

黑龙江省 林业企业岗位标准 (二)

主 编 杜殿栋

副主编 杨志书 苏显钟

5.2

东北林业大学出版社

黑龙江省林业企业岗位标准

(二)

杜殿栋 主编

东北林业大学出版社出版发行

(哈尔滨市利民路8号)

东北林业大学印刷厂印刷

开本 787×1092 毫米 1/32 印张 9.5 字数 187千字

1989年12月第1版 1989年12月第1次印刷

印数 1—3 500册

ISBN 7-81008-121-7/F·10

定价: 3.50 元

编审人员名单

主审: 王伟英 副主审: 官宝善

编写人员

年青山	杜殿栋	杨志书	苏显钟
苏立	岳金钊	关世宏	鲁宪级
杨印清	李太荣	刘延文	凌德舜
吴士德	王禹新	徐立	于志东
李柯	左丰民	沈忠	刘进忠
王锡成	李向伟	姜秀华	史大伟
乔巨文	段立辉	黄淑琴	赵秀英
孟宏宇	田君华	胡世学	何奎堂
相玉山	孙守宝	朱寿华	高春华
梅庆发	孙浩	徐学孟	刘连枝
毛秀萍	曹玉林	姜晓波	潘谊华
林权	王汝礼	白波	严贵仁
夏尚民	赵玉芳	张久谦	石凤鸣
董运宝	王春祥	朴世一	朴世一
李福双	曹隽		

编写说明

《黑龙江省林业企业岗位标准》（以下简称《标准》）

（二）主要是林业企业干部岗位标准和《标准》（一）中所未列入的部分林业工人岗位标准。搞好林业企业干部的岗位培训，提高他们的政治思想水平和技术业务素质，对于完善局（厂）长负责制和承包经营责任制，提高整个林业企业的管理水平，增强企业的竞争能力，实现兴林治危的战略目标有着十分重要的意义。对于深化企业用人制度的改革、建立具有森工企业特点的干部管理制度，加速人才的成长，也将有积极的促进作用。

为了推进企业干部的岗位培训，今年年初我们会同各林管局、部分林业局（厂）的组织、人事、教育等有关部门，在深入调查研究、反复论证、多次修改的基础上，编写了《标准》（二），希望通过这一工作加速森工企业的干部岗位培训工作向科学化、制度化、规范化方向发展。

现就《标准》（二）中的有关问题说明如下：

一、制定《标准》（二）是《标准》（一）的延续。本书中关于干部的岗位分类主要是依据森工企业的管理现状，从实际需要出发，把所列的岗位大致归纳为三种类型：企业的党群部门人员岗位标准；行政职能部门人员岗位标准；基层部门人员岗位标准。

二、关于岗位标准的指标体系。《标准》（二）基本上延用了《标准》（一）的指标体系，采用了“岗位职责”、

“知识要求”、“能力要求”、“经历要求”等四个部分，对于干部岗位政治素质要求，我们没有按岗位分别提出，而是采取了分类要求的办法，即一类是对党群政工干部的要求；另一类是对行政管理干部的要求，分别列出四条，但在要求程度上稍有差别，共同的要求是强调坚持四项基本原则，坚持一个中心，两个基本点，以保证企业的社会主义性质。同时还突出了要尊重和关心职工群众，调动广大职工群众的积极性，让职工参与企业管理，体现广大职工是企业的真正主人的地位。对于工人岗位标准中的政治素质，也相应地提出了几条基本要求。

三、在编写《标准》（二）过程中，得到了黑龙江省森工总局领导的高度重视和省森工管理干部学院的大力支持，总局、林管局及部分林业局（厂）有关部门的领导、专家也都给予了热情的关怀和帮助，对此，深表谢意。由于我们的理论水平有限，加之对森工特点研究的不透，所以在编写内容和观点上，不足之处在所难免，恳请批评指正。

编 者

一九八九年十一月一日

目 录

关于干部和工人岗位标准中政治素质的要求.....	(1)
--------------------------	-------

第一部分 干部岗位标准

一、林业企业（局）党群部门人员岗位标准

党 委、纪 委

党委副书记（常务）岗位标准.....	(1)
纪委书记岗位标准.....	(3)
党委办公室主任岗位标准.....	(5)
党委研究员岗位标准.....	(7)
党委办公室秘书岗位标准.....	(8)
党委办公室文书岗位标准.....	(10)
纪委办公室主任岗位标准.....	(11)
纪委教育室主任岗位标准.....	(12)
纪委案件检察室主任岗位标准.....	(13)
纪委案件审理室主任岗位标准.....	(15)

组 织 部

组织部部长岗位标准.....	(16)
组织部副部长岗位标准.....	(18)
党建干事岗位标准.....	(19)
干部干事岗位标准.....	(20)
组织员岗位标准.....	(21)

文档干事岗位标准.....	(23)
---------------	--------

宣传部、统战部

宣传部部长岗位标准.....	(24)
宣传部宣传干事岗位标准.....	(26)
宣传部理论干事岗位标准.....	(27)
宣传部新闻报道干事岗位标准.....	(29)
宣传部党教干事岗位标准.....	(30)
宣传部文秘资料员岗位标准.....	(32)
统战部部长岗位标准.....	(33)
统战部干事岗位标准.....	(34)

团委、工会

团委书记岗位标准.....	(36)
团委组织委员岗位标准.....	(38)
团委宣传委员岗位标准.....	(39)
团委青工委委员岗位标准.....	(40)
工会主席岗位标准.....	(42)
工会副主席岗位标准.....	(44)
工会办公室主任岗位标准.....	(45)
工会组织部部长岗位标准.....	(46)
工会宣传部部长岗位标准.....	(48)
工会民主管理办公室主任岗位标准.....	(49)
工会生活部部长岗位标准.....	(50)
工会女工部部长岗位标准.....	(52)
工会生产部部长岗位标准.....	(53)

工会生产干事岗位标准.....	(55)
工会会计岗位标准.....	(56)
工会出纳员岗位标准.....	(57)

二、林业企业（局）各行政职能部门

人 员 岗 位 标 准

局长办公室

局长办公室主任岗位标准.....	(59)
局长办公室副主任岗位标准.....	(61)
局长办公室秘书岗位标准.....	(62)
局长办公室文书岗位标准.....	(64)

营林、资源、生产、调度、林政

营林处更新技术员岗位标准.....	(66)
营林处育苗技术员岗位标准.....	(67)
营林处森林抚育技术员岗位标准.....	(69)
森保技术员岗位标准.....	(71)
营林处种子站站长岗位标准.....	(72)
营林处种子检验员（保管员）岗位标准.....	(74)
营林处气象站站长岗位标准.....	(75)
营林处气象员岗位标准.....	(77)
病防站站长岗位标准.....	(78)
营林计划员岗位标准.....	(80)
营林调度员岗位标准.....	(81)
营林统计员岗位标准.....	(83)

伐区管理员岗位标准	(84)
伐区验收队队长岗位标准	(86)
伐区验收队队员岗位标准	(88)
野生动、植物和自然保护区管理员岗位标准	(89)
营林验收队队长岗位标准	(91)
营林验收队队员岗位标准	(92)
生产科采运(贮木场)技术员岗位标准	(94)
生产科采运(伐区)技术员岗位标准	(95)
生产科主管林业公路技术人员岗位标准	(97)
调度科木材生产调度员岗位标准	(98)
林政检查员岗位标准	(100)
林政专案员岗位标准	(102)
林政内业员岗位标准	(103)

人 事、劳 资

干部考核员岗位标准	(105)
干部调配干事岗位标准	(106)
教育干事岗位标准	(108)
专业技术职务考核员岗位标准	(109)
文书档案员岗位标准	(111)
劳动计划、编制定员员岗位标准	(112)
劳动力管理调配员岗位标准	(114)
工资管理员岗位标准	(115)
技工培训员岗位标准	(117)
劳动定额员岗位标准	(118)
劳动服务公司(劳动保险公司)管理员岗位标准	(120)

林 产 工 业

林产工业科工艺技术(管理)员岗位标准	(122)
林产工业科设备技术(管理)员岗位标准	(124)
林产工业科计划调度员岗位标准	(125)
林产工业科统计员岗位标准	(127)
林产工业科全面质量管理技术员岗位标准	(128)
林产工业科安全监督员岗位标准	(130)
林产工业科产品销售员岗位标准	(131)

机电、科技、安技

机电科设备工程师岗位标准	(133)
机电科动力能源工程师岗位标准	(134)
机电科电力工程师岗位标准	(136)
机电科设备技术员岗位标准	(138)
机电科电力技术员岗位标准	(139)
科技科科技管理岗岗位标准	(140)
科技科情报信息员岗位标准	(142)
安全技术监察科科长岗位标准	(144)
安全技术监察科安全管理教育监察员岗位标准	(146)
安全技术监察科防护用品监察员岗位标准	(147)
安全技术监察科锅炉与压力容器 安全技术监察员岗位标准	(149)
安全技术监察科采运安全监察员岗位标准	(150)

计划、信息

计划科科长岗位标准	(152)
统计员岗位标准	(154)
计划员岗位标准	(155)
信息中心主任岗位标准	(157)
计算机软件人员岗位标准	(159)
计算机硬件人员岗位标准	(160)
操作、录入人员岗位标准	(162)

基建、土地管理

基建科预算员岗位标准	(163)
基建科质量检查员岗位标准	(165)
基建科定额员岗位标准	(166)
基建科施工员岗位标准	(168)
土地管理科科长岗位标准	(169)
土地监察员岗位标准	(171)
建设用地管理员岗位标准	(173)

文档、信访

档案科科长岗位标准	(174)
综合档案员岗位标准	(176)
文书档案员岗位标准	(177)
科技档案员岗位标准	(178)
干部档案员岗位标准	(179)
工人档案员岗位标准	(180)

会计档案员岗位标准	(181)
信访办公室主任岗位标准	(182)
信访办公室副主任岗位标准	(184)
信访接待员岗位标准	(185)

三、林业企业（局）所属基层部门人员岗位标准

林 场

林场（经营所）党支部（总支）书记岗位标准	(187)
林场（经营所）生产技术副场（所）长岗位标准	(189)
林场（经营所）机械技术员岗位标准	(191)

汽 运、供 电

汽运处生产股股长岗位标准	(192)
汽运处调度岗位标准	(194)
汽运处计划统计员岗位标准	(195)
汽运处材料股股长岗位标准	(197)
汽运处材料员岗位标准	(199)
汽运处材料股支拨员岗位标准	(200)
汽运处材料保管员岗位标准	(201)
汽运处材料股油料员岗位标准	(202)
汽运处全质股股长岗位标准	(204)
汽运处质量检验员岗位标准	(205)
汽运处劳资股股长岗位标准	(206)
汽运处劳动工资员岗位标准	(208)

汽运处技术股股长岗位标准.....	(209)
汽运处技术股技术员岗位标准.....	(211)
汽运处保卫股股长岗位标准.....	(212)
汽运处保卫干事岗位标准.....	(214)
汽运处财务股股长岗位标准.....	(215)
汽运处财务股记帐员岗位标准.....	(217)
汽运处财务股出纳员岗位标准.....	(218)
供电所所长(或发电厂厂长)岗位标准.....	(219)
供电所(或发电厂)电力工程师岗位标准.....	(221)
供电所(或发电厂)输配电技术员岗位标准.....	(223)
供电所(或发电厂)发变电技术员岗位标准.....	(224)

集体、联合企业

联合企业公司经理岗位标准.....	(226)
多种经营科科长岗位标准.....	(228)
农业技术员岗位标准.....	(230)
人参技术员岗位标准.....	(231)
畜牧技术员岗位标准.....	(233)
多种经营计划员岗位标准.....	(234)

第二部分 林业主要工种工人岗位标准

一、汽运处工人岗位标准

汽运处汽车驾驶员岗位标准.....	(237)
汽运处修理工岗位标准.....	(240)

二、纤维板生产工人岗位标准

纤维板备料工岗位标准	(243)
纤维板削片工岗位标准	(244)
纤维板木片筛选工岗位标准	(245)
纤维板热磨制浆工岗位标准	(246)
纤维板精磨制浆工岗位标准	(249)
纤维板制胶施胶工岗位标准	(250)
纤维板成型工岗位标准	(253)
纤维板热压工岗位标准	(254)
纤维板热处理工岗位标准	(257)
纤维板裁边、加湿工岗位标准	(258)
纤维板质量检验工岗位标准	(259)

三、刨花板生产工人岗位标准

刨花板备料工岗位标准	(262)
刨花板削片工岗位标准	(263)
刨花板单、双鼓轮再碎机工岗位标准	(265)
刨花板干燥工岗位标准	(266)
刨花板刨花分选工岗位标准	(268)
刨花板施胶工岗位标准	(269)
刨花板成型工岗位标准	(271)
刨花板预压工岗位标准	(273)
刨花板热压工岗位标准	(274)
刨花板锯边工岗位标准	(276)
刨花板砂光工岗位标准	(277)
刨花板质量检验工岗位标准	(278)

一、林业企业（局）党群部门人员

岗 位 标 准

党 委、纪 委

党委副书记（常务）岗位标准

一、职责

协助党委书记抓好党的路线、方针、政策和上级指示、同级党委的决议的贯彻执行，保证党委的政治领导核心作用。负责党委的常务工作，部署、检查、指导、考核党委各部门和党群组织的工作。发挥这些职能部门的作用。抓好武装、公安、政法、文教、卫生工作。协助党委书记抓好党的建设和思想政治工作。对党员进行马列主义毛泽东思想教育，进行党的基本路线、方针、政策和党的基本知识教育，进行形势、理想、纪律、艰苦奋斗教育，进行坚持四项基本原则、反对资产阶级自由化的教育，加强党员队伍的组织建设和思想作风建设。贯彻民主集中制原则，健全党的组织生活，抓好党风、廉政建设。深入调查研究，探索新时期企业思想政治工作的规律，做深入细致的思想政治工作，建立思想政治工作的体系，发挥支部的战斗堡垒作用和党员的先锋

模范作用。指导基层党组织和有关部门做好思想政治工作。抓好企业职工的政治理论学习，提高职工队伍的思想觉悟。

二、知识要求

1. 文化程度 具有高等学校专科毕业文化或同等学力。
2. 职业专门知识 掌握马克思主义基本理论和社会主义初级阶段的理论，熟悉党章、党史、党建理论和党务管理知识。
3. 政策法规知识 掌握新时期党的经济、干部、知识分子、统战等政策，了解国家宪法以及刑法、民法、森林法、经济合同法、保密法、档案法、婚姻法等法律知识。
4. 管理知识 熟悉党务管理知识和党群各部门的基本业务，懂得林业企业管理、生产、经济技术指标等，掌握党员、干部、职工队伍的状况及企业发展史。
5. 其他相关知识 懂得人才学、心理学、法学、伦理学、管理学、经济学等知识，了解历史、文学艺术、文化教育方面的知识。

三、能力要求

1. 理解判断能力 能够正确理解党的路线、方针、政策和上级指示，能对党员队伍、干部队伍、党风建设、职工思想状况做出准确的分析和判断，对党群各部门的工作做出正确评价。
2. 组织协调能力 能与党委书记和党委其他成员密切配合，经常沟通工作情况，协调党群各部门的工作联系，指导基层党组织开展工作。

3. 业务实施能力 能协助党委书记制定党委工作要点，制定党风廉政建设、廉政建设、思想政治工作的规划；能指导党群各部门按党委要求开展工作，履行职责；能检查指导党委决议、决定的贯彻执行情况；具有考核、培养、教育中层干部的能力；具有调查研究、“综合分析，总结典型经验、指导工作的能力；能模范地坚持民主集中制原则，维护党的团结；善于做思想政治工作，讲究思想政治工作的艺术和方法，广泛联系群众，大胆支持改革，充分调动党员、干部、职工群众的积极性。

四、经历要求

具有五年以上党龄，并从事基层工作或党群部门工作两年以上，并有较突出的业绩。

纪委书记岗位标准

一、职责

负责纪委的全面工作。协助党委抓好党风廉政建设，维护党规党法，检查党的路线、方针、政策的执行情况，贯彻民主集中制，经常对党员进行遵守纪律的教育，制定维护党纪的决定。对同级党委及其成员在党章规定范围内实行监督，主持召开纪委全体委员会和办公会议，深入实际调查研究，及时发现问题，亲自组织和过问重要案件的查处工作，经常向党委汇报工作，主动当好党委的参谋。加强纪检队伍建设。

• 8 •