

社会文教行政事业 财务工作实用手册

杨万书 主编

河南大学出版社

社会文教行政事业财务工作 实 用 手 册

(内部发行)

河南大学出版社

(豫)新登字 09 号

社会文教行政事业
财务工作实用手册

杨万书 主编
责任编辑 王丹桂

河南大学出版社出版
(开封市明伦街85号)
河南第一新华印刷厂印刷

开本:850×1168毫米 1/32 印张:19.25 字数:483千字
1993年12月第1版 1993年12月第1次印刷
印数:1—20,000 定价:10.80元

ISBN7-81018-840-2/F·83
(内部发行)

社会文教行政事业财务工作 实 用 手 册

主 编 杨万书
副 主 编 王钦贤 邹 平 刘安成
编纂人员 刘少杰 殷有山 秦有庆 王 侠
岳胜利 董桂生 李心海 白振勇
倡洪恩

前 言

为便于行政事业单位的财会人员熟悉和掌握现行的财务制度和开支标准,提高工作效率,适应新的改革开放形势的需要,进一步加强财务管理,更好地为事业发展和机关工作服务,我们特对1980年以来的诸多文件,进行摘选,取其现行的财务管理制度和开支标准的有关条文,归类合并,编纂成《社会文教行政事业财务工作实用手册》。

《手册》,按费用性质编排17个部分。有关费用开支按现行国家预算支出科目编列。

《手册》内容,摘自1993年上半年前有关文件规定。所摘选条文的原文出处,其后作了注明。其中所摘选条文均为当前行政事业单位执行的开支规定,今后若有新的规定,则按新规定执行。

这本手册系内部使用,请注意保存。

编者

1993年12月

目 录

第一部分 工 资

一、工资目列支内容	(1)
二、标准工资	(1)
(一)标准工资的组成	(1)
(二)基础工资、职务工资标准表	(2)
1. 行政机关工作人员基础工资、职务工资标准表 (表一至表五)	(3)
2. 事业单位工作人员基础工资、职务工资标准表 (表一至表四十)	(8)
3. 公安干警、人武部工作人员基础工资、职务工资标准 表(表一至表五)	(48)
4. 军队转业干部、复员退伍军人、新参加工作人员工资 标准表(表一至表六)	(53)
三、提高工资标准	(62)
(一)提高中小学、中专、技工学校教师工资标准	(62)
(二)提高护士工资标准	(63)
(三)地质野外艰苦岗位职工实行浮动一级工资规定	(63)
四、各类学校毕业生工资待遇	(65)
五、一九九一年军队转业干部工资待遇	(67)
六、退役志愿兵、义务兵分配到国家机关、事业单位工作的	

工资待遇.....	(67)
七、运动员退役分配工作后工资待遇.....	(69)
八、劳动合同制工人工资性补贴待遇.....	(73)
九、工作人员调动工作后工资待遇.....	(73)
十、国家机关工作人员病假期间工资待遇.....	(74)
十一、公安、劳改、劳教工作干警节假日加班工资.....	(75)

第二部分 补助工资

一、补贴.....	(76)
(一)职工上下班交通费补贴	(76)
(二)冬季宿舍取暖补贴	(77)
(三)调整省直机关、事业单位职工书报费.....	(77)
(四)禁猪民族职工伙食补贴	(77)
(五)职工宿舍水电补贴	(78)
(六)肉蛋菜煤价格补贴	(79)
(七)粮价补贴	(79)
(八)煤炭、天然气价格补贴.....	(79)
(九)粮食购销价格补贴	(80)
二、津贴.....	(80)
(一)教师教龄津贴	(80)
(二)成人教师教龄津贴	(81)
(三)护士工龄津贴	(82)
(四)班主任津贴	(84)
(五)卫生防疫津贴	(85)
(六)医疗卫生津贴	(88)

(七)公安、检察、法院部门刑事技术人员保健津贴	(92)
(八)公安干警值勤岗位津贴	(92)
(九)人民检察院干警岗位津贴	(93)
(十)人民法院干警岗位津贴	(94)
(十一)司法助理员岗位津贴	(95)
(十二)监察、纪检部门办案人员外出办案津贴.....	(95)
(十三)城市下水道工人岗位津贴	(95)
(十四)环境卫生工人岗位补贴和职业工龄津贴	(96)
(十五)环境保护监测津贴	(96)
(十六)艰苦气象台站津贴	(98)
(十七)地震台艰苦台站职工津贴	(98)
(十八)艰苦广播电视台站和广播电视播音员津贴	(98)
(十九)信访工作岗位津贴	(99)
(二十)儿童福利机构职工特教津贴.....	(100)
(二十一)特级教师津贴.....	(101)
(二十二)保健食品和夏季防暑降温补贴.....	(101)
(二十三)其它补助.....	(102)
1. 无食堂职工搭伙费.....	(102)
2. 省级优秀运动员、专职教练员伙食补助	(102)
3. 运动员退役费.....	(102)
4. 基层税务干部下乡伙食补助.....	(103)
5. 基层审计人员外勤工作补贴.....	(104)
6. 物价检查人员外勤补助.....	(104)
7. 警犬训练员伙食补助.....	(104)
8. 增加部分党外人士生活费.....	(104)
(二十四)人武干部不享受公安干警值勤岗位津贴.....	(105)

(二十五)停发擅自执行微波辐射补助.....	(105)
三、奖金	(105)
(一)行政机关奖励工资(奖金)标准.....	(105)
(二)事业单位奖金标准.....	(108)
(三)行政奖励试行办法(附:实施细则审批范围及奖金标准)	
.....	(109)
(四)行政机关奖励经费.....	(112)
四、酬金	(113)
(一)兼课酬金.....	(113)
(二)教师工作量超额酬金.....	(113)
(三)聘请裁判员酬金.....	(114)
五、民办教师待遇	(115)

第三部分 职工福利费

一、工作人员福利费	(119)
二、城镇职工生活困难补助	(119)
三、工会经费	(120)
(附:国家统计局 1990 年 1 月 1 日发布第 1 号令	
《关于工资总额组成的规定》).....	(122)
四、洗理费	(126)
五、防暑降温费	(126)
六、在职女职工卫生费	(126)
七、独生子女保健费	(126)
八、职工因工负伤住院伙食补助费	(127)
九、工作人员因公致残护理费	(127)
十、职工疗养待遇	(130)

十一、职工探亲待遇	(131)
(一)享受范围	(131)
(二)探亲假期	(133)
(三)探亲路费	(134)
(四)探亲期间待遇	(135)
(五)探亲有关问题解答	(136)
(六)探亲路费问题解答	(137)
(七)归侨和侨眷职工出境探亲待遇	(141)
(八)台胞职工出境探亲待遇	(143)
十二、公费医疗待遇	(144)
(一)享受公费医疗的人员	(144)
(二)不属于享受公费医疗待遇的人员	(145)
(三)公费医疗经费开支的范围	(145)
(四)不属于公费医疗经费开支的范围	(146)
(五)由享受公费医疗、劳保医疗人员自费药品的范围 ..	(147)
(六)公费医疗经费开支渠道	(151)
(七)公费医疗实行结帐单和病历对照结算办法	(152)
(八)公费医疗服务项目一律不得在公费医疗经费中报销	(153)
十三、丧葬费	(153)
十四、职工死亡后遗属生活困难补助	(153)

第四部分 离休、退休、退职人员费用

一、离休费、退休费、退职生活费	(158)
(一)老干部离休费	(158)
(二)退休费	(158)

(三)退职生活费.....	(160)
二、提高离退休人员待迂	(161)
(一)增加 10%离休、退休费	(161)
(二)调整工龄津贴标准.....	(161)
(三)解决部分离休干部离休费偏低问题.....	(161)
(四)提高退休人员待迂.....	(162)
(五)提高高级专家退休待迂.....	(162)
三、离休、退休、退职人员各项生活补贴费	(163)
(一)增发离休干部生活补贴.....	(163)
(二)其它生活补贴.....	(165)
(三)各项价格补贴.....	(168)
(四)其它补贴和福利待迂.....	(170)
(五)离退休人员护理费.....	(171)
四、离休、退休、退职人员易地安家补助费	(172)
五、离休干部健康休养规定	(173)
六、离休干部参观工农业建设项目规定	(174)
七、归侨、侨眷离休、退休、退职人员因私事出境待遇	(175)
八、抗日战争时期参加革命工作建国后退职人员待遇	(176)
九、离休、退休人员、公用经费、活动经费.....	(176)

第五部分 学生待遇

一、人民助学金、人民奖学金.....	(178)
(一)普通高等学校、中等专业学校学生人民助学金	(178)
1. 人民助学金金额标准表.....	(178)

2. 人民助学金享受面·····	(178)
3. 专业伙食补助费·····	(179)
4. 民师班助学金标准·····	(179)
(二)普通高等学校、中等专业学校学生人民奖学金·····	(179)
(三)几个具体问题的规定·····	(180)
(四)学生困难补助费·····	(181)
二、普通高等学校奖学金制度和贷款制度·····	(182)
(一)管理规定·····	(182)
(二)优秀学生奖学金·····	(183)
(三)专业奖学金·····	(184)
(四)定向奖学金·····	(185)
(五)学生贷款制度·····	(186)
三、研究生在校学习期间生活待遇·····	(189)
(一)博士研究生待遇·····	(189)
(二)硕士研究生(含研究生班)待遇·····	(190)
(三)普通高等学校研究生奖学金·····	(190)
(四)其它有关问题·····	(192)
四、各项价格补助和生活补助·····	(193)
(一)主要副食品价格补助·····	(193)
(二)其它价格补助·····	(194)
(三)高等师范院校等增发学生生活补助费·····	(195)
(四)调整来华留学生奖学金生活费标准·····	(195)
五、工作人员脱产、半脱产学习期间的工资福利待遇·····	(196)
(一)职工大中专院校培训班、进修班学员·····	(196)
(二)业余函授、夜大学、广播电视大学学员·····	(196)
六、高等学校毕业生统一分配工作调遣费开支·····	(197)

(一)旅费.....	(197)
(二)寒衣补助.....	(197)
(三)毕业生调遣费的领报.....	(198)
七、其它	(198)
(一)干部职工短期培训班收费标准.....	(198)
(二)高等学校学生赴校路费.....	(200)
(三)研究生报考、赴校费用	(200)
(四)研究生班毕业的学员申请硕士生学位有关费用.....	(201)
(五)专修科学员到经济特区考察费用.....	(201)
(六)出国留学生赴考、体检费用	(201)
(七)在职函授生参加面授路费开支	(202)
(八)中等专业学校学生医疗费用.....	(202)

第六部分 主要副食品价格补贴

一、补贴范围	(203)
二、补贴标准	(203)
三、增设“目”级科目	(203)

第七部分 差旅费、会议费、家庭电话管理

一、差旅费	(204)
(一)交通费.....	(204)
(二)住宿费.....	(205)
(三)出差补助.....	(206)
(四)食宿自理会议费用.....	(208)
(五)工作人员调动工作差旅费报销.....	(208)
(六)其它规定.....	(209)

(七)出差人员乘坐新型全列空调特快列车补助费·····	(210)
二、省直机关接待上级执行公务干部工作餐标准·····	(211)
三、会议费·····	(211)
(一)省委、省政府关于大力精简会议决定·····	(211)
(二)会议费综合定额包干标准·····	(214)
(三)会议工作人员比例·····	(214)
(四)表彰先进奖品费标准·····	(214)
(五)会议伙食标准·····	(214)
四、家庭电话管理·····	(215)

第八部分 外事费用

一、临时出国人员费用·····	(217)
(一)制装补助费·····	(217)
(二)个人国外零用钱·····	(218)
(三)旅费·····	(218)
(四)国外伙食费、公杂费、住宿费·····	(219)
(五)礼品、宴请费·····	(220)
(六)预算编制和管理·····	(220)
(七)境外伙食费、住宿费、公杂费预算标准(见附表)·····	(220)
二、出国教师生活待遇·····	(226)
(一)国外费用·····	(226)
(二)国内费用·····	(229)
(三)国外收入·····	(230)
(四)其它待遇·····	(231)
(五)对派遣单位的补贴·····	(232)
(六)短期讲学·····	(232)

(七)出国教师生活待遇补充规定	(233)
三、援外出国人员生活待遇	(239)
四、出国留学人员生活待遇	(241)
(一)公费出国留学人员	(241)
(二)自费出国留学人员	(248)
五、出国实习人员费用	(249)
(一)享受对方资助费的出国实习人员	(249)
(二)公费派出的出国实习人员	(249)
(三)其它形式的出国实习人员	(250)
六、接待外宾费用	(251)
(一)外宾日常生活费用	(251)
(二)宴请及费用标准	(251)
(三)礼品	(252)
(四)差旅费及其他费用	(253)
(五)外宾在我省参观、访问费用划分	(253)
(六)接待外宾工作人员费用	(254)

第九部分 统一着装、劳保用品

一、经国务院批准统一着装部门和行业规定	(256)
二、工勤人员劳动保护用品发放标准	(263)

第十部分 各类学校收费标准

一、广播电视大学	(267)
二、函授、夜大学	(268)
三、委托代培学生	(269)
(一)委托培养学生的经常费和基本建设投资的解决办法	

.....	(269)
(二)普通高校、中等专业学校经常费、基建费收费标准	
.....	(269)
(三)长期委托培养研究生基建投资费.....	(270)
(四)委托培养硕士生收费标准.....	(270)
(五)大中专院校计划内“自费生”收费标准.....	(270)
(六)大中专院校“收费走读生”收费标准.....	(270)
(七)1992 学年度以前入学大专在校生收费标准	(271)
(八)高校开展有偿服务收入扣除成本管理规定.....	(271)
四、学杂费、住宿费.....	(273)
(一)普通高等学校“国家任务”学生收费标准.....	(273)
(二)中等专业学校“国家任务”学生收费标准.....	(273)
(三)收费管理和使用.....	(273)
(四)一九九二学年度及以前入学在校生收费标准.....	(273)
(五)电视师范专科自学考试生学杂费收费标准.....	(274)
(六)中小学、幼儿园收费标准	(274)

第十一部分 事业单位收入管理

一、事业收入管理	(275)
二、事业收入科目	(278)
三、核定省级事业单位财务收支计划有关问题规定	(292)
四、广播电视广告收入管理	(294)
五、体育事业单位广告、赞助收入管理.....	(297)
六、科学研究机构收入征税规定	(300)
七、全额预算管理事业单位事业收入转入预算内“抵支 收入”规定.....	(301)

八、医院、体育馆等差额预算单位业务收入不进行“专户储存”

管理 (302)

第十二部分 单位预算及财务管理

一、事业行政单位固定资产会计核算起点规定 (303)

二、全额预算管理单位 (304)

(一)总则..... (304)

(二)预算管理..... (305)

(三)预算的编制原则..... (305)

(四)收入管理..... (307)

(五)支出管理..... (308)

(六)财产物资管理..... (309)

(七)财务分析和财务监督..... (311)

(八)考核与奖惩..... (312)

(九)财务机构和财务人员..... (312)

(十)附则..... (313)

三、差额预算管理单位 (313)

四、自收自支管理单位 (319)

五、文化事业单位财务管理 (326)

六、艺术表演团体财务管理 (356)

七、剧场财务管理 (360)

八、文物、博物馆事业财务管理..... (369)

九、高等学校财务管理 (387)

十、高等学校校办工厂管理 (392)

十一、教育费附加纳入预算后有关预算管理 (398)

十二、全日制中小学教师职工编制、机构设置和教师工作量