage 的模板创建两列的网页或带有搜索表单的网页。您也可以使用多种主题之一来创建设计风格一致的网页。主题包含了采用一种配色方案的统一设计元素，包括字体、图形、背景、导航栏、水平线和其他网页元素。



二、关于网页模板

模板是预先设计的网页，可包含网页设置、格式设置和网页元素。Microsoft FrontPage 提供了多种默认网页模板，您也可以自己创建模板，这样可以快捷一致地为您的 Web 站点创建网页。模板在多作者环境中很有用，因为它可以帮助作者用一致的方式创建网页。

例如，如果所有网页顶部都有公司徽标和说明，则可创建包含这些元素的模板。然后，当要新建网页时即可使用此模板，徽标和说明就会自动放在网页上。

若要创建网页模板，先创建具有所需设置和网页元素的网页，然后将其保存为模板。该模板将会与 Microsoft FrontPage 所提供的其他模板一起显示。要使用模板新建网页时，可以轻易地从列表中选择该模板。



三、新建 Web 页

若要制作一个精美的网页，首先必须学会如何新建一个 Web 页面。在 FrontPage 软件中，提供了三种新建网页的方法。

1. 新建空白网页

空白网页是指不使用任何版式的网页。当然空白网页也并不是完全的空白，其中包括了一些默认的格式，例如，工具栏、菜单栏、视图栏等常用工具。

新建空白网页的方法很简单，只需执行“文件”菜单下的“新建”命令下的“网页或站点”级联子菜单，然后在右边的“新建网页或站点”任务窗格中，单击“新建”下方的“空白网页”即可。

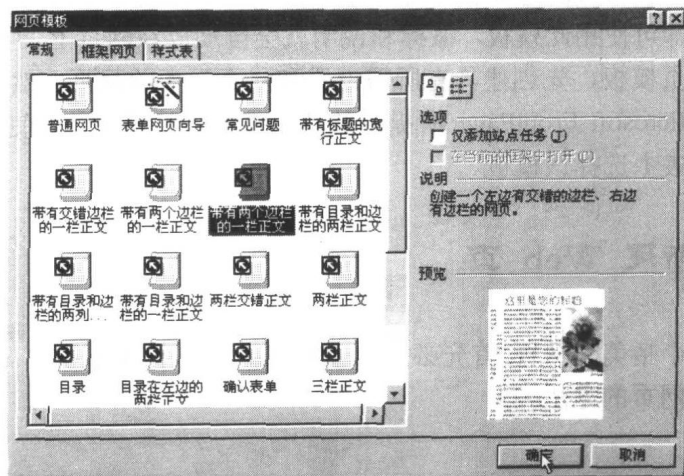
2. 根据现有网页新建

根据现有网页新建是指选择现有网页，然后将其用作新文件的基础文件。其操作方法也很简单，只需在右边的“新建网页或站点”任务窗格中，单击“根据现有网页新建”下方的“选择网页…”，然后在显示的“根据现有网页新建”对话框中，选择现有目标网页，然后单击“创建”按钮，如下图所示，即可将当前网页用作新文件的基础文件。



3. 根据模板新建

根据模板新建网页即为在当前模板基础上打开一个新文件。其操作方法为在右边的“新建网页或站点”任务窗格中，单击“根据模板新建”下方的“网页模板…”，然后在弹出的“网页模板”对话框中选择目标模板，单击“确定”按钮，如下图所示，即可在当前模板基础上打开一个新文件。



上机操作

上机操作

本例将对“课堂讲解”中的“新建 Web 页”中的第“3”个知识点进行操作。其具体要求：创建“常见问题”样式的 Web 页。

