

PETS

Coursebook for PETS


全国英语等级考试

教材

第三级

全国英语等级考试教材编写组



 外文出版社

全国英语等级考试教材

第三级
PETS

主编 王屯兵
编者 谭鼎华 杨晓歌
张亚婷

外文出版社

C
O
U
R
S
E

B
O
O
K

F
O
R

P
E
T
S

图书在版编目(CIP)数据

全国英语等级考试教材. 第三级/王屯兵主编. —北京: 外文出版社, 2004. 1
ISBN 7-119-03513-4

I. 全... II. 王... III. 英语-水平考试-教材 IV. H310.42
中国版本图书馆 CIP 数据核字(2003)第 099473 号

外文出版社网址:

<http://www.flp.com.cn>

外文出版社电子信箱:

info@flp.com.cn

sales@flp.com.cn

全国英语等级考试教材(第三级)

主 编 王屯兵

责任编辑 胡开敏

封面设计 久久度企划

出版发行 外文出版社

社 址 北京市百万庄大街 24 号 邮政编码 100037

电 话 (010) 68320579 (总编室)

(010) 68329514/68327211 (推广发行部)

印 刷 北京昌平百善印刷厂

经 销 新华书店/外文书店

开 本 16 开 字 数 600 千字

印 数 00001 ~ 10000 册 印 张 31

版 次 2004 年 1 月第 1 版第 1 次印刷

装 别 平装

书 号 ISBN 7-119-03513-4/G·677(外)

定 价 45.00 元

版权所有 侵权必究

全国英语等级考试教材编写组

主任：孙亦丽

副主任：冯幼民 李泮池

编委(按姓氏笔画排序)：

于爱莲	王屯兵	王望民	尹淑香
史小伟	李秀荣	刘洁	李淑婵
张亚婷	张志利	张洪波	张晓霞
孟鸿雁	杜新芳	杨晓歌	席西利
莫文莉	谭鼎华	薛护宪	穆浴

特约编委(按字母排序)：

Bill Morris

Jack E. Cohen

Jean Campbell

Judy Coulter

Deborah Carlson

Robert D. Kaplan

序言

普及社会英语教育 培养我国急需人才

改革开放以来,我国政治、经济、文化的各个领域不断地吐故纳新、融合交流,国际上先进的技术经验不断地传到了我们的身边,对外交往的深度与广度都在进一步地加大。

随着时代的发展,我们的外语教育与实际需求之间的矛盾也日益凸现:一方面,随着改革开放、对外交往的不断深入,急需大量的外语人才,其中英语人才的需求最为突出;另一方面,我国的外语教育仍落后于社会的需要,没能有效地培养学生听、说、读、写的实际交际能力。而社会教育方面则欠缺有力的指导和整体的规划,社会人员学习外语总是感到吃力和困惑。林林总总的难题,使外语人才在质量和数量方面都跟不上形势的发展。

建国以来,我国领导人就一直关注和重视外语教学工作,曾多次指示从英语着手进行外语教育、考试的研究和改革。教育部考试中心经过精心策划、设计,在英国国际发展部(DFID)的资助以及英国剑桥大学地方考试委员会(UCLES)的大力支持下,于1999年6月向社会推出了全国英语等级考试体系(Public English Test System,简称PETS),同年9月首次在北京、天津、山东、辽宁、浙江、湖北和广东等10个省、市开考,报考总人数达到28,577人。在PETS全面推广的几年内,报考人数逐年增加,已经成为我国重要的英语类考试体系。

从1999年9月开始,PETS第五级替代原有的公派出国留学人员英语水平考试(WSK·EPT);根据级别不同,考试成绩可以替代高等教育自学考试专科或本科的公共英语考试。2000~2002年已用相关级别改造了高考和研究生入学考试;用PETS1~5级分别逐步替代中考,中职、高职外语加试成绩,高中会考以及成人高考等英语成绩。

与此同时,一些国家机关、事业单位和三资企业已开始使用 PETS 的考核成绩作为对干部考评、员工录用的英语水平鉴定标准;2003 年中国人民解放军在全军推行该考试;中国银行、航空航天系统等部门已与考试中心接触,将在其系统内使用该项考试成绩。

与其他英语考试相比,PETS 具有统一的系统评价标准,在考试成果的使用上也有统一的对照和准确的引用标准,更重视听力和口语的考核。命题的各项设置非常细致和明确,结构的整体和局部均理念独到、架构缜密,在级别的划分和难度的设置上也考虑周全,使其尽可能地趋于规范、合理和实用。

更值得赞赏的是,PETS 面向全国的任何一个英语学习者,是一个全国性的非学历性外语考试平台。无论任何职业、年龄和学历,都可以参与到这项考试中来。考试的宽广程度可以满足学习者和用人单位的需求,为对外交流和经济建设提供了一个稳固的桥梁。

PETS 完善各种考核手段,尤其重视听力和口语的考查,使学习者的学习和考试成果可以在实践中得到完整的应用。“考试为了学习,学习为了应用”也同样是 PETS 考试最大的意义。

本套教材编委会经过长期的策划,组织了我国著名大学的专家、教授,联合编写了 PETS 一至五级的学习教材,希望读者通过这套教材的学习,圆满完成 PETS 的各项考核,提高英语水平,对自身的发展有所裨益,更好地为社会做出贡献。

我们相信,在 21 世纪这个知识经济和快速发展的国际交流的新时代,在教育部考试中心的精心组织和领导下,在全国各有关专家、学者的大力配合下,全国英语等级考试一定会在各个领域的发展中发挥其重要的作用,为国家的经济建设和对外交流做出更多的贡献。

孙亦丽
于北京大学

提 要

全国英语等级考试体系(Public English Test System, 简称 PETS)是由教育部考试中心设计开发的系列考试之一。PETS 考试面向社会开考,共分为五个等级。它的目的是根据我国英语教学的实际情况和社会发展的需要,在同一能力量表的基础上合理设置各级考试的评价标准,重点测试听、说、读、写的能力,确保相同级别不同考次之间考生成绩的等值,逐步将有关的升学、出国、自学考试联系起来,使考生成绩使用达到多样化。

PETS 第三级为 5 个级别中的中间级,其标准相当于我国高中毕业生在大专院校又学了两年公共英语或自学了同等程度英语课程的水平。通过该级考试的考生,其英语水平可以满足企事业单位行政秘书、经理助理、一般管理人员或科技人员以及外企职员工作的需要。

本教材共有 19 章,每章覆盖一个交际话题。各章的首页提示简要描述了在本章(交际话题)内 PETS 第三级考生应达到的英语交际水平。

各章按话题又分为 1~2 个单元,每单元覆盖所属交际话题所涉及的一部分交际情景。本教材共有 27 个单元,每单元内容包括:

1. 会话

依据各交际话题,提供几段会话材料。会话力求情景真实、语言地道得体,目的是训练考生的听说能力,每段会话前有几句话点明会话背景,帮助考生理解会话。

2. 课文

课文是体现话题的阅读材料。为提高考生的兴趣和帮助考生对课文的理解,并联系本人所熟悉的信息进行口头练习,每单元课文后均附有 5 个问题。

3. 单词和短语

单词和短语是本单元会话和课文中出现的生词和短语,并按在对话和课文中出现的先后顺序总结出了单词的国际音标、词性、中文释义和短语的中文释义。

4. 注释

注释针对会话和课文,内容包括三方面:一是介绍相关的文化背景知识,加深考生对会话和课文的理解;二是从语法、词汇等方面点拨会话和课文中的难点;三是对长难句进行语法分析,并举例讲解语言点、知识点,目的是训练考生灵活运用语言的能力。

5. 练习

练习是针对各单元的话题和重点内容设计的,考生可以对该单元的学习情况进行检测。该部分题型与考试大纲一致,以便于考生备考 PETS 第三级。

6. 补充读物

为使考生对相关话题进行更深入的了解,提高阅读能力,在每单元最后附有一篇补充读物。

本教材最后有 9 个附录,包括:(1)交际话题表;(2)功能意念表;(3)语法项目表;(4)语言技能表;(5)课文问题答案;(6)听力练习录音稿;(7)课后练习答案;(8)单词表;(9)笔试样卷。

随书赠送的 MP3 光盘内容包括:对话、课文、生词、课后听力题材料以及补充阅读材料的录音稿,可以在电脑,以及具有 MP3 功能的 CD 机、VCD 机和 DVD 机上播放。

本教材另配有课后听力练习的录音磁带。

所有录音部分均由北美人士原声朗读。

本书中的插图由刘有金、王晓玲两位老师绘制,在此深表感谢。

愿所有考生顺利通过考试,学到真正有用的知识!

编写组

CONTENTS

CHAPTER 1 PERSONAL IDENTIFICATION AND PEOPLE

第一章 个人情况与人们

Unit 1 Personal Identification and People 个人情况与人们	2
Conversations	2
Passage	3
Words and Expressions	5
Notes	5
Exercises	7
Supplementary Reading	11

CHAPTER 2 HOME AND FAMILY, ENVIRONMENT

第二章 家与家人, 环境

Unit 2 Home and Family 家与家人	14
Conversations	14
Passage	16
Words and Expressions	19
Notes	19
Exercises	20
Supplementary Reading	25
Unit 3 Environment 环境	28
Conversations	28
Passage	30
Words and Expressions	32
Notes	33
Exercises	34
Supplementary Reading	39

CHAPTER 3 WEATHER AND CLIMATE

第三章 天气与气候

Unit 4 Weather and Climate 天气与气候	42
Conversations	42

Passage	44
Words and Expressions	47
Notes	47
Exercises	48
Supplementary Reading	54

CHAPTER 4 FOOD AND DRINK

第四章 饮食

Unit 5 Food and Drink(I) 饮食(I)	56
Conversations	56
Passage	58
Words and Expressions	60
Notes	61
Exercises	62
Supplementary Reading	67
Unit 6 Food and Drink (II) 饮食(II)	71
Conversations	71
Passage	72
Words and Expressions	74
Notes	74
Exercises	75
Supplementary Reading	80

CHAPTER 5 FREE TIME ACTIVITIES

第五章 闲暇活动

Unit 7 Free Time Activities(I) 闲暇活动(I)	84
Conversations	84
Passage	86
Words and Expressions	89
Notes	90
Exercises	91
Supplementary Reading	95
Unit 8 Free Time Activities(II) 闲暇活动(II)	98
Conversations	98
Passage	100

Words and Expressions	102
Notes	102
Exercises	104
Supplementary Reading	109

CHAPTER 6 DAILY LIFE

第六章 日常生活

Unit 9 Daily Life 日常生活	112
Conversations	112
Passage	114
Words and Expressions	116
Notes	116
Exercises	117
Supplementary Reading	123

CHAPTER 7 SHOPPING

第七章 购物

Unit 10 Shopping 购物	126
Conversations	126
Passage	129
Words and Expressions	131
Notes	132
Exercises	133
Supplementary Reading	138

CHAPTER 8 HOLIDAYS

第八章 假日

Unit 11 Holidays 假日	141
Conversations	141
Passage	143
Words and Expressions	146
Notes	147
Exercises	148
Supplementary Reading	156

CHAPTER 9 PLACES

第九章 地方

Unit 12 Places (I) 地方(I)	159
Conversations	159
Passage	161
Words and Expressions	163
Notes	165
Exercises	166
Supplementary Reading	171
Unit 13 Places (II) 地方(II)	174
Conversations	174
Passage	176
Words and Expressions	178
Notes	179
Exercises	180
Supplementary Reading	186

CHAPTER 10 TRAVEL

第十章 旅游

Unit 14 Travel 旅游	190
Conversations	190
Passage	192
Words and Expressions	194
Notes	195
Exercises	196
Supplementary Reading	202

CHAPTER 11 HEALTH AND FITNESS

第十一章 健康与保健

Unit 15 Health and Fitness(I) 健康与保健(I)	206
Conversations	206
Passage	208

Words and Expressions	209
Notes	210
Exercises	211
Supplementary Reading	216
Unit 16 Health and Fitness (II) 健康与保健(II)	218
Conversations	218
Passage	220
Words and Expressions	222
Notes	223
Exercises	223
Supplementary Reading	229

CHAPTER 12 SERVICES

第十二章 服务

Unit 17 Services 服务	232
Conversations	232
Passage	235
Words and Expressions	236
Notes	236
Exercises	237
Supplementary Reading	242

CHAPTER 13 SOCIAL RELATIONS

第十三章 社会关系

Unit 18 Social Relations 社会关系	245
Conversations	245
Passage	246
Words and Expressions	248
Notes	249
Exercises	250
Supplementary Reading	255

CHAPTER 14 JOBS AND OCCUPATION

第十四章 工作与职业

Unit 19 Jobs and Occupation (I) 工作与职业(I)	258
Conversations	258
Passage	260
Words and Expressions	262
Notes	263
Exercises	263
Supplementary Reading	269
Unit 20 Jobs and Occupation (II) 工作与职业(II)	271
Conversations	271
Passage	274
Words and Expressions	275
Notes	276
Exercises	276
Supplementary Reading	281

CHAPTER 15 CURRENT AFFAIRS

第十五章 时事

Unit 21 Current Affairs 时事	284
Conversations	284
Passage	287
Words and Expressions	289
Notes	289
Exercises	290
Supplementary Reading	295

CHAPTER 16 EDUCATION

第十六章 教育

Unit 22 Education (I) 教育(I)	299
Conversations	299
Passage	301

Words and Expressions	303
Notes	304
Exercises	305
Supplementary Reading	311
Unit 23 Education (II) 教育(II)	313
Conversations	313
Passage	315
Words and Expressions	316
Notes	317
Exercises	318
Supplementary Reading	323

CHAPTER 17 POPULAR SCIENCE

第十七章 科普知识

Unit 24 Popular Science (I) 科普知识(I)	327
Conversations	327
Passage	329
Words and Expressions	330
Notes	331
Exercises	332
Supplementary Reading	337
Unit 25 Popular Science (II) 科普知识(II)	340
Conversations	340
Passage	343
Words and Expressions	344
Notes	345
Exercises	345
Supplementary Reading	351

CHAPTER 18 HISTORY

第十八章 历史

Unit 26 History 历史	355
Conversations	355

Passage	357
Words and Expressions	359
Notes	359
Exercises	360
Supplementary Reading	366

CHAPTER 19 GEOGRAPHY

第十九章 地理

Unit 27 Geography 地理	369
Conversations	369
Passage	371
Words and Expressions	373
Notes	374
Exercises	375
Supplementary Reading	380

附 录

附录一 交际话题表	382
附录二 功能意念表	383
附录三 语法项目表	391
附录四 语言技能表	395
附录五 课文问题答案	396
附录六 听力练习录音稿	401
附录七 课后练习答案	433
附录八 单词表	440
附录九 笔试样卷	458

CHAPTER 1

第一章

PERSONAL INFORMATION AND PEOPLE 个人情况与人们

学完本章, 考生应能:

- 用英语流利地介绍自己或朋友;
- 用英语询问他人的姓名、地址、电话号码、出生时间、地点、来自何地、职业、爱好等, 并能就他人的提问做出回答。