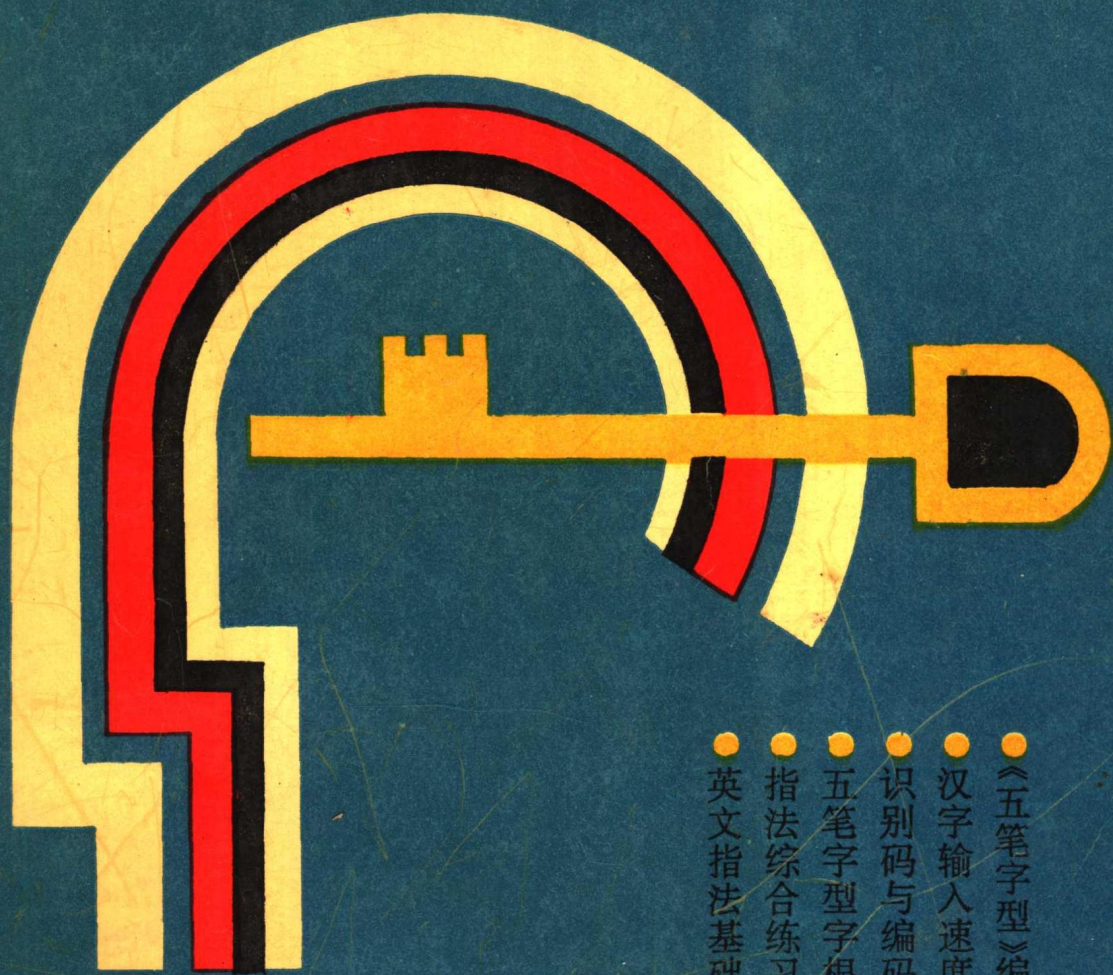


DIANNAO ZHONGYINWEN SHURUFA



- 《五笔字型》编码总表
- 汉字输入速度练习
- 识别码与编码规则
- 五笔字型字根介绍
- 指法综合练习
- 英文指法基础

王胜初 谢建凤 杜建生 编

电脑中英文输入法

上海科学技术出版社

电脑中英文输入法

王胜初 谢建凤 杜建生 编

上海科学技术出版社

电脑中英文输入法

王胜初 谢建凤 杜建生 编

上海科学技术出版社出版、发行

(上海瑞金二路 450 号)

新华书店上海发行所经销 浙江农业大学印刷厂印刷

开本 787×1092 1/16 印张 12 字数 280,000

1993 年 11 月第 1 版 1993 年 11 月第 1 次印刷

印数 1~13,600

ISBN 7-5323-3311-6/TP·38

定价:9.40 元

(沪)新登字 108 号

前 言

随着电脑的普及和应用的不断深入,越来越多的在职领导干部、管理人员和专业技术人员以及准备走上工作岗位的学生都需要了解和掌握如何使用电脑处理各种信息。在当今信息社会中,电脑作为一种有用的工具,每个人都应了解并学会使用,这将是衡量一个人工作能力、业务水平的重要标志之一,而是否拥有电脑的基本知识,也将成为判断一个人有否受过教育的标准之一。

为了适应社会的发展、普及电脑知识、推广电脑应用,满足广大在职和待业人员在较短时间内学会电脑基本知识、掌握电脑基本操作、学会汉字输入方法、能使用电脑处理各种数据和信息等,几年来我们开办了数十期“微机应用基础和微机中英文字处理”短训班,通过教学实践,在总结教学经验的基础上编写了本书。

本书的第一章主要介绍电脑文字处理机以及有关文字信息输入的概念;第二章是英文指法基础,指法作为文字信息输入的基本技能,也是汉字输入所必须要掌握的;如果需要输入英文或电脑程序等信息,学习第三章的内容并完成其练习很有必要;第四、第五章主要介绍《五笔字型》汉字输入方法;第六章汉字输入速度练习是汉字输入的加深部分,通过该章的学习和练习可大大提高汉字的输入速度,适应实际工作的需要;第七章给出了电脑中所有汉字的《五笔字型》编码及相关信息,并提供了方便的查找方法。最后在附录中列出了一些实用的功能表,包括特殊符号区位码表,其它汉字输入法介绍,以及常用文字处理功能等。

本书的第一章由杜建生编写;第二至第五章由王胜初编写;第六章由王胜初、谢建凤编写;第七章由谢建凤编写;附录由杜建生、王胜初编写;全书的习题答案由谢建凤编写。在本书的编写过程中受到了浙江农业大学计算机中心其他工作人员的关心和帮助,在此表示感谢。

乙

编 者

1993年3月 于杭州

目 录

第一章 概述.....	(1)
§ 1.1 电脑文字处理机的特点	(1)
§ 1.2 键盘功能介绍	(1)
§ 1.3 指法与打字姿势	(3)
§ 1.4 如何输入文字信息	(4)
第二章 英文指法基础.....	(5)
§ 2.1 基键字母练习	(5)
§ 2.2 字母 GHEIRTUY 练习	(7)
§ 2.3 字母 QWOPVBNM 练习	(10)
§ 2.4 字母 ZXC 及逗号练习	(14)
§ 2.5 特殊字母组合练习	(16)
§ 2.6 输入速度练习	(17)
第三章 指法综合练习	(23)
§ 3.1 大写字母练习	(23)
§ 3.2 数字键练习	(24)
§ 3.3 其它字符练习	(25)
§ 3.4 英文指法综合练习	(27)
第四章 《五笔字型》字根介绍	(42)
§ 4.1 汉字的五种笔划	(42)
§ 4.2 字根的分布规律	(43)
§ 4.3 字根总表及记忆	(44)
第五章 识别码与编码规则	(54)
§ 5.1 末笔字型交叉识别码	(54)
§ 5.2 汉字字型编码方法	(56)
§ 5.3 重码、容错码和 Z 键	(59)

第六章 汉字输入速度练习	(76)
§ 6.1 部分难字拆分举例	(76)
§ 6.2 重码字分类练习	(77)
§ 6.3 识别码字分类练习	(79)
§ 6.4 不连续文本输入练习	(84)
§ 6.5 连续文本输入练习	(86)
§ 6.6 输入速度测验	(90)
第七章 《五笔字型》编码总表.....	(100)
§ 7.1《五笔字型》编码查询方法	(100)
§ 7.2 第一库编码表	(103)
§ 7.3 第二库编码表	(126)
附录一:特殊符号区位码表	(144)
附录二:其它汉字输入法介绍	(146)
附录三:常见中文文字处理系统介绍	(152)
附录四:英文文字处理 WP 命令介绍	(158)
习题答案.....	(161)

第一章 概 述

随着电子计算机技术的不断发展,微电脑在信息领域中尤其在办公自动化方面得到越来越广泛地应用。许多行业和部门利用微电脑这一得力工具,对信息进行贮存、编辑、处理、统计、排版、传输和打印输出等,这大大地提高了工作效率和工作质量。在信息社会的今天,为适应时代的潮流,掌握和利用好微电脑,应从基础开始,首先打好指法基础,掌握正确的输入方法,这样才能在微电脑上高速、高质量地输入文字信息和处理各种数据,适应实际工作的需要。

§ 1.1 电脑文字处理机的特点

电脑文字处理机可分两大类:一类为专用电脑文字处理机即电脑打字机,如:四通 MS 系列电脑打字机、909 桌面印刷系统等;另一类为微电脑文字处理系统,是在通用微电脑系统中配上文字处理软件或硬卡组成。它们和传统的机械型打字机相比,具有输入轻松省力、速度快和能保存并随时修改输入内容等优点。

首先,电脑文字处理机所用的键盘是电子触发型的,只需轻轻击键就可输入相应的内容,而不象机械型打字机,要靠有力的击键把字符打到纸上。使用电脑文字处理机不但输入时较省力,而且可提高击键的频率从而加快输入的速度。在汉字输入方面,由于使用了《五笔字型》等优秀输入方法,利用 2 至 4 个键组成一个汉字或词组,每分钟可输入一至二百多个汉字,其输入速度大大超过传统的机械打字机。

其次,电脑文字处理机不象机械打字机那样把键入的内容直接打到纸上,而是先保存在它的内部存储器中,需要时集中进行处理。这样,不但可通过磁盘等介质长期保存输入的文字信息,还可以随时增加或减少所需的内容以及修改任何错误,从而减少了许多重复劳动,大大地提高了工作的效率和质量。

§ 1.2 键盘功能介绍

键盘是微电脑系统中最常用的输入设备,使用者通常直接通过键盘操作与电脑打交道。因此,在使用电脑前应首先了解键盘的分布情况,掌握基本操作键及其作用。下面是两张电脑文字处理机的键盘图,其中图 1-1 是典型的中外文电脑打字机四通 MS-2401 的键盘图;图 1-2 是标准微电脑的键盘图。从图中大家可以看到,各种电脑系统的键盘除了某些特殊功能键,其内容和排列顺序都很相似。尤其是那些用于输入英文字母,数字符号的常用键的排列是完全相同的。

下面对标准键盘中常用的键作一简单的介绍:

F1	F2	半角 全角	! 1	@ 2	# 3	\$ 4	% 5	^ 6	& 7	* 8	(9	) 0	_ 产	+ 而	辅助 后退	删行 删字
F3	F4	←	Q q	W w	E e	R r	T t	Y y	U u	I i	O o	P p	{ }	种	换	页
F5	F6	控制	A a	S s	D d	F f	G g	H h	J j	K k	L l	;	:	过	换	行
F7	F8	上 档	大写 设定	Z z	X x	C c	V v	B b	N n	M m	<	>	到	?	分	面
F9	F10	常用字	取消 命令	区 位 电 报									英数 标点	编 码 拼 音	常用字	

通讯 印刷	数字 锁定	· 拷贝	/ 选单
7	8	9	-
·解 ·解	↑ ·解	上页 ·解	时间 ·解
4	5	6	+
←	→	→	·解
1	2	3	=
解未	v	下页	计算
0	.	.	执行
插入	·解	·解	·解

图 1-1 MS-2401 键盘

Esc	F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12	Print Screen SysRq	Scroll Lock	Pause Break	Num Lock	Caps Lock	Scroll Lock
-----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	--------------------------	----------------	----------------	-------------	--------------	----------------

←	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	-	=	←	→	↑	↓
Tab	Q	W	E	R	T	Y	U	I	O	P	{ }		Enter	Insert	Home	Page Up
Caps Lock	A	S	D	F	G	H	J	K	L	;	:	'	Enter	Delete	End	Page Down
Shift	Z	X	C	V	B	N	M	<	>	?	!	~	Shift	↑	↓	→
Ctrl	Alt											Alt	Ctrl	←	↓	→

Num Lock	/	·	-
7	8	9	+
Home	↑	PgUp	+
4	5	6	-
1	2	3	+
End	↓	PgDn	Enter
0	.	.	·解
Ins	·解	Del	·解

图 1-2 IBM-PC 键盘

1. 功能键区

该区由[F1][F2]...[F12]十几个键组成,按下某一功能键就可完成和实现某一功能操作,具体完成什么功能将由实际使用的软件决定。当机器进入汉字操作系统状态时,这些功能键与[ALT]键结合用于完成各种汉字输入方法的转换。

2. 字母键区

该区上的二十六个英文字母是按统一标准排列的,所有的电脑打字机,微电脑以及英文机械打字机都使用这种排列。一般在输入英文字母时只要按下相应的字母键即可。

大家知道,英文字母有大小写之分,所以在键盘左方设置了一个叫“大写锁定”[CAPS LOCK]的键,该键是用来转换字母大小写状态的。一般开机时字母是在小写状态,如按“A”、“B”两键,则输入字母ab。当按一下“大写锁定”键后,字母键的状态就变成了大写,这时同样按“A”、“B”两键,输入的却是字母AB。若要再回到小写状态只需再按一下“大写锁定”键即可。

“大写锁定”这个键的工作象开关一样,对某种状态一下打开一下关闭,因此人们称这样的键为逻辑开关键。

3. 数字键区

十个数字键排在英文字母键的上面,从左至右是按 1234567890 的顺序排列的。一般在键盘的右边也有一个数字区,称为小键区,但该区的数字键和光标控制键共用相同的键,因此要注意键盘上面的一个逻辑开关键“数字锁定”**NUM LOCK**。只有先使用该键把状态转到数字状态后,才能使用小键区输入数字信息,否则这些键只能用于光标控制等功能。

4. 换行键(ENTER)或(RETURN)

在输入文稿时,若想结束一段(或一行),就需按换行键,这时光标就会跳到下一行的行首。另外在输入控制命令或参数如文件名等,也需用此键结束输入。因此这是最常用的操作键。在英文指法中一般用右手小指击换行键。

5. 上档键(SHIFT)

“上档键”一般在键盘的下方,左右两侧各有一个。键盘上有些键其面上有两个字符,如数字键“3”上边还有一个字符“#”。其中“3”在键面的下方称为下档字符,而“#”在上方称上档字符。一般直接按动键钮输入的是下档字符,若要输入上档字符则必须与“上档键”共同作用,称为换档。具体的方法是用一个手指按住“上档键”,然后再用另一个手指去击相应的键,如击了键“1”就可得到字符“!”。

另外配合“上档键”去击英文字母键,就可改变其大小写特性,注意只改变这一个字母的该次大小写特性。若当前是在小写状态,则换档后输入的是大写字母,反之亦然。因此一般在输入英文文章时,先用“大写锁定”键把状态变成小写,然后若遇到如句子开头这样的大写字母时就通过换档获得。

6. 控制键(CTRL)

该键的用法与“上档键”一样,即和其它字符键配合才有效,但其实现的往往是一种功能而不是输入一个字符。

7. 删除键(←)

该键处在键盘的右上方,其作用是删除刚输入(光标左边)的字符。

8. 光标键

上下左右四个方向的光标键,一般在键盘的右边。在某些软件中,可允许使用光标键全屏移动,以确定光标的位置。

§ 1.3 指法与打字姿势

所谓指法就是指击键时运用手指的方法,即规定每个手指所管的是那些具体键,以充分调动全部十个手指的作用,并可实现盲打(不看键盘输入),从而提高击键的速度。反之若不用指法输入,手指随便击键,这样显然会极大地影响输入速度。同时,由于不用指法,无法实现盲打,眼睛不但要看稿纸,还要看键盘和显示屏,也会大大提高出错率。因此无论是输入英文文章还是中文稿件,首先必须学会并熟练掌握击键指法,这样才能在盲打的情况下高速度、高质量地输入文字信息。优秀的打字员每分钟的击键速度可高达 300 至 400 个键。

对初学者来说,打字的姿势也很重要,如开始时不注意,养成不正确的习惯后就很难纠正

了。这种不好的打字姿势不但容易引起疲劳,同时也会影响输入的正确性和速度。

正确的打字姿势应该是:

- (1)把原稿放在键盘的左侧(或右侧),集中视线于原稿(决不能偷看键盘)。
- (2)腰要挺直,双脚自然地踏在地板上,身体可微向前倾。
- (3)上臂和肘靠近身体,下臂和腕向上倾斜,但不可拱起手腕,也不可使手腕触到键盘上。
- (4)手指轻轻地放在规定的键上(基键上),并调节好人与键盘的距离以及座椅的高低。

§ 1.4 如何输入文字信息

1. 英语字母输入方法

一般而言用电脑打字机输入英语是很容易的,只需按动相应的字母键就可完成。但在输入时有两点要注意:一是字母的大小写,前面已提到过,对个别大写字母用“上档键”转换就可,但若遇到整段大写字母的文章,则用“大写锁定”键转换成大写状态后再输入更为方便,而不必每次都“上档”键去转换了。二是字母的全角半角性,电脑打字机可输入的字母分全角和半角两种,全角字母的大小同普通汉字一样,而半角字母的大小只有全角字母的一半。一般英文文章使用的是半角字母,而全角字母一般用于和汉字混合使用这样的场合。全角半角状态的转换一般也是用逻辑开关实现的,在四通中外文打字机上用的是“半角/全角”键;而在 PC 微机上一般是用 **CTRL** + **F9** 键来实现的。

2. 特殊符号输入方法

所谓特殊符号是指在一般文章中不常用到的符号,如符号“》”,“÷”,“·”,“±”等以及俄文,日文,希腊字母等。这些符号有一些在键面上能找到,但大部分在键面上没有。在键面上有多少特殊字符这和所使用的电脑打字机有关,有的多一些,有的少一些。但若使用区位码输入,就可以输入电脑打字机中具有的所有特殊符号。

3. 汉字输入方法

电脑打字机的键数只有一百来个,而我国的汉字多达数万个,因此必须用几个键组成一个汉字。这种组合称为汉字输入编码,也称汉字输入方法。目前常用的汉字输入方法分为四大类,一是拼音方式,如拼音输入法,双拼双音输入法等;二是代码方式,如电报码,区位码等输入法;三是拼形方式,即通过汉字的字形来编码,如五笔字型,表形码等输入法;最后是音形方式,即将汉字的拼音与汉字的字型结合起来编码,如自然码等输入法。在众多的输入方法中,《五笔字型》是一种比较优秀的汉字输入方法,它把 130 种字根分布在 25 个英文字母(Z 键除外)键上,用 2—4 键就可输入一个汉字或一个汉字词组,不但输入速度快,而且规律性强,记忆的东西也较少,因此学会也比较容易。

思 考 题

- (1)电脑文字处理机有什么优点。
- (2)如何输入大写的英文字母。
- (3)“上档”键有什么用,如何使用该键。
- (4)为什么要学会指法和使用指法输入。

第二章 英文指法基础

学会并熟练掌握英文指法不但可以提高英文的输入速度,同时还能提高汉字的输入速度,这是因为在《五笔字型》或其它大部分汉字输入法中,每个汉字都是由若干个英文字母键组合输入的,提高英文字母的输入速度对提高汉字的输入速度有着直接的影响。

要掌握英文指法、提高英文字母输入速度的唯一方法是上机练习,只有通过认真的练习才能达到“熟能生巧”的境界,否则将一事无成。

§ 2.1 基键字母练习

所谓基键是指在输入各种信息时,每个手指对应键盘上相应键的基本位置,正确的基键位置应该是:

- (1)左手:小指在 A 键上;无名指在 S 键上;中指在 D 键上;食指在 F 键上。
- (2)右手:小指在;键上;无名指在 L 键上;中指在 K 键上;食指在 J 键上。
- (3)大拇指:两个大拇指都在空格键上(可用任何一个大拇指击空格键)。

全部基键在键盘中的位置如图 2-1 所示:

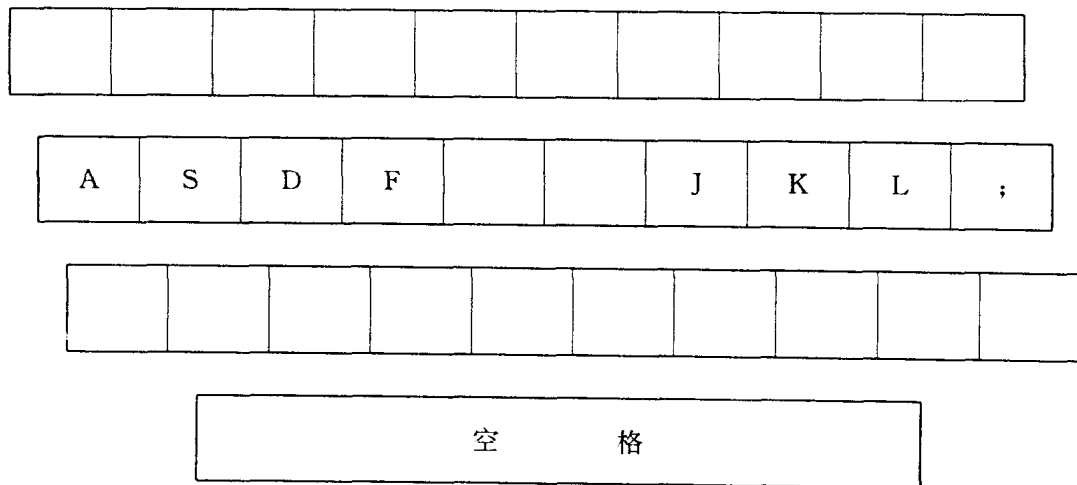


图 2-1 基键字母键位

在英文指法的练习中,最关键的一点是眼睛决不能偷看键盘,否则一旦养成了输入时要看键盘的坏习惯,以后就会影响输入速度。开始时在不看键盘的情况下输入速度会很慢,这是正常现象,经过练习后输入速度会逐渐变快。

要凭手指的感觉去击键,眼睛只看稿纸(只有在需要时才看一下显示屏),需输入什么字母就把相应的手指击下。所谓击键是指手指的动作要快而有力,而不是慢慢地按下。空格键可用

两个大拇指中的任何一个去击。

下面是全部基键字母及空格的练习题,要反复练习直至熟练为止。

练习 2.1.1

- | | | | | | | |
|-------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1. a ; a ; | ; a ; ; | ; ; ; a | ; a a a | ; a ; a | a ; a a | a ; ; ; |
| 2. ; a a a | ; a ; a | a a a ; | ; ; ; ; | a ; ; ; | ; a ; ; | ; ; ; a |
| 3. l s l s | s l s s | s s s s | s l s s | s l s l | l s s l | s l l l |
| 4. s l s l | s l s l | l s l l | s l l s | s s l l | l l l s | s s s s |
| 5. k d k d | d k k d | d k d d | k k d k | k k k k | k d d d | k d k d |
| 6. d d d k | d k k d | d d k d | k k k d | d d d k | k k d d | k d d k |
| 7. j j j f | f f f f | j f j f | j j f f | f f f j | j f j f | f j j f |
| 8. f f j j | j j j j | j f j j | j j j f | f f f j | j f j j | j f j f |
| 9. a f s d | s s d s | s d d s | s d d d | s s d s | d d s f | s d d f |
| | | | | | | |
| 10. f a f d | d s f s | d a s a | a f f f | s f d s | f f a d | d s a a |
| 11. d f s d | d a d s | f s d s | s d d d | s d f a | s d a d | s d a d |
| 12. k l k j | l l ; ; | k l l ; | k k ; k | j j k ; | j k k ; | j k j l |
| 13. k ; j k | l k k k | j ; k k | k k l k | l j l l | k l ; j | l k k l |
| 14. k l l k | k l j l | l j k j | ; l l l | l j l l | k l ; l | l l k l |
| 15. k ; d j | d k a l | d k s l | ; j d s | k d a k | d j l a | k d k k |

练习 2.1.2

- | | | | | | | |
|-------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1. f a j f | s a s d | s j s d | a f l l | d s j s | s k a a | ; f s l |
| 2. a d k f | j d j k | k s f d | f d l j | f s f s | j d s j | d f f j |
| 3. k f s a | k s l j | a d k a | s k j f | ; l d k | s j a f | l j f d |
| 4. d f j j | k d l l | k ; f k | s l d k | s s d s | j s k a | f s j f |
| 5. s s k l | k f s k | s j j d | s l d k | d ; s s | a k d f | f j s f |
| 6. l s s s | l j s l | s k l j | ; l ; k | d j j s | j j k a | ; k l d |
| 7. f l ; s | l f j d | f ; j f | j l j s | l k l k | j j f l | k l s s |
| 8. s f s l | a s s ; | k l j a | l ; k s | k d ; l | s s l l | d s s s |
| 9. l j ; l | k f s s | d l ; f | k l s k | ; k f d | f j k a | j a d d |
| 10. f d f ; | l f a s | j j ; ; | a j f j | j d l j | d l j f | d j d j |
| | | | | | | |
| 11. s l j f | ; d j s | s f k d | j ; d k | s s j a | d l l k | f k k f |
| 12. l j a d | s f l s | j j f j | k j a d | ; a k ; | l f j k | d k a s |
| 13. l ; l k | s f f l | d j ; k | j d d l | f ; s j | l k k d | a s k f |
| 14. l f f l | s ; j d | s l d f | d f j j | j s s d | k l j l | l l ; f |
| 15. f a ; k | k d k s | s f d l | f f f l | s d k l | ; ; d s | k ; s k |
| 16. j s l d | d j f j | k l ; s | l s j j | l f f k | a f j s | d d j d |

17. dfdd fs;d kkfd ffdk s;dj jdsj akkd
 18. sksf lksk jjs; lkfj fjla dkjs l;sl
 19. flkf s;jk kjdk kksk ;kjd jkjl kfj;
 20. df;f lja; sds l lja kssk flfj f;sl

练习 2.1.3

1. add; add; all; all; add; all; all;
 2. fall fall lass lass fall fall lass
 3. asks alad asks alad asks alad ask;
 4. dad lad dad lad dad flad flad flad
 5. adda llfa llla ssfa llda dfla dad

§ 2.2 字母 GHEIRTUY 练习

1. 字母 GHEI 练习

对照图 2-2, 注意观察并记住字母 GHEI 在键盘中的位置。

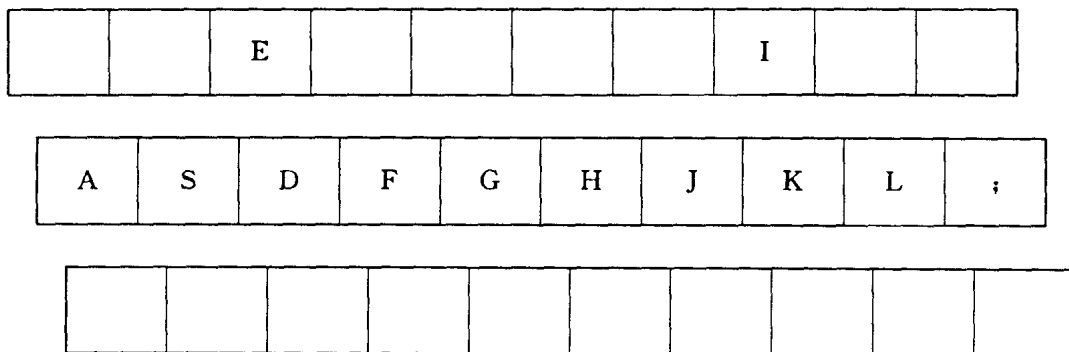


图 2-2 字母 GHEI 键位

这几个字母的击键指法如下:

- (1) 用左手食指向右击 G 键;
- (2) 用右手食指向左击 H 键;
- (3) 用左手中指向上略偏左击 E 键;
- (4) 用右手中指向上略偏左击 I 键。

当一个手指离开基键去击其它键时, 要注意除该手指外, 其它手指都不能离开原位, 去击键的手指在击键以后也应立即返回原位, 而绝不能停在那里, 否则会打乱指法, 引起输入错误。

反复做下面的练习直到熟练为止。

练习 2.2.1

1. g g h g g g h g g h h g g h h h g g g g h h h h g h h g
2. h g h h g g h g h h h g g g g h g h g g h h g h h g h h
3. i e i i e i e i e e i e e e i i e e i i e e i e e i e e
4. i e i e i e e e i i i e e i e i i e e i i e e e i e e e
5. i g h h h h h e e e h e h e i e e i g g e e h g e g h h
6. h h e e h e h g e e h h h e h e i g i i h g e i g g e e
7. g h e i g e e h e e g e i h i h e e e i g h e g i e i h
8. i h h e h h e h i g e e i e e e e i h h h h e h h e e h
9. e i e i g h e i g e h i h h h h i i i g g e h e h e e h
10. i h h e e e h e i h g h g h h h g h i e g h i g g i h h

练习 2.2.2

1. ill ill kik kik kik desk desk desk
2. aid aid deal deal deal die die die
3. kid alike kid alike jell jell jell
4. had glad glass had glad glass glad
5. high high gash gash high high gash

2. 字母 RTUY 练习

对照图 2-3, 注意观察并记住字母 RTUY 在键盘中的位置。

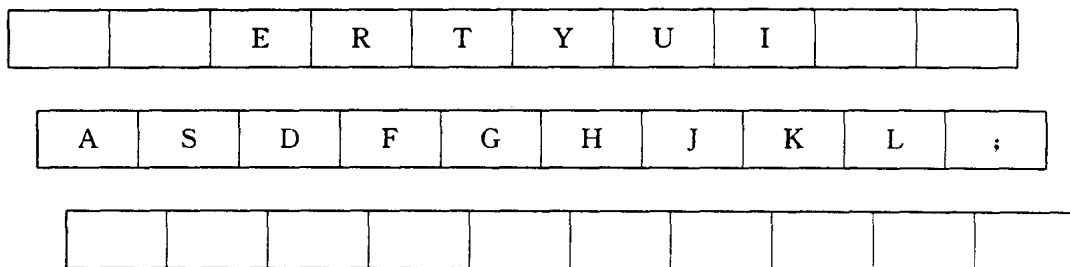


图 2-3 字母 RTUY 键位

这几个字母的击键指法如下:

- (1) 用左手食指向上略偏左击 R 键;
- (2) 用左手食指向上略偏右击 T 键;
- (3) 右手食指向上略偏左击 U 键;
- (4) 右手食指向上并向左击 Y 键。

由于 Y 键离基键 J 的距离较远, 在练习时要多加注意(但不能看着键盘去击)。

反复做下面的练习直到熟练为止。

练习 2.2.3

- | | | | | | | |
|----------|------|------|------|------|------|------|
| 1. rtrt | ttrr | rrtr | trtt | rttt | rrtr | tttt |
| 2. ttrt | trtt | rttt | trtr | rttr | trtt | trtt |
| 3. yyyu | uuyu | yuuy | uuyu | yyuu | uyuu | uuuy |
| 4. yuuy | uyyy | yuuu | uyuu | yyyu | uyuy | yuyy |
| 5. ryrt | ttyt | utut | ttuu | yurt | uuyr | ytut |
| 6. ruru | rutr | yyut | rytr | uutu | ttrt | tuuu |
| 7. ruut | rttt | ryut | uuyt | tytr | tytt | uuty |
| 8. uttr | ytuu | utrt | truu | uttr | tury | rury |
| 9. thti | hrhe | iihe | huhe | gtit | rher | ittr |
| 10. httr | girg | ttht | iigh | uyie | hiig | erth |
| | | | | | | |
| 11. ereu | irhy | uirt | hrte | ietu | tuue | ehhi |
| 12. rhug | ehht | eege | ehyt | ghur | rueu | hthh |
| 13. tuty | rtei | hyyr | giir | rthi | ihge | hguy |
| 14. trey | rhhi | irti | trhi | iyur | irye | etrt |
| 15. hhei | rtie | teth | etru | hueu | eghh | thyh |
| 16. ehte | tgey | ueth | iyie | htee | geyu | irie |
| 17. urtu | rrii | rhug | tith | teeh | uurh | hguu |
| 18. eher | itye | tihh | eiru | rytu | tegr | uieu |
| 19. ehti | uyty | eiri | hhyy | ehhh | egit | ihih |
| 20. huuh | hrht | grhe | rtrr | yytu | hytt | ruey |

练习 2.2.4

- | | | | | | | | |
|---------|------|------|-------|-------|------|------|------|
| 1. fry | fry | guy | guy | fry | jury | jury | jury |
| 2. hurt | hurt | tug | tug | tug | halt | tuy | tug |
| 3. halt | halt | shut | shut | year | year | shut | |
| 4. deer | deer | year | year | star | star | star | |
| 5. haul | haul | haul | guard | guard | try | try | |

3. 学过的字母综合练习

反复做以下练习,直到熟练为止。

练习 2.2.5

- | | | | | | | |
|---------|------|------|------|------|------|-------|
| 1. iigs | ffed | rjfh | kdtl | tu;f | fyfk | fkrlr |
| 2. gk;h | uhtg | fdhh | rsi; | ed;h | khjt | rshsk |
| 3. h;dh | sger | edjd | sgfd | tiul | ftdt | r;re |

4.	dler	dkis	aijr	tkay	ltlk	fsf;	;ret
5.	j;kt	hrhf	uu;k	ufdl	eskj	i;ru	edit
6.	ufrf	t;sg	tjik	tde;	kluj	sjhd	gtlg
7.	lkri	kiuk	ikyr	;sla	irif	hu;d	rirf
8.	uelh	deli	kkjr	frea	t;sr	igdl	tkte
9.	ga;k	eudt	jiyg	;huy	dey;	;iau	fdku
10.	ryis	ardl	gyih	drth	reh;	;ejf	guj;
11.	ud;t	esla	uetj	dfs;	rikj	ttsr	fhrk
12.	gghu	a;t;	asrj	jlsf	ustf	j;eg	sesr
13.	llus	yurs	lsir	kjhl	dsuk	;tul	gude
14.	iysr	lhrf	kluu	gryr	jesj	sdhd	j;uh
15.	edgd	yl;k	uhfh	aesu	lths	lhas	tfre
16.	lhld	legd	jehi	dd;j	u:l; j	dsfd	tsah
17.	sd;d	sfhu	d;hi	fikd	kght	f;ir	ish;
18.	lhek	jkga	iuka	tkrd	alkj	g;gu	hh;l
19.	rgrr	fkrk	jgla	tyha	kdji	kuaf	gghh
20.	jitd	rlta	suju	yguh	jddl	l;ui	sghf

练习 2.2.6

1.	hurry	hurry	hurry	judge	judge	haul
2.	study	study	hardy	hardy	study	deer
3.	kettle	kettle	draught	draught	take	
4.	jelly	jelly	harass	harass	far	take
5.	take	a	further	step	a	full details

§ 2.3 字母 QWOPVBNM 练习

1. 字母 QWOP 练习

对照下图 2-4, 注意观察并记住字母 QWOP 在键盘中的位置。

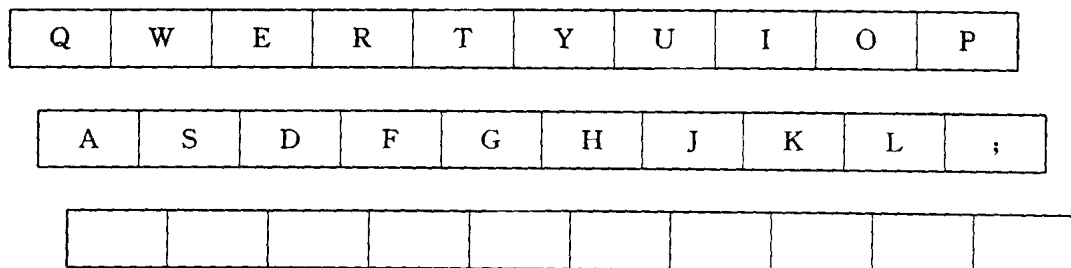


图 2-4 字母 QWOP 键位

这几个字母的击键指法如下:

- (1)用左手小指向上略偏左击 Q 键;
- (2)用右手小指上略偏左击 P 键;
- (3)用左手无名指向上略偏左击 W 键;
- (4)用右手无名指向上略偏左击 O 键。

反复做下面的练习直到熟练为止。

练习 2.3.1

1. p q q q q p p p p q q q p q q p p p q q q p
2. q p q q p q p p q q p q p q q q q q p p q
3. w w o o o w o w o o o o o o w o o w o o w w o w w o
4. o o w w o w o o o w o o o w w w w o w w w o w w o
5. w w w o w w w w w q p o q w w w o q o p o w q w q w q w
6. o o p o w p w w w w p p o w w p w p q q p w p w o p w p
7. q w o w w q p w p w w p p o w q o p o w w w o w w q p o w
8. q p q w o q w p w o p o w p q o w o w w q o w w w p w q
9. o w w p p o o q o w o w p w p q q o p o w w o q w w o q
10. o q o w w w q q o p p w q w w p w q w q w o w o o q w p

练习 2.3.2

1. way way quest quest lost lost lost
2. power power odd odd frog frog frog
3. soap soap quiet quiet out out soap
4. require require look look out soap
5. grape grape grape pearl pearl soap
6. sour fork sour fork keep keep sour
7. quilt quilt trip trip trip quarrel
8. quarrel quarrel walk walk grue out
9. pity pity flow flow pity wish wish
10. okay okay stop stop roll roll okay

2. 字母 VBNM 练习

对照下图 2-5,注意观察并记住字母 VBNM 在键盘中的位置。