

國 民 教 育 文 庫

中國國民學校輔導導的實際

袁 昂 編

商務印書館發行



中華民國三十七年二月初版

(35366)

國民教育文庫
中心國民學校輔導的實際一冊

定價國幣叁元伍角

印刷地點外另加運費

編纂者 袁 昂

主編者 朱 經 英 農

上海河南中路

發行人 朱 經 農

印刷所 商務印書館

發行所 商務印書館

* 版 翻 *
* 權 印 *
* 所 必 *
* 有 究 *

目錄

第一章 中心國民學校的輔導任務·····	一
第一節 教育輔導的意義和功能·····	一
第二節 教育輔導的工作方式·····	三
第三節 中心國民學校法定的輔導事項·····	八
第四節 中心國民學校理想的輔導任務·····	一一
第二章 中心國民學校進行輔導前應有準備·····	一五
第一節 計劃工作·····	一五
第二節 羅致人才·····	二六
第三節 充實設備·····	三二
第四節 認識社會環境·····	三四

第三章	怎樣舉行輔導會議·····	三九
第一節	輔導會議的目的和方式·····	三九
第二節	座談會怎樣舉辦·····	四二
第三節	討論會怎樣舉辦·····	四五
第四節	輔導會議舉行要點·····	五〇
第四章	怎樣輔導視察工作·····	五三
第一節	視察的意義和方式·····	五三
第二節	視察的程序和注意點·····	五五
第三節	視察國民學校的重要事項·····	五九
第五章	怎樣舉辦示範的輔導工作·····	六六
第一節	示範輔導的意義和心理的根據·····	六六
第二節	怎樣舉辦示範教學·····	六八

第三節 怎樣舉辦表證制	七六
第六章 怎樣舉行參觀的輔導	八一
第一節 輔導參觀的重要性和方式	八一
第二節 怎樣舉行教學參觀	八四
第三節 怎樣舉行集體的教育考察	八五
第七章 怎樣舉辦閱覽的輔導	八九
第一節 閱覽輔導的重要和方式	八九
第二節 怎樣舉辦圖書巡迴工作	八九
第三節 怎樣舉辦成績展覽會	九五
第四節 怎樣放映電影	一〇一
第八章 怎樣舉辦講習會	一〇五
第一節 講習會的目的和方式	一〇五

第二節	怎樣作專題演講·····	一〇九
第三節	怎樣舉辦假期講習·····	一一一
第九章	怎樣輔導民教部招生·····	一一五
第一節	民教部招生的困難·····	一一五
第二節	解決招生困難的途徑·····	一一八
第十章	怎樣輔導民教部改進各項設施·····	一二六
第一節	學校環境底改良·····	一二六
第二節	設備的充實和改良·····	一二八
第三節	教學方法底改革·····	一三〇
第四節	補充教材底選擇·····	一三四
第十一章	怎樣輔導民教部留生·····	一三七
第一節	民教部學生留不住的原因·····	一三七

第二節	民教部留生的一般辦法	一四一
第三節	改善民衆生活	一四四
第十二章	國民學校行政底輔導	一四六
第一節	行政輔導的涵義	一四六
第二節	怎樣編訂學校行事曆	一四六
第三節	怎樣改良校舍	一四九
第四節	怎樣編排日課表	一五五
第五節	怎樣編製預算	一六二

中心國民學校輔導的實際

第一章 中心國民學校的輔導任務

第一節 教育輔導的意義和功能

教育視察底性質比較消極的成份居多，教育輔導則幾乎全是積極的，建設的。它含有鼓勵教師底勇氣和保持教師底熱忱的意思。平常的視察、批評、指示等工作，視察人員似站在主體的地位，被視察，被批評和指示的人，好像站在客體的地位；主客之間往往保留着多少的距離。又好像純粹施與地慈善事業，常使接受者氣餒，施與者誇傲。輔導是最高形式的視導，有如最高形式的慈善事業，能够協助接受輔導的人，使他有自信、自尊的精神，創造的能力，欣欣向榮的茁長起來。

教育輔導的功能，分析說有四點：

第一章 中心國民學校的輔導任務

一、輔導不合格的教師 依照國民教育發展的需要，受過專業訓練過的師範學校畢業生，總是供不應求的，因此不能不讓那些沒有受過師範教育的人充任教員。怎樣來輔助這些不合格的教師，增進他們工作的效能，那只有靠教育輔導工作了。

二、爲着提拔真才 有許多天才的有志的教師，雖未受過專業訓練，但很可造就，只因羈於職務課務，沒有餘暇去學習，才安於鄙陋，倘能把教學的知能送上門去，則他們必可得教學相長的實效，比一個盲目地放入師範學校的學生，不知要好多少呢！

三、促進合格教師的進步 曾受專業訓練的在職教師，能繼續地自求進步，有教不倦，學不厭底精神的固然不能說沒有，但爲下列幾種原因，多感到教育知能的缺乏，而發生恐慌和痛苦！

1. 所受專業訓練爲時過短；
2. 在師範學校缺乏良好地實習機會；
3. 初出校門的新進教師，經驗缺乏；

4. 畢業已久，思想落伍，已有學識不夠實際的需要；
5. 服務地點偏僻，缺乏研究的設備，和商討的朋友。

所以爲在職的合格教師着想，教育輔導也是很需要的。

四、補救教育行政和視導的困難 教育行政上儘管訂出許多辦法，標準，究竟各地學校有無執行，執行的程度如何，非靠輔導工作不可。各級教育視導人員對被視察的機關人員，雖可指示改進，但一以次數太少，一以視導人員非萬能博士，所以不容易收到很大的效果；省縣各級教行機關有時也舉辦教育行政會議，或講習會之類，但以轄區過大，人數衆多，份子複雜，結果也是敷衍門面，不能切合實際需要的，所以中心國民學校駐區輔導，作有計劃，有系統的輔導，可以收宏偉的效果的。

第二節 教育輔導的工作方式

推行教育輔導的工作方式種類很多，如何去運用各種方式，要看輔導機關的任務，能力（包

括人力、物力、財力、而定。茲先列舉各種方式說明如下：

一、釐訂計劃

由輔導機關訂立或與被輔導機關雙方合訂各種教育的進行計劃或辦法，以資遵行，例如：

1. 小學各科教學改進辦法；
2. 國民學校改進民教部計劃；
3. 試行各種新教育方法計劃；
4. 改良私塾辦法。

二、樹立標準

訂立各種標準或式樣，送被輔導機關參照施行，例如：

1. 輔導或視導標準，或效率評點標準；
2. 各學校最低限度設備標準；
3. 學生成績攷查標準；

4. 教育機關應用表冊格式；

5. 學生應用簿籍格式；

6. 教育工作者人員自審的標準。

三、舉行會議

輔導機關先要籌組會議；一種是經常的組織，一種是臨時性的集合。

1. 固定組織的會議 如某學區輔導會議、校長會議等，凡開會的時間、地點、次數和出席人員，都有規定。

2. 臨時組織的會議 如在某項輔導工作進行時或結束後，即行集合有關人員開會研討，批評改進。

四、推行表證制

輔導機關遇有優良的教育設施，或特設某種表證工作，盡量向各處介紹，引起大家參觀，鼓勵大家改進；例如：

中心國民學校輔導的實際

六

1. 模範學校；

2. 表證農場；

3. 示範家庭；

4. 示範教學或教學演習。

五、學術講演或訓練

利用暑假、寒假、或星期的時間，舉行短期的講習會或訓練班或專題講演；例如：

1. 校長訓練班；

2. 暑期小學教育講習會；

3. 專題講演 趁適當機會，邀請名人作學術講演。

六、舉辦教師進修

凡為增進教育工作人員的學力為目的而舉辦的間接的輔導工作都屬這一類；例如：

1. 師資進修通訊研究部；

2. 小學教育函授班；

3. 新書介紹；

4. 發行教育通訊或指導刊物。

七、參觀

舉辦教育參觀或教學參觀，先由同校教員互相參觀教學，再赴各校參觀或外埠參觀。

八、供給閱覽資料

由地方公款籌辦，專供教育工作人員的閱覽；例如：

1. 設置地方教育參攷室，可分教育成績及參攷圖書二部分；

2. 舉辦教育巡迴文庫 由中心國民學校與民教館合辦，較易做到。

3. 舉辦各種展覽會。

九、介紹教師

為謀教師的出路和補救學校師荒起見，輔導機關可向區學校推荐合格教師。

十、協助活動

當地舉行各項活動時，輔導機關應設法協助，以宏效果；例如：

1. 各校行政成績展覽會；
2. 演說競賽會；
3. 運動會；
4. 科學表演；
5. 文藝比賽；
6. 嬰兒健康比賽會。

中心國民學校就能力所及舉行各項輔導工作，不必勉強。并且每一學期選擇一二種去做，不必貪多；較輕便的輔導工作，如釐訂計劃和辦法，舉行會議，樹立表證制，參觀展覽等，不妨先行着手推行。

第三節 中心國民學校法定的輔導事項

中心國民學校的輔導任務，依照法規所定的有下列各種事項：

一、召集區內各國民學校校長會議

1. 會議使命在討論應興革的事宜；

2. 會期每月舉行一次。

二、督促各國民學校教員研究改進教材教學及訓育事項：

1. 每三月召集各校教員舉行研究會一次，討論教訓問題；

2. 開會時，舉行成績展覽會或講演會。

三、舉行示範教學

1. 由中心國民學校及國民學校底教法優良的教員輪流擔任教學；

2. 供各校教員觀摩；

3. 同時舉行批評會，討論教法的改進；

4. 每三個月舉行示範教學一次。

四、演講教育問題

1. 由中心學校校長選定科目、日期；
2. 延聘專家擔任講演；
3. 供各校參照改進。

五、舉辦圖書巡迴閱覽

1. 中心國民學校負責選購各種教學參攷圖書；及教師進修用書；
2. 巡迴遞送各校，供給教師閱覽。

六、其他輔導事項

1. 有關小學教育的輔導事項；
2. 有關民衆教育的輔導事項。

（原文見部頒鄉（鎮）中心學校設施要則第十三條）