

现金·工资 管理实用手册

甘肃人民出版社



序

随着经济体制改革的不断深入，和有计划的商品经济的日益发展，现金、工资同社会经济生活中各方面的关系愈显得密切，加强对这项工作的管理也显得十分重要。为此，中国人民银行甘肃省分行、甘肃省劳动局、人事局和税务局的有关同志根据国家和省上有关现行政策及规章制度，编写了这本《现金·工资管理实用手册》，这是一件很有益的事情。

现金、工资管理，是国民经济管理的重要组成部分。搞好现金管理和加强消费基金的控制，是国家调节整个经济运行的重要手段。因此，在治理、整顿和全面深化改革的过程中，更需要履行好这方面的职能，建立和健全宏观调控体系，充分发挥调节对社会需求的作用。这本书的出版发行，我相信会受到大家的欢迎。

此书集知识性、实用性于一体，以满足机关、企事业单位财务和劳动工资管理人员实际工作需要为编著标准，其内容通俗易懂，易于掌握、使用，可作为银行和机关、企事业单位经济管理人员的工具书。它的出版是当前现金、工资管理工作中政务公开的一次尝试，无疑对加强现金、工资管理，改善宏观调控和推进改革发挥有益的作用。

张五乐

1989年9月

前 言

现金、工资问题，既涉及到国家宏观经济的调控问题，又涉及到每个职工的切身利益。在日常工作中，我们常常遇到从事现金和工资管理人员，以及其他人员询问有关政策等问题，如：为什么要加强现金管理？怎样向银行申请核定库存现金限额？我国工资制度是怎样建立和演变的？职工上学期间工资拿多少？大中专院校毕业生参加工作后工资拿多少？怎样缴纳工资、奖金税和个人收入调节税？等等。对此，我们编著了这本《手册》将这方面的知识和有关政策规定介绍给大家，试图帮助大家熟练掌握和广泛运用这些知识，为加强金融宏观控制及进一步贯彻党和国家的方针政策服务。

本书是根据现金与工资管理方面的基本理论并结合这一方面业务工作实际，本着简明、易懂、实用的原则编写的，其内容兼顾了普及与提高两个方面的需要，既介绍了一系列必要的理论知识，也在可能条件下对现金、工资管理有关政策及演变历史过程作了一些概括和论述。因此，本书具有政策性、知识性、实用性和资料性的特点，目的是为大家在遇到现金、工资管理有关问题时提供咨询。全书共含现金管理、工资管理、奖励、津贴补贴、职工福利、税收等内容，分为概念简释和政策问题答疑两大部分。参加本书编写的同志有：李世英、杨有年、任建团、房全喜、杨桂英等。张晋

乐副省长为本书写了序言。省人民银行的刘世安、段琳同志，省劳动局的高云亭同志进行了审稿，还得到了不少同志的热心帮助和指导，在此，我们深表感谢！

由于现金、工资管理理论的不断发展和经济体制改革的不断深化，许多理论问题和政策规定还有待于探索总结和完善，加之我们的理论业务政策水平有限，因此书中疏漏与错误之处在所难免，诚恳欢迎批评指正。

《现金·工资管理实用手册》编委会

1989年9月

目 录

概念简释

一、现金管理	(3)
1. 现金	(3)
2. 现金结算	(3)
3. 转帐结算	(3)
4. 现金支票	(4)
5. 转帐支票	(4)
6. 现金管理	(4)
7. 现金管理单位	(5)
8. 现金管理检查	(5)
9. 保密单位现金管理	(6)
10. 库存现金限额	(6)
11. 备用金	(6)
12. 现金管理“八不准”	(6)
13. 现金管理柜面监督	(7)
14. 出租帐户	(7)
15. 公款存储蓄	(7)
16. 白条子顶库存	(7)
17. 坐支现金	(8)
18. 变相发行货币	(8)
二、工资管理	(8)
1. 工资	(8)
2. 薪金	(9)
3. 工资计划	(9)

4.工资总额	(10)
5.工资基金	(10)
6.工资基金管理	(11)
7.工资基金专户	(12)
8.工资基金监督	(12)
9.工资基金管理手册	(13)
10.工资水平	(13)
11.工资关系	(15)
12.工资形式	(15)
13.工资制度	(16)
14.工资标准	(16)
15.工资级差	(17)
16.工资政策	(17)
17.工资改革	(18)
18.工资类别	(18)
19.标准工资	(19)
20.临时工资	(19)
21.基本工资	(20)
22.辅助工资	(20)
23.停工工资	(20)
24.平均工资	(20)
25.超额工资	(21)
26.附加工资	(21)
27.保留工资	(22)
28.岗位工资	(23)
29.提成工资	(23)
30.包工工资	(24)
31.加班加点工资	(24)
32.计件奖励工资	(25)

33. 浮动工资制	(25)
34. 计时工资制	(25)
35. 计件工资制	(25)
36. 除本分成制	(26)
37. 百元产值工资含量包干	(27)
38. 吨煤工资包干	(27)
39. 调整工资	(27)
三、奖励	(27)
1. 奖励制度	(27)
2. 奖金制度	(23)
3. 奖惩制度	(29)
4. 奖金	(29)
5. 奖励基金	(29)
6. 奖金管理	(30)
7. 奖金来源	(30)
8. 奖金分配	(31)
9. 奖金兑现	(31)
10. 物质奖	(31)
11. 荣誉奖	(32)
12. 综合奖	(32)
13. 单项奖	(32)
14. 固定奖	(33)
15. 临时奖	(33)
16. 集体奖	(33)
17. 个人奖	(34)
18. 生产奖	(34)
19. 超产奖	(34)
20. 质量奖	(35)
21. 安全奖	(35)

22. 吨煤奖	(35)
23. 全优工程奖	(36)
24. 劳动竞赛奖	(36)
25. 创造发明奖	(37)
26. 合理化建议奖	(37)
27. 小指标计分奖	(38)
28. 特定燃料、原材料节约奖	(38)
29. 经常性奖金	(39)
30. 一次性奖金	(39)
31. 滥发奖金	(39)
32. 上不封顶、下不保底	(40)
33. 奖金税	(40)
34. 教师超课时费	(41)
四、津贴、补贴	(41)
1. 津贴	(41)
2. 津贴管理	(42)
3. 津贴种类	(42)
4. 津贴的性质和特点	(44)
5. 津贴制度	(45)
6. 工资性津贴	(46)
7. 非工资性津贴	(46)
8. 生存消费性津贴	(46)
9. 享受消费性津贴	(47)
10. 发展消费性津贴	(47)
11. 地区津贴	(47)
12. 岗位津贴	(47)
13. 保健津贴	(48)
14. 高温津贴	(48)
15. 高空津贴	(49)

16. 流动施工津贴	(49)
17. 野外津贴	(50)
18. 林区津贴	(50)
19. 艰苦气象台站津贴	(51)
20. 夜班津贴	(51)
21. 班主任津贴	(52)
22. 井下工作津贴	(53)
23. 医疗卫生津贴	(53)
24. 卫生防疫津贴	(54)
25. 环境卫生津贴	(55)
26. 城市社会福利事业单位岗位津贴	(56)
27. 废旧物资回收人员岗位津贴	(56)
28. 高原补贴	(56)
29. 严重有毒有害岗位津贴	(57)
30. 邮电外勤人员津贴	(57)
31. 兵工火炸药作业津贴	(58)
32. “知老”补贴	(58)
33. 盐业岗位津贴	(59)
34. 公安干警值勤岗位津贴	(59)
35. 工龄津贴	(60)
36. 教龄津贴	(60)
37. 护士工龄津贴	(61)
38. 学徒补贴	(61)
39. 职工上下班交通费补贴	(62)
40. 冬季取暖津贴	(62)
41. 回民津贴	(63)
42. 职务津贴	(63)
43. 劳改劳教工作干部岗位补贴	(64)
44. 法医、毒物化验人员保健津贴	(64)

45. 废金属回收工作人员岗位津贴	(64)
46. 殡葬职工岗位津贴	(65)
47. 副食品价格补贴	(65)
48. 粮价补贴	(66)
49. 科研津贴	(66)
50. 体育津贴	(67)
51. 优秀运动员技术津贴	(67)
52. 技师职务津贴	(67)
53. 审计人员外勤工作津贴	(67)
54. 专职信访干部岗位补贴	(68)
五、职工福利	(68)
1. 福利	(68)
2. 集体福利	(68)
3. 公用事业	(69)
4. 补助费	(69)
5. 职工福利基金	(69)
6. 职工生活困难补助	(70)
7. 抚恤费	(70)
8. 救济费	(71)
9. 退休费	(71)
10. 丧葬费	(71)
11. 丧葬补助费	(71)
12. 独生子女保健费	(72)
13. 生育补助费	(72)
14. 职工助学金	(72)
15. 兼课酬金	(73)
16. 劳动分红	(73)
17. 入股分红	(74)
六、其它	(74)

1. 职工	(74)
2. 全民所有制职工	(75)
3. 城镇集体所有制职工	(75)
4. 固定职工	(73)
5. 学徒工	(76)
6. 熟练工	(77)
7. 普通工	(77)
8. 临时工	(77)
9. 劳动合同制工	(78)
10. 合同工	(79)
11. 计划外用工	(79)
12. 季节工	(79)
13. 外包工	(80)
14. 家属工	(80)
15. 民工	(80)
16. 轮换工	(81)
17. 集体企业固定工	(81)
18. 全民办集体	(81)
19. 民办集体	(82)
20. 集体所有制单位	(82)
21. 大集体	(82)
22. 小集体	(83)
23. 乡镇企业	(83)
24. 街道工厂	(83)
25. 中外合资经营企业	(84)
26. 中外合作经营企业	(84)
27. 外商独资企业	(85)
28. 城镇个体劳动者	(86)
29. 个体经济户	(86)

政策问题答疑

- 一、现金管理 (89)
1. 什么是现金管理? (89)
 2. 为什么要加强现金管理? (89)
 3. 实行现金管理的意义和作用是什么? (90)
 4. 现金管理包括哪些基本内容? (90)
 5. 现金管理的对象是哪些? (91)
 6. 1988年实施的《现金管理暂行条例》和旧的现金管理办法, 有什么不同? (91)
 7. 《现金管理暂行条例》对纠正流通领域的不正之风的意义是什么? (92)
 8. 加强现金管理会不会把流通领域管死? (92)
 9. 保密单位的现金管理是怎样规定的? (93)
 10. 为什么要核定单位的库存现金限额? (94)
 11. 怎样向银行申请核定库存现金限额? (94)
 12. 单位库存现金限额的计算依据是什么? (94)
 13. 怎样向银行申请调整库存现金限额? (95)
 14. 单位使用现金的范围有哪些规定? (95)
 15. 异地采购需要大额现金如何办理? (96)
 16. 为什么要控制单位坐支现金? (96)
 17. 哪些单位允许坐支现金? (96)
 18. 开户单位向银行送存现金有哪些手续和注意事项? (97)
 19. 开户单位向银行支取现金, 有哪些手续和注意事项? (97)
 20. 是否可以用银行帐户和转帐凭证为其他单位和个人换取现金? (98)
 21. 单位之间是否可以相互借用现金? (99)
 22. 在银行开户的个体工商户、农村承包经营户到异地去采购的货款怎么办? (99)

23. 没有在银行开户的个体工商户、农村承包经营户去异地采购的货款怎么办?	(99)
24. 为什么禁止发行变相货币?	(99)
25. 什么是变相发行货币, 如何处理变相发行货币?	(100)
26. 复印机可以复印人民币吗?	(101)
27. 为什么不能随意发行各种奖券?	(102)
28. 国家对企业发行内部债券有什么规定和要求?	(103)
29. 转帐结算比现金结算有哪些优越性?	(105)
30. 银行和其他金融机构营业柜台怎样对开户单位实施现金管理的柜面监督?	(106)
31. 为什么要进行现金管理检查?	(107)
32. 现金管理检查有哪些内容?	(107)
33. 现金管理检查有哪几个步骤?	(108)
34. 对单位实行现金管理处罚应注意哪些事项?	(110)
35. 对开户单位发生的属于《现金管理暂行条例》指出的违法活动, 开户银行如何处理?	(111)
36. 开户单位违犯《现金管理暂行条例》, 开户银行有哪些罚款规定?	(112)
37. 开户银行或银行工作人员不执行或违犯《现金管理暂行条例》及《现金管理暂行条例实施细则》, 应当怎么办?	(113)
38. 基层银行所得的罚款如何处理?	(113)
39. 单位因违犯现金管理规定对开户银行的处罚决定不服怎么办?	(114)
40. 开户单位购置国家规定的社会集团专项控制商品如何结算?	(114)
二、劳动工资管理	(115)
(一) 劳动工资管理的基本要素	(115)
1. 劳动工资管理有哪些基本体系与要素?	(115)

2. 劳动工资管理有哪些基本特征?	(115)
3. 劳动工资管理的基本职能是什么?	(120)
4. 劳动工资管理的基本任务是什么?	(121)
5. 劳动工资管理的主要内容是什么?	(122)
6. 货币工资与实际工资有什么区别?	(123)
7. 企业管理中的工资工作主要有哪些?	(124)
(二) 工资基金管理	(126)
1. 为什么要实行工资基金管理?	(126)
2. 工资基金管理监督的对象有哪些?	(127)
3. 工资基金管理监督的主要环节有哪些?	(127)
4. 工资总额包括哪些内容?	(130)
5. 哪些工资、奖金和津贴, 补贴不包括在工资总额内?	(132)
6. 企业工资总额包干的内容有哪些? 如何核定工资总额包 干指标?	(134)
7. 什么是企业工资总额同经济效益挂钩(简称工效挂钩)? ..	(135)
8. 企业工效挂钩方案的基本内容有哪些?	(135)
9. 企业工效挂钩有哪几种形式?	(136)
10. 工效挂钩企业的工资和奖金如何列支?	(137)
11. 工效挂钩企业, 预提工资如何计算? 银行如何监督?	(138)
12. 经济责任兑现奖是否要纳入工资总额?	(145)
13. 哪些单位可以实行能源、原材料节约奖? 经过什么审 批手续?	(145)
14. 能源、原材料节约奖的范围是什么? 提奖比例怎么规 定?	(146)
15. 能源、原材料节约奖的资金来源有哪些渠道? 发放时 是否列入工资基金计划?	(146)
16. 我省全民单位工资基金计划的审批程序是什么?	(147)
17. 我省集体所有制单位的工资基金计划如何审批?	(147)

18. 各种中外合作、合资企业的工资基金计划如何确定?.....	(149)
19. 开户银行如何监督基层单位工资基金的支付?	(149)
20. 怎样向银行领取工资、奖金所需现金?	(150)
(三) 工资计划、统计与分析	(150)
1. 什么是劳动计划?	(150)
2. 什么是职工工资计划?	(151)
3. 编制劳动工资计划的原则是什么?	(152)
4. 编制工资计划有哪些依据?	(153)
5. 怎样搞好奖金的统计工作?	(155)
6. 如何计算工资指数?	(157)
7. 统计平均工资有什么作用?	(158)
8. 计时工资怎样计算?	(158)
9. 怎样计算计件单价?	(161)
10. 怎样计算个人计件工资?	(162)
11. 如何分析工资总额与平均工资指标?	(164)
12. 如何分析工资与企业主要经济技术指标的关系?	(168)
13. 工资在经济核算中的作用是什么?	(170)
14. 工资与经济核算的关系有哪些方面?	(171)
15. 工资与产品成本核算有什么关系?	(174)
16. 什么是“翘尾工资”?	(175)
17. 什么是“掉尾工资”?	(175)
18. 什么是工资统计?	(176)
19. 什么是劳动生产率?	(176)
20. 什么是社会劳动生产率?	(177)
21. 什么是个别劳动生产率?	(177)
22. 什么是实物劳动生产率?	(178)
23. 什么是全员劳动生产率?	(178)
(四) 工资制度的建立和演变	(179)
1. 我国工资制度是如何建立和演变的?	(179)

2. 国家机关单位的工资制度是怎样形成的?	(185)
3. 现行业务单位的工资制度是怎样建立的?	(187)
4. 国家机关行政人员的工资标准是如何确定的?	(190)
5. 1985年机关、事业单位工资改革情况如何?	(190)
6. 企业工资改革是怎样探索的?	(196)
7. 什么是企业干部等级工资标准?	(198)
8. 什么是企业工人等级工资标准?	(209)
9. 什么是职工升级?	(209)
10. 什么是工资区类别?	(210)
11. 什么是等级工资制度?	(211)
12. 什么是技术等级标准?	(213)
13. 什么是企业干部等级工资?	(213)
(五) 工资形式	(214)
1. 什么是计时工资?	(214)
2. 什么是计件工资?	(216)
3. 什么是结构工资?	(218)
4. 什么是岗位工资?	(219)
5. 什么是浮动工资?	(220)
6. 什么是奖励工资?	(221)
(六) 各类人员的工资支付	(222)
1. 学徒期间的生活补贴费以及转正、定级工资如何支付?	(223)
2. 从民办教师中选招的公办教师如何定级?	(224)
3. 闲散在社会上的科技人员安排工作后如何定级?	(224)
4. 各类学校毕业生的工资是如何支付的?	(225)
5. “五大”和中专毕业生被企业招收为劳动合同制工人 后的工资待遇如何确定?	(228)
6. 复转退伍军人的工资如何支付?	(229)
7. 带职职工在校学习期间的工资如何支付?	(241)
8. 职工加班工资和节假日加班的工资如何支付?	(245)

9. 职工在停工时的工资如何支付?	(248)
10. 职工调动工作后的工资如何支付?	(248)
11. 老工人在退养期间的生活费如何支付?	(251)
12. 职工在履行国家义务、社会义务时的工资如何支付?	(252)
13. 企业职工受处分后的工资如何支付?	(252)
14. 国家机关工作人员受处分后的工资待遇有什么规定?	(252)
15. 职工工伤和病、事、婚、丧假期的工资如何支付?	(253)
16. 女职工在产假期的工资如何支付?	(256)
17. 劳动合同制工人如何发给工资性补贴?	(257)
三、离退休待遇及其他	(258)
1. 职工离、退休后有哪些待遇?	(258)
2. 企业离、退休职工死亡后, 其生前所领取的生活补贴费如何发给?	(262)
3. 企业职工死亡后遗属生活困难补助如何发给?	(262)
4. 企业行使 3% 奖励晋级权有哪些规定?	(263)
5. 科技人员(领)办或承包、租赁中小企业、城镇集体企业、乡镇企业, 承包科技项目中的待遇如何规定?	(265)
6. 机关、事业单位为什么要建立职工工资档案?	(265)
7. 甘肃省国家机关和事业单位的职工调动工作后, 为什么要统一使用工资关系转移介绍信?	(266)
8. 国家机关工作人员晋级奖励是怎么规定的?	(266)
9. 企业实行承包租赁后, 职工保险福利待遇有何规定?	(268)
10. 高等学校教师校外兼课酬金和教学工作超额酬金是如何规定的?	(269)
11. 改革开放以来, 国家对企业分配方面有哪些规定?	(271)
四、有关税收问题	(283)
(一) 工资调节税及奖金税	(283)
1. 什么是国营企业工资调节税?	(283)
2. 工资调节税的纳税义务人是怎么确定的?	(283)