

汗 牛 策划
张彦欣 主编

国际贸易实务操作系列丛书

进口实务操作

张彦欣 ◎ 编著

Import Practices



中国纺织出版社

汗牛 策划

※ 国际贸易实务操作系列丛书 ※

张彦欣 主编

进口实务操作

张彦欣 编著



中国纺织出版社

地址：北京东直门内大街264号 邮编：100027 电话：(010) 64160111

内 容 提 要

本书自进口商的视角,介绍国际贸易进口业务中各个环节的实务操作。

本书按照进口业务各个环节先后的操作顺序,详细具体地阐述了在信用证支付方式之下,进口业务自先期准备、谈判签约至合同履行等各个环节的具体业务操作,并配合以实例的分析与说明。本书既可供对外贸易、国际运输、银行等部门的理论和实际工作者参考使用,也可作为院校教材和与国际贸易有关的业务培训教材。

图书在版编目(CIP)数据

进口实务操作/张彦欣编著. —北京:中国纺织出版社,2003.9

(国际贸易实务操作系列丛书)

ISBN 7-5064-2527-0/F·0302

I. 进... II. 张... III. 进口-贸易实务 IV. F740.44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2003)第 051377 号

责任编辑:高 剑 李秀英 责任印制:刘 强

中国纺织出版社出版发行

地址:北京东直门南大街6号 邮政编码:100027

电话:010-64160816 传真:010-64168226

<http://www.c-textilep.com>

E-mail: faxing@c-textilep.com

北京云浩印刷有限责任公司印刷 各地新华书店经销

2003年9月第一版第一次印刷

开本:880×1230 1/32 印张:11.75

字数:275千字 定价:26.00元

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社市场营销部调换

国际贸易实务操作丛书

编 委 会

顾问:季国标(中国工程院院士)

尹金山(中国远东国际贸易总公司原总经理)

主编:张彦欣

编委:(以姓氏笔画为序)

卢 安 东 艳 刘宝成 李雁玲 李晓晴

刘 辉 李雪飞 任丽明 陈跃雪 卓小苏

杨楠楠 周 萍 张宝成 郭 燕 郝淑丽

殷文生 黄远龙 盖玉东 黎 宁 瞿文芳

总 序

中国进入了一个新的经济时代。

中国实行改革开放以来,对外经济贸易取得了举世瞩目的成就,中国经济业已成为世界经济体系中不可或缺的组成部分。随着经济一体化日益呈现出不可逆转的趋势,尤其是在我国加入世界贸易组织的今天,中国经济与世界经济的接轨与融合已发生质的飞跃。其直接结果就是:对外贸易将在我国国民经济中发挥前所未有的重要作用。

在经济一体化与新市场发展的条件下,国际贸易已是包括经济、管理、法律、市场营销、贸易、金融、信息、运输与物流等各行业专业知识的有机综合。中国经济与世界经济接轨的新飞跃,也使我们的对外经济贸易直面一个机会与挑战并存、财富与风险同在的世界市场。

为促进我国对外贸易事业的持续健康发展,迫切需要我们的外贸队伍在各方面提高自己的能力和水平。此套书思路清晰,阐述系统,结构严密,有创新性,可读性强,可供广大经贸工作者与高等院校有关专业学生学习、参考和借鉴。在《国际贸易实务操作丛书》出版之际,写了上述文字,是为序。

李國標

中国工程院院士

前 言

加入世界贸易组织,标志着我国对外开放进入了一个新阶段。我们将在更大范围和更深程度上参与经济一体化进程,这必将对我国国民经济和社会发展产生重大而深远的影响。面对这样一个机会与挑战并存的世界市场,我国的对外贸易事业进入了崭新的发展时期,对培养国际贸易和国际商务等涉外经济专业高级管理人员提出了更高的要求,在知识结构、操作能力和综合素质等方面均要求有质的飞越。

为了适应国际国内市场的发展与变化,培养熟悉国际贸易规则并掌握国际贸易实务操作技能的人才,在北京市教委、中国纺织出版社与北京服装学院各级领导的鼎力支持下,我们延请具有外贸实践与丰富教学经验的教师,根据相关的国际贸易法律与惯例,结合我国的实际情况与国际贸易实践,编写了此套专事阐述国际贸易实务操作的教程。

在经济一体化与新市场发展的条件下,国际贸易已是包括经济、管理、法律、市场营销、贸易、金融、信息、运输与物流等各行业专业知识的有机综合。本套丛书按照这种“大经贸”的思路,根据实际需要,

详细介绍与阐述了国际贸易各个环节的具体操作过程,力求在实际操作与时效性方面体现与时俱进和实用性的特点。

丛书之一为《进口实务操作》,以进口商的视角,具体介绍国际贸易进口业务中,信用证支付方式下进口商的实务操作;丛书之二为《出口实务操作》,从出口商的角度,详细介绍国际贸易出口业务中,信用证支付方式下出口商的实务操作;丛书之三为《结算与法律实务操作》,对国际贸易实务中的货款结算、金融财务业务、争端、索赔等法律实务与电子商务问题做全面、深入、具体的介绍与分析;丛书之四为《国际贸易案例精选》,介绍并深入分析精选的典型国际贸易案例,旨在帮助读者掌握案例之中与背后的理论知识与技能,达到熟练实务操作之目的。全套丛书由张彦欣主编并统稿。

本册为丛书之一:《进口实务操作》。编写人员如下:杨楠楠(第一章1~4节、第三章),郭燕(第五章),陈跃雪(第六章),张彦欣(第一章5~6节、第二章、第四章)。

限于编者水平,疏漏谬误在所难免,欢迎使用本书的教师、同学以及其他读者随时来函指正,以便修订时,使之更臻完善。

编著者

2003年6月

目 录

第一章 进口贸易准备工作	(1)
第一节 市场调查	(2)
一、国内市场调查	(3)
二、国际市场调查	(3)
第二节 业务关系的建立	(8)
一、说明信息获取的途径	(8)
二、自我介绍	(10)
三、言明去函目的	(11)
四、结尾	(14)
五、练习	(15)
第三节 进口价格核算	(18)
一、进口总成本核算	(19)
二、进口商品盈亏率的计算	(35)
三、进口商品总成本的综合计算	(36)
第四节 进口基础手续的办理	(37)

一、取得进出口业务经营资格	(38)
二、办理海关登记注册	(41)
三、申请进口配额	(42)
四、申领进口许可证	(45)
五、领取进口付汇核销单	(47)
第五节 贸易信息的电子化查询	(48)
一、网上信息的搜索	(48)
二、信息调研	(50)
三、提供外贸相关信息的网站	(51)
第六节 国际贸易中各种商品的市场特点	(53)
一、原料产品	(53)
二、工业品	(54)
三、资本货物	(55)

第二章 进口业务相关法律规定

第一节 进口贸易基本法律规定

一、进口货物买卖合同	(60)
二、进口货物买卖合同的特征	(60)
三、进口货物买卖合同的形式要求	(61)
四、进口货物买卖合同的内容	(62)

第二节 进口合同的标的

一、品质条款及其法律规定	(66)
--------------------	------

二、数量条款	(72)
三、包装条款	(76)
四、价格条款	(79)
第三节 装运和保险条款	(84)
一、装运条款及其法律规定	(84)
二、保险条款及其法律规定	(98)
第四节 货款支付	(103)
一、关于货款支付的若干法律规定	(104)
二、合同支付条款	(110)
第五节 争议解决	(112)
一、关于商品检验的若干法律规定	(113)
二、关于不可抗力的若干法律规定	(116)
三、关于索赔条款的若干法律规定	(118)
四、关于仲裁的若干法律规定	(121)
 第三章 进口交易磋商与合同签订	(125)
第一节 进口交易谈判与磋商	(126)
一、进口交易磋商的形式	(126)
二、进口交易磋商的内容	(126)
三、进口交易磋商的程序	(127)
第二节 进口成交与合同签订	(144)
一、书面合同的形式	(145)

二、合同有效成立的条件	(145)
三、合同的基本内容	(146)

第四章 进口合同的履行 (151)

第一节 信用证的开立及修改 (152)

一、申请开立信用证	(153)
二、一定条件下的开证	(157)
三、信用证的修改	(158)

第二节 运输和保险安排 (159)

一、办理进口货物运输手续	(159)
二、办理进口货物的保险手续	(160)

第三节 审单与对外付款赎单 (161)

一、审核单据的标准	(162)
二、审核单据的期限	(163)
三、审单不符的处理	(163)

第四节 进口报关 (164)

一、进口货物的申报	(164)
二、海关审单与查验	(166)
三、海关放行	(167)
四、接货与拨交	(168)

第五节 进口商品检验检疫 (168)

一、法定检验	(169)
--------------	-------

IV 进口实务操作

二、法定检验范围之外进口货物的检验	(172)
三、进口货物的报检、签证和放行	(172)
第六节 进口付汇核销	(173)
一、进口付汇核销制度的概念	(173)
二、进口付汇核销的对象、原则和范围	(175)
三、贸易进口付汇核销单	(176)
四、进口付汇备案表	(177)
五、进口付汇核销流程	(177)

第五章 进口货物报关

第一节 进口报关的程序

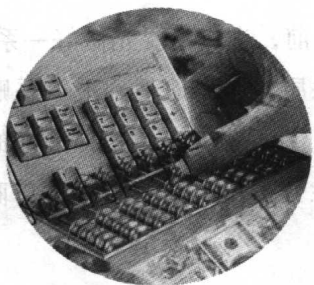
一、进口报关的概念	(182)
二、一般贸易方式下进口货物报关的基本环节	(182)

第二节 进口货物的申报

一、申报的定义	(184)
二、申报的程序	(185)
三、报关单的份数	(190)
四、报关单的颜色	(190)
五、报关单的种类	(190)
六、报关的时限与滞报金	(191)
七、报关地点	(192)
八、海关对填写报关单的一般要求	(192)

九、进口货物报关单的填写	(194)
第三节 进口货物的查验	(211)
一、查验的定义	(211)
二、查验的地点	(212)
三、查验的方法和要求	(212)
第四节 进口货物的税费缴纳	(213)
一、我国关税税率表	(214)
二、进口货物的关税税率	(217)
三、进口货物的完税价格	(219)
四、进口货物的关税计征	(222)
五、海关代征进口环节国内税	(223)
六、海关监管手续费和滞纳金	(227)
七、进口关税的减免	(231)
第五节 进口货物的放行	(237)
一、放行的定义	(237)
二、口岸海关对进口货物的放行含义	(237)
三、放行要求	(237)
四、放行的手续	(238)
五、进口货物的担保	(239)
第六章 进口索赔与争议的解决	(243)
第一节 向出口商进行的索赔	(245)

一、进口商可行使的权利	(245)
二、索赔期限	(247)
三、索赔依据	(248)
四、赔偿金额的确定	(249)
五、货物保管责任	(250)
第二节 向第三方进行的索赔	(251)
一、向承运人索赔	(251)
二、向保险公司索赔	(254)
第三节 国际贸易仲裁及诉讼	(259)
一、仲裁协议	(259)
二、仲裁地点的确定	(261)
三、仲裁程序	(261)
四、仲裁裁决的效力	(262)
五、仲裁裁决的执行	(262)
六、进口合同纠纷的诉讼	(263)
附录一 联合国国际货物销售合同公约	(265)
附录二 2000 年国际贸易术语解释通则	
(节选)	(295)
附录三 跟单信用证统一惯例	(324)
参考文献	(353)



市场贸易 第一章

第一章

进口贸易准备工作

本章导读

- ◆ 市场调查
- ◆ 业务关系的建立
- ◆ 进口价格核算
- ◆ 进口基础手续的办理
- ◆ 贸易信息的电子化查询
- ◆ 国际贸易中各种商品的市场特点

在进口交易开始之前，进口商要先做好一系列的前期准备工作，这些工作包括：为了保质、保量地得到进口采购的商品而进行的市场调查研究工作；为了保证进口商品获得良好的经济效益而进行的成本核算和经济可行性分析；根据我国对进口商品的管理规定，办理必要的手续等等。

第一节 市场调查

同国内贸易相比，国际贸易具有更大的风险性。在绝大多数情况下，进口商不仅承担着在国际市场上采购进口商品所面临的一系列风险，还承担着在国内市场上销售该产品的风险。因此，在进口交易之前，进口商必须对国内外市场进行充分的调查，才能确保进口交易的顺利达成与执行，并实现预期的经济收益和社会效益。

进口交易前的市场调查，是进口商在进口贸易准备工作中面临的首要任务，一般而言，应围绕着以下信息的获取而展开：

- (1) 国内市场上该产品的需求情况和用户信息；
- (2) 主要生产国和主要生产厂商的供应情况；
- (3) 拟进口商品的国际市场价格水平和具体质量标准；
- (4) 拟建交客户的资信状况与业务经营能力；
- (5) 与进口该产品相关的政策和管理规定等。

因此，进口贸易的市场调查工作可以按照地理区域划分为国内市场调查和国际市场调查两大部分。

一、国内市场调查

为了最大限度地降低进口商品在国内市场上所面临的销售风险，保证其销路，并为进口商开展进一步的国际市场调查和选择供应商提供依据，进口商首先要在国内市场上调查有关产品的需求情况及相关用户的具体要求，即明确进口采购的基本要求。国内市场调查包括对拟购商品的具体质量、规格、外观包装、技术含量要求、拟进口采购的数量、进口到货时间等方面的调查。一般来说，企业对国内市场的调查较国际市场相对容易一些，这是因为进口商对国内的市场更为熟悉，获取信息的渠道更多，成本更低，方式也更灵活多样。

二、国际市场调查

一般而言，对拟进口商品国际市场情况的调查包括两个方面的内容：一是为选择供应国（地区）和供应商所做的调查；二是对拟购商品的国际市场价格走势及具体产品情况的调查。

（一）进口商品供应国（地区）和供应商的调查

进口商在明确了其采购任务的基本要求后，就要在国际市场上寻找合适的该进口商品的供应国（地区）及供应商。一般来说，对供应国（地区）的调查重在考察该国（地区）的政治稳定性、经济发展水平、法律环境、与本国的政治与经济贸易关系及其供应商的情况等几个方面，最后选择那些与我国有友好贸易往来的，政治经济形势稳定，有较多能够满足我方产品需求的供应商的国家和地区进行交易。

进口采购准备工作中尤其重要的一点是做好对供应商的调查，