

# 成功 销售

THE  
SALES  
BIBLE

■ 杰佛瑞·基特玛 / 著  
■ 何心瑜 / 译

# 第 1 书



- 拜访
- 行销
- 简报
- 谈判
- 成交诀窍
- 客户满意
- 销售展示
- 网络营销
- 利润评估



THE  
SALES  
BIBLE

\* T110950 \*



成功  
销售

第 书

◎ 杰佛瑞·基特玛 / 著  
◎ 何心瑜 / 译

 海南出版社 三环出版社

**The Sales Bible**

by Jeffrey H.Gitomer

Copyright © 1996 by Jeffrey H.Gitomer

中文简体字版权© 2000 海南出版社

本书由台湾城邦出版集团授权出版

**版权所有 不得翻印**

版权合同登记号：图字：30-2000-72 号

**图书在版编目（CIP）数据**

成功销售第一书 / (美) 基特玛 (Gitomer,J.) 著

何心瑜 译。- 海口：海南出版社， 2000.12

书名原文：The Sales Bible

ISBN 7-80564-953-7

I. 成… II. ①基… ②何… III. 推销 - 基本知识

IV.F713.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2000) 第 77001 号

**成功销售第一书**

作者：杰佛瑞·基特玛

译者：何心瑜

责任编辑：苏斌 刘德军

**海南出版社 三环出版社 出版发行**

地址：海口市金盘开发区建设三横路 2 号

邮编：570216

电话：0898-6812776

E-mail:hnbook@263.net

经销：全国新华书店经销

印刷：北京博诚印刷厂印刷

出版日期：2001 年 3 月第 1 版 2001 年 3 月第 1 次印刷

开本：850 × 1168 毫米 1/32

印张：14.75

字数：250 千字

印数：8000 册

书号：ISBN 7-80564-953-7/F · 45

定价：26.80 元

# 目 录

## 第一章 创世书

概论“绝对不可能！”——本书的起源	3
如何使用本书	6
你非读不可的理由	10
传统营销，落伍了！	12
“随意贴”贴出成功	17

## 第二章 规则书

行销成功 39.5 招	25
态度、幽默、行动——行销成功三要素	35
幽默行销大法	37

## 第三章 秘诀书

态度是行销失败之母	43
行销好手自我检查法	47
克服心理障碍七法则	50
25 项客户的期待	54
假如你是业务人员……	60
开启客户的心动钮	66

## **第四章 天机书**

交情是超级行销法宝	73
现在的客户是未来的资产	76
星期一成交是个好兆头	80
行销，从决策者下手！	84
个人使命承诺书	89

## **第五章 赞叹书**

魅力出击攻无不克	95
为你的个人魅力打分数	99
将自己烙印在客户心上	105

## **第六章 探问书**

成不成交，关键在发问	113
如何设计导引成交的问题	118
五个问题完成交易法则	121
“强力说明”威力无穷	126

## **第七章 自我行销书**

“30秒自我行销”诀窍	133
“30秒自我行销”十大原则	139
转介绍的十大步骤	145

<b>第八章 陌生行销书</b>	
“谢绝推销”其实不是真的！	153
突破“谢绝推销”12招	156
开场白就得打动人心	161
陌生行销游戏的八个步骤	165
陌生行销的成功要素	171
<b>第九章 商品表现书</b>	
没有好感，就没有生意可谈	179
专业销售15.5招	185
让准客户掏腰包12.5招	189
如何建立客户对你的信心	193
陈腔滥调，绝对避免！	196
制造准客户参与感	200
成功团体行销12准则	204
21世纪电脑化行销法	208
<b>第十章 反对书</b>	
客户为何拒绝购买？	215
准备十分，业绩满分	225
拒绝购买沙盘推演	231
<b>第十一章 促成书</b>	
19.5个购买讯息	255
回答问题促成交易法则	259

别给客户说“不”的机会	263
“小狗”促成法	266
单刀直入促成交易	270
与客户分享使用经验	272

## 第十二章 毅力书

科学化追踪行销法	277
行销道具小兵立大功	281
交易总在七次“不”之后	285
行销，你从小就会的玩意儿！	289
13招“邮击”行销法	292
传真机业务开发法	294
如何突破电话语音障碍？	299
设计出人意表的电话留言	303
发挥创意取得约谈机会	308
谁说客户不会主动掏腰包？	312
19.5个成功的绊脚石	316
如何应付竞争对手？	321

## 第十三章 服务书

100分的客户满意度	327
“服务至上”黄金行销守则	330
用同理心处理客户抱怨	334

## **第十四章 沟通书**

业务会议培养超级业务员	341
写封不同凡响的行销开发信	346
闭嘴聆听行销法	350
你是“听话”高手吗？	354
“看、问、听”分辨客户法则	360

## **第十五章 展览书**

35.5个商展成功备忘录	367
展览会是千载难逢的行销机会	375
商展结束，行销战开火	381

## **第十六章 联谊书**

人脉不足，行销难为	387
准客户尽在联谊活动中	390
联谊会行销 10.5 招	394
为下回见面留点新鲜话题	399
参加联谊会的 14.5 个准则	401
让重要人物记得你	406
一分钟电梯行销法	410
打铁趁热，立即行动吧！	414

## **第十七章 领导书**

卓越领导学得来	419
领袖的七项专业知识	422

杰出业务经理的金科玉律 426

**第十八章 趋势书**

非常行销时代来临了 433

行销就是无所不用其极 437

**第十九章 数字书**

以数字游戏创造销售奇迹 447

**第二十章 出埃及记**

后记——父亲在不自觉中教导我们行销 457

## CHAPTER 1

---

# 创世书

---

开锣了！

每个人都想在行销事业上功成名就，然而大多数人却无法圆梦；并非他们不能，而是他们不知如何着手。

《成功销售的第一本书》是本成功工具；在本书中，你可以见识到行销的各种层面，此外更有许多行销法则。

想在行销界出人头地，你得：

- \* 知道规则
- \* 学习规则
- \* 贯通规则
- \* 遵循规则

第一章告诉我们一个行销新方法的小故事，包括基本的规则，并且教你一招达成任何法则、业绩目标或事业目标的必胜招式。

本书是参考书也是资源。

别只是拿起来读。

“如果你认为你能，或者你认为你不能，你都只说对了其中之一。”

——亨利·福特

**要义：概论 “绝对不可能”**

**要义：如何使用本书**

**要义：你非读不可的理由**

**要义：传统行销，落伍了！**

**要义：“随意贴”贴出成功**

# I 概论 “绝对不可能！” ——本书的起源

正如所有行销工作一样，这本书是在我被拒绝时产生的。1992年春，《夏洛特论坛报》（Charlotte Observer）刊登了一篇有关我和我的行销技巧的文章，从此，我办公室的电话就响个不停。我去该报社提出我的想法。我自信满满地说：“我想一周帮你们写一则行销方面的稿子。”他们不仅拒绝了我，还对我说：“这是绝对不可能的。”我说：“错了，是在你们这儿绝对不可能。”

同一天早上，一个钟头之后，我与夏洛特的《商业周刊》谈妥，开辟一个专栏每周刊登一则行销技巧。我称此专栏为“行销动能”（Sales Moves）。

下一次有人告诉你“绝不可能”的时候，千万记得这句话的意思“至少一个钟头以内不可能”。

我是杰佛瑞·基特玛，是位行销人员，没有博士学位，大学也没毕业。我不住在象牙塔里，我住在北卡罗莱纳州夏洛特市；我在新泽西与纽约学会行销，那儿也是我长大的地方。我曾在多层次直销市场混过，当时他们称之为金字塔行销。我每天在夏洛特市区内做办公室陌生拜访，我还陌生拜访过《财富》500强（Fortune 500）的总裁，并

且销售成功。我做过 1 美元的业绩，也做过 100 万美元的业绩。我是个在街头闯荡将近 30 个年头的行销人员，有时满面春风，有时灰头土脸。我热爱行销工作！

“行销动能”专栏于 1992 年 3 月 23 日，首次刊登于夏洛特的《商业周刊》上。结果，该专栏一炮而红，随后又在达拉斯、亚特兰大、丹佛、普林斯顿以及其他城市与读者见面。

一直支持着我的好友马克·艾塞瑞吉（Mark Ethridge）——《商业周刊》发行人，同时也是普利策得奖记者——告诉我一句话：刊登“行销动能”是他 1992 年最具冲击性的行销决策。

读者开始打电话来，至今仍天天有电话不断自全国各地打来；各报社争相刊登该专栏，读者感谢我给他们行销上的帮助。我发现行销人员把我的专栏张贴在他们办公室的墙壁上。他们将我的专栏文章复印，到处传阅；寄给其他城市里的朋友与同事。他们用我的专栏文章作为销售会议的议题。

我女儿史黛西在夏洛特买了辆新车，汽车经销商里的每个业务员都是我的读者。当她（单独一人）在会议室时，他们对她说：“我们给你全年度最好的优待，因为我们不想令尊在专栏上写我们的不是。”

当我第一天下笔写专栏时，我就知道有一天我会写本书；这是很顺理成章的发展。我的良师益友泰·包伊德（Ty Boyd）也对我如此建议。鼓舞对行销人员来说，具有重大的意义。我很感谢他的鼓舞，也很感谢你们的鼓舞。

我所使用的资料全是我自己独家提供的。我所引以为据的，是我 30 年来行销及 16 年的行销顾问经验。我听过数千个钟头的录音带，读遍触目所及的每篇文章，在时间许可的情况下参加每一场讨论会。我的任务是教学相长，每天我都寻找新的事物来学习。

我会继续写我的每周专栏，提供你们所需要的资讯，让你们今天马上能够多做一些业绩；我知道你们的障碍在哪儿；我知道你们有多么努力地在工作；我也知道事情有时候会多么令人心灰意冷；我会协助你们！

1993 秋，我开始着手拟订本书大纲。经过无数个挑灯夜战的夜晚，一周在北卡罗莱纳州的比基山（Beech Mountain），一周在南卡罗莱纳州的希尔顿小岛（Hilton Head Island），陪伴我的是我的麦金塔计算机（一般将之称为苹果机——编注）；我的好友编辑兼书评家，罗德·史密斯（Rod Smith）；以及我的猫儿利多，我才能完成这一切。我原以为出书是件轻松的事。700 个小时的工作量——还真轻松呢！这儿呈现在你眼前的便是《成功销售的第一本书》，我衷心希望它能为你我带来财富。

行销人员不断地在求变创新；  
行销人员需要一个能够不断给他们激励的动力来源；  
行销人员需要立即的答案；  
行销人员天天绞尽脑汁想多做些业绩……在今天。

## 2 如何使用本书

行销人员经常在很短的时间内要面对一大箩筐的问题。在同一天，他们要打陌生电话，接着要面对 10 位潜在客户，然后参加资讯交流活动，做 3 场商品说明会，寄 5 封信，被客户拒绝 6 次，才能完成一件成功的行销。这就是他们一天的工作情况！

行销人员需要一本可以依赖的参考书，让他们在心生疑问、遭遇困难或面对挑战时，能立即得到切合实际的答案。他们需要的就是《成功销售的第一本书》。

《成功销售的第一本书》不是一本介绍销售方法的书。它是一系列真人实事的心得、技巧与哲理，足供你引以为用，并加以修正，融入自己的销售方式。你可依今天的行销个案状况，选择适用的来协助你行销成功，也可以依照所需去为明天的行销工作做准备；要达成你的行销目标，必须先具备相关知识。

《成功销售的第一本书》是一本切合实际的锦囊妙计，它不是一些高深难懂的博士论文或学术研究报告，它是我

30年甘苦成败的精华，我知道它们行得通，因为我就是一个实例。

它是简单、实用的解决方案，并且头头是道，能在现实生活中帮助你，你不妨试用一两个看看效果。

## 善用本书，财富倍增

1. **当做参考资料** 让行销技巧与每天的行销挑战拓展你的学问与专业知识。
2. **当做每日一课** 让它成为你迈向行销第一人的每日修行课程。
3. **当做研讨小组的研讨内容** 让你逐日成长为一名行销专才。
4. **主持会议** 大部分的章节长度很适合行销训练或脑力激荡会议之用。
5. **解决问题** 当你束手无策亟需解答时。
6. **准备行销工作** 以获取具有竞争性的优势。
7. **完成行销**

**8. 教战手册** 每天带着它做行销工作，当你开始吃闭门羹时，有重要契约要签订时，或者当最有希望的准客户对你第三次的留言仍音讯全无时，把它拿出来看吧！

在阅读的同时，请准备一支黄色萤光笔及一支红笔，用黄色萤光笔标出你所寻找的部分，用红笔在旁写下你的感想、实际行动计划以及想法。

使用本书的好方法：

- **现在就试** 要获得最大成效，最好尽快将你所学到的资讯，运用在潜在客户或客户身上。一旦运用了它，你就拥有了它。一天一招新技巧，一年就是 220 招（除去节假日后——编注）新技巧了。5 年内，你就会有 1000 个以上的技能够随心所欲地运用。
- **随身携带本书** 当做你的应变手册与参考书。午餐时读上一章；与同事讨论其中的观念。但是最重要的是，用它来达成行销目标——各式各样的行销。

另外，每章前头都有一段前言，代表该章内容精神所在，它在本书中扮演着相当重要的角色。前言提供资讯的精神，并使用该资讯的精神。基本上，每一节都是独立的，同时都是在为下一节铺路；每一节都与其他节互相影响；每一节皆反映出整体；每一节对整本书都有贡献。