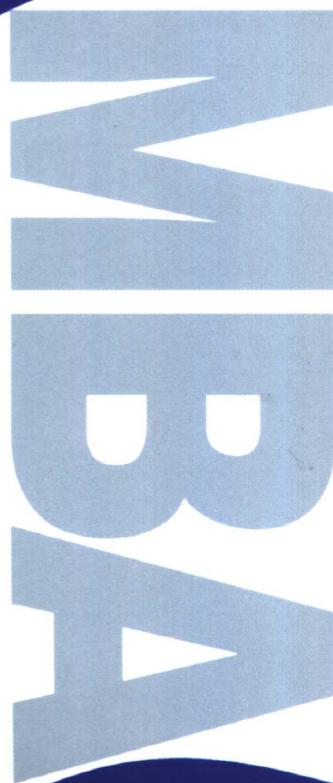


新挑战英语系列

# 挑战MBA 入学英语

## 语法词汇

李怡葶 康珊 编著



国防工业出版社  
<http://www.ndip.cn>

新挑战英语系列

# 挑战 MBA 入学英语

## 语法词汇

李怡亭 康珊 编著



国防工业出版社

(总编室主任·北京·传真机印本)

MAZ21/3

**图书在版编目(CIP)数据**

挑战 MBA 入学英语·语法词汇 / 李怡葶, 康珊编著。  
北京: 国防工业出版社, 2004. 4  
(新挑战英语系列)  
ISBN 7-118-03399-5

I. 挑... II. ①李... ②康... III. ①英语 - 语法 -  
研究生 - 入学考试 - 自学参考资料 ②英语 - 词汇 - 研究  
生 - 入学考试 - 自学参考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 005475 号

**国防工业出版社出版发行**

(北京市海淀区紫竹院南路 23 号)

(邮政编码 100044)

北京奥隆印刷厂印刷

新华书店经售

\*

开本 787×960 1/16 印张 21 1/2 499 千字

2004 年 4 月第 1 版 2004 年 4 月北京第 1 次印刷

印数: 1—4000 册 定价: 29.00 元

---

(本书如有印装错误, 我社负责调换)

## 前　　言

MBA 是工商管理硕士(Master of Business Administration)的英文缩写, 它是一个具有国际可比性的专业学位, 一个非常有价值的、富有生命力的国际性学位, 其目标是培养高层次务实型管理人才, 目前是全世界最为知名和被广泛认可的学位。MBA 在全球都很受欢迎。美国各高校商学院的 MBA 毕业生平均年薪在 10 万美元左右。我国受国际经济浪潮和全球化的影响, 在未来的几十年里 MBA 的需求量也会迅速增加。尤其是我国在加入 WTO 之后, 世界著名企业纷纷进入中国市场, 然而由于民族文化等原因, 它们在进入中国市场的同时也会需要大量的中国本地的人才来负责企业的运转。在这种情况下, 既懂英语, 又懂现代企业管理, 并且还有一定工作经验的 MBA 人才便成了众多外企争相抢夺的高级人才。与此同时, 中国经济也面临进一步发展的挑战, 现代企业管理人才的需求量也必然上升, 这为 MBA 提供了更多的就业机会。总之, MBA 在未来中国的人才市场上将会扮演越来越重要的角色。

在我国 MBA 入学考试中英语是必考的一门课, 这和 MBA 的国际化定位是分不开的。我们无法想象一个国际型的 MBA 人才却不懂英语。然而, 由于教育水平落后, 实习机会少等原因, 如何学好英语一直都是我国各类学生非常头疼的一个问题。因此, 我们在此针对 MBA 入学考试英语的要求策划了这套书, 希望给广大有志于 MBA 学习的读者有所帮助。

本书是新挑战英语系列丛书中的一个分册。新挑战英语系列中的每一个分册都精心设计了针对准备参加全国 MBA 联考英语考试考生的专题训练, 一方面帮助考生在短期内达到考试大纲所规定的要求, 以顺利通过考试, 另一方面帮助具有相应水平的广大英语学习者提高英语能力。分册的全真试题完全吻合了考试的要求, 不仅附有答案, 而且对于重点难点问题给出了较为详尽的注释和说明, 可供考生自测, 以增强应试能力, 并进行解题策略指导。新挑战英语系列针对 MBA 英语考试, 突出了内容新、题型新、考试新的特点, 紧密结合考试要求, 严格按照各类英语考试对词汇的要求进行分类整理并汇编成册。作者以及其所精心挑选的试题均具有一定的权威性和专业性。在内容的选取上, 丛书突出了适用性、广泛性和针对性的要求, 并对于阅读试题做出了较为详尽的注释与说明, 便于读者使用。在讲解上分为

理解和重点解释,对英语考试也做出了客观的估计和预测。

本书重点是 MBA 英语考试中的词法和词汇部分,内容包括基础知识、真题讲解和题目训练等,循序渐进、难易适度,力求让读者能够通过本书的学习能够深入地掌握 MBA 英语入学考试词汇和语法部分的要求。

编者

2004.1

## 内 容 简 介

本书共包括六章。第一章是 MBA 英语语法词汇要求与方法,主要介绍了 MBA 英语考试大纲(以 2003 年 MBA 英语考试大纲为准)中对于英语语法和词汇部分的要求。此外,还介绍了 MBA 英语语法和词汇部分的复习方法。第二章是 MBA 英语语法基础,围绕 2003 年 MBA 英语考试大纲对语法部分的要求,详细介绍了相关的语法知识。第三章为 MBA 英语历年语法真题讲解,详细分析了 1997 年到 2003 年 MBA 英语考试语法真题。第四章是 MBA 英语语法训练,给出了 300 道 MBA 英语语法方面的练习题,囊括了 MBA 英语语法考点的各个部分。第五章是 MBA 英语词汇真题讲解,详细分析了 1997 年到 2003 年 MBA 英语考试词汇部分的真题。第六章是 MBA 英语词汇训练,本章给出了 300 道词汇练习题,供读者练习使用。最后设有两个附录,收录了 MAB 英语基础词汇和常用词组。

本书是广大参加 MBA 英语考试的考生首选复习用书,也可作为同等水平人员提高英语水平的日常练习册。

# 目 录

<b>第一章 MBA 英语语法要求与方法</b> .....	1
第一节 MBA 英语语法和词汇部分的要求 .....	1
第二节 MBA 英语语法部分的学习方法 .....	1
第三节 MBA 英语词汇部分的学习方法 .....	3
<b>第二章 MBA 英语语法基础</b> .....	5
第一节 名词 .....	5
第二节 代词 .....	9
第三节 动词 .....	24
第四节 形容词和副词 .....	26
第五节 连词 .....	32
第六节 动词时态 .....	34
第七节 动词语态 .....	39
第八节 非谓语动词 .....	43
第九节 语句 .....	57
第十节 虚拟语气 .....	64
第十一节 倒装 .....	69
第十二节 从句 .....	71
<b>第三章 MBA 英语历年语法真题讲解</b> .....	85
第一节 1997 年 MBA 联考语法试题 .....	85
第二节 1998 年 MBA 联考语法试题 .....	87
第三节 1999 年 MBA 联考语法试题 .....	88
第四节 2000 年 MBA 联考语法试题 .....	90
第五节 2001 年 MBA 联考语法试题 .....	91
第六节 2002 年 MBA 联考语法试题 .....	93
第七节 2003 年 MBA 联考语法试题 .....	95
<b>第四章 MBA 英语语法训练</b> .....	97
练习一 .....	97

练习二	102
练习三	109
练习四	114
练习五	120
练习六	126
<b>第五章 MBA 英语历年词汇真题讲解</b>	<b>132</b>
第一节 1997 年 MBA 联考词汇试题	132
第二节 1998 年 MBA 联考词汇试题	133
第三节 1999 年 MBA 联考词汇试题	135
第四节 2000 年 MBA 联考词汇试题	136
第五节 2001 年 MBA 联考词汇试题	137
第六节 2002 年 MBA 联考词汇试题	138
第七节 2003 年 MBA 联考词汇试题	140
<b>第六章 MBA 英语词汇训练</b>	<b>142</b>
练习一	142
练习二	147
练习三	152
练习四	157
练习五	162
练习六	167
<b>MBA 英语基础词汇</b>	<b>173</b>
<b>MBA 英语常见词组</b>	<b>328</b>

# 第一章 MBA 英语语法要求与方法

## 第一节 MBA 英语语法和词汇部分的要求

MBA 入学考试是全国统一的选拔性考试,其目的是为了科学、公平、准确、规范地测试考生的逻辑思维能力、汉语和英语的阅读能力、表达及运用能力、数学基础知识和基本运算能力、管理学基础知识以及分析和解决实际管理问题的能力。考试科目包括综合能力(数学、语文与逻辑)、英语、管理,在教育部授权的工商管理硕士生培养院校范围内进行联考。本考试大纲的制定力求反映工商管理硕士专业学位的特点,注重测评考生的综合能力和基本素质,以利于有实践经验的中青年优秀管理人员入学,为国家经济建设选拔和培养高素质管理人才。

考试形式分为初试和复试。初试包括听力测试和笔试。初试考试时间为 3 小时,其中听力测试时间为 30 分钟,笔试时间为 2 小时 30 分钟。听力测试的分数占英语初试总分数的 20%。笔试分数占初试总分数的 80%。

MBA 英语初试部分的内容包括听力测试、词语用法和语法结构、阅读理解、综合填空、英译汉和写作。其中语法结构部分的要求如下:

- (1) 掌握名词、代词的数和所有格的构成及用法。
- (2) 掌握动词基本时态、语态的构成及用法。
- (3) 掌握形容词与副词的比较级和最高级的构成及用法。
- (4) 掌握常用连接词的词义及用法。
- (5) 掌握非谓语动词(不定式、动名词、分词)的构成及用法。
- (6) 掌握虚拟语气的构成及用法。
- (7) 掌握各类从句(定语从句、主语从句、表语从句等)的基本用法及强调句型的结构。
- (8) 掌握常用倒装句的结构。

词汇部分的要求如下:

- (1) 考生应较熟练地掌握常用词汇 4500 个左右,其中包括约 10% 的常用商务词。
- (2) 考生要较熟练地掌握常用词组 600 个左右。
- (3) 考生能根据具体语境、句子结构或上下文理解一些非常用词的词义。

## 第二节 MBA 英语语法部分的学习方法

英语语法学习在 MBA 英语复习中占有非常重要的地位,能不能有效地复习好英语语法,不

仅影响到考生能否在 MBA 英语考试的语法题目部分取得好的成绩,而且也关系到考生能否在阅读、翻译、写作等其他部分取得好的成绩。在复习英语语法的过程中,更重要的不仅仅是复习,而是培养一种英语习惯,尽可能深入地通过英语语法掌握英语的语言文化。

英语语法是英语中理论体系和架构都已经非常成熟的部分,它具有非常明晰的层次结构。因此,在学习英语语法时可以采用系统的学习方法。简单地说,所谓系统的学习方法就是语法不能孤立起来学习,要和其他部分结合在一起,要在读、写、说、译、听之中不断运用。英语语法的另一个特点就是它不是一成不变的,这是因为语言也处在不断变化和发展的过程中,所以不能进行僵化的学习。

英语语法的复习过程可以分为两个步骤。

第一步分别对各语法点进行专项复习。这一步复习的要点是对各个语法点分别进行详细的分析和记忆。比如当复习到非谓语动词时,首先要搞清楚动词不定式、动名词、分词的基本概念以及它们的具体应用,是否有特殊的用法等。总之在进行第一步的基础复习时,务必要做到仔细、深入和全面,同时要结合实际练习。做题时不要选择综合题而要进行专项练习,如果正在复习非谓语动词,就一定要只做非谓语动词方面的练习,以便强化突破。

第二步是综合复习。在语法题型和范围十分明确以及难度趋于稳定的情况下,为了应付考试,应在考前几个月内坚持大量做练习题,最好选择与 MBA 试题难度相当的习题,进行自我测试。做题时要严格限制时间,每一题 30 秒钟做完。做完后要认真分析,对于做错的题要弄清楚出错的原因。做正确时有两种情况:一种是真正掌握了相关的语法知识,另一种是属于猜对,并没有真正掌握,对这类题尤其不能掉以轻心,要认真研究该题的详解。大量做练习题既能提高解题技巧和答题速度,又能巩固所学的语法知识和熟悉各类题型,提高应试能力。

综合复习可以有效达到查漏补缺的目的,通过综合复习可以知道哪些地方还有不足,并针对不足进行改进,从而为将来的考试做好准备。在综合复习时有一个技巧就是“不求全面,但求侧重”。这是因为 MBA 英语考试的语法重点常常就是固定的几个,比如虚拟语气、倒装、非谓语动词、从句、比较结构等。这些都是最基本的语法知识,只有对这些语法点进行全面深入的复习,才能在以后的考试中不至于丢分。

在做模拟题时要注意培养答题技巧。常用的答题技巧有如下几点:

(1) 仔细审题,正确理解题意。从句子结构、词的搭配、习惯用法等方面进行分析、推理,不要孤立地分析某个短语或某个语法点,要弄懂整个句子。认真阅读各个选项,找出填入空格处能使句子结构完整并符合题意的选项。切忌未完全看清楚句子就匆忙答题,审题和分析句子结构虽然会花费一定时间,但能把握要点,做出正确选择。

(2) 如果遇到一时难以做出正确选择的题,可采用排除法,即认真分析选项,排除其中不符合英语标准用法或不合题意的选项,剩下的就是正确选项。排除法对选项迷惑性较大的题非常有效。

(3) 对于在认真思考和使用排除法后仍然难以做出正确选择的题目,可采用直觉判断,即凭语感来选择。这就需要考生平时大量阅读,培养语感。

(4) 要合理安排时间,遇到难题,可先做一个记号,先做其他较容易的题,最后再回过头来仔细推敲难题。

### 第三节 MBA 英语词汇部分的学习方法

学习英语最常遇到的问题便是词汇不足,词汇不足会严重限制英文听、说、读、写各方面的能力。所以词汇量的多少在英语学习中占有重要地位。本节将介绍五种单词记忆法。

#### 1. 结合记忆法

将比较生疏、不常用的单词放入一定的语言环境——句子中,结合句意来记忆单词。遇到此单词时,若词义忘记,则可通过回忆所在句子的意思来记忆单词。例如:

slope *n.* ① 倾斜;坡度;斜度 There is always a certain slope in a ship's desk. 船的甲板总有几分倾斜。② 斜面;斜坡 We climbed the steep slope of the hill. 我们爬了那座陡峭的斜坡。

*vi.* 倾斜 The railroad slopes up slightly at this point. 铁路在此处有轻微的倾斜。

critical *adj.* ① 批评(性)的,吹毛求疵的 I don't like people who are too critical about everything. 我不喜欢对每件事都太吹毛求疵的人。② 紧要的,关键的;危急的 His condition is reported as being very critical. 据报告他的情况非常危急。

通过此法来掌握词汇,既有助于记住单词本身的拼写、拼读,又可同时熟悉词的词义、词性、用法和搭配。

#### 2. 归类记忆法

将同类词汇收集在一起,同时背记。注意,同类词汇与同义词不同:同义词是指意思相同的词汇,而同类词是指基本属性相同、具体意义的层次、级别或范围不同的一类词汇。

如 headmaster 和 principal 是同义词,都表示“中小学校长”; president 和 chancellor 是同义词,都表示大专院校“校长”。这两组词是同类词汇,都表示“校长”,但具体级别不同,所以两组词不是同义词。

再如 bachelor(学士)、master(硕士)、doctor(博士)三个词都表示学位授予的情况,但具体级别不同,所以这三个词也是一组同类词汇。

这样,将同类词汇放在一起记忆,当遇到其中一个词时,就会联想到一组词。

#### 3. 比较记忆法

把同义词或形似词放在一起,加以区别、说明来掌握单词的方法。记忆的过程是对一组单词同时记忆。这种记忆方法在记住单词拼写的同时,还掌握了词与词的区别和各自特殊的用法,将平时极易混淆的单词清楚地区别开。例如:同义词 admit 和 confess 均表示“承认”。但 confess 含有“坦白”,“忏悔”的意思,而 admit 却无此意。admit 除含有“承认”之外,还含有“允许,接纳”的意思。

acquire、inquire、require 是三个形似词,拼写很相似,但意思却完全不同: acquire(取得,获得), inquire(打听,查询), require(需要,要求,命令)。

#### 4. 构词法记忆法

通过掌握构词法来记忆单词。英语主要有三种构词法:

(1) 转化,即由一个词类转化为另一个词类。例如:picture( *n.* )画,picture( *v.* )描绘,water( *n.* )水,water( *v.* )浇水。

(2) 派生,即通过加前缀或后缀构成另一个词,例如: happy → unhappy(加前缀), happiness(加后缀)。

(3) 合成,即由两个或更多的词合成一个词。例如:wood(木) + cut(刻) → woodcut(木刻), pea(豌豆) + nuts(坚果) → peanut(花生)

#### 5. 根义记忆法

利用根义代替记忆多义,可以解决“没有生词”却读不懂的问题。比如,immediate 的意义很简单,但是,下列两种用法的含义却各不相同:

- (1) She is my immediate neighbor. (紧挨,通接,紧跟)
- (2) the immediate cause(直接)

如果不了解 immediate 的根义,就很可能不能进行正确翻译。

## 第二章 MBA 英语语法基础

### 第一节 名词

#### 一、名词的分类

一般可以将名词分为专有名词(Proper Nouns)和普通名词(Common Nouns)两种,专有名词是某个或某些人、地方、机构等的名称,如 Tianjin, Guangzhou 等,而普通名词则是指人或事物或一个抽象概念的名词,如 man, happiness 等。另外,还可以将普通名词分为如下 4 类:

##### 1. 个体名词(Individual Nouns)

表示某类人或东西中的个体,如 tree。

##### 2. 集体名词(Collective Nouns)

表示由若干个个体组成的集合体,集合体中的个体数量没有限制,如 group。

##### 3. 物质名词(Material Nouns)

表示不能再细分为个体的实体,如 water。

##### 4. 抽象名词(Abstract Nouns)

表示动作、行为、态度、品质、情感等抽象的概念,如 love。

在这四类名词中,个体名词和集体名词是可以用数来计算的,因此称之为可数名词(Countable Nouns),物质名词和抽象名词一般是无法用数来计算的,因此称之为不可数名词(Un-countable Nouns)。

#### 二、特殊名词复数的规则变化

##### 1. 以 y 结尾的专有名词

以 y 结尾的专有名词或是以元音字母 + y 结尾的名词变为复数形式时,直接在末尾加 s 即可,如:

two Lucys, the Monters, monkey—monkeys, holiday—holidays 等。

##### 2. 以 o 结尾的名词

以 o 结尾的名词在变为复数形式时,按照如下几种情况进行:

(1) 末尾加 s, 如: photo—photos, piano—pianos。

(2) 末尾加 es, 如: potato—potatoes, tomato—tomatoes。

(3) 上述两种都可以, 如: zero—zeros / zeroes。

### 3. 以 f 或 fe 结尾的名词

以 f 或 fe 结尾的名词变为复数形式时, 按照如下几种情况进行:

(1) 末尾加 s, 如: belief—beliefs, gulf—gulfs。

(2) 先去掉末尾的 f 或 fe, 再加 ves, 如: half—halves, leaf—leaves, wolf—wolves, thief—thieves。

(3) 均可, 如: handkerchief—handkerchiefs / handkerchieves。

## 三、名词复数的不规则变化

### 1. 特殊变化

如: child—children, foot—feet, tooth—teeth, mouse—mice, man—men, woman—women 等。

注意: 与 man 和 woman 构成的合成词, 其复数形式也是-men 和-women。

如: an Englishman, two Englishmen。但 German 不是合成词, 故复数形式为 Germans; Bowman 是姓, 其复数是 the Bowmans。

### 2. 单复同形

deer, sheep, fish, Chinese, Japanese, yuan 等。

但除人民币的元、角、分外, 美元、英镑、法郎等都有复数形式。如:

a dollar, two dollars; a meter, two meters.

### 3. 集体名词, 以单数形式出现, 但实为复数

如: people, police, cattle 等本身就是复数, 不能说 a people, a police, a cattle, 但可以说 a person, a policeman, a head of cattle. the English, the British, the French, the Chinese, the Japanese, the Swiss 等名词, 表示国民总称时, 作复数用。

如: The Chinese are industrious and brave. 中国人民是勤劳勇敢的。

### 4. 以 s 结尾, 仍为单数的名词

(1) politics, physics 等学科名词, 为不可数名词, 是单数。

(2) United States, the United Nations 应视为单数。如:

United Nations was organized in 1945.

联合国是 1945 年组建起来的。

(3) 书名, 剧名, 报纸, 杂志名, 也可视为单数。如:

"The Arabian Nights" is a very interesting story-book.

《一千零一夜》是一本非常有趣的故事书。

### 5. 单独出现没有意义的词

如 glasses(眼镜), trousers, clothes 等。若表达具体数目, 要借助数量词 pair(对, 双), suit(套), 如 a pair of glasses, two pairs of trousers 等。

另外还有一些名词, 其复数形式有时可表示特别意思, 如: goods 货物, waters 水域, fishes(各种)鱼。

#### 四、不可数名词量的表示

##### 1. 物质名词

(1) 当物质名词转化为个体名词时。

比较: Cake is a kind of food. (不可数)

These cakes are sweet. (可数)

(2) 当物质名词表示该物质的种类时, 名词可数。

比较: This factory produces steel. (不可数)

We need various steels. (可数)

(3) 当物质名词表示份数时, 可数。

Our country is famous for tea.

我国因茶叶而闻名。

Two teas, please.

请来两杯茶。

##### 2. 抽象名词

抽象名词有时也可数, 如:

four freedoms 四大自由

the four modernizations 四个现代化

物质名词和抽象名词可以借助单位词表一定的数量, 如:

a glass of water 一杯水

a piece of advice 一条建议

#### 五、定语名词的复数

名词作定语一般用单数, 但也有以下例外。

##### 1. 复数作定语

如: sports meeting 运动会

students reading-room 学生阅览室

talks table 谈判桌

the foreign languages department 外语系

##### 2. man、woman、gentleman 等作定语

man、woman、gentleman 等作定语时, 其单复数以所修饰的名词的单复数而定。

如: men workers

women teachers

gentlemen officials

##### 3. 以 s 结尾的名词作定语

有些以 s 结尾的名词作定语时, s 保留。

如: goods train (货车)

arms produce 武器生产

customs papers 海关文件

clothes brush 衣刷

#### 4. 数词 + 名词作定语

数词 + 名词作定语时,这个名词一般保留单数形式。

如: two-dozen eggs 两打/(二十四个鸡蛋)

a ten-mile walk 十里路

two-hundred trees 两百棵树

a five-year plan 一个五年计划

个别的有用复数作定语的,例如:a seven-years child

### 六、不同国家的人的单复数

不同国家的人的单复数见表 2-1 所示。

表 2-1 不同国家的人的单复数

名 称	总称(谓语用复数)	一个人	两个人
中国人	the Chinese	a Chinese	two Chinese
瑞士人	the Swiss	a Swiss	two Swiss
澳大利亚人	the Australians	an Australian	two Australians
俄国人	the Russians	a Russian	two Russians
意大利人	the Italians	an Italian	two Italians
希腊人	the Greek	a Greek	two Greeks
法国人	the French	a Frenchman	two Frenchmen
日本人	the Japanese	a Japanese	two Japanese
美国人	the Americans	an American	two Americans
印度人	the Indians	an Indian	two Indians
加拿大人	the Canadians	a Canadian	two Canadians
德国人	the Germans	a German	two Germans
英国人	the English	an Englishman	two Englishmen
瑞典人	the Swedish	a Swede	two Swedes

### 七、名词的格

在英语中有些名词可以加's 来表示所有关系,带这种词尾的名词形式称为该名词的所有格,如:a teacher's book。名词所有格的规则如下:

- (1) 单数名词词尾加's, 复数名词词尾如没有 s, 也要加's, 如 the boy's bag 男孩的书包, men's room 男厕所。
- (2) 若名词已有复数词尾 -s , 只加', 如: the workers' struggle 工人的斗争。
- (3) 凡不能加's 的名词, 都可以用“名词 + of + 名词”的结构来表示所有关系, 如: the title of the song 歌名。
- (4) 在表示店铺或教堂的名字或某人的家时, 名词所有格的后面常常不出现它所修饰的名词, 如: the barber's 理发店。
- (5) 如果两个名词并列, 并且分别有's, 则表示“分别有”; 只有一个's, 则表示“共有”。如: John's and Mary's room(两间), John and Mary's room(一间)。
- (6) 复合名词或短语, 's 加在最后一个词的词尾, 如: a month or two's absence。

## 第二节 代词

代词是代替名词的词类。大多数代词具有名词和形容词的功能。英语中的代词, 按其意义、特征及在句中的作用分为: 人称代词、物主代词、指示代词、自身代词、相互代词、疑问代词、关系代词和不定代词。

### 1. 人称代词

人称代词是表示“我”、“你”、“他”、“她”、“它”、“我们”、“你们”、“他们”的词。如:

He is my friend.

他是我的朋友。

It's me.

是我。

人称代词有人称、数和格的变化, 如表 2-2 所示。

表 2-2 人称代词的人称、数和格的变化

数	单 数		复 数		
	格	主格	宾格	主格	宾格
第一人称		I	me	we	us
第二人称		you	you	you	you
第三人称	he		him	they	them
	she		her	they	them
	it		it	they	them

### 2. 物主代词

物主代词是表示所有关系的代词, 也可叫做代词所有格。物主代词分形容词性物主代词和名词性物主代词两种, 其人称和数的变化如表 2-3 所示。