

● 主编：张贻明 副主编：何海军

实用电脑中英文 打字技术



湖南科学技术出版社

● 主编：张贻明

副主编：何海军

实用电脑

中英文打字技术

● 编者：何海军 彭泽润 田华荣 王淑辉 王方笔

湖南科学技术出版社

湘新登字 004 号

实用电脑中英文打字技术

主 编 张贻明

副主编 何海军

编 者 何海军 彭泽润 田华荣 王淑辉 王方笔

责任编辑: 黄翠云

*

湖南科学技术出版社出版发行

(长沙市展览馆路3号)

湖南省新华书店经销

湖南广播电视大学印刷厂印刷

(印装质量问题请直接与本厂联系)

*

1993年12月第1版第1次印刷

开本: 787×1092毫米 1/16 印张: 19.75 字数: 491000

印数: 1—8000

ISBN 7—5357—1283—5

TP·44 定价: 12.80元

地科 131—96

序

《国家中长期科学技术发展纲要》明确提出：微电子技术和计算机技术是现代科学技术和国民经济发展的支撑技术。要研究新一代计算机技术，发展中文信息处理技术、人机界面技术和人工智能技术。随着改革开放和国民经济的发展，办公室事务自动化、情报资料自动检索、生产管理自动化和产品自动化设计等必将日益向纵深方向发展。在这样的形势下，培养一支中英文电脑打字技术人员队伍具有深远的意义。

中国中文信息学会汉字系统专业委员会理事张贻明副研究员创办的长沙黎明电脑研究所，经过不懈的努力，连续开发了黎明汉卡、黎明电脑打字机和黎明汉字王等六个系列新产品，并建立了为社会举办半免费培训班的制度。从1988年至今，已培养了三千多名学员，毕业学员在机关、企事业单位中发挥了积极作用。

《实用中英文电脑打字技术》一书，是在总结五年多培训经验的基础上，对培训教材进行精选和补充后而成。该书的出版，对计算机应用技术的普及将有重要的推动作用。

傅永和

1993年8月8日

前 言

随着我国改革开放的深入和国民经济的发展,一个学习中英文电脑打字技术的热潮正在办公人员、青年学生以及记者、作家、律师、教员中蓬勃兴起。为了满足广大读者对这一实用技术的渴求,编者对五年多来的培训经验进行了总结,对培训教材作了精选和补充,编写了《实用中英文电脑打字技术》这本书。

本书的主要内容有四个部分,分为九章。开头两章介绍DOS的用法和键盘指法训练。它既是操作微电脑及打字机的基础,又可用于练习英文打字。接着四章选择四种汉字输入方法:汉语拼音输入法无需经过编码训练便可上机操作,但只适合汉语拼音学得好的人使用且重码较多;五笔字型输入法是汉字编码中形码的典型代表作,目前专业打字以使用五笔字型者为最多;五十字元则属于音形结合的编码方法,其显著特点是比较容易掌握且较为高效;自然码输入方法采众家之长,突出以音码为主,以增强软件功能为主的原则,在简易高效方面又前进了步。虽然至今尚未形成公认的评价汉字输入方法的标准,编者的看法也未必恰如其分,但是,本书介绍的四种输入方法无疑能够满足目前绝大多数人根据自己的特点进行选择的需求。本书第三部分有第七章和第八章,讲述运行在黎明电脑打字机上的两类编辑排版软件的使用方法。LM—911的图文处理系统GTS,属即打即得的交互式编辑排版软件。而LM—901的排版软件则属于多遍扫描的批处理方式,且有图文混合排版的功能。黎明电脑打字机既是一台中英文打字机,又是一套完整的电脑系统。它不仅具有一台中英文打字机特性,而且主机的硬件和软件能适应多种型号的显示器和打印机。读者使用上述打字机和排版软件能收到举一反三、触类旁通的效果。本书第九章收集微电脑及打印机的保养和维护经验,供非专业人员自学微型计算机的维修技术之用。

本书还有十个附录。其中LM—901 错误信息、CWS 命令简表和HS—3000 手动扫描仪的用法是第八章的参考资料。中英文标点符号的用法、黎明电脑打字机软字库字体样张和

DJS37/06

常用校对符号表供初学打字的人员使用。国家语委公布的汉语拼音正词法基本规则，国家标准 GB2312—80 信息交换用汉字编码字符集（基本集）即“区位码”和中文信息的电脑处理原理，DOS 命令总结等四个附录提供给对微电脑和中文信息处理感兴趣的读者以便进一步学习时查阅。

国家语言文字工作委员会傅永和副主任一贯热心支持计算机应用技术的普及，在百忙之中为本书写了序言，谨致谢意。

张贻明 何海军 彭泽润

田华荣 王淑辉 王方笔

一九九三年八月

目 录

第一章	DOS 的用法	(1)
1.1	DOS 术语简介	(1)
1.2	文件操作	(7)
1.3	磁盘操作	(11)
1.4	树型结构目录操作	(13)
1.5	有关系统工作状态的操作	(18)
第二章	电脑键盘使用要领	(25)
2.1	电脑键盘及各键位介绍	(25)
2.2	指法——手指分管键位的规定	(27)
2.3	中排导键的指法练习	(28)
2.4	指法综合练习	(28)
第三章	汉语拼音输入方法	(38)
3.1	全拼输入方法	(38)
3.2	双拼音码输入	(40)
第四章	五十字元输入法	(46)
4.1	50 个汉字元及其键位分布	(46)
4.2	字元取用的原则和编码总原则	(49)
4.3	形音码输入	(50)
4.4	全形码输入	(55)
4.5	双拼码输入	(57)
第五章	五笔字型输入法	(61)
5.1	五笔字型输入法的构思	(61)
5.2	五笔字型编码规则	(63)
5.3	五笔字型的六种输入方法	(64)
5.4	五笔字型拆字剖析	(68)
5.5	五笔字型学习软件使用技巧	(73)
5.6	五笔字型操作系统的使用	(74)
5.7	五笔字型编码输入练习	(77)
第六章	自然码输入法	(86)
6.1	双拼代码键盘表	(86)
6.2	多宇词语编码	(86)
6.3	字型部件和结构代码键盘表	(87)
6.4	单字编码和简码	(90)
6.5	综合输入和其他功能介绍	(91)
6.6	自然码软件的使用方法	(97)

第七章 LM—911 电脑打字机	(99)
7·1 LM—911 的功能和结构	(99)
7·2 LM—911 的安装和启动	(103)
7·3 LM—911 的主菜单	(104)
7·4 使用 GTS 的编辑排版	(114)
7·5 编辑排版命令	(119)
7·6 设置打印控制符	(131)
7·7 图形排版命令	(140)
7·8 窗口功能和制表功能	(142)
7·9 编辑格式及其它	(146)
7·10 打印状态参数的设置及模拟输出	(149)
第八章 LM—901 图文排印系统	(153)
8·1 系统菜单与功能说明	(153)
8·2 编辑排版命令	(161)
8·3 例题汇编	(186)
第九章 电脑打字机的保养和维护	(192)
9·1 主机系统的保养和维护	(192)
9·2 打印机的保养和维护	(198)
9·3 显示器的保养和维护	(202)
9·4 磁盘及驱动器的保养和维护	(209)
【附录】	(215)
一、中文字处理软件 CWS 命令简表	(215)
二、901 排版系统出错代码信息表	(216)
三、中英文标点符号用法	(218)
四、汉语拼音正词法基本规则 (摘要)	(224)
五、常用 DOS 命令总结和常见错误信息	(232)
六、校对符号及用法实例	(249)
七、中文信息的电脑处理原理	(251)
八、HS—3000 图象扫描仪使用方法	(275)
九、信息交换汉字编码字符集	(259)
十、黎明电脑打字机软字库字体样张	(302)

第一章 DOS 的用法

在微型计算机上使用得最多的操作系统是美国 Microsofe 公司研制的 MS-DOS。当 IBM 公司的 PC 系列机使用 MS-DOS 时,称它为 PC-DOS。虽然 PC-DOS 在 MS-DOS 的基础上做了几处适应性的改动,但对于绝大多数用户,这些改动是感觉不到的。为使 PC 系列微机及其兼容机能够处理汉字,电子工业部第六研究所率先在 PC-DOS 的基础上推出 CC-DOS。然而,成千上万的汉字毕竟不像英文的 26 个字母那样容易处理。于是,各种各样的汉卡和汉字输入编码方案应运而生,与之相适应的汉字操作系统自然有不同的名称,例如:王码 DOS,黎明 DOS,长城 DOS,金山 DOS,北大方正繁简中文 DOS 等。不管中文 DOS 的名称如何变更,用户可以放心大胆地使用 MS-DOS 的命令。本章的内容面向初学计算机的人员,介绍 MS/PC-DOS 的用法。其主要目的是帮助中英文电脑打字员掌握常用 DOS 命令,以利于他们学习编辑、排版和使用电脑打字机等技术。

1. 1 DOS 术语简介

第一节简述以后各节多次提到的名词术语,并力求举例说明,尽量少涉及专业词汇。

一、计算机硬件

术语“硬件”是指计算机设备,而术语“软件”是指在硬件上运行的程序和使用硬件的技术。硬件和软件构成系统。只有运行着的系统才有可能帮助人们解决具体的应用问题。运行 MS/PC-DOS 的台式计算机的硬件通常由分离的物理部件组成,物理部件之间用电缆连接。最基本的物理部件是:

- 中央处理器 (CPU)
- 直观显示装置 (VDU)
- 键盘

这些物理部件的类型和大小各不相同。有的型号,如 IBM PC/XT/AT,实际上在出售时就组合好了,在主机机箱内有安装附加设备的空间和接口。

1、微处理器

CPU 中装有计算机的主要电子线路,有进行实际计算工作的芯片。芯片通常采用 INTEL 系列微处理器,如 INTEL 8088 或 INTEL 80286 或 INTEL 80386 或 INTEL 80486。

由于在电路板上有几个外观相似的芯片,所以不容易将微处理器芯片辨认出来。许多芯片用于计算机信息传输和“驱动”屏面以及打印机等外部设备。

2. 内存存储器

计算机的内存存储器是操作：在微处理器工作时暂存信息的地方。对 MS/PC-DOS 而言，基本内存存储器 RAM 的长度有 640K (1K=1024 字节；1 个字节=8 位二进制数的存储空间，有关字节和二进制数见附录)，640K 以上称为扩展内存空间。市场上买到的附加存储器芯片可以接到 IBM 及类似的计算机上。长方型的黑色塑料存储器看起来与其它芯片一样，由于存储器芯片在电路板上排列整齐，所以还是可以辨认出来。

计算机中有的存储器芯片是 ROM (只读存储器)，ROM 存放基本输入输出系统 (BIOS)。IBM PC 系列具有 BASIC 语言程序的 ROM 版本。然而，人们却常用功能较强的磁盘版，如 BASICA 或 GWBASIC。

3. 直观显示装置 (VDU)

VDU 看起来像电视机，但实际却是“监视器”，又称显示器。它的屏面的分辨率比电视机精确。有的计算机随机供应一部标准单色显示器，同时还备有彩色输出插口。有的机器，选择显示器要影响到计算机主机箱内的插件的类型。

单色屏幕常用于字处理以及类似的任务，单色屏常为绿或淡黄色调。有的单色系统也能显示图象。

彩色系统除了可以显示信息内容外，特别适宜显示图象图表。彩色监视器具有与单色系统不同的电子标准器件。先进的软件可以按照用户的要求选择屏面字符和背景颜色。

4. 磁盘驱动器

RAM 存储器是易失性存储器，当计算机关闭后存储内容便消失了。与 RAM 存储器不同，磁盘是永久性存储设备。磁盘很像一个涂有录声磁性材料的唱片，信息就存储在转盘的磁性盘面上，读/写磁头在转盘上不断来回运行，可以到达磁盘上的任何位置，这样灵便的磁盘驱动器设计有自己的磁盘控制电路。

软盘可以从驱动器中取出，单独存放，并可以复制，在其它计算机上使用。“固定磁盘”，“硬磁盘”或“温彻斯特 (WINCHESTER) 磁盘”的速度更快，可比软盘多载很多信息，但不能取出驱动器。硬盘驱动器的机械结构相当精密，容易受震动和尘埃损伤。硬盘信息的安全备份的工作量比软盘备份大。有时还可以使用录音磁带这类“带件”做备份或做后备的外存储器。

二、软盘格式化

实际使用的软盘大小标准不一，常用的是 13.34cm (5.25 英寸)。软盘放在方形保护套内，保护套上有一中央圆孔和一个磁头槽，通过磁头槽可以看见软盘的磁面，8.89cm (3.5 英寸) 的软盘实际上是放在一个硬塑套内的。在软盘上建立读写信息的格式称为软盘格式化。

IBM PC/XT 机上的 13.34CM (5.25 英寸) 软盘两面都有 40 条磁道，每条磁道分为 9 个扇区，每个扇区为 512 个字节。目录写在第一条磁道上，软盘上还剩下 362,496 个字节空间，有的软盘也需要包括进 40K 的操作系统文件。

结果是，一个不带操作系统的典型工作软盘的空间可以容纳 112 个文件，共 360K 字节的信息，一个 A4 打印页需要 2K 或 4K 软盘存储。然而，必须注意长达 50K 的文件可能生成 50K 的备份文件，有时还可能“暂存文件”占据软盘空间。所以当文件扩大时，软盘空间可以迅速占用完。

市面上出售的 1.2M13.34Cm (5.25 英寸) 软盘和 1.44M8.89Cm (3.5 英寸) 软盘都要求有与之相适应的软盘驱动器, 才能进行高密度的格式化和高密度读写操作。如果在 360K 驱动器上格式化 1.2M 软盘, 最多只能存贮 360K 字节的信息。

三、硬盘及其目录

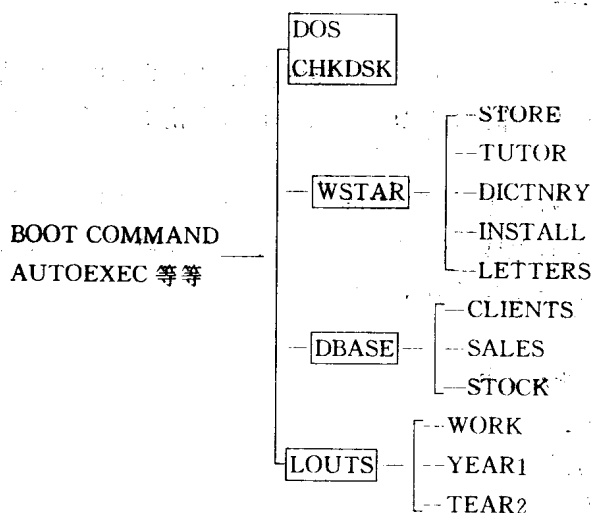
硬盘至今还不容易从驱动器中更换出来, 所以, 标准读写格式对其并不十分重要。典型硬盘的总存储空间是 40M 到 120M 字节, 1M 字节约等于 1 百万字节 (即 1024K)。

硬盘的最大优点在于, 可以快速存取大规模的数据文件, 这在软盘上不可能进行。由于硬盘读写比软盘快, 有的程序的运行速度就加快了, 如果把不必要的文件继续存放在硬盘上, 硬盘的可用空间会像软盘那样迅速地消失。

软盘可以分类归档, 存放在外磁盘盒中。但是不可能这样管理硬盘, 只能靠操作系统帮助解决问题。操作系统利用子目录将不同类型的文件分组编入不同区域。不过, 就像任何文件系统一样。目录系统得由用户自己设计, 自己编制。

下图给出了一个目录树的例子。即使你的实用程序同这个例子不一样, 你可以采用这样的结构来满足自己的需要。

一个目录树的例子



在这个示例中, DOS 文件 COMMAND. COM 文件和用户启动计算机的 AUTOEXEC. BAT 文件是必须保留在根目录 (BOOT) 中的, 至于 CHKDSK 等 DOS 的实用程序, 你可以放在根目录中而不另建一个 DOS 的子目录。

四、文件

操作系统借用“文件”这个词表示信息的集合, 它把所有信息分类编制成“文件”, 存储在内存和磁盘上。计算机运行的程序也写成文件。并且, 用户生成的任何数据, 如文本和记录, 均分组编成文件。文件的长度按字节计算, 一个字节对应一个字符, 文件的长度没有严

格限制。每个文件需要一个唯一的名字。用户（还有 DOS）通过文件名在盘上找出数据和程序，例如，字处理程序使用一个名为 WS. COM 的文件存放在盘上。当用户写入一个文件时，必须自己选择一个文件名。当然这个文件名应当能被 DOS 接受。也就是说，用户必须遵守 DOS 文件名的规则。

1、文件名规则

文件名分为两个部分：文件名和扩展名，两部分之间用一个点（英文句号）隔开：

A: FILENAME. EXT

A: 文件名 . 扩展名

如果文件不是要放在当前驱动器（即正在使用的那个驱动器）中，就需要一个驱动器地址。例如，你在使用 C: 驱动器时把文件写入 A: 驱动器中的盘上，就在文件名之前加上 A:，这时如果你没有指明 A:，文件就被写在 C: 中的盘上。

文件名可以长至 8 个字符，文件名中可以使用字母、数字、和其它一些字符。扩展名是选择项，可以长至 3 个字符。小写字母一律被处理为大写。

某些字符不能用在文件名中，当用户准备使用这些字符时，DOS 在屏面上提醒用户注意。总的说来，空格和控制键不用于文件名中，文件名中不能使用的字符还有：

? * / : ; ^ + =] ["

有的文件名是 DOS 专用名，也不能用作文件名。这些专用名大多数是 DOS 内部命令，如 DIR 或 COPY，以及 DOS 盘上载有的程序名，如 DISKCOPY 或 FORMAT。

2、文件名的选择

选择文件的原则应是在 8 个字符之内，尽可能的多提供有关文件内容的信息。如果使用很短的文件名，如 A1 或甚至 A，那么，磁盘上的文件很快会乱成一团，谁也看不出有关内容的信息。

三字符的扩展名对工作文件来说不是必需的，但对同一类文件坚持使用同一扩展名显然有益。尽管这样机械的重复有点枯燥，但有利于识别文件内容和在一次操作中方便地归类及传送文件。系统地编写文件名会使用户获益匪浅。

工作文件常用的扩展名

. DOC document file (资料文件)

. DAT data file (数据文件)

. TXT text file (文本文件)

工作文件的文件名实例：

FONESLTR

FONES1. LTR

CHPT5. TXT

REPORT12. DOC

CLIENTS. TEL

ACCOUNTS. JAN

ACCOUNTS. JAN

ACCOUNTS. 86

3、程序文件

由计算机指令代码组成的程序，如字处理程序，也是 DOS 的文件。它遵循 DOS 文件名正常规则，但带有特殊意义的扩展名。例如，. COM . EXE 或 . BAT 命令。

当用户检查磁盘上的文件目录时，要将程序文件区别于工作文件，扩展名显得十分重要。这些特殊扩展名绝不能用于工作文件。

程序文件常用的文件扩展名如下：

. BAK 备份文件	. MSG 程序信息文件
. BAS BASIC 语言文件	. OVL 程序覆盖文件
. BAT 批文件	. OVR 程序覆盖文件
. COM 命令程序文件	. SYS 系统配置文件
. EXE 可执行程序文件	. \$\$\$ 暂存文件
. HLP 支持文件	

4、全局字符

DOS 使用 2 个通用字符代替其它字符。这两个字符能使用户找到、显示和操纵成组的同类文件。

* 在文件名中代表多个任意字符

? 在文件名中代表任何一个字符

全局字符使用实例：

*. DOC 或 ???????. DOC

表示具有扩充名. DOC 的所有文件。

CHAPTER *. TXT 或 CHAPTER?. TXT

表示 CHAPTER1. TXT、CHAPTER2. TXT 等所有这类文件。

*. * 或 ???????. ???

表示所有文件。

注意：若星号出现在文件名首，则文件名中星号之后的所有字符均被忽略。

五、命令

通常使用的 DOS 提示符是“>”，后面会讲到怎样改变提示符。提示符前面的字母，如 A>，告诉用户哪个驱动器是缺席驱动器，DOS 会首先启动这个缺席驱动器（即当前驱动器）。当程序进行完毕，会重新显示提示符，如 A>，表示运行的驱动器为 A:。

提示符和光标都表示 DOS 准备就绪，可接受命令了。命令由用户键入到提示符所在的行。DOS 命令分为内部命令和外部命令。

1、内部命令

DOS 载入计算机后，有一些命令在任何时间均可发出，这些命令叫做内部命令。DOS 内部命令驻留在名为 COMMAND. COM 的 DOS 文件中。发出内部命令时，COMMAND. COM 文件必须在用于启动的磁盘上。内部命令通常用于文件操作。

2、外部命令

作为独立的程序文件存在的 DOS 命令属于外部命令，当外部命令发出时，外部命令必须包含在当前驱动器中的磁盘上，可供操作系统使用。外部命令常常用于操作整个磁盘。

六、启动

打开开关接通电源有时称为“冷启动”，对已经通电的机器，按复位键将机器置初始状态（即同时按下 Ctrl + Alt + Del 键）称为“热启动”。在两种情况下启动的例行程序是首先在驱动器 A: 上寻找 DOS，不论驱动器 A: 是否载有磁盘，驱动器上的指示灯都会亮起。

操作系统由标有 DOS 的磁盘提供，有时还有一个磁盘提供“辅助”DOS 程序。首次使用的 DOS 盘常有一个特殊装载例行程序，并提示用户制做备份，供日常使用。

1、软盘启动

如果只有一个驱动器则该驱动器为驱动器 A:，有两个驱动器时，左边的为 A:，右边的为 B:。如果两个驱动器上下重叠放着，则往往下边的一个为 A:。这些驱动器的相对位置有时会有变动，但是，用户打开开关或将机器复位时，首先亮起指示灯的是 A: 驱动器。

步骤:

- 将 DOS 磁盘插入驱动器 A:
- 关闭 A: 门
- 打开计算机或将机器复位 (Ctrl+Alt+Del)

当屏面上显示出提示符 A>或日期请求时，DOS 已经成功载入，准备运行了。

注: 如果屏面显示出“NOT READY”错误信息，用户检查磁盘是否正确，驱动器门是否闭合，然后按 R 键重新运行。当 IBM PC 没有找到 DOS 时，会自动启动内部 BASIC 程序，显示“OK”提示字样，这种情况下也需要重新启动 DOS。

2、硬盘启动

温彻斯特 (WINCHESTER) 固定磁盘没插口，不能更换盘片。磁盘上装有工作灯指示工作状态。装有硬盘的系统至少还带有一个软盘驱动器 A:，而硬盘通常称为驱动器 C:。

如果使用 A: 中 DOS 盘启动，则硬盘系统像上述软盘系统一样运行。如果硬盘从未使用过，需要用 A: 启动，DOS 主盘用一个特殊程序把 DOS 载入硬盘。

通常情况下，操作系统永久性驻留在硬盘上。硬盘系统的启动例程序简单检测一下 A:，然后在硬盘自身 C: 寻找 DOS。

步骤: 检查软盘驱动器是否是空的 (用硬盘启动无需在 A: 中插盘)。

- 打开计算机或将机器复位 (Ctrl+Alt+Del)。

当屏面上显示日期请求或 C>提示时，表示 DOS 已经成功载入，等待命令了。

七、日期和时间

任何时候将计算机复位或启动，DOS 都会请求告诉日期和时间。每一次建立文件或改动文件时，日期和时间信息都会标在文件上。如果不把日期、时间告诉 DOS，操作系统会自作主张，把每一份文件都标上 DOS 的缺席日期，这些信息没有什么用处。所以，用户最好把日期和时间告诉 DOS。

1、日期

如果用户的 DOS 没有配 AUTOEXEC. BAT 文件，启动时屏面显示当前日期 (系统认为的当前日期)，并请求用户键入日期。

例: 下列步骤将日期定为 1990 年 9 月 6 日 (09-06-90):

9 (或 09, 月)

— (破折号)

6 (或 06, 日)

— (破折号)

90 (或 1990)

- 查核日期，如有错即改正。

- 按 RETURN 键。

注: 不必键入星期，DOS 会自己计算出来的。

- 日期是按美国书写习惯顺序键入的，月份在日期前面。

有的 DOS 版本，如果 AUTOEXEC. BAT 文件包含了“国别代码”，DOS 会允许使用不同的键入方法。

· 不键入日期，只按 RETURN 键可以回避日期问题。

2、时间

DOS 在屏面上显示出当前时间（系统认为的当前时间），并请用户键入时间。

例：下列步骤键入的时间是下午六点半钟：

18 (小时)

: (冒号)

30 (分)

· 查核时间，如有错即改正。

· 按 RETURN 键。

注：· 按 24 小时计时。

· 秒及百分之一秒是任选项。

· 不键入时间，只按 RETURN 键可以回避时间问题。

· 当屏面显示出提示符号 A>或 C>时，在任何时间可以键入命令>DATE

显示或修改日期；键入命令>TIME 修改时间。

3、时钟插件

有的型号的微型计算机装有一个电池驱动的时钟日历，可以为用户省去键入日期和时间这些烦琐的工作。这种时钟日历有一个特殊的程序文件：READTIME.COM。这个文件自动读日期、时间，并将读的信息告诉 DOS。这份特殊文件必须驻留在启动计算机的 DOS 盘上，同时还有一份 AUTOEXEC.BAT 文件，其中含有 READTIME.COM 程序的命令行。

1. 2 文件操作

一、显示文件目录

磁盘的目录是该盘所有文件的名单以及有关这些文件的细节的信息。

下表是使用 DIR 命令显示出的软盘内容——本例为 DOS 盘上的文件目录。

C>DIR A:

Volume in drive A no label

Directory of A: \

COMMAND	COM	22042	8-14-84	8: 00a
DISKCOPY	COM	4165	8-14-84	8: 00a
DISKCOMP	COM	3752	8-14-84	8: 00a
EDLIN	COM	7183	8-14-84	8: 00a
LINK	EXE	45970	8-14-84	8: 00a
DEBUG	COM	15237	8-14-84	8: 00a
BASIC	COM	17024	8-14-84	8: 00a

7 File (s)

37888 bytes free

在下面软盘操作和硬盘操作的过程中，各命令必须紧接提示符>键入。

软盘

A>DIR (显示驱动器 A: 中的磁盘文件目录)

A>DIR B: (显示驱动器 B: 中的磁盘文件目录)

A>B: (控制转移到驱动器 B:)

B>DIR (显示驱动器 B: 中的磁盘文件目录)

硬盘

C>DIR (显示硬盘文件目录)

C>DIR A: (显示驱动器 A: 中的磁盘文件目录)

注: 大写小写字母均可使用

. 命令字与其它字符之间的空格非常重要。不合规则的命令导致显示“BAD COMMAND”信息。重发命令时要加小心。

. DIR 是 DOS 的内部命令。

选择参数

带有选择参数 W (WIDE) 的 DIR 命令不显示文件的长度和日期, 当一个盘上的文件太多时, 选用 W 参数就很方便。如果 DIR 命令之后是文件名 (或带全局字符), 则 DOS 在指定磁盘上寻找该文件, 如文件存在, 就报告文件的详细信息。

在下述步骤中, 命令紧接提示符>键入:

>DIR/W 或 DIR B: /W (在屏面上通行显示文件名, 不显示成表格形式。)

>DIR/P 或 DIR B: /P (列表显示, 当屏面充满时, 暂停显示。)

>DIR CHAPTER2. TXT (显示一个指定文件的有关信息)

>DIR *. TXT (显示具有 TXT 扩展名的一组文件)

二、拷贝文件

COPY 命令是用于复制文件的。COPY 命令通常是选出一个文件或一组文件, 然后将其复制到另一磁盘上。由于 COPY 命令是可在任何时候发出的内部命令, COPY 命令适用于制作单个独立文件的备份以及修改磁盘的内容。

COPY 命令可以把文件复制到任何磁盘, 同一磁盘的任何区域, 甚至“拷贝”到计算机的其它设备上, 如打印机上。COPY 命令可以在复制文件的过程中改变文件名。文件名中的全局字符 (* 和 ?) 的概念对 COPY 命令也特别有用。

1、使用 COPY 命令在磁盘之间复制文件

软盘

A>COPY report12. doc B: (在当前磁盘 A: 中选出的指定文件, 并将其复制到 B: 上。)

B>COPY A: report2. doc (将指定文件从 A: 复制到当前磁盘 B: 上。)

A>COPY report12. doc b: archiv12. txt (从 A: 到 B: 的复制过程中改变文件名。)

硬盘

C>COPY report12. doc A: (将硬盘 C: 中的选定文件复制到软盘 A: 上。)

C>COPY A: report12. doc (将软盘 A: 上的指定文件复制到当前硬盘 C: 上。)

C>COPY WORDPRO\report12. doc A: (将名为 WORDPRO 的子目录中的文件 report. doc 复制到 A: 上。)

使用全局字符 ? 和 * 复制文件名部分相同或扩展名相同的一组文件:

A>COPY *. DOC B: (将所有 DOC 文件复制到 B: 上。)

A>COPY report *. * B: (将所有报表文件复制到 B: 上。)

A>COPY *. * B: (将盘 A: 的所有文件复制到 B: 上。)

注: 在制做单个文件的磁盘备份时, 有时使用 COPY *. * 命令比使用 DISKCOPY 命令更快更方便。

命令中的字母字符可以大写、也可以小写。

2、使用 COPY 命令将屏幕上或键盘上编写的文件复制到磁盘中。

例:

>COPY CON A: AUTOEXEC. BAT

KEYBUK

DATA

TIME

按 Ctrl-Z 和 Enter 键。

在此例中, COPY 命令将“设备”(例中为键盘屏面)中的信息传送到文件 AUTOEXEC. BAT 中。COPY 命令执行之后键入屏面的所有行都成为新文件的内容。按 Ctrl+Z 键结束文件内容; 当按 Enter 键时, 文件内容被写在指定磁盘驱动器中。

3、使用 COPY 命令访问其它设备

例子如下: >COPY A: AUTOEXEC. BAT PRN

将 A: 中的文件 AUTOEXEC. BAT 的内容送到打印机 (PRN)。

>COPY CON PRN

HELLO

按 CTRL-Z 和 Enter 键。

将屏面上信息“HELLO”打印出来。

4、COPY 命令也可以将几个文件连接成一个联合文件,

如: >COPY list1+list2+list3 biglist/V

将前 3 个文件连接成为一个联合文件, 称为 BIGLIST。选择参数/V 证实新文件是否被准确记录下来。与其它 COPY 操作不同, 命令的连接方式假定这些文件为“ASCII”文本类型。连接“二进制”文件——如程序中、有的数据库中和有的字处理程序中的使用的文件——要求每一个文件之后使用选择参数/B。

三、显示文件内容

不离开 DOS 环境就能在屏面上或打印机上快速显示出文件内容是有用的。TYPE 命令能把某些文件的内容显示在屏面上, 也能把显示内容引向打印机输出。

TYPE 命令是随时可以发出的内部命令, 但它并不能显示所有类型的文件的内容, TYPE 显示一些含有“简单内容”的文件, 如有的字处理文件、数据库等。用 TYPE 命令还可检查批文件。

在西文 DOS 中, “简单内容”便是“ASCII 文件”, 即文件中使用的所有字符限制在一定的字符集合内, 如限制在用户键盘之内。有的程序中使用附加的“高位”字符在屏面上是 TYPE 不出的。例如, 结尾为 COM 的文件, TYPE 命令就无法将其显示在屏面上。

在中文 DOS 中, 由于增加了汉字库和汉字软件, TYPE 命令可以将汉字和字符等显示出来。

显示软盘中的文件内容: