

新起点 电脑教程

中国计算机培训联盟推广使用教材

平面设计基础教程

与上机指导

计算机职业教育联盟 主编

- 全面介绍Photoshop图形图像处理的基础知识
- 详细介绍Illustrator矢量图形创作的相关内容
- 介绍PageMaker的使用方法和技巧
- 介绍平面设计中常碰到的经典案例，以设计一个公司的形象包装作为主线，设计出全部的内容



清华大学出版社

新起点电脑教程

平面设计基础 教程与上机指导

计算机职业教育联盟 主编

清华大学出版社
北 京

内 容 简 介

本书采取循序渐进、由浅入深的讲述方法,对 Photoshop、Illustrator 和 PageMaker 等经典平面设计软件的使用分别进行了详细的介绍,最后对这 3 个经典软件的综合使用举了 8 个例子,囊括了一个公司的全部宣传品的设计制作。本书精选了初学者容易理解的平面设计与制作领域中非常典型的设计与制作实例,配以清晰、准确的操作步骤,让用户在极短时期内迅速领略平面设计与制作的创作思想与设计理念,并能活用书中的实例设计制作出符合自己需要的平面设计作品。

本书实例丰富,操作步骤简单明了,非常适合作为平面设计与制作初学者的学习教材或自学用书。而且,由于本书的大部分实例均为作者多年实际工作的结晶,具有实际的用途,因而本书对于有一定经验的用户和平面设计与制作相关行业的工作人员也具有一定的参考价值。

版权所有,翻印必究。

本书封面贴有清华大学出版社激光防伪标签,无标签者不得销售。

图书在版编目(CIP)数据

平面设计基础教程与上机指导/计算机职业教育联盟

主编.—北京:清华大学出版社,2003

(新起点电脑教程)

ISBN 7-302-06732-5

I.平... II.计... III.①图形软件, Photoshop、Illustrator—教材②排版—应用软件, PageMaker—教材 IV.①TP391.41②TS803.23

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2003)第 045577 号

出 版 者:清华大学出版社(北京清华大学学研大厦,邮编 100084)

[http:// www. tup. com. cn](http://www.tup.com.cn)

[http:// www. tup. tsinghua. edu. cn](http://www.tup.tsinghua.edu.cn)

策划编辑:林章波

责任编辑:刘 颖

印 刷 者:北京密云胶印厂

发 行 者:新华书店总店北京发行所

开 本:787×1092 1/16 印张:27.75 字数:654 千字

版 次:2003 年 7 月第 1 版 2003 年 9 月第 2 次印刷

书 号:ISBN 7-302-06732-5/TP·5018

印 数:5001~8000

定 价:36.00 元

序 言

一、中国职业培训行业面临的契机和挑战

中国高等职业教育和职业培训服务近年来取得了快速发展，为经济社会发展作出了巨大的贡献。中国正式成为世界贸易组织(WTO)成员后，整个中国教育界尤其是职业教育界都将面临一个新的契机和挑战。我国的职业教育主要包括学校职业教育和职业培训两种模式。学校职业教育基本是正规学历教育，已经不能适应目前经济的高速发展、职业多变和终身教育的需要。随着入世后就业结构调整和技术技能折旧速度的加快，劳动力跨行业流动更加频繁，职业培训进一步成为涉及面最广、受益面最大的教育，从而越来越成为职业教育的重要组成部分，越来越受到人们的广泛欢迎。

加入 WTO 对中国职业培训将产生积极的影响，至少表现在以下几个方面：

- 加快引进国外优质职业教育资源，有利于推动职业教育办学体制和运作机制改革，提高职业教育的整体水平；
- 有利于吸收国外多种职业教育模式，加快改进职业教育的办学模式、课程体系和教学培训方法，形成具有多元化特色的职业教育体系；
- 引进国外职业资格证书及其培训模式，加快完善我国的职业资格证书制度，有利于培训内容及培训资格的国际化；
- 经济增长和产业结构调整将扩大职业培训和继续教育的市场需求，有利于职业培训的持续发展；
- 加快教育的市场化步伐，有利于推进相关的法制建设进程，改变人们的传统教育观念，提高职业培训的社会地位。

同时，境外职业教育和培训机构的进入必将对职业教育领域造成巨大的冲击。境外职业教育与培训机构十分看好中国的职业培训和继续教育市场。此前由于教育服务业开放方面的原因，多为依托跨国公司在开展经济活动的同时建立培训机构，或通过职业资格证书培训来拓展职业教育市场，入世后放宽境外职业教育培训机构合作办学的条件，并允许其获得多数拥有权，这将大大加快其入境提供职业教育服务的步伐。他们凭借丰富的职业教育和培训经验，及其国际通用的职业资格证书，使中国职业教育服务领域形成新的竞争格局，一批办学条件差、专业设置陈旧及教学水平落后的职业教育和培训机构将被淘汰出局。

二、社会发展对计算机培训行业提出的新要求

IT 行业的发展和激烈的人才竞争对 IT 从业人员的综合素质提出了越来越高的要求，总结起来可以归纳为五种“基本能力”与三项“基本素质”。五种基本能力包括合理利用与支配各类资源的能力；处理人际关系的能力；获取并利用信息的能力；综合与系统分析能力；运用各种技术的能力。三项基本素质包括基本技能、思维方式与个人品质。在市场经

济体制和新技术飞速发展的条件下,计算机人才只掌握一门特定的技能已经远远不够。必须全面强调学生的基础知识、基本能力和基本素质,而且专业面要宽,以适应技术进步与市场的不断变化。例如电脑平面设计师,像2000年以前那样只掌握1-2种常用的平面设计软件已经远远不能胜任工作,还必须具备良好的基础功底和创意能力,这就对整个计算机培训行业提出了更高的要求。被广大培训机构广泛采用的只重知识传授,不重能力培养的教学模式已不能适应社会对计算机培训行业提出的要求。计算机培训必须进行从知识传授到能力培养的转变,全面提高学生的职业能力,即其在就业后的工作及配合中综合运用知识与技术的能力:能够做到迅速收集、分析、归纳意见与信息,与他人交流思想与信息,制定计划与组织活动,与他人合作共事,解决实际问题,学习和使用最新的技术,成为适合社会进步的人才。

三、计算机培训教学的新模式和新探索

社会对学生的职业能力要求催化出新型的课程结构和教学模式。新型教学模式必须以工作为基础的模仿学习,它是将学生置于一种模拟环境中,呈现给学生的是具有挑战性、真实性和复杂性的问题,使学生在身体和经济不受到损失的前提下,得到较真实的锻炼。新型课程结构必须按照职业能力的要求创建并组织实施新的教学模式。教学以专项能力的培养展开,以综合能力的形成告终,能力的培养既是教学目标,又是评估的依据和标准。在能力标准的制定、考核与评估中,均要有企业或行业参与。

新型课程结构在具体的实施中又派生出两大结构,即模块式结构与阶梯式结构。模块式结构,即按照程序模块化的构想和原则设计课程。其特点是每个模块均为独立的教学单元,有特定的目标和评估标准,教学时间相对较短。模块之间组合灵活,基础性模块可与其他功能模块组成任务更复杂的课程,不同模块的增删可调整课程结构的重心,以满足个人和职业需求的变化。上述这些特性适应了新型职业能力的教学要求,部分计算机培训机构已经开始尝试采用这种课程结构。

阶梯式结构最典型的就是所谓的双元培训,它把整个培训课程分为两个阶段,首先集中学习文化课和职业基础课,第二阶段转入职业领域的专业训练和专向深化。这种以较广泛的科学文化和职业理论为基础,逐步深化职业知识与技能的课程结构,在欧洲国家的职业教育体系中采用较多,在中国的计算机培训机构中基本上没有采用。

以上两种课程结构虽模式不同,但目标一致,即意在使学生以较宽厚的基础和实力去迎接未来多变且多元的就业市场。

长城计算机学校充分吸取了国外职业教育机构的经验,并对大量企业进行了科学广泛的调研分析,然后结合模块式和阶梯式两种结构的优点,从2001年起,设计推出了一系列面向就业的计算机培训课程,并且在教学实践过程中不断探索先进的教学方法,如发现式教学法、启发式教学法、体验式教学法、行为导向教学法、任务驱动教学法等,在大量的实践基础上不断完善课程。经过在各地分校和合作学校的长期推广使用,得到了巨大的成功。

清华大学出版社从建社伊始,就致力于高新技术,特别是计算机与信息技术类图书的出版。20多年来,出版社坚持和发展自己的优势与特色,围绕“开展全方位出版,形成总体优势”的指导方针制定选题规划,重点抓教材与专著的出版,形成品牌与规模。为了适

应信息技术飞速发展和广泛应用的特点,出版社及时出版了一大批计算机应用技术的图书并已形成品牌。为了适应各层次,各类专业人员的需要,出版社组织了门类齐全,层次丰富的多种系列丛书,同时配合电子音像出版物,做到全方位、立体化出版。在国内计算机图书的出版中,清华版图书占有明显的优势。清华版计算机图书以其内在的品质,已经在读者心目中竖起精品品牌,享有很高的声誉。

为了共同推进国内计算机培训行业的入世步伐,长城计算机学校与清华大学出版社亲密合作,共同开发了《新起点电脑教程》,在总结了百所分校的教学经验的基础上,把教学模式和教学成果推向市场,造福社会,并借以之与广大教育、培训业专家交流经验,共同提高。本套丛书贯穿了清华大学出版社一贯的严谨、科学的图书风格,融会了长城计算机学校实用、专业的教学理念,是对计算机教学的一种深入、广泛的探索和总结,也得到了信息产业部领导和专家的首肯。我们相信,此套丛书的出版,必将对整个计算机培训市场的发展和规范起到巨大的推进作用!

四、丛书特点

《新起点电脑教程》丛书定位于计算机初、中级用户。不管是培训班学员还是大中专院校的师生,都可以通过本丛书快速进入计算机科学的大门,学到实用的计算机技能;对于自学者,本套教程也有很大的参考价值,大量实用技巧可供自学者在工作中随时参阅。

本套丛书主要具有如下几个方面的特点:

1. 系统性和丰富性

本丛书的所有课程都是围绕着职业素质训练展开的。我们根据计算机相关职业把计算机教程划分为四大类别:

- (1) **应用类**: 主要面向广大计算机家庭用户、企事业单位的文员、秘书和行政助理、打字排版人员等电脑应用人员;
- (2) **设计类**: 主要面向平面设计师、网页设计师、三维动画设计师等电脑设计专业人员;
- (3) **网络类**: 主要面向网络管理员、系统集成工程师、安全工程师等网络类专业人员;
- (4) **编程类**: 主要面向软件开发工程师、软件测试工程师等编程类专业人员。

以上四类内容基本涵盖了计算机应用的主要领域。本丛书的选题既考虑了每门课程本身的完整性,又兼顾了课程间的联系与衔接。每一本书可能都自成一体,完全满足相应课程的教学要求,使得培训学校或读者可以根据需要灵活的进行选择和组合,满足个性化学习的需要。不管读者是什么样的情况,都能在本丛书中找到自己需要的教程。

2. 先进性和探索性

一般的计算机教材往往只注重课程本身的体系结构和语言的科学准确,术语连篇,让读者感觉高深莫测,而这种做法实际上忽略了人的认知规律:人的学习应该是由具体到抽象、由已知到未知的过程。本丛书的编写充分的溶入了教育心理学的最新成果,在内容的安排和教授方法上进行了大胆的尝试。在介绍各个知识点时,本丛书大量的使用了教学中常用的比喻、类比和举例等方法,在内容的先后顺序上由浅入深、层次分明,使得知识的讲解变得深入浅出,易于理解。

按照成人教育的规律, 本丛书每章前配有学习的目标以及重点难点, 让读者有明确的目标, 了解学习过程中应该重点掌握和比较难以理解以及容易混淆的知识点。在正文的实例演示的操作中, 还在必要和适当地方加上“注意”、“技巧”等内容, 以让初学者少走弯路, 快速掌握到知识的精髓。

从教育心理学的角度来看, 遗忘率最高的是知识, 技能其次, 能力最低。技能、实践必须从亲自动手中得来。老师讲的, 学生往往只是一种平面的、苍白的理解。只有自己亲自动手实践的才是有色彩的、立体的、生动的理解和感受。真正的技能源自动手与实践! 所以本丛书每章正文后面都配有上机指导, 列举了大量实例, 并给出操作步骤和实验结果, 供读者上机练习时使用。另在每一章的最后安排了习题, 包括填空题、判断题、选择题、简答题, 操作题等各种形式, 供课后练习和巩固知识之用。

另外, 丛书的每一本教材都有配套的幻灯片, 培训教师可以从网站上下载, 满足教学的需要。每本书大约 15~20 章左右, 符合短期培训的课时安排规律; 每一章 15~20 页上下, 符合授课时的教学内容的量的需要, 所以本套丛书完全可以满足各种教学情况。

3. 实用性和专业性

传统教学中的最大的缺点就是理论强于实践, 实践和应用脱节的缺点。而职业教育的特点要求必须加强对学员自学能力和实践动手能力的培养, 在教学中鼓励学员探索和分析归纳创新习惯的养成。并且, 将学员学习的技术技能同他将来的工作岗位紧密的结合起来。实现了学员学习与职业间的“无缝连结”。

本丛书的内容是在仔细分析初学者学习电脑的困惑和目前电脑图书市场现状的基础上确定的, 一切围绕的实际应用和就业需要选择内容, 丛书中选取的大量实例都是在企业的实际工作案例的基础上改编来的, 让读者在学习每个知识点时能“避虚就实”, 在练习实例的同时, 就掌握了相应行业的职业规范, 学到真正有用的东西。读者只要按书中的实例和上机指导的方法去做成、做会、做熟, 就能举一反三, 学以致用, 从而能真正完成“专业”的作品和项目, 就业时能够迅速进入工作岗位。

本套丛书从策划选题到编写校对, 全部由多年从事计算机教学的专业老师和图书出版业专家协同完成, 并经过业内资深专家审核。我们希望这里的每一本教程都能成为您在学习计算机的道路中的一个新的起点, 也成为您人生道路上的一个新的起点!

前 言

有位哲人说：“不是美不在我们身边，而是我们缺少发现美的眼睛。”电脑的出现、功能强大的图形处理软件的使用，使我们的憧憬得以成功描绘，每个人都能通过一些出色的图形图像设计软件来满足自己在这方面的愿望。

商业性的平面设计已经涉及到方方面面，如商业广告设计和网页设计等。因此，对平面设计的专业人员需求越来越大，要求也越来越高。Adobe 公司的 Photoshop、Illustrator 和 PageMaker 是平面设计的最出色的旗舰级产品，在平面广告设计方面表现特别优秀，是广大平面设计人员的首选。最近，Adobe 公司将上述产品分别升级为 Photoshop 7.0、Illustrator 10 和 PageMaker 7.0。

本书重点介绍 Photoshop 7.0、Illustrator 10、PageMaker 6.5C 在平面广告领域的应用，通过大量广告制作实例，以简明、通俗的语言讲解这些软件的应用技巧。

全书分为四部分，第一部分包括第 1 章~第 13 章，介绍了 Photoshop 软件的基本使用方法和技巧，同时还介绍了平面设计方面的专业知识，包括平面设计的必备知识、基本特点及印刷的相关内容等；第二部分包括第 14 章~第 20 章，介绍了 Illustrator 的基本操作方法和功能，突出其在矢量图制作中的强大功能；第三部分包括第 21 章~第 23 章，全面介绍了 PageMaker 的操作方法和排版功能，突出其在版式处理中的作用；第四部分为综合实例部分，包括第 24 章~第 26 章，全面介绍了平面广告设计的各方面内容，示例实用，有着极大的借鉴价值。书中介绍的实例和技巧也可用于其他的平面设计领域。

本书形式活泼、层次清晰、内容详实、实例丰富，集文字与图画为一体，将广告设计理念与软件处理技巧有机地融合在一起，为有志于进入平面设计领域的电脑爱好者提供了一条快速掌握平面设计软件的捷径。既适于新手上路，也适于专业人员学习与提高。书中的每一实例都经过精选，读者学习其中的某一实例，将掌握一类设计方法，还可以通过实例训练自己，做到举一反三。

本书每章后面的上机指导和习题，用于指导读者上机实际操作，并结合每章给出的填空题、选择题、判断题、简答题以及操作题，通过练习达到巩固每章所学知识的目的。

由于作者水平有限，时间仓促，错误和疏漏之处在所难免，恳请广大读者批评指正。

目 录

第1章 平面设计基本常识1	
1.1 平面设计特点和应用领域.....1	
1.2 平面设计常用软件简介.....2	
1.2.1 Photoshop 7.0.....2	
1.2.2 Illustrator 10.....2	
1.2.3 PageMaker 6.5C.....3	
1.3 平面设计基本概念.....3	
1.3.1 位图和矢量图.....3	
1.3.2 图像分辨率.....4	
1.3.3 图像文件格式.....5	
1.3.4 图像色彩模式.....5	
1.3.5 色相、饱和度、亮度 与对比度.....5	
1.4 初识 Photoshop 7.0 中文版.....6	
1.4.1 界面组成.....6	
1.4.2 图像窗口.....7	
1.4.3 主菜单和快捷菜单.....7	
1.4.4 工具箱与工具属性栏.....8	
1.4.5 面板.....10	
1.4.6 状态栏.....12	
1.5 上机指导.....13	
1.5.1 打开隐藏的工具.....13	
1.5.2 拆分和组合面板.....13	
1.5.3 保存 Photoshop 的工作界面.....14	
1.6 习题.....15	
第2章 Photoshop 7.0 入门基础17	
2.1 文件基本操作.....17	
2.1.1 新建图像文件.....17	
2.1.2 保存图像文件.....18	
2.1.3 打开图像文件.....19	
2.1.4 关闭图像文件.....21	
2.1.5 插入图像文件.....21	
2.2 Photoshop 的辅助功能.....22	
2.2.1 图像窗口缩放.....23	
2.2.2 改变图像窗口模式.....23	
2.2.3 移动图像窗口.....24	
2.2.4 排列窗口中的图像.....25	
2.2.5 使用标尺.....25	
2.2.6 使用网格.....26	
2.2.7 使用参考线.....26	
2.3 上机指导.....27	
2.3.1 设置网格和参考线颜色.....27	
2.3.2 一次性关闭所有图像.....29	
2.3.3 设置最近打开的文件个数.....30	
2.4 习题.....31	
第3章 图像色彩模式转换和 颜色选择33	
3.1 图像的颜色模式.....33	
3.1.1 颜色模式的特点和 使用时的注意事项.....33	
3.1.2 位图与灰度模式之间的转换.....35	
3.1.3 RGB 模式与 CMYK 模式的转换.....36	
3.1.4 其他模式转换.....37	
3.2 选择颜色.....38	
3.2.1 前景色和背景色.....38	
3.2.2 利用颜色拾色器设置颜色.....38	
3.2.3 使用【颜色】面板设置颜色.....39	
3.2.4 利用【色板】面板选择颜色.....41	
3.2.5 使用吸管工具从图像中 获取颜色.....42	
3.3 上机指导.....43	

3.3.1 定点查看图像中颜色数值.....	43	5.2.5 使用模糊、锐化和涂抹工具... ..	66
3.3.2 将选取的颜色添加到 【色板】面板中	44	5.2.6 使用加深、减淡和海绵工具... ..	67
3.4 习题	44	5.3 颜色填充和描边	67
第4章 范围选取	46	5.3.1 使用油漆桶工具.....	67
4.1 选取规则的范围.....	46	5.3.2 使用渐变工具.....	68
4.1.1 选取矩形范围	46	5.3.3 使用【填充】命令.....	69
4.1.2 选取圆形和椭圆形范围.....	46	5.3.4 使用【描边】命令.....	70
4.1.3 选取多边形范围	47	5.4 上机指导.....	70
4.2 选取不规则的范围.....	48	5.4.1 制作球形按钮.....	70
4.2.1 使用曲线套索工具选取.....	48	5.4.2 制作圆柱体	72
4.2.2 使用磁性套索工具选取.....	48	5.5 习题	73
4.2.3 使用魔棒工具选取	49	第6章 文本处理.....	75
4.2.4 使用【色彩范围】命令选取.....	50	6.1 输入文本.....	75
4.3 编辑选取范围	51	6.1.1 输入点文本	75
4.3.1 增减选取范围	51	6.1.2 输入段落	76
4.3.2 移动选取范围	52	6.1.3 输入文本选区范围.....	76
4.3.3 旋转和变换选取范围	52	6.2 设置文本格式.....	77
4.3.4 修改选取范围	54	6.2.1 设置字符格式.....	77
4.3.5 羽化选取范围	56	6.2.2 设置段落格式.....	78
4.4 上机指导	57	6.3 编辑文本.....	79
4.4.1 快速选取文字	57	6.3.1 文本的旋转和变形.....	79
4.4.2 快速选取一朵花	57	6.3.2 将文本转换为选区.....	81
4.4.3 选取一辆汽车	58	6.3.3 将文本转换为路径.....	81
4.5 习题	59	6.3.4 将文本图层转换为普通图层... ..	82
第5章 Photoshop 工具绘图.....	61	6.4 上机指导.....	83
5.1 使用画笔	61	6.4.1 显示中文字体.....	83
5.1.1 选取画笔	61	6.4.2 创建变形文本.....	84
5.1.2 创建新画笔	61	6.5 习题	84
5.1.3 更改画笔形状	62	第7章 编辑图像.....	86
5.1.4 保存、安装、删除和 重置画笔	63	7.1 基本编辑操作.....	86
5.2 绘图工具	63	7.1.1 剪切和复制图像.....	86
5.2.1 使用画笔工具	63	7.1.2 移动图像	87
5.2.2 使用铅笔工具	64	7.1.3 删除图像	87
5.2.3 使用图章工具	64	7.1.4 撤销和恢复	87
5.2.4 使用橡皮擦工具	65	7.1.5 使用【历史记录】面板.....	87
		7.2 图像的尺寸和分辨率.....	89
		7.2.1 修改图像尺寸和分辨率.....	90

7.2.2 修改画布大小	91	9.1.3 创建背景图层	119
7.2.3 裁切图像	92	9.1.4 创建文本图层	120
7.2.4 清除图像空白边缘	95	9.1.5 创建填充图层	121
7.3 上机指导	95	9.1.6 创建形状图层	123
7.3.1 消除图像边缘的黑边或白边	95	9.2 创建和使用图层组	123
7.3.2 建立一个快照备份	96	9.2.1 新建图层组	123
7.3.3 移花接木	98	9.2.2 将图层添加到图层组中	124
7.4 习题	100	9.3 编辑图层	125
第8章 图像色调和色彩调整	102	9.3.1 移动、复制和删除图层	125
8.1 图像色调调整命令	102	9.3.2 旋转和翻转图像	126
8.1.1 调整图像的明暗度	102	9.3.3 调整图层叠放次序	127
8.1.2 自动调整图像色调	104	9.3.4 链接图层	127
8.1.3 自动调整颜色的对比度	104	9.3.5 合并图层	127
8.1.4 自动校正色彩	104	9.3.6 建立和使用剪贴编组	128
8.1.5 调整图像的亮度、 对比度和色彩	104	9.3.7 对齐链接图层	129
8.1.6 调整色彩平衡	106	9.3.8 分布链接图层	130
8.1.7 调整亮度和对比度	107	9.4 上机指导	130
8.2 图像色彩调整命令	107	9.4.1 删除所有链接图层	130
8.2.1 调整色相和饱和度	108	9.4.2 制作三维立体文字	131
8.2.2 替换图像中的颜色	108	9.5 习题	134
8.2.3 校正平衡和调整颜色	109	第10章 添加图像特效	136
8.2.4 调整颜色通道	109	10.1 添加图层效果	136
8.2.5 变换图像颜色	110	10.1.1 制作投影效果	137
8.3 特殊用途的色调和色彩调整命令	111	10.1.2 制作发光效果	138
8.3.1 反转图像色彩	111	10.1.3 制作斜面和浮雕效果	139
8.3.2 均衡调整图像亮度	111	10.1.4 其他图层效果	140
8.3.3 将图像转换为黑白图像	112	10.2 使用图层效果样式	142
8.3.4 图像色调分离	112	10.2.1 应用效果样式	143
8.4 上机指导	112	10.2.2 新建效果样式	143
8.4.1 将红花变为粉红色	112	10.2.3 编辑效果样式	144
8.4.2 给黑白照片上色	113	10.3 添加滤镜特效	146
8.5 习题	116	10.3.1 使用滤镜一般步骤	146
第9章 图层基本操作	118	10.3.2 浮雕效果	147
9.1 创建图层	118	10.3.3 木纹效果	148
9.1.1 创建普通图层	118	10.4 上机指导	149
9.1.2 创建调整图层	118	10.4.1 水波字	150
		10.4.2 制作火焰文字	152
		10.4.3 制作奇妙的星空	154

10.5 习题	155	12.2 修饰扫描图像	180
第 11 章 路径与通道使用技巧	158	12.2.1 使用橡皮擦工具擦除杂点 ...	180
11.1 使用形状工具绘制矢量图形	158	12.2.2 使用铅笔工具填充	
11.1.1 绘制矩形	158	相同的颜色	181
11.1.2 绘制圆角矩形	159	12.2.3 使用修复画笔工具	182
11.1.3 绘制圆形和椭圆形	159	12.2.4 使用修补工具	182
11.1.4 绘制多边形	159	12.3 上机指导	183
11.1.5 绘制直线	160	12.3.1 扫描图像	183
11.1.6 绘制自定义形状	160	12.3.2 调整曝光不足的照片	185
11.2 建立路径	161	12.4 习题	188
11.2.1 使用钢笔工具建立路径	161	第 13 章 印前输出	190
11.2.2 使用自由钢笔工具		13.1 印刷基本要求	190
建立路径	162	13.2 封面制作基本流程	191
11.2.3 调整路径锚点的设置	163	13.3 页面设置和打印	191
11.3 编辑和应用路径	164	13.3.1 设置打印纸张	191
11.3.1 打开和关闭路径	164	13.3.2 设置打印选项	193
11.3.2 编辑路径	165	13.3.3 打印	195
11.3.3 路径与选取范围间的转换	165	13.4 上机指导	195
11.3.4 对路径进行填充和描边	166	13.4.1 在 A3 纸上打印一个	
11.4 使用通道	167	16 开的封面	196
11.4.1 通道的作用	167	13.4.2 显示封面的套准标记	
11.4.2 创建新通道	168	和角裁切标记	197
11.4.3 复制和删除通道	168	13.5 习题	198
11.4.4 将选取范围保存到通道	169	第 14 章 Illustrator 10 基础	200
11.4.5 将通道中的内容应用		14.1 Illustrator 10 的工作界面	200
到主画面	169	14.1.1 Illustrator 窗口	200
11.5 上机指导	169	14.1.2 菜单栏	202
11.5.1 制作路径文字	170	14.1.3 工具箱	202
11.5.2 制作罐子	171	14.2 管理面板	203
11.6 习题	173	14.3 Illustrator 的视图模式	204
第 12 章 扫描图像和修饰图像	175	14.3.1 Illustrator 视图	204
12.1 使用扫描仪扫描图像	175	14.3.2 【导航器】面板	206
12.1.1 扫描仪简介	175	14.3.3 视图的缩放与移动	206
12.1.2 安装扫描仪	176	14.4 文档属性设置	207
12.1.3 扫描仪的图像处理	177	14.4.1 设置画板	207
12.1.4 使用扫描仪及图像		14.4.2 设置打印输出	207
处理的要点	179	14.4.3 设置透明区域	208

14.5 修改启动文件.....	209	15.8.3 使用清除工具.....	220
14.6 颜色参数的设置.....	210	15.8.4 使用自动描图工具.....	221
14.7 预置参数的设置.....	210	15.9 画笔工具的使用.....	221
14.8 标尺的使用.....	210	15.9.1 设置画笔工具的参数.....	221
14.9 自定义参考线的建立.....	210	15.9.2 使用画笔工具绘图.....	222
14.10 层叠窗口和拼贴窗口.....	211	15.10 画笔面板.....	222
14.11 设置快捷键.....	211	15.10.1 画笔面板详解.....	222
14.12 上机指导.....	212	15.10.2 编辑画笔.....	222
14.13 习题.....	213	15.10.3 自定义画笔.....	223
第 15 章 基本绘图操作.....	215	15.10.4 使用画笔库.....	223
15.1 矩形工具和椭圆工具的使用.....	215	15.11 对象的操作.....	223
15.1.1 拖动鼠标绘制矩形、 圆角矩形和椭圆.....	215	15.11.1 选取对象.....	224
15.1.2 利用数值绘制矩形和椭圆.....	215	15.11.2 组合对象.....	224
15.2 多边形工具和星形工具的使用.....	216	15.11.3 锁定对象.....	224
15.2.1 拖动鼠标绘制多边形 和星形.....	216	15.11.4 隐藏对象.....	224
15.2.2 利用数值绘制多边形 和星形.....	216	15.11.5 对象的层次.....	225
15.3 闪耀工具的使用.....	216	15.12 贝塞尔路径.....	225
15.4 直线段工具的使用.....	217	15.12.1 贝塞尔曲线和路径.....	225
15.4.1 拖动鼠标绘制直线段.....	217	15.12.2 钢笔工具的使用.....	226
15.4.2 利用数值绘制直线段.....	217	15.12.3 编辑贝塞尔路径.....	227
15.5 弧形工具的使用.....	218	15.13 上机指导.....	229
15.5.1 拖动鼠标绘制弧形.....	218	15.13.1 制作一面国旗.....	229
15.5.2 利用数值绘制弧形.....	218	15.13.2 利用贝塞尔曲线绘制 一幅插画.....	229
15.6 使用螺旋线工具.....	218	15.14 习题.....	230
15.6.1 拖动鼠标绘制螺旋线.....	218	第 16 章 修饰和编辑图形图像.....	232
15.6.2 利用数值绘制螺旋线.....	218	16.1 颜色面板的使用.....	232
15.7 矩形网格工具和极坐标网格 工具的使用.....	219	16.2 色板面板的使用.....	232
15.7.1 拖动鼠标绘制矩形网格 和极坐标网格.....	219	16.2.1 【色板】面板简介.....	232
15.7.2 利用数值绘制矩形网格 和极坐标网格.....	219	16.2.2 色板库简介及使用方法.....	233
15.8 徒手绘图与修饰.....	220	16.3 使用单色和渐变填充对象.....	234
15.8.1 使用铅笔工具.....	220	16.3.1 单色填充的应用.....	234
15.8.2 使用平滑工具.....	220	16.3.2 渐变填充的应用.....	234
15.8.3 使用清除工具.....	220	16.4 图案填充.....	235
15.8.4 使用自动描图工具.....	221	16.4.1 图案的使用.....	235
15.9 画笔工具的使用.....	221	16.4.2 个性图案的创建.....	235
15.9.1 设置画笔工具的参数.....	221	16.4.3 图案库的使用.....	236
15.9.2 使用画笔工具绘图.....	222	16.5 编辑画笔.....	236
15.10 画笔面板.....	222		
15.10.1 画笔面板详解.....	222		
15.10.2 编辑画笔.....	222		
15.10.3 自定义画笔.....	223		
15.10.4 使用画笔库.....	223		
15.11 对象的操作.....	223		
15.11.1 选取对象.....	224		
15.11.2 组合对象.....	224		
15.11.3 锁定对象.....	224		
15.11.4 隐藏对象.....	224		
15.11.5 对象的层次.....	225		
15.12 贝塞尔路径.....	225		
15.12.1 贝塞尔曲线和路径.....	225		
15.12.2 钢笔工具的使用.....	226		
15.12.3 编辑贝塞尔路径.....	227		
15.13 上机指导.....	229		
15.13.1 制作一面国旗.....	229		
15.13.2 利用贝塞尔曲线绘制 一幅插画.....	229		
15.14 习题.....	230		

16.5.1 画笔面板简介	236	17.2.2 扭曲	248
16.5.2 自定义虚线	237	17.2.3 映射	248
16.6 移动对象	237	17.2.4 缩放	249
16.6.1 使用鼠标移动对象	237	17.2.5 倾斜	249
16.6.2 使用键盘移动对象	237	17.2.6 自由变换和分别变换	249
16.6.3 使用对话框移动对象	237	17.2.7 使用【变换】面板	250
16.7 复制、剪切、粘贴和清除	238	17.3 液化工具的使用	250
16.7.1 复制与剪切	238	17.4 封装扭曲	251
16.7.2 粘贴	238	17.4.1 创建封装	251
16.7.3 清除	238	17.4.2 其他相关操作	252
16.8 使用剪刀工具	238	17.5 上机指导	253
16.9 切割对象	239	17.6 习题	254
16.9.1 使用切割命令	239		
16.9.2 使用美工刀工具	239	第 18 章 文字处理	255
16.10 路径寻找器	240	18.1 文字工具	255
16.10.1 路径寻找器面板	240	18.1.1 文字工具	255
16.10.2 添加命令	240	18.1.2 垂直文字工具	255
16.10.3 交叉命令	240	18.1.3 区域文字工具	255
16.10.4 排除命令	240	18.1.4 垂直区域文字工具	256
16.10.5 减去前置对象命令	241	18.1.5 路径文字工具	256
16.10.6 扩充命令	241	18.1.6 垂直路径文字工具	256
16.10.7 分割命令	241	18.2 文字的录入和编辑	257
16.10.8 修剪命令	241	18.2.1 文本的录入	257
16.10.9 合并命令	241	18.2.2 文本的复制、剪切和粘贴	257
16.10.10 裁剪命令	241	18.2.3 文本排列格式的转换	257
16.10.11 轮廓命令	242	18.2.4 文本块的调整	258
16.10.12 后置裁剪命令	242	18.3 设置字符格式	258
16.11 上机指导	242	18.3.1 字体的类型	258
16.11.1 制作一幅报花	242	18.3.2 【字符】面板	258
16.11.2 制作一个简单的像章	243	18.3.3 字体	259
16.12 习题	244	18.3.4 字号	259
		18.3.5 字体的颜色	259
第 17 章 对象的排列与变换	246	18.3.6 调整基线的位置	260
17.1 对象的排列	246	18.4 段落格式的改变	260
17.1.1 【对齐】面板	246	18.4.1 【段落】面板	260
17.1.2 对象的对齐	246	18.4.2 文本对齐	260
17.1.3 对象的分布	247	18.4.3 缩进	261
17.2 图形对象的变换	247	18.5 将文本转化为轮廓	261
17.2.1 旋转	248	18.6 分栏与文本流	261

18.6.1 分栏	261	19.8.2 制作一张明信片	280
18.6.2 文本流	262	19.9 习题	281
18.7 图文混排	262	第 20 章 样式、效果与滤镜	283
18.8 上机指导	263	20.1 样式的应用	283
18.9 习题	263	20.1.1 【样式】面板	283
第 19 章 Illustrator 的高级使用技巧	265	20.1.2 样式库	284
19.1 图层的应用	265	20.1.3 【外观】面板	285
19.1.1 【图层】面板	265	20.2 效果的应用	286
19.1.2 图层的基本操作	265	20.2.1 转换为形状效果组	286
19.2 蒙板的使用	267	20.2.2 扭曲和变换效果组	287
19.2.1 蒙板的创建	267	20.2.3 路径效果组	288
19.2.2 文本蒙板的创建	267	20.2.4 路径寻找器效果组	288
19.2.3 释放蒙板	268	20.2.5 栅格化效果组	289
19.3 复合路径	268	20.2.6 风格化效果组	289
19.3.1 复合路径的创建	269	20.3 滤镜的应用	290
19.3.2 释放复合路径	269	20.3.1 滤镜简介	290
19.3.3 转换路径方向	269	20.3.2 设置第三方滤镜	290
19.3.4 文字与复合路径	270	20.3.3 风格化滤镜组	291
19.4 透明度	270	20.3.4 钢笔和墨水滤镜组	292
19.4.1 【透明】面板	270	20.3.5 建立滤镜组	293
19.4.2 混合模式	270	20.3.6 扭曲滤镜组	294
19.5 应用符号	271	20.3.7 颜色滤镜组	294
19.5.1 符号工具的使用	271	20.3.8 画笔描边滤镜组	296
19.5.2 【符号】面板	272	20.3.9 模糊滤镜组	298
19.6 混合功能的使用	273	20.4 上机指导	299
19.6.1 混合的含义及特点	273	20.4.1 制作一幅插画	299
19.6.2 混合的创建	273	20.4.2 杂志版式设计	299
19.6.3 设置混合参数	274	20.5 习题	300
19.6.4 特殊混合	274	第 21 章 PageMaker 入门基础	303
19.6.5 编辑混合图形	276	21.1 基本操作	303
19.6.6 混合的扩充	276	21.1.1 出版物基本概念	303
19.6.7 混合子菜单	277	21.1.2 创建新的版面	304
19.7 渐变网格的使用	277	21.1.3 打开和关闭一个出版物	306
19.7.1 渐变网格的创建	277	21.2 版面的操作	307
19.7.2 编辑渐变网格	278	21.2.1 查看页面	307
19.8 上机指导	279	21.2.2 移动页面	308
19.8.1 制作书籍封面	279	21.2.3 在页面间进行切换	308

21.3 使用标尺	309	22.4.2 文本块的复制与删除	329
21.3.1 标尺的单位	309	22.4.3 多重粘贴	329
21.3.2 标尺零点	310	22.4.4 文本块的分隔与连接	329
21.3.3 对齐标尺	310	22.4.5 调整文本块	330
21.4 使用辅助线	311	22.4.6 字数统计	331
21.4.1 边界辅助线	311	22.5 格式化文本	332
21.4.2 栏辅助线	312	22.5.1 文本属性的设置	332
21.4.3 标尺辅助线	313	22.5.2 使用面板设置字符格式	334
21.5 网格管理器增效工具	313	22.6 上机指导	335
21.5.1 创建网格	314	22.6.1 使用文章编辑器编辑置入文本	335
21.5.2 应用网格	314	22.6.2 编辑文本块	336
21.5.3 镜像、复制辅助线	315	22.6.3 文本块的分隔与合并	336
21.6 上机指导	316	22.6.4 格式化文本	337
21.6.1 查看页面和移动页面的操作	316	22.7 习题	337
21.6.2 设置辅助线	317		
21.7 习题	317	第 23 章 图形的置入与图层的使用	340
第 22 章 设计主页与文本编排	320	23.1 置入图形	340
22.1 主页设计	320	23.1.1 使用【置入】命令置入图形	340
22.1.1 显示主页	320	23.1.2 行间图形	341
22.1.2 设定页码	321	23.1.3 特殊粘贴与插入	342
22.1.3 起始页码与数字格式	321	23.1.4 拖曳置入	342
22.2 使用主页	321	23.2 图形显示	343
22.2.1 【主页】面板	322	23.3 剪切置入图形	343
22.2.2 建立新主页	322	23.3.1 使用剪切工具	343
22.2.3 切换显示主页	323	23.3.2 使用面板	344
22.2.4 应用主页	323	23.4 为图形添加边框	344
22.2.5 更改主页设定	324	23.5 图像控制	345
22.2.6 删除主页	324	23.6 文本绕图	346
22.2.7 显示(隐藏)主页对象及辅助线	324	23.6.1 规则的文本绕图	346
22.3 文本的操作	325	23.6.2 不规则的文本绕图	347
22.3.1 输入文本	325	23.7 页面元素的操作	347
22.3.2 置入剪贴文本	325	23.7.1 组成群组和解散群组	347
22.3.3 排文方式	327	23.7.2 对象的锁定及解除	348
22.3.4 粘贴文本	328	23.7.3 对齐与分布	348
22.4 文本块的编排	328	23.7.4 排序元素	349
22.4.1 文本块的创建	328	23.8 图层	349
		23.8.1 基本概念与图层面板	349

23.8.2 新建图层	350	25.1.1 设计构思	374
23.8.3 删除图层	350	25.1.2 制作企业环境与陈设 效果图	375
23.8.4 排序图层	351	25.2 公关礼品	378
23.8.5 拼合图层	351	25.2.1 设计构思	378
23.9 上机指导	352	25.2.2 制作茶杯侧面效果图	378
23.9.1 多个图层的操作	352	25.2.3 制作茶杯顶面效果图	379
23.9.2 制作杂志内页	353	25.2.4 制作杯垫	380
23.10 习题	354	25.2.5 制作勺子	381
第 24 章 综合实例一	356	25.3 企业产品包装设计	382
24.1 企业图文标志设计	356	25.3.1 设计构思	382
24.1.1 设计构思	356	25.3.2 制作书籍产品效果图	383
24.1.2 制作标志图文	356	25.4 习题	391
24.2 企业礼品袋设计	362	第 26 章 综合实例三	393
24.2.1 设计构思	362	26.1 企业活动宣传海报	393
24.2.2 制作礼品袋	362	26.1.1 设计构思	393
24.3 企业旗帜、灯箱设计	367	26.1.2 制作活动宣传海报	394
24.3.1 设计构思	367	26.2 企业形象宣传样本	402
24.3.2 制作桌旗效果图	367	26.2.1 设计构思	402
24.3.3 制作灯箱效果图	370	26.2.2 制作企业形象宣传册	402
24.4 习题	373	26.3 习题	411
第 25 章 综合实例二	374	附录 参考答案	412
25.1 企业环境与陈设类设计	374		