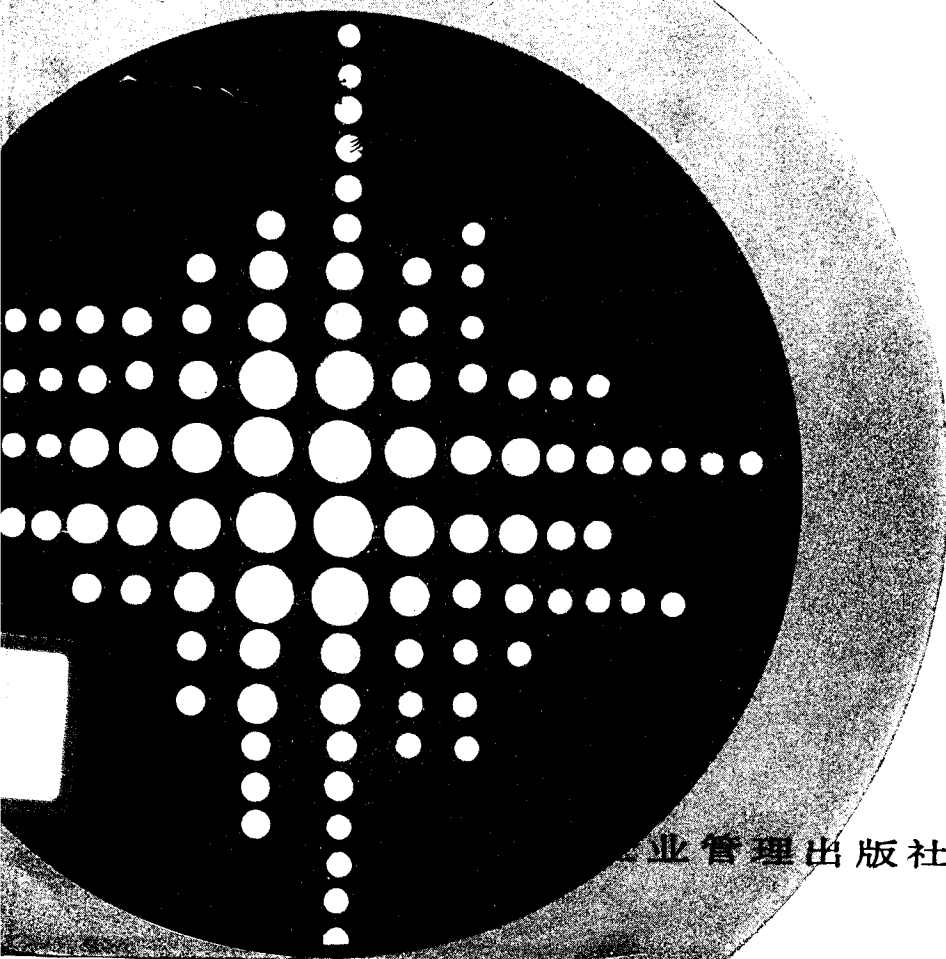


企业管理 现代化成果 经济效益 评价



企业管理出版社

第一章 企业管理现代化

第一节 企业管理现代化的概述

一、企业管理现代化是经济体制改革的客观需要

《中共中央关于经济体制改革的决定》中指出，“为了从根本上改变束缚生产力发展的经济体制，必须认真总结我国的历史经验，认真研究我国的实际状况和发展要求，同时必须吸收和借鉴当今世界各国包括资本主义发达国家的一切反映现代化生产规律的先进经营管理方法。”我国企业认真贯彻执行了《中共中央关于经济体制改革的决定》，使企业管理工作正在经历着一个历史性的转变，由过去高度集中体制下形成的封闭式的单纯生产型，逐步转变为开放式的生产经营型；由过去传统管理，逐步转变为现代化管理。在实践中，已从个别运用现代化管理方法手段，逐步转向比较系统地推广、运用，并开始探索具有中国特色的社会主义企业管理现代化体系和模式。

管理现代化是实现我国工业、农业、国防和科学技术现代化的重要保证和标志。企业实现现代化，首先必须用现代科学技术装备起来，用先进的手段、工艺进行生产，才能形成强大的生产力。但现代化的技术，只有在与现代化管理相结合的条件下，才能变为强大的生产力。多年的实践证明，一些拥有八十年代设备、引进先进技术工艺的企业，由于管理落后，不能发挥其应有的作用。达不到提高质量，降低消耗，开发新产品提高经济效益之目的。所以说推进企业管理现代化，既是实现我国四个现代化的保证，又是经济体制改革的客观需要。

二、管理现代化的概念

企业管理现代化，就是要求适应现代生产力发展的客观需要，按照社会主义经济发展规律，积极应用现代科学技术成果，不断吸收和应用世界上管理科学的最新成就于管理之中，使企业管理适应生产力和生产关系变化的要求，达到当代的先进水平，推动社会生产的发展。企业管理现代化是一个过程，是一个发展的概念；企业管理现代化具有空间性，是一个世界性的概念；企业管理现代化又具有明确的目的性。

企业管理现代化是一个发展的概念。管理是属于生产关系的范畴，必然随着生产力的发展而不断地发展变化。二十世纪初，美国工程师泰罗所创立的科学管理，反映了当时的水平。适应了生产力发展的需要，代表了那个时代的企业管理现代化。而当二次世界大战以后，直到现在，资本主义企业管理则进入了一个新的发展阶段——现代管理阶段。其特点是强调经营战略，广泛运用现代自然科学的新成果和管理手段，应用数学方法，使用电子计算机；将不断开发新产品和进行技术改造，提高技术水平，作为企业发展的核心；重视研究和应用行为科学和人才培养等等。可以预测随着科学技术的发展，企业管理水平将达到更高的新阶段。

企业管理现代化具有空间性，是世界性的概念。一方面它不因国家性质、社会制度、企业所有制的不同而有本质的差异。而另一方面管理现代化的具体内容和实现的具体途径，将根据不同的国家，地区的条件不同而有所差异，具有不同的特色和目的。

企业管理现代化具有明确的目的性。在现阶段我国企业管理现代化的目的，中央明确提出，要争取在今后五年或者更长一些时间内，能够基本上奠定有中国特色的、充满生机和活力的社会主义经济体制的基础。要求企业必须从旧的经济体制所形成的僵化模式中解放出来，按照现代管理的思想原则对传统的管理进行改革和提高，形成自主经营的能力，能够适应社会主义有计划的商

品经济的要求。特别是一定要从根本上改变我国企业素质低、产品质量差、物质消耗高的落后状态。只有在推进技术进步的同时，狠下功夫，推行企业管理现代化，大力提高经营管理水平，才能为实现四化创造条件。

三、中国社会主义现代化企业管理的特色和体系

建国以来，我国的企业管理经历了曲折的过程。三年恢复时期和“一五”期间是向苏联学习；1958—1966年是探索适合我国情况的社会主义工业企业管理时期；1966—1976年是十年动乱企业管理受到严重破坏时期。党的十一届三中全会之后，开创了中国社会主义企业管理的新局面，提高了企业管理水平，促进了技术进步和生产力的发展。

党的十一届三中全会以来，我国开始注意总结建国以来企业管理正反两个方面的经验，注意学习、借鉴外国的先进管理经验，研究中国现代化管理的特色。

中国现代化管理的特色，是指既不同于资本主义的企业管理，也不同于其他社会主义国家的企业管理的特点。它不仅与我国的生产技术发展水平有密切关系，而且与社会制度、民族特点、文化传统等相关。在实践的基础上，初步可归纳为：

1. 在生产资料公有制基础上在有计划的商品经济条件下进行管理，企业应成为自主经营、自负盈亏的社会主义商品生产者和经营者，应特别重视经营。

2. 在生产资料公有制为主体，多种经济形式并存条件下，企业经营方式灵活多样。

3. 按照有计划的商品经济的原则进行经营管理。企业既要服从国家计划指导，又要根据市场需要，自主经营。

4. 集中指导和民主管理相结合。既要有领导权威，又要保障职工的主人翁地位。

5. 实行责、权、利相结合，国家、企业和职工个人三者利益相统一的经济责任制。

6. 坚持思想政治工作与贯彻按劳分配相结合，充分调动职工的积极性。

上述几条，主要根据《企业管理现代化纲要》所总结的内容，还需要进一步在实际中加以探讨。

根据我国企业的实际情况，按照系统的原理，建立具有中国特色的社会主义的现代化企业管理体系。这个体系应当是在管理人才、管理思想、管理组织、管理方法和管理手段等方面实现现代化，并把它们同各项管理职能——计划职能、组织职能、指挥职能、协调职能和控制职能，有机地结合起来，建立起矩阵型的体系。见下表1—1所示。

表1—1 企业管理体系矩阵表

管理 现代化 项目	管理职能 实际 工作	管 理 职 能				
		计划(j)	组织(z)	指挥(h)	协调(x)	控制(k)
管理人才 (R)		Rj	Rz	Rh	Rx	Rk
管理思想 (S)		Sj	Sz	Sh	Sx	Sk
管理组织 (Z)		Zj	Zz	Zh	Zx	Zk
管理方法 (F)		Fj	Fz	Fh	Fx	Fk
管理手段 (T)		Tj	Tz	Th	Tx	Tk

从上表可见，任何一项现代化管理项目，对每一个管理职能都起作用。例如现代化管理思想，对计划、组织、指挥、协调和控制都起指导性作用；而实现每一项管理职能，都必须用现代化管理的人才、思想、组织、方法和手段去工作方可。这样使它们有机地结合起来，才能形成具有中国特色的社会主义的现代化企业管理体系。

第二节 企业管理现代化的内容

企业管理现代化是指企业系统总体的现代化。其中主要包括管理思想、管理组织、管理方法和管理手段的现代化以及掌握企业管理现代化的主体，即人才的现代化。

一、管理思想现代化

正确的管理思想是实行企业管理现代化的先导。企业的活动是在一定的社会经济条件下进行的。正确的管理思想必须符合我国社会发展现阶段的实际，即商品生产和社会主义制度的要求。特别是要树立以提高经济效益为中心的指导思想，以利于把全部经营管理工作，转移到有计划的商品经济轨道上来。为此必须树立经济效益观念、市场竞争观念、质量第一的观念、时间与信息观念、资金周转观念、时间价值观念和人才开发观念等等。

二、管理组织现代化

随着经济体制改革的深入发展，要逐步改革企业管理体制、组织机构和管理制度，使之适应现代生产力发展的要求。按照有效管理幅度，企业规模大小和生产技术水平，企业领导人员和管理手段的特点等。合理地确定管理层次，划小内部核算单位、组织经济联合体等。

三、管理方法的现代化

管理现代化方法是企业管理现代化的主要内容。它是现代科学技术成果，包括自然科学和社会科学的成果在管理上的具体应用，积极应用现代管理方法并和以电子计算机为主的现代管理手段相结合，将从根本上改变我国传统管理技术的落后状况。

经过几年实践证明，市场预测、决策技术、目标管理、全面质量管理、价值工程、网络计划技术、ABC管理法、量本利

分析、优选法等对于提高产品质量、降低物质消耗、提高企业经济效益，都是行之有效的方法，今后应按照各项现代管理方法的特性和作用范围，把它们有机组合起来，进行系统配套地应用，以增强其综合功能，使之不断得到巩固和发展。

四、管理手段现代化

管理手段现代化是实现企业管理现代化的有力工具，主要包括各种先进的检测、控制装置、先进的信息传递、处理设备和电子计算机的应用等。要建立以电子计算机为中心的**管理信息系统**，以最快地、有效地传递信息，保证企业及时进行决策。

五、管理人才的现代化

管理人才的现代化，是指实现企业管理现代化的主体，即**管理人员**所具有的素质、知识、能力的现代化。首先在企业要建设起一支包括厂长（经理）、总工程师、总经济师、总会计师和党委书记在内的，门类齐全、成龙配套的社会主义经济管理干部和技术干部的宏大队伍。其次要逐渐对上至厂长，下至生产工人进行教育，使之了解和掌握企业管理现代化的基本知识和技能。

第三节 加强领导推动企业管理现代化的发展

企业管理现代化是一个新课题，不论在理论上和实践中都有很多问题需要去研究和解决。为此，各级领导部门一定要提高对企业管理现代化的认识，切实加强领导，及时解决推行企业管理现代化中出现的问题，推动企业管理现代化不断向前发展。在当前应做好下列几项工作。

一、提高认识 加强领导

推进企业管理现代化工作是一项涉及面广，政策性和科学性

强的工作。各级领导一定要提高对这一工作的认识，深入理解它对我国四化建设、经济体制改革、技术进步、挖掘潜力等方面的重要性和迫切性。特别是对于克服企业产品质量差、物质消耗高、经济效益低的现实意义，提高各级领导干部推行现代化管理的自觉性，解决实际困难，建立组织、充实力量，逐步实现企业管理现代化。认真抓好企业管理组织现代化和现代化管理方法、手段的运用；加强企业管理的基础工作；各地区各部门要继续深入抓好试点工作，总结经验，进行推广；组织力量，加强专题讨论和研究工作以及如何评价企业管理成果等。

二、系统配套应用现代化管理方法

系统配套应用现代化管理方法，是提高管理现代化水平的重要标志。

党的十一届三中全会以后，在改革中推进企业管理现代化，是逐步深入发展的。1983年初在解决如何正确对待外国管理经验问题上，提出了“以我为主，博采众长，融合提炼，自成一家”的原则。1984年提出了推广十八项现代化管理项目，对指导企业推广和应用管理技术起了较大的推动作用。当时是以单项应用，局部推广为主，可以说这是我国推行现代化管理的初始阶段。经过几年的应用，现在已经开展由单项向配套，由局部向整体，由零星向系统的综合配套应用的发端趋势，大大提高了管理现代化水平。企业必须有目的、有组织的实现系统配套应用现代化管理方法，才能充分发展综合性管理对有关各项专业管理的横向联系和综合协调作用，提高其整体功能。

为什么要系统配套应用呢？

1. 系统配套应用是事物本身运动规律的要求，管理是个综合性的学科，是具有多学科相互联系的边缘科学。只有树立综合系统配套应用现代化管理观点，才能发挥其整体功能。

2. 通过几年的努力，企业管理现代化工作有了新的进展，

有了系统配套应用的基础。这几年的主要成果和经验是：坚持理论联系实际的原则，把理论探讨和进行试点紧密结合起来，推动了管理现代化活动的深入发展；把推行企业理管现代化同改革、搞活企业结合起来。增强企业活力，使企业取得了较好的经济效益；从各级领导开始，提高了对管理现代化的认识，加强了领导，抓好了企业理管现代化的试点工作；一些地区和企业已经开始配套应用，提高了企业管理现代化水平，为系统配套应用打下基础。

怎样进行系统配套应用呢？系统配套应用现代化管理方法，必须以提高产品质量、降低物质消耗为中心，确保提高经济效益为目的。在这个前提下，提出下面几种配套模式：

1. 矩阵型配套模式。将管理现代化的五个方面。即思想、组织、方法、手段和人才的现代化同管理职能结合起来的矩阵型模式。

2. 全面型配套模式。按照全面、全员、全过程的要求，来提高现代化管理的整体功能的配套模式。如以运用科学的方法，生产出合格的产品为目标的全面质量管理，可保证实现企业经营战略，达到预期目标的全员计划管理等。

3. 组合型配套模式。是根据企业的实际情况，将几种现代化管理项目结合起来进行运用的配套模式。这种模式是初级配套阶段，应向全面型、矩阵型发展。

三、管理现代化成果经济效益考核与评价

为了有利于推行现代化管理，巩固其成果，必须研究企业管理现代化成果经济效益评价方法和建立其成果的奖励制度。对有突出成绩的企业和做出卓越贡献的个人，应给予精神鼓励和物质奖励，这是一项特别迫切和重要的任务，是本书所要研究探讨的问题。

第二章 管理现代化成果 经济效益评价

第一节 企业管理与经济效益的关系

一、经济效益的基本概念

党的十二大确定了本世纪内我国经济发展的战略目标：“在不断提高经济效益的前提下，力争使全国工农业的年总产值翻两番，即由1980年的七千一百亿元增加到2000年的二万八千亿元左右。”这就是说，在为实现我国经济发展的战略目标而奋斗的过程中，应把讲求经济效益和不断提高经济效益作为一切经济工作的指导方针和根本出发点。然而“经济效益”又是一个牵涉面很广、综合性很强的概念，正确的，全面的理解“经济效益”的科学含义，对于搞好经济工作特别是搞好经济效益的评价工作具有重要的意义。

什么是经济效益？从总的方面概括起来，它包含着经济方面的“效”和经济方面的“益”。所谓经济方面的“效”，包括经济效果和效率。所谓经济方面的“益”指的是益处或利益。“效”和“益”既有区别又密切联系，一般地说有“效”才能有“益”无“效”也就无“益”。“效”是“益”的手段，“益”是“效”的目的和动力，因此经济效益是一种“效”和“益”有机统一的概念。

经济方面的“效”所包括的经济效果和效率也是两个既有区别又有联系的概念。“经济效果”反映的是有效劳动成果与劳动消耗的对比关系。有效劳动成果指的是能为社会所承认的或满足社会需求的那一部分劳动量。对企业来说，就是生产出来的在价

格、成本、数量、质量、品种、花色等方面符合社会需要的产品。不被社会需要的产品，消耗在产品上的劳动就是无效劳动，其产品也就是无效成果。劳动消耗包括物化劳动消耗和活劳动消耗。如果把取得的有效成果同劳动消耗加以比较，两者的比值就是通常所说的经济效果。

$$\text{经济效果} = \frac{\text{有效成果}}{\text{劳动消耗}}$$

如果把生产中的劳动消耗如原材料、动力、设备（磨损）和活劳动等称为投入，把有效成果即生产出的符合社会需求和产品称之为产出，那么经济效果又可以表示为：

$$\text{经济效果} = \frac{\text{产出}}{\text{投入}}$$

从经济效果的定义式中可以看出，如果有效成果（产出）大于劳动消耗（投入），说明效果好；反之，如果劳动消耗（投入）大于有效成果（产出），则说明效果差。对于企业来说，如果有效成果（产出）大于劳动消耗（投入），说明企业有盈利，可以实现扩大再生产；如果两者相等（即比值为1），说明企业只能维持简单再生产；如果有效成果（产出）小于劳动消耗（投入），说明企业有亏损，就连简单再生产也不能维持。

“效率”与“效果”的概念不同，表现在它所反映的是实际与标准的对比关系。人们在从事实践的活动中，通常对自己的行为都要规定一个标准，也就是计划达到的水平，而在实践中实际达到的水平往往会低于或高于这个标准，一般地把实际达到的水平与标准规定水平之比称之为效率。

$$\text{效率} = \frac{\text{实际}}{\text{标准}}$$

从效率的定义式中可以看出，“实际”大于“标准”说明效率高；反之效率低。效率与效果的关系为：有经济效果的事情必然有一定的效率；而有效率的事情却不见得都有经济效果甚至会出现反效果。最浅显的例证就是一个企业如果生产的是社会所不

需要的或已经过时的滞销产品，那么生产的效率越高，积压就越严重，造成的经济损失就越大。

经济方面的“益”，包括与经济活动有关的个人、企业或局部的经济利益，还包括国家、社会的经济利益及其各种经济利益之间的相互关系。在我们社会主义国家里，职工的个人利益、企业的局部利益必须服从国家的全局利益、社会的整体利益。同时，在保证国家和社会整体利益的前提下，也必须照顾企业的局部利益和职工个人利益，这就是通常所说的国家、集体、个人三者利益之间的关系，但是，无论是国家，集体还是个人的经济利益都必须是在取得经济方面“效”的前提下才有可能获得，即有“效”才能有“益”，无“效”也就无“益”。当然，有了“益”包括正确处理三者利益之间的关系，才能促进和有利于“效”的提高。

综上，经济效益是一种效果、效率和经济利益有机联系起来的综合性概念。讲求经济效益既应该包括讲求经济效果、工作效率，也包括讲求局部经济利益和整体经济利益，还应该包括正确处理它们之间的关系。因此，只有全面的、正确的理解经济效益的科学含义，才能真正找到提高经济效益的基本途径，也才能使用正确的方法评价经济效益。

从经济效益所包含的经济效果、效率和经济利益及其相互关系中可以看出，“效果”是核心的或最基本的内容。因此，在许多场合或文章中都把“效果”也即经济效果作为经济效益的概念或做为经济效益的基本含义，其表达式为：

$$\text{经济效益} = \frac{\text{有效成果}}{\text{劳动消耗}} \quad \text{或} \quad \text{经济效益} = \frac{\text{产出}}{\text{投入}}$$

显然，这时的经济效益实际上是强调或突出了经济效益中经济效果的概念和内容。由此产生的经济效益评价方法实际上也就是经济效果的评价方法，但经济效益还不完全等同于经济效果的概念。

“讲求经济效益，就是要以尽量少的劳动消耗和物质消耗，生产出更多符合社会需要的产品。”这里的“首先”和“主要”就是

强调了经济效益中最核心的经济效果。也正因为如此，我们可以把评价经济效果的方法作为评价经济效益的主要方法；把评价经济效果的标准作为评价经济效益的主要标准，例如技术经济中使用的经济效果评价标准为：生产同样多的有效成果（使用价值），劳动消耗少的经济效果大；或劳动消耗相同，有效成果（使用价值）大的经济效果大。这在对管理现代化成果的经济效益评价时，是完全适用的。

重视和讲求经济效果，是人类社会生存、发展的基础和前提，特别是在物质生产领域，人们更为重视和讲求经济效果，总是力图以尽可能少的劳动消耗获取尽可能多的有效成果。因为只有这样，才能不断地增加积累，而增加积累是一切社会发展的基础。如果一个社会不重视讲求经济效果，生产的耗费大于生产的成果，那么社会的物质财富就会越来越少，不但生产不可能发展，人们的物质文化生活得不到改善，而且危及整个社会的生存。所以讲求经济效果是一个不以人们意志为转移的客观要求。

二、企业管理与经济效益的关系

我国的工业企业是建立在社会主义生产资料公有制基础上的从事工业生产经营活动的经济组织，它的根本任务是在国家统一计划指导下，为社会提供工业产品或劳务，为国家提供税金和利润，同时企业也在自身发展中获得收益。因此，在企业中重视和讲求经济效益就具有特别重要的意义。

企业的经济效益来自技术和管理。技术是生产过程中的劳动手段如机器与设备、工艺流程以及加工方法的总和，是变革物质代谢过程和改造自然的手段，是劳动技能、生产经验与科学知识的物化形态，所以又称为“硬技术”。技术是生产力，是企业赖以进行生产的条件和前提。没有技术不可能进行物质产品的生产，也就谈不上产生经济效益。现代化的技术标志着强大的生产力，

它能够以最低的劳动消耗生产出高质量和高水平的新产品，产生出一般技术所不可能达到的经济效益。

但是，技术产生经济效益还必须有企业管理做保证。因为生产技术本身并不能自行产生出经济效益，它只有在被劳动者所掌握，用以从事生产实践活动，生产出产品并进入流通领域，为社会所承认、所接受之后，才能出现经济效益。而这种过程，就是企业的生产经营活动过程。企业的生产经营活动是极其复杂的，各项活动之间既严格分工又密切联系，互相依赖又互相制约，没有企业管理对生产经营活动的计划、组织、指挥、监督和调节，就不可能协调一致地为实现企业目标，完成企业任务而发挥各自的作用。企业管理的任务，就是以尽可能少的劳动消耗，取得尽可能大的经济效益。随着生产技术的不断发展，生产规模不断扩大，生产过程高度专业化、社会化，企业的组织结构也更加复杂，企业管理的作用也就越来越重要。一个企业拥有现代化的生产技术，如果企业管理落后，技术的作用不但不能得到充分发挥，甚至还要受到限止，也就谈不上获得尽可能大的经济效益。因而工业技术现代化和企业管理现代化被称之为工业现代化的两翼，是推动企业发展的两个轮子。世界上工业发达的国家，在推进工业现代化的过程中，无一不是一手抓生产技术现代化，一手抓企业管理现代化。美国所谓“三分靠技术，七分靠管理”，进一步强调了企业管理现代化的重要性。人们如此重视企业管理，重视企业管理现代化，是因为人们对于管理的认识有了进一步深化，即管理也是一种资源，而且是一种取之不尽用之不竭的宝贵资源。其根据，就是在不增加人力、物力、财力资源的情况下，只要通过改进经营管理，就可以创造出更多的物质财富，从而获得更高的经济效益，甚至在人力、物力、财力资源减少的情况下，也能够创造出同样多的财富，获得同样多的经济效益。

管理作为资源，同人力、物力、财力资源有着显著不同的特点。第一、潜在性。因为管理资源是在劳动者同生产资料结合

起来，形成生产经营活动时才发挥作用，它只存在于生产经营活动的过程，所以管理是一种动态的、无形的、潜在的资源，不象人力、物力、财力资源那样任何时候都一目了然。因此人们把管理视为潜在资源的一种，并称之为软资源。第二、经济性。这是因为企业可以开发和利用管理资源扩大企业生产能力，增加生产，却不需投资或只需很少投资（与增加机械设备和原材料相比），故又称之为廉价资源。第三、广泛性。管理资源存在于企业生产经营活动中的每一部门、每一领域、每一环节，因此开发与利用管理资源具有普遍而广泛的意义。第四、无限性。管理资源不会被消耗，一个企业无论管理水平怎样高，都不能说把管理资源用尽了，因为事实上总有可被开发、被利用的管理资源存在着，因而企业管理水平总是可以不断提高。第五、社会性。企业管理体现大生产要求的一般自然属性，又体现反映生产关系的社会属性。因此，管理资源作为一种动态资源也依附于生产力与生产关系的运动之中，即管理资源在开发和利用时需要处理企业内外各种错综复杂的人际与社会关系，处理不好，管理资源也不会产生应有的经济效益，这为管理资源的开发利用增加了艰巨性和复杂性。

由于管理资源具有的上述五个特点，往往使人们难以发现它是一种资源，或者发现了但感到开发与利用的艰巨性复杂性而采取回避态度。其结果就是眼睛盯着硬资源（人力、物力、财力资源），管理水平提不高，经济效益提不高。所以，管理现代化的重要意义，一是适应生产技术现代化的需要，二是充分开发和利用管理资源，从而创造出更多的物质财富，获得更多的经济效益。

第二节 管理现代化成果经济效益评价

一、管理现代化成果

企业管理现代化是提高企业经济效益的根本途径。从我国的

四十万个企业的技术和管理水平看，与世界工业发达国家相比，还落后二十到三十年。现在我国每年的能源消耗量和日本大体相当，但由于技术和管理落后，我们国民生产总值仅相当于日本的三到四分之一。我们的资金利用率也很低，一元钱的固定资产只能实现产值九角六分，占用的流动资金相当于固定资产的四分之一以上。在目前我国财力资源有限的情况下，要振兴经济、开创社会主义建设的新局面，加速四个现代化建设的进程，那么，搞好企业管理，大力推行企业管理现代化尤其具有重大的现实意义和长远意义。我们有三十多年企业管理的经验，虽然有教训，但却使我们变得更聪明起来。企业的全面整顿、党的关于经济体制改革的决定以及把全部经济工作转移到以提高经济效益为中心的轨道上来的指导思想，都为我国企业管理现代化奠定了基础、创造了条件、提供了可能。摆在全国企业管理者面前的任务就是如何把企业管理现代化的工作深入持久地开展下去。

管理现代化是一个世界性的概念，它不因国家性质、社会制度、企业所有制不同而有本质的差异，但它毕竟是一个动态的概念。我们的指导思想是坚持实事求是的基本原则，遵循现代企业管理的规律，依据马克思管理二重性的基本原理，推进和实现具有中国特色的社会主义的现代化企业管理。因此，为推进和实现企业管理现代化而进行的一切工作都是学习、借鉴和发挥创造性的过程，是开发和利用管理资源的劳动。因此，凡是对推进和实现企业管理现代化具有实际意义并取得经济效益的工作成绩，都应视为管理现代化的成果。

企业管理现代化成果，总的来说，是指适应我国经济体制改革的要求，有利于企业在有计划的商品经济条件下向生产经营型转化，体现以提高经济效益为中心，在企业的决策、计划、组织、控制等方面有所改革和创新而形成的企业管理思想、管理组织、管理制度、管理方法和管理手段等等。具体内容大致可归纳为以下几个方面：

(1) 在企业的经济管理理论方面有所创见, 对提高企业生产管理与经营管理的水平、发展与提高企业生产能力、增加企业经济效益具有实际指导意义。

(2) 与企业实际相结合, 应用国内外先进的现代管理方法, 能有效地提高企业对外部环境的适应能力和充分利用各种资源的能力, 改进产品质量、降低成本、节约资金, 有明显效果。

(3) 所采用的管理手段, 对提高企业决策能力、提高工作效率, 有显著作用。

(4) 健全与完善企业基础工作, 改进分配制度; 完善经济责任制, 充分体现责、权、利相结合和按劳分配的原则, 有效调动职工群众工作的积极性。

(5) 合理改革生产组织和企业管理机构, 建立科学的管理制度, 有应用与推广的价值。

(6) 其他方面如统计、核算、分析技术的改进, 具有独到之处并有应用与推广价值。

企业管理现代化成果经济效益, 就是指由企业管理现代化成果所引起的企业经济效益增加部分。企业管理现代化成果的经济效益, 是衡量其价值大小的根本标志。

凡属于企业管理现代化的成果, 则必定有相应的经济效益, 其经济效益有些可能是有形的, 有些可能是无形的。有形经济效益是指通过一定方法可以计算出来的那一部分, 无形效益是指无法定量计算的那一部分, 故又相应地称为直接效益和间接效益。间接效益可通过定性说明的方法进行描述。在全面评价一项管理现代化成果的经济效益时, 间接效益的定性描述也是不可忽视的, 有的成果也许完全依靠定性的描述即通过对提高企业管理水平的作用或影响的估计进行评价。管理现代化成果经济效益的计算, 应尽可能采用比较合理的方法, 以尽可能客观地、真实地反映成果经济效益的大小。