

女性会计人员 成才指南

黄素娟 编著

冶金工业出版社





作者近照

（原刊于《中国青年报》1997年1月2日，有删节）

目 录

第一章 女性会计人员现状及其分析	(1)
第一节 女性会计人员的现状.....	(1)
一、会计在经济管理中的地位与作用.....	(1)
二、女性会计人员的地位与作用.....	(3)
三、女性会计人员基本现状.....	(5)
第二节 原因分析	(10)
一、男女不平等的影响	(10)
二、封建思想道德观念的影响	(12)
三、传统婚姻家庭观念和家务劳动的影响	(14)
四、女性自卑感的束缚	(19)
五、文化教育方面的原因	(21)
六、贡献待遇的性别歧视	(22)
七、生理方面的原因	(24)
八、计划经济和传统会计管理模式的影响	(25)
第二章 女性会计人员的智力优势及生理、心理特点和未来发展趋势	(29)
第一节 女性会计人员的智力优势	(29)
一、人才成长和发展的内在因素	(29)
二、女性在智力发展上的特点	(29)
三、女性会计人员成长发展的智力优势	(31)
第二节 女性会计人员的生理特点与成才规律	(39)
一、女性平均寿命比男性长	(39)

二、女性不易患心血管病	(40)
三、女性机体免疫功能较强，免疫系统衰退较慢，女 性癌症患者显著少于男性	(41)
四、女性忍饥力强，能量代谢少	(42)
五、女性最佳健康期长	(43)
六、女性会计人员成才的年龄特征	(43)
第三节 女性会计人员的心理特点	(45)
一、青年女性会计人员的心理特点与自尊、自信、自 立、自强精神	(45)
二、中年女性会计人员的社会责任感与竞争意识	(50)
三、老年女性会计人员的心理特点与向上追求的心气	(57)
第四节 社会经济发展为女性会计人员发展成才创造了 有利条件	(58)
一、男女平等为女性会计人员发展成才提供了根本保 证	(58)
二、妇女解放事业的发展为女性会计人员发展成才创 造了有利的社会环境	(60)
三、四化建设有利于增强女性会计人员“四有”精神 和竞争意识	(63)
四、教育事业的发展，文化素质的提高，为女性会计 人员成才提供了良好的基础	(67)
五、家庭观念变化，家务劳动社会化，为女性会计人 员发展成才解除了后顾之忧	(69)
六、妇女权益保障法的实施为女性会计人员发展成才 提供了法律保证	(73)
第五节 会计改革为女性会计人员发展成才提供了良好的 机遇	(74)
一、会计改革促进女性会计人员全面提高知识	

素质	(74)
二、会计改革促进女性会计人员转换观念，树立经济 效益意识	(76)
三、会计改革促进女性会计人员实现自身价值	(81)
四、会计改革促进女性会计人员增强竞争意识	(82)
五、会计改革促进女性会计人员掌握现代管理方法	(89)
第三章 努力提高会计岗位业务素质	(92)
第一节 登记帐簿岗位	(92)
一、充分认识会计帐簿的作用	(93)
二、掌握运用会计帐簿的要求	(93)
三、掌握登记会计帐簿的方法	(94)
四、掌握帐簿记录错误的更正方法	(97)
五、掌握对帐方法	(98)
第二节 出纳岗位	(98)
一、对出纳工作重要性有充分认识	(99)
二、充分认识职责范围，熟练操作工作内容	(99)
三、熟练掌握各种银行结算办法.....	(100)
四、遵纪守法，执行会计制度.....	(106)
五、严格执行现金管理和银行结算制度.....	(106)
第三节 审核岗位.....	(107)
一、重视对原始凭证的审核.....	(107)
二、重视对记帐凭证的审核.....	(111)
三、掌握好原则性与灵活性的关系.....	(115)
四、掌握好合理性与合法性的关系.....	(117)
五、勤奋学习，善于总结.....	(118)
第四节 成本、收入、利润岗位.....	(119)
一、充分认识本岗位的职责范围和工作任务.....	(119)
二、切实掌握成本费用核算方法.....	(121)

三、切实掌握利润总额的核算方法	(124)
四、正确进行利润分配的核算	(125)
第五节 固定资产管理与核算岗位	(128)
一、了解固定资产的概念及标准	(128)
二、掌握固定资产的分类与计价方法	(129)
三、掌握固定资产增加的核算方法	(132)
四、掌握固定资产减少的核算方法	(136)
五、掌握固定资产折旧的核算方法	(138)
六、掌握固定资产修理的核算方法	(142)
第六节 编制报表及综合分析岗位	(142)
一、充分认识职责范围和工作任务	(142)
二、充分认识会计报表的作用，了解编制会计报表的一般要求	(143)
三、掌握编制会计报表的方法	(145)
四、掌握工业企业财务评价指标	(158)
第七节 外币核算业务岗位	(159)
一、掌握外币业务的记帐原则和方法	(159)
二、掌握汇兑损益的确认及核算方法	(161)
三、掌握调剂外汇的核算方法	(164)
四、掌握外币业务发生的汇兑差额在会计报表上的列示方法	(167)
第八节 会计档案管理岗位	(168)
一、充分认识会计档案的意义	(168)
二、严格按照保管会计档案的各项要求办事	(169)
第九节 财务处（科）长岗位	(172)
一、充分认识本岗位的职责范围和工作任务	(172)
二、财务处（科）长基本岗位素质	(174)
第十节 总会计师岗位	(181)
一、充分认识和全面理解总会计师的职责与权限	(181)

二、了解总会计师的任免与需具备的条件.....	(182)
三、善于协调工作中的纵横关系.....	(184)
第四章 不断提高政治思想素质.....	(186)
第一节 学习马克思主义基本理论.....	(186)
一、学习马克思主义基本原理，掌握马克思主义的立 场、观点、方法.....	(187)
二、学习马克思主义基本理论，改造世界观.....	(188)
三、学习马克思主义基本理论，坚持实事求是.....	(189)
四、学习马克思主义，理解认识经济体制改革.....	(190)
五、学习马克思主义基本理论，坚持理论联系实际， 不断研究新情况，解决新问题.....	(192)
六、学习毛泽东思想.....	(195)
第二节 认真学习马克思主义政治经济学.....	(196)
一、认真理解马克思主义关于再生产的理论.....	(197)
二、学习马克思主义政治经济学，了解社会发展的一 般规律.....	(198)
三、深入理解政治经济学是会计学的理论基础.....	(199)
四、学习政治经济学，自觉地贯彻执行党的路线，方 针和政策.....	(201)
五、学习政治经济学，更好地总结经验教训.....	(202)
第三节 学习马克思主义哲学.....	(202)
一、充分认识马克思主义哲学的科学性和实践性.....	(202)
二、女性会计人员学习马克思主义哲学的重要 意义.....	(203)
三、切实掌握学习马克思主义哲学的基本方法.....	(206)
第四节 反复学习深入理解邓小平经济思想.....	(207)
一、充分认识邓小平同志做出了历史性的重大贡献	(207)
二、深入理解邓小平的社会主义根本任务是解放和发	

展生产力，是对马克思主义生产力理论的重大发 展.....	(210)
三、充分认识邓小平同志的建设有中国特色的社会主义是 其经济思想的重大贡献.....	(213)
四、充分认识邓小平的改革、开放、搞活是其经济思 想的鲜明特征.....	(215)
五、深入理解邓小平的共同富裕思想是对科学社会主 义理论的重大发展.....	(219)
六、充分认识实事求是是邓小平对马列主义、毛泽东 经济思想的继承和发展.....	(221)
第五节 充分认识和理解社会主义市场经济.....	(222)
一、充分认识社会主义市场经济.....	(223)
二、充分理解发展社会主义市场经济是改革的大趋势	(230)
三、正确理解发展社会主义市场经济的途径.....	(232)
四、认真学习社会主义市场经济知识.....	(236)
五、社会主义市场经济的建立和发展不仅给女性会计 人员提出了更高要求，也为其实现提供了平等 等竞争的环境和机遇.....	(238)
第五章 增强职业道德素质.....	(240)
第一节 树立伟大的理想和正确的人生观，做好会 计工作.....	(241)
一、树立伟大的理想.....	(241)
二、树立正确的人生观.....	(244)
三、热爱会计职业，精通会计业务，做好会计工作	(252)
第二节 廉洁奉公，勤俭节约，实事求是.....	(256)
一、廉洁奉公，不谋私利.....	(256)
二、勤俭节约，艰苦奋斗，讲求经济效益.....	(262)

三、坚持实事求是	(269)
第三节 遵纪守法	(272)
一、认真学习贯彻执行党和国家的财经方针、政 策，严格遵守财经纪律	(272)
二、严格实行会计监督	(274)
三、自觉地学习贯彻执行《会计法》、《企业会计准 则》、《企业财务通则》等会计法规	(277)
四、发挥女性优势，做好宣传解释	(283)
第四节 重视精神文明建设	(286)
一、深入理解精神文明建设的意义	(286)
二、女性会计人员在精神文明建设中的作用	(290)
三、女性会计人员应加强自身精神文明建设	(292)
第六章 努力提高文化素质	(294)
第一节 提高阅读能力、理解能力和分析能力	(295)
一、提高阅读和理解能力是学习会计基础理论的需要	(295)
二、提高分析能力是总结会计管理经验，实现现代会 计管理职能的需要	(297)
三、提高阅读和理解能力是贯彻执行财经政策和财务 制度的需要	(299)
四、提高阅读和理解能力是适应会计改革、知识更新 的需要	(300)
第二节 提高书写技术和文字表达能力	(300)
一、提高基本的书写技术	(301)
二、提高文字组织表达能力	(304)
三、正确使用会计核算中常用的符号	(305)
四、纠正会计业务中容易错的字词和容易混淆的概念	(307)
第三节 不断提高数学水平	(313)

一、数学是会计学的理论基础.....	(313)
二、会计管理处处需要数学运算.....	(313)
三、数学能训练运算能力.....	(315)
第四节 努力写好财会应用文.....	(315)
一、了解财会应用文的特点、种类及作用.....	(316)
二、努力提高语文水平.....	(318)
三、学习马列著作，贯彻执行党和国家的路线、方针 及财经政策、制度.....	(332)
四、掌握财会工作特点.....	(333)
五、重视调查研究，理论联系实际.....	(333)
六、坚持科学的态度，增强创新精神.....	(334)
七、结合实际，反复练习.....	(335)
第五节 掌握一门外语.....	(336)
第七章 增强心理素质.....	(338)
第一节 良好的心理素质是女性会计人员发展成才的 重要条件.....	(338)
一、现代女性会计人员基本心理素质特征.....	(338)
二、心理素质对女性会计人员发展成才的影响.....	(339)
三、重视心理素质的培养.....	(340)
第二节 保持乐观情绪.....	(349)
一、了解情绪及其生理变化.....	(349)
二、情绪对健康的影响.....	(350)
三、情绪对思想的影响.....	(352)
四、正确对待挫折.....	(353)
五、正确对待烦恼与忧愁.....	(358)
六、善于缓解消除紧张心理.....	(361)
七、始终保持乐观情绪.....	(362)
第三节 培养良好的气质、个性和兴趣.....	(364)
一、培养良好的气质.....	(364)

二、培养良好的性格.....	(369)
三、培养良好的品格素质.....	(373)
四、培养热爱会计职业的兴趣.....	(375)
第四节 保持心理平衡.....	(377)
一、心理平衡的意义.....	(377)
二、常听音乐有益于心理平衡.....	(378)
三、培养良好的嗜好有助于心理平衡.....	(379)
四、合理地安排自己的闲暇时间，有利于调整心理 平衡.....	(380)
五、认真克服自卑心理.....	(383)
六、自觉克服工作中的依赖性.....	(385)
七、不断消除心理疲劳.....	(387)
八、正确对待他人嫉妒，也不嫉妒他人.....	(389)
九、以奉献为人生乐趣不患得患失.....	(391)
十、正视现实，调整期望值.....	(391)
十一、充当多角色的女性心理最健康.....	(392)
十二、经常与同行交流思想.....	(392)
第八章 重视自我保健，增强身体素质.....	(393)
第一节 女性会计人员疾病与保健.....	(394)
一、女性会计人员身心疾病.....	(394)
二、女性会计人员的职业病.....	(394)
三、重视心理卫生.....	(395)
四、女性会计人员自我保健的意义.....	(400)
第二节 中年女性会计人员自我保健.....	(401)
一、中年女性会计人员自我保健的意义.....	(401)
二、量力而为，适当降低竞争欲.....	(405)
三、控制情绪，保持乐观.....	(406)
四、自我解脱心理压抑感.....	(408)
五、保持家庭和睦、安宁、稳定.....	(410)

六、身心健康应注意的问题	(411)
七、重视更年期自我保健	(415)
第三节 老年女性会计人员自我保健	(420)
一、老年女性会计人员保健的意义	(420)
二、积极预防和治疗躯体疾病	(423)
三、注意生活节奏	(425)
四、重视社会生活调节	(426)
五、培养兴趣和爱好	(427)
六、注意日常生活保健	(427)
七、妥善处理矛盾	(428)
八、保持乐观、稳定的情绪	(430)
九、正确对待现代生活	(430)
十、正确认识胖与瘦	(431)
十一、正确看待体弱多病	(433)
第四节 合理饮食	(433)
一、民以食为天	(433)
二、合理营养有益于健康，增加体脑活力	(435)
三、合理饮食有益于健美	(446)
四、中年女性会计人员的饮食与健康	(447)
五、老年女性会计人员的膳食与健康	(451)
第五节 重视体育锻炼	(457)
一、生命在于运动	(457)
二、女性会计人员更应重视体育锻炼	(460)
三、中、老年女性会计人员进行体育锻炼应注意的问题	(461)
四、从实际出发选择合适的锻炼方式	(462)
第六节 科学工作与休息	(465)
一、重视劳逸结合	(465)
二、睡眠是精力充沛和健康长寿的保证	(469)

第九章 增强人际关系意识，提高社交能力	.....	(475)
第一节 正确处理人际关系，不断增强社交能力是现代女性会计人员必须具备的素质	.....	(475)
一、人际交往的意义	.....	(475)
二、充分发挥女性人际交往的优势	.....	(483)
三、人际交往应具备的条件	.....	(484)
第二节 掌握人际交往基本知识	.....	(488)
一、在社交场合介绍力求得体、巧妙	.....	(488)
二、掌握好在社交场合的问候、寒暄、握手、道别和接受名片的礼貌行为	.....	(489)
三、注意赴宴和请客时的礼节	.....	(493)
四、掌握参加祝贺、慰问、吊唁等活动的礼仪	.....	(495)
五、掌握接待客人的艺术	.....	(497)
六、串亲访友应注意的问题	.....	(499)
七、提高参加舞会的修养	.....	(500)
八、掌握在涉外交往工作中的礼节	.....	(501)
第三节 处理好上下左右人际关系	.....	(506)
一、与下级保持良好的关系	.....	(506)
二、与上级保持良好的关系	.....	(509)
三、学会劝说别人的艺术	.....	(510)
四、培养细微而敏锐的观察力	.....	(512)
五、善于倾听别人谈话	.....	(513)
六、掌握语言交谈艺术	.....	(515)
七、女性之间相处的学问	.....	(518)
八、女性与男性之间相处的学问	.....	(520)
九、掌握非语词性手段	.....	(520)
第四节 培养风度，调节不良心理	.....	(524)
一、培养良好的风度	.....	(524)
二、善于调节人际交往中的不良心理	.....	(530)

第五节 讲求健美之道	(538)
一、女性健美标准	(539)
二、永远保持乐观情绪	(539)
三、保持面容美	(540)
四、持之以恒的体育锻炼	(541)
五、养成良好的饮食习惯	(545)
六、青年女性会计人员求美四不宜	(548)
七、消除大腰围的捷径	(549)
第六节 用科学方法美容	(549)
一、了解自己皮肤特点	(550)
二、注意保养皮肤	(551)
三、正确使用药物化妆品	(553)
四、保持心理健康是美容之本	(554)
五、中年女性会计人员科学的美容方法	(554)
第七节 重视服装美	(555)
一、使服装与人体达到和谐统一	(556)
二、重视服装的配色美	(559)
三、使服装与环境达到和谐统一	(560)
四、中年女性会计人员选择服装的学问	(560)
五、老年女性会计人员选择服装要表现成熟的魅力	(562)
.....	(562)
六、充分利用裙子的美感	(563)
七、乳罩能使女性胸部更健美	(564)
八、女性会计人员应追求立体的女性美	(565)
第十章 处理好恋爱、婚姻、家庭问题	(567)
第一节 树立正确的恋爱观有利于女性会计人员成长	(567)
.....	(567)
一、树立正确的恋爱观，过好恋爱关	(567)
二、正确对待“失恋”问题	(572)

三、重视恋爱过程中的感情交流.....	(576)
四、注意恋爱情心理卫生.....	(578)
第二节 提高婚姻质量有利于女性会计人员成长发展	(584)
一、树立正确的婚姻观.....	(585)
二、坚持晚婚晚育和计划生育.....	(587)
三、做好结婚前各项准备工作.....	(589)
四、结婚应坚持勤俭.....	(591)
五、注意新婚蜜月的保健.....	(592)
六、重视婚姻心理卫生.....	(593)
七、再婚夫妻幸福美满的学问.....	(595)
八、正确对待和处理离婚问题.....	(597)
九、保持正常的性生活.....	(600)
第三节 夫妻关系和谐是家庭美满的基础，是女性会 计人员发展成才的有利条件.....	(605)
一、夫妻恩爱基本要素.....	(605)
二、夫妻之间重视感情交流.....	(608)
三、正确处理矛盾和冲突.....	(614)
四、顺利渡过婚后矛盾期.....	(619)
五、发挥女性在家庭文明建设中的作用.....	(626)
六、科学安排家务劳动.....	(628)
七、“第三者”败坏社会道德风尚，破坏婚姻家庭	… (633)
第四节 科学地培养教育子女，有利于女性会计人员 自身成长发展.....	(639)
一、重视儿童期培养教育.....	(640)
二、重视子女青春期教育.....	(664)
三、加强独生子女教育.....	(668)
第十一章 坚持走自学成才之路.....	(683)
第一节 明确自学会计的目的.....	(684)

一、明确自学会计的目的	(684)
二、增强时代责任感和紧迫感	(684)
第二节 讲求自学会计的方法和技巧	(685)
一、从实际出发确定自学会计目标，制定自学计划	(686)
二、培养自学会计的浓厚兴趣与良好习惯	(694)
三、提高自学会计的读书效果	(700)
四、认真写好学习笔记	(714)
五、重视加强自学会计的实务训练	(719)
六、科学地运筹自学时间	(722)
第三节 充分发挥智力优势	(727)
一、增强记忆力	(727)
二、重视大脑保健	(731)
三、培养勤奋，增强毅力	(735)
第四节 善于发挥考试水平	(739)
一、考试是女性会计人才竞争的一种形式	(739)
二、善于发挥考试水平	(741)
第十二章 增强竞争意识，树立开拓创新精神	(751)
第一节 竞争意识和开拓创新精神是现代女性会计人 才的重要特征	(751)
一、发展社会主义市场经济，促进女性会计人员增强竞 争意识，树立开拓创新精神	(751)
二、企业改革为女性会计人员增强竞争意识，树立 开拓创新精神提供了广阔的实践机会和活动舞 台	(754)
三、增强竞争意识，树立开拓创新精神是会计改革的 客观要求	(758)
第二节 努力创造基础条件	(762)
一、知识丰富是增强竞争意识，树立开拓创新精神的	

基础	.....	(762)
二、理想是增强竞争意识，树立开拓创新的精神支柱	.....	(767)
三、勤奋出天才	.....	(771)
第三节 培养能力	.....	(773)
一、能力是增强竞争意识、树立开拓创新精神的保证	.....	(773)
二、培养观察能力	.....	(775)
三、培养思维能力	.....	(778)
四、培养想象能力	.....	(781)
第四节 转变思想观念	.....	(786)
一、深化对于社会主义经济制度的科学认识，有利于转变思想观念	.....	(787)
二、坚持用生产力标准去观察、思考、分析、判断问题	.....	(788)
三、树立社会主义市场经济观念	.....	(789)
四、树立发展观念，克服因循守旧思想	.....	(790)
五、坚持实事求是	.....	(792)
六、用好用足政策有利于增强竞争意识，树立开拓创新精神	.....	(793)
七、树立新的角色观	.....	(795)
八、更新性别特征的传统观念	.....	(796)
第五节 克服自卑感	.....	(797)
一、要自强，不要自卑	.....	(797)
二、增强承受挫折的能力	.....	(799)
三、树立大胆勇敢的开拓创新精神	.....	(804)
四、保持积极稳定的情绪	.....	(805)
第六节 开发脑智力	.....	(808)
一、科学用脑，保护脑力	.....	(808)