

地质勘查单位 管理基础

下 册

地质出版社

地质勘查单位管理基础

(下 册)

(内部试用教材)

吴德厚等 编著

责任编辑: 孙班军 靳秉强 龚法忠

地质出版社出版发行

(北京西四)

北京丰华印刷厂印刷

开本: $787 \times 1092^{1/32}$; 印张: $10^{2/16}$; 字数: 230,000
1984年9月北京第一版·1984年9月北京第一次印刷
印数: 1—18,100 册 定价: 1.60 元
统一书号: 15038. 新 1082

目 录

下 册

第六章 地质勘查单位劳动工资管理	1
第一节 劳动工资管理的内容与任务	1
劳动工资管理的内容	1
劳动工资管理的任务	2
搞好劳动工资管理的一般要求	4
第二节 劳动定额的制定	5
地质工作劳动定额的概念与作用	5
劳动定额的制定	9
地质勘查单位几种劳动定额的计算方法	14
第三节 定员工作	16
定员的作用和基本要求	17
定员的基本方法	18
职工人数计划	19
定员的管理工作	21
第四节 地质勘查单位的劳动组织	22
劳动分工和劳动力的配备	23
劳动组织的形式	26
工作地的组织	29
第五节 职工的培训教育与考核	31
搞好职工培训的重要意义	31

职工培训的方法和经验	33
做好职工的考核和奖惩工作	37
第六节 工资与福利工作	40
社会主义的物质利益关系	40
劳动报酬的形式	42
工资计划和工资管理	49
集体福利	51
第七节 安全生产与劳动保护	53
安全生产	53
事故调查和事故预防	55
劳动保护	57
第八节 进行劳动工资制度的改革	56
劳动工资制度改革的必要性	58
劳动合同制	60
浮动工资制度	63
第七章 地质勘查单位设备管理	68
第一节 设备管理的意义与任务	68
地质工作设备及其分类	68
设备管理的意义	71
设备管理的由来与发展	73
设备管理的任务	75
第二节 设备的选择与评价	76
设备的选择	76
设备的评价	77
第三节 设备的使用、维护和修理	81
设备的合理使用	81
设备的检查和维护保养	83

设备的修理	85
设备维修应注意的问题	89
第四节 设备的改造与更新	91
设备的改造	92
设备的更新	94
第五节 设备的资产管理	100
设备的验收和保管	100
设备的调拨	101
设备的报废	101
设备的事故处理	102
第六节 考核设备管理工作的指标	103
第八章 地质勘查单位物资管理	106
第一节 物资管理的意义与任务	106
物资管理的意义	106
物资管理的任务	108
物资的分类	110
地质勘查物资管理的特殊性	112
第二节 物资消耗定额	113
物资消耗定额的含义和作用	113
物资消耗定额的制定	114
第三节 物资储备定额和配备定额	122
物资储备定额的含义和作用	122
物资储备定额的构成和制定	122
经常储备与保险储备的关系	128
物资配备定额	129
第四节 物资供应计划	130
物资供应计划的分类和组成	130

物资供应计划的编制依据	131
物资供应计划指标的确定	132
编制物资平衡表	135
物资的订购	137
第五节 仓库管理	139
仓库管理的意义和任务	139
物资的验收入库	140
物资的A、B、C、分类控制	141
物资的保管	142
物资的发放	143
清仓盘点	144
第六节 现场物资管理	145
现场物资管理的任务	145
加强现场物资管理的措施	147
第七节 物资的节约	149
节约物资的意义	149
节约物资的途径	150
节约能源	152
第八节 物资的分析	153
物资供应的分析	153
物资消耗的分析	156
库存物资的分析	159
第九章 地质勘查单位财务管理	165
第一节 财务管理概述	165
地质勘查单位的财务管理及资金运动	165
财务管理的任务	168
财务管理的内容和方法	169

第二节 流动资金管理	172
流动资金的组成和分类	172
流动资金的循环与周转	174
流动资金定额的核定	176
流动资金的日常管理	177
流动资金的考核	180
第三节 固定资金管理	183
固定资产的分类与计价	183
固定资产需要量的核定和折旧基金、大修理 基金的提取	185
固定资产的日常管理	189
固定资产利用和效果指标	190
第四节 地质工作拨款管理	190
地质工作拨款的原则	190
地质工作拨款的来源和拨款程序	194
工程价款的结算	194
地质工作拨款的管理办法	195
第五节 地质勘探成本管理	196
地质勘探成本管理的含义	196
地质勘探成本的分类方法	198
地质勘探成本计划工作	202
地质勘探成本控制	204
地质勘探成本的核算与分析	207
地质勘探成本的分级分口管理	211
第六节 企业资金和节约(利润)留成, 地质工作 收入的管理	212
企业基金制度	212

节约分成和利润留成制度	214
收入分成制度	215
第七节 专用基金管理	217
专用基金概述	217
更新改造资金	219
大修理基金	220
科学技术三项费用	221
生产发展基金	222
职工福利基金	223
职工奖励基金	224
第八节 财务收支计划与财务分析	225
财务收支计划	225
财务分析	230
第九节 管理会计	231
管理会计概述	231
管理会计的计划内容	234
管理会计的定量技术	246
第十章 地质勘查单位的经济核算与经济效益	254
第一节 地质勘查单位的经济核算	254
经济核算的意义与内容	255
实行经济核算的条件	258
经济核算的组织工作	259
经济核算的方法手段	263
经济活动分析	266
第二节 地质勘查单位的经济效益	270
地质勘查单位经济效益的概念	270
地质勘查单位经济效益的评价标准	272

地质勘查单位经济效益的指标	276
地质勘查单位经济效益指标的计算方法	279
提高地质勘查单位经济效益的途径	288
第十一章 地质勘查单位的思想政治工作	292
第一节 思想政治工作是一门科学	292
思想政治工作科学化的概念	292
思想政治工作研究的对象	293
思想政治工作的理论基础	294
思想政治工作的基本观点和基本原则	295
第二节 地质勘查单位思想政治工作的	
作用与任务	298
思想政治工作的地位与作用	298
思想政治工作的根本任务	301
思想政治工作的主要内容	301
第三节 加强和改进地质勘查单位的	
思想政治工作	310
思想政治工作必须为地质工作服务	311
思想政治工作必须区分对象,有的放矢	313
必须掌握思想政治工作的规律和科学方法	317
必须适应地质工作的特点	321
必须加强党委对思想政治工作的领导	326

第六章 物质勘查单位 劳动工资管理

地质勘查单位劳动工资管理，是对地质勘查工作过程中劳动者的劳动和分配进行组织、调节和监督，是地质勘查单位劳动工资方面一切管理工作的总称。

地质勘查劳动与工资是地质勘查单位的主要组成部分，它的组织结构是否合理，工资奖励制度能否切合本行业特点，是否符合按劳分配原则等，直接决定和影响了地质勘探劳动效率和经济利益。因此，加强地质勘查单位的劳动工资管理，对于地质勘查单位协调人与人，人与物之间的关系，充分发挥人的主观能动性具有重要的意义。

第一节 劳动工资管理的内容与任务

劳动工资管理的内容

地质勘查单位劳动工资管理的内容可以归纳为以下四个方面：

1. 劳动力管理。主要解决如何合理地组织劳动力的问题。这方面的具体工作很多，如改善劳动组织，制定劳动定额和定员；组织劳动力的招收和调配，在新老职工中进行技术教育以及巩固劳动纪律和开展劳动竞赛等。

2. 工资管理。主要解决如何妥善处理职工的工资待遇

问题。这方面的具体工作主要有：贯彻有关的工资制度，选用适当的工资形式，实施工资调整或改革方案，实行奖励或津贴等。

3. 劳动保护管理。主要解决劳动中如何保护职工的安全与健康的问题。这方面的具体工作主要有：改善劳动条件，实行安全生产检查，进行安全教育，管理防护用品，处理伤亡事故以及搞好劳逸结合和女工保护等。

4. 劳动保险和福利管理。主要解决职工在生、老、病、伤、残时的保险待遇和生活福利问题。这方面的具体工作主要有：批准和办理职工退休、退职，确定病、伤职工休假、复工、定残工作，按照有关规定正确支付各项劳动保险待遇，开展职工集体生活福利工作等。

劳动工资管理的任务

地质勘查单位劳动工资管理的基本任务是：

第一，促进地质勘查工作的顺利发展。即按照客观经济规律的要求，正确合理地安排和使用劳动力，改善劳动组织，提高职工的技术水平。加强劳动纪律，使地质勘查单位的劳动生产率和地质经济效益不断提高，从而促进地质勘查计划的完成。

第二，正确实施工资制度，保证职工生活的逐步改善。地质勘查单位要按照“各尽所能，按劳分配”的原则，进行工资改革，正确实施工资制度。同时，要关心群众的物质利益，认真搞好集体福利和劳动保护工作，使职工的物质文化生活 and 劳动条件能在地质工作发展的基础上逐步得到改善，以充分调动职工的社会主义劳动积极性，不断提高地质勘查的劳动生产率。

地质勘查单位劳动工资管理的具体任务是：

1. 制定劳动定员和劳动定额，做好定员和定额的管理工作。

2. 合理使用和调配劳动力，改善劳动组织，节约和挖掘劳动潜力，采取有效措施，提高出勤率、工时利用率和工作效率。

3. 编制和贯彻劳动力计划，制订有关劳动管理的规章制度，负责劳动统计和进行统计分析。

4. 编制年、季度工资计划，合理使用工资基金，研究采用适合地质部门的工资形式，负责职工工资的调整和工人、学徒的定级、转正工作。

5. 研究并采用适合工作部门的奖励办法，不断改进奖励工作。

6. 做好新工人的招收、入队(厂)教育和分配工作。

7. 与教育培训机构配合，做好组织工人的技术培训和考核工作。

8. 维护劳动纪律，进行劳动纪律教育，执行奖励，配合工会组织劳动竞赛。

9. 负责劳动保护工作。

10. 办理职工探亲、退职、退休以及有关劳动保险和生活福利等工作。

为了执行上述劳动管理的任务，地质勘查单位一般设劳资科(或人劳科)，其职责是贯彻执行国家有关劳动工资的方针、政策、法令和规章制度，结合地质勘查单位的具体情况，妥善地处理有关人事劳动工资方面的问题。

搞好劳动工资管理的一般要求

劳动工资涉及面比较广，它与计划管理、生产管理、财务管理、工会工作等有密切的联系，需要互相配合协作，才能做好。劳动工资管理要求：

1. 要坚持四项基本原则，认真学习马克思列宁主义有关社会主义经济建设的理论，严格按照客观经济规律办事；要贯彻执行党和国家的劳动政策和法令；要从我国的实际情况出发，要有全局观念，要有生产观点和群众观点，切实加强思想政治工作；要加强调查研究，认真总结我国正反两方面的经验，不断改进我们的工作；要加强劳动管理干部的业务学习，努力提高劳动管理干部的业务水平。

2. 要全面理解劳动管理的对象。在企业中，劳动者既是生产关系的体现者，又是生产力中最主要的因素；在劳动过程中，既有人与人之间的关系产生，也有人与物之间的关系存在，因而必须处理好劳动者之间及劳动者与生产资料之间的关系，这样才能保证企业的劳动过程能够协调地、连续地进行，但不论处理哪个关系，人都是最重要的因素。因此，可以说劳动管理是做人的工作，也是调动人的积极性的工作。

3. 要正确认识我国现代化建设的特点。我国国情是人口多、底子薄，这就是说，一方面经济技术基础比较落后，另一方面劳动力资源极其丰富。这就要求我们充分地、合理地利用劳动力资源；不断提高劳动生产率，既要广开生产门路，吸收劳动力就业，又要大力进行劳动力资源的开发，抓好职工培训，尽快提高劳动力的质量。

4. 要认真总结过去在劳动管理上的经验教训。我国工

业企业劳动力管理上有自己的优良传统，也积累了不少有益的经验，诸如“两参一改三结合”^①，“民主管理”。群众路线、精神鼓励与物质鼓励相结合等，都是要继续坚持和发扬的。而对适于的劳动管理上所存在的一些问题，如怎样正确处理国家、集体、个人三者的利益，如何在发展生产的基础上逐步改善人们的生活，以及如何坚持按劳分配、反对搞平均主义等，都是值得我们加以研究和注意的。

5. 要贯彻改革的精神，大胆探索适合现代化建设的新的劳动工资管理制度。全面改革是四化建设中一项带有根本性意义的重大任务。劳动工资管理要根据现代化建设的新情况、新特点，结合我国的具体实际，进行全面的改革，改革用人、用工制度；改革、改善劳动组织；改革工资、奖金制度，等等。并要在改革中摸索建立起一套适应我国现代化建设的劳动工资制度。

第二节 劳动定额的制定

地质工作劳动定额的概念与作用

1. 劳动定额的概念

劳动定额(亦称生产定额)，是地质技工作过程中劳动消耗的一种数量标准。它是指在一定的生产技术组织条件下，完成符合质量要求的一定产品(地质成果)或工作量所必需消耗的时间，或者一定的时间内完成合格产品或工作量的数量。例如用柴油机带动的XB-500型钻机的钻进定额，在10—100米

① “两参一改三结合”即干部参加集体劳动、工人参加企业管理；改变不合理的规章制度；领导、工人和技术(业务)人员相结合。

孔深V级岩石,每台班进尺为4.40米,每钻进一米需要1.82台时,这1.82台时就是钻进一米的必要劳动量(或者必须消耗的时间),也就是在这种技术条件下的劳动定额。

地质工作劳动定额有两种表现形式,时间定额和产量(工作量)定额。时间定额是表示完成每一单位产品(地质成果)或工作量所必须消耗的时间,如上例1.82台时就是时间定额。产量定额是指企单位时间内应完成的产品(地质成果)或工作量的数量,如上例4.40米/台班就产量定额。时间定额和产量定额的数值,是互为倒数关系。时间定额是劳动定额的基本形式,产量定额是在时间定额的基础上计算出来的。以公式表示如下:

$$N = \frac{T}{t}$$

式中: N——一个班产量定额;

T——一个班的工作时间(480分钟);

t——完成单位产品(工作量)的时间定额。

例:一台钻机,钢粒钻进0——100米,V级岩石,每钻进一米需150分钟,则一个班的产量定额是:

$$N = \frac{480}{150} = 3.2(\text{米/台班})$$

反之,如已知台班进尺3.2米,则每米工作量的时间定额是:

$$t = \frac{480}{3.2} = 150(\text{分钟/米})$$

2. 劳动定额的作用

(1) 劳动定额是提高劳动生产率的重要手段

社会主义企业最根本的任务之一,就是要不断地提高劳

动生产率。列宁指出：“劳动生产率，归根到底是保证新社会制度胜利的最重要最主要的东西”。劳动生产率是以劳动者在单位时间内生产的产品数量来表示的，其计算公式是：

$$\text{劳动生产率} = \frac{\text{产品数量}}{\text{劳动时间}}$$

从上述公式可以清楚地看出，劳动生产率的高低直接取决于劳动定额的水平。在一定的劳动时间内生产的产品数量越多，说明劳动定额水平先进，也就是意味着劳动生产率越高。因此，地质勘查单位有了先进合理的劳动定额，就能使广大职工明确奋斗目标，加强责任感，不断挖掘生产潜力，从而不断地促进和提高地质勘查单位的劳动生产率。

(2) 劳动定额是推广先进经验，开展社会主义劳动竞赛的重要工具

先进合理的劳动定额是在总结先进技术经验的基础上制定的，同时，又是大多数工人经过努力可以达到的定额水平。所以，通过劳动定额，便于推广先进技术、经验，促进技术革新的不断开展。劳动定额又是评比劳动竞赛成绩的重要指标，通过竞赛评比，有利于调动职工群众的积极性和创造性，鼓励职工学先进，赶先进，不断提高生产技术和操作熟练程度。

(3) 劳动定额是地质勘查单位编制计划、科学合理地组织生产的重要依据

劳动定额是地质勘查单位编制生产计划、劳动工资计划和财务成本的基础。各项计划指标是同劳动定额有密切的联系，例如，确定生产计划时，必须依据劳动定额，把生产任务和各种劳动力加以平衡；确定劳动计划，首先要依据劳动定额确定各类人员的需要量等等。在组织日常生产活动中，

劳动定额的作用更为突出，它是安排班组进度，组织各生产环节之间的衔接平衡等的重要依据。同时，在检查计划执行过程中，也离不开劳动定额。因此，只有依据先进合理的劳动定额，才能编出正确的计划，保证地质勘查单位的日常生产均衡地协调地进行。

(4) 劳动定额是实行经济核算和计算成本的重要基础资料

队(厂)内经济核算的一个重要内容，就是要严格地核算生产的消耗和成本，考核定额的完成情况。如果离开了劳动定额，就无从核算和比较，地质勘查单位的经济核算就不能全面的、正确的开展。地质勘查单位的成本一般是依据定额来计算，劳动定额水平直接影响到地质勘查成本计算的准确性。因此，只有制订先进合理的劳动定额，才能有效地开展地质勘查单位的经济核算工作，以及准确地计算地质勘查成本。

(5) 劳动定额是衡量职工贡献大小，正确地贯彻执行按劳分配的重要依据

劳动定额是计算职工劳动量，正确地确定劳动报酬的重要标准。在实行计件工资的情况下，劳动定额直接地决定了职工劳动报酬的多少。在实际计时工资的情况下，劳动定额的完成情况，是确定职工工资等级的重要条件。在实际奖金制度中，劳动定额完成的好坏是考核成绩计算奖金的主要依据。

综上所述，劳动定额的作用是十分重要的，是多方面的，其直接作用，主要是合理组织生产和合理分配劳动报酬。