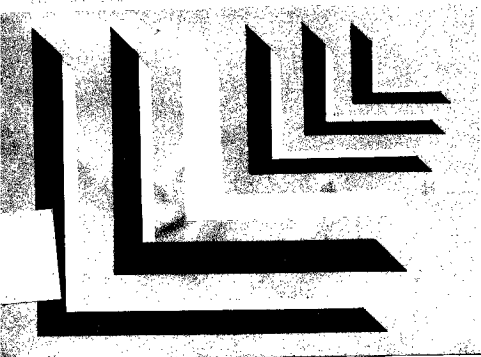


物 资 管 理

许金善 编著



工业企业干部
岗位职务培训系列教材

物资管理

许金普 编著

江西人民出版社出版发行

(南昌市新豫路)

南昌市印刷四厂印刷

开本787×1092 1/32 印张7.075 12万字
1989年12月第1版 1989年12月第1次印刷

印数1—5000

ISBN 7-210-30846-2/F·65

定价: 2.95元

序

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。”

当第一只古猿从树梢悄悄地下到地面，由一双灵活的足变成一双拙笨的“手”的时候，人类就带着向大自然求索的本能诞生了，千百年来，我们的祖先就是在不断求索中前进，前进中求索。

改革，是我们一代人值得引以自豪的成功的探索。经过十年改革，我们整个国家的经济形势发生了深刻的变化，取得了举世瞩目的成就。在改革的大潮中，出现了企业承包经营责任制这样一种新的运行机制，企业由生产型向生产经营型转变，逐步成为相对独立的经济实体。无论是企业的外部环境还是内部条件，都起了深刻的变化。改革的形势，对我们整个经济管理干部队伍素质提出了新的、更高的要求。因此，大力开展企业各级各类干部岗位职务培训，努力提高他们的政治、业务素质，使之具备本岗位职务应有的知识和能力，已成为我们当前经济工作中的一项紧迫任务，也是经济管理干部教育的重点。

开展岗位职务培训，对企业各级各类干部进行马克思主义基本理论、现代化管理、领导科学、经济法规和涉外经济知识培训，是提高企业干部特别是领导干部的政治、业务素质的有效途径。通过培训，使他们能够正确理解和贯彻执行

党和国家关于社会主义现代化建设的路线、方针和政策，坚持四项基本原则，坚持改革开放；掌握现代化企业管理的基本理论和方法，提高科学管理和决策能力，加强工作中的原则性、系统性和创造性，成为一名合格的企业工作者。

搞好岗位职务培训，除了要妥善解决学习与生产(工作)的矛盾外，再就是要有较高质量的师资和教材。由江西人民出版社出版的“工业企业干部岗位职务培训系列教材”，正是为了适应岗位职务培训需要，由近百位高等院校的专家、教授，经济工作部门和企业的专业工作者，在反复调查研究，并参考大量有关文献资料和多种教材的基础上，用了近一年的时间编写而成。它具有覆盖面较广，针对性和适用性均较强的特点。

希望通过这套教材的出版，能对全省工业企业开展干部岗位职务培训有所促进，有所帮助。还希望这套教材能对深化企业改革，加强企业管理和推进经济管理干部教育改革，起到一定的咨询作用。

最后，我衷心地祝愿绚丽的教育之花，结出丰硕的经济之果。

赵云章

一九八九年五月

出版说明

为了推动我省企业干部岗位职务培训工作的顺利开展，更好地为深化企业改革和提高企业经济效益服务，江西省经济委员会组织近百位高等院校和经济管理部门的专家、教授、专业干部，根据我省小型工业企业厂长、书记、工业企业车间主任、生产计划科长、技术科长、质管科长、营销科长、财务科长、劳资科长、教育科长等十个岗位应具备的知识和能力结构，编写了一套“工业企业干部岗位职务培训系列教材”，现陆续出版，供广大干部学习使用。

这套教材，比较系统地阐述了各门课程的基本理论和方法。在内容上，针对干部教育的特点，贯彻理论联系实际的原则，力求突出重点，具有针对性、实用性和先进性。在充分反映我国企业管理的经验和特色的基础上，吸收了国内外管理科学的新知识、新理论，以及我国改革的新内容和成功经验。文字简明扼要、通俗易懂，是我省工业企业中层以上领导干部岗位职务培训和自学的主要教材，同时也适合于企业一般干部的岗位职务培训，并可作为各级经济管理部门干部的培训教材和自学参考书。

本教材在江西省工业企业干部岗位职务培训教材编写委员会统一指导下编写。编委会由江西省经济委员会副主任刘大立任主任；江西省经济委员会教育处处长陈元庆、中共江

西省委组织部干部教育处处长肖春云任副主任；成员为：刘大立、陈元庆、肖春云、李宁、金祖钧、王弘远、吴文彩、熊上昉、梁坚、熊承忠、姜德凤、尹一民。

企业干部岗位职务培训是一项新的工作，由于我们经验不足，时间比较仓促，教材中难免有错误和不足之处，希望各单位和有关人员，在培训学习过程中及时提出修改意见和建议。

江西省工业企业干部
岗位职务培训教材编写委员会
一九八九年五月三十日

编 者 的 话

本书是为了适应企业干部岗位职务培训的需要，在江西省经委教育处的组织指导下编写的。

全书共九章，主要涉及物资流通、物资管理体制、物资供求关系、物资价格、物资消耗、储备定额及库存控制、物资供应和使用节约方面的内容。在编写中力求在内容上体现政策性、理论性和实践性，力求符合当前改革、开放的形势要求，理论联系实际，突出重点，着重阐述物资管理方面的基本理论与基本知识，以培养和提高分析问题、解决问题的能力。本书既是工业企业营销科长岗位职务培训教材，又可供其他从事物资管理的干部学习和参考之用。

在编写中，得到有关领导和同志的支持与帮助，全书由李保和主审，在此，致以深深的谢意。

由于水平有限，时间仓促，书中难免存在不足和错误，敬请读者提出宝贵意见。

编 者

一九八九年六月

目 录

●第一章	概论	1
第一节	物资的概念和分类	2
第二节	物资管理的性质及意义	5
第三节	物资管理的方针、任务和基本原则	11
●第二章	物资流通	17
第一节	物资流通的性质和特点	17
第二节	物资流通在社会再生产中的作用及 原材料、设备流通	27
第三节	物资流通的规律	40
第四节	物资流通过程	43
●第三章	物资管理体制	55
第一节	物资管理体制的实质	55
第二节	物资管理体制的内容	64
第三节	我国物资管理体制的沿革与改革	74
●第四章	物资价格	80
第一节	物资价格的构成与价值构成的关系	81
第二节	物资价格的种类和特点	83
第三节	物资价格的性质和作用	92
第四节	物资的比价与差价	102
●第五章	物资的供应和需求	111

第一节	物资供求关系的性质	111
第二节	社会主义条件下物资供求规律及其作用	116
第三节	物资供求平衡在国民经济综合平衡中的 地位和作用	119
●第六章	物资消耗定额管理	124
第一节	物资消耗定额管理的基本任务	124
第二节	物资消耗定额的制定	128
第三节	物资消耗定额的审批	141
第四节	物资消耗定额的日常管理	142
●第七章	物资的储备运输与库存控制	145
第一节	物资储备定额管理的意义	145
第二节	储备定额的制定和计算方法	152
第三节	物资的运输	161
第四节	物资库存量控制	166
第五节	建立合理的储备和有效的库存控制， 提高物资管理的经济效益	171
●第八章	物资供应计划管理	172
第一节	物资计划管理概论	172
第二节	物资供应计划的编制	177
第三节	物资供应计划的实施与管理	188
第四节	物资供应计划的控制与考核	217
●第九章	物资的合理利用和物资节约	226
第一节	资源的合理利用	226
第二节	物资节约	229

第一章

概 论

物资管理是现代化企业管理的重要内容。它担负着组织生产资料的分配、交换和供应工作，不断完成生产资料形态变化，实现着由生产到消费的运动过程，为社会再生产提供必要的物资条件。因此，物资管理对实现社会再生产具有重要的意义和作用。

我国正处在社会主义初级阶段，这是一个改革的阶段。加快社会主义现代化建设，集中力量发展社会生产力，是社会主义尤其是社会主义初级阶段的中心任务。这是一项伟大的历史任务。物资战线在实现这个伟大事业的过程中，肩负繁重而又光荣的任务，即搞好物资管理工作，可以促进社会生产力的发展，加快社会主义现代化建设的步伐。

物资管理是一门部门经济管理学科。它是以马克思主义政治经济学理论为指导，从社会生产力同生产关系，经济基础同上层建筑对立统一的矛盾运动中，寻找物资管理中经济活动的规律，使广大的物资管理人员按照客观经济规律的要求，为加速物资流通，提高经济效益，为社会主义现代化建设做出贡献。

物资管理是一门技术性很强的学科，同时，又是一门实践性很强的学科。它涉及面广，关系复杂。要搞好物资管理工作，必须懂技术，熟悉业务，要认真学习、研究国内外物

物资管理的理论和经验；要锐意改革，勇于实践，不断探索；要充分认识物资管理在国民经济中的地位和作用，以及它的复杂性；要努力掌握和运用社会主义条件下物资流通规律。做好物资管理工作，对社会主义现代化建设，发展社会生产力，有极其重大的现实意义。

第一节 物资的概念和分类

物资是社会物质资料的简称，包括生产资料和生活资料。

物资管理中所讲的物资，是指生产资料，而且一般是指人类劳动成果的社会总产品，即人类劳动创造出来的生产资料，它不包括那些自然界原来就有的土地、森林、矿藏和生产性建筑物、道路、河流等。物资管理中的物资具体指以下几方面：

原料——指来自采掘工业和农业的产品，如开采来的矿石、原油，采伐来的原木以及籽棉、甘蔗、甜菜、草类、亚麻、羊毛等。

材料——指原料经过加工后的产品，如生铁、钢材、枕木、水泥、棉纱等。

燃料——指发出热能来帮助产品形成或便于生产进行的燃烧物，主要指煤炭、天然气、重油等。

机械产品——指利用机械原理进行工作的机械装置和机械零件，包括重型机械、起重运输机械和各种配件等。

电工产品——指用于发电、输电、配电、容电、用电的设备、装置和某些材料，如电机、电器、电线电缆和绝缘材料等。

残余物料——指工作场所搜集的零头屑末，或拆卸机械的残骸余料，和修理维护更换下来的配件，以及无使用价值的次副产品等。

企业生产所需要的物资品种繁多，必须合理地划分物资种类，这将有利于明确职责、分工管理、采用现代化技术、加速物资流通、搞好经济核算、提高经济效益。同时，这也是编制物资计划、制定物资定额、进行物资统计和材料核算、搞好物资运输、仓储以及日常供应工作的必备条件。

一、按物资的属性分类

按物资的自然属性分类，物资可分为：

1. 金属材料。它又可分为黑色金属材料 and 有色金属材料。

黑色金属材料——又叫铁系金属，这类金属的外观，一般呈黑灰色，主要是指生铁和钢材。

有色金属材料——又叫非铁系金属，是指除黑色金属以外的其它金属，如铜、铝、铅、锌及各种稀有、稀贵金属。

2. 非金属材料。它是指除金属材料以外的其它原材料，包括化工、橡胶、建工、石油、轻工、纺织等多种产品。

3. 机电产品。它是指机械产品和电器工业产品，包括各种机械、工具、仪器仪表、配件以及各种电工器材和装置、设备等。

这种分类方法，既便于对各类物资进行平衡计算，也便于物资采购、运输和保管。同时又基本上能与主管各类物资的生产部门对口，如金属材料归冶金系统生产，机电产品主要归机械工业系统生产。

二、按物资的用途分类

按物资在生产过程中所起的作用来划分，物资可分为：

1. 主要原材料。原料和材料统称为原材料。主要原材料是指经过加工后构成产品主要实体的原材料，如矿石是炼铁厂的主要原材料，籽棉是棉纺厂的主要原料，钢板是造船工业的主要材料，棉纱是棉布工业的主要材料，棉布及各类纺织品布料、化纤胚布是印染工业的主要原材料等。它们都构成产品的主要实体。

2. 辅助材料。它是指有助于产品的形成，或便于生产的进行，但不构成产品主要实体的各种材料。例如车床用的润滑油、冷却剂，漂白用的氯素，取暖取火的各种材料，以及各种熔剂和型砂等。

3. 燃料。燃料对产品的作用来说，它是辅助材料的一种，但由于燃料消费很大，对于国民经济的发展有着特殊的意义，故把它同辅助材料分开，单独列为一类。

4. 半成品。半成品是指某些阶段的加工已经完毕，但尚待继续加工的产品，或叫中间产品。例如生铁是炼钢的半成品；钢锭是轧钢的半成品；铸件是机械加工的半成品等。

5. 产品配套用机电产品。它是指直接用于产品配套，构成产品的实体。如造船、造机用的各种配套产品。

6. 维修用机电产品。它是指用于经常维修或临时维修各种机械、动力、运输等设备所要更换的机电产品。

7. 加工用机电产品。它是指用于加工，改变劳动对象的机电产品。

这种分类方法，对有计划地进行企业的生产管理、技术管理和财务管理，具有一定的作用。

三、按物资管理体制分类

按物资的分配权限和供应渠道来划分，物资可分为：

1. 统配部管物资。它是指对国民经济发展有重大作用，必须在全国范围内统筹安排的主要原材料和机电产品。这类物资的范围由国家计委统一规定。统配物资由国家计委统一平衡分配，部管物资由国务院各部委平衡分配。

2. 地管物资。它是指各省、市、自治区管理的物资，即统配部管物资范围以外，由各省、市、自治区计委规定公布的物资，包括中央下放的物资。这类物资由省、市、自治区物资局和主管局负责平衡分配。

3. 市场采购物资。它是指统配部管和地管物资以外的，可以向市场自由采购的物资。这类物资品种繁多，经营活跃，是调节和补充计划物资的重要来源，要重视和加强这类物资的生产和市场经营管理。随着经济体制改革的深化和发展，物资管理体制将有一个较大的变革，这类物资的品种会越来越多，这就必须充分发挥市场调节的作用。

这种分类方法，可以明确地确定各级、各部门在物资分配上的权限，它与每种物资的供应渠道密切相关。它主要用于编制物资分配目录、规定物资的申请和供应渠道，以及确定编制物资计划和统计的报表范围。

第二节 物资管理的性质及意义

物资系指生产资料。管理具有计划、组织、指挥、监督和协调等功能，它可以协调每个人的活动，使之适应于社会生产总体运动的需要。管理是由劳动过程的协作性质引起

的，是劳动过程得以顺利进行的必要条件。

物资管理是研究生产资料在流通过程所反映的经济活动 and 生产关系，研究如何遵循社会主义客观经济规律，制定物资管理的方针、政策、原则、程序和方法，实行有计划的组织、指挥、监督和协调物资流通业务，保证不间断地为社会主义再生产提供物质条件，使社会再生产顺利进行，并取得良好经济效益的一门部门经济管理科学。它是企业管理的重要组成部分。

一、物资管理的性质

物资管理工作是在一定社会形态下进行的。一方面，它是社会化生产的客观要求，是共同劳动过程的协作性质产生的机能，它的这种管理属性，在任何社会形态下都是相同的，这是物资管理的共性；另一方面，管理又是一定生产关系的体现，是生产关系的性质引起的机能，管理的这种属性，在不同社会形态下是不相同的，这是物资管理的特性。这种特性表现出生产资料的分配和交换，不是一个单纯的物资形态变化和运动过程，而反映着人与人之间的关系。在资本主义制度下，生产资料的分配和交换，反映着资本主义剥削与被剥削的对抗关系。在社会主义制度下，它反映着社会主义生产者的分工协作和互助关系。因此，社会主义物资管理与资本主义物资管理有着本质区别。

1. 资本主义制度下的物资管理，是建立在生产资料私有制的基础上，生产资料私有制与生产的社会性有着不可调和的矛盾；社会主义制度下的物资管理，是建立在生产资料公有制的基础上。

2. 物资供销活动的根本目的不同。资本主义制度下，

物资供销活动的目的，是实现资产阶级的生产目的，维持资本主义的生产关系和资本主义制度，从而最大限度地榨取剩余价值和追求利润；社会主义制度下，物资供销活动的目的，是实现无产阶级的生产目的，发展社会主义的生产关系和社会主义制度，从而最大限度地保证社会主义再生产的顺利进行。

3. 资本主义制度下，生产资料的分配和变换，是在资本家和资本家集团之间的激烈斗争中，通过市场自由买卖盲目地进行，完全处在无政府状态。社会主义制度下，生产资料的分配和交换，是在国民经济有计划按比例发展这一经济规律指导下，充分运用计划调节和市场调节这两种形式和手段，通过社会主义物资市场，按照等价交换价值规律的客观要求进行的，实现我国的经济运行体制的目标，即由国家调节市场，市场引导企业。

二、物资管理的意义

物资管理是国民经济的重要组成部分，加强物资管理，对加速国民经济的发展，实现四个现代化，建设具有中国特色的社会主义具有重要意义。

1. 物资管理具有组织社会再生产的职能。物资管理是人类社会发展到一定历史阶段的必然产物。当生产力发展到一定阶段，就出现了交换，并逐步演变以一种等价物的货币为媒介，作为交换的物资流通。伴随着物资的流通，就产生对物资流通过程中的经济活动进行组织、指挥、监督和协调的物资管理。客观实践证明，组织生产资料商品从生产领域转移到流通领域的复杂过程中，必须按照客观经济规律的要求，实行科学的管理，才能保证社会再生产的实现，并取得

最好的经济效益。物资管理的职能是使生产资料商品从生产领域转移到生产消费领域，从而保证社会再生产的实现。

马克思指出，流通是从总体上看交换。生产和交换是两种不同的职能。生产是一种职能，交换也是一种职能。从社会再生产过程来看，生产和消费属于生产领域，分配和交换属于流通领域。没有生产管理的职能，社会再生产固然无法进行，没有物资管理的职能，也同样不行，因为没有生产资料商品流通的媒介，生产就象“无米之炊”，都是无法进行的。

社会主义物资管理是代表人民利益对国民经济中的物资流通活动进行统一管理。它和广大劳动人民的根本利益是一致的，能够得到广大的劳动群众的支持。有党和国家的领导和组织，国民经济统一计划的指导，以及各部门、各地区、各企业之间的相互协作，这些都为行使物资管理职能提供了有利条件和根本保证。正由于物资管理的这种职能，把成千上万的生产者或企业所需要的物资和所生产出来的产品，合理地组织分配和交换，使产供销有效地联系起来，才能保证社会再生产不断进行。

2. 物资管理是实现社会再生产的重要条件。社会再生产的过程是生产和流通过程的统一，没有生产资料的流通，社会再生产就无法进行。因为生产资料的流通过程，既是上一个生产过程的延长，又是下一个生产过程的前提条件，它是两个生产过程的中间环节。同时，流通着的生产资料是生产过程的物质要素。劳动力只有同生产资料有机地结合，并在生产过程中消费生产资料，生产才能正常进行。物资管理正是不断地完成着生产资料形态的变化，实现着由生产到生产消费的运动过程，为社会再生产的进行提供物质条件。