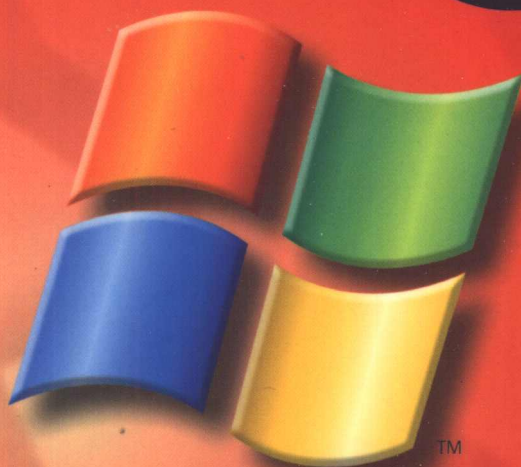




国家职业资格信息技术双认证考试教材
微软公司授权培训中心(ATC)指定教材



Microsoft®
Windows xp
标准教程 (习题精解)

16.86-44

 中国劳动保障出版社

Microsoft® Press

206

36.8元
0000

国家职业资格信息技术双认证考试教材

微软公司授权培训中心 (ATC) 指定教材

Microsoft Windows XP 标准教程

(习题精解)

微软公司 著

中国劳动社会保障出版社

版权所有

翻印必究

图书在版编目(CIP)数据

Microsoft Windows XP 标准教程习题精解 / 微软公司著. —北京: 中国劳动社会保障出版社, 2002.6

国家职业资格信息技术双认证考试教材. 微软公司授权培训中心(ATC)指定教材
ISBN 7-5045-3822-1

I. M…

II. 微…

III. 窗口软件, Windows XP- 习题

IV. TP316.7-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002) 第 031253 号

中国劳动社会保障出版社出版发行

(北京市惠新东街 1 号 邮政编码: 100029)

出版人: 张梦欣

*

北京外文印刷厂印刷 新华书店经销

787 毫米×1092 毫米 16 开本 9 印张 227 千字

2002 年 6 月第 1 版 2002 年 6 月第 1 次印刷

印数: 10000 册

定价: 20.00 元

读者服务部电话: 64929211

发行部电话: 64911190

出版社网址: <http://www.class.com.cn>

国家职业资格信息技术双认证考试

教材编审委员会

主任委员 林用三

副主任委员 陈 宇 田本和 张梦欣

委 员 李京申 孙文清 丁增珣 谭浩强 罗 军
陈 敏 韩东辉 马 力 任 萍 周雨阳

国家职业资格信息技术双认证考试教材

编写团队

组织策划 田本和 孙文清 林资山 刘敬平 周雨阳

技术总监 丁增珣

主 编 马 力

作者团队 (按姓氏笔画排列)

马 力 文 华 邓 刚 关 超 刘丽华 刘晓良
刘敬平 朱建方 汤继伟 何 瑜 冷 琼 李宇明
李纯立 李 岩 李越辉 杜金芳 杨跃峰 林 楠
闰颐兰 费 朴 郝 鹏 寇京伟 傅 咏 董延峰
蒋文贞 鲁 军 魏 军

本书作者 林 楠 李 岩

前 言

国家职业资格信息技术双认证考试教材出版了,我们高兴地向广大读者介绍该套教材出版的意义和设计、编写理念。

当前,科学技术迅猛发展,以计算机技术为代表的信息产业的发展尤为世人瞩目,计算机不仅在高新技术领域、企业生产发展中产生了极大的推动力,而且逐渐走进了日常生活,已成为人们学习、工作和生活的重要组成部分。如何培养和造就一支掌握娴熟信息技术的职业大军,以适应我国可持续战略发展目标的要求,是各级职业培训部门肩负的重大历史使命。为此,劳动和社会保障部职业技能鉴定中心与微软公司合作开展“国家职业资格信息技术双认证考试”工作,这是一项与经济全球化进程相适应的合作项目,具有重要意义。该项考试是以国家职业资格认证管理政策为依据,由劳动和社会保障部职业技能鉴定中心组织,微软公司提供技术支持,旨在测评受试者掌握计算机的实际应用水平,对考试合格者由国家职业技能鉴定中心和微软公司共同颁发证书。这项考试纳入国家职业资格考试体系,既体现了国家职业技能鉴定的权威性,又体现了微软公司的技术先进性。

我们以科学、缜密的态度完成了本项目指定教材的编写、审定和出版工作,为双认证项目的规范化培训和严格的考试认证奠定了基础。

本套教材由劳动和社会保障部与微软公司聘请资深专家组成作者团队精心编著。在编写过程中,作者团队进行了大量的市场调研,书中的范例均来自企业的实际应用资料。

教材紧紧围绕国家职业资格信息技术双认证的培训与鉴定,形成以应用为主线的全新教材理念。同时,教材的开发得到微软技术部门的全力支持,使教材内容能够紧跟软件发展步伐,全面诠释微软最新软件。

根据我国计算机技术培训市场的现状和未来发展的要求,我们对开设的课程进行了深入的研究,形成了应用、管理、编程的全方位覆盖,初级、中级、高级培训梯次配备的教材体系。每一课程均配有教师手册、学生手册、自学手册和习题精解,最大限度地满足不同对象的需求和实现双认证考试的目标。

2002年新年的钟声已经敲响,我们相信,随着本套教材的出版和双认证项目的实施,我国的职业培训工作将在新的一年书更为绚烂的篇章。

国家职业资格信息技术双认证考试

教材编审委员会

2002年1月



习题 1	使用 Windows XP	1
习题 2	设置自己喜欢的桌面	14
习题 3	使用画图程序	21
习题 4	整理工作文件	27
习题 5	使用打印机	35
习题 6	安装 (卸载) Office XP	41
习题 7	用户账户管理	47
习题 8	出了问题怎么办	56
习题 9	磁盘管理	65
习题 10	通过 Modem 实现上网	71
习题 11	发送一封邀请函	79
习题 12	浏览 Internet	85
习题 13	大家来聊天 (MSN)	95
习题 14	一天的工作	103
习题 15	邮件管理	115
习题 16	个性化的工作环境	125

习题 1：使用 Windows XP

小丽的计算机装上了最新版的操作系统：Windows XP。小丽每次在使用新的操作系统时，总要先按照自己的工作习惯进行一下设置。现在让我们和她一起来看看在 Windows XP 中如何启动程序，并对排列图标、添加快捷方式、输入法等设置进行操作吧！

题目要求

- ① 正确打开计算机，浏览 Windows XP 桌面。
- ② 启动“记事本”程序。
- ③ 通过语言栏设置输入法为“智能 ABC 输入法 5.0 版”。
- ④ 将语言栏固定在任务栏的右侧。
- ⑤ 隐藏语言栏。
- ⑥ 在记事本程序窗口中输入以下文本：

现在，越来越多的人在使用计算机，几乎每台个人计算机中都安装了 Windows。Windows 是计算机与使用者之间交换信息的桥梁，因为人不可以直接操作计算机的硬件，只能利用 Windows 操作系统所提供的命令与计算机的各种软、硬件资源打交道。可以说 Windows 是人机交流必不可少的中介。

关闭“记事本”程序。

- ⑦ 打开“我的电脑”窗口，然后设置窗口为最小化。
- ⑧ 在“桌面”中显示“我的文档”图标。
- ⑨ 在“桌面”上添加“计算器”的快捷方式。
- ⑩ 按照“类型”排列桌面图标。
- ⑪ 通过“开始”菜单、“控制面板”来设置自动隐藏任务栏。
- ⑫ 将桌面上的“计算器”快捷方式图标添加到快速启动栏。
- ⑬ 将记事本程序添加到“开始”菜单。
- ⑭ 切换“开始”菜单为“经典 Windows”样式。
- ⑮ 正确退出 Windows XP，关闭计算机。

解题步骤

一、打开计算机，进入 Windows XP

小丽连接好计算机的各种设备后，打开计算机并用自己的账户登录进入了 Windows XP。

Step 1

小丽接通外接电源并打开需要使用的外围设备，如显示器等。

Step 2

主机箱上通常会有一个 Power 按钮，小丽按下这个按钮打开主机上的电源开关，启动了计算机。

Step 3

开机稍候片刻，系统经过自检后，显示登录提示窗口。

Step 4

输入用户名（或选择账户）和密码，再单击“确定”按钮，进入如图 1-1 所示的 Windows XP 桌面。



图 1-1 Windows XP 桌面

- ☐ 图标：双击可以启动程序、打开窗口、打开文件等。
- ☐ 快速启动栏：单击其中的程序图标可快速启动程序。
- ☐ “开始”菜单按钮：单击打开“开始”菜单，从菜单中可启动程序、获取帮助、退出 Windows XP 等。
- ☐ 任务栏：显示已打开的程序名称，单击任务栏上的程序，可在不同程序间切换。
- ☐ 语言栏：选择并设置输入法。
- ☐ 通知栏：显示系统时钟、其他活动的和紧急的通知图标（如自动更新图标、网络接通图标等），不经常使用的图标将自动隐藏。

二、启动“记事本”程序，用“智能 ABC 输入法 5.0 版”中文输入法输入文字，并保存

小丽打开“记事本”程序，用“智能 ABC 输入法 5.0 版”中文输入法输入了一段文字并进行了保存。

Step 1

单击“开始”按钮，选择“所有程序”中“附件”子程序组中的“记事本”，打开“记事本”程序，如图 1-2 所示。

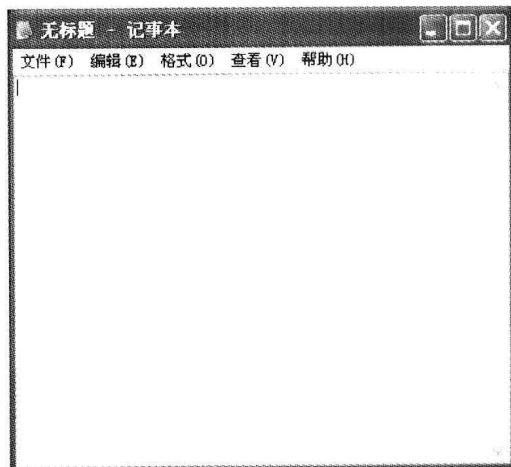


图 1-2 记事本程序窗口

Step 2

单击语言栏中的“输入法”按钮，打开“输入法”选择菜单，如图 1-3 所示。

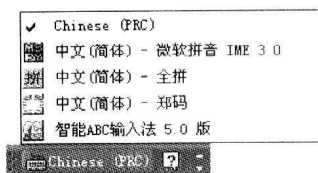


图 1-3 输入法选择菜单

Step 3

单击选择“智能 ABC 输入法 5.0 版”。

Step 4

单击语言栏右边的“最小化”按钮，将语言栏最小化到任务栏中。单击“恢复”按钮，语言栏又恢复为自由状态，如图 1-4 所示。

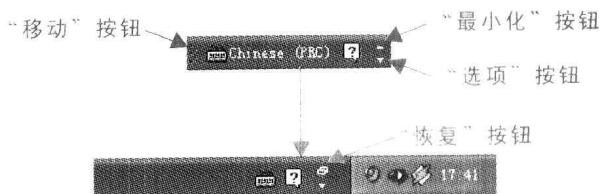


图 1-4 将活动的语言栏固定在任务栏中

Step 5

在任务栏的任意空白处单击鼠标右键，弹出快捷菜单，然后移动光标到“工具栏”选项上。

Microsoft Windows XP 标准教程(习题精解)

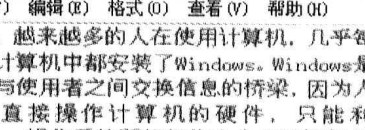
工具栏 (T) ▶

- 层叠窗口 (S)
- 横向平铺窗口 (H)
- 纵向平铺窗口 (V)
- 显示桌面 (D)
- 任务管理器 (M)
- ✓ 锁定任务栏 (L)
- 属性 (P)

地址 (A)

- 链接 (L)
- ✓ 语言栏
- 桌面 (D)
- ✓ 快速启动 (Q)
- 新建工具栏 (N) ...

18:03



无标题 - 记事本

文件(F) 编辑(E) 格式(O) 查看(V) 帮助(H)

现在, 越来越多的人在使用计算机, 几乎每台个人计算机中都安装了Windows。Windows是计算机与使用者之间交换信息的桥梁, 因为人不可以直接操作计算机的硬件, 只能利用Windows操作系统所提供的命令与计算机的各种软、硬件资源打交道。可以说Windows是人机交流必不可少的中介。

Step 6

Step 7

Step 8

三、将执行的程序最小化

小丽打开了“我的电脑”窗口，并将该窗口设置为最小化。

Step 1

单击“开始”菜单按钮，选择“我的电脑”，打开“我的电脑”窗口，如图 1-8 所示。

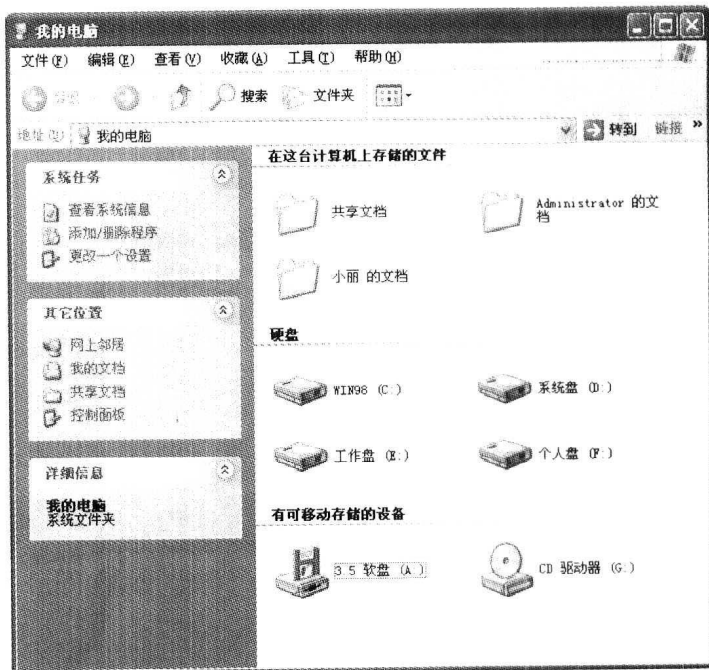
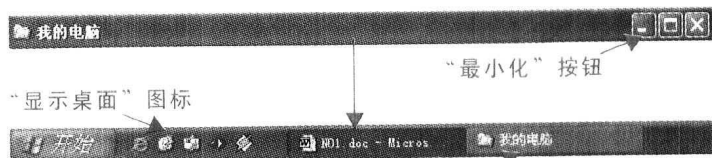


图 1-8 “我的电脑”窗口

Step 2

单击“我的电脑”窗口的“最小化”按钮将窗口最小化，如图 1-9 所示。



窗口最小化后缩为图标按钮显示在任务栏中

图 1-9 将窗口最小化

四、对 Windows XP 桌面进行设置

小丽将“我的文档”图标显示在了桌面上，在桌面中添加了计算器程序的快捷方式，并将桌面上的图标按类型进行了排列。

Step 1

小丽单击快速启动栏中的“显示桌面”图标。

Step 2

在桌面上的空白位置单击鼠标右键，从快捷菜单中单击“属性”命令，弹出“显示 属性”对话框。



图 1-10 打开“显示 属性”对话框中的“桌面”选项卡窗口

Step 3

单击“桌面”选项卡，进入相应窗口，如图 1-10 所示。

Step 4

单击对话框下方的“自定义桌面”按钮，打开“桌面项目”对话框。

Step 5

在“桌面项目”对话框的“常规”选项卡里的“桌面图标”选项组中，选中“我的文档”复选框，如图 1-11 所示。

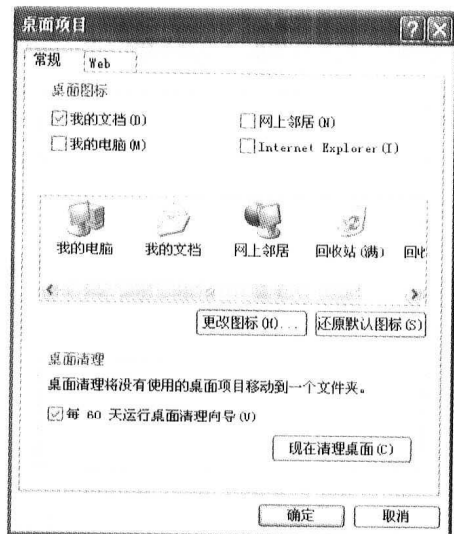


图 1-11 选择“我的文档”图标

Step 6

单击“确定”按钮，现在“我的文档”图标出现在桌面上了，如图 1-12 所示。

Step 7

单击“开始”菜单按钮，打开“开始”菜单，鼠标光标指向“所有程序”，打开程序列表。

Step 8

光标指向“附件”，在打开附件子列表中指向“计算器”，并单击鼠标右键，打开如图 1-12 所示的快捷菜单。

Step 9

光标指向“发送到”选项，右侧弹出了子菜单，如图 1-12 所示。

Step 10

单击子菜单中的“桌面快捷方式”命令，随后可以见到桌面上出现该快捷方式图标。

Step 11

单击快速启动栏中的“显示桌面”图标，进入桌面。

Step 12

在桌面上的空白位置单击右键，弹出相应的快捷菜单。将鼠标光标指向“排列图标”，接着弹出子菜单，从子菜单中单击“类型”选项，如图 1-13 所示。



图 1-12 通过“开始”菜单向桌面添加“计算器”的快捷方式

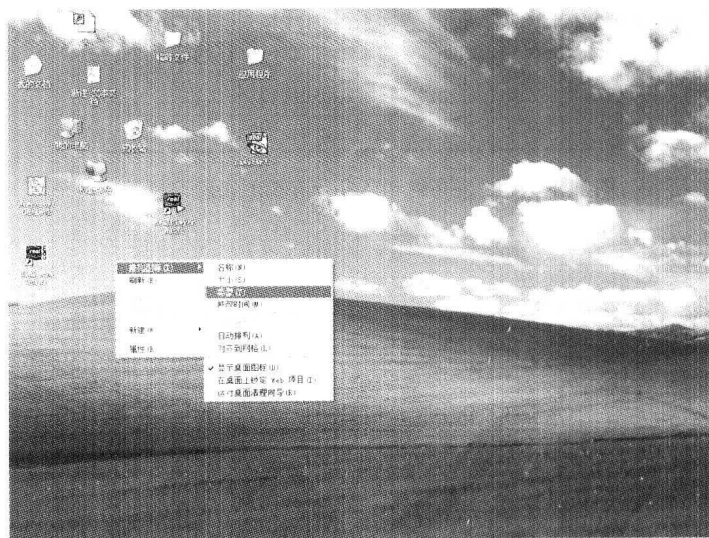


图 1-13 在桌面上打开快捷菜单

这样，桌面上的图标就会按照文件的类型重新排列。

五、对任务栏进行设置

小丽通过“开始”菜单中的“控制面板”将任务栏设置为“自动隐藏”状态，然后将桌面上的“计算器”快捷方式图标添加到快速启动栏。

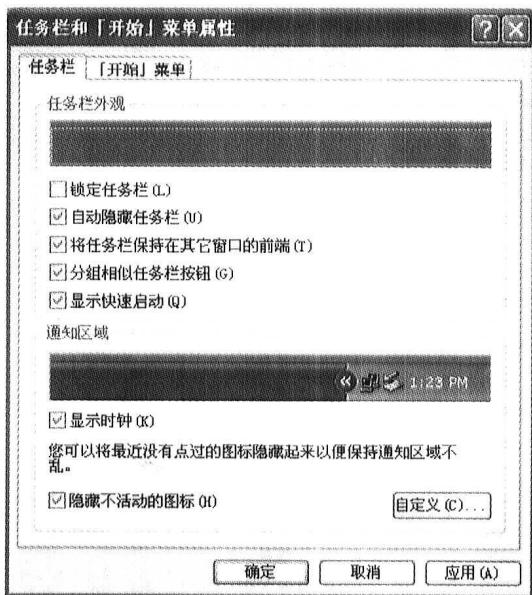


图 1-14 “任务栏和「开始」菜单属性”对话框

Step 1

现在我们来查看如何设置任务栏为“自动隐藏”。单击“开始”按钮，打开“开始”菜单。

Step 2

单击“控制面板”中的“外观和主题”选项。

Step 3

单击“任务栏和「开始」菜单”，弹出“任务栏和「开始」菜单属性”对话框。在“任务栏”选项卡下，单击“自动隐藏任务栏”选项，如图 1-14 所示。

Step 4

单击“确定”或“应用”按钮。

Step 5

下面我们来看看如何向快速启动栏中添加快捷方式。选择桌面上的“计算器”快捷方式图标（在第“四”段步骤 7~9 中新添加的）。

Step 6

将鼠标光标指向该程序图标或名称，按下鼠标左键不放，并向快速启动栏拖动鼠标。

Step 7

当图标拖动到快速启动栏中时，将会出现一个黑色的“I”形光标，提示新图标出现的位置，当位置合适后，放开鼠标左键即可，如图 1-15 所示。



图 1-15 将桌面上的“计算器”快捷方式图标添加到快速启动栏

六、对“开始”菜单进行设置

为了方便使用，小丽将记事本程序添加到了“开始”菜单，并将“开始”菜单切换为“经典 Windows”样式。

Step 1

小丽单击“开始”菜单，光标指向“所有程序”中“附件”子程序组的“记事本”。

Step 2

用鼠标右键单击“记事本”，弹出如图 1-16 所示的快捷菜单。



图 1-16 将记事本程序添加到“开始”菜单



图 1-17 记事本程序出现在“开始”菜单

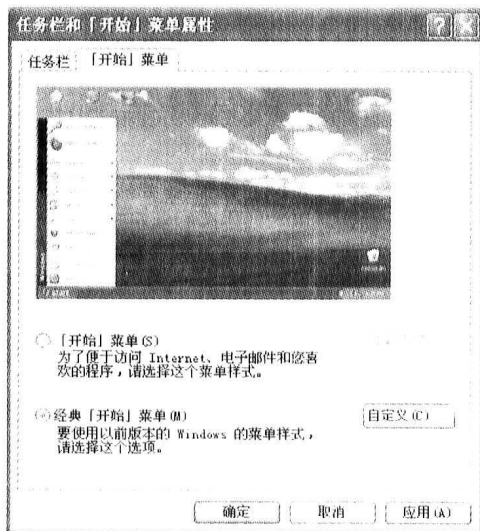


图 1-18 设置「开始」菜单的经典视图



单击“附到「开始」菜单”命令。

Step 4

再次打开“开始”菜单，可以看到记事本程序已经出现在上部位置，如图 1-17 所示。

Step 5

在任务栏的空白区域单击鼠标右键，在随后弹出的快捷菜单中单击“属性”命令，弹出“任务栏和「开始」菜单属性”对话框。

Step 6

单击“「开始」菜单”选项卡，进入相应的窗口，如图 1-18 所示。

Step 7

选择“经典「开始」菜单”选项，再单击“确定”或“应用”按钮。

Step 8

再次打开“开始”菜单，可以看到熟悉的 Windows 传统“开始”菜单视图，如图 1-19 所示。

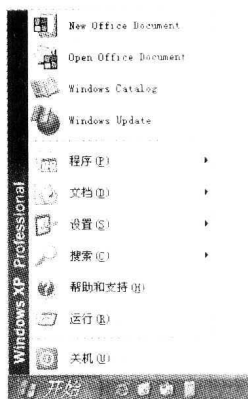


图 1-19 切换为经典样式的“开始”菜单

七、退出 Windows XP 操作系统，关闭计算机

现在，小丽已经掌握了 Windows XP 的基本操作。最后，让我们来看看她是如何退出 Windows XP 并关闭计算机的。

Step 1

单击“开始”按钮，打开“开始”菜单。

Step 2

单击“关机”按钮，如图 1-20 所示。

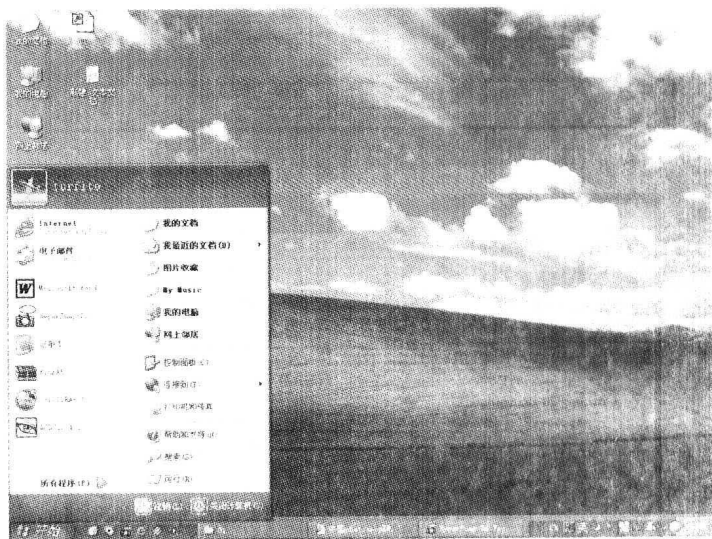


图 1-20 从“开始”菜单中关机

这样，系统就自动退出了 Windows XP，并且安全地关闭了计算机。